



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

INFORME FINAL

ORGANIZACIÓN DE LA COLECCIÓN GUILLERMO HOYOS VASQUEZ
DONADA A LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

ESTUDIANTE

YAN ALEJANDRO RESTREPO GIL

ASESORA

BEATRIZ ELENA CADAVID

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA
MEDELLÍN
2018



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

Contenido:

Resumen:	3
Presentación.....	4
Objetivo general	5
Objetivos específicos.....	5
1. Marco teórico y conceptual:.....	6
Análisis documental:	6
Control de autoridades:.....	7
2. Marco contextual:.....	9
3. Metodología.	14
4. Resultados:	17
Conclusiones y recomendaciones:.....	19
Bibliografía.....	21
Anexos.....	22



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

Resumen:

La presente práctica académica tiene como objetivo apoyar el proyecto de “Organización del Fondo Guillermo Hoyos Vásquez donada a la Universidad de Antioquia”, llevado a cabo en el Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia, Biblioteca Carlos Gaviria Díaz, sección de Organización de la Información, en el cual se aplicaron los conocimientos adquiridos durante los cursos de OTI del pregrado en la Escuela Interamericana de Bibliotecología, con un direccionamiento en especial a la catalogación descriptiva, de 250 recursos bibliográficos pertenecientes a dicho fondo, enriqueciendo los registros bibliográficos existentes en la base de datos OLIB, se pretendió siempre obtener como producto, registros que permitan incorporar, contextualizar, recuperar y dar cuenta lo más preciso posible la biblioteca personal que conforman dicha colección de tan importante filósofo.

Por lo tanto, el participar en una organización de este tipo de entidades bibliográficas, es una experiencia particular, por la especialidad de documentos, las temáticas, apuntes encontrados, notas, dedicatorias, etc.; Que dan fe sin duda alguna, de lo que fue la vida y trabajo de Guillermo Hoyos, por otra parte, el manejo y análisis de este tipo de colecciones implica una gran responsabilidad, compromiso y profesionalismo; ya que se trata de tener a cargo para analizar unos recursos que mantienen vivo el patrimonio cultural e intelectual, además son fuente de información y conocimiento, no solo para nuestra comunidad universitaria, sino también para usuarios externos, docentes e investigadores de cualquier continente, etc.

Palabras claves:

Guillermo Hoyos Vásquez; Bibliotecas Personales; Fondos Documentales, Catalogación Descriptiva; Catalogación Derivada.



Presentación

Para organizar la colección del filósofo Guillermo Hoyos Vásquez que fue donada al Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia, dirigida por la bibliotecóloga Lina María Zapata Casas y para este proyecto, con la asesoría de la docente, Beatriz Elena Cadavid Gómez, se atiende a la convocatoria de participar en la Catalogación Descriptiva de algunos documentos de la colección donada; debido a la cantidad de recursos que conforman la colección del filósofo, las labores se dividen y asignan a cada miembro del equipo el cual cumple con unas actividades y funciones específicas, las cuales son llevadas a cabo en la sección de Organización de la Información, ubicada en el cuarto piso de la biblioteca Carlos Gaviria Díaz, de la universidad de Antioquia.

El análisis de los Recursos Bibliográficos, es quizás una de las áreas, a las que muchos bibliotecólogos no anhelan perfilarse, en este proyecto se afrontó con interés personal y empatía para con todo lo relacionado, la oportunidad de conocer el software OLIB y el poder acceder a muchos de sus campos, poder modificar, ingresar, eliminar, crear los diferentes registros, dan cuenta de lo interesante y lo importante de esta labor; se visualiza la importancia de contar con las diferentes herramientas y tecnologías que facilitan las actividades del catalogador.

La organización e incorporación de la colección personal del filósofo Guillermo Hoyos Vásquez; que fue donada a la Universidad de Antioquia, también es una labor con un significado importante para la Escuela Interamericana de Bibliotecología, así como para la Vicerrectoría de Docencia, que atendieron y respondieron positivamente al gesto realizado por la familia de tan reconocido pensador; y para dimensionar un poco de quien fue tan ilustre personaje se tiene: el destacado filósofo colombiano, Guillermo Hoyos Vásquez nació en Medellín en 1935 y murió en Bogotá el 5 de enero de 2013, dejando obras que dan fe de sus intenciones, estilo de vida y consignas que defendió no solo en nuestro país, sino también en Latinoamérica e incluso en Europa, fue tan fiel a sus valores y pensamientos, que dejó su vida sacerdotal para meterse de lleno a su labor social, educadora, abogando por la justicia social. (Serna, 2014a)



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

Objetivo general

Apoyar las actividades conducentes a la organización y tratamiento técnico de la colección personal del filósofo Guillermo Hoyos Vásquez, legada por su familia a la Universidad de Antioquia, de tal forma que se facilite el acceso, difusión, uso y conservación.

Objetivos específicos

- Realizar análisis descriptivo exhaustivo de 250 recursos bibliográficos, que hacen parte de la colección personal del profesor Guillermo Hoyos Vásquez, legada por su familia a la Universidad de Antioquia, conducente a la organización y tratamiento técnico y normalizado, para permitir su integración al Sistema de Bibliotecas y su uso futuro.
- Establecer puntos de acceso de autores y enriquecer la Descripción bibliográfica con resúmenes, notas, particularidades como dedicatorias, subrayados, recuperando todos los elementos que distinguen e identifican el documento, aplicándolo en 250 recursos que hacen parte de la colección Guillermo Hoyos, legada a la Universidad de Antioquia.



1. Marco teórico y conceptual:

La organización de la información, Proceso de Análisis de la Información de las colecciones garantiza el acceso a los usuarios de forma rápida y eficaz a los documentos primarios, la debida estandarización de las fuentes bibliográficas, permite universalmente acceder al material de forma que se recuperen inequívocamente y con asertividad las obras de los diferentes autores; esto incluye adelantar una serie de operaciones que componen el ciclo por el cual atraviesan los documentos desde que son creados hasta que llegan al usuario. El área de análisis de la Biblioteca central Carlos Gaviria Díaz de la Universidad de Antioquia; espera obtener los mejores resultados y así dejar a disposición de la comunidad universitaria, la colección personal Guillermo Hoyos Vásquez; como parte del equipo y específicamente como practicante, atendiendo a cumplir con el tratamiento de 250 Recursos Bibliográficos, se recurre a conceptos y fundamentos teóricos que apoyen pertinentemente las funciones a cumplir , se tiene a continuación algunas definiciones que apoyan el proyecto presentado.

Análisis documental:

Para iniciar, dentro de la fase de tratamiento, se encuentra el proceso de Análisis Documental, el cual se puede definir:

La técnica formada por un conjunto de operaciones destinadas a la recuperación de la información, que tienen una función de intermediación en el proceso de circulación de datos entre el productor y el usuario. De no existir el Análisis Documental, las operaciones de búsqueda y posterior acceso a la información serían mucho más complicadas, lentas y costosas. (Garrido, s.f.)

Y dentro del Análisis Documental, se tiene la catalogación, se tiene que es: “Proceso global que ayuda a ejecutar una serie de operaciones, que son identificativas, otras



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

analíticas y otras de ordenación y localización documental, y que terminan, con la confección del producto: el asiento bibliográfico” (Garrido, s.f.)

La anterior definición, se complementa con el aporte de otros autores, como una de las más acordes se presenta la siguiente:

Entendemos por catalogación aquella operación que completa los datos obtenidos a través de la descripción bibliográfica, dotando al asiento, producto de la descripción, de encabezamientos, puntos de acceso secundarios, signatura topográfica, etc. A través de este proceso los datos técnicos de un documento, extraídos por medio de la descripción, son trasladados a un soporte documental. (Clausó García, 1993)

Y se tiene la Descripción Bibliográfica, como parte de la catalogación.

Por descripción bibliográfica entendemos la operación encargada de recoger del documento aquellos elementos que posibiliten su identificación en una colección determinada. Es, por tanto, el análisis llevado a cabo por el analista sobre los fondos y documentos, a fin de sintetizar y condensar todos aquellos elementos, aparentes y convencionales, del documento, con la finalidad de ofrecérselos, posteriormente, a los interesados. (Clausó García, 1993)

Control de autoridades:

Además, el Control de autoridades es otra parte del proceso, para establecer la forma autorizada internacionalmente, para asignar el punto de acceso por autor y así garantizar que la producción de determinado autor si sea recuperada satisfactoriamente, ha permitido incorporar al software que se utiliza en el análisis, el nombre de personas o entidades de forma normalizada, lo cual aporta significativamente a la obtención de registros enriquecidos y al catálogo de la universidad. Y para comprender porque los enriquece a continuación se da el concepto.



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

El control de autoridades es el proceso de unificar, mediante la utilización de una forma normalizada, los puntos de acceso de los catálogos automatizados y mostrar además las relaciones entre los distintos puntos de acceso. Es decir, supone la normalización de los nombres de personas, entidades, títulos uniformes o materias, que pueden constituir el punto de acceso principal o los secundarios de un catálogo automatizado. (Herrero-Pascual, 1999)

Se ha contemplado en la ejecución del proyecto buscar los recursos disponibles que faciliten y permitan obtener el mejor registro bibliográfico posible. En el área de control de autoridades, la fuente “VIAF” Archivo de autoridad virtual internacional- el cual es un proyecto conjunto de varias bibliotecas nacionales, implementado y alojado por OCLC; y cuyo objetivo es: disminuir el coste e incrementar la utilidad de los ficheros de autoridad de las bibliotecas mediante la comparación y la correspondencia entre los ficheros de autoridades de las bibliotecas nacionales, y poner esa información disponible en Internet. Es un recurso que permite confirmar que se está ingresando al registro, la correcta autoridad.

Asimismo, la fuente VIAF, para el control de autoridades de autor personal, establece correspondencias y vínculos entre los archivos de autoridad de las bibliotecas nacionales y agrupa todos los registros de autoridad de una entidad, persona o familia determinada en un registro de autoridad "superior" fusionado que reúne los diferentes nombres de esa entidad, la idea es llegar a la construcción de un catálogo de autoridades de autor.

Después de tener en cuenta las definiciones que hacen parte del proceso y de los recursos a los que es posible recurrir, el producto obtenido de la catalogación se representa en el asiento bibliográfico / documental, lo cual se puede afirmar que; “El asiento, noticia, o referencia bibliográfica será el que permita identificar los datos formales del documento



distinguiéndolo de los demás, y que será completado con la operación de catalogación.”
(Clausó García, 1993)

2. Marco contextual:

Las colecciones personales, (especiales) durante el último siglo, han presentado un interés particular en algunas instituciones, que se han propuesto tener entre sus políticas, el aportar a la preservación del patrimonio bibliográfico y cultural de la nación; piensan en determinar el espacio adecuado en el que debe estar ubicada la colección, pensando en el uso posterior, preservación y conservación.

Algunas de estas instituciones en nuestro entorno local, conservan algunas colecciones personales, que están a disposición de los diferentes interesados, dándole a la unidad de información un valor agregado, y constatan que tienen la capacidad, el profesionalismo, los recursos y el personal calificado para atender al manejo y tratamiento de los recursos bibliográficos de acuerdo a la especialidad y calidad que se merecen.

Para mencionar algunas colecciones e instituciones como referencia tenemos las siguientes:

-La Biblioteca Nacional de Colombia, cuenta con algunas colecciones personales, como las de: Joaquín Acosta, José Celestino Mutis, Jorge Isaac, Danilo Cruz Vélez, José María Vergara y Vergara.

-La Universidad de EAFIT, con la colección de la historiadora Pilar Moreno de Ángel, además de los archivos de importantes figuras del ámbito económico nacional y regional.

-la Biblioteca Luis Ángel Arango, tiene entre otras; Alfonso Patiño Rosselli; Darío Echandía; Laureano García Ortiz, Luis Augusto Cuervo.

Ahora, La Universidad de Antioquia cuenta 19 colecciones - archivos personales que también están a disposición de la comunidad académica y en general. Es pertinente



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

difundirlos para que permanezcan en la memoria de la sociedad, para que sean aprovechados y apropiados, con el fin de aportar a la cultura y al conocimiento; mencionando algunos se tiene:

- la colección de Luis López de Mesa, Médico psiquiatra, escritor y filósofo; profesor en las Escuelas Nacionales de Medicina, jurisprudencia y Bellas Artes; ministro de educación y ministro de relaciones exteriores.
- Alfonso López Pumarejo, Empresario y político; Ministro del tesoro entre 1921 y 1922; Presidente de Colombia; Embajador ante la ONU.
- Carlos E. Restrepo, fue Presidente de Colombia; Rector de la U. de Antioquia; Abogado, periodista y Jefe de Estado Mayor en la guerra de los mil días.
- Nicanor Restrepo Restrepo, Hermano de Carlos E. Restrepo; conecedor de la Botánica y la farmacia; autodidacta; fue socio y fundador del ramo de la farmacia y ocupó importantes cargos públicos.

Hay que tener en cuenta, que estas colecciones personales no surgen espontáneamente, son conformadas bajo condiciones y acondicionamientos ligados al autor y a los tiempos en que surgieron y que de ciertas maneras se mantuvieron integras... Tipología que aún están en proceso de consolidación, despertando gran interés por parte de personas e instituciones que las poseen; ya que son una fuente de conocimiento y que traen consigo cuestiones de un análisis minucioso documento por documento sobre temas, materias, corrientes ideológicas, religiosas etc., de los creados y leídos por el propietario junto sus actos, relaciones. etc... Algunas de esas colecciones personales llegan a formar parte y a estar inmersas en una institución mayor, de allí la gran responsabilidad de dar la clara identificación, no mezclándola aleatoriamente con las demás colecciones y de proporcionar la conservación debida. Por estas razones el tratamiento y estudio son especiales, cada material tiene una singularidad propia, debe ser tratado teniendo en cuenta el contexto de donde surge, considerando que no es aislado es parte de un conjunto particular integrado. Anteriormente, eran fondos estáticos, ahora son centros de información y que cobran valor gracias a su uso. Si llegara a ser objeto patrimonial



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

ayudará éste a consolidar la cultura de la nación, permitiendo relacionarla con otras a nivel universal. (Gudayol i Torelló, 2006).

Por lo tanto, es halagador y un privilegio para la universidad de Antioquia, para la Escuela Interamericana de Bibliotecología, así como para la Vicerrectoría de Docencia, atender y responder positivamente al gesto realizado por la familia de tan reconocido pensador; organizar la colección que fue donada del filósofo Guillermo Hoyos Vásquez, es otra oportunidad de lograr nuevos o mejores desarrollos tanto conceptuales como funcionales, para el tratamiento de ésta y para el subsiguiente manejo de colecciones particulares.; además, constituye la posibilidad de aumentar el acervo bibliográfico, cultural de la institución universitaria, si se tiene en cuenta de quien fue y que significado Hoyos Vásquez para nuestro contexto.

El destacado filósofo colombiano, Guillermo Hoyos Vásquez nació en Medellín en 1935 y murió en Bogotá el 5 de enero de 2013, dejando obras que dan fe de sus intenciones, estilo de vida y consignas que defendió no solo en nuestro país, sino también en Latinoamérica e incluso en Europa, fue tan fiel a sus valores y pensamientos, que dejó su vida sacerdotal para meterse de lleno a su labor social, educadora, abogando por la justicia social... fue fuertemente influenciado en Alemania durante su experiencia académica por algunos estudiosos como Habermas, Rawls, Heidegger y se hizo conocedor de algunas teorías filosóficas que, sumadas a algunos acontecimientos vivenciados en la sociedad europea, le permiten al filósofo colombiano comprender y cuestionar la situación latinoamericana y la europea misma... Entre sus reconocidos aportes, se encuentran sus análisis sobre acción comunicativa, teoría crítica, fenomenología, razón dialógica, y su participación activa para el logro de una mejor sociedad, ya que no solo aporta ideas, su vida misma, sus acciones dejan ver su verdadera intencionalidad de contribuir a un mundo más solidario, más justo. Su vida y obra, reflejan su preparación, fue licenciado en filosofía y letras, teólogo, Doctor en filosofía con estudios posdoctorales. (Serna, 2014b).



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

Por lo tanto, se puede considerar un personaje con importantes aportes intelectuales en el campo de la filosofía nacional; cuya preparación y vida dedicó a la búsqueda de una sociedad mejor; son unas de las razones para querer conservar los documentos que dan fe del ilustre personaje.

Entre sus reconocidos aportes, se encuentran sus análisis sobre acción comunicativa, teoría crítica, fenomenología, razón dialógica, y su participación activa para el logro de una mejor sociedad, ya que no solo aporta ideas, su vida misma, sus acciones dejan ver su verdadera intencionalidad de contribuir a un mundo más solidario, más justo. Su vida y obra, reflejan su preparación, fue licenciado en filosofía y letras, teólogo, Doctor en filosofía con estudios posdoctorales. (Serna, 2014b)

Para el acople e incorporación de la anterior colección mencionada, al Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia, se cuenta con la implementación de los procesos y tratamiento por parte de los profesionales encargados. Para asegurar la calidad y pertinencia de la misma, uno de los procesos es la debida sistematización de los registros bibliográficos, producto de la catalogación a la que se somete cada documento, claro está apoyándose y rigiéndose por las normativas correspondientes, políticas institucionales, y criterios teóricos. Por lo que se tiene:

Para catalogar automáticamente no solamente hay que saber catalogar, sino que hay que conocer muy bien las opciones que brinda la catalogación automatizada y cuáles son sus procedimientos de transformación de los registros bibliográficos característicos de la misma para sacar su mayor rentabilidad. El uso de la tecnología en este campo debe surgir del convencimiento de que, si se aplica de forma inteligente, facilita el trabajo de los profesionales, mejora la eficacia de los servicios a los usuarios y ayuda a gestionar los recursos, siempre limitados en este sector, de una manera más sensata. (Garrido Arilla, 2001)

Se determina en este proyecto en particular, apoyar a la organización mediante la obtención de *registro enriquecidos*, tomando como referencia el proceso que se ha considerado viable desde décadas antes, el cual consiste en crear un registro a partir de otro ya creado inicialmente y es recuperado considerando las bondades que permiten el uso de ordenadores. Algo en mención a lo anterior es:

Desde mediados de los años sesenta, el ordenador ha permitido a los profesionales de este sector una potencialidad totalmente nueva: *la catalogación derivada*. Podría definirse como el proceso por el cual, el registro bibliográfico de un determinado documento, en vez de ser producido a partir de éste (lo que normalmente se denomina catalogación original), es obtenido a partir de un registro ya disponible en otra base de datos. La catalogación derivada se aparece como una seria alternativa respecto a la catalogación original. Este método se ha incrementado en los últimos años. (Garrido Arilla, 2001)

Además, de lo anterior se contempla que un registro bibliográfico es aún más enriquecido, cuando se agrega infaltablemente el resumen y el contenido, sustentado así. “En la estructura de un registro bibliográfico por ordenador y ateniéndonos a las áreas características señaladas por las ISBD es posible introducir un breve resumen del mismo en el área de notas del mismo modo que una relación de contenido.” (Garrido Arilla, 2001)

Aunque las pautas, para los procesos estén determinadas y el apoyo permanente del equipo de trabajo sea transversal al proyecto, no se debe desconocer las cualidades y actitudes que un analista debe tener, es importante conocer y determinar estas pautas, al momento de contar con un equipo idóneo de trabajo, con el fin de lograr calidad en los productos y procesos; he aquí a continuación algunas características propias de un buen analista.



El analista ideal deberá responder a un perfil profesional, definido por las cualidades humanas, científicas y técnicas óptimas. De entre las primeras destacaremos su espíritu altruista, afabilidad y fluidez en la comunicación interpersonal, deseo de formación continua...Habilidad y destreza en los métodos de lectura para captar el contenido de los documentos; espíritu analítico necesario para identificar lo esencial de lo accesorio, capacidad de síntesis, dominio de terminología específica, manejo de técnicas documentales. (Molina, n.d.)

3. Metodología.

El proceso de descripción bibliográfica se llevó a cabo teniendo en cuenta lo referente a la automatización de las tareas llevadas a cabo. Permitió la correcta interpretación, análisis y reconocimiento de cada uno de los recursos, obteniendo la representación materializada que facilitará su recuperación y utilización futura.

Siguiendo las normas existentes (Reglas de Catalogación Angloamericanas, 2. ed. y las RDA) y las directrices trazadas por el Sistema de Bibliotecas, en el manual de las políticas de ingreso; se pretende desarrollar un proceso de calidad, ya que son los parámetros a seguir para la debida ejecución de esta parte del proyecto, en especial para los registros enriquecidos, en los cuales se prestará mayor atención. Por lo cual, el enfoque será teórico práctico, materializando los conceptos en los productos obtenidos. Los pasos a seguir para lograr la correcta Descripción Bibliográfica de 250 recursos, en el periodo establecido (aproximadamente 16 semanas) y que se llevaran a cabo, como parte de este proyecto son:

- Buscar recurso en la estantería (asignada al practicante con los documentos que debe analizar)
- Identificación y examen previo del recurso.

- Concretar nivel de descripción y consultar permanentemente las normas que rigen el análisis, (Reglas de Catalogación Angloamericanas, 2. ed. y las RDA y manual de políticas de ingreso de la Universidad de Antioquia.).
- Identificar los elementos que describirán el documento
- Buscar registro si existe en el OPAC del Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia, (si existe; se duplicará el registro para intervenir tal duplicación, en caso que no esté en el OPAC se hará el registro correspondiente.)
- Con el registro duplicado, (en muchos casos ya existe un registro inicial, en el Sistema de Bibliotecas), se comienza a identificar los elementos que conformaran el *registro enriquecido*, y se eliminaran los elementos que se consideren no harán parte del nuevo registro, (como la signatura topográfica, la clasificación asignada, notas de compra, entre otros)
- Se comienzan a enriquecer los elementos a considerar como los que se señalan a continuación:
- El campo de autoridades, se enriquece ingresando el numero normalizado del nombre personal, hallado en “VIAF: Fichero de Autoridades Virtual Internacional”.
- Se ingresan con particular interés los traductores, editores, colaboradores y en especial los que tuvieron que ver con el contenido intelectual del recurso, también con su respectivo número normalizado hallado en VIAF. (se puede crear o adicionar las diferentes responsabilidades sobre un documento para enriquecer el nuevo registro, siguiendo pautas de las normas y las indicaciones de los campos del software OLIB, en caso de no ser hallados en la base de datos del software)
- Se revisa el publicador o publicadores, se modifican o ingresan en el caso de ausencia, agregando el lugar y año respectivo.
- Al ser un ejemplar nuevo, se ingresa al software con su nuevo código de barras y su ubicación dentro del Sistema de Bibliotecas, se asigna la estantería en la cual quedará, (estantería, Fondo Guillermo Hoyos Vásquez) no se habilitará como

disponible en el OPAC, ni para préstamo u otra disponibilidad a los usuarios, (todavía es parte de una colección personal en análisis)

- En adquisiciones se le asigna como proveedor, Guillermo Hoyos Vásquez, igualmente, se le asigna el valor económico y se registra que es recurso donado.
- Se enriquece el registro en el área de notas, con un resumen, con el contenido y en caso de encontrar dedicatorias, subrayados, mensajes, firmas personales o alguna característica en especial, se da cuenta en esta área para los futuros usuarios.
- Las series siempre se deben ingresar, al igual que las numeraciones correspondientes. (en caso de no encontrar el nombre normalizado de la serie en la base de datos del software que se está utilizando, se crea, según las indicaciones correspondientes y la aprobación de la profesional, ya que se pueden dar algunas confusiones porque en el documento, algunos publicadores colocan su nombre en el lugar donde normalmente se ponen el nombre de las series)
- Se verifica el resultado obtenido y se guardan los cambios que se realizaron en el registro duplicado, en el software.
- Se dispone para revisión por la profesional, Lina María Zapata y se corrigen las observaciones hechas.
- Se organiza en la estantería designada para el material analizado, estantería continua al material que falta por analizar, obteniendo así una clara visualización del material analizado y el faltante.

Para mantener la calidad esperada en cada análisis, se dispone de la carpeta (recomendada y asignada por la profesional a cargo del proyecto), que contiene las directrices trazadas por el Sistema de Bibliotecas, en el manual de las políticas de ingreso, así como las recomendaciones más tenidas en cuenta para este tipo de documentos dictados por las normas (Reglas de Catalogación Angloamericanas, 2. ed. y las RDA).



4. Resultados:

El principal resultado que se planteó y se obtuvo fue, los Asientos bibliográficos, Registros enriquecidos (con notas de contenido, resumen, dedicatorias y aportes de los autores encontrados en los recursos de la colección).

Se analizaron 250 Recursos Bibliográficos, estableciendo los puntos de acceso por autor y dejando enriquecido el respectivo Registro Bibliográfico, particularmente se encontraron algunas dedicatorias de autores que en sus obras han firmado algún mensaje para el Filósofo Guillermo Hoyos, otros documentos han presentado subrayados en sus líneas de forma aleatoria y se enfatizó sin excepción en los resúmenes y el contenido de todos los documentos, se registran sin excepción, ya que, al ser registros digitalizados éstos son parte fundamental para que sean enriquecidos y permitan un mejor acercamiento al documento, cuando se está realizando la búsqueda.

Igualmente, sin falta se registran, los traductores que son importantes y son tenidos en cuenta en los Registros Bibliográficos de esta colección, por la temática tratada, las cuales son algo complejas por el área del conocimiento a la que pertenecen, “filosofía”; por lo que en el área de autoridades se deben ingresar sin falta.

Se obtiene la correcta y exitosa automatización de los Registros Bibliográficos, siguiendo las normativas, directrices internacionales y políticas institucionales igualmente se incorporan e interiorizan con cada avance en el análisis de los recursos de la colección, la automatización como parte del proceso realizado, permitió el uso de tecnologías y herramientas, que finalmente facilitan las actividades y futuramente permitirá a los usuarios el acceso a las diferentes colecciones con rapidez y comodidad e incluso permite la cooperación, visualización entre instituciones, no solo para con los productos finales, sino también para con los procesos, recursos, etc.



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

Finalmente, se obtiene la evaluación y balance del proceso de análisis de la información que se llevó a cabo, mostrando los aportes o dificultades presentadas en el transcurso del proyecto.



Conclusiones y recomendaciones:

-Inicialmente, se reafirma la importancia de contar con las diferentes herramientas y tecnologías que facilitan las actividades del catalogador. Se debe mencionar que en estos días la catalogación se desenvuelve de forma dinámica y con ayuda de los ordenadores, éstos por sí solos no realizan la catalogación, el analista debe tener muy claro que elementos debe ingresar y en que campos, y saber adaptarse a los diferentes sistemas, software, ya que existen múltiples opciones y herramientas que, aunque faciliten la tarea no dejan de tener grado de complejidad.

-Se encontraron algunas dedicatorias de autores que en sus obras han firmado algún mensaje para el Filósofo Guillermo Hoyos, se puede construir un banco de firmas originales de algunos investigadores, docentes y escritores famosos en la filosofía y ciencias sociales y humanas.

-Es válido, (la catalogación derivada), tener como partida los registros inicialmente creados, registrados y encontrados en el mismo software OLIB, del Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia, los cuales se toman como base, permiten agilizar y es una opción válida (crear registros a partir de otros ya hechos) se pueden importar incluso de otras instituciones gracias a las nuevas herramientas, últimamente esta metodología se ha incrementado, hay colaboración, técnica que se implementa desde décadas atrás, pero en los últimos años y con las nuevas tecnologías se ha implementado aún más,

- Importante es mantener siempre al alcance la carpeta (recomendada y asignada por la profesional a cargo del proyecto), que contiene las directrices trazadas por el Sistema de Bibliotecas, en el manual de las políticas de ingreso, así como las recomendaciones más tenidas en cuenta para este tipo de documentos dictadas por las normas (Reglas de Catalogación Angloamericanas, 2. ed. y las RDA).



ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA

- permanentemente, acudir a la fuente “VIAF” el cual es un proyecto conjunto de varias bibliotecas nacionales, implementado y alojado por OCLC, para el correcto ingreso en el área de autoridades.



Bibliografía

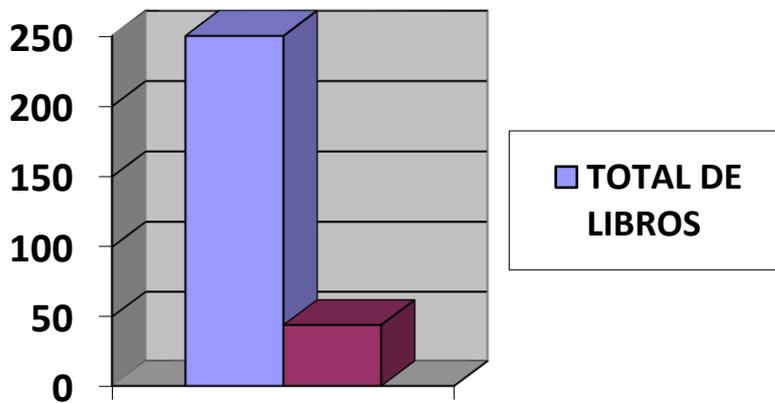
- Clauso Garcia, A. (1993). Análisis documental: el análisis formal. *Edil. Complutense. Madrid*. <https://doi.org/10.5209/RGID.12586>
- Garrido Arilla, M. R. (2001). Procedimientos automáticos de creación y transformación de los registros bibliográficos. *Anales de Documentación*, (4), 127–137.
- Gudayol i Torelló, A. M. (2006). Los archivos personales en una biblioteca patrimonial de ámbito territorial: la Biblioteca de Catalunya. In *Seminario de Archivos Personales* (pp. 147–162).
- Herrero-Pascual, C. (1999). El Control de Autoridades. *Anales de Documentación*, 2, 121–136. <https://doi.org/10.6018/2621>
- Molina, M. (n.d.). Introducción al Análisis Documental y sus Niveles: El Análisis de contenido. *Dialnet.Unirioja.Es*. Retrieved from http://dialnet.unirioja.es/servlet/fichero_articulo?articulo=798857&orden=66632
- Serna, J. (2014a). Guillermo hoyos Vásquez, un hombre de palabra. *Historia de La Educación Colombiana*, 16(16), 21–24. Retrieved from <http://revistas.udenar.edu.co/index.php/rhec/article/view/1737>
- Serna, J. (2014b). Guillermo hoyos Vásquez, un hombre de palabra. *Historia de La Educación Colombiana*. Retrieved from <http://revistas.udenar.edu.co/index.php/rhec/article/view/1737>

Anexos

Grafico avance 1

CATEGORIA	CANTIDAD
Total de libros	250
Realizados	44
Porcentaje de libros analizados	17,6%
Tiempo de practica (semanas)	16
Tiempo elaborado (semanas)	7

Porcentajes de Libros Analizados 17%



Porcentajes Tiempo de Practica

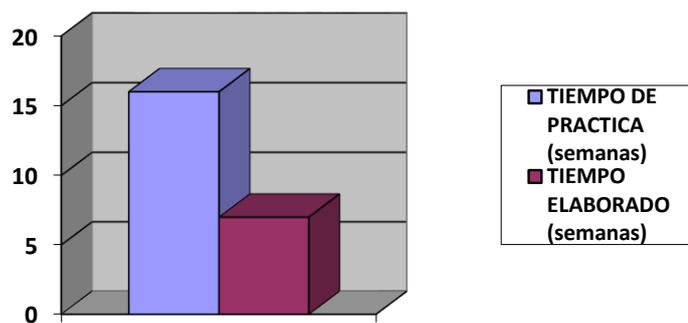


Grafico Avance 2

CATEGORIA	CANTIDAD
Total de libros	250
Realizados	86
Porcentaje de libros analizados	34,4%
Tiempo de practica (semanas)	16
Tiempo elaborado (semanas)	11

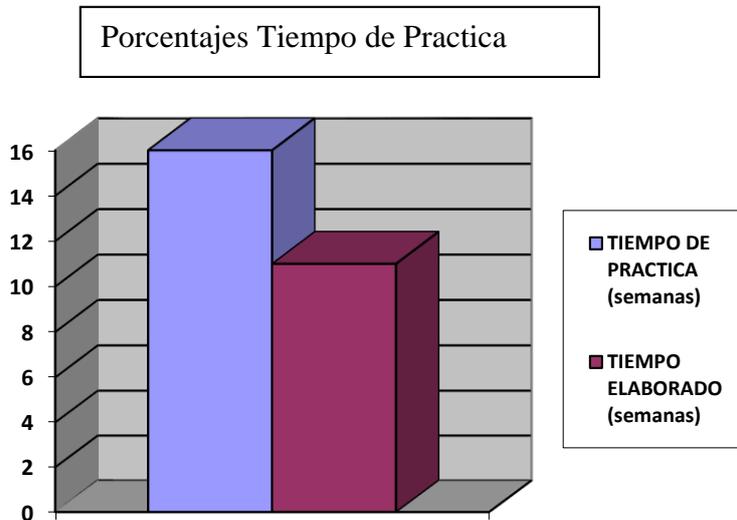
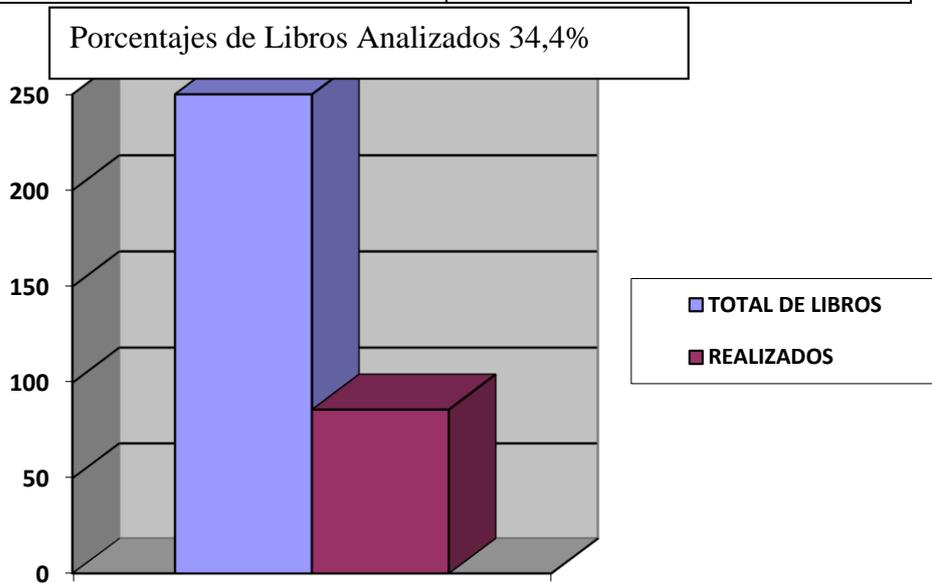
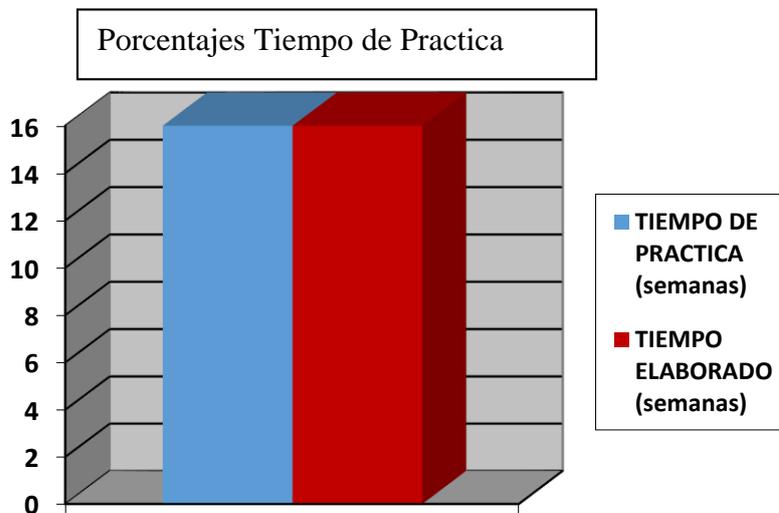
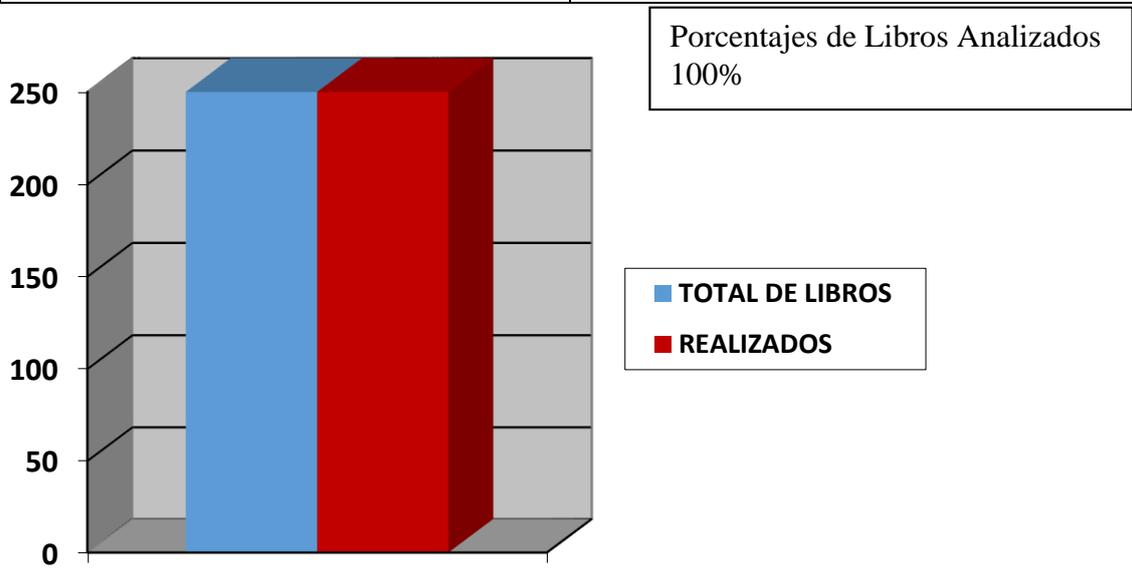


Grafico entrega final

CATEGORIA	CANTIDAD
Total de libros	250
Realizados	250
Porcentaje de libros analizados	100%
Tiempo de practica (semanas)	16
Tiempo elaborado (semanas)	16



Cronograma.

MESES	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
ACTIVIDAD					
Inducción inicial de la práctica académica.	X				
Contacto con asesor del proyecto	X				
Reconocimiento área de trabajo y equipo de trabajo	X				
Búsqueda bibliografía de apoyo al proyecto	X	X	X	X	
incorporación de normas y políticas que rigen la organización de la colección.	X	X	X	X	X
Análisis de recursos (inducción)	X				
Entrega anteproyecto	X				
Análisis de recursos, individual: Buscar registro, duplicar, modificar, enriquecer registros (notas, resúmenes, dedicatorias), identificar elementos, comprobación de registros realizados.	X	X	X	X	X
Incorporación de elementos al software		X	X	X	X
Revisión del profesional		X	X	X	X
Obtención de los recursos definitivos			X	X	X
Realización de informes parciales		X	X	X	X
Informe final				X	X
Balance general					X