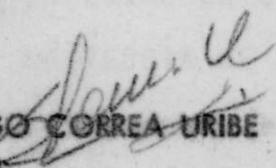
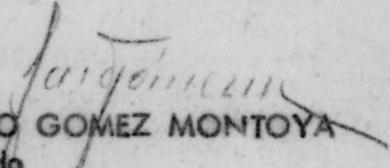


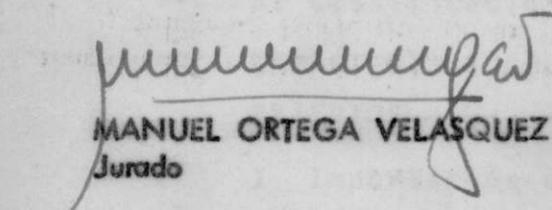
ACTA DE APROBACION DE TESIS

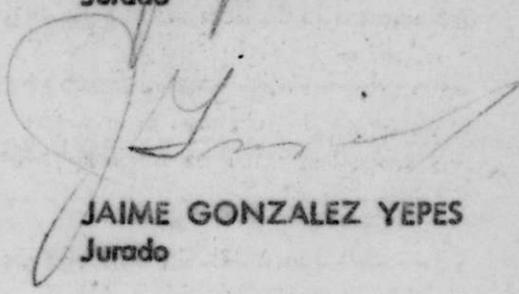
Los suscritos Jurados y Presidente de la Tesis: "Evaluación Institucional de las Escuelas Especiales del Municipio de Medellín", presentada por los estudiantes: Jaime Ochoa Palacio como requisito para optar al Título de Magister en Educación, Administración Educativa y Hernando Camargo López para optar al Título de Magister en Educación, Orientación y Consejería, nos permitimos certificar: Que después de estudiada y presentada la sustentación, consideramos que cumple con los criterios teóricos y metodológicos exigidos por la Facultad y por tanto decidimos aprobarla. CAMARGO LOPEZ

JAIME OCHOA PALACIO

  
SANTIAGO CORREA URIBE  
Presidente

  
JAIRO GOMEZ MONTOYA  
Jurado

  
MANUEL ORTEGA VELASQUEZ  
Jurado

  
JAIME GONZALEZ YEPES  
Jurado

EVALUACION INSTITUCIONAL HE LAS  
ESCUELAS ESPECIALES DEL  
MUNICIPIO DE HEDELLIN

TESIS DE GRADO

Por :

HERNANDO CAMARGO LOPEZ

JAIME OCHOA PALACIO

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

FACULTAD DE EDUCACION

Medéllín, 1983

## ÍNDICE

	Pag
ItmOBiUCCION! . . . . .	---
I. MRCO TEORICO . . . . .	---1.
A. GENERALIDADES . . . . .	---1.
B. EL CONCEPTO DE EDUCACION ESPECIAL	6.
1. Niños con capacidad intelectual superior (sobresaliente)	14
2. Niños mentalmente retardados	14
3. Características Generales del Retardo Mental	20
4. Características específicas del Retardo Mental con Base al Cociente Intelectual	25
C. POLITICAS OFICIALES FRENTE A LA EDUCACION ESPECIAL EN EL MUNICIPIO DE MEDELLIN	38
D. LA TEORIA DE SISTEMAS Y LA EDUCACION	45
1. Algunas definiciones de sistemas	45
2. Propiedades de los sistemas	46
3. Clasificación de los sistemas	48
E. CARACTERISTICAS COMUNES DE LOS SISTEMAS ABIERTOS	52
1. Importación de la Energía	52
2. El Proceso	53
3. El Producto*	53
4. Sistemas a manera de Ciclos de Eventos	54
5. Entropía Negativa	55

	Pag.
6. Insumo de Información-----	57
7. El estado estable y la homeostasis dinámica--	58
8. Diferenciación-----	62
9. Equifinalidad-----	62
F. ALGUNAS CONSECUENCIAS DE MIRAR LAS ORGANIZA- CIONES COMO SISTEMAS ABIERTOS-----	63
G. EL ANALISIS DE SISTEMAS APLICADO A LA INSTI- TUCION EDUCATIVA-----	65
<b>II. DISEÑO METODOLOGICO-----</b>	<b>79</b>
A. EVALUACION DEL CONTEXTO-----	81
B. SUBSISTEMA-----	86
1. Marco Teórico-----	86
2. Objetivos de esta Evaluación-----	87
3. Objetivos a estudiar en el Subsistema Administrativo-----	87
4. Metodología-----	89
5. Análisis de resultados del subsistema admi- nistrativo-----	90
<b>III. SUBSISTEMAS A EVALUAR Y SU DESARROLLO-----</b>	<b>168</b>
A. EVALUACION CONTEXTUAL-----	168
1. Marco Teórico-----	168
2. De los agentes interesan dos importantes atributos-----	169

ANALISIS DE DATOS Y SUBSISTEMA DE EVALUACION

CONTERTUAL	173
SUBSISTEMA CURRICULAR	177
1. Marco Conceptual sobre aspectos curriculares	17.7
2. Diseño Metodológico	185
3. Análisis de datos, aspectos curriculares y necesidades complementarias *	186
Cuadro N° 1	188
Cuadro N° 2	199
Cuadro N° 3	201
Cuadro N° 4 *	202
Cuadro N° 5	204
Cuadro 6	206
Cuadro NS 7	208
Cuadro N° 8	209
Cuadro N° 9	210
Cuadro N° 10	212
Cuadro NS 11	213
Cuadro 12 *	215
Cuadro N3 13	216
Cuadro N° 14	217
Cuadro Ni 15	218

	Pag.
INTRODUCCION	
Cuadro N° 16-----	219
D. SUBSISTEMA PLANTA FISICA-----	221
1. Marco Teórico-----	221
2. Alcance del Informe-----	222
3. Metodología-----	222
4. Evaluación de la Planta Física-----	223
5. Generalidades-----	226
6. Resultados-----	235
IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES-----	240
V. ANEXOS-----	246
Anexo N° 1.-----	246
Anexo N° 2.-----	266
Anexo N° 3-----	275
Anexo N° 4-----	300
CITAS BIBLIOGRAFICAS-----	316
BIBLIOGRAFIA-----	318

## INTRODUCCION

Con mucha satisfacción presentamos el siguiente estudio, con el fin de optar al título de Magister en Administración Educativa.

Pretendemos dar una visión global sobre los objetivos y procesos operativos del programa de las Escuelas Especiales del Municipio de Medellín. Es así como analizamos los conceptos de Educación Especial, retardo mental y sus características, cociente intelectual, teoría de sistemas y su aplicación en campo educativo y evaluación institucional como un gran instrumento para mejorar los procesos administrativos docentes.

Finalmente a través de la aplicación de los diferentes instrumentos, intentamos conocer la estructura y el proceso administrativo, el contexto, la planta física, el subsistema curricular y enunciarnos algunas recomendaciones que serán de gran utilidad, ya que está en nuestras manos hacer los ajustes señalados.

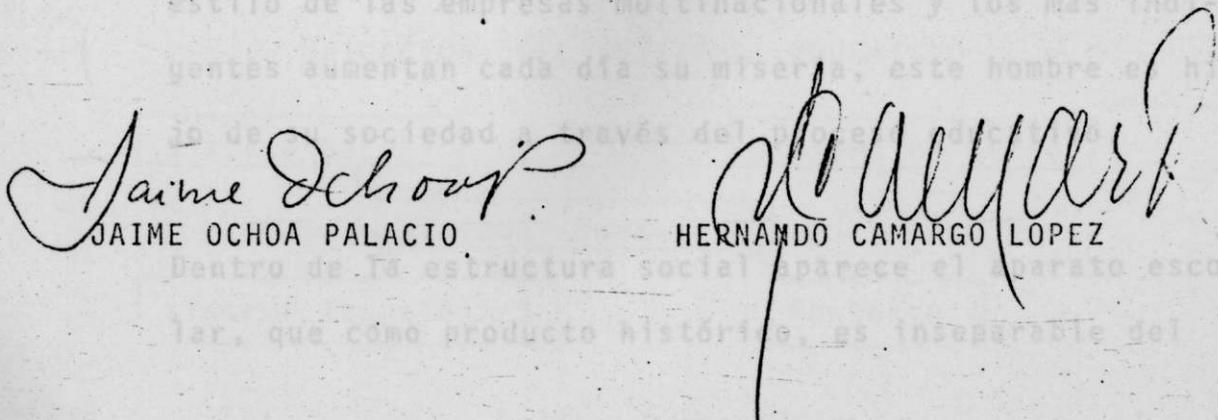
Para la elaboración del presente trabajo contamos con la valiosa colaboración de todo el personal del programa de Escuelas Especiales; fué así como obtuvimos una muestra total del 100%.

De otra parte queremos anotar que nuestro trabajo en la parte teórica es un aporte relativamente parco, dada la dificultad para encontrar información en el medio sobre la Educación Especial. Utilizamos la evaluación globalizadora, que presta atención, siguiendo el modelo de Stufflebean y otros.

El punto central hacia el cual se orientan nuestros esfuerzos es el de mejorar cualitativamente el proceso administrativo y asistencia! que allí se imparte.

Justo es reconocer al doctor Jairo Gómez M, como uno de los pioneros de la evaluación institucional en nuestras Universidades.

Presentamos nuestro reconocimiento al doctor Santiago Correa Uribe y al personal discente y docente de las Escuelas Especiales por su colaboración en el presente trabajo.



estilo de las empresas multinacionales y los más ind  
vertes aumentan cada día su miseria, este hombre e h  
do de la sociedad a través del  
Dentro de la estructura social parece el aparato esco  
lar, que como producto histórico, es inseparable del

Jaime Ochoa Palacio  
JAIME OCHOA PALACIO

Hernando Camargo Lopez  
HERNANDO CAMARGO LOPEZ

## I. MARCO TEORICO

### A. GENERALIDADES

La sociedad se desarrolla "dentro de un proceso dialéctico, vive en constante cambio, pues como sistema tiende a evolucionar hacia formas más complejas. Estas transformaciones cuantitativas engendran en la sociedad cambios cualitativos, el ser humano es producto de la sociedad y del trabajo.

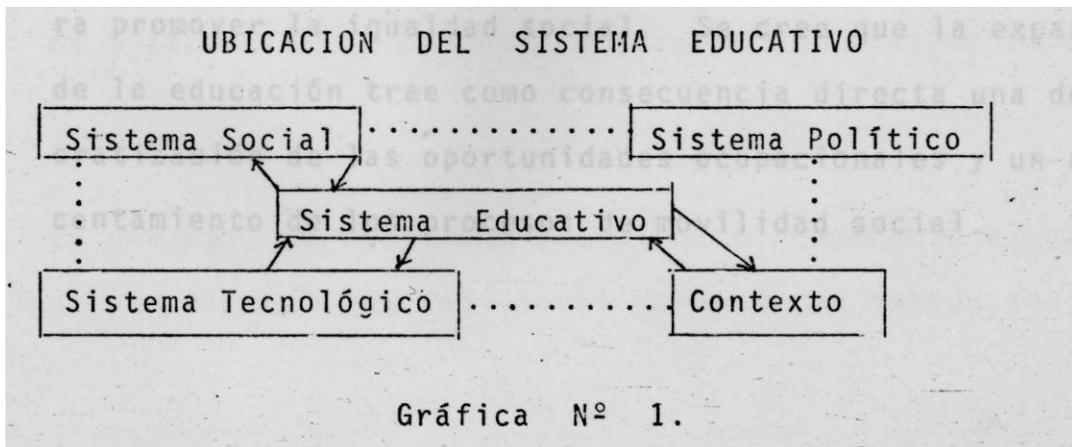
El hombre moderno, hijo de la cibernética y producto de una sociedad de consumo, hermano de las calculadoras electrónicas, por cierta paradoja es el centro de múltiples contradicciones. Para él la dignidad de la persona humana es axioma intocable y sin embargo, cada día se despersonaliza más; produce una sociedad con estructuras enfermas donde los más pudientes acaparan más, al estilo de las empresas multinacionales y los más indigentes aumentan cada día su miseria, este hombre es hijo de su sociedad a través del proceso educativo.

Dentro de la estructura social aparece el aparato escolar, que como producto histórico, es inseparable del

modo de producción. Por el proceso educativo se reproducen las relaciones sociales de producción, la cultura, los conocimientos.

La educación como proceso socializante, es cambiante y conlleva una permanente evolución a través de la interacción con teorías y prácticas de la educación, ya aceptadas como subsistemas del sistema social; el funcionamiento del sistema educativo, está vinculado necesariamente a los procesos socio-culturales, políticos y económicos del desarrollo histórico de los pueblos.

Hemos considerado la educación como un sistema y es fundamental su ubicación. En el siguiente esquema podremos situarlo en interacción continua con otros sistemas, tales como el sistema social, el sistema político, el sistema tecnológico y todo lo que se comprenda en el bloque denominado ¡contexto! (ver gráfica N° 1).



En síntesis podemos considerar la educación, como un proceso dinámico, producto de unas estructuras económicas, políticas y sociales, que se da en el individuo, desde el momento de su concepción hasta su desaparición, proceso que en el mundo finito, no puede tener un objetivo distinto al hombre total, o sea, ¡todo hombre y todo el hombre!.

Para comprender la dinámica del sistema educativo, se requiere conocer las relaciones entre el proceso educativo y las clases sociales.

Las diferentes capas sociales poseen grados distintos de expectativas educacionales y las capacidades de aprovechamiento de la educación están estrechamente relacionadas con el origen social de los alumnos.

La Educación es uno de los mecanismos, más importantes para promover la igualdad social. Se cree que la expansión de la educación trae como consecuencia directa una democratización de las oportunidades ocupacionales y un acrecentamiento de los procesos de movilidad social.

Las clases sociales escolarizan a sus hijos en diferentes instituciones. El prestigio de estas instituciones está estrechamente relacionado con la posición social que ocupan sus estudiantes dentro de la estructura social total.

Las instituciones que escolarizan a los hijos de altos funcionarios públicos ó privados, gozan de un prestigio diferente al de aquellos cuya matrícula escolar procede de grupos de empleados, obreros y campesinos.

El mayor reconocimiento social de los primeros proviene del hecho de ser las instituciones que educan los grupos sociales que ocupan los puestos de autoridad y detentan el poder de disposición sobre las más importantes decisiones dentro de la sociedad.

Las repercusiones de clase sobre la educación son mucho más profundas y su alcance puede llegar hasta el punto de diferenciar la estructura interna del sistema educativo.

El concepto de movilidad social hace referencia al proceso por el cual los individuos pasan de un estado social a

otro. Este proceso puede llevarse a cabo mediante diversos canales como el económico, religioso, educativo, político, militar y matrimonial.

Cómo lo enunciamos anteriormente, se considera que la educación es el agente de movilidad más importante por razones de la expansión de la institución educativa y la consiguiente mayor proporción de población que puede tener acceso a ella,

Generalmente se olvida que la realización de las aspiraciones de ascenso social solo se materializa una vez que el estudiante ha egresado, esto es, en el mercado de trabajo.

Además debe tenerse presente que si se mantiene constante la edad, existe una correlación positiva entre años de escolaridad e Ingreso.

Finalmente debe tenerse en cuenta que no existen procesos amplios de movilidad social si la estructura social y económica no lo permiten.

## B. EL CONCEPTO DE EDUCACION ESPECIAL

La educación especial forma parte del sistema educativo, se le debe considerar como un subsistema.

Existen diferentes conceptos al respecto, pero la gran mayoría de los autores están de acuerdo en aceptar como tal, la educación y formación que se imparte a las personas sobresalientes y a quienes presentan deficiencias reuofisiológicas, mentales, emocionales, sociales ó que padezcan dificultades especiales en el aprendizaje.

Siguiendo dicho concepto, se debe impartir educación especial a las personas que presentan algunos de las siguientes excepcionalidades:

- Capacidad intelectual superior (sobresaliente)..
- Capacidad intelectual disminuida.
- Pérdida total o parcial de la audición (sordos)
- Pérdida total o parcial de la visión (ciegos y limitados visuales).
- Alteraciones mínimas en el sistema nervioso central.
- Limitaciones neuromusculares y ortopédicas y casos especiales de salud.

- Limitados del habla
- Alteraciones serias de la personalidad y la conducta (perturbados emocionales e Inadaptados sociales).

Antes de dilucidar el problema de la educación especial, es preciso, recordar algunos conceptos sobre inteligencia y desarrollo.

Muchos psicólogos y educadores han definido la inteligencia como sinónimo de capacidad de trabajo. Otros lo han circunscrito al hecho, de que la inteligencia es lo que miden los test de inteligencia. Binet, lo descubrió como una característica unitaria. Es decir, la capacidad del organismo humano para adaptarse y percibir críticamente su ambiente (1).

Moodworth expresó un concepto más o menos similar, al definirla como retentividad, o sea la habilidad para utilizar hechos y actividades adquiridas adaptándolas rápidamente a situaciones nuevas, por curiosidad, por interés y por deseo de saber sobre las cosas, y. por persistencia. (2).

Wechsler afirma que ¡la inteligencia es la capacidad global del individuo para actuar deliberadamente, pensar de manera racional y manejar con eficiencia su ambiente! (3).

El psicólogo inglés Burt definió a la inteligencia como ¡una capacidad cognoscitiva, inhata y general! (4).

Thorndike propone tres zonas de la inteligencia: la primera es la abstracta, o sea la habilidad para comprender y manejar símbolos, tales como palabras, números, principios científicos y otros semejantes; la segunda es la inteligencia mecánica, es decir, la habilidad para aprender, comprender y manejar las cosas y mecanismos; la tercera es la inteligencia social,, o sea la habilidad para manejar personas y para actuar juiciosamente en las diversas relaciones humanas. (5).

Un punto fundamental es que, en la práctica, no se examina la ¡Inteligencia! sino la conducta inteligente. Abundan las definiciones verbales abstractas, pero cuando se necesitan enunciados con significado práctico, esas definiciones deben dar paso a otras conductuales.

Hoy muchos psicólogos opinan que debe definirse la inteligencia con base en una variedad de conductas aprendidas en la vida real y para resolver problemas que van más allá de los incorporados en las pruebas de inteligencia.

Cualquier definición operacional de inteligencia se referirá necesariamente a alguna conducta. A veces esta muestra se presenta como una prueba estandarizada y a veces no.

Una definición de inteligencia integrará **aspectos** del funcionamiento intelectual, aspectos de maduración, de aprendizaje, de ajuste social, conductas que se llamarán inteligentes. Por lo tanto las alteraciones de dichas conductas llevan a **que** se denomine retardo mental, deficiente mental ó débil mental a las personas que las posea.

Manera de obtener el C.I. según J. P. Guilford;

Escala C: Los principios de la escala C y sus derivaciones equivalentes para los distintos datos en bruto, se ilustran en la siguiente tabla

Puntaje de la escala C	límites de los puntajes estandar	límites de los rangos centiles	porcentajes dentro de cada intervalo	porcentajes en números enteros
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	+2.75	99.7		
10	+2.25	98.8	0.9	1
9	+1.75	96.0	2.8	3
8	+1.25	89.4	6.6	7
7	+0.75	77.3	12.2	12
6	+0.25	59.9	17.4	17
5	-0.25	40.1	19.8	20
4	-0.75	22.7	17.4	17
3	-1.25	10.6	12.2	12
2	-1.75	4.0	6.6	7
1	-2.25	1.2	2.8	3
0	-2.75	0.3	0.9	1

La escala C está organizada de manera que el promedio es exactamente el puntaje 5.0, con los límites de clase 0 y 10. Esta es pues una escala de 11 puntos. La columna 2 de la tabla da los límites exactos de las 11 unidades en términos de datos estandar. Los rangos centiles correspondientes se dan en la columna (3). El porcentaje de casos dentro de cada unidad se encuentra restando los pares

de los límites de rangos centiles. Así, la unidad del medio tiene la resta  $59.9 - 40.1 = 19.8$  por ciento, cada una de las dos unidades de la cola tiene 1.2 por ciento (cuando se incluyen todos los otros casos en los extremos de las colas), y así se continúa. Ya que es mucho más conveniente trabajar con números enteros, los porcentajes aproximados de los casos que caen en las diferentes clases, se aproximan al entero siguiente en la columna (5) estos pueden ser utilizados como una guía al hacer una distribución estandar los puntajes están basados en una escala C o en la subdivisión de listas de datos obtenidos cuando estos están organizados en orden de rengos. Así, si tenemos 100 personas organizadas por rangos en un test, al puntaje más alto se le dará un 10, los tres siguientes puntajes un 9, los 7 siguientes un 8, etc., hasta que al último puntaje le tocará un 0.

Pasos para derivar una Escala C.

Las operaciones para derivar una escala C son muy similares a las utilizadas para derivar una escala T. Pero ya que hay algunas diferencias, se darán todos los pasos:

Paso 1, Liste los intervalos de clase.

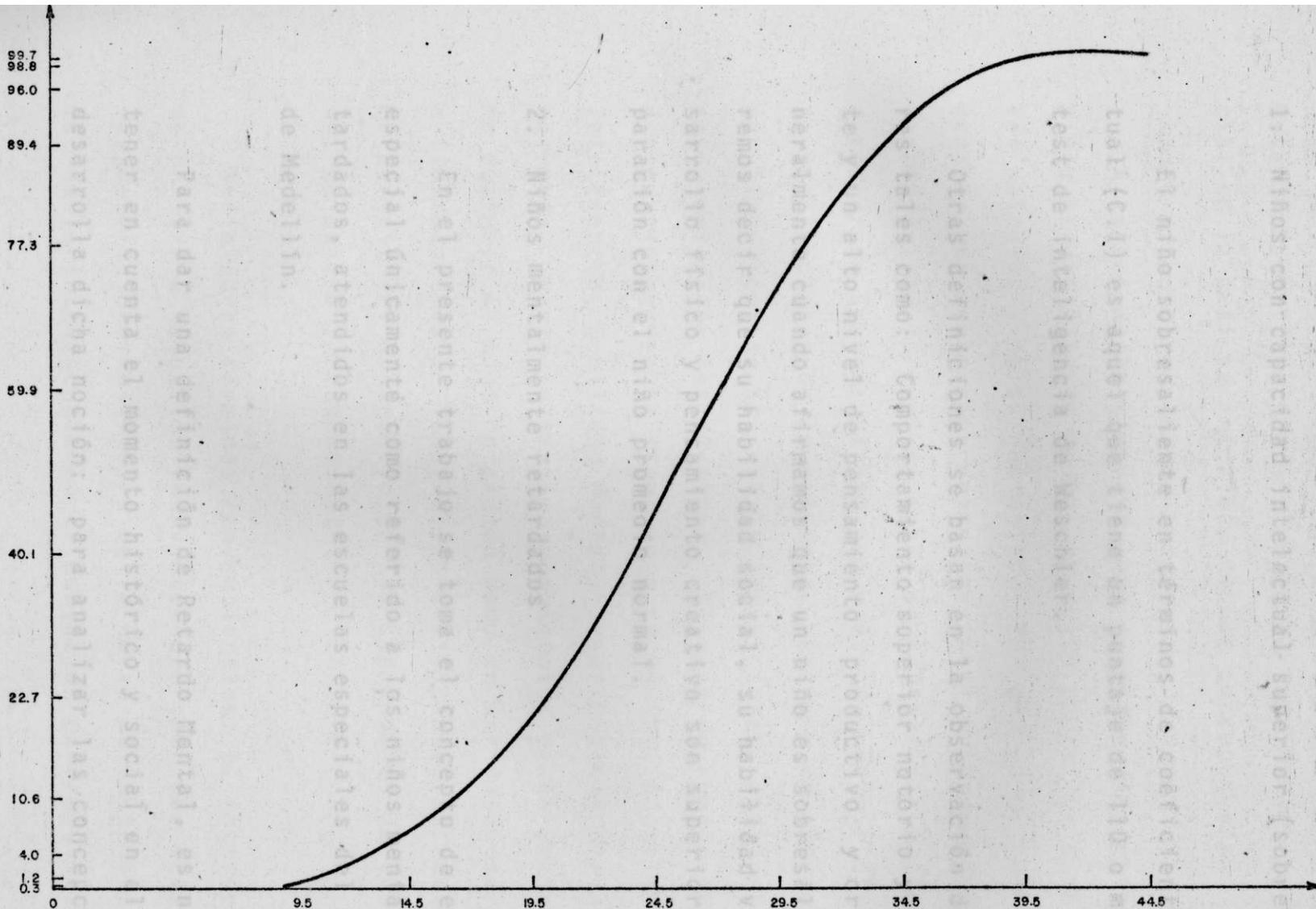
- Paso 2      Liste los límites superiores exactos de los intervalos
- Paso 3      Liste las frecuencias
- Paso 4      Liste las frecuencias acumuladas
- Paso 5      Encuentre las proporciones acumuladas para cada uno de los intervalos.
- Paso 6      De acá para adelante los pasos difieren de los utilizados para derivar una escala T. Trace en la ordenada las proporciones acumuladas que corresponden a los valores de X (límites superiores exactos) en la abscisa.
- Paso 7      Trace una curva suave en forma de S a través de la dirección de los puntos. Si la distribución está obviamente sesgada y una cola de la S es corta, o aún si esta desaparece, siga la dirección general de los puntos. .
- Paso 8      Busque cada uno de los límites centiles (en la columna (3) de la tabla) en la ordenada, encuentre la intersección de este nivel de rango centil en la curva, y baje hacia la abscisa hasta localizar el punto correspondiente al dato en bruto.

Evite llegar a un punto donde se encuentre un entero, de manera que sea claro si cada dato del entero se localiza arriba o abajo del punto de división.

Paso 9 Determine dentro de cual intervalo C se encuentran los varios datos enteros y escriba los datos limitantes.

La escala C tiene tantas ventajas como la escala T. Esta asigna a una escala común los datos obtenidos y esta escala común se parece a la distribución normal. Si en la medida que se busca, la distribución de la población es normal, entonces la distribución de la escala C representa apropiadamente ésta población, y las unidades de medida se pueden considerar Iguales.

LIMITES DE LOS RANGOS (Centiles)



PUNTAJES DE LA ESCALA C

C. I. SEGUN J.P. GUILFURD

## 1. Niños con capacidad intelectual- superior (sobresalientes)

El niño sobresaliente en términos de coeficiente intelectual (C.I) es aquel que tiene un puntaje de 110 o más en el test de inteligencia de Weschler.

Otras definiciones se basan en la observación de factores tales como: Comportamiento superior notorio y consistente y un alto nivel de pensamiento productivo y crítico; -generalmente cuando afirmamos que un niño es sobresaliente queremos decir que su habilidad social, su habilidad verbal, desarrollo físico y pensamiento creativo son superiores en comparación con el niño promedio normal.

## 2. Niños mentalmente retardados

En el presente trabajo se toma el concepto de educación especial únicamente como referido a los niños mentalmente retardados, atendidos en las escuelas especiales del Municipio de Medellín.

Para dar una definición de Retardo Mental, es necesario tener en cuenta el momento histórico y social en el que se desarrolla dicha noción: para analizar las concepciones de

Retardo Mental, no podemos dejar de lado la estructura social en la cual se inscriben dichas concepciones.

A través de la historia, han existido diferentes definiciones del Retardo Mental, pero lo único que cambia son las palabras y no su contenido. Por eso no es posible encontrar una concepción única frente al Retardo Mental. La impresión con la cual se trata de definirlo especialmente a partir de un sensualismo que pretende recibir directamente sus lecciones de lo evidente, hace que en algunos momentos históricos se den nuevas definiciones, casi restringidas a criterios estadísticos. El retardo recibe hoy muchas designaciones: se le llama Retardo Mental, Anomalía de la Inteligencia, Debilidad Mental, Insuficiencia Mental, Oligofrenia. Hasta se trasladan conceptos de la economía para designar al niño retardado como un ser ¡subdesarrollado! o ¡Improductivo!. Todas estas definiciones se refieren a un déficit del desarrollo de las capacidades de conocimiento, de juicio y razonamiento.

Definido en términos convencionales: el Retardo Mental se refiere a ¡aquellos individuos que caen por debajo de las desviaciones estándar de la curva de distribución normal de la inteligencia en la población general, sin tener

en cuenta agentes etnológicos, ó conceptos de reversibilidad o curabilidad de la entidad! (6).

La asociación americana de deficiencia mental define el retardo mental como: algo que hace referencia a un funcionamiento intelectual general por debajo del promedio, que se origina durante el período del desarrollo y que está asociado con deterioros en uno o más de los siguientes aspectos!: maduración, aprendizaje, ajuste social (es decir conductas adaptativas) (7).

Las anteriores definiciones no explican el porqué y el cómo se produce el fenómeno, describen lo observable, lo manifiesto, sin pasar por una elaboración teórica que sustente científicamente el hecho. Es por esto que hablamos de noción de Retardo Mental para diferenciarla de lo que es un concepto. Este implica un nivel de abstracción por encima de la mera observación empírica de un fenómeno, a través de los sentidos.

La noción se queda en lo concreto, lo observable, lo aparente y designa los fenómenos a partir de ese dato sin explicar las leyes internas que lo rigen.

Si el objeto de estudio no está delimitado y definido podrá existir una estructura teórica que explique el Retardo Mental a nivel científico...?.

Esta pregunta no se la plantean la mayoría de los investigadores que siguen insistiendo en cambiar de nombre a esta entidad clasificatoria, sin preocuparse por fundamentarla teóricamente para dar una explicación en forma científica.

En resumen: Las nociones sobre Retardo Mental siguen siendo expresiones ideológicas que no están basadas en un cuerpo de conocimientos suficientemente estructurado y por consiguiente se prestan a muchas interpretaciones, las cuales se quedan en la representación, en lo aparente de ese fenómeno sin llegar a elaborar una teoría sistemática, coherente y suficientemente sólida sobre la naturaleza de la deficiencia. Es más, esta noción se define a partir de la noción de inteligencia que epistemológicamente se encuentra en igual nivel precientífico,

Si la noción es una expresión ideológica en el sentido epistemológico (representación inicial), también es ideológica en su aceptación política; el quedarse en el reconoci-

miento del fenómeno sin llegar a su conocimiento, implica que el Investigador se encuentra de un sistema que lo impide develar las leyes internas del problema de estudio, porque ello va en contra de la estructura social establecida que busca que el conocimiento sea útil para perpetuar y conservar el poder.

Los niños subnormales se desarrollan más lentamente que los normales. Los signos de inferioridad son muy notorios desde muy temprano y se manifiestan como falta de coordinación de movimientos y retraso en la adquisición de conductas como sentarse, gatear, caminar y particularmente del lenguaje. Se afecta en igual grado de severidad todas las áreas del desarrollo físico, intelectual, emocional y social.

En un porcentaje pequeño, el retardo mental se debe a causas hereditarias por la unión de dos individuos con retardo mental constitucional o con un rasgo dominante que lleva a un desarrollo intelectual defectuoso.

Severas enfermedades de la madre durante el embarazo, pueden producir un desarrollo defectuoso del feto: inanición, avitaminosis, infecciones agudas ó crónicas como tuberculosis, y sífilis, enfermedades crónicas degenerati-

vas: nefritis y diabetes o deficiencias endocrinas como hipotiroidismo.

En general las causas del Retardo Mental a nivel de hipótesis se han agrupado así: factores genéticos, prenatales, perinatales y postnatales\*.

Es decir: un niño puede nacer con el Retardo. Puede adquirirlo durante el nacimiento. Puede ser consecuencia de un agente etiológico. También puede haber una combinación de estos tres factores.

Además muchos en el área de la Psicopatología están de acuerdo en que etiológicamente el Retardo se divide en dos grandes grupos:

a. Deficiencia fisiológica o aclínica o indiferenciada o residual: las personas afectadas no presentan condiciones patológicas ni clínicas aparentes. Son llamados i. de inteligencia leve o morones!. Las causas son desconocidas pero parecen estar en relación con factores genéticos.

b. Deficiencia patológica:

1) Factores endógenos, de tipo genético;

- Debido a un gen dominante
- Debido a un gen recesivo
- A mecanismos genéticos indeterminados,

2) Factores Exógenos:

- Infecciones: Sífilis- rubéola, encefalitis.
- Agentes tóxicos: Radiaciones.
- Traumas: En el nacimiento, después del nacimiento,
- Desórdenes endocrinos,
- Consecuencias de Psicosis infantil
- Privación precoz,

3. Características Generales del Retardo Mental,

Las personas que padecen Retardo Mental presentan las siguientes características, así:

Funciones cognitivas:

-Aprenden la conservación de la sustancia y el peso, pero no la del volumen.

- Es capaz de razonamientos lógicos, partiendo de cosas concretas y de manipulaciones que realiza sobre ellas o que imagina; pero no es capaz de razonar partiendo simplemente de la forma lógica de las proposiciones.

- Pobreza de juicio y de concepto en la relación causa-efecto.

- Conceptos inadecuados de sus derechos y los de los demás.

- Incapacidad para generalizar el conocimiento.

- Capacidad escasa para la fantasía.

- Labilidad de la atención.

Inercia de los Procesos Mentales:

- Facilidad para formar estereotipos orales, reacciones verbales que siguen enunciado una antigua situación, mientras que las reacciones motrices se han adaptado ya a la nueva situación.

Dificultad para asimilar un efecto perceptivo determinado, pero una vez se establece es más duradero.

Dificultad para integrar los datos representativos, simbólicos y la organización motora en una praxis.

Dificultad para fijar y organizar los elementos de trabajo que debe aprender.

Dificultad para integrar en un trabajo determinado, exigencias opuestas como velocidad y precisión;

Juicio moral deficiente.

Memoria orientada a lo concreto y al detalle.

Indiferencia ante estímulos nuevos.

Lentitud para percibir objetos.

- "Percepción aselectiva.

Estimulación por estímulos intensos: el ruido más fuerte, la luz más brillante.

La abstracción va ligada a la experiencia.

Incapacidad para la abstracción numérica.

Con estimulación adecuada, su atención es normal.

Lo que logra aprender, lo retiene largo tiempo.

#### La Motricidad

Dificultades de control tónico - motor y equilibrio.

Lenta aparición de las funciones motoras: sentarse, gatear, caminar y hablar.

Retardo de la aparición del reflejo de succión,

Anomalías en el movimiento y ritmo del sueño.

i

Aparición tardía de expresiones como risa y llanto.

Persistencia de la posición fetal entre 6- y 12<sup>^</sup> mes

Inadecuada coordinación muscular.

Baja estatura y peso.

## Lenguaje

Vocabulario pobre. \*

Empleo inadecuado de palabras

Sintaxis defectuoso.

Frases mal organizadas

Dificultades para la lectura.

Dificultades en ortografía.

Perseveraciones: Repetición constante de determinada palabra que acompaña todo el discurso.

Dislalia: Omisión o cambios de unos fonemas por otros

## La Conducta

Fácilmente manejables son los Retardados Mentales.

- Respuesta lenta a la educación del control de esfínteres.

Disminución de capacidad para abandonar las formas infantiles de satisfacción del placer.

Facilidad para adherirse a una rutina

Tendencia a jugar con niños menores.

Carente de iniciativa

Poca curiosidad

Bajo autodomio

Fatigabilidad alta,

4, Características específicas del Retardado Mental con Base al Cociente Intelectual.

El retardado mental es un problema social muy serio, las estadísticas indican que el número de retrasados mentales abarca un porcentaje alto de la población en general; algunos

de ellos son atendidos y educados en instituciones especiales, otros se encuentran en prisiones, reformatorios, hospitales y centros sociales de beneficencia, pero la mayoría de ellos no se encuentran en instituciones especializadas.

#### Primera Clasificación con base al C.I.

Comúnmente se consideraban tres niveles de retraso mental, clasificados con base al cociente intelectual que poseen:

Retardo mental con un cociente intelectual por debajo de 25: personas en cuyo caso existe una deficiencia mental de tal grado, que no pueden protegerse a si mismo contra peligros físicos corrientes.

Se considera que los retardados de este tipo constituyen sólo una pequeña fracción del total de personas que padecen retardo mental.

Hay algunos que tienen una capacidad intelectual tan pequeña, que no son capaces de comprender la frase más sencilla o decir una sola palabra.

#### Rasgos Clínicos:

Los sujetos encontrados en esta categoría son seres ente-

ramente dependientes no logran aprender conductas de autocuidado: limpiarse por sí mismos, alimentarse, vestirse por sí mismos; no pueden reconocer a otras personas ni comunicarse con ellas excepto mediante el lenguaje gestual o algunos sonidos inestructurados.

Sus respuestas emocionales reflejan esta torpeza general: cuando se les frustra, pueden morder o arañar; tienen tendencia a arrancarse el cabello y comérselo,

Si se les permitiera vivir fuera de las instituciones en que se encuentran, no sabrían como evitar los problemas comunes de la vida, tanto que, si fueran capaces de caminar, lo harían hacia los vehículos en movimiento; por todo esto deben ser custodiados y cuidados por otros, ya que ningún tipo de instrucción lograría que llegaran a ser cuidadosos, autosuficientes e independientes.

Retrazo Mental con base a un cociente intelectual entre 25 - 60: personas en cuyo caso existe una deficiencia mental, la cual es todavía tan pronunciada que son incapaces de manejarse por sí mismos, o de ocuparse de sus asuntos o de aprender a hacerlo. Dentro de las Escuelas Especiales para retrasados se les considera capaces de cuidarse por sí mismos hasta

un grado determinado (evitar los peligros comunes de la vida, conductas de autocuidada alimentarse, vestirse, y asearse por sí mismos) y de poder ayudar en los trabajos ordinarios de la institución (lavar los pisos, hacer las camas, poner la mesa, ayudar en la lavandería y algunas otras tareas simples de rutina).

#### Rasgos Clínicos.

Aprenden sobre una base esencialmente automática; en su estado emocional reflejan no ser felices ni infelices, en la aceptación que se tiene comunmente de estos términos.

Estos sujetos tienden a ser criaturas felices y dependientes que aprecian la muestra de afecto y responden con frecuencia en forma dócil y obedeciendo al trato bondadoso y comprensivo. Sin embargo, la Inmadurez y la inestabilidad de su equilibrio emocional e intelectual pueden manifestarse en forma desastrosa como respuesta a impulsos sexuales agresivos.

Algunos de estos sujetos pueden regresar a sus hogares después de un período de educación bajo la promesa de que los padres se comprometen a asumir la responsabilidad de supervisar sus actividades; pueden ayudar en las labores del hogar y rea-

Tizar trabajos útiles bajo supervisión, pero difícilmente a ser autosuficientes en la vida.

Retrazo Mental con base a un cociente intelectual entre 60 - 90: personas en cuyo caso existe una deficiencia mental; es todavía tan pronunciada que exige atención, vigilancia y control para su propia protección o para la de los demás, y se trata de niños que son incapaces de recibir un provecho conveniente de la enseñanza en una escuela normal.

#### Rasgos Clínicos:

Los niños o personas pertenecientes a este grupo no pueden desarrollarse normalmente en las Escuelas ordinarias, pero si reciben atención pedagógica y psicológica especial, después de cierto tiempo pueden aprender a leer y escribir, y a resolver problemas aritméticos.

Se les puede instruir suficiente para que tomen su lugar en la sociedad y sean ciudadanos capaces de sostenerse a sí mismos, ganándose la vida en el desempeño de alguna actividad

Algunos sujetos de este grupo logran adaptarse a la comunidad aunque se les considera como lerdos; en cambio otros

tienen que ser alejados de la comunidad e internados en instituciones; esto depende de la estabilidad emocional del sujeto porque algunos se conducen bien, son productivos e Inofensivos en cambio otros no logran adaptarse lo suficiente como para vivir dentro de la comunidad.

Aparte de la anterior clasificación se conoce otra clasificación con base a las tablas de MESCHLER (8), así:

C.I.	CLASIFICACION	
109 a 90	Promedio	Normal
89 a 80	Normal lento	Lento aprendizaje
79 a 70	Limítrofe 0	Fronterizo
69 a 60	Deficiencia Moderada	Educable
59 a 50	Deficiencia Severa	Entrenable
Bajo 50	Deficiencia Profunda	Profundo

Clasificación por autores: (WESCHLER).

a. Niños lentos de aprendizaje:

Son niños que presentan las mismas características de los niños normales, únicamente se diferencian en que su ritmo de aprendizaje es mucho más lento.

b. Niños fronterisos:

..

Son niños que en su desarrollo no presentan características especiales y pasan desapercibidos tanto por el grupo familiar como por el escolar, mientras no tengan que competir en el área académica. Su capacidad mental como su nombre lo indica está dentro del límite de lo normal pero un poco disminuida, lo cual le impide adquirir los procesos elevados de abstracción.

c. Niños educables:

Los niños son educables, en la mayoría de las ocasiones presentan un retraso físico y fallas serias en la coordinación motora. La capacidad de abstracción es limitada, el pensamiento es concreto y las respuestas son lentas. Estos niños pueden llegar a adquirir los mecanismos de la lectura, la escritura y los conceptos básicos matemáticos por medio de una pedagogía especializada y un currículo diseñado específicamente para ellos.

d. Niños entrenables:

Son niños que presentan un marcado retraso en su desarrollo físico y déficit visuales y/o auditivos y una salud muy precaria.

Su pensamiento es concreto, lo-cual le limita notablemente el aprendizaje; su capacidad de atención y de percepción están muy disminuidos, y en el desarrollo del lenguaje alcanza niveles muy elementales.

e. Niños profundos:

Su educación no pertenece al sistema formal educativo, sino al sistema de salubridad dadas sus características de limitación profunda, que sólo les permite aprendizajes reflejos a través de condicionamiento. Estos niños deben ser educados en guarderías.

Pérdida total o parcial de la audición (sordo e hipoacúsico)

De acuerdo al grado de pérdida auditiva se pueden considerar

- Sordos o anacúsicos (pérdida de más de 82 dbs)
- Hipoacúsicos (pérdida de menos de 82 dbs).

Desde el punto de vista educativo se considera a un niño sordo a aquel que nació sin audición o que perdió antes de los tres años su capacidad auditiva y cuyos restos auditivos no le permiten desarrollar lenguaje en forma espontánea para comunicarse.

Hipoacúsico es aquel niño que tiene disminuida su capacidad de recepción y necesita de amplificación para poder desarrollar lenguaje normal.

Pérdida total o parcial de la visión (ciego o limitado visual).

Los limitados visuales se dividen en ciegos y semividentes.

Los ciegos son Individuos que, o Carecen totalmente de visión o tienen agudeza visual inferior a (6/60 metros test de Snellen) o 10% en el mejor ojo después de corrección o campo visual de 20% o menos.

Los semividentes son personas con una agudeza visual entre 20/200 y 2/70 (6/60 y 6/20 de Snellen).

Desde el punto de vista educativo son ciegos aquellos que necesitan el sistema Braille, como medio principal de adquisición de conocimiento y semividentes los que pudiendo utilizar la letra en tinta, requieren que esta tenga un tamaño mayor para lograr fluidez en la adquisición de conocimientos.

Alteraciones mínimas del sistema nervioso central (disfunción cerebral mínima).

Varios son los términos que se utilizan para denominar las alteraciones mínimas del sistema nervioso central, entre ellos podemos mencionar: la disfunción cerebral mínima, la dislexia, la afonía infantil, la disgrafía, la hipoacusia, que desde el punto de vista educativo se agrupan bajo el término: Problemas específicos de aprendizaje. Estos niños con problemas de aprendizaje se pueden definir como: Educandos que presentan alteración en uno o más de los procesos psicológicos que intervienen en la comprensión y utilización del habla, la lectura, la escritura y las matemáticas.

Estas alteraciones se manifiestan en desordenes de la audilización, la simalización, el pensamiento, el lenguaje oral, escrito y leído y la motricidad. Estos problemas de aprendizaje no son debidos a pérdidas sensoriales, retardo mental, perturbaciones emocionales severas o deprivación ambiental,

Limitados Neuromusculares y Ortopédicos y Casos Especiales de Salud.

a. Limitados Neuromusculares:

Son individuos que presentan deformaciones físicas o limitaciones en sus movimientos por lesiones en el área motriz del sistema nervioso central, sucedidos antes o después del nacimiento o por secuelas de poliomielitis.

b. Limitados Ortopédicos:

\*

Son aquellas personas que presentan amputaciones en los miembros superiores y/o inferiores por accidentes físicos o alteraciones congénitas producidas por ingestión de medicinas por parte de la madre durante el embarazo que no permiten el desarrollo normal de las extremidades en el feto (ejemplo: talidomida), también se pueden presentar limitaciones por traumas en el momento del nacimiento.

c. Casos especiales de Salud:

Son aquellos niños que padecen enfermedades crónicas que por sus síntomas y evolución exigen hospitalización o tratamientos largos, (ejemplo: Epilepsia).

## Limitados del Habla

Desde el punto de vista educativo los niños limitados del habla son aquellos que nos llaman la atención más por la forma como hablan que por lo que dicen, debido a alteraciones o características especiales de sus órganos de resonancia, articulación y/o respiración. Estas alteraciones pueden ser debidas a causas orgánicas, funcionales o emocionales.

## Clases de limitaciones

### Problemas:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| a. Problemas de la voz       | Alteraciones<br>Disfonía<br>Afonía         |
| b. Problemas del Ritmo       | Taquiflalia<br>Tartamudez<br>Bradilalia    |
| c. Problemas de Articulación | Dislalia<br>Dicción Infantil<br>Disartria. |

d. Síndromes especiales  
(con alteraciones del  
lenguaje oral).

Parálisis Cerebral  
Afonía  
Paladar hendido y/o labio  
Laringectomía  
Hipoacusia y sordera.  
Retardo Mental.

Alteraciones serias de la Personalidad y la conducta (perturbados emocionales, inadaptados sociales).

Los niños social y emocionalmente perturbados tienen dificultad en la interacción social.

Perturbados emocionales: son aquellos niños que tienen serios problemas de personalidad y carácter que les incapacita para convivir con los demás.

Inadaptados sociales: son todos aquellos individuos que por haber sufrido abandono, vagancia y explotación presentan trastornos en su personalidad y comportamiento.

POLITICAS OFICIALES FRENTE A LA EDUCACION ESPECIAL EN EL MUNICIPIO DE MEDELLIN.

Nuestro sistema y organización política ha mostrado interés en conocer y estudiar los diferentes problemas que aquejan la escuela; es así como desde comienzos del presente siglo los estamentos oficiales, -consejos, asambleas, congresos-, han expedido leyes tendientes a crear, organizar y dirigir la educación especial, desde la primera escuela especial en nuestro medio (Antioquia), hasta la creación del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, considerado ante todo como una institución de protección legal para el niño y la madre desamparados.

En 1914 se inicia la Escuela Especial en Antioquia y es cuando se crea la primera escuela de desadaptados en el país por medio de la ordenanza 5 del 17 de mayo, que más tarde se llamaría Escuela de Menores y actualmente recibe el nombre de Escuela de Trabajo San José.

En 1925 se creó la Escuela de Ciegos y Sordomudos por Decreto N- 4 del 27 de enero del mismo año.

En 1976 se creó la Escuela Uribe Uribe para menores débiles, De ahí en adelante se fueron creando Escuelas de Educación Especial.

En 1976 la ordenanza N- 48, se creó un Centro de Orientación Psicopedagógica y de Consulta Externa Departamental con el fin de coordinar las Aulas Especiales.

En 1966 por Acuerdo Municipal, se crearon Escuelas Especiales del Municipio de Medellín.

Las Escuelas Especiales del Municipio de Medellín en mención tenían como objetivo atender a la población discente repitente que debido a la explosión Escolar y a la escasez de recursos por parte del Estado, no tenían cabida en las llamadas Escuelas Regulares.

Posteriormente se les dió la orientación adecuada para lo cual fueron creadas.

En el momento presente para ser admitido en una de las doce Escuelas Especiales requiere el niño llenar los siguientes requisitos:

1. Vivir cerca de la escuela.
2. No ser mayor de 12 años para el primer nivel.
3. <Presentar una diferencia de por lo menos tres años entre la edad cronológica y la mental.
4. Presentar la prueba del Bender, con el fin de detectar una madurez visomotora no inferior a cinco años.
5. Presentar la prueba de IMAL, con objeto de clasificar ' las áreas de aprestamiento más retrazadas.
6. Presentar la anamnesis para conocer antecedentes sociales, de desarrollo, afectivos y enfermedades padecidas.
7. Que presente un C.I. entre los 60 y 80 de inteligencia.

j

Como se observa, estas escuelas atienden a niños que padecen retardo mental no severo.

a. Equipo Interdisciplinario:

Actualmente las Escuelas Especiales tienen al servicio de la población escolar el siguiente equipo técnico:

- 5 Psicólogos educativos.
- 4 Terapistas del lenguaje.
- 2 Supervisores docentes.
- 1 Neurólogo tiempo requerido.
- 1 Trabajadora social
- 1 Terapeuta ocupacional.

Aparte de este equipo técnico de planta cuenta con la colaboración de varios practicantes de las áreas de psicología y trabajo social de las Universidades locales.

b. Programas Curriculares:

El programa docente de las Escuelas Especiales se desarrolló durante el curso de seis años

El primer nivel se dedica básicamente al aprestamiento y al pre-cálculo.

El programa de lectoescritura se hace con base al método fonético.

El profesor de matemáticas sigue los lineamientos piagetianos y el esquema aritmético.

Los niños al culminar su ciclo continúan el programa de capacitación laboral en el Instituto Popular de Cultura, en

\*

el Sena o en los Centros de Artesanías del Departamento.

El número de alumnos por nivel oscila entre 15 y 20 niños,

c. Servicios:

Nuestra población escolar goza de los siguientes servicios, totalmente gratuitos, así:

- Servicio Médico,
- Servicio Odontológico.
- Servicio de Especialistas.
- Servicio de Nutrición.
- Servicio de Recreación.
- Servicio de Psiquiatría,
- Servicio de Psicología.

t

## Servicio de Terapia del Lenguaje,

Las Escuelas Especiales en número de doce se encuentran distribuidas dentro del caso urbano de la ciudad, en sus barrios marginados, dado que es allí donde se encuentra la potencial población.

En cada escuela se desarrollan seis niveles de escolaridad; el cupo máximo por nivel es de 20 alumno^.

### d. Programas de Padres:

La labor con la familia es el reporte para una aceptable rehabilitación y aprendizaje del niño, En horas de la tarde funciona en cada una de las Escuelas Especiales, el programa de escuela de padres que opera de la siguiente manera

- Los padres se matriculan en la escuela,
- Asisten una vez por semana de 2:00 p.m. a 5:00 p.m,
- Cancelan el cupo por faltas de asistencia.
- Reciben reinstrucción por medio de módulos bajo tres afeas: Coeducación, desarrollo humano y promoción social.
- Los encargados de los programas son los mismos docentes, quienes reciben por dicha labor una sobre-remuneración

- El programa abarca una intensidad horaria de 120 horas anuales.

Al finalizar el año lectivo se le expide un certificado de aprobación a cada uno de los asistentes que hayan pasado las pruebas y no presenten más de un 20% de faltas de asistencia durante el año.

Igualmente, debido al costo de los materiales 'de enseñanza y a la precariedad de los locales escolares, por medio de las Juntas de Padres de Familia se recaudan algunos fondos a fin de atender las necesidades de la institución.

propósito determinado. El intento de definir los medios factibles, adecuados y aceptables para cumplir un propósito dado. Constituye el análisis de sistemas

## 2, Propiedades de los sistemas:(10)

Bertalanffy considera que una realidad cualquiera para ser determinada como sistema, debe poseer, las siguientes características:

a. La capacidad de comportarse como un todo, en donde las variaciones de cualquier elemento, dependen de las variaciones de otros elementos.

b. El cambio de un elemento cualquiera, no depende del propio elemento.

Cada una de ellos es considerado como independiente de los otros, La variación del complejo total es el resultado de la variación de los elementos, lo que conlleva en consecuencia el comportamiento del sistema.

c. El comportamiento sistemático significa, desde una perspectiva formal, que la variación de sistema obedece a una ecuación del mismo tipo que las ecuaciones de las partes.

d. El sistema evoluciona de un estado de totalidad, a un estado de independencia de los elementos. El estado primitivo se divide en eslabones causales independientes. Es lo que Bertalanffy denomina "separación progresiva".

e. La especialización progresiva está conectada a menudo con la centralización progresiva, que imprime por la evolución en función y en función de un elemento dominante. Este principio de centralización se adecúa perfectamente al de "individualización" ya que el individuo puede ser definido como sistema centralizado.

f. Si la variación de un elemento  $Q$  es una función  $J$ , cualquier  $F$  de  $Q$  y de sus derivados obtendrán en el espacio de sus coordenadas las siguientes relaciones: interdependencia, Mecanización progresiva y el elemento dominante.

g. Los sistemas son frecuentemente, estructuras cuyos miembros individuales, pertenecen a sistemas de nivel justamente inferior: una tal superposición de sistemas se denomina "Orden Hierático".

A cada uno de sus niveles individuales pueden aplicarse las características mencionadas.

h. Una distinción importante entre los sistemas se realiza en función de sus relaciones con el medio que les rodea distinguiéndose en este sentido los llamados Sistemas Abiertos y Sistemas Cerrados.

### 3. Clasificación de los sistemas

Los sistemas como se dijo anteriormente se pueden clasificar así:

- a. Cerrados o deterministas.
- b. Abiertos o adaptativos - comportamentales-.

A su vez los abiertos se clasifican así:

- Abiertos al medio con capacidad de auto-regulación a través de un circuito cerrado de información (retroalimentación).

- Propiamente abiertos al medio con propiedades regulativas internas o externas a través, empero de un circuito abierto de información.

El estudio de los sistemas abiertos conlleva el análisis del medio. El medio ambiente se concibe como la sumatoria de todos los objetos que pueden influir o tengan capacidad de influencia en la operatividad del sistema.

Entre el medio, considerado como suprasistema, y el sistema, se da un proceso de adaptación continua, puesto que un cambio en el ambiente supone una variación en el sistema y viceversa. Esta mutua adaptación, se produce debido a los intercambios continuos, con lo que se origina un equilibrio dinámico sin menoscabo de la capacidad reproductiva, transformadora de este tipo de sistemas.

De acuerdo con lo antes descrito, la educación cumple con todas las características de un Sistema abierto -adaptativo- Comportamental.

Se entiende por subsistema, una parte integrante del sistema. Cada subsistema se diseña con miras a un fin cuyo logro es necesario para cumplir la finalidad total del sistema.

Los subsistemas operan en forma integrada. La efectividad de cada subsistema depende de lo bien que cada subsistema esta integrado y de lo bien que funciona en relación con los demás.

Los sistemas operan dentro del más amplio contexto de un medio ambiente. Este más amplio contexto puede concebirse como el suprasistema de un sistema particular, Por ejemplo, el más amplio contexto de la educación, es la sociedad. La sociedad es el suprasistema de la educación.

La educación recibe de la sociedad sus fines tanto como sus alumnos, su personal, y sus recursos materiales; A su vez, el sistema envía sus resultados al suprasistema, En el caso de la educación, estos resultados incluyen las personas que han sido educadas y los conocimientos que han adquirido. Es el medio ambiente el suprasistema quien acepta o rechaza los productos del sistema; para ello, necesita evaluarlo en términos de educación a las necesida-

des y propósitos del mismo. La retroalimentación surge como una base para el ajuste del sistema.

Gran parte de la teoría de sistemas está basada en el concepto de manejo interno y a la consecuente modificación de funciones. .Esto es en esencia lo que significa "Feedback", retroalimentacion, información de retorno (Banghart) (11).

El equilibrio programado u homeostático establece que la regularidad debe ser variable de ciertos límites.

La modificación no prevista del equilibrio se presenta cuando el sistema no puede resistir a las exigencias del cambio derivadas, principalmente, del contexto.

La pérdida del equilibrio del sistema se describe mediante el concepto de entropía el cual se refiere al grado de desorden del sistema. A mayor entropía mayor es el grado de error, o impredecibilidad del sistema.

## CARACTERÍSTICAS COMUNES DE LOS SISTEMAS ABIERTOS

Los sistemas abiertos en virtud de su calidad de abiertos, tienen características comunes, pero difieren en otras características.

Las siguientes nueve características parecen definir todo sistema abierto: (12)

### 1. Importación de la Energía (13)

Los sistemas abiertos importan alguna forma de energía del ambiente externo. La célula recibe oxígeno de la corriente sanguínea, el cuerpo en una manera semejante toma oxígeno del aire y alimento del mundo externo. La personalidad depende del mundo externo para la estimulación. En otras palabras, el funcionamiento de la personalidad depende del continuo flujo de estímulos del medio ambiente. De la misma manera las organizaciones sociales tienen que obtener suministros renovados de otras instituciones, de la gente o del ambiente material. Ninguna estructura social es autosuficiente.

## 2. El Proceso

Los sistemas abiertos transforman la energía de que disponen. El cuerpo convierte el azúcar en calor y acción, La personalidad convierte el estímulo químico y eléctrico en calidades sensoriales y la información en patrones de pensamiento.

La organización crea un nuevo producto o procesos materiales o entrena gente o provee un servicio. Estas actividades implican cierta reorganización del insumo.

## 3. El Producto

Los sistemas abiertos exportan ciertos productos al ambiente, sea la invención de una mente inquisidora o un puente constuido por una firma ingenieril. Aún el organismo exporta productos fisiológicos como el bióxido carbonico que ayuda a mantener las plantas en el ambiente inmediato.

#### 4. Sistemas a manera de Ciclos de Eventos

El patrón de actividades del intercambio de energía tiene un carácter cíclico. El producto exportado al ambiente provee las fuentes de energía para la repetición del ciclo de actividades. La energía que refuerza el ciclo de actividades puede derivarse de cierto intercambio de producto en el mundo externo o de la actividad misma. En el primer caso, el sector industrial utiliza la materia prima y el trabajo humano para obtener un producto. Este va al mercado y el retorno monetario es utilizado para obtener más materia prima y trabajo y así perpetuar un ciclo de actividades. En el último caso, la organización voluntaria puede proveer satisfacciones expresivas sus miembros de tal manera que la renovación de energía proviene directamente de la actividad misma de la organización.

El problema de estructura o de relación de partes puede ser observado directamente en un sistema físico donde la unidad mayor está físicamente ligada a sus partes, se hallan así mismo dentro de la estructura mayor. Cómo explicar esto en las estructuras sociales donde las fronte

ras físicas no existen en este sentido?. Fue el genio de F.H. Allport (1962) quien contribuyó a la solución de este interrogante. Según él la estructura debe hallarse en un conjunto e inter-relacionado de eventos que se vuelven sobre sí mismos para completar y renovar un ciclo de actividades. Son eventos más bien que cosas las que se estructuran haciendo de la estructura social un concepto dinámico más bien estático. Las actividades están estructuradas en tal forma que componen una unidad en su determinación. Para crear estructuras las respuestas de A tendrían que despertar las reacciones de B de modo tal que las respuestas de ésta última estimularán a A para que dé nuevas respuestas. Estas conductas pueden ser caracterizadas como estructurales solamente cuando se dá cierto final en la cadena mediante un retorno a su punto de origen con la probabilidad de que la cadena-de eventos se repita nuevamente.

j)

## 5, Entropía Negativa

Para sobrevivir los sistemas abiertos tienen que contrarrestar el proceso de entropía. El proceso de entropía es una ley universal de la naturaleza según la cual todas

las formas de organización se mueven hacia la desorganización ó muerte. . .

Los sistemas físicos complejos marchan hacia una dispersión simple al azar de sus elementos, y los organismos biológicos declinan y perecen. El sistema abierto, sin embargo mediante la importación de un excedente de energía de su ambiente puede almacenar y adquirir entropía negativa. Existe entonces una tendencia general de un sistema abierto a maximizar la razón de energía importada sobre energía gastada, a sobrevivir y aún a superar períodos de crisis para vivir tiempo extra o prestado. Los prisioneros en campo de concentración cuando son sometidos a dieta de hambre observan cuidadosamente toda forma de gasto energía para lograr que el alimento limitado dure tanto como sea posible.

El reabastecimiento de energía del organismo biológico no tiene carácter cualitativo que pueda mantener indefinidamente la compleja estructura organizativa del tejido vital.

Los sistemas sociales, sin embargo, no están anclados en las mismas constantes físicas que los organismos bioló-

gicos y son capaces de detener casi definitivamente el proceso de entropía. Sin embargo, el número de organizaciones que fracasan cada año es bastante grande.

6, Insumo de Información, Retro-alimentación y proceso de codificación.

Los insumos en los sistemas vivientes consisten no solamente en materiales energéticos sino también en información. Estos últimos proveen señales a la estructura acerca del ambiente y de su propio funcionamiento en relación con el ambiente.

El tipo más simple de insumo informativo propio de todo sistema es la retro-alimentación negativa. Esta clase de retroalimentación capacita al sistema para corregir sus desviaciones del curso predeterminado. Las partes de la máquina retornan información para mantener el sistema sobre su blanco de trabajo. El termostato que controla la temperatura del cuarto es un ejemplo simple de un aparato regulador que opera con base a retroalimentación negativa: "Cuando la retroalimentación de un sistema se discontinúa, su estado estable se desvanece, su frontera desaparece y el sistema se termina". Si no existe el mecanismo correctivo

para volver el sistema a su curso, el sistema gastará muchísima energía o ingerirá demasiado insumo energético, lo que no le permite continuar por mucho más tiempo como un sistema.

La recepción de insumo dentro de un sistema es selectiva. No todos los insumos energéticos pueden ser recibidos dentro de un sistema. A través del proceso de codificación la complejidad del mundo es simplificado en unas pocas categorías que sean significativas para un sistema dado. La naturaleza de las funciones ejecutadas por el sistema determina su mecanismo de codificación, que a su turno perpetúa este tipo de funcionamiento.

#### 7. El estado estable y la homeostasis dinámica.

La importación de energía para contrarrestar la entropía opera para mantener cierta constancia en el intercambio de energía. Debido a esto los sistemas abiertos que sobreviven se caracterizan por un estado de equilibrio.

Un estado de equilibrio no significa, sin embargo, carencia de movimiento o equilibrio absoluto. En efecto, existe

:

un flujo continuo de energía del ambiente externo al sistema y una exportación continua de los productos del sistema, pero el carácter es éste, la razón de los intercambios de energía y la relación entre las partes permanecen iguales. Los procesos anabólicos de la destrucción y restauración de los tejidos dentro del cuerpo preservan un estado estable de manera que el organismo no es, a medida que pasa el tiempo, idéntico al que fué antes, pero si un organismo altamente semejante. El principio general aquí es el de Le Chatellier (1956) quien sostiene que todo factor interno o externo que contribuye a la desorganización del sistema es contrarrestado por fuerzas que restauran el sistema llevándolo a un estado tan cercano como sea posible a su estado previo.

Aunque la tendencia hacia el estado estable en su forma más simple es homeostático, como en la preservación de una temperatura constante en el cuerpo, el principio básico es la preservación del carácter del sistema. El equilibrio a que se acercan los sistemas complejos es a menudo el de un equilibrio cuasiestacionario, para usar el concepto de Lewin (1947) (14). Un ajuste en una dirección es contrarrestado por un movimiento en dirección

opuesta y ambos movimientos son aproximados en su naturaleza compensatoria. Así una carta de tiempo controlado-  
ra de actividades mostrará una serie de altos y bajos más bien que una curva suave.

Buscando adaptarse a su ambiente los sistemas tratan de superar las fuerzas internas ingiriéndolas o adquiriendo control sobre ellas. Los sistemas sociales tratan de incorporar dentro de sus fronteras, los recursos externos esenciales para su sobrevivencia. Eso resulta una expansión del sistema original. Así el estado estable, que a nivel simple consiste en una homeóstasis, a través del tiempo, en niveles más complejos consiste en preservar el carácter del sistema mediante crecimiento y expansión. El tipo básico del sistema no cambia directamente como consecuencia de la expansión. El tipo más común de crecimiento es una multiplicación del mismo tipo de ciclos o subsistemas o sea un cambio en cantidad más que en calidad. Los animales y las plantas crecen por multiplicación. Un sistema social añade más unidades del mismo tipo esencial que ya tiene. Haire 1959 (15), ha estudiado la razón de los tamaños de diferentes subsistemas en organizaciones de negocios crecientes. Encontró que aun-

que el número de gente aumentaba tanto en el subsistema de producción como en el subsistema relacionado con el mundo externo, la razón de los dos grupos permanecía constante. Cambio cualitativo ocurre, sin embargo, de dos maneras. En primer lugar, el crecimiento cuantitativo exige subsistema de apoyo de un carácter especializado que no se necesitaba cuando el sistema era pequeño. En segundo lugar, existe un punto donde cambios cuantitativos producen una diferencia cualitativa en el funcionamiento de un sistema. Una universidad pequeña que triplica su trabajo no sigue siendo la misma institución en términos de la relación entre su administración y su profesorado, las relaciones entre los departamentos académicos o la naturaleza de la instrucción.

En definitiva, los sistemas vivientes exhiben un crecimiento o expansión dinámica con los cuales maximizan su carácter básico. Reaccionando al cambio o lo anticipan a través de un crecimiento que asimila los nuevos insumos de la energía a la naturaleza de su estructura. En términos del equilibrio cuasiestacionario de Lewin, los altos y bajos del proceso de ajuste no siempre concluyen en un retorno al antiguo nivel. Una línea se establece, y movimientos sucesivos fluctúan alrededor de esta línea que puede

muy bien estar por encima o por debajo de la línea anterior de operación.

#### 8. Diferenciación.

Los sistemas abiertos se mueven en la dirección de diferenciación y elaboración. Patrones globales difusos son reemplazados por funciones más especializadas. El crecimiento de la personalidad procede de organizaciones primitivas y crudas de funciones mentales hacia sistemas de creencias y sentimientos jerárquicamente estructurados y bien diferenciados. Las organizaciones sociales se mueven hacia la multiplicación y elaboración de papeles con una mayor especialización de funciones.

#### 9. Equifinalidad.

Los sistemas abiertos se caracterizan además por el principio sugerido por Van Bertalanffy (1940). Según este principio un sistema puede alcanzar el mismo estado final desde diferentes condiciones sociales y siguiendo una variedad de rutas. A medida que los sistemas abiertos se mueven hacia mecanismos reguladores para controlar sus

F. ALGUNAS CONSECUENCIAS DE MIRAR LAS ORGANIZACIONES COMO SISTEMAS ABIERTOS

Tradicionalmente se ha considerado la organización como un sistema cerrado. Esta tendencia hace caso omiso de la influencia del contexto como si no afectaran los insumos para mantener la motivación y la moral.

\*

Admitir el anterior enfoque es no reconocer la equifinalidad del sistema abierto, es decir, que haya más de una manera de producir un resultado dado.

El principio final que caracterizó los sistemas abiertos es el que no tiene que haber un sólo método para obtener un objetivo.

El considerar la organización como un sistema cerrado, conlleva el error de no desarrollar la función de retroalimentación que permita obtener información adecuada acerca de los cambios contextuales. Siempre habrá una mejor manera de hacer las cosas.

operaciones, la cantidad de equifinalidad puede reducirse.

G. EL ANALISIS DE SISTEMAS APLICADO A LA INSTITUCION EDUCATIVA.

La teoría de sistemas como fuente teórica que rige el presente trabajo ha tenido en el campo educativo una tímida aplicación, en razón a la desconfianza por parte de educadores y la complejidad del proceso educativo.

El paso inicial en la aplicación del enfoque sistémico involucra el planteamiento de la tarea y la definición específica de los resultados que se desea obtener.

A través de la historia educativa del país el sistema educativo ha sido inexacto y sometido incondicionalmente a factores políticos permitiendo solo un análisis de tipo cuantitativo y nunca de tipo cualitativo.

Todo sistema educativo debe medirse en términos de logros funcionales de los estudiantes.

Las metas educativas de un país, deben formularse de manera que puedan transformarse en unos objetivos específicos para los diferentes niveles del sistema educativo.

do. so planeamiento, una adecuada apropiación de recursos en términos de objetivos propuestos y una evaluación de la eficiencia y efectividad del sistema.

'Son los componentes básicos de una institución educativa, los insumes, los procesos y los resultados.

"Un sistema escolar es una organización viva cuyos componentes ó partes son interactivas, e independientes y deben estar integrados para alcanzar sus objetivos. (16).

La institución educativa es un subsistema del sistema social, el cual es al mismo tiempo, su contexto.

Del sistema social, la institución educativa recibe insumos totales como recursos humanos, materiales y financiación. Igualmente del sistema social provienen las exigencias y expectativas sociales relacionadas con la institución educativa. La sociedad por su parte, debe atender las necesidades de la institución educativa a fin de facilitar su funcionamiento.

La institución educativa envía a la sociedad su resultados

Las metas educativas deben responder a unas realidades, económicas sociales y humanas.

Otro paso, sería el análisis de muchas variables, que contribuirían al funcionamiento del sistema.

Hay muchos componentes de un sistema educativo y ellos deben ser tratados como elementos interdependientes, ya que un cambio en uno de sus elementos de la admisión de uno nuevo puede afectar a alguno de los otros o a todos o ser afectados por ellos.

Las variables en el aprendizaje se pueden clasificar dentro de las siguientes categorías generales:

1. Recursos humanos.
2. /Medios y Programas de Instrucción.
3. Rutina Administrativa y Organizativas.
4. Facilidades Materiales.
5. Evaluación de Programa.y Competencia del estudiante

En el tercer paso se refiere a la selección de las distintas alternativas y se diseña o implementa el sistema.

Aquí se describen las labores a realizar, la prioridad, la delegación de funciones y el costo.

La complejidad de variables requiere el análisis y estudio de un grupo interdisciplinario.

El resultado de este equipo deberá ser un plan que oriente a quien tenga que tomar la decisión.

También se debe tener en cuenta en el proceso de aprendizaje, los recursos físicos, como también los sistemas de evaluación y el sistema social.

Una institución educativa es un sistema cuyos elementos constituidos interactúan a través de los procesos administrativos, social, pedagógicos, económicos y tecnológicos.

El enfoque de sistemas aplicado a educación, puede ayudar a desarrollar una clara comprensión del funcionamiento de la institución, de sus problemas y de sus objetivos

El análisis de sistemas busca descubrir el funcionamiento total de la institución familiar, información válida para la toma de decisiones, las cuales deben orientar un cuida

como consecuencia de la actividad de docencia, investigación y prestación de servicios, en respuesta a los requerimientos sociales.

#### .Limitaciones.

Una institución educativa existe dentro de un contexto social el cual puede identificarse mediante sus limitaciones. Estas limitaciones están referidas a las condiciones físicas, socio-culturales, económicas y sociales. Las interrelaciones entre la institución escolar u su contexto se pueden clasificar como:

- De facilitación.
- Funcionales.
- Normativas y
  
- Específicas del proceso institucional.

#### Componentes.

Los elementos fundamentales vinculados a la institución educativa han sido identificados como:

- Estudiantes
- Profesores
- Actividades de docencia
- Servicios
- Recursos Humanos de Administración
- Recursos materiales

Estos elementos provienen del sistema social, en el cual es posible identificar variables como población general y escolar, subsistemas económicos, políticos, contextuales, expectativas sociales y el desarrollo tecnológico y científico.

Significado de la Evaluación Institucional:(17)

Actualmente la evaluación institucional es uno de los elementos de mayor actualidad dentro de la investigación, la administración y la tecnología educativa. Toda organización compleja con la evaluación institucional, puede encontrar la clave de su desarrollo futuro, del control de sus procesos, del control de las desviaciones que se le presentan y de su prospectiva.

La evaluación institucional es la preparación, recopilación, organización e interpretación de toda la información posible que pueda emerger de una organización, para que un administrador o un equipo de administradores tomen una decisión.

La evaluación institucional, no es sólo una técnica investigativa sino que culmina con una toma de decisiones por parte de un administrador o consejo de administración, en donde pesarán tanto estas decisiones tomadas, como el sistema de valores del administrador y del evaluador.

A través de la evaluación institucional se abarca en su análisis desde la filosofía hasta el producto y nos plantea la necesidad de cambiar, ajustar o mejorar programas y planes.

.El término institucional comprende aspectos pasivos y aspectos activos. En lo pasivo se debe tener en cuenta como percibe y qué utilidad encuentra la comunidad en la institución, si tiene una filosofía clara, buscando en ello la relación entre la instrucción impartida y el medio.

En la organización hay que destacar: '

- Objetivos
- Funciones planeadas para llevar a efecto los objetivos.
- Los cargos existentes para cumplir funciones
- Recursos:
  - a) Físicos
  - b) Económicos
  - c) Financieros
  - d) Humanos
- Cómo funciona la entidad.
- Cómo se obtiene la integración entre los cargos y su funcionalidad.
- Cómo se superan los conflictos y desviaciones.
- El resultado de ella en el medio.

La base de la evaluación institucional está constituida por los conceptos sociológicos de función estructura, ' subsistemas de operación, mantenimiento y control.

Para analizar el concepto de "Evaluación Institucional" debemos conceptualizar primero el término "institución".

Los sociólogos entienden por institución un complejo de normas institucionales. Operacionalizando este concepto, debe aclararse que la referencia a normas institucionalizadas es denotativa. Estas para llevarse a la práctica, deben estar internalizadas por quienes las realizan y ser sancionadas por el grupo.

Esta concepción de institución es bastante abstracta; por consiguiente, evaluar la educación es una cosa muy compleja que implica muchos niveles y diversas prácticas, pero esta dificultad se obvia en el hecho de que toda institución se cristaliza en una organización concreta y esto es lo que la gente generalmente llama institución.

Generalmente siempre que se evalúa una institución se evalúan sus programas.

El término institución puede tener tres connotaciones:

1. La institución real y total de una sociedad, la cual se puede evaluar, pero se caracteriza por ser un proceso demasiado difícil y complejo.

2. La evaluación de una organización concreta por ejemplo: una facultad, una escuela.

Esta evaluación total en el sentido de que toma todos los objetivos institucionales, las metas, los roles, las funciones, el desarrollo de todos los subsistemas que la componen, el producto y su impacto social.

3. El nivel de programas y proyectos, los cuales pueden emplearse como estrategia para hacer una evaluación total.

#### El Concepto de La Evaluación

1. Son varios los enfoques dados a este concepto, destacamos los de Merriman (18)

Los estudios sobre evaluaciones permiten diseñar tres tipologías de evaluación, a las cuales se pueden reducir todos los tipos de evaluaciones existentes,

- a. Primer enfoque:

Evaluación es idéntico a medición.

b. Segundo Enfoque:

El concepto de evaluación es idéntico a la siguiente formulación: "La evaluación consiste en buscar si el desempeño del sistema es congruente con los objetivos fijados al sistema".

c. Tercer Enfoque:

Evaluación es igual al juicio profesional de un experto o un grupo de expertos.

1) Ventajas del Primer Enfoque:

- Es un sistema psicométrico, se utiliza mucho en la evaluación académica.
- Permite establecer estándares locales o regionales/
- Los datos se presentan para hacer modelos matemáticos susceptibles de análisis estadísticos.
- Es un enfoque muy objetivo.

2) Desventajas de este Enfoque:

- Es un enfoque mecánico.
- No admite juicios de valor.
- Las variables que sean susceptibles de medición matemática son eliminadas.

3) Ventajas del Segundo Enfoque:

- Existe una realimentación interna ya que permite tener una información de retorno de todo el sistema.
- Se tiene una información continua del alumno, el currículo y todo el proceso del sistema de enseñanza
- Posee este enfoque información no sólo sobre todo el proceso sino también sobre el producto.

4) Desventajas de este Enfoque:

- Obliga al evaluador a operacionalizar los objetivos en tal grado que los aspectos cualitativos se minimizan.

5) Ventajas del Tercer Enfoque:

- Es fácil de desarrollar, el tiempo de evaluación es más corto.
- Tiene en cuenta las variables de tipo cualitativo.
- Pondera la experiencia de los expertos,

6) Desventajas de este Enfoque:

- Su objetividad y confiabilidad es deficiente,

- Los criterios para juzgar son ambiguos y subjetivos.

Cuando se va a hacer una evaluación institucional lo más tcorrecto es integrar los diferentes enfoques.

Principios Filosóficos, Estructurales y Técnicos de la Evaluación Institucional.

Principios Filosóficos: Los más destacados son:

1. El propósito de evaluar es mejorar el sistema.
2. Los resultados de la evaluación deben ser públicos.
3. Toda evaluación debe orientarse a una toma de decisiones.

.Fundamentos Estructurales:

1. Lo que se a evaluar debe considerarse como un sistema integral.
2. El evaluador debe trabajar con todo el personal que labora en la institución.
3. En toda institución se dan planes y procesos.

4. Existen datos para observar los procesos de desarrollo, ajustes y desajustes de la institución. Estos datos deben estar en los archivos.

5. Para evaluar el producto se aparean los objetivos y los resultados obtenidos.

#### Principios Supuestos Técnicos

Estos principios son de tipo metodológico:

1. El primer supuesto tiene que ver con los criterios de solidez,- confiabilidad y objetividad. -

2. Un segundo supuesto es el de los indicadores. Estos deben ser claros y sólidos.

## II. MSeiÑO METODOLOGICO

El nivel de la investigación del presente trabajo es de carácter descriptivo para cada uno de los subsistemas analizados.

El método de análisis sera el porcentual. Se emplearon técnicas de observación indirecta como cuestionarios.

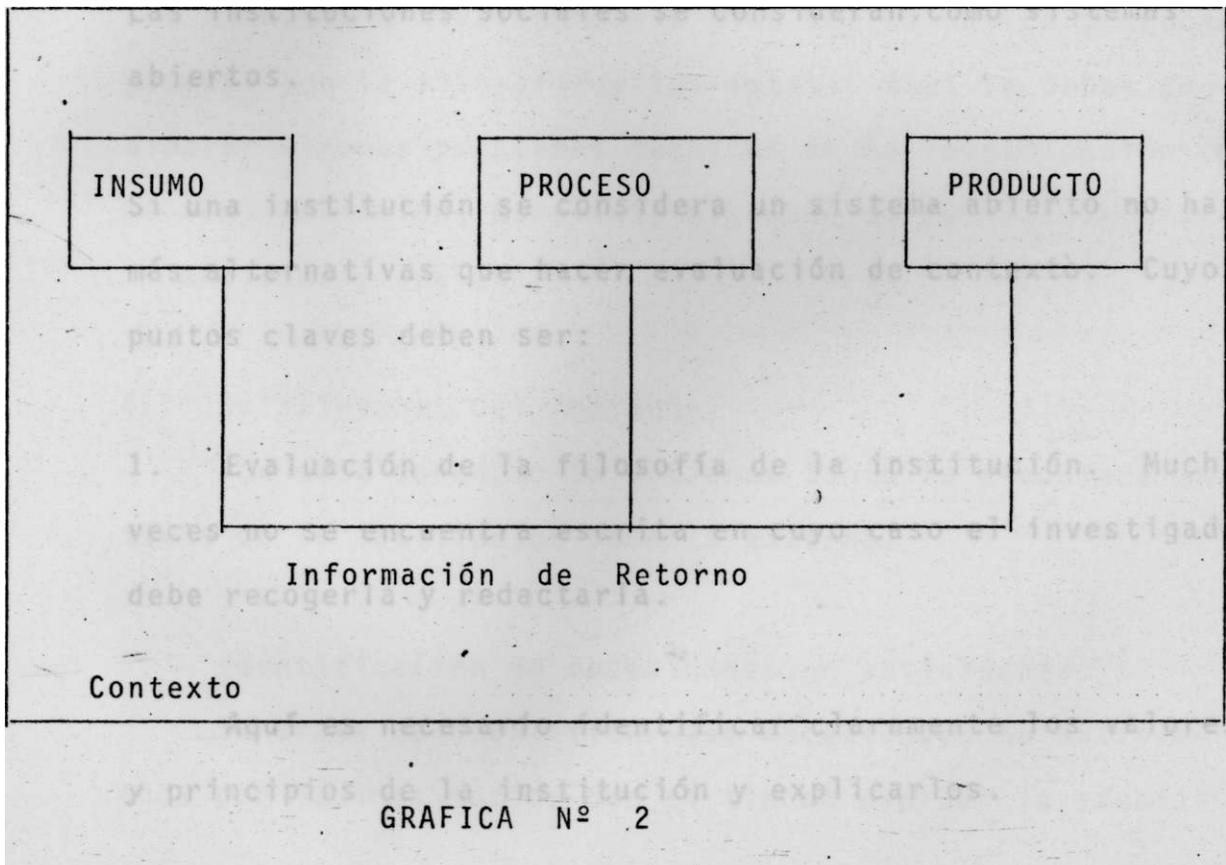
El universo está representado por directivos y todo el profesorado de las Escuelas Especiales, tomándose así como muestra todo el universo (78 personas aproximadamente).

Como unidad muestral de análisis se tomaron profesores, directivos y staff.

Con respecto a la evaluación institucional existen dos tendencias a saber:

Una tendencia tiene más en cuenta los resultados y la congruencia de estos con los objetivos que se denomina Evaluación del Producto; y la otra que se puede denominar Evaluación Globalizadora y que presta atención al contexto, a los mismos insumos a los procesos y el producto.

En nuestro trabajo adoptamos esta segunda, porque hace énfasis en la evaluación del contexto e insumos, en la evaluación de procesos y producto, y porque tiene en cuenta las decisiones de reciclaje que envían información de retorno a cada una de las etapas anteriores y también el cerebro que toma las decisiones tendientes a corregir las desviaciones tanto del sistema como de los subsistemas, (ver gráfica N- 2.)



## A. EVALUACION DEL CONTEXTO

Es la primera etapa dentro del modelo y tiene como finalidad identificar y pesar el impacto de los subsistemas de la institución y de sus programas. Evalúa cómo se llevan a cabo las relaciones entre el sistema y el supra-sistema, evalúa hasta qué punto el sistema está de espaldas ante las necesidades de la realidad, o por el contrario se está sirviendo bien.

Las instituciones sociales se consideran como sistemas abiertos.

Si una institución se considera un sistema abierto no hay más alternativas que hacer evaluación de contexto. Cuyos puntos claves deben ser:

1. Evaluación de la filosofía de la institución. Muchas veces no se encuentra escrita en cuyo caso el Investigador debe recogerla y redactarla.

Aquí es necesario identificar claramente los valores y principios de la institución y explicarlos.

## 2. Evaluación de Metas\*

Luego de que la filosofía esté explícita se evalúan las metas las cuales explican claramente lo que se desea hacer con base a la filosofía.

3. Se analiza la congruencia existente entre los programas y proyectos de la institución y metas.

Se requiere identificar de antemano los planes y proyectos de la institución y la actitud de las personas que las ejecutan a nivel concreto para ver si hay congruencia general con la filosofía y las metas. Aquí se deben considerar algunos problemas técnicos de la investigación como son: población, muestras, elaboración de instrumentos de medición y análisis.

## 4. Definiciones del Ambiente.

Por este concepto se entiende tanto la atmósfera interna de la institución como la externa.

## 51 Identificación de necesidades no satisfechas.

Se trata de identificar las necesidades no satisfechas por la institución con el fin de evaluar la efecti-

vidad del funcionamiento del sistema. Es preciso determinar qué oportunidades no se aprovechan o están siendo desaprovechadas.

6. Identificar aquellos problemas que entorpecen o afectan el ambiente de los sistemas, subsistemas y programas. Estos problemas tienen que ver con el ambiente que rodea la institución.

7. Clasificar los problemas que tiene la institución tanto en su ambiente interno como en su ambiente externo e identificar los más prioritarios.

#### Evaluación de Insumos:

Los insumos se refieren a los recursos disponibles para la marcha de la institución. No sólo se debe evaluar los recursos disponibles sino su planificación, los diseños y modelos que se hayan elaborado para la implementación de los mismos.

## Evaluación del Proceso

Se refiere a la marcha de la institución desde el momento mismo de la preinstalación del sistema y de sus programas y proyectos y considera aspectos tales como: Entrenamiento de personal, disposición de las actitudes de las personas que van a trabajar en el sistema.

Los componentes de una evaluación de proceso son:

1. El plan de actividades:

Se entiende las actividades previas a la instalación del modelo. No sólo se evalúa el plan sino también su ejecución.

2. Instalación:

Esta evaluación sirve para descubrir si todo fue instalado correctamente o si se dejaron fuentes de desgaste o desviación.

3. Determinación de los problemas que inciden en la marcha de la institución. Existen técnicas tales como la encuesta de problemas, para que la gente que participa en la institución diga cuáles son los problemas fundamentales.

#### 4. Exploración de Tendencias:

Consiste en descubrir si a medida que corre el tiempo el problema mejora, ha estado estático o si por el contrario decae.

#### Evaluación del Producto.

Tiene como finalidad medir e interpretar los logros de un programa. Hace uso de toda la información obtenida en la evaluación de contexto, de insumos y de proceso

Los principales elementos de la evaluación de producto se asemejan mucho a los de una investigación clásica; se deben definir los propósitos de la evaluación, sus objetivos, especificar lo que se va a medir y a interpretar y se deben establecer las variables para el análisis.

La evaluación de producto se puede considerar como una investigación de tipo explicativa.

Lo expuesto anteriormente constituye una explicación a grosso modo del modelo de Stufflebean y de los elementos principales de cada uno de los subtipos de evaluación: contexto, insumo, proceso y producto.

## B. SUBSISTEMA

### 1 Marco Teórico

El proceso administrativo es un proceso universal, continuo y dinámico, que coordina los recursos humanos, financieros y materiales de una entidad, en función de sus fines y por medio de los subprocesos de planeamiento, organización, comunicación, ejecución y control.

El subsistema administrativo es fundamental dentro del sistema, ya que facilita los insumos para los demás subsistemas y por ser un instrumento del cual depende' el funcionamiento total del sistema.

De este subsistema dependen además la planeación a corto, mediano y largo plazo, la dirección, la organización, la ejecución, la evaluación y el control.

La evaluación de este subsistema abarca principalmente:

- Estructuras Administrativas.
- Procedimiento<sup>o</sup>.
- Organización
- Comunicación

- Personal Administrativo.
- Procesos de Planeación, Estructuración y Control.

## 2. Objetivos de esta Evaluación

Determinar la congruencia o no congruencia entre objetivos y resultados (realizaciones) en cada uno de los pasos del proceso administrativo..

Estos pasos son: Planeación, Organización, Dirección y Ejecución, Evaluación y Control.

## 3. Objetivos a estudiar en el Subsistema Administrativo

### a. Planeación

El planeamiento no es otra cosa que el ordenamiento de la acción con criterios sistemáticos y previsor; una forma de enfrentar los problemas con' el uso de la razón; un estilo para pensar y actuar con base en el pasado pero dirigido hacia el futuro. En la planeación se deben tener en cuenta, entre muchos, los siguientes aspectos:

- Programas de capacitación del profesorado.
- Población estudiantil: relación profesor-alumno.

- Planes de desarrollo en las áreas académicas, administrativas, de planta física y servicios.

- Planeación a corto, mediano y largo plazo de actividades generales, formales, proyectos académicos y de .bienestar.

b. Organización

- Estatutos y reglamentos.

- Sistemas de comunicación

Formal: memorandos, cartas, reuniones, boletines.

Informal: Centro de irrigación de éste.

- Carta Orgánica y Manual de Funciones,

- Servicios: restaurante, tienda, mantenimiento de planta física.

- Bibliotecas: Organización

c. Dirección de la Ejecución y Coordinación

- Toma de decisiones, mecanismos, participación del profesorado, líneas de autoridad, prontitud o mora en la toma de decisiones.

- Manejo de personal y coordinación, selección y estímulos al personal.

- Relaciones Institución Comunidad: relaciones con

los padres de familia, con el profesorado, con los alumnos.

- Disciplina.

d. Evaluación y Control.

- Evaluación de programas para determinar logros frente a filosofías y objetivos.

- Supervisión académica y administrativa.

- Evaluación de méritos y salarios del profesorado.

#### 4. Metodología

a. Nivel de Investigación:

El nivel de investigación del subsistema será de tipo descriptivo con base en encuestas (anexo N- 1).

b. Diseño:

Método de análisis: Porcentual.

c. Técnicas e instrumentos:

Se emplearon técnicas de observación directa e indirecta como son: La observación documental, entrevistas y cuestionarios.

d. Muestra:

El universo está representado por todos los directores y el profesorado de las 12 Escuelas Especiales (75 profesores y 12 directores). Se tomó todo el universo como muestra, unidad muestral y de análisis: profesor y directores.

5. Análisis de resultados del Subsistema administrativo

Ir Planeación de la Institución	Si	%
A corto plazo	6	7.7
Mediano plazo	22	28.2
Largo plazo	<u>18</u>	<u>23.1</u>
No responden	<u>46</u>	<u>59.0</u>
- TOTAL . . . .	78	100.0

Cuales?.

A nivel de grupo se desarrolla un programa.

Construcción de canchas de basquetball, mejorar el aspecto locativo. 2

Mejorar la puntualidad de los niños. 2

- Mejorar el salón de actos. Planeación 2'

Planificar salidas con los niños a conocer lugares turísticos 5

- Restaurar programs 7
- Organizar personal por niveles 2
- Formación de los niveles de las escuelas 4
- Integrar los alumnos con los programas del popular y talleres. 2
- Prolongar Ta primaria 5
- Campeonatos de Tennis
- Reunión' de exáumnos
- Estudio del manual de aprestamiento.
- Planes deportivos.
- Adecuar el local.
- Consecución de recursos materiales.
- Programar en las diferentes áreas.
- Mejorar el comportamiento de los alumnos.
- Prolongar la primaria en un año más.
- Nivelación por grupos.
- Nivelación del horario.
- Adelantar estudios de Psicología Infantil y Terapia del Lenguaje.
- Recreación cultural y deportiva.
- Trabajo Social.
- Actividades cívicas
- Programas de selección de alumnos.

Mejoramiento del ambiente -natural.

Capacitación del profesorado.

Aproximadamente tres de cada cinco emiten un juicio sobre la planeación a largo y mediano plazo, sin embargo el 41% no responden, lo anterior puede interpretarse como:

- 1) No se quieren comprometer con una posición.
- 2) En un sentido técnico no se les ha presentado planes de desarrollo.

En toda organización es fundamental que las personas que van a llevar a cabo planes., participen en su elaboración y por tanto tengan un conocimiento de los mismos. Si no es factible que las personas sean partícipes en su elaboración es necesario recurrir a mecanismos adecuados para que las personas conozcan los planes\*

3

Los planes son más efectivos cuando se compromete al personal que lo va a ejecutar.

2-: Conocimiento de Planeación Anual.

MUY BIEN		BIEN		REGULAR		DEFICIENTE		NINGUNO		NO CONTESTA		TOTAL
'24	30.8	36	46,1	17	9.0	5	6.4	1	1.3	5	6.4	78

El profesorado en su mayoría se percibe como conocedor de la planeación, información que se confronta con la pregunta N- 1. en la cual un alto porcentaje no responde por razones expuestas en dicho numeral, principalmente porque la dirección del programa de escuelas.y la Secretaría de Educación no informa a la comunidad docente sus planes de desarrollo.

También incide en el porcentaje de las personas que no responden, el personal docente nuevo que en el proceso de inducción no se les da a conocer la planeación.

3r- Conocimientos de Planeación de Actividades

MUY BIEN		BIEN		REGULAR		DEFICIENTE		NINGUNO		NO CONTESTA		TOTAL
33	42.3	36	46.1	.	.	1	1.3	.	.	8	10.3	78

El profesorado se manifiesta como conocedor de la planeación de actividades de su nivel en un 89%. Esta respuesta se ajusta a la realidad percibida por la supervisión y la dirección.

4- Otras planeaciones diferentes a las anteriores

SI	%	NO	%	NO CONTESTAN	%
30	38.8	33	42.2	15	19.2

Cuáles '

Planeación de otros niveles en educación física y recreación. 2

Diferente Planeación de otros niveles. 9

Las de los componentes del equipo técnico.

La de otra institución educativa tanto anual como por niveles. 2

Planeación anual de actividades a nivel de la escuela 4

Nivel A y B

Específica y actividades a nivel de la escuela 4

A nivel de secundaria.

- Nivel F.

Nivel A

Nivel A B C D E

Planeación del departamento. En Pre-escolar.

Planeación por áreas.

No responden

44

El profesorado en un 42.3%; 33 profesores responden que no conocen otros tipos de planeación a las anteriores, esto se puede explicar por las siguientes razones:

- 1) No existe una alta motivación para conocer otro tipo de planeación.
- 2) No existe., conciencia de la importancia de la planeación.
- 3) Puede existir un tema para precisar "ese otro tipo de planeación".
- 4) Realmente no existen planes diferentes al plan anual.

#### 5- Conocimientos de Programas de Capacitación

MUY BIEN	BIEN	REGULAR	DEFICIENTE	NINGUNO	NO CONTEST.	TOTAL
3 3.8	31 39.8	9 11.5	20 25.7	12 15.4	3 3.8	78

El conocimiento de programas de capacitación presenta un 40.7% entre algunos aspectos 25.7% y ninguno 15%.

Este dato se explica por:

1) La no existencia de eficientes canales de comunicación.

2) Actitudes negativas frente a la comunicación.

3) Por no existir un verdadero programa de desarrollo y capacitación a corto, mediano y largo plazo.

6- Los cursos de capacitación han sido eficientes en:

	total	%
a) Organización y cumplimiento	50	24.3
b) Selección de contenido	35	17.0
c) Homogeneidad de los grupos		
de docentes que asisten	40	19.4
d) Implementación metodológica	10	4.9
e) Utilización de recursos	14	6.8
f) Suministro de materiales	6	2.9
g) Capacidad de quien los sirva	29	14.1
&) Coordinación con otros grupos	4	1.9
i) Continuidad y complementara edad		
de los temas	7	3.4
j) No responden	7	3.4
k) Anulados	<u>4</u>	<u>1.9</u>
	<b>206</b>	<b>100.0</b>

Los cursos de capacitación han sido eficientes en organización y cumplimiento lo manifiestan 50 profesores; 24.3% en cuanto a la homogeneidad de los grupos docentes que asisten 40 profesores 19.4%. Estos bajos índices obedecen a la falta de planes anuales de capacitación.

7,- Opinión de los compañeros sobre la capacitación que sirven las Escuelas Especiales

a) No conoce el programa	6	6.7
b) No se ha difundido suficientemente	23	25.5
c) No responden a una planeación conciente	6	6.7
d) No consulta necesidades académicas de los docentes	19	21.1
e) El personal que sirve los cursos no es el más capacitado	12	13.3
f) No hay coordinación en los programas	6	6.7
g) No responde.	<u>18</u>	<u>20.0</u>
	90	100.0

Los profesores con respecto a la capacitación servida en las Escuelas Especiales manifiestan que:

No se ha difundido lo suficiente 25.5%

No consulta las necesidades académicas de los docentes 21.1%

No responden 20%

Los anteriores datos reflejan una falta de un programa real de capacitación, unos mecanismos adecuados de información y una carencia de sondeo sistemático sobre las necesidades académicas de los docentes.

8r Qué piensa sobre la capacitación que sirven las Escuelas Especiales.

	Total	%
a) Responden a un plan definido	14	9.0
b) Programa e Implementa cursos adecuados	15	9.7
c) No cuenta con medios efectivos de comunicación	1	<b>0.6</b>
d) Consulta las mejores condiciones para la realización de los cursos	1	<b>0.6</b>
e) Viene cumpliendo una buena labor de mejoramiento del docente	56	36.1

f) Su acción favorece el proceso educativo.	51	33.0
g) No contesto.	<u>17</u>	<u>11.0</u>
	155	100.0

Se piensa que la capacitación servida en las Escuelas Especiales, en un 36.1% cumple una labor de mejoramiento del docente, y en un 33% su acción favorece el proceso educativo.

En un mundo cambiante, donde todos los días se revalúan conocimientos y técnicas es fundamental mantener involucrado al maestro en un proceso continuado de aprendizaje e información. La capacitación del profesorado de Escuelas Especiales es fundamental para nuestro trabajo, máxime si no existen programas formales en nuestras universidades para preparar personal altamente calificado en las áreas de la educación especial. '

9- Los cursos de capacitación de las Escuelas Especiales deben tener en cuenta:

a) Contenidos curriculares por áreas y niveles.	10	10.0
---	----	------

b) Aspectos técnicos y metodológicos	11	11.0
c) Preparación y utilización de los recursos didácticos (audiovisuales, material impreso, recursos del medio)/	10	10.0
e) Formas especiales de evaluación	5	5.0
f) Todos los anteriores independientemente	6	6.0
9) Todos los anteriores en forma integrada	56	56.0
h) No contestó	<u>2</u>	<u>2.0</u>
	100	100.0

El profesorado en un alto porcentaje 56% manifiestan que los programas de capacitación deben integrar:

- Contenidos curriculares por áreas y niveles.
- Aspectos técnicos y metodológicos.
- Preparación y utilización de recursos didácticos.
- Formas especiales de evaluación

#### 10- Modalidad de Capacitación Docente

Directa presencial		Indirecta A Distancia		Mixta		No Responde		Total
67	85.9	1	1.3	6	7.7	4	5.1	78

La modalidad de capacitación docente presencial (directa) es preferida por 67 profesores; 85.9%. Por consiguiente se debe tener en cuenta lo anterior en la elaboración del Plan de Capacitación. La capacitación individual por medio de documentos o a distancia para ser eficaz requiere un mayor grado de motivación y de madurez cultural de nuestro personal, lo cual es difícil dentro de nuestro contexto socio-político.

- \*

11- Cuál ha sido la motivación para asistir en cualquiera de sus modalidades a los cursos programados por las Escuelas Especiales?.

a) Necesidades de mejorar su labor educativa	77	64.7
b) Interés de ascender en el escalafón	38	31.9
c) Cumplimiento con una disposición administrativa.	3	2.5
d) No contestó.	1	<u>0.9</u>
	119	100.0

La principal motivación para asistir a los diferentes cursos de capacitación programados por las Escuelas Especiales responde:

- Necesidad de mejorar su labor educativa 64.7%
- Interés de ascenso en el escalafón 31.9%

Estos datos nos demuestran que el profesorado está centrado en su labor. No obstante lo anterior se requiere emprender una acción motivadora sobre el otro 31.9%, con el fin de quitarle a la capacitación el sentido tan marcadamente utilitarista.

\*

12- Beneficios que mediante su participación en los cursos de capacitación ha reportado las Escuelas Especiales.

á). En su práctica educativa	64	32.0
b) En beneficio de sus alumnos	67	33.5
6) A la institución en la cual Trabaja	32	16.0
d) En su mejoramiento personal	31	15.5
e) En su ascenso para el escalafón	5	2.5
f) No contestó	1	<u>0.5</u>
	<b>200</b>	<b>100.0</b>

Los profesores equilibran los beneficios de la capacitación entre: Beneficios a sus alumnos 33.5%; práctica Educativa 32.%; beneficio institucional y personal 31.5%.

Los beneficios de la capacitación deben redundar en un más alto porcentaje en beneficio del niño, este dato debe tenerse presente al definir los objetivos de cada uno de los cursos de capacitación.

13- Capacitación del docente en el manejo de medios educativos técnicos.

a) Muy importante	65	83.3
b) Importante	12	15.4
c) Poco importante		
d) Ninguna importancia		
e) No responde.	<u>1</u>	<u>1.3</u>
	78	100.0

La capacitación del docente en el manejo de medios educativos técnicos aparece con el 98% como una necesidad sentida. Lo anterior es bastante evidente si tenemos en cuenta las características del personal docente atendido en nuestras aulas.

Nuestros docentes entre muchas características presentan hiperkinesis, hipomnesia, disgrafía, disforia, acalculia, etc.

14- Clase de Orientación Metodológica recibida.

a)	Ocasional y General	33	42.3
b)	Sistemática y General	15	19.2
c)	Ocasional y Específica al Area	9	11.5
d)	Sistemática.y Específica al Area	5	6.4
e)	No logra definirla	13	16.7
f)	Sin responder.	3	-3.9
		<hr/>	
		78	100.0

\*

Con respecto a la orientación metodológica recibida, el profesorado manifiesta que es:

1)	Ocasional y General	42.3%
2)	Sistemática y General	19.2%

- Se observa que más del 50% del profesorado no mira el proceso de orientación metodológico como algo positivo y que se convierta en un punto de apoyo para su labor. El personal encargado de dicha orientación no posee la capacitación adecuada y suficiente para proporcionarla, creemos que ésta es la razón para presentar los índices Indicados.

Un buen proceso de orientación requiere una programación sistematizada atendiendo a las experiencias presenta-

das por el cuerpo de profesores.

15- Orientación Metodológica recibida para el desarrollo de la labor docente.

a) Suficiente	22	28.2
H! Poca	47	60.2
(i Muy poca	- 6	7.7
d) Ninguna	3	3.9
	<hr/>	
	78	100.0

La orientación metodológica recibida por los docentes se presenta cómo poca, 60.2% debido a la carencia de personal suficiente y capacitado en educación especial; el programa de escuelas solo cuenta con una persona para atender ésta área.

16- Grado de aceptación de los programas de capacitación en servicios que la institución ofrece al profesorado.

— 3) Totalmente	22	28.2
^ Parcialmente	35	, 44.9
d En pocos aspectos	14	17.9
Total desacuerdo	1	1.3

e) No responde	6	7.7
Son muy generales las temáticas	78	100.0
No están de acuerdo con los inte-		

- r Cursos más prácticos que teóricos 13
- Ayudan a integrar los campos educativos y mejorar la labor educativa 5
- El maestro puede orientar mejor y con más amplitud los alumnos \*
- Algunos cursos se han dictado por personas no muy capacitadas.
- Pues han sido cursos extra-rápidos que no proporcionan conocimientos profundos. 17
- Deben consultarse las habilidades e intereses del profesor y capacitarlo en dicha área - 2
- Deben ser más frecuentes e integrar más el profesor
- No contemplan las necesidades propias de los programas 3
- Poco intensivo el curso por falta de tiempo. 2
- Avance científico de la educación 5

- Actualizar al profesor	5
- Son muy generales los temas -	3
- No están de acuerdo con los intereses del profesorado.-	4
- Aumentan nuestras experiencias	
- Falta de conocimiento del problema de los niños por parte del profesor.	
- Temas inadecuados	,
- Mejoran el nivel académico del profesor	
- Falta continuidad en el tema	2
- Temas útiles y prácticos	
- No contestan	12

El grado de aceptación de los cursos de capacitación en servicios ofrecidos por las Escuelas Especiales se presenta en un 72% como parcial 44.9%; y total 28.2%; las posibles razones de este resultado pueden ser: La administración no ofrece muchas alternativas de elección, los cursos han sido extrarápidos, cursos muy teóricos.

## 17- Cursos de Capacitación Sugeridos

- Psicología especial (evolutiva, sistematizada, aplicada, infantil).	17	7.8
- Terapia del lenguaje	25	11.6
- Matemática	8	3.7
- Recreación dirigida	19	8.7
- Aprestamiento	4	1.8
- Metodología de educación física	A	1.8
- Metodología de Artes Plásticas	6	2.8
- Metodología culinaria	1	0.5
- Música y ritmo	23	10.6
- Aprendizaje para niños especiales	6	2.8
- Terapia del comportamiento	9	4.1
- Pequeñas industrias	9	4.1
- Teatro	6	2.8
- Evaluación	2	0.9
- Comportamiento del educando	5	2.3
- Psicopedagogía	4	2.3
- Expresión corporal	7	3.2
- Gimnasia rítmica	1	0.5
- Ayudas educativas	1	0.5
- Danzas	1	0.5

- Administración Educativa *	1	0.5
- Teoría Curricular	1	0.5
- Estímulos	1	0.5
- Problemática, hogar-alumno	1	0.5
- Orientación en pautas disciplinarias	1	0.5
- Relaciones interpersonales	1	0.5
- Prelectura	- 4	1.8
- Cursos sobre Literatura Infantil	3	1.4
- Primeros Auxilios	5	2.3
- Elección voluntaria para hacer los cursos	1	0.5
- No contestan	7	3.2

18- Está de acuerdo con la relación profesor-alumno de la institución.

a) Totalmente de acuerdo	45	57.7
b) Parcialmente de acuerdo J	26	33.3
c) En desacuerdo	1	1.3
d) No responden	<u>6</u>	<u>7.7</u>
	78	100.0

Existe satisfacción por la relación profesor-alumno

que existe en las escuelas especiales, total y parcialmente de acuerdo 91%.

Esta relación es adecuada si tenemos en cuenta la mayor y mejor capacitación de nuestro profesorado, la experiencia obtenida durante cuatro años y los resultados derivados del proceso educativo.

19- Está de acuerdo con la concordancia entre políticas, y filosofía de la institución

3) Totalmente de acuerdo	8	10.2
b) Parcialmente de acuerdo	44	56.4
c) De acuerdo en pocos aspectos	11	14.1
⟨*) En desacuerdo	1	1.3
e) No responde.	14	18.0
	78	100.0

El profesorado no conoce claramente las políticas y filosofía del Programa. Hace falta una mejor clarificación y difusión de los mismos

20^ Medios de comunicación en la institución

a)	Memorandos	1	1.3
b)	Cartas	4	5.1
	Reuniones	39	50.1
d)	Carteleras	1	1.3
e)	Boletines	13	16.7
f)	Todos los anteriores	13	16.7
g)	Otros	$\frac{4}{4}^*$	5.1
h)	No responden	3	3.8
		78 .	100.0

Cuales

- 1) Diálogo individual
- 2) Son limitados según los intereses.
- 3) Teléfono . y
- 4) No responden 29

El afirmar el 50.1% del profesorado que los medios de comunicación lo constituyen las reuniones evidencia la necesidad de incrementar diferentes medios de comunicación.

21-	Por cual medio le gustaría recibir los comunicaciones?.		
	a) Memorandos	7	9,0
	b) Cartas	3	3.8
	c) Reuniones	14	18.0
	d) Carteleras	1	1.3
	e) Boletines	17	21.8
	f) Todos los anteriores	30	38.5
	g) Otros	3	3.8
	h) No responde.	3,	3.8
		78	100.0

#### Cuáles

- 1) Diálogo individual 4
- 2) Directa e individual y formal
- 3) Personalmente, según el caso puede ser por teléfono
- 4) Lo esencial es que lleguen a tiempo 3
- 5) Lo importante es que lleguen, ya\* que los boletines de otras dependencias no llegan (corporación deportiva, servicio social, etc.).
- 6) De acuerdo al mensaje, en ocasiones debe darse individual.
- 7) En forma oportuna
- 8) Por teléfono
- 9) Por teléfono, pero en forma oportuna y lo más claro posible.

10) No responde

27

Dos de cada cinco profesores pide utilizar diferentes medios de comunicación como cartas, boletines, memorandos, etc.

22- Consideraciones sobre el servicio de comunicaciones.

a) Muy eficiente		'6	7.7
b) Eficiente		29	37.2
c) Poco eficiente		35	44.9
d) Ineficiente		7	8.9
e) No responde	*	<u>1</u>	<u>1.3</u>
		78	100.0

Porque

.1) Comunicación muy indirecta y retardada	9
2) Distorsionada	3
3) No llegan oportunamente	9
4) Sin contenido	4
5) Sólo se tiene en cuenta lo negativo	3
6) No dan -soluciones, es mejor el diálogo	
7) No responde,	16

Sobre el servicio de comunicaciones el 44.9% del profesorado lo considera poco eficiente, lo cual confirma lo expuesto en los dos Items anteriores.

Es decir se refiere a utilizar diferentes mecanismos de comunicación,

23. Consideraciones sobre el servicio de mantenimiento de Planta física

a. Muy eficiente	0	0
b. Eficiente	13	16.7
c. Poco eficiente	41	52.6
d. Ineficiente	23	29.4
e. No responde	<u>1</u>	<u>1.3</u>
	78	100.0

Porque

- Muy escasos recursos y a veces el material corre por cuenta del profesor. 9
- Mala utilización del presupuesto 4
- Inadecuado y poco funcional 3

- Descuido del local y el material	3
- Falta de asistencia por parte del servicio administrativo de planteles educativos	8
- Presentación aceptable	7
- No responden	11

Sobre el servicio de mantenimiento de planta física cerca del 82% lo considera poco eficiente. La valoración anterior es correcta ya que la administración municipal presta en general poca atención al mejoramiento de la planta física de las escuelas y su mantenimiento depende de la Secretaría de Obras Municipales.

24. Consideraciones sobre el servicio de Restaurante.

á. Muy bueno	1	1.3
b. Bueno	14	18.0
c. Regular	15	19.2
d! Malo	29	37.2
e. Muy malo	20	16,7
f. No responden	13	16.7
	78	100.0

Porque

- No hay continuidad	12
- No es balanceado el alimento	12
- La comida es completa y nutritiva	
- Muy reducido	5
- No hay casi presupuesto	3
- No está planeado	
- No existe	8

\*

\*

Tresdecadacinco profesores consideran entre malo y regular el servicio de restaurante. Esto obedece a la poca importancia que la administración le ha puesto a este programa, además depende administrativamente de la Secretaría de Salud Municipal.

## 25. Organización y utilización de la Biblioteca

Muy bueno	0	0
Bueno	14	<b>18.0</b>
Regular	<b>20</b>	25.6
Malo	34	43.6
Muy malo		
No responden	<u>10</u>	<u>12.8</u>
	78	100.0

Porque		
- Falta de recursos	.	5
- Falta de libros de especialización		12
- No hay lugar adecuado		8
- Libros de gran utilidad y continua circulación .		5
- No existe		8
- No responden		4

\*

Aproximadamente el 70% considera malo o regular el servicio de la biblioteca lo cual evidencia la inexistencia como tal.

La biblioteca especializada en obras referidas a educación especial, a metodología, psicología, psicometría, manejo de grupos es fundamental como punto de apoyo en el proceso de enseñanza-aprendizaje-formativo,\*

## 26. Decisiones en la Institución

a) Muy rápidamente	19	24.4
b) Rápidamente	26	33.3
c) Lentamente	18	23.1

d) Muy lentamente	1	1.3
e) No responden.	<u>14</u>	<u>17.9</u>
	78	100.0

Porque

- No hay casi nada
- Llenar requisitos administrativos de momento 4;
- Se toman de manera adecuada 2.
- Se discute entre todos y se toma la' decisión 5
- Se llega fácilmente a una unificación de criterios
- Se puede fácilmente unificar criterios 5
- Estas no se analizan, sino que se realizan inmediatamente sin conocer las consecuencias que puedan acarrear
- Por que existe inseguridad en la forma de hacerlas.
- Llegan con cierto matiz de orden
- Son decisiones de trascendencia.
- Vienen impuestas y con el sello de cumplimiento inmediato.
- El problema es comunicado por el director a la profesora.
- Llegar para ser desarrollados sin instrucción, comentario.
- Sin participación, sin integración.
- No existen normas de comportamiento oficiales para el alumnado.

- Toda decisión tiene que ser revisada y firmada por muchas personas.

- Hay buena organización

- Es lo más lógico y conveniente para la misma.

- No responden.

6

Tres de cada cinco profesores afirman que las decisiones se toman rápidamente ó muy rápidamente.

\*

27- Participación del profesorado en la toma de decisiones.

a) Muy buena	3	3.8
b) Buena	29	37.2
c) Regular	5	6.4
d) Poca	12	15.4
e) Ninguna	27	34.6
f) No responden	<u>2</u>	<u>2.6</u>
	78	100.0

Porque

- No todos participan con elementos cálidos que ayudan a tomar una buena decisión.

- El profesorado no se tiene en cuenta para la toma de decisiones.

- Sólo en la elaboración de los programas se les tuvo en cuenta.

- Las decisiones las toman otros estamentos diferentes al profesorado. 1

- Raramente se tiene en cuenta el profesorado en una decisión

- Llegan procesadas.

- Se toman las decisiones arriba.y nos tienen poco en cuenta, a veces se nos consulta, pero lo que decidimos no es aceptado.

- Hay participación de cada uno de los educadores, los cuales por unanimidad se toma la decisión.

- Cuando llegan, llegan impuestas al cumplimiento.

- Rápidamente se ponen de acuerdo en una decisión. 4

- Vienen impuestas con sello de cumplimiento inmediato.

- Todos opinan y llegan a un acuerdo.

- No hay que hacer (nada). ^

- Se aceptan sugerencias.

- No se tienen en cuenta opiniones.

- Falta de participación

- Es acatada por la mayoría. 1

- Se oyen y se aceptan sugerencias.

- No dan oportunidad 3

No responde

6

El 50% sustenta la ninguna o poca participación en la toma de decisiones. \*

Es difícil diseñar mecanismos eficaces para lograr la participación del profesorado en las decisiones en parte por lo atomizados y por la estructura político-administrativa del municipio. Creemos además\*que para participar en una toma de decisiones, se requiere responsabilidad, madurez y conocimientos.

28. Conocimiento métodos de selección de personal docente.

a) Totalmente	2	2.5
b) Parcialmente	29	37.2
c) Desconocimiento total	45	57.7
d) No responden.	<u>2</u>	<u>2.6</u>
Son políticas trazadas por la admi-	78	100.0

29. Ante el método de selección de personal docente es  
 tá usted:

a) Totalmente de acuerdo	0	0
b) De acuerdo	19	24.0
c) En desacuerdo	9	11.5
d) Totalmente en desacuerdo	14	18.0
e) No responden	<u>36</u>	<u>46.1</u>
	78	100.0

Porque

- No se le escoge de acuerdo a su  
 responsabilidad 6
- Se realiza por personas capacitadas 3
- No es programado 4
- En la labor docente se ve la inca-  
 pacidad del personal 6
- Impera más la política que las  
 aptitudes 16
- Son políticas trazadas por la admi-  
 nistración 4
- No se conoce 12
- La selección la hacen personas ajenas  
 a la institución 9

- No responden

12

Tres de cada cinco personas manifiestan un desconocimiento total sobre los métodos de selección de personal. Más del 50% frente a dichos métodos no responde. En nuestra estructura político-administrativa no existen más métodos de selección que la respectiva recomendación política, no se somete al futuro docente ni a exámenes sobre conocimiento pedagógico, ni a test de personalidad y mucho menos a una entrevista, basta que lo recomienden y tenga el título de Normalista.

30. Participación de la administración en el desarrollo, innovación y mejoramiento del currículo.

a) Totalmente de acuerdo	66	84.6
b) Parcialmente de acuerdo	2	2.6
c) En desacuerdo	0	0
d) No responden	<u>10</u>	<u>12.8</u>
	78	100.0

Porque

- Es la encargada de orientar y controlar el buen desarrollo del currículo.

- Son los administradores y para ello deben estar al tanto con ella.

- Una buena administración planea, elabora y evalúa

- Para comparar con ellos y realizar sus objetivos.

- Es una tarea que concierne tanto al profesorado como a la institución.

- Son los directamente responsables con el programa.

- Ellos con los organizadores del sistema educativo y deben participar.

- De la preparación del docente depende el éxito en la enseñanza.

- Al mejorar el currículo del personal docente mejora la institución.

- Porque es la cabeza para que los programas se elaboren y desarrollen.

- Son las personas indicadas para ello.

- Porque su participación es beneficiosa para el mejoramiento.

- Para que' tenga un seguimiento y se pueda estudiar.

- Se debe tener conocimiento de lo que se refiere a administración.

- Para administrar se debe tener conocimiento de lo que se maneja.

- Debe conocer, cuidar y hacer' progresar lo que esta manejando.

- Así se dá una mejor orientación y desarrollo de los programas.

- La administración es la base del mejoramiento.

- Porque es ella quien pone los medios para hacerla.

- Es la base de la estructura.

- Se consigue un mejor desarrollo del programa

\*

El profesorado en un 85% sé manifiesta abiertamente partidario de las innovaciones curriculares. Nuestros docentes son conscientes de la necesidad de ensayar, aprender y estructurar un verdadero programa de educación especial.

31. Las relaciones de las directivas con el profesorado son

a) Muy buenas	5	6.4
b) Buenas	49	62.8
c) Regulares	21	27.0
d) Malas	-	-
e) Muy malas	-	-
f) No responden	<u>3</u>	<u>3.8</u>
	78	100.0

En general el profesorado considera muy buenas las relaciones con las directivas, 62.8% los considera como regulares esto podría obedecer a falta de comunicación y malos entendidos.

32. Las relaciones del equipo técnico con el profesorado son:

a) Muy buenas	11	14.1
b) Buenas	50'	64.1
c) Regulares	15	19.2
d) Malas		
e) Muy malas		
f) No responden	<u>2</u>	<u>2.6</u>
	78	100.0

Las 2/3 partes consideran buenas las relaciones con el equipo técnico y 1/5 regulares. Creemos que la clarificación del rol influye en este porcentaje y la dificultad de algunos miembros del equipo para empatizar con el profesorado, relación de por sí difícil.

33. Disciplina de la escuela.

a) Muy buena	6	7.7
b) Buena	60	77.0

c) Regulares	8	10.2
d) Mala	-	-
e) Muy mala	-	-
f) No responden	<u>4</u>	<u>5.1</u>
	78	100.0

#### Justificación de Respuestas

- Según el concepto de disciplina
- Personalmente acepto que es muy buetio 1
- Existe buen ambiente entre profesores y alumnos
- Diferencia de edades del alumno
- Los directores de las escuelas deben tener más autoridad.
- En evaluaciones realizadas, la disciplina ha sido en términos generales positiva.
- El comportamiento general de los niños responde a.sus características.
- No se presentan problemas alarmantes de las mismas 11
- Por el diólogo frecuente entre educandos, educadores y padres,
- Teniendo en cuenta el personal de alumnos.
- Por la existencia de diálogos entre los componentes de la institución.

- Porque se utiliza una disciplina de confianza 1
- Hay organización de actividades de los objetivos propuestos.
- Se emplean las técnicas disciplinarlas adecuadas.
- Hay algunos profesores que desconocen las ordenes del director.
- Debido a la diversidad de criterios.

La disciplina en las escuelas se considera como buena y muy buena 84.7%. El grado de capacitación del profesorado y la asesoría del equipo de psicólogos han influido en un alto porcentaje.

34t Existe la supervisión académica en la institución.

a) Si	75	95.1
b) No	2	2.6
c) No responde	<u>1</u>	<u>1.3</u>
- No hay continuidad	78	100.0

La totalidad del profesorado tiene conciencia de la existencia de la supervisión en las instituciones. El supervisor hace visitas de supervisión y orientación en cada una de las escuelas.

35. Cómo es la Supervisión Académica en la Institución

a) Muy eficiente	6	7.7
b) Eficiente	34	43.6
c) Regular	32	41.0
d) Deficiente	4	5.1
e) Totalmente deficiente	-	-
f) No responden	<u>2</u>	<u>2.6</u>
	78	100.0

Porque

- Es constructiva, orientada y frecuente 10
- No se comunica directamente a quien corresponde
- Periódicamente se dá ésta. 3
- Falta de tiempo 19
- Debe tener objetivos positivos, teniendo en cuenta el profesorado
- No hay continuidad
- Se utilizan técnicas pólílicas.

36. La Supervisión Académica se considera en la Institución como:

- a) Eficiente            43.6%
- b) Regular             41.0%

Se destaca el porcentaje correspondiente a regular, esto puede obedecer a malos entendidos con respecto a la labor del supervisor, a veces por exigir al profesorado el cumplimiento de determinadas actividades y requisitos legales, como el de llevar al día los libros reglamentarios. Se requiere establecer mecanismos que hagan de la supervisión una actividad eficiente y de asesoría.

37. Importancia de la Supervisión Académica

a) Mucha	56	71.8
b) Poca	17	21.8
c) Escasa	1	1.3
d) Ninguna	1	1.3
e) No responden	<u>3</u>	<u>3.8</u>
	78	100.0

Porque:

- El profesor conoce las dificultades y progresos del alumno 4
- El supervisor es guía y orientador 19
- De ella dependen el buen funcionamiento del programa , 6
- Las personas destinadas para ello no tienen la suficiente autoridad como pedagogos
- Por que el profesor no tiene ayuda, pino políticas que controlan.
- \*Es ef docente quien conoce el alumno y el ritmo que debe seguir.
- Al no efectuarse cada cual cogería por su lado.
- Orientar para obtener mejores logros 10
- Ayudan a un mejor logro del programa 6
- Contribuyen al buen funcionamiento de la institución 2
- El director puede resolver cualquier inquietud
- Mediante ella se pueden corregir muchas fallas.
- Si se cumple con el deber, poco debe importar una oportuna vigilancia.

- Se debe confiar en el personal que está a su servicio.

- Si es como se da, ya que no cumple objetivos precisos. Hay que especificar que es supervisión académica.

- Como ayuda al maestro a su labor y no como crítica o imposición.

- Va en pro del niño y de la institución

- Sin supervisión no habrá una evaluación consciente en beneficio de la institución.

- Se da una orientación eficaz, oportuna ante distintas dificultades.

5

El 71.8% considera que la supervisión académica es muy importante. Indudablemente dentro de un programa de educación especial, la supervisión, enfocada como asesoría es fundamental para el desarrollo de los diferentes programas. El profesor consciente de sus lagunas, trata de buscar en la supervisión la ayuda necesaria para llevar a cabo sus tareas. Existe un 29% que le da poca, escasa o ninguna importancia a la supervisión; este hecho se puede explicar por asuntos de empatía entre el supervisor y el profesor y por malos entendidos sobre la verdadera labor del supervisor.

38. Cómo son los métodos de evaluación de méritos y asignación de salarios al profesor.

a) Muy adecuado		
b) Adecuado	11	14.1
c) Poco adecuado	30	38.5
d) Inadecuado	20	25.6
e) No responden	<u>17</u>	<u>21.8</u>
	78'	100.0

#### Justificación de Respuestas

- No se reconocen los méritos	11
- No hay remuneración	6
- Se desconocen	14
- No se comunican los métodos	7
- En comparación con otros maestros hay buenos salarios.	
- No se tiene en cuenta el tiempo de servicio.	7.

Las 2/3 partes consideran los métodos de evaluación de méritos poco adecuados e inadecuados. La política al respecto no depende exclusivamente de la Secretaría de Educación Municipal, sino que obedece a una política cen-

tral de la Administración que tiene diseñado un sistema rígido de curvas salariales y no existe a nivel municipal, Departamental o Nacional verdadera evaluación de méritos porque los puestos en el sector público obedecen principalmente a necesidades políticas y no técnicas.

39. El grado de satisfacción de los estudiantes en las Escuelas Especiales, no es total debido a:

a) Problemas en el establecimiento educativo	4	5.1
b) Situación familiar	-	-
c) Problemas de salud	2	2.6
d) No adaptación al clima	-	-
e) Imposibilidad de continuar estudios	2	2.6
f) No contestó	<u>70</u>	<u>89.7</u>
	78	100.0

El 89.7% de los profesores no respondió acerca del grado de satisfacción de los estudiantes en las escuelas. Creemos que es supremamente difícil indagar con alguna validez sobre tal aspecto.

40. Aspectos positivos más importantes de la Administración actual de las Escuelas Especiales

- Dotación de material y mejoramiento (técnico - didáctico, etc)	40	17.0
- Formación de personal profesional capacitado	27	11.5
- Capacitación docente	26	11.6
- Programas adecuados para la institución	12	5.1
- Se ha tomado más en cuenta al profesor para los traslados.	9	3.8
- Reorganización del sistema de selección de alumnos	6	2.7
- Ambiente adecuado	6	2.7
- Mejoramiento del servicio que presta el servicio técnico	6	2.7
- Suministro del programa de lectoescritura	6	2.7
- Libertad para desarrollar la metodología	5	2.1
- Flexibilidad en los traslados	5	2.1
- Desarrolle de nuevos programas	5	2.1
- Salario superior (y cumplimiento a la nación).	4	1.7
- Preocupación por el bienestar del personal.	4	1.7

- Sistemas de comunicación adecuados	4	1.7
- Se impulsa el programa de lectoescritura	4	1.7
- Cursos de capacitación que se han dicta-		
do.	4	1.7
- Preocupación por la ^duación	3	1.3
- Etica como dirigentes	3	1.3
- Se han realizado cursos de calidad acep-		
table.	3	1.3
- Trato humano y respetuoso para con Jos		
profesores	3	1.3
- Técnica y recreativa mediante profeso-		
res ó personal capacitado	3	1.3
- Completación del equipo técnicp	3	1.3
- Flexibilidad en el programa	2	0.8
- Recreación adecuada	2	0.8
- Flexibilidad para ubicar los docentes	2	0.8
- Integración de servicios psicológicos		
médicos	2	0.8
- Organización de olimpiadas municipales	2	0.8
- Nivelación de los maestros '	1	0.4
- Reestructuración de programas	1	0.4
- Charlas de ecología para el maestro	1	0.4
- Atención a los niños	1	0.4

- Se le concede al profesor un poco de su autonomía en el cumplimiento de sus labores	1	0.4
- Introducción de nuevas técnicas a la educación especial	1	0.4
- Nombramientos de personal del equipo técnico	1	0.4
- Estabilidad en el puesto	1	0.4
- Facilidad para atender a otras necesidades como estudio, gracias a la jornada continua.	1	0.4
- Da oportunidad al profesor de revisar el trabajo	1	0.4
- Objetivos claramente definidos	1	0.4
- Atiende a las insinuaciones	1	0.4
- Alto grado de imparcialidad	1	0.4

Destacan como aspectos más importantes de la actual administración de las Escuelas Especiales:

La dotación de material y mejoramiento (técnico-didáctico, etc) 17.0%. Formación del personal capacitado 11.5%.

La dotación del material y el mejoramiento (técnico didáctico) y la capacitación del profesorado nuevamente son percibidos como algo esencial dentro de la labor del programa de escuelas especiales.

41. Otros servicios que deben existir en las Escuelas Especiales.

a) Neurológico	8
b) Médico	42
c) Psiquiátrico	11
d) Odontológico	35
e) Nutricional	10
f) Oftalmológico	4

Así se crea un servicio más completo, puesto que estos son muy necesarios en la institución, tanto por la cantidad de niños enfermos como por la dificultad de ellos para asistir a otros centros, influyendo esto en el desarrollo del niño. \*

-Manualidades. 50

-Artesanías, modistería y culinaria.

carpintería y decoración talleres  
 con equipo y profesor - 10  
 - Practicantes de la EPA (18)

danzas y teatro.

Con un arte los niños se sentirán más favorecidos al terminar sus estudios y así la escuela cumplirá una buena labor descubriendo sus destrezas.

- Recreación. 25'
- Educación física. 13

El juego es básico para un buen desarrollo tanto mental como físico y ayuda en una buena disciplina.

- Cursos de orientación familiar.
- Psico-Orientadores; Los niños requieren una mayor individualización.
- Drogas.
- Salón de ergoterapia
- - Salón de equipo sicomotor y ritmo.
- Promoción social.

El profesorado es muy consciente y en esto estamos de

de acuerdo sobre la necesidad de crear en las Escuelas Es-  
peciales los servicios médicos, odontológicos, programas  
de manualidades, recreación y educación física. Lo ante-  
rior es un complemento básico de nuestro programa.

42. Conocimiento de objetivos que cumple el psicólogo  
en las Escuelas Especiales.

- Selección del niño de acuerdo al cociente intelectual.	15	7.3
- Atención emocional del niño	14	6.8
- Crear técnicas de manejo de personal	5	2.4
- Trabajo integrado: familia-niño-profesor	9	4.4
- Orientación de alumnos	8	3.9
- Identificar el rol de cada profesor en cada escuela	1	0.5
- Asesoramiento y capacitación del profesorado.	28	13.6
- Terapias individuales	9	4.4
- Diagnosticar los problemas	7	3.4
- Posibles soluciones de problemas	6	2.9
- Selección de personal docente	11	5.4

- Elaborar fichas de seguimiento	4	1.9
- Asesorar a los padres sobre la educación de los hijos.	1	0.5
- Asesorar al profesorado en los problemas de conducta	3	1.5
- Realizar un diagnóstico sobre bajo rendimiento académico por parte de algunos niños	1	0.5
- Orientar al profesorado	* 3	1.5
- Trabajar con los niños	4	1.9
- Lograr buena relación escuela-padres	2	1.0
- Seleccionar el personal para estas escuelas.	3	1.5
- Orientar al profesor paraguair al alumno	* 7	3.4
- Ofrecer al niño mayor estabilidad	4	1.9
- Entrevistas con los niños y buscar trato.	2	1.0
- Tratar psicológicamente los niños con trastornos que sean de estricta competencia del psicólogo	7	3.4
- Educar al padre de familia	9	4.4
- Dictar conferencias a profesores	1	0.5

- Orientar el campo del psicólogo escolar.	3	1.5
- Ofrecer al niño mayor estabilidad emocional a través de los programas con padres y profesores	1	0.5
- Tratamiento a problemas de comporta- miento	6	2.9
- Remitirlo a centros especiales cuan- do lo requieran	1	0.5
- Orientar, dirigir y colaborar con el profesor. - *	1	0.5
- Dar información que permita integra- ción familiar	1	0.5
- Clarificar el papel del padre frente a la educación de Escuelas Especiales	4	1.9
- Ambientar el niño en la escuela	1	0.5
- Orientación a practicantes -	1	0.5
- Integración del niño con la familia	3	1.5
- Orientación madres y maestros	4	1.9
- Tratar de ajustar emocionalmente a los alumnos	1	0.5
- Procurar cambios de conducta integral	1	0.5
- No responden	<u>12</u>	<u>5.9</u>
	205	100.0

Sobre el conocimiento de los objetivos que el psicólogo cumple en las Escuelas Especiales el profesorado enuncia una variedad de funciones destacándose la de asesoramiento y capacitación del profesorado, 13.6%.

43. Actividades por medio de las cuales el psicólogo pretende cumplir objetivos.

- Entrevistas con alumnos	65	14.1
- Entrevistas con los padres	61	13.3
- Entrevistas con profesores	60	13.1
- Visitas programadas al aula.	48	10.4
- Capacitación profesores	63	13.7
- Orientación practicantes	33	7.2
- Reuniones padres de Familia	47	10.2
- Trabajo grupal con estudiantes	41	8.9
- Otros (evaluaciones, terapia familiar)	34	7.4
- No responden	8	1.7
	460	100.0

Las actividades por medio de las cuales el Psicólogo pretende cumplir sus objetivos son:

- Entrevistas con alumnos	14.1%
- Capacitación de profesores	13.7%

- Entrevistas con padres - 13.3%

El profesorado está de acuerdo con dichas actividades que encajan dentro de su rol.

44. Considera adecuada la relación de tres escuelas para ser atendidas por Psicólogos?.

- Si una escuela hay demasiado trabajo para un psicólogo	5	6.4
- No	65	83.3
- No responden	<u>8</u>	<u>10.3</u>
	78	100.0

Porque:

- Las instituciones son pequeñas 3
- El tiempo y el personal es insuficiente para atender con eficacia y completamente la cantidad de alumnos, muchos con problemas muy complejos, siendo necesario mínimo uno por escuela. 29
- No habría continuidad en el tratamiento 1
- No puede relacionarse los problemas de las instituciones que atiende. 2

- Los diferentes problemas de los alumnos necesitan de un seguimiento terapéutico continuo para observar y orientar mejor los cambios de conducta. 8

- Cada escuela debería tener su propio psicólogo 21

- No se presta para hacer buenos tratamientos, casi que ni estudios de caso 6

- Es una escuela hay demasiado trabajo para un psicólogo 6

- El tratamiento psicológico es más bien a largo plazo y lo contrario sería un tratamiento poco eficiente.

La relación de tres escuelas por psicólogo es tenida por el 83.3% del profesorado como inadecuada. Cada Escuela Especial atiende una población de 120 niños promedio. La problemática en los aspectos emocional, de conocimiento y comportamental de cada uno de estos educandos es compleja; además el profesorado requiere continuamente de asesoría por parte del psicólogo. Consideramos que cada institución debería contar con un psicólogo educativo de planta y psicólogos clínicos por servicios requeridos.

45. Conocimientos de objetivos que cumple el trabajador social.

- Terapia familiar	30
- Tratamiento de niños	20
- Relación padre-hijo-profesor	4
- Socialización padre-hijo-profesor	4
- Visitas domiciliares	8
- Concientizar a los padres de familia de los problemas del alumno	7
- Adaptación del niño al medio social y escolar	5
- Tratar de solucionar problemas familiares de los alumnos	15
- No alcanza a cumplir los objetivos por falta de tiempo.	
- Buena solución a los problemas que dificultan su desarrollo.	
- Integración familiar cuando ésta es poca.	
- Orientación a padres y profesores en la forma de tratar a niños desadaptados a la escuela.	3

- Ubicar a los niños con problemas en otras instituciones 3
- Estudiar casos de comportamiento negativo.
- Orientar grupos de alumnos.
- Atender y conocer los hogares
- Darle al niño un adecuado seguimiento
- Preparar la familia para un mejor trato al niño ,
- Conocimiento del ambiente
- Estudio de casos buscando solución
- Ayudar al mejoramiento del hogar de niños más necesitados.
- Realizar contactos para ayudar a solucionar problemas. 3
- No responden 18

Con relación al conocimiento de los objetivos que cumple el trabajador social, 30 profesores dicen que terapia familiar, 20 tratamiento de niños.

Creemos que el profesorado no ha identificado muy bien el rol del trabajador social, presenta mucha vaguedad sobre dicho papel.

46. Actividades del Trabajador Social para cumplir objetivos.

- Socialización en grupo	5
- Adiestramiento manual del niño.	
- Visitas domiciliarias	45
- Entrevistas con alumnos y padres	22
- Orientación al alumno para servicio de la escuela	7
- Terapia Familiar	7
- Terapia Individual	5
- Ubicación del alumno en otras instituciones.	7
- Tratar de integrar al alumno al medio social	8
- No responden	22

Las actividades que cumple el Trabajador Social-para cumplir sus objetivos se limitan fundamentalmente a:

- Visitas domiciliarias	-	45
- Entrevistas con alumnos y padres		22

El presente item guarda intima relación con la pregunta anterior, aclarando el perfil profesional se dedu

cen las actividades respectivas para cumplir sus objetivos.

47. Considera adecuada la relación de tres escuelas para ser atendidas por cada Trabajador Social

- Si	5	6.4
- No	<u>73</u>	<u>93.6</u>
- Por la misma razón de la psicología	78	100.0

Porque:

- El tiempo y el personal es insuficiente para atender con eficacia y completamente la gran cantidad de alumnos. 33
- La mayoría de los problemas son familiares. 4
- Falta de continuidad en los programas
- Se necesita por lo menos una persona por cada escuela 5
- Son muchos los alumnos con problemas muy complejos, 2
- De esta manera el papel de la trabajadora Social se desenvolvería en una forma más asequible al problema de cada educando.

- Los problemas son muchos para atenderlos cabalmente 4
- Cada escuela tiene muchas que requieren atención
- Falta de tiempo disponible 7
- Es. insuficiente para atender tanta problemática social
- Demasiado trabajo para uno splo.
- Por la misma razón de la psicología 3
- Por la cantidad de casos 8
- Es imposible atender las necesidades de tantos alumnos.
- El trabajador tiene poca oportunidad de conocer y trabajar con todos los casos y el lapso de trabajo en cada escuela es muy largo.

El 93.6% considera que la relación de tres escuelas por trabajador social no es adecuado. Esto es evidente si nuestra población discente en su gran mayoría presenta graves problemas familiares, producto de situaciones socio-económicas deprimentes. Los aspectos familiares que bloquean el aprendizaje de los niños copan un altísimo porcentaje de la problemática de los niños con dificultades de aprendizaje. Es fundamental tratar

de solucionar los problemas familiares antes que manejar la problemática escolar.

48. Qué tipo de sugerencias cree usted permitiría mejorar el servicio de trabajo social.

- Una Trabajadora Social para cada Escuela 31
- Trabajo integrado con profesor-padres 5
- Dar a conocer planes a seguir \* 5
- Trabajar en coordinación con el profesor 7
- Que los casos llevados empiecen a ser tratados desde el principio del año para ver mejor sus resultados.
- Contar con la ayuda de la institución 2
- Contar con la ayuda de la Secretaría
- Que no atienda tantas escuelas
- Que tenga reuniones y conferencias con profesor-padres. . 5
- Más atención a los padres 2
- Visitas familiares periódicas 5
- Un seguimiento de los casos a cada uno
- Integrar al niño al ambiente escolar y social 2
- Un lugar adecuado de trabajo 8

- Dedicar más tiempo a la escuela (alumno) 5
- Mejorar la atención del alumno 5
- Utilización de proyecciones audiovisuales
- Organizar actividades artísticas
- Participación en el problema del profesor 2
- Buscar que los padres tengan un mayor interés para la escuela 2
- Que el profesor pueda leer la evaluación del tratamiento \*
- Mejorar las relaciones de la familia 2
- Que el trabajador social sea una ayuda para el maestro y el alumno 3
- Que el alumno vea en el trabajador social a una persona que le quiere ayudar, pero no a un aliado suyo en contra del maestro.
- Contar con el servicio de practicantes en todas las escuelas ante la imposibilidad de más nombramientos 3
- Entrevistas con los niños.
- Más labor en la escuela por parte de la Trabajadora Social. , 2
- Tratar los casos más avanzados
- Aumentar el personal de trabajadores sociales.

- Nombrar promotoras sociales 7
- Adecuada selección del personal
- Nombrar promotora práctica 4
- No aumentar tantas escuelas para una sola trabajadora social
- Varias trabajadoras sociales. 6
- Dar a conocer los planes inmediatos
- Realizar convivencias mensuales
- Trabajar en equipo con el profesor
- Atención a nivel de grupo e individual al personaT
- Atender casos especiales y pocos
- Hacer más continuas las visitas
- Anotar al maestro sus observaciones
- Trabajo a nivel de barrio
- Un lugar propio para su trabajo
- Más recursos económicos
- Estudios exhaustivos de orientación familiar.
- Creación de más plazas.
- No responden 5

31 profesores responden que para mejorar el servicio de trabajo social, se debería nombrar una Trabajadora So-

cial por Escuela.

Lo anterior es deseable pero nuestros recursos no alcanzan allá, hay países como México donde hay una profesional de esta área por escuela.

49. Qué tipo de sugerencias cree usted permitiría mejorar el servicio de Psicología.

	*	
- Un Psicólogo para cada Escuela		33
- Trabajo integrado con profesor y padre.		
- Dar a conocer planes a seguir		
- Un Psicólogo por escuela puede prestar más atención al alumno		3
- Charlas conferencias y capacitación al profesor		9
- Realizar trabajos en equipo con los profesores'		4
- Más recursos de trabajo		2
- Continuidad en los tratamientos		4
- Reuniones y conferencias con padres de familia.		2

- Intensificar más las visitas a cada aula	4
- Orientación y consejería más permanente a padres y profesores	2
- Lugar adecuado para trabajar	11
- Utilizar más tiempo en las escuelas	8
- Menor número de casos atendidos	3
- Que no tengan tantas escuelas a su cargo.	*
- Solución a problemas sociales	2
- Formar grupos de estudio y trabajo más constante con alumnos	
- Diagnóstico y tratamiento explicado a padres y profesores y pasados por escrito	2
- Llevar un seguimiento completo de cada caso	1
. - Ampliación de tratamientos	
- Conocer más a cada alumno	t
- Tratamientos de acuerdo a su problema	
- Ser más radical en sus actuaciones	
- Concluir los casos tomados.	
- Contar con el servicio de practicantes en todos las escuelas ante la imposibilidad de más nombramientos.	6

No responden 5

Sugerencias con las escuelas, se podría mejorar el servicio de Psicología, responden así:

Nombrar un Psicólogo para cada escuela	33
Proporcionar un lugar adecuado para trabajar	11
Charlas, conferencias y capacitación, al profesorado	* 9

En pasados ítems hemos conceptuado sobre la necesidad de un Psicólogo por escuela, dado el número de alumnos a atender. Es igualmente urgente destinar en cada escuela un lugar adecuado para que el Psicólogo y los miembros del equipo Inter-profesional puedan desarrollar su labor.

50. Conocimiento objetivo que cumple el terapeuta. .

Se supone el trabajo que deben hacer a nivel particular no está enterado.

- Ayuda al educador en los programas de lecto-escritura 15

- Corrección de problemas de articulación o del habla	8
- Capacitación en el manejo de la problemática particular de los alumnos	2
- elaboración del programa lecto-escritura.	11
- Capacitación y orientación al profesor	13
- Tratamiento de algunos casos ,	
- Tratar problemas audio-visuales	
- Tratar problemas de la voz y el lenguaje	18
- Dar un aprestamiento adecuado para superar problemas	
- Tratamiento individual a los alumnos	19
- Diagnóstico y desarrollo de estos	13
- Orientación y conferencias explicativas a los padres.	10
- Evaluación de alumnos dentro del grupo	5
- Tratamiento grupal o a través del grupo	2
- Orientación al profesorado	7
- Establecer relación con los padres de niños tratados	

- Entrevistas con alumnos y padres	
- Capacitar el profesorado	7
- Informar a los padres sobre el problema del niño y la ayuda que le pueden dar.	4
- No se alcanza a cumplir	
- Orientación docente a los padres	
- Terapia del lenguaje	
- Establecer el diagnóstico del escolar	*
- Corregir la lecto-escritura	
- No responden	11
- Anuladas	* 1
- No conoce	5

Sobre el conocimiento de los objetivos que cumple el terapeuta del lenguaje, el profesorado manifiesta, orden de frecuencias:

- Tratamiento individual de los alumnos	19
- Tratar problemas de la voz y del lenguaje	18
- Ayuda al educador en los programas de lecto-escritura	15

El cuerpo docente percibe un adecuado conocimiento sobre los objetivos que cumple la terapeuta del lenguaje.

51. Está de acuerdo con las actividades por medio de las cuales el terapeuta del lenguaje pretende cumplir los objetivos por las escuelas.

- Evaluación de alumnos	47
- Entrevistas con padres	56
- Entrevistas con profesores	56
- Visitas al aula.	52
- Conferencias a los Profesores	60
- Tratamientos	58
- No responden	14
- Anuladas	1

Con respecto a las actividades por medio de las cuales el Terapeuta del Lenguaje pretende cumplir los objetivos en las escuelas, responde el profesorado así:

- Conferencias a profesores	60
- Entrevistas a padres	56
- Entrevistas a profesores	56
- Visitas al aula	52

Los presentes datos indican que no está muy claro el rol del Terapeuta del Lenguaje, en los anteriores indicadores observamos tareas propias del Psicólogo, del maestro y del supervisor.

En cierto sentido estos indicadores son normales ya que estos profesionales están recién llegados al programa de Escuelas Especiales y se está en un proceso básico de exploración y orientación metodológica en el proceso de aprendizaje de la lecto-escritura.

52. Considera adecuada la relación de tres escuelas para ser atendidas por cada Terapeuta del Lenguaje.

- Si	6	7.7
- No	68	87.2
- No responden	3	3.8
- Anulada	1	1.3
	<u>78</u>	<u>100.0</u>

Porque:

- Falta de tiempo para solución de problemas, la idea es una por escuela.

- Actualmente tiene tres y no alcanza el tiempo para todos los niveles.

- Los niños se angustian más, porque se les hace el ejercicio cada 20 días.

- No hay terapeuta en la escuela, por lo tanto no hay tratamiento.

- Hay muchos niños con problemas de lenguaje y durante todo el año no ha sido atendido. Carecemos de de Servicio.

- Se necesita mucho tratamiento y esto no lo logra una sola persona, falta más tiempo. 2

- Es muy poco uno por tres escuelas, máxime si se tiene en cuenta que no existe en esta escuela.

- En caso de que los problemas no sean muy numero-

**SOS.**

- Los tratamientos necesitan tiempo y dedicación 6.

- Falta de continuidad en los programs 3.

- No alcanza a atender sino una mínima parte de los problemas que se presentan 3.

- Igual razón que para los demás 2.

- Es necesario que este de planta en la institución
- Es necesario que sea uno por escuela, debido a la cantidad de casos que hay. 3.

- Son muchos los problemas del lenguaje que se presentan y a corto plazo, son actividades poco benéficas a los alumnos.

- Dos días por semana en cada escuela serían suficientes para tratar los casos más urgentes.

- El tratamiento para un niño (lebe ser prolongado.

- Los tratamientos a los alumnos no pueden ser continuos.

- Menos si se tiene en cuenta la carencia total de terapeutas.

- Son pequeñas las instituciones.

- El Terapeuta debe asistir mínimo dos días por escuela para hacer un tratamiento más efectivo.

- Se necesita uno por escuela. 6. \*

- No tendría el suficiente tiempo para el tratamiento con que cuentan los alumnos.

- Por la cantidad de niños que necesitan de este.

- Es labor -delicada igual que las anteriores, una bastaría para cumplir su trabajo. 2

- Es imposible que de esta manera pueda cumplir alguna labor.

- Teniendo en cuenta que un tratamiento de esta clase no se puede alcanzar en mínimo tiempo con la clase de alumnos que se tiene.

- Muchos los problemas del lenguaje y personal no es suficiente. 7

- No se alcanza a atender los casos que se necesitan ya que el tiempo es limitado. 3

- Razones antes anotadas a Psicólogos y Trabajadora Social. 4.

- Espoco el resultado al no tener continuidad, y que cada niño debe ser atendido 2 ó 3 veces por semana.

- Es que más tiempo necesita para ver los resultados del trabajo hecho.

- Son muchas las escuelas para una sola persona.

- El tiempo, la diversidad de cosas Inciden en este factor.

- Discontinuidad én tratamiento y falta de tiempo. 2

- No hay terapistas y por lo tanto no hay tratamiento. 2.

- En caso de que los problemas no sean numerosos por escuela.

- Contestan 8.

De ninguna manera es adecuada la relación de tres escuelas por Terapeutas del lenguaje, máxime si con el 90% de nuestra población discente presenta graves problemas de dislexia, dislalia, disartría, disortografía, etc. Estos problemas requieren atención individual.

En la Ciudad de Medellín, hay dificultad para conseguir profesionales en esta área, ya que no existe dicho programa en nuestros Centros de Educación\* Superior.

El 87.2% considera no adecuada dicha relación.

53. Sugerencias que permitirían mejorar el servicio del terapeuta del lenguaje.

- Tres escuelas por terapeuta. 4
- Asistencia continuada 3
- Tratamientos de alumnos a todo nivel
- Más comunicación con profesor.
- Un terapeuta por escuela 7
- Profesor se entere evolución del tratamiento
- Material didáctico adecuado para cada terapeuta.

Crear grupos de estudio tipo lingüístico.

- Más trabajo con los padres - conferencias.

- Nombrar más terapeutas. 5

- Continuar las charlas

- Que no tenga tantas escuelas a su cargo 2

- Lugar de trabajo adecuado. ,

- Más tiempo en las escuelas

- Capacitación del profesor

- Asistencia continua

- Permanecer dos días por semana 2

- Lugar adecuado de trabajo - 2

- Material adecuado de trabajo

- Abrir consultas fuera del horario normal

- Trabajo grupal con los profesores

- Informes al profesor sobre tratamientos en el aula.

- Que la terapia dé pautas al maestro.

- Horarios más extensos para cada alumno

- Trabajar más tiempo con el niño. 3

- Incremento de terapeutas del lenguaje.
- Capacitar al profesor-conferencias 5
- Continuidad de trabajo 5
- Entrevistas con familia-alumnos.
- Tratamientos continuos
- Un terapeuta diario por escuela 2
- Crear grupos de práctica lingüística
- Más trabajo con los alumnos
- Material y sitio de trabajo adecuado 5
- Más tiempo en la escuela
- Más trabajos con los padres.
- Tratamientos continuos
- Atención a un mayor número de niños.
- Atención a todos los niveles 4
- Tratar al menos algunos casos, los  
más graves.
- Trabajos con algunos grupos 2
- Tiempo completo en las escuelas
- Cursos sobre terapia del lenguaje al  
profesor
- Diálogos con el profesor.
- Material adecuado. 2

- Tratamiento Inmediato al niño 2
- Educar a las personas acerca de esta terapia.
- No responden 42

El profesorado en número de 42 en relación a las sugerencias que permitirían mejorar el servicio del terapeuta del lenguaje no responden; lo cual indudablemente tiene que ver con 20 profesores de tres escuelas que nunca han tenido el servicio del terapeuta del lenguaje, debido a la dificultad para conseguir esta clase de profesional; además incide en el resultado el que dichos profesionales, debido a la cantidad de alumnos, laboran con los estudiantes de los niveles inferiores. Es importante hacer conocer de todo el personal docente el rol y las tareas desempeñadas por el terapeuta del lenguaje.

### III. SUBSISTEMAS A EVALUAR Y SU DESARROLLO

#### A. EVALUACION CONTEXTUAL

##### 1. Marco Teórico (19)

La evaluación de contexto constituye el primer paso dentro del modelo y tiene como finalidad identificar y pesar el impacto de los subsistemas de la institución y de sus programas sobre esta última.

El contexto (o ambiente) es exterior a la organización pero interactúa con ésta en dos formas:

- Es afectado por la actividad de la organización que siempre ejerce sobre él.

- Afecta los procesos de decisión e influencia que tienen lugar dentro de la organización y que determinan la conducta de ésta.

Los elementos del contexto son infinitos, pero, a fin de estudiar su posible efecto en la conducta de la organiza

ción se les puede clasificar en tres grupos: agentes, recursos y valores.

2. De los agentes interesan dos importantes atributos;

- Sus pautas de conducta.
- Y su poder.

Los agentes no actúan en el vacío. Disponen de todos los recursos del medio. Sobre ellos actúan con el ánimo de crear valores, esto es, de hacerlos aptos para satisfacer sus necesidades.

La cantidad y características de los recursos, de que dispone la organización son importantes restricciones de su comportamiento. Olvidar las restricciones que establecen los recursos suele llevar a la desaparición de la organización.

3, Valores:

Los valores son determinantes de las convicciones y otras ideas de los agentes, pero no deben confundirse con estos si se quieren respetar las conclusiones de la Axio-

logia.

Los valores y las metas organizacionales no se determinan de manera aislada, sino mediante la interacción con el suprasistema del medio. El suprasistema ambiental, considera en detalle la naturaleza del sistema ambiental y cómo afecta éste las organizaciones.

Un problema básico en el estudio orgatiizacional es que el contexto ambiental, en el cual las organizaciones existen, cambia por si mismo, a un promedio acelerado y hacia una mayor complejidad.

Las organizaciones del futuro dependerán más de las fuerzas externas y deben estar preparadas para adaptarse.

Las organizaciones que operan en un medio dinámico deben cambiar sus procesos y estructura interna para manejar estas fuerzas externas.

Las organizaciones tienen grandes dificultades para responder a todas las demandas de la sociedad, muchas de las cuales no están bien articuladas y con frecuencia están en conflicto unas con otras.

Las organizaciones educativas se encuentran afectadas por la patología que presenta el gremio docente, sus ideas, su politización, sus actitudes hacia la profesión. Todos los factores socio-económicos, culturales y políticos inciden en la formación del producto educativo.

Además este producto incide en el contexto socio-político.

Los agentes de una organización deben conocer la filosofía a fin de enrutar sus actividades hacia el logro de los objetivos propuestos.

Para lograr un adecuado desarrollo de los procesos administrativos, las instituciones deben brindar un clima propicio para el desenvolvimiento de las tareas de las actitudes y valores de sus miembros integrantes.

Todo ser humano al satisfacer más o menos busca la auto-estima y la auto-realización.

El instrumento sobre evaluación contextual que hemos utilizado contempla items con respecto a la filosofía del

programa, análisis del producto del sistema, medio ambiente laboral y actitud de la comunidad hacia los programas de Educación Especial.

#### < 4. Metodología

Para el análisis del subsistema contextual se utilizó la técnica de encuestas aplicadas a la totalidad de los profesores y directivos del programa de Escuelas Especiales. (Anexo N- 2).

El universo está representado por directivos y todo el personal perteneciente al programa.

Como unidad muestra! de análisis se tomaron profesores, directivos y staff.

B. ANALISIS DE DATOS Y SUBSISTEMA DE EVALUACION CONTEXTUAL

Integrar al alumno egresado de Escuelas Especiales por medio de una preparación laboral a su comunidad, es lo que más desea el profesorado. 30%.

La necesidad sentida y actualizada de los últimos niveles evidencian la dificultad de los niños que egresan de las Escuelas Especiales y no encuentran una respuesta vocacional que les permita integrarse a la comunidad.

En este aspecto se ha presentado esta falla de gran significado social y educativo.

Se considera como condición para el buen funcionamiento de los Programas de Educación Especial una planta física adecuada y debidamente dotada 70%.

Ha sido una vieja aspiración del profesorado tener unos locales medianamente adecuados para su trabajo.

La administración por la cantidad de locales (450) a nivel municipal, no tiene los recursos suficientes, pero

se deberían ensayar otras estrategias y responsabilizar a otros estamentos del problema.

Los procesos de información en la comunidad formal a nivel de educación y familia según el 66.2% de los profesores de las Escuelas Especiales requiere una mejor ilustración sobre los procesos, alcances y objetivos de nuestros programas.

La poca interacción entre los programas de Escuelas Especiales y otras instituciones han evidenciado el desconocimiento de estos.

Los programas de Escuelas Especiales son poco conocidos a nivel de la comunidad e institucional, tanto a nivel de sus objetivos como de sus procesos operativos.

Aproximadamente la mitad del profesorado es consciente de la necesidad de difundir los programas de educación especial a nivel de la comunidad utilizando diferentes medios de comunicación.

Lo anterior evidencia la poca difusión que se ha hecho sobre los programas de las Escuelas Especiales.

El 20% del profesorado manifiesta que con talleres artesanales y programas de musicoterapia se mejorarían los programas de Educación Especial.

La primera necesidad es una inquietud permanente y obvia, ha sido remitida a otros ítems del cuestionario. La segunda inquietud nos lleva a pensar que el profesorado no conoce el verdadero alcance de un programa de musicoterapia.

Los resultados de tipo social y educativo que han surgido del programa en un 33.4% integración del niño y la comunidad; en un 20% atención a los alumnos rechazados por otras instituciones por presentar problemas de aprendizaje; en un 20% cambios de conducta referentes al ambiente familiar y en un 22% orientación a los padres de familia en educación especial y ayuda en los problemas de sus hijos.

la obtención de los anteriores resultados representa el sentido de los padres de familia que pudieran encontrar para sus hijos el centro más adecuado para su educación.

Aproximadamente la mitad del profesorado considera que los aspectos de la filosofía del programa lo constituyen: La integración del niño en la sociedad como elemento útil .y al prestarle atención a los niños con problemas de aprendizaje.

Las anteriores actitudes nos indican que los profesores están centrados en su labor, que han conocido la problemática socioeducativa de sus alumnos.

## C. SUBSISTEMA CURRICULAR

### 1. Marco conceptual sobre aspectos curriculares:

El subsistema curricular es fundamental en la evaluación institucional de todo programa educativo, ya que es uno de sus pilares.

Definir lo que es Currículo es ardua tarea, por existir una gran confusión y una falta casi total de un consenso conceptual; la mayoría de los tratadistas adoptan posiciones eclécticas.

La elaboración curricular comprende decisiones importantes fundamentales en los objetivos generales que persigue la institución y acerca de los más específicos de la instrucción.

i

Las principales materias del currículo, tienen que ser seleccionadas, lo mismo que su contenido específico. Se impone igualmente una selección de actividades y experiencias del aprendizaje, se deben tomar decisiones para acordar la forma como se evaluará lo que los alumnos aprendan y la eficacia del currículo en cuanto al logro de los fines deseados.

Con respecto al proceso de elaboración del currículo antes mencionado, se producen diferentes acepciones del término currículo, de las cuales traemos a colación las más manejadas en nuestro medio, a saber:

Hilda Tabaa.

"Un currículo es un plan de aprendizaje; por consiguiente todo lo que se conozca sobre el proceso de aprendizaje y el desarrollo del individuo tiene aplicación al elaborarlo".

Tal conocimiento determina: cuáles objetivos son alcanzables, bajo que condiciones y qué tipo de variantes y de flexibilidad en el contenido y su organización son necesarios para lograr la eficacia óptima del aprendizaje (10)

Unesco

Todas las actividades, experiencias, materiales, métodos de enseñanza y otros medios empleados por el maestro o considerados por él, en el sentido de alcanzar los fines de la educación".

Ralph Tyler

Lo concibe como "El conjunto de elementos que de una u otra forma o medida puede tener influencia sobre el alumno en el proceso educativo. Así los planes, programas, actividades, material didáctico, edificio o mobiliario escolar, ambiente, relación profesor-alumno, horario, etc., constituyen elementos de ese conjunto. (21).

Variables que determinan la elaboración del currículo (22)

El enfoque sistémico adoptado para el presente marco conceptual, contempla dos conjuntos de variables clasificadas en externas e internas según su relación con el sistema total.

Variables Externas

Son las que directamente afectan las decisiones curriculares, debido a que incluyen aspectos del contexto que influyen en el currículo, tales como:

- La naturaleza y necesidades de la sociedad.

- Las actividades humanas.
- Los procesos sociales.
- La naturaleza y necesidades de los educandos.
- Los cuerpos organizados de conocimientos (o disciplina).
- Las teorías de administración y pedagogía.
- Los avances de la tecnología educativa.
- El contexto político
- Los grupos de presión política y académica.
- Los resultados de la investigación
- Las influencias extranjeras.
- Las presiones y necesidades del mercado ocupacional.
- La legislación pertinente.

- Los procesos socio-económicos.\*

Estas, variables influyen en el planeamiento curricular de dos maneras:

Bien sea formando parte del currículo, o bien sirviendo como guía para la toma de decisiones curriculares.

#### Variables Internas

Son aquellas que constituyen los parámetros del sistema (contexto, insumo, proceso, producto, evaluación, retroalimentación y control), que contribuyen al logro de los objetivos institucionales; entre estos, encontramos:

- La Filosofía y Sociología de la Educación.
- Los objetivos específicos.
- Los educandos.
- Los profesores.
- Los contenidos.

- El proceso de enseñanza-aprendizaje,
- La evaluación conductual.

#### Inter-relación entre las variables del currículo

Cada variable interna de las antes mencionadas es una parte integrante e integrada del currículo, y por lo tanto, tiene una serie de funciones que cumplir con miras al logro de los objetivos institucionales. \*

Las variables externas pueden tener una relación funcional con una o más variables internas, pero no con todas.

#### Elementos del Currículo

Todos los elementos, nó importa sus estructuras particulares, se componen de ciertos elementos.

Normalmente se parte de una determinación de metas y objetivos específicos, lo que indica algún tipo de selección y organización del contenido, y destaca ciertos modelos de enseñanza y aprendizaje, sea por exigencia de los \*

objetivos o de la organización del contenido. Los contenidos difieren entre sí de acuerdo con la intensidad que se imprime a cada uno de estos elementos; esto depende de la manera en que ellos se relacionan mutuamente y de la base sobre la cual se toman las decisiones con respecto a cada uno(23)

Desde el momento en que se concibe la elaboración del currículo como una tarea que requiere un juicio ordenado, es indispensable examinar tanto el orden de adopción de las decisiones, como el modo en que se realizan para asegurarse de que todos los aspectos importantes han sido considerados. Según Hilda Taba(24), los elementos del currículo podrían ser:

Paso 1: Diagnóstico de necesidades.

Paso 2: Formulación de objetivos.

Paso 3: Selección del contenido.

Paso 4: Organización del contenido.

Paso 5: Selección de las actividades y experiencias de aprendizaje.

Paso 6: Organización de las actividades y experiencias de aprendizaje.

Paso 7: Determinación de lo que va a evaluar y de las maneras y medios para hacerlo.

Como se puede observar el planeamiento de un currículo es responsabilidad de muchas personas que deben trabajar en cooperación si quiere realizar eficientemente dicha actividad, pero la aplicación directa del currículo, en cambio, está confiada principalmente al cuerpo docente encargado de dirigir el proceso de enseñanza-aprendizaje dentro del aula, razón por la cual el éxito en el logro de los objetivos curriculares depende, en alto grado de la experiencia y preparación del personal docente.

"La educación es una tarea de liderazgo que permite conducir al joven en la formación de sus actitudes, comprensión, habilidades, sentimientos y pautas de pensamiento. Educar significa dar, sin medida. Sin embargo, el educador, al entregarse sin restricciones a la obra educativa, usando siempre nuevos recursos de su propio ser, en lugar de desgastarse, crece el mismo tiempo que sirve" (25)

En nuestro instrumento de evaluación del subsistema curricular, seguimos de manera general el marco conceptual, descrito en las anteriores páginas.

## 2. Diseño Metodológico.

Para el análisis del subsistema curricular se elaboró un instrumento, tipo encuesta el cual fue respondido por todos los profesores y directivos del programa de las Escuelas Especiales.

El método de análisis será el porcentual.

\*

Se emplearon Técnicas de Observación Indirectas como cuestionarios (anexo 3).

El universo está representado por directivos y todo el profesorado de las Escuelas Especiales, tomándose así como muestra todo el universo, (78 personas aproximadamente).

Como unidad muestra! de análisis se tomaron profesores, directivos y staff.

3. Análisis de datos, aspectos curriculares y necesidades complementarias.

Para un mejor análisis sistematizamos los ítems del instrumento de evaluación curricular y necesidades complementarias, y luego los vaciamos en cuadros así:

#### Cuadro N° 1

El 87% de los encuestados consideran la programación seguida en las Escuelas Especiales como flexible.

En cada una de las Escuelas Especiales existe libertad dentro de la programación y supervisión para atender las características que puedan presentarse en cada institución y teniendo en cuenta las diferencias individuales de los niños.

#### Cuadro N° 2

La capacitación recibida por el profesorado en las Escuelas Especiales se puede sintetizar así:

a) Mayor énfasis en conocimientos del niño.	66
b) Énfasis en metodología.	54
c) Énfasis en aspectos metodológicos generales.	50

Debido a la falta de capacitación universitaria en el campo de la Educación Esoecial, la administración de las Escuelas Especiales, siempre se preocupó por ofrecer capacitación al docente con el fin de llegar a un conocimiento del sujeto y de la metodología adecuada.

Igualmente los cursos de capacitación han tenido en cuenta especialmente:

- |                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| a) Aspectos metodológicos generales | 50 |
| b) formas de evaluación.            |    |

#### Cuadro N° 3

Los cursos de capacitación consultan las necesidades de la comunidad:

- |   |     |
|---|-----|
| a) Parcialmente de acuerdo                                    | 65. |
| b) Los cursos recibidos contribuyen a alcanzar los objetivos. | 48  |

Los cursos ofrecidos no respondían a las necesidades de los profesores, aunque contribuyen al logro de los objetivos..

Por los costos, número de profesores y tiempo es difícil atender a todas las demandas profesoras.

Cuadro N° 4

- La forma de planeación más adecuada según los resultados es:

a) Miércoles Pedagógico. 48

b) reunión semanal en cada escuela. 26

- Criterio para planear los cursos:

a) Rendimiento progresivo de cada alumno. 63

b) Los progresos constatados individualmente en los alumnos. 48

- El planeamiento de la instrucción en que se interviene para el mes. 42

- La planeación se hace o la revisa usted solo. 41

Se institucionalizó el miércoles pedagógico como medio de planeación y los criterios que el profesor usa

para planear un curso lo muestran muy centrado en su labor.

Este mecanismo de planeación apenas se ha iniciado, del cual esperamos óptimos resultados ya que se trata de confrontar enfoques ideas y técnicas.

#### Cuadro N°5

En el planeamiento se enfatiza en los siguientes aspectos:

a) Objetivos específicos.	54
b) Experiencias individuales.	52
c) Intereses de los estudiantes.	48
d) Materiales disponibles.	45

Todos estos aspectos son mirados como muy importantes y corresponden al tipo de estudiantes y a la realidad en cuanto a los materiales.

Creo que se ha pecado un poco enfatizando demasiado en los objetivos específicos, con menoscabo de contenido y metodología.

## Cuadro N° 6

El problema que más dificultad se presenta para la realización de la planeación es el tiempo:

- a) 20 Muy grave
- b) 8 Grave
- c) 44 Medio. Grave.

\*

Lo anterior nos demuestra que existe una verdadera conciencia de planear por tiempo en todo el profesorado de Escuelas Especiales. Indudablemente es cierto que el factor tiempo ha sido la mayor limitación para desarrollar mucho mejor el proceso de la planeación académica, básica para alcanzar los objetivos institucionales.

## Cuadro N° 7

El dato más representativo sobre el lugar para el desarrollo de las clases es como sigue:

- a) Algunas veces en el salón de clases. 56
- b) Algunas veces en los patios. 58
- c) Organización individual para confrontar grupos 41

El tipo de enseñanza exige cambios y desplazamientos de lugar que atiendan el alto grado de fatigabilidad de los alumnos y la presencia del factor hiperkinético en gran cantidad de alumnos. Igualmente esta movilidad con lleva a ser un instrumento eficaz para el desarrollo motor de los niños. Al profesor se le ha creado conciencia, de que fuera del aula, puede darse aprendizaje.

\*

#### Cuadro N° 8

Los aspectos más importantes en la organización de los alumnos de las Escuelas Especiales, son:

a) Atendiendo a las necesidades de los estudiantes	,	66
b) Atendiendo a las aptitudes de los estudiantes		64
c) Atendiendo al nivel de aprovechamiento detectado.	-	64

Los criterios anteriores corresponden a la forma de la organización de los alumnos.

En realidad el criterio utilizado es el de mayor o menor grado de desarrollo mental y de aprovechamiento.

Cuadro N2 9

Con respecto a la evaluación en las Escuelas Especiales se destaca: .

a) Diariamente se evalúa el rendimiento	68
b) Se evalúa cuantitativamente y cualitativamente.	61
c) Ha sido orientada en medios e Instrumentos de evaluación ,	43
d) Consideran la evaluación como parte del proceso enseñanza formación	42
e) Participación en la evaluación profesor-estudalntes-compañeros	42

Según los datos anteriores existen en las escuelas conciencia sobre el sentido de cuáles son las funciones que la evaluación cumple en esta clase de programas. El profesorado ha recibido varios cursos de capacitación que le han proporcionado los procesos y el manejo de los diferentes Instrumentos de evaluación. Se destaca un mayor énfasis en la evaluación sumatlva que en la formatl-

Cuadro N° 10.

El profesor considera como suficiente el conocimiento sobre la importancia de las evaluaciones. 60

Y considera que las aplicaciones de las técnicas de evaluación son Insuficientes. 29

Se percibe al profesorado como necesitado del conocimiento de la implementación teórica. Parece que no tiene suficiente claridad sobre algunos mecanismos de implementación.

Cuadro NR 11.  
Sobre metodología se destaca:

a) La metodología es un procedimiento consciente fundamentado en principios generales y específicos 53

b) La metodología que practica ha sido proporcionada por su trabajo personal. - 68.

c) El material didáctico es indispensable 73

d) Los programas curriculares son conocidos por los educadores parcialmente 44

e) La biblioteca como instrumento del proceso educativo es indispensable. 42

La respuesta sobre metodología originada en el trabajo personal 68, se explica por la necesidad de implementar recursos en los primeros niveles, especialmente durante la pasada década; a partir de 1981 cada profesor recibe guías y los paquetes de trabajo para cada alumno.

Los programas curriculares son conocidos por los educadores parcialmente 44, por no estudiar programas diferentes a los de su nivel y por la relativamente poca movilidad entre los niveles de las escuelas.

#### Cuadro NR 12

Cursos más solicitados a la Secretaría por el profesorado:

- Recreación	24	- Manualidades	18
- Musicoterapia	11	- Ritmo	12

Ubicar las necesidades en dos facetas:

Al profesor en su capacitación y para el niño poder llenar las necesidades que se relacionan directamente con la sicomotricidad que necesita desarrollar así como la auto-expresión. Los anteriores cursos tienen gran impor-

tancia dentro del desarrollo siconeurológico del niño.

#### Cuadro NS 13

Los profesores consideran que los cursos que han sido útiles en el mejoramiento de las Escuelas Especiales, son:

a) Psicología del Aprendizaje	20
b) Matemáticas	15
c) Evaluación	* 10

No obstante ser los cursos más destacados por el profesorado, creemos que han recibido mucho más cursos y aún de mejor calidad. No es por tanto representativa la utilidad que el profesorado concede a los anteriores cursos. Estos cursos antes mencionados fueron los que recibieron los profesores inmediatamente antes de la aplicación del instrumento.

#### Cuadro Ns 14

Las principales razones por las cuales el profesorado no ha estado de acuerdo con la capacitación en:

a) Tiempo limitado	10
b) Mala coordinación	10
c) Desconocimiento del interés del profesorado	8

Como se puede observar dentro de la población total no son muy representativos los anteriores datos. Simplemente revela los aspectos que se deben tener en cuenta para el futuro diseño de un programa de capacitación.

#### Cuadro N2 15

El profesorado afirma que los estudiantes participan en el planeamiento de las asignaturas 31

Y al explicar la manera como participan mencionan:

Diálogos.

Partiendo de las conductas de entrada.

En la evaluación.

Y se tiene en cuenta las ideas de los estudiantes 31

La pregunta enfocada como "análisis estructural de tareas o estrategias de instrucción"

#### Cuadro N2 16

Con respecto al tiempo correspondiente dedicado a las relaciones que con más frecuencia se establecen entre estudiantes y profesores, se destacan los siguientes datos:

Porcentaje aproximado de tiempo dedicado al:

a) Trabajo en pequeños grupos \*\* 49

b) Trabajo individual dirigido	43
c) Tiempo correspondiente a los alumnos en clase. Participación en el desarrollo de clase	58
d) Trabajo en pequeños grupos	56
e) Establecimiento de discusiones	54

Tiempo correspondiente a las relaciones que con más frecuencia se establecen entre estudiantes y profesor.

a) Hablan espontáneamente con el profesor	51
b) Establecen diálogos entre ellos mismos	48
c) El profesor se muestra como guía u orientador	48

Los anteriores resultados reflejan el tipo de trabajo de las Escuelas Especiales. El diálogo, la interacción alumno-alumno, ó alumno-profesor y el proceso de empatía es un gran apoyo logístico para el proceso de aprendizaje y la formación del niño.

OPINIONES SOBRE LA PROGRAMACION EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

**CUADRO N° 1**

Programación seguida	Total	%
Muy rígida	-	0
Rígida	50	13
Flexible	68	87

Existe libertad dentro de la supervisión para atender las características que puedan presentarse en determinada escuela algunos niños.

CUADRO N2 2 -

CURSOS DE CAPACITACION EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

CAPACITACION	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	%
Cursos recibidos durante el tiempo de vinculación	a. Conocimiento psicológico del niño con problemas de aprendizaje <	66	85.8
	b. Metodología	54	70.2
	c. Didáctica General	33	42.9
	d. Evaluación del niño con con problemas de aprendizaje	28	36.4
	e. Didáctica Especial	17	22.5
Los cursos de Capacitación han tenido en cuenta:	a. Aspectos metodológicos generales	50	65
	b. Formas de evaluación	42	54.6
	c. Contenidos curriculares	30	39
	d. Utilización de recursos didácticos	59	24.7
	e. Todos los aspectos	59	24.7
	f. Aspectos metodológicos específicos	18	23.4
	g'. Ningún aspecto		5.3

Los cursos ofrecidos tenían como finalidad principal llenar las necesidades de: Conocer el sujeto y la manera de enseñarle.

Lo anterior está relacionado con el punto precedente. Cómo enseñarle al niño de las Escuelas Especiales.

CUADRO N° 3

TRABAJAR CON FRECUENCIAS

CAPACITACION	TOTALMENTE DE ACUERDO		PARCIALMENTE DE ACUERDO		EN DESACUERDO		EN NINGUNO DE LOS CASOS	
	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%
Los cursos consultan necesidades de la comunidad	8	10.4	65					
Los cursos recibidos contribuyen a alcanzar los objetivos	20	26	48		1	13		

Los cursos ofrecidos no respondían a las necesidades sentidas por los profesores aunque contribuyen al logro de los objetivos.

## ASPECTOS DE LA PLANEACION EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

PLANEACION	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	%
Formas de planeación.	a. Miércoles pedagógico.	48	62.4
	b. Reunión semanal en cada escuela.	26	33.8
	c. Dos semanas antes de cada semestre	4	5.2
Criterios para planear los cursos.	a. El rendimiento progresivo de cada alumno.	63	85.9
	b. Los progresos constatados individualmente en los alumnos en desarrollo del programa.	48	62.4
	c. El rendimiento de los alumnos en términos de la medida del grupo.	34	44.2
	d. El desarrollo completo del programa.	15	19.5
El planeamiento de la instrucción en que interviene se hace para:	a. El mes	42	19.5
	b. Una ó varias asignaturas	36	46.8
	c. Cada asignatura a nivel de uno o varios meses	29	37.7
	d. La semana	11	14.3
	e. Las unidades de una o varias asignaturas por año.	5	6.5

PLANEACION	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	%
La planeación de las unidades correspondientes a las asignaturas se hicieron o revisaron	a. Durante el miércoles pedagógico	22	28.6
	b. Principalmente antes de la iniciación del año.	52	15.6
	c. Antes de la iniciación del año	10	53.
Las planeaciones se hacen y revisan	a. Usted solo	45	53.3
	b. Usted con los demás profesores de la materia *	25	32.5
	c. Usted con todos los profesores y estudiantes	5	6.5
	d. Usted y sus estudiantes		
	e. Otros: directores, supervisores. etc.	3	3.3

Se institucionalizó el miércoles pedagógico como medio de planeación y con criterio que el profesor usa para planear en cursos lo muestra muy centrado en su labor..

## CMKB) M° 5

IMPORTANCIA DEL PLANEAMIENTO EN SUS DIFERENTES ASPECTOS DE TRABAJO EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

ASPECTOS \ PLANEAMIENTO \	GRADO DE IMPORTANCIA		MUY IMPORTANTE		IMPOR-TANTE		REGULAR IMPORTANC		POCA IMPORT		NO ES IMPORTAN.	
	TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%
a. Objetivos generales de las asignaturas	26	33.8	36	46.8	6	7.8	1	1.3	1	1.3		
b. Objetivos específicos	54	70.2	16	20.8	1	1.3	1	1.3				
c. Experiencias individuales anteriores & los est,	52	67.6	15	19.5	2	2.6					2	2.6
d. Intereses de los estudiantes	48	62.4	9	11.7	3	3.9	8	10.4			2	2.6
e. Contenido y extensión	4	5.2	11	14.3	30	39	10	26			3	3.9
f. Contenido y profundidad	15	19.5	26	33.8	22	28.6	4	5.2			3	3.9
g. Contenido y secuencia *	36	46.8	21	27.3	9	11.7					1	1.3
h. Contenido e interacción	30	39	30	39	4	5.2					1	1.2

GRADO DE IMPORTANCIA	MUY IMPORTANTE		IMPORTANTE		REGULAR IMPORTAN.		POCA IMPORTANCIA		NO ES IMPORTANTE	
	Tot.	%	Tot.	%	Tot.	%	Tot	%	Tot.	%
i. Contenido y correlación.	35	45.5	29	37.7	6	7.8	-	-	1	1.3
j. Técnicas docentes comunes	28	36.4	27	35.1	9	11.7	1	1.3	2	2.6
k. Materias disponibles	45	58.5	16	20.8	7	9.1	-	-	1	1.3
l. Ambiente de desarrollo de instrucción	42	54.6	16	20.8	9	11.7	4	5.2	-	-
m. Intereses intelectuales personales	26	33.8	20	26	2	2.6	10	13	10	13
n. Tiempo disponible para desarrollar programas	5	6.5	12	15.6	31	40.3	8	10.4	12	15.6
o. Concepciones pedagógicas personales	20	26	32	41.6	12	15.6	5	6.5	1	1.3
p. La moda, actualidad y enfoque de los temas	25	32.5	25	32.5	19	24.7	-	-	-	-

Corresponde al tipo de estudiantes y a la realidad en cuanto a las matrículas.

## CUMHO ;N° 6

PROBLEMAS QUE DIFICULTAN LA REALIZACION DE LA PLANEACION EN LAS ESCUELAS ESPECIALES.

GRADO DE DIFICULTAD PROBLEMAS	MUY GRAVE		GRAVE		MEDIO GRAVE		POCO GRAVE		SIN GRAVEDAD	
	TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%	TOT	%
a. Tiempo	20	6	8	10.4	16	10.8	9	11.7	12	15.6
b. Guía deficiente	10	13	9	11.7	18	23.4	9	11.7	11	14.3
c. Habilidad personal	14	18.2	6	7.8	10	13	10	13	16	20.8
d. Colaboración de colegas a un mínimo nivel	3	3.9	4	5.2	14	18.2	11	14.3	17	22.1
e. Colaboración por parte de compañeros de planeación	8	10.4	3	3.9	15	19.5	10	13	15	19.5
f. Asesoría del Jefe	12	15.6	10	13	8	10.4	3	3.9	25	27.3
g. Información sobre realización de planeación	11	14.3	10	13	3	3.9	3	3.9	25	32.5

GRADO DE DIFICULTAD PROBLEMAS	MUY GRAVE		GRAVE		MEDIO GRAVE		POCO GRAVE		SIN GRAVEDAD	
	Tot	%	Tot.	%	Tot.	%	Tot,	%	Tot.	%
h. Motivación personal	14	18.2	8	10/	5	6.5	7	9.1	20	26
i. Ambiente académico	17	22.1	7	9.1	6	7.8	5	6.5	17	22.1
j. Papelería inadecuada	13	16.9	5	6.5	8	10.4	5	6.5	20	26

Hay conciencia de planear por tiempo.

LUGAR DE DESARROLLO DE CLASES Y ORGANIZACION DE  
ALUMNOS EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

FRECUENCIA LUGAR Y ORGANIZACION	SIEMPRE		ALGUNAS VECES		NUNCA	
	Total	%	Total	%	Total	%
a. En el salón de clases	8	10.4	56	72.8	-	-
b. Laboratorio o taller.	-	-	16	20.8	40	52
c. Patios	-	-	58	75.4	-	-
d. Organizados durante la clase	27	35.1	30	39	-	-
e. Organización individual para conformar grupos	16	20.8	45	53.3	3	3.9
f. Disciplina en el trabajo.	17	22.5	42	54.6	-	-

El tipo de enseñanza exige desplazamiento y cambios de lugar que permitan el desarrollo de la psicomotricidad lo evidencian los anteriores datos.

CUADRO N2 8

ASPECTOS IMPORTANTES EN LA ORGANIZACION DE LOS  
ALUMNOS EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

ALTERNATIVAS ASPECTOS DE LA ORGANIZACION	SI		NO	
	TOTAL	%	TOTAL <sup>1</sup>	%
a. Edad	22	28.6	39	50.7
b. Sexo	25	32.5	40	52
c. Intereses manifes- tados por los es- tudiantes.	65	84.5	6	7.8
d. Necesidades de los estudiantes	66	85.8	6	7.8
e. Aptitudes de los estudiantes	64	83.2	6	7.8
f. Preferencias de los estudiantes	55	71.5	11	14.3
g. Nivel de aprove- chamiento en la asignatura del teclado por los estudiantes.	64	83.2	3	3.9
h. Antecedentes es- colares de los estudiantes	48	62.4	10*	13

Corresponde a la forma de la organización de alumnos.

## CMADRO NT 9

## ALGUNOS ASPECTOS DE LA EVALUACION EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

EVALUACION	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	%
Frecuencia en la realización de evaluaciones en el rendimiento del estudiante.	a. Cada tres días	1	1.3
	b. Cada ocho días	8	10.4
	c. Cada mes	5	6.5
	d. Cada dos meses	-	-
	e. Diariamente	68	88.4
En el proceso de evaluaciones del rendimiento se hace énfasis en:	a. Calificación numérica	-	-
	b. Apreciación cualitativa	9	11.7
	c. Ambas al mismo tiempo	61	79.3
Si ha recibido orientación sobre evaluación este ha sido referido a:	a. El proceso educativo	18	23.4
	b. Rendimiento de los alumnos	31	40.3
	c. Medios e instrumentos de evaluación	43	
	d. Legislación sobre cuantificación del rendimiento académico	13	55.9
	e. Todas las anteriores	26	33.8
Considera la evaluación:	a. Parte del proceso enseñanza-aprendizaje	42	54.6
	b. Aspecto final del proceso enseñanza-aprendizaje.	-	-
	c. Aspecto paralelo al proceso anterior	32	41.6
En la evaluación del rendimiento participan	a. El profesor	2	2.6
	b. El estudiante	1	1.3
	c. Los compañeros	-	-
	d. Profesor y estudiante	32	41.6
	e. El profesor, el estudiante y los compañeros.	40	52

En el cuadro anterior existe el sentido de cuales son las funciones que la evaluación cumple en este tipo de establecimientos. El profesorado ha recibido cursos de capacitación que le han proporcionado los procedimientos y el manejo de diferentes instrumentos.

CUADRO NS 10

OTROS ASPECTOS EN LA EVALUACION DE LAS ESCUELAS ESPECIALES

CATEGORIAS	SUFICIENTE		INSUFICIENTE		DEFICIENTE		NINGUNO	
	Tot.	%	Tot.	%	Tot.	%	Tot.	%.
El conocimiento sobre la importancia de las evaluaciones	60	78	8	10.4	1	1.3	5	6.5
Considera que las aplicaciones de las técnicas de evaluación son:	33	42.9	29	37.5	15	19.5	-	-

Se percibe al profesorado como necesitado del conocimiento de la implementación teórica.

## CURMM M2 11

## ASPECTOS METODOLÓGICOS EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

METODOLOGIA	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	%
La metodología es:	a. Algo personal	15	19,5
	b. El resultado de la práctica	15	19,5
	c. Un procedimiento consciente, fundamentado en principios generales y específicos	53	68,9
La metodología que práctica ha sido proporcionado por:	a. Trabajo personal	68	88,4
	b. El establecimiento en el cual trabaja	37	48,1
	c. La Secretaría de Educación Municipal.	52	67,6
	d. Otras instuciones	28	36,4
El material didáctico es:	a. Indispensable	73	94,6
	b. Requerido ocasionalmente	-	-
	c. No requerido	-	-
	d. Freno para realizar los programas.	1	1,3
La biblioteca como instrumento educativo es:	a. Indispensable	42	54,6
	b. Aprovechable	33	42,9
	c. No se requiere	-	-
	d. Indiferente	-	-
Los programas curriculares son conocidos por los educadores	a. Totalmente	6	7,8
	b. Parcialmente	44	57,2
	c. Mínimante	12	15,6
	d. No se conocen	1	1,3

En el cuadro anterior, la respuesta sobre Metodología asignada en el trabajo personal...68 se explica por la necesidad de

de implementar recursos en los primeros niveles; especialmente en los años 1970 - 1980, época en la cual no se utilizaban las guías, con el material para cada alumno, como en el presente año.

cmnam Ns 312

CURSOS A OFRECER POR LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL  
A LOS PROFESORES DE LAS ESCUELAS ESPECIALES

NOMBRE DE LOS CURSOS	TOTAL	%
Metodología	5	6.5
Cursos prácticos	7	9.1
Conocimientos sobre problemas del niño	4	5.2
Músico-Terapia	11	14.3
Recreación	24	31.2
Artesanías	3	3.9
Ritmo	12	15.6
Manualidades	18	23.4
Educación Física	5	6.5
Terapia del Lenguaje	1	1.3
Terapia del Comportamiento	6	7.8
Expresión Corporal	9	11.7
Psicología del Retrazo Mental	4	5.2

CMMtM! ¡H2 13

CURSOS QUE HAN SIDO UTILES EN EL MEJORAMIENTO DEL TRABAJO DE  
LAS ESCUELAS ESPECIALES

NOMBRE DE LOS CURSOS	TOTAL	%
Matemáticas	15	19.5
Terapia del Lenguaje		11.7
Psicología del Aprendizaje	20	26
Estudio Terápista	2	2.6
Administración Escolar	2	2.6
Psicopedagogía	1	1.3
Evaluación Educativa	10	13.
Ayudas audiovisuales	2	2.6
Ayudas Didácticas	3	3.9

No es representativa Ya utilidad que el profesorado conce-  
de a los anteriores Cursos.

CHUMBEO 3%

ALGUNAS RAZONES POR LAS CUALES EL PROFESORADO DE ESCUELAS ES-  
PECIALES NO HA ESTADO DE ACUERDO CON LA CAPACITACION QUE OFRECE  
LA SECRETARIA DE EDUCACION

RAZONES	TOTAL	%
Falta de intensidad horaria	5'	6.5
Falta de motivación	3	3.9
Desconocimiento del personal	1	1.3
Información a destiempo	5	6.5
Tiempo limitado	10	13
Grupos numerosos.	3	3.9
Mala coordinación	10	13
Poca profundidad	2	26
Desconocimiento de intereses del profesorado.	8	10.4
Monotonía	2	2.6

La pregunta fué enfocada como "Análisis Estructural" de las tareas o estrategias de instrucción.

## CUADRO 15

PARTICIPACION DE LOS ESTUDIANTES EN LA PLANEACION DE LAS ASIGNATURAS EN LAS ESCUELAS ESPECIALES

PARTICIPAN LOS ESTUDANTES EN LA PLANEACION DE LAS ASIGNATURAS	
SI: 35	NO: 40
Cómo participan:	
- Evaluación	3
Diálogo	5
Durante la explicación	10
En el aprendizaje	11
- -Desarrollo de temas	2
Partiendo de conductas anteriores	2
	” .^ —

PREGUNTAS	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	PROMEDIO
Número de horas en promedio por semana dedicados a aspectos como	a. Explicar contenido	18	15.33
	b. Ordenar archivador de clase	35	3.45
	c. Motivar para cada actividad	45	15.55
	d. Superar las actividades de clase	47	13.36
	e. Manejo de material y equipo	46	9.63
	f. Coordinación en el manejo de material y equipo	45	9.60
	g. Supervisión en el manejo de material y equipo	47	9.29
Porcentaje aproximado de tiempo dedicado a cada una de las siguientes estrategias de instrucción.	a. Conferencias y exposición verbal	37	8.32
	b. Método educativo	42	15.71
	c. Trabajo en grupos pequeños	49	18.30
	d. Mesa redonda	28	10.85
	e. Trabajo individual dirigido	43	25.81
	f. Estudio dirigido	34	13.70
	g. Guías mimeografiadas	26	8.73
	h. Resúmenes y cuadros sinópticos	32	12.59
	i. Lecturas comentadas	40	19.07
	j. Proyección de filminas	18	3.83
	k. Experimentación y demostración	27	14.33
	l. Laboratorios, talleres y bibliografías	23	26.21
	m. Excursioners - visitas	30	20.56
	n. Talleres	40	24.05
	o. Atención a alumnos	37	25.40
	p. Preparación de monitores	24	21.37
	q. Elaboración de materiales	30	24.37
r. Elaboración de guías	13	16.92	
Tiempo correspondiente a comportamiento de los alumnos en clase.	a. Participación en el desarrollo	58	29.06
	b. Escuchan y toman apuntes	34	19.02
	c. Establecen discusiones	54	20.57
	d. Trabajan en pequeños grupos	56	25.48
	e. Trabajan individualmente	52	22.59
	f. Observan al profesor en el manejo de material y equipo	49	27.87
	g. Imitan al profesor	52	26.85
	h. Son disciplinados	41	26.85

PREGUNTAS	POSIBLES RESPUESTAS	TOTAL	PROMEDIO
Tiempo correspondiente a las relaciones que con más frecuencia se establecen entre estudiantes y profesor	i. Se ayudan mutuamente	46	23.08
	a. Evitar hablar con el profesor	32	23.18
	b. Hablar espontáneamente con el profesor	51	35.21
	c. Hablan con el profesor sobre temas diferentes al de la clase	46	26.58
	d. Toman decisiones de situaciones en clase	41	24.80
	e. Establecen diálogos entre ellos mismos	48	30.43
	f. El profesor atiende necesidades de los estudiantes	45	20.06
	g. El profesor organiza actividades fuera de clase	39	26.74
	h. El profesor hace gala de ser poseedor de la verdad	22	20.72
	i. El profesor se muestra como guía orientador	30	62.83

Refleja el trabajo TIPO de las Escuelas Especiales.

## SUBSISTEMA      PLANTA FISICA

### 1.      Marco teórico

La planta física de un plantel educativo es a la vez condición y asunto de lo que allí acontece, o sea, factor determinante y consecuencia de la actividad formativa que en él imparte.

La disposición y utilización del ambiente físico, inciden no solamente en el proceso y en el producto actual de aprendizaje de conocimientos y destrezas, sino también en la actitud general de tensión o soltura que se relaciona íntimamente con la salud mental y con la modelación de la personalidad.

El análisis de la disponibilidad y utilización de la planta física permite formar un juicio sobre la funcionalidad de la misma, como facilitadora de la acción educativa presente; así como sobre las posibilidades instaladas y las necesidades adicionales en el caso de ampliar cupos.

## 2. Alcance del Informe.

El presente estudio cubre pautas, datos, interpretaciones y conclusiones sobre., planta física en donde funcionan las doce escuelas especiales. La evaluación consideró como planta física los siguientes aspectos de cada una de las escuelas:

- a. Ubicación general de las escuelas
- b. Generalidades
- c. Oficinas administrativas
- d. Decoración y anexos
- e. Zona de planeación
- f. Cafetería y tiendas
- g. Unidades higiénicas
- h. Servicios sanitarios
- i. Dotación de implementos
- j. Mantenimiento y decoración.

## 3. Metodología

Se pretendió medir y evaluar criterios cuantitativos y cualitativos, de el estado de utilización de las áreas físicas, con el fin de poderar la calidad del servicio

educativo presente en lo que a este factor se refiere y determinar las posibilidades futuras de remodelación y mejoramiento de las facilidades físicas.

Población: Aulas de clase, oficinas administrativas, canchas, zonas de recreación, servicios sanitarios.

Muestra: La planta física de las doce escuelas especiales fué tomada en su totalidad, porque todas y cada una de ellas presentan un diseño y funcionalidad muy especial.

Técnicas: Para la presente evaluación se emplearon técnicas y parámetros establecidos por el ICCE.

Instrumentos: ver anexo N- 4.

#### 4. Evaluación de la Planta Física

Ubicación geográfica de las Escuelas.

Se evaluaron las plantas físicas de las doce Escuelas Especiales, el acceso y su estado físico de comodidad y las características circundantes.

Las doce Escuelas Especiales están ubicadas en los barrios marginales de la ciudad. Ninguna escuela de estas fué construida para la Escuela Especial, todos los centros se han ido adaptando como tales. El aspecto exterior de sus fachadas permanecen deteriorados, debido a las leyendas que inscriben en sus muros y a la cantidad de piedras, paños, guijarros que lanzan, personas vagas que deambulan por las zonas aledañas. Cerca de estas instituciones depositan con frecuencia basuras y es frecuente encontrar desperdicios y mugre en aulas, arrojados a través de las ventanas.

La comunidad no aprecia y menos respeta estas instituciones; en algunos a veces es difícil servir las clases por el alto ruido generado en un taller contiguo (Carlos E. Restrepo). Las escuelas no cuentan con mallas protectoras a su alrededor ni muros lo cual facilita lo anteriormente dicho y la sustracción de materiales de trabajo.

á

La Escuela Especial de Castilla no posee un adecuado acceso para estudiantes y profesores.

Las zonas del barrio Antioquia, Aranjuez, Las Estancias, La Rosa, San Javier ofrecen especial peligro para alumnos y profesores ya que por sus cercanías merodean atracadores y

antisociales de toda laya; se han presentado atracos y heridas a profesores y alumnos.

Lo anterior es el producto de una subcultura, caracterizada por el resentimiento social y la marginalidad casi absoluta de todos los habitantes de dichas zonas.

No obstante lo anterior se ha logrado cierto grado de aceptación y respeto de la comunidad hacia la escuela.

Estas instituciones están bien ubicadas ya que en dichas zonas geoculturales está la población objeto de su existencia.

Las escuelas de La Rosa, El Salvador, Kennedy, Alfonso López, no poseen lugares adecuados para la recreación y la educación física.

Igualmente ninguna de las doce instituciones dispone de un sitio acondicionado para el trabajo de los miembros del equipo multidisciplinario ó de los practicantes de Psicología o Trabajo Social.

La Escuela Especial Antonio Derka, carece además de lo anteriormente dicho, de una oficina para las funciones de dirección y similares.

La Escuela Especial La Rosa, es supremamente antifuncional debido a que solamente tiene dos servicios para niños y dos para niñas para atender una población potencial de ciento veinte niños, igualmente sus aulas, son antifuncionales ya que el trabajo en una interrumpe a las demás; la escuela es una casa de familia medio adaptada como tal.

## 5. Generalidades

La planta física como dijimos es factor determinante en el desarrollo programático del currículo en las Escuelas Especiales.

En cuanto a la altura las 12 escuelas encuestadas responden que las aulas tienen una altura de 2.50 mts.

La mayoría de las aulas tienen una área de menos de 45 mts. La ubicación del pupitre del profesor en la mayoría de las aulas se encuentra al lado opuesto de las puertas,

lo cual es ventajoso para el mejor manejo del aula.

Los pupitres son iguales al número de alumnos en casi todas las escuelas. Se dice casi, porque en cuatro instituciones funcionan jornadas paralelas con un mayor número de alumnos por curso. Esta situación es desventajosa para la buena ambientación que requiere el aula de una Escuela Especial.

Las paredes en la mayoría son sin huecos y pintadas.

El piso en 10 de las 12 Escuelas en nivelado y cubierto.

En cuanto a la decoración y ambientación las aulas en su gran mayoría son bien decorados y convenientemente distribuidas.

No existen suficientes recipientes para botar los desechos en las aulas y a veces tampoco en las Escuelas.

En cuanto a las generalidades es conveniente tener en cuenta que altura, áreas, paredes, piso y pupitres, está acorde con las necesidades de estos alumnos, y que el número

mero máximo es de 25 por aula.

Ventanas: Las ventanas están ubicadas al lado derecho e Izquierdo de los alumnos. En cuatro escuelas están . al lado derecho, es siete al lado izquierdo y existe un aula sin ventana.

Lo aconsejable sería que la iluminación a las aulas entrara por el lado izquierdo.

Tableros: En cuanto a color, el verde mate es el utilizado para todas las escuelas. La dimensión de éstos en su gran mayoría es menor de 4.80 por 1.20 mts.

Ambos aspectos, color y dimensión son correctos.

Puertas: En relación con la ubicación de la puerta, dicen los encuestados que las aulas tienen la puerta frente a un costado del alumno, en cuanto a la iluminación; la luz está esparcida entre el 65 y el 70% del aula en seis escuelas y entre el 80% y el 100% del aula en las seis escuelas restantes.

La ubicación de la puerta debe ser en un costado pero hacia la parte de atrás para evitar distracciones en la entrada y salida del estudiante.

Iluminación: La luz debe estar repartida en toda el aula porque de lo contrario presenta dificultades para la visión del alumno e incide en el aprendizaje..

Oficinas Administrativas: ,

Iluminación: Suiche, referente a este elemento cinco escuelas respondieron que eran buenos, cuatro en estado regular y en una escuela no existe .

Zoquete: Cinco escuelas los tienen buenos, dos en estado regular.

Toma-corriente: La gran mayoría de las escuelas los tienen en estado bueno.

Repartición de la luz: Según las respuestas entre un 60% y 80% hay repartición de la luz.

Para que tengan una mejor funcionalidad estas instituciones es conveniente que estén dotadas con los anteriores elementos.

Pisos. Material: El material de las oficinas administrativas es de baldosa en la mayoría de las aulas. Su estado es bueno en casi todas ellas.

Paredes: Estado regular en ocho escuelas y en tres bueno.

Pintura: En cinco escuelas es buena, en cuatro es regular.

Este aspecto deja mucho que desear ya que es uno de los más críticos en lograr conservarlo bien.

Decoración y Anexos: La decoración en la mitad de las escuelas es aceptable y en el resto deficiente.

— Sanitarios: En su mayoría tienen un estado regular.

Cómodas:—Diez de las doce escuelas las tienen en buen estado.

Archivador: La mayoría de las aulas los tienen en buen estado, algunos en estado regular y una en mal estado.

Mesa para trabajos:-No hay en ninguna escuela.

Teléfonos: En siete escuelas el teléfono está bueno, dos en mal estado y una no tiene.

La mesa para trabajar es de gran importancia no solo para el profesor, sino también para el alumno, por lo cual es necesario dotar estos establecimientos de dicho elemento.

Los servicios sanitarios por higiene y salud para quienes los utilizan deben estar en buen estado y no regular como aparece en varias encuestas.

Igualmente el servicio telefónico se requiere en cada institución, ya no es un lujo sino una necesidad.

Las oficinas administrativas no son suficientes, ya que no hay lugar propicio para el trabajo del Psicólogo o del Terapeuta del Lenguaje. Se requiere aumentarlas.

Zonas de Recreación.

Piso: Este es adecuado en casi todas las escuelas, aunque en algunas es Inadecuado.

Nivel: El piso está nivelado en siete escuelas, en dos tienen huecos y la diferencia de nivel es considerable.

Cabannento: En siete escuelas su estado' es regular y en una en mal estado.

Mantenimiento: Este es bueno en siete escuelas, en dos es regular y en dos es malo.

Aseo: Este es bueno, se observa gran preocupación por parte del profesorado para mantener aseadas las aulas y las Instituciones en general.

Canchas: El piso es adecuado en la mayoría de las Instituciones en algunas es Inadecuado.

En siete escuelas el piso de las canchas está nivelado, en dos tienen huecos y diferencias de nivel considerables. Ninguna escuela tiene arco.

Unas escuelas poseen canchas para basquet-ball, y sólo una para foot-ball. Tres instituciones no poseen lugares para adecuada recreación.

Es urgente entrar a remediar estas deficiencias ya que la recreación dirigida y la educación física son instrumentos de desarrollo sicomotor.

Cafetería y tienda: En nuestras escuelas no existen lugares adecuados para el desarrollo de estos servicios, ya que la capacidad de compra de nuestros escolares es limitadísima. La tienda es la típica tradicional de nuestras escuelas.

Unidades higiénicas: En 10 escuelas los servicios sanitarios son suficientes aunque en general estos servicios se mantienen en regular estado.

En dos escuelas los servicios son bastantes deficientes teniendo en cuenta la población escolar y en general los existentes se encuentran en mal estado.

Por otra parte la Administración Municipal, no facilita productos químicos para mantenerlos con higiene y en buen

estado y su mantenimiento en general? es deficiente.

Es necesario rediseñar la planta física de cuatro escuelas y construir dos escuelas (Kennedy y La Rosa). En todas las instituciones se requiere construir lugares propicios para el trabajo del Psicólogo, Trabajador Social o Terapeuta del Lenguaje. Igualmente se debe mejorar su dotación y mantenimiento en todos los órdenes.

6. RESULTADOS

SUBSISTEMA PLANTA FISICA

SUBSISTEMA PLANTA FISICA  
OFICINAS ADMINISTRATIVAS

I. ILUMINACION			A. GENERALIDADES						
ALTURA	AREA	PUPITRE PROFESOR	NUMERO ALUMNOS	PAREDES		PISO		DECORACION	VASIA ASEO
1	1 7	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2 2	2 5	2 3	2	3	2	1	2 8	2
3 12	3 3	3 7	3 9	3	8	3	10	3 3	3

B. VENTANAS	C. TABLEROS	D PUERTAS	E. ILUMINACION
UBICACION	DIMENSION COLOR	UBICACION	DSITRIBUCION
1	1 8 1	1	1 1
2	2 1 2	2 11	2 5
3	3 3 3 12	3	3 6

SUBSISTEMA PLANTA FISICA  
 OFICINAS ADMINISTRATIVAS:

I. ILUMINACION				II. PISO	III. PAREDES
SUICHE	ZOQUETE	TOMA CORRIENTE	REPARACION DE LA LUZ.	MATERIAL-ESTADO	ESTADO-PINTURA
0 1	0 1	0 1	0	0 1 0	0 0 0
1	1	1	1 2	1 1	1 1 4
2 4	2 2	2 1	2 6	2 9 2 3	2 8 2 5
	3 5	3 9	3 3	3 3 8	3 3 3 2

IV. DECORACION Y ANEXOS						V. OFICINAS	VI. UBICACION
DECORACION	SANITARIOS	COMODAS	ARCHIVADOR	MESA PARA TRABAJO	TELE- FONO-	OFICINAS	UBICACION
0	0 2	0	0	0	0 1	0 5	0 1
1 1	1 1	1	1 1	1	1 2	1 3	1 2
2 5	2 7	2 1	2 3	2	2 1	2 3	2 7
3 5	3 1	3 10	3 7	3	3 7		

SUBSISTEMA PLANTA FISICA

ZONA DE RECREACION									
PISO TERRENO		NIVEL ESTADO		CUBRIMIENTO ESTADO		MANTENIMIENTO ESTADO		ASEO ESTADO	
1	3	1	3	1	2	1	2	1	1
2	8	2	7	2	7	2	2	2	1
				3		3	7	3	8

C A N C H A S													
PISO		NIVEL		ARCO FUTBOL		TABLERO		CUBRIMIENTO		RAYOS		AREA	
1	3	1	2	2		1		1	1	1		1	1
2	6	2	7	2		2		1	5	2		2	5
				3		3				3			

SUBSISTEMA DE PLANTA FISICA

t

C A F E T E R I A		T I E N D A	
UBICACION	CAPACIDAD	ESTANTERIAS	SILLAS
1            1	1            1	0            9	1            1
2	2	1	2
3	3	2	

## UNIDADES HIGIENICAS

		DEFICIENTE	REGULAR	EXCELENTE
A.	Sanitarios			
	1. Acceso puertas	3	6	3
	2. Accesorios de desague	2	8	2
	3. Desague	1	5	5
	4. Limpieza	2	8	2
	5. Estado de la taza	0	9	3
	6. Ubicación	1	5	6
	7. Ubicación del papel	5		
B.	Lavamanos			
	1. Acceso agua	2	5	5
	2. Estado de las plumas	4	8	0
	3. Desague	1	8	3
	4. Limpieza	2	9	1
	5. Estado de la taza	0	11	1
	6. Ubicación	1	6	5

#### IV. COMCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

##### SUGERENCIAS RESULTANTES DE LA EVALUACION INSTITUCIONAL DE LAS ESCUELAS ESPECIALES

1. Crear talleres de capacitación en las Escuelas Especiales o buscar oportunidades de capacitación laboral en otras instituciones.
2. Mejorar la planta física de las Escuelas Especiales y su dotación en equipos y material didáctico.
3. Hacer conocer de la comunidad y de otras instituciones los programas y filosofía de las Escuelas Especiales.
4. Mantener el clima de flexibilidad en el campo curricular y estimular la creatividad del profesorado.
5. Sistematizar la capacitación para preparar íntegramente al docente de Escuelas Especiales.
6. Los programas de capacitación se deben elaborar contando con las necesidades del profesorado y los objetivos institucionales.

7. Conservar los miércoles pedagógicos y mejorar los criterios para planear.
8. Precisar la dotación para cada Escuela Especial.
9. Dar énfasis a los cursos sobre recreación, musicoterapia y metodología específicas.
10. Unificar criterios de evaluación orientándolos hacia una evaluación formativa.
11. Hacer conocer de todo el profesorado los diferentes programas desarrollados en todas las escuelas en los diferentes niveles y por el equipo profesional.
12. Enfocar los cursos de capacitación hacia, una clasificación de análisis estructural de tareas.
13. Utilizar la capacitación para demostrar un modelo de trabajo que pueda servir de orientación al trabajo cotidiano del profesor.

14. Al iniciar el período académico la dirección del programa y el equipo interdisciplinario deben someter a un proceso de discusión e información los programas a desarrollar durante el semestre o año escolar. La planeación curricular y técnica debe ser conocida por toda la comunidad docente.
15. Ofrecer una gama más amplia sobre programas de capacitación, teniendo en cuenta las diferentes necesidades del programa. La capacitación se hará en forma presencial.
16. Procurar que los cursos servidos tengan validez para el esclafón.
17. Orientar los cursos de capacitación, charlas, conferencias hacia un conocimiento más adecuado del niño de las Escuelas Especiales y de un manejo más técnico y científico.
18. Mantener el número de niños por nivel (20 máximo)
19. Buscar que el personal conozca y diferencie las políticas y filosofía del programa.

20. Mejorar el sistema de comunicación en el programa en forma vertical y horizontal.
21. Crear una biblioteca con temas y libros específicos para el servicio del programa.
22. Que el personal conozca los procesos de toma de decisiones en la Secretaría, en la dirección de Escuelas Especiales y en cada Escuela.
23. El enganche de personal debe hacerse por concursos basados en criterios técnicos y psicopedagógicos.
24. Continuar con la política de hacer partícipe al profesorado en los diseños y rediseños curriculares.
25. Utilizar las comunicaciones formales e informales como evaluación formativa.
26. Utilizar al equipo profesional para capacitar al profesorado en el manejo del niño y en los procesos de aprendizaje.

27. Incentivar al personal para que curse programas de educación especial.
28. Buscar que el profesor clarifique su papel frente al niño.
29. Poner en funcionamiento los profesores de manualidades y artesanías en las Escuelas Especiales.
30. Dar asistencia a los niños en los servicios de neurología, psiquiatría oftalmología y otorrinolaringología y similares.
31. Incrementar el equipo de Psicólogos, Trabajadoras Sociales, y Terapistas del Lenguaje.
32. Clarificar el rol del Trabajador Social, del Psicólogo y del Terapeuta del Lenguaje.
33. Acondicionar en cada institución un lugar adecuado para el trabajo de los integrantes del equipo interdisciplinario.
34. Rediseñar los programas curriculares, atendiendo a las características de la población escolar.

35. Capacitar al maestro en el manejo-de diferentes niveles de desarrollo en la misma aula.
36. Hacer más consciente al maestro de la necesidad de utilizar material concreto.
37. Rediseñar los criterios e instrumentos para la admisión de los niños en las Escuelas Especiales.

W. AMEK3S

Anexo N° 1

ESTRUCTURA Y PROCESO ADMINISTRATIVO

1. Cuenta la institución con la existencia de planes a:

. SI NO

a. Corto plazo\_\_\_

b. Mediano plazo\_\_\_

c. Largo plazo\_\_\_

Cuál o cuáles recuerda Usted?

2. Conoce Usted la planeación anual de la institución?

a. muy oí en

b. 3ien

\_c. Regular

d. Deficiente , -

e. Ninguno '

3. Conoce Usted la planeación de actividades de su nivel?
  - a. Muy bien
  - b. Bien
  - c. Regular
  - d. Deficiente
  - e. Ninguno
  
4. Conoce Usted otra planeación diferente a las anteriores?
  - a. Si\_\_
  - b. No\_
  - c.Cuál\_\_
  
- b. Conoce Usted la existencia de los programas de capacitación?
  - a. Muy bien
  - b. Bien
  - c. Regular
  - d. Algunos aspectos
  - e. Ninguno
  
6. Los recursos de capacitación han sido eficientes en:  
(Puede señalar hasta tres numerales)

- a. Organización y cumplimiento
  - b. Selección de contenido
  - c. Homogeneidad de los grupos de docentes que asisten
  - d. Implementación metodológica.
  - e. Utilización de recursos
  - f. Suministro de materiales
  - g. Capacidad de quien los sirve
  - h. Coordinación con otros cursos
  - i. Continuidad y complementaridad en los temas.
7. Sobre la capacitación que sirven las Escuelas Especiales sus compañeros opinan que: (Puede señalar hasta tres numerales)
- a. No se conoce el programa
  - b. No se ha difundido suficientemente
  - c. No responde a una planeación consciente
  - d. No consulta necesidades académicas de los docentes
  - e. El personal que sirve los cursos no es el más capacitado.
  - f. No hay coordinación en los programas
0. Por el contrario piensa que: (puede señalar hasta tres

numerales)

- a. Responde a un plan definido
  - b. Programa e implementa cursos adecuados
  - c. Cuenta con medios efectivos de comunicación.
  - d. Consulta las mejores condiciones para la realización de los cursos.
  - e. Viene cumplimiento una buena labor de mejoramiento del docente
  - f. Su acción favorece el proceso educativo
9. Los cursos de capacitación servidos por las Escuelas Especiales deben tener en cuenta:
- a. Contenidos curriculares por áreas y niveles
  - b. Aspectos técnicos y metodológicos
  - c. Preparación y utilización de recursos didácticos (Audiovisuales, materiales impresos, recursos del medio)
  - d. Formas especiales de evaluación
  - e. Todos los anteriores en forma integrada
10. La modalidad de capacitación docente preferida por Usted es:

- a. La directa (presencial)
  - b. La indirecta (a distancia)
  - c. Mixta (parte presencial y parte a distancia)
11. ' Su asistencia a los cursos programados por las Escuelas Especiales, en cualquiera de sus modalidades> ha sido motivada por: (puede señalar hasta tres numerales)
- a. Necesidad de mejorar su labor educativa
  - b. Interés de ascender en el escalafón
  - c. Cumplimiento con una disposición administrativa
12. Su participación en los cursos de capacitación ha reportado beneficios: (puede señalar hasta tres numerales)
- a. En su práctica educativa
  - b. En beneficio de sus alumnos
  - c. A la institución en la cual trabaja
  - d. En su mejoramiento personal
  - e. En su ascenso para el escalafón
13. La capacitación del docente en el manejo de medios Educativos técnicos es:

- a. Muy importante
- b. Importante
- c. Poco importante
- d. Ninguna importancia

14. En caso de haber recibido orientación metodológica ha sido:

- a. Ocasional y general
- b. Sistemática y general
- c. Ocasional y específica al área
- d. Sistemática y específica al área
- e. No logra definirla

15. La orientación metodológica que ha recibido para el desarrollo de la labor docente ha sido:

- a. Suficiente
- b. Poca
- c. Muy buena
- d. Ninguna

16. Está de acuerdo con los programas de capacitación en ser

vicios que la institución ofrece al profesorado?

- a. Totalmente
- b. Parcialmente
- c. En pocos aspectos
- d. Total desacuerdo
- e. Por Qué?

17. Qué cursos de capacitación sugeriría Usted?

- a. ;
- b. \_\_\_
- c.

16. Está de acuerdo con la relación profesor-alumno existentes en la institución?

- "a. Totalmente de acuerdo.
- b. Parcialmente de acuerdo
- c. En desacuerdo

19. Está de acuerdo con la concordancia entre las políticas y la filosofía de la institución?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. Parcialmente de acuerdo
- c. De acuerdo en pocos aspectos
- d. En desacuerdo

20. Cómo recibe Usted las comunicaciones de la dirección de las escuelas?

- a. Memorandos
  - b. Cartas
  - c. Reuniones
  - d. Carteleras
  - e. Boletines
  - d. Todas las anteriores
  - g. Otros
- Cuáles?

21. Cómo le gustaría recibir las comunicaciones de la dirección de las escuelas?

- a. Memorandos
  - b. Reuniones
  - c. Cartas
  - d. Carteleras
  - e. Boletines
  - f. Todas las anteriores
  - g. Otros
- Cuáles?

22. Considere Usted que el servicio de comunicaciones es:

- a. Muy eficiente
  - b. Eficiente
  - c. Poco eficiente
  - d. Ineficiente
- Por qué?

23. Considera Usted que el servicio de mantenimiento de planta física es:

- a. Muy eficiente
  - b. Eficiente
  - c. Poco eficiente
  - d. Ineficiente
- por qué?

24. El servicio de restaurante considera que es

- a. Muy bueno
  - b. Bueno
  - c. Regular
  - d. Malo
  - e. Muy malo
- Por qué?

25. \_La organización y utilización de la biblioteca escolar  
es :

- a. Muy buena

- b. Buena
  - c. Regular
  - d. Mala
- Por qué?

26. Las decisiones en la institución se toman:

- a. Muy rápidamente
  - b. Rápidamente
  - c. Lentamente
  - d. Muy lentamente
- Por qué?

27. -La participación del profesorado en la toma de decisiones es:

- a. Muy buena
- b Buena
- c. Regular

- d. Poca
  - e. Ninguna
- Por qué?

28. Conoce los métodos de selección del personal docente?

- a. Totalmente
- b. Parcialmente
- c. Desconocimiento total

29. Ante los métodos de selección de personal docente Usted está:

- a. Totalmente de acuerdo
  - b. De acuerdo
  - c. En desacuerdo
  - d. Totalmente en desacuerdo
- Por qué?

30. La administración debe participar en el desarrollo, inno-

vación y mejoramiento del currículo?

- a. Totalmente de acuerdo
  - b. Parcialmente de acuerdo
  - c. En desacuerdo
  - d. Totalmente en desacuerdo
- Por qué ?

31. Las relaciones de las directivas con el profesorado son;

t .,

- a. Muy buenas
- b. Suenas
- c. Regulares
- d. Malas
- e. Muy malas

32. Las relaciones del equipo técnico con el profesorado son

- a. Muy malas
- b. Buenas
- c. Regulares

- d. Malas
- e. Muy malas

33. La disciplina de la institución es:

- a. Muy buena
- b. Buena
- c. Regular
- d. Mala ,
- e. Muy mala

Justifique su respuesta\_\_\_\_\_.

34. Existe la supervisión académica en la institución?

- a. Si
- b. No

35. La supervisión académica de la institución es:

- a. Muy eficiente
- b. Eficiente

- c. Regular
  - d. Deficiente
  - e. Totalmente deficiente
- Por qué?\_

36. Qué importancia le concede a la supervisión académica?

- a. Mucha
  - b. Poca
  - c. Escasa
  - d. Ninguna
- Por que?

37. Los métodos de evaluación de méritos y asignación de salarios al profesor son:

- a. Muy adecuados
- b. Adecuados
- c. Poco adecuados
- d. Inadecuados

Por qué?

38. Si su grado de satisfacción no es adecuado se debe a:

- a. Problemas en el establecimiento educativo
- b. Situación familiar
- c. Problemas de salud
- d. No adaptación al clima
- e. Imposibilidad para continuar estudios

39. Enuncie en orden de prioridad los cinco aspectos positivos más importantes de la administración actual

- a. \_\_\_\_\_;
- b.
- c.
- d.
- e.

40. Además de los servicios de Psicología, terapia del lenguaje, trabajo social, qué otros servicios cree usted

que debería existir en las Escuelas Especiales?

a. Otros servicios

b. Justificación

41. Conoce Usted los objetivos que pretende cumplir el Psicólogo de las Escuelas Especiales, escriba tres:

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c.

42. Está de acuerdo con las actividades por medio de las cuales el psicólogo pretende cumplir los objetivos por las escuelas, señale los literales que Usted considere necesarios.

- a. Entrevista con alumnos
  - b. Entrevista con padres
  - c. Entrevista con profesores
  - d. Visitas programadas al aula
  - e. Capacitación de profesores
  - f. Orientación practicantes
  - g. Reuniones padres de familia
  - h. Trabajo grupal con estudiantes
  - i. Otros (evaluaciones, terapia familia?)
43. Considera adecuada la relación de tres escuelas para ser atendidas por cada Psicólogo?.
- a. Si
  - b. No
- Por qué?.
44. Conoce usted los objetivos que pretende cumplir el Trabajador Social en las Escuelas Especiales?.
- Mencione dos:
- a.
  - b.

47. Qué tipo de sugerencias cree usted permitirá mejorar el servicio de Psicología, mencione tres:
- a. \_\_
  - b.
  - c.
48. Qué tipo de sugerencias cree usted permitiría mejorar el servicio de Psicología, mencione tres:
- a.
  - b.
  - c.
49. Conoce usted los objetivos que pretende cumplir el Terapeuta del Lenguaje en las Escuelas Especiales, mencione tres:
- a. \_\_\_\_\_
  - b. \_\_\_\_\_
  - c.
50. Está de acuerdo con las actividades por medio de las cuales el Terapeuta del lenguaje pretende cumplir los objetivos por las escuelas, señale los Items que con-

sidere necesarios.

- a. Evaluación de alumnos
- b. Entrevistas con padres
- c. Entrevista con profesores
- d. Visitas al aula
- e. Conferencias a los profesores
- f. Tratamiento.

51. Considera adecuada la relación de tres escuelas para ser atendidas por cada Terapeuta del Lenguaje?.

- a. Si
- b. No

Por qué? \_\_\_\_\_;

52. Qué tipo de sugerencias cree usted permitiría mejorar el servicio de Terapeuta del Lenguaje, mencione dos: \_\_\_\_\_ s

- a.
- b.

GRACIAS POR SU VALIOSA COLABORACION

Anexo N° 2.

PAUTAS DE EVALUACION CONTEXTUAL

1. Sexo: MASCULINO\_\_\_\_\_FEMENINO\_
  
2. Encierre en un círculo la alternativa que corresponde a su edad.
  - a. 25 años o menos ,
  - b. 26 a 35 años.
  - c. 36 a 45 años.
  - d. 46 años o más.

Escoja la alternativa que corresponde al tiempo de servicio a la institución.

- a. 2 años o menos
  - b. 3 a 5 años
  - c. 6 a 9 años ,
  - d. 10 años o más.
- 
4. Señale entre las siguientes opciones el título de más alto nivel que usted tenga.
    - a. Ninguno
    - b. Bachiller

- c. Normalista.
  - d. Licenciado
  - e. Profesional.
- Cuál?.\_

5. Está usted inscrito en el Escalafón Nacional?.

- a. SI\_\_\_\_\_GRADO\_

6. Conoce usted la Filosofía de la Institución?.

- a. Muy bien
- b. Bien
- c. Regular
- d. Deficiente

7. Enuncie en orden de importancia para usted tres aspectos de la filosofía de la institución

- a. \_\_\_\_\_\*
- b. \_\_\_\_\_i
- c. \_\_\_\_\_,

8. Qué otros valores filosóficos no presentes en la filosofía de la institución considera usted debería existir?,

- a.\_

b.

c.

d.

e.

9. De todos los principios anteriores, cuál considera usted más importantes?.

a.

b.

c.

10. Conoce usted los objetivos de la institución

a. Totalmente

b. Parcialmente

c. Los desconoce

11. Concuerdan los objetivos de la institución con los principios filosóficos?.

a. Totalmente

b. Parcialmente

c. Ninguna concordancia

d. Justifique su respuesta.

12. El ambiente de trabajo dentro del programa en su concepto es:
- a. Muy adecuado
  - b. Adecuado
  - c. Poco adecuado
  - d. Inadecuado
- Porque?.
- 
13. Tiende a fomentar el ambiente de trabajo su auto-realización?.
- a. Totalmente
  - b. Parcialmente
  - c. Ninguna
- Porqué?.\_

14. El ambiente de trabajo a nivel de su institución (escuela) considere usted que es:
- a. Muy adecuado
  - b. Adecuado
  - c. Poco adecuado
  - d. Inadecuado
- Porqué?
15. En su concepto, la Educación Especial, en el sistema educativo, es:
- a. Fundamental.
  - b. Complementaria/
  - c. Poco importante.
16. Los programas de Educación Especial, deberían:
- a. Realizarse en forma aislada como opera actualmente.
  - b. Incorporarse a escuelas normales pero con profesores especiales.
  - c. Realizarse con un equipo interdisciplinario ambulatorio.

- d. Otra forma. Cuál?
17. En su concepto los padres consideran que la Escuela Especial es:
- a. Una solución definitiva al problema de su niño.
  - b. Una solución parcial debido a que no encuentra una alternativa mejor.
  - c. Unico recurso educativo al que tiene acceso.
18. Cómo cree usted que mira la comunidad los programas de Educación Especial?.
- a. Muy importantes
  - b. Poco importantes
  - c. Sin ninguna importancia
  - d. Desconoce totalmente estos programs.
19. En su concepto cuáles serían las condiciones necesarias para funcionar un Programa de Educación Especial?.

20. Ordene por su importancia tres problemas que afecten el ambiente INTERNO del programa.
- a. \_\_\_\_\_;
  - b. \_\_\_\_\_
  - c. \_\_\_\_\_
21. Ordene por su importancia tres problemas que afecten el ambiente EXTERIOR del programa.
- a. \_\_\_\_\_;
  - b. \_\_\_\_\_
  - c. \_\_\_\_\_
22. Los programas de las Escuelas Especiales cumplirían mejor su cometido en:
- a. Se experimentará en forma continua.
  - b. Se experimentará en forma periódica.
  - c. Experimentación periódica y evaluación de la experimentación.
23. Qué resultados de tipo social y educativo considera usted han surgido del programa?

El grado de consistencia entre la fundamentación teórica del programa y su práctica es:

- a. Muy adecuado.
- b. Adecuado
- c. Poco adecuado
- d. Inadecuado

La existencia de programas de difusión y proyección de la Educación Especial es:

- a. Muy adecuado
- b. Adecuado
- c. Poco adecuado
- d. Inadecuado
- e. Los desconoce

Qué sugeriría al respecto?.

27. Qué estrategias sugeriría usted para mejorar los programas de Educación Especial?

OPINIONES ACERCA DEL AMBIENTE DE TRABAJO DENTRO DEL PROGRAMA Y DENTRO DE LA INSTITUCION,  
 NIVEL DE CONSISTENCIA ENTRE LA TEORIA Y LA PRACTICA DEL PROGRAMA, EXISTENCIA DE PROGRAMAS  
 DE DIFUSION Y PROYECCION DE LA EDUCACION ESPECIAL DE ACUERDO AL NIVEL DE INSTRUCCION Y AL SEXO.

OPINION DE LOS ENCUESTADOS DE ACUERDO A LO QUE PIENSAN LOS PADRES

NIVEL DE INSTRUCCION	NINGUNO				BACHILLER				NORMALISTA				LICENCIADO				PROFESIONAL											
	MASCULINO		FEMENINO		MASCULINO		FEMENINO		MASCULINO		FEMENINO		MASCULINO		FEMENINO		MASCULINO		FEMENINO									
SEXO	MUY ADECUADO	ADECUADO	POCO ADECUADO	INADECUADO	MUY ADECUADO	ADECUADO	POCO ADECUADO	INADECUADO	MUY ADECUADO	ADECUADO	POCO ADECUADO	INADECUADO	MUY ADECUADO	ADECUADO	POCO ADECUADO	INADECUADO	MUY ADECUADO	ADECUADO	POCO ADECUADO	INADECUADO								
	NIVEL DE DESEMPEÑO DEL BAJO DENTRO PROGRAMA									1	10	2		1	24	11		2	1	3	8							
								1.51		1.51			1.51	1515	303		1.51	3636	666		303			454	1212			1.51
NIVEL DE DESEMPEÑO DEL BAJO A NIVEL DE INSTITUCION						1						1	1	10	2		10	20	5	1			7	4	1			1
						1.51				1.51	1.51	1515	303		3.15	3030	757	1.51			1.51			1060	606	1.51		1.51
NIVEL DE CONSISTENCIA ENTRE FUNDAMENTACION TEORICA DEL PROGRAMA Y SU PRACTICA.						1				1			2	9	2		1	24	10		2		1	3	8			1
						1.51				1.51			303	363	303		1.51	3636	1515		303		1.51	454	1212			1.51

OPINION DE LOS ENCUESTADOS DE ACUERDO A SU SEXO SOBRE LO QUE PIENSAN LOS PADRES  
SOBRE LA EDUCACION ESPECIAL

SEXO CONCEPTO DE LOS PADRES SOBRE LA ESCUELA SPECIAL	MASCULINO		FEMENINO		TOTAL	
	#	%	#	%	#	%
LA EDUCACION ESPECIAL ES UNA SOLUCION DEFINITIVA A PROBLEMA DE SU NIÑO	4	60.60	10	15.15	14	21.21
SOLUCION PARCIAL DEBIDO A QUE NO ENCUENTRA UNA ALTERNATIVA MEJOR	6	90.9	21	31.81	27	40.90
UNICO RECURSO AL CUAL TIENE ACCESO	6	90.9	19	28.78	25	37.87
NO RESPONDIERON A NINGUNA ALTERNATIVA			4	60.60	4	60.60

CONCEPTO DE LOS ENCUESTADOS DE ACUERDO A SU SEXO SOBRE LA OPINION DE LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACION ESPECIAL Y LA EXISTENCIA DE PROGRAMAS DE DIFUSION Y PROYECCION DE LA EDUCACION ESPECIAL

SEXO	OPINION DE LA COMUNIDAD ACERCA DE LOS PROGRAMAS DE ESCUELAS ESPECIALES. EXISTENCIA DE PROGRAMAS DE DIFUSION Y PROYECCION DE LA EDUCACION ESPECIAL.	FEMENINO				MASCULINO				TOTAL	
		MUY IMPORTANTE	POCO IMPORTANTE	SIN NINGUNA IMPORTANCIA	DESCONOCE TOTAL MENTE ESTOS PROGRAMAS	MUY IMPORTANTE	POCO IMPORTANTE	SIN NINGUNA IMPORTANCIA.	DESCONOCE TOTAL MENTE ESTOS PROGRAMAS	TOTAL MASCULINO	TOTAL FEMENINO
MUY ADECUADO	†	1				1				1	1
	%	1.51				1.51				1.51	1.51
ADECUADO	†	1	4		2	3				3	7
	%	1.51	6.06		3.030	4.545				4.545	10.60
POCO ADECUADO	†	13	1		10	6	1		2	9	24
	%	19.696	1.51		15.151	9.090	1.51		3.030	13.636	36.35
INADECUADO	†		2			1				1	2
	%		3.030			1.51				1.51	3.030
LOS DESCONOCE	†	2	2		12	1			1	2	16
	%	3.030	3.030		18.181	1.51			1.51	3.03	24.24
TOTALES	†	17	9		24	12	1		3	16	50
	%	25.75	13.63		36.36	18.18	1.51		4.54	24.24	75.75

OCIMIENTO DE LA FILOSOFIA DE LA INSTITUCION Y CONCEPTO SOBRE LA EDUCACION ESPECIAL EN EL TEMA EDUCATIVO SEGUN LOS ANOS DE SERVICIO A LA INSTITUCION.

AÑOS DE SERVICIO	2 AÑOS O MAS				DE 3 a 5 AÑOS				DE 6 a 9 AÑOS				10 O MAS AÑOS				TOTAL	
	MUY BIEN	BIEN	REGULAR	DEFICIENTE	MUY BIEN	BIEN	REGULAR	DEFICIENTE	MUY BIEN	BIEN	REGULAR	DEFICIENTE	MUY BIEN	BIEN	REGULAR	DEFICIENTE		
ACCIÓN AL EN TEMA PRINCIPAL	II	1	7	2		3	5		1		10	2		16	15		1	63
	%	1.51	10.60	3.03		4.54	7.57		1.51		15.15	3.03		24.24	22.72		1.51	95.41
ELEMENTARIA	II										1			1		1		3
	%										1.51			1.51		1.51		4.53
MUY IMPORTANTE	II																	
	%																	
TOTALES	II	1	7	2		3	5		1		11	2		17	15		1	66
	%	1.51	10.60	3.03		4.54	7.57		1.51		18.66	3.03		25.75	22.72		1.51	99.94

OPINION DE LOS ENCUESTADOS DE ACUERDO AL SEXO SOBRE LO QUE DEBERIAN SER LOS PROGRAMAS DE EDUCACION ESPECIAL

SEXO	MASCULINO		FEMENINO		TOTAL	
	†	%	†	%	†	%
DEBERIAN SER PROGRAMAS DE EDUCACION ESPECIAL						
REALIZARSE EN FORMA AISLADA COMO OPERA TUALMENTE	12	18.1818	44	66.66	56	84.84
CORPORARSE A ESCUELAS NORMALES COMO CON PROFESORES ESPECIALES	4	6.060	7	10.60	11	16.666
REALIZARSE CON EQUIPO INTERDISCIPLINARIO CONSULTORIO	1	1.51	4	6.060	5	7.5757

TRAS FORMAS

- ① CONTAR CON EQUIPO INTERDISCIPLINARIO PERMANENTE.
- ② COMPLEMENTARSE CON ACTIVIDADES RECREATIVAS, CULTURALES DE LAS ESCUELAS NORMALES
- ③ CONTAR CON UNA EDITORIAL LA ELABORACION DE PROGRAMAS
- ④ PREPARACION COMPLETA DEL PERSONAL HUMANO QUE DESEMPEÑAN CARGOS EN LA EDUCACION ESPECIAL.
- ⑤ MAS INTERVENCION PROFESIONAL, INDIVIDUAL PARA LOS ALUMNOS
- ⑥ DAR UNA VERDADERA SOLUCION A LOS PROBLEMAS PSICOLOGICOS DEL NIÑO DENTRO DE LA SOCIEDAD.



INSCRITOS EN EL ESCALAFON NACIONAL

SEXO EDAD	FEMENINO												MASCULINO											
	25 AÑOS O MENOS			DE 26 A 35 AÑOS			36 A 45 AÑOS			46 AÑOS O MAS			25 AÑOS O MENOS			DE 26 A 35 AÑOS			DE 36 A 45 AÑOS			46 AÑOS O MAS		
	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO	TOTALMENTE	PARCIALMENTE	NINGUNO
ACONSEJAMIENTO DE OBJETIVOS A INSTITUCION	6	3		17	14		5			1			1	1		3	1		5	1		2	1	
	% 9.09	4.54		25.75	21.21		7.57			1.51			1.51	1.51		4.54	1.51		7.57	1.51		3.03	1.51	
CORDANCIA ENTRE LOS OBJETIVOS DE LA INSTITUCION CON LOS PRINCIPIOS FILOSOFICOS	2	7		7	22	2	2	3		1			2			1	2	1	3	3		3		
	% 3.03	10.60		10.60	33.33	3.03	3.03	4.54		1.51			3.03			1.51	3.03	1.51	4.54	4.54		4.54		
FACILITACION DEL AMBIENTE DE TRABAJO BAJO LA OPTICA DE LA RECREACION	3	6		5	25	1		5		1			2			1	3		4	2		2	1	
	% 4.54	9.09		7.57	37.87	1.51		7.57		1.51			3.03			1.51	4.54		6.06	3.03		3.03	1.51	

Anexo N° 3.

ASPECTOS CURRICULARES Y NECESIDADES COMPLEMENTARIAS

1. .Considera usted que la programación que si sigue en las Escuelas Especiales, es:
  - a. Muy rígida
  - b. Rígida
  - c. Flexible ,  
Porqué?.\_\_\_
  
2. Durante el tiempo que usted ha estado vinculado a las Escuelas Especiales, usted ha recibido cursos de capacitación en servicio, sobre:
  - a. Metodología en general\_
  - b. Didáctica General
  - c. Didáctica Especial\_\_\_
  - d. Conocimiento Psicológico del niño con problemas de aprendizaje\_
  - e. Evaluación del niño con problemas de aprendizaje, \_

Otros,, cuáles?.

3. Los cursos.de capacitación han tenido en cuenta; (puede señalar hasta tres numerales).
  - a. Contenidos curriculares por áreas y niveles.
  - b. Aspectos metodológicos generales.
  - c. Aspectos metodológicos específicos del área.
  - d. Utilización de recursos didácticos
  - e. Forma de evaluación
  - f. Todas las anteriores
  - g. Ninguna de las anteriores.
  
4. Los cursos de capacitación servidos por las ESuelas Especiales consultan necesidades de la comunidad.
  - a. Totalmente "
  - b. Parcialmente
  - \_c. En ninguno de los casos
  
5. Qué tipo de cursos considera usted que se debe ofrecer al profesorado de Escuelas Especiales por parte de la Secretaría de Educación Municipal?.

CURSO            INTENSIDAD    MOTIVO    JUSTIFIQUE SU RESPUESTA

— . . . . . j

6. Cuáles cursos que usted ha recibido han sido útiles para mejorar su trabajo.

CURSO

JUSTIFICACION

7. Las razones principales por las cuales usted no ha estado de acuerdo con la capacitación o perfeccionamiento en servicios que le ha ofrecido la Secretaria, son:

a. '

b\_.

c. \_\_\_\_\_'

8. Los cursos de capacitación recibidos contribuyen a alcanzar los objetivos de las Escuelas Especiales?.

- \*a. Totalmente de acuerdo  
 b. Parcialmente de acuerdo  
 c. En desacuerdo

- a. Una o varias asignaturas
- b. Cada asignatura a nivel de uno o varios meses\_
- c. Las unidades a nivel de una o varias asignaturas por año
- d. El mes
- e. La semana
- f. Otras circunstancias, cuáles?\_\_

4

13. La planeación de las unidades correspondientes a las asignaturas que dicta se hizo o revisó (una respuesta).
  - a. Antes de la iniciación del año
  - b. Durante el miércoles pedagógico
  - c. Principalmente antes de la iniciación del año
  - d. Otras circunstancias, cuáles?
  
14. Sus planeaciones las hace y revisa
  - a. Usted solo
  - b. Usted con todos los profesores y sus estudiantes\_
  - c. Usted con los demás profesores de la materia\_\_\_\_\_
  - d. Usted solo y sus estudiantes
  - e. Usted con todos los profesores y sus estudiantes

f. Otros, quiénes?.

15. -Participan sus estudiantes en el planteamiento de las asignaturas?.

a. Si

b. No

Cuándo lo hace?\_\_\_\_\_j

Como lo hace?

c. Con que eficiencia lo hacen (solo una respuesta), escriba una X sobre la raya.

Por lo general las ideas de los estudiantes son tenidas en cuenta

Pocas veces las ideas de los estudiantes son de interés

Nunca expresan ideas de utilidad para el planeamiento

16. Ubique la importancia o el énfasis de los diferentes aspectos del planeamiento de su trabajo en el siguiente cuadro: utilice debidamente las columnas.

En la página siguiente encuentra el cuadro a diligenciar

GRADO DE ENFASIS ASPECTOS DEL PLANEAMIENTO	Muy Enfat. 5	Enfat. 4	Enfat. Regular 3	Enfat. 2	No se Encuen. 1
	1	2	3	4	5
a. Los objetivos generales de la asignatura					
b. Los objetivos espe- cíficos.					
c. Las experiencias individuales ante- riores de los es- tudiantes.		*			
d. Los intereses de los estudiantes.					
e. Los contenidos, su extensión. .					
f. Los contenidos, su integración.					
g. Los contenidos, su profundidad					
h. Los contenidos, su secuencia. . .					
i. Los contenidos, su correlación.					
j. Las técnicas docen- tes, comunes.					
k. Los materiales dis- ponibles.					— i.

GRADO DE ENFASIS ASPECTOS DEL PLANEAMIENTO	Muy Enfat. 5	Enfat. 4	Enfat. Regular 3	Enfat, 2	No se Encuentra 1
	1	2	3	4	5
l. El ambiente en done se desarrolla la instrucción  ll. Los intereses in- telectuales per- sonales.  m. El tiempo del cual Usted dispone para desarrollar el programa.  n. Las concepciones pedagógicas per- sonales.  ñ. La moda o actua- lidad de los te- mas enfoques.  o. Otros aspectos, Cuáles?					

1.           ' \_

2. \_\_\_\_\_

3.                           : \_

4.

5.

17. A continuación se dá una lista da problemas que podrían dificultar e impedir la realización de una buena planeación.

Señale aquellos que son problemas para Usted indicando su gravedad. (Escriba una X en el cuadro).

Utilice debidamente las columnas



PROBLEMAS	MUY ENFAT. 5		ENFAT. 4		REGULAR 3		ENFAT. 2		NO SE ENCUE. 1		
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
k. Otros problemas Cuáles?											

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

18. Escriba qué término de horas en promedio por semana utiliza Usted para cada uno de los siguientes aspectos.
- a. Explicar contenido.
  - b. Ordenar archivador de clases.
  - c. Motivar para actividades de clase.
  - d. Superar las actividades de clase.
  - e. Manejar los materiales y equipos.
  - f. Coordinar el manejo de materiaV y equipo.
  - g. Supervisar el manejo de material y equipo.
19. Señale en porcentajes aproximados el tiempo dedicado pata cada una de las siguiente) estrategias de instrucción.
- a. Conferencias y/o exposición verbal\_
  - b. Método deductivo
  - c. El trabajo en pequeños grupos\_
  - d. Mesa redonda, debate, panel \_
  - e. El trabajo individual dirigido\_

- f. Estudio dirigido\_
- g. Las guías de instrucción mimeografiadas\_
- h. Lecturas comentadas\_
- i. Proyección de filminas y discusión \_\_\_\_\_
- j. Experimentación y demostración\_
- k. Dictados de resúmenes y cuadros sinópticos
- l. Laboratorios y talleres\_
- m. Investigación bibliográfica\_\_
- n. Excursiones y visitas\_
- o. Resolución de problemas y ejercicios\_
- p. Preparación de monitores — =
- q. Elaboración de materiales\_

r. Elaboración de guías\_

?0. Señale el porcentaje aproximado de tiempo correspondiente a los comportamientos de sus alumnos durante la clase.

a. Los alumnos hablan para participar en el desarrollo de la clase\_\_

b. Los alumnos escuchan y toman apuntes \_\_\_\_\_

c. Los alumnos establecen discusiones sobre el tema de clase\_

d. Los alumnos trabajan en pequeños grupos\_\_

e. Los alumnos trabajan individualmente\_

Los alumnos observan al profesor manejar materiales y equipos\_

g. Los alumnos imitan al profesor para manejar los materiales y equipos\_

- h. Los alumnos hacen disciplina\_
  - i. Los alumnos se ayudan mutuamente  
para resolver situaciones\_\_
21. Señale el porcentaje aproximado de tiempo que corresponde a las relaciones que con más frecuencia se establecen entre estudiantes y profesor. ;
- a. Los alumnos evitan hablar con el profesor\_
  - b. Hablan con el profesor espontáneamente\_
  - c. Hablan con el profesor sobre temas diferentes al de la clase
  - d. Participan en la forma de discusiones  
sobre las situaciones tomadas en clase
  - e. Establecen diálogos entre ellos mismos,  
hacen participar al profesor
  - f. El profesor se preocupa por atender  
las necesidades de los estudiantes

- g. El profesor organiza actividades extra-clase con los estudiantes
- .h. El profesor hace gala de ser el único depositario de la verdad
- i. El profesor se manifiesta como guía orientador del alumno
22. Marque con una X la opción que le parece más adecuada:
- SIEMPRE      ALGUNAS VECES      NUNCA
- a. Las clases se realizan en el salón
- b. Las clases se realizan en el laboratorio o taller
- c. Las clases se realizan en los patios
- d. Los alumnos están organizados durante el

desarrollo de la clase

e. Los alumnos se organizan ellos mismos para el trabajo en grupo\_\_

f. Los alumnos son disciplinados en su trabajo\_\_\_\_\_.

23. En la organización de los alumnos para la enseñanza, Usted dá importancia a los siguientes elementos. (Marque con una X)

SI

NO

a. Edad

b. Sexo

c. Intereses manifestados por los estudiantes

d. Necesidades sentidas por los

estudiantes

- f. 0 Preferencias manifestadas por los estudiantes
- g. Nivel' de aprovechamiento en la asignatura detectado por los estudiantes ,
- h. Los antecedentes escolares de los estudiantes
- l. Otros elementos, cuáles?

24. La frecuencia con que realiza la evaluación del rendimiento escolar de los estudiantes es: (marque con una X)

SI

NO

- a. Cada tres días
- b. Cada ocho días

- c. Cada mes\_\_\_
- d. Cada dos meses\_\_\_
- e. Diariamente\_\_\_

25. Los procedimientos e instrumentos que Usted emplea con más frecuencia para evaluar a los alumnos son:

- a .
- b. \_\_\_\_\_i
- c.
- d. \_\_

26. En el proceso de evaluación del rendimiento académico hace énfasis en: (Marque con una X)

SI NO

- a. La calificación numérica solamente\_\_\_\_\_
- b. La apreciación cualitativa solamente\_\_\_\_\_

c. Ambas al mismo tiempo

27. Considera que su conocimiento sobre la importancia de la evaluación en el proceso educativo es: (Marque con una X sobre la letra)

a. Suficiente.

b. Insuficiente.

c. Deficiente.

d. Ninguno.

28. Considera Usted que las aplicaciones de las técnicas de evaluación son:

a. suficientes

b. Insuficientes

c. Deficientes

d. Nulas

29. SI ha recibido orientación sobre evaluación ésta ha sido referida a: (puede señalar hasta tres numerales)

- a. Proceso educativo
- \* b. El rendimiento de los alumnos
- c. Medios e instrumentos de evaluación
- d. Legislación sobre cuantificación del rendimiento académico.
- e. Todas las anteriores.

30. Considera la evaluación:

- a. Parte del proceso enseñanza-aprendizaje.
- b. Aspecto final del proceso enseñanza-aprendizaje.
- c. Aspecto paralelo al proceso enseñanza-aprendizaje.

31. En la evaluación del rendimiento académico participan:

SI

NO

- a. El profesor\_\_
- b. El estudiante\_\_
- c. Los compañeros\_\_

- d. El profesor y el estudiante\_\_
  - e. El profesor, el estudiante  
y los compañeros\_\_
32. La metodología es: (Señale con una X la letra elegida)
- a. Algo personal.
  - b. El resultado de la práctica.
  - c. Un procedimiento consciente fundamentado en principios generales y específicos.
33. Los principios metodológicos en los que se apoya su labor docente han sido proporcionados por: (Puede señalar hasta tres numerales)
- a. Trabajo personal.
  - b. El establecimiento en el cual trabaja.
  - c. La Secretaría de Educación Municipal.
  - d. Otras Instituciones.
34. Los instrumentos auxiliares del proceso educativo (material didáctico en la realización del trabajo son):  
(marque con un X)

- a. Indispensables
- b. Se requiere ocasionalmente.
- c. Se puede trabajar sin ellos.
- d. Demoran y entorpecen la realización de los programas.
- e. Su utilización o no, no afectan el proceso educativo.

\*

35. Considera que los programas curriculares son conocidos por los educadores. (marque una x)

- a. Totalmente.
- b. Parcialmente.
- c. Mínimamente.
- d. No se conocen.

36. La biblioteca como instrumento del proceso educativo es

- a. Indispensable.
- b. Aprovechable
- c. Indiferente.
- d. No se requiere.

Anexo N° 4

SUBSITEMA PLANTA FISICA

Señale con una X la situación correspondiente del aula PARA CADA UNO de los Items.

A. GENERALIDADES.

1. \_\_\_\_\_ Altura de menos de 2,40 mts.

2.                    Altura entre 2.40 y 2.50 mts.

3.                    Altura de 2,50 más de mts.

1.                    Area menos de 45 mts'.

2.                    Area de 60 mts<sup>2</sup> o más.

3.                    Area entre 45 y 60 mts<sup>^</sup>

1.                    Pupitre profesor igual lado de puerta.

2.                    Pupitre profesor entre la puerta y el  
tablero.

3.                    Pupitre profesor al lado opuesto de la  
puerta.

1. Número de alumnos mayor que de pupitres.
2. Número de alumnos menor que número de pupitres.
3. Número de alumnos igual número de pupitres.

1. Paredes con huecos y sin pintar
2. Paredes con huecos y pintada.
3. Paredes sin huecos y pintadas.

1. pisos con desniveles notorios.
2. Pisos nivelados y descubiertos.
3. Pisos nivelados y cubiertos.

1. Sin decoración y mal distribuido.
2. Decorado y regularmente distribuido.
3. Decoración adecuada y bien distribuida.

1. No existe vasija de basura.
2. Recipiente de basura en mal estado y mal ubicado.
3. Recipiente de basura en buen estado o bien ubicado.

## B. VENTANAS.

1. \_\_\_\_\_ Ventana ubicada al lado derecho, al frente.
2. \_\_\_\_\_ Al lado derecho e izquierdo de los alumnos.
3. \_\_\_\_\_ Ubicada al lado izquierdo de los alumnos.

## C. TABLEROS.

1. \_\_\_\_\_ Menor de 4,80 por 1,20 mts.
  2. \_\_\_\_\_ De 4,80 por 1,20 mts.
  3. \_\_\_\_\_ Mayor de 4,80 por 1,20 mts.
- 
1. \_\_\_\_\_ Color diferente de verde o negro.
  2. \_\_\_\_\_ Verde brillante u opaco.
  3. \_\_\_\_\_ Verde mate.

## D. PUERTA.

1. \_\_\_\_\_ Ubicada frente al alumno.
2. \_\_\_\_\_ Ubicada frente a un costado del alumno.
3. \_\_\_\_\_ Ubicada detrás del alumno.

E. ILUMINACION.

1. Luz repartida en menos del 65% del aula.
2. Luz repartida entre el 65 y el 75% del aula.
3. Luz repartida entre el 80 al 100% del aula

OBSERVACIONES:

OFICINAS ADMINISTRATIVAS

1. ILUMINACION

-A. SUICHE.

- 0. -\_\_\_\_\_No existe^
- 1.     \_\_     Mal estado.
- 2.           Estado regular.

B. ZOQUETE.

- 0. \_\_\_\_\_No existe.
- 1. \_\_\_\_\_Mal estado.
- 2.     \_\*     Estado regular.
- 3.           Bueno.

C. TOMA CORRIENTE.

- 0. \_\_\_\_\_No existe.
- 1\*\_\_\_\_\_^al estado.
- 2\*\_\_\_\_\_Estado regular.
- 3.           '     Bueno.

D. REPARTICION DE LA LUZ.

- 0. \_ De un 20 a un 40%
- 1. De un 40 a un 60%
- 2. De un 60 a un 80%

II. PISO.

A. MATERIAL.

- 0. \_\_\_\_\_ Descubierta
- 1. \_\_\_\_\_ En cemento.
- 2. \_\_\_\_\_ En baldosa.
- 3. \_\_\_\_\_ Con tapete.

B. ESTADO.

- 0. \_\_\_\_\_ Pésimo.
- 1. \_\_\_\_\_ Malo.
- 2. \_\_\_\_\_ Regular
- 3. Bueno.

III. PAREDES.

A. ESTADO

0. \_\_\_\_\_Pésimo.
1. \_\_\_\_\_Malos.
2. \_\_\_\_\_Regular.
3. , \_\_\_\_\_Bueno. -

B. PINTURA.

0. \_\_\_\_\_Pésima.
- 1- \_\_\_\_\_Regular.
2. ^ \_\_\_\_\_Buena.
3. \_\_\_\_\_Mala.

IV. DECORACION Y ANEXOS.

A. DECORACION.

0. \_\_\_\_\_No tiene.
- 1- \_\_\_\_\_Mal distribuida..
2. \_\_\_\_\_Distribución regular
3. \_\_\_\_\_Bien distribuida.

B. SANITARIOS.

0. \_\_\_\_\_No tiene.
1. \_\_\_\_\_Mal estado.
2. \_\_\_\_\_Estado regular.
3. \_\_\_\_\_Bueno.

C. COMODAS.

- 0. \_\_\_\_\_ No tiene.
- 1. \_\_\_\_\_ Mal estado.
- 2/ \_\_\_\_\_ Estado regular.
- 3. \_\_\_\_\_ Bueno.

D. ARCHIVADOR.

- 0. \_\_\_\_\_ No tiene.
- 1. \_\_\_\_\_ Mal estado.
- 2. \_\_\_\_\_ Estado regular.
- 3. \_\_\_\_\_ Bueno.

E. MESA PARA TRABAJOS.

- 0. \_\_\_\_\_ No tiene
- 1. \_\_\_\_\_ Mal estado.
- 2. \_\_\_\_\_ Estado regular.
- 3. \_\_\_\_\_ Bueno.

F. TELEFONO:

- 0. \_\_\_\_\_ No tiene
- 1. \_\_\_\_\_ Mal estado.
- 2. \_\_\_\_\_ Estado regular.
- 3. \_\_\_\_\_ Bueno.

V. LA OFICINA ES INSUFICIENTE

0.\_ No lo es.

1 .\_\_\_\_\_ / Regularmente.

2. Si lo es.

VI. UBICACION. '

0.\_ Mal ubicada.

1 .\_\_\_\_\_ L Regularmente ubicada.

2. Bien ubicada.

OBSERVACIONES:

## ZONA DE RECREACION

Señale con una X la situación correspondiente de la zona de recreación para cada uno de los ítems.

### A.- PISO.

1. \_\_\_\_\_ El terreno es inadecuado. <
2. \_\_\_\_\_ El terreno es adecuado.

### B. NIVEL.

1. \_\_\_\_\_ El piso tiene hueco y diferencias de nivel considerable.
2. \_\_\_\_\_ El piso está nivelado.

### C. CABAMIENTO.

1. \_\_\_\_\_ Mal estado.
2. \_\_\_\_\_ Estado regular.
3. \_\_\_\_\_ Bueno.

### D. MANTENIMIENTO.

1. \_\_\_\_\_ Malo.
2. \_\_\_\_\_ Regular.
3. \_\_\_\_\_ Bueno.

E. ASEO.

CAFETERIAS Y TI

1. \_\_\_\_\_

Malo.

2. \_\_\_\_\_

Regular.

3. \_\_\_\_\_

Bueno.

## CAFETERIAS Y TIENDAS

Marque con una X la situación correspondiente en cada uno  
los Items.

### I. CAFETERIA

#### A. UBICACION.

1. \_\_\_\_\_Mal ubicada.
2. \_\_\_\_\_Regularmente ubicada.
3. Bien ubicada.

#### B. CAPACIDAD;

- No es suficiente.
- Regularmente suficiente.
- 3- Es suficiente.

### II. TIENDAS.

#### A. ESTANTERIAS.

0. No existe.
1. No son suficientes y en mal estado.
2. Suficientes y en regular estado.

3. \_\_\_\_\_ Suficiente y en buen estado.

B. SILLAS (Para cafetería).

1. No son suficientes.

2. Son suficientes.

OBSERVACIONES:

## CANCHAS.

Marque con una X la situación correspondiente para cada uno de los Items.

## A. PISO.

1. El terreno es inadecuado.
2. \_\_\_\_\_ El terreno es adecuado.

## B. NIVEL.

- T\* El piso tiene huecos y diferencias de nivel considerable.
2. \_\_\_\_\_ El piso está nivelado.

## C. ARCO. (Sólo para canchas de fútbol).

1. No es reglamentario y está en mal estado
2. Es reglamentario y está en regular estado.
3. Es reglamentario y esta en buen estado.

## D. TABLERO. (Sólo para canchas de basquetbpll).

1. No es reglamentario y está en mal estado.
2. Es reglamentario y está en buen estado.
3. \* Es reglamentario y está en buen estado.

E. CUBRIMIENTO.

1. No es adecuado.
2. Es adecuado.

F. RAYOS.

1. \_\_\_\_\_ No existen.
2. \_\_\_\_\_ Existen parcialmente.
3. \_\_\_\_\_ Existen y visibles.

G. AREA.

1. No es reglamentaria.
2. Es reglamentaria.

OBSERVACIONES

UNIDADES HIGIENICAS.

Señale con una X la situación de los servicios para cada uno de los Items.

DEFICIENTE    REGULAR    EXCELENTE

A.    SANITARIOS.

1. Acceso puertas
2. Accesorio desagüe
3. Desagüe
4. Limpieza
5. Estado de la taza
6. Ubicación
7. Ubicación del papel

LAVAMANOS.

1. Acceso de agua
2. Estado de la plumas
3. Desagüe
4. Estado de la taza
5. Ubicación

OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU VALIOSA COLABORACION.

**CITAS BIBLIOGRAFICAS.**

- (1) MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL - División de Educación Especial - La educación del Niño Retardado Mental. 1º Ed, 1971 (pag 4).
- (2) MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL - Folleto - Los Niños excepcionales y sus posibilidades educativas.
- (3) Idem. (pag 12)
- (4) Idem (pag 18)
- (5) Idem (pag 4)
- (6) Esquirol - citado por Francisco Cobos en: Psiquiatría Infantil - Bogotá I.C.B.F., 1972 (pag 660).
- (7) Idem (pag 137)
- (8) CORREA URIBE, Santiago - Evaluación Institucional aplicada a la Educación (pag 13 - 14)
- (9) Id. (pag 14)
- (10) Id. (pag 16)
- (11) Id. (pag 22 - 30)
- (12) Id. (pag 22 - 30)
- (13) Id. (pag 22 - 30)
- (14) Id. (pag 27)
- (15) Id. (pag 27)
- (16) Id. (pag 35)
- (17) Id. (pag 39)
- (18) Id. (pag 47)
- (19) TRIESCHKNECHT, Federico. La Gerencia y la Empresa - Ed. El Ateneo, Buenos Aires, 1965 (pag 25-28).

- (20) TYLER, Ralph. Principios Básicos del Currículo. Ed. Troquel, Buenos Aires, 1977 (pag 65 - 66)
- (21) TABA, Hilda. Elaboración del Currículo. Buenos Aires, Ed. Troquel 1974 (pag 358).
- (22) Idem, (pag 24)
- (23) Idem, (pag 347)
- (24) Idem, (pag 376)
- (25) Idem, (pag 348)

## BIBLIMiRAfM

- ANASTASI, Anne. Psicología Diferencial. Madrid, Aguilar, 1971
- ASPERGER, Hans. Pedagogía Curativa. Barcelona, Luis Mirados,  
1966.
- BAKER, Harry J. Introducción al Estudio de los Niños sub y  
Super Dotados. Buenos Aires, Kapeluz, 1959.
- BERTALANFFY, L.V; Teoría General de Sistemas. París, Dumond,  
1973
- BERTANLANFFY, L.V. Teoría General de Sistemas. París, Dumond,  
1973. I., pp. 1-110.
- BRAVO VALDIVIESO? luis. Escuela de Educación. Documento de  
estudio N2 13. Temas de Psicología Infantil, s. 1.
- COBOS, Francisco. Psiquiatra Infantil. Bogotá, Instituto  
\*\* Colombiano de Bienestar Social, 1972.
- FINKEL, Sara. El Capital Humano; Concepto Ideológico. s.p.i.

FRISCHINECHT, Federico. Teoría general de los Modelos; V  
Jornadas de Investigación Operativa. Buenos Aires,  
1965.

GROSS, Mayer. El Niño Deficiente Mental. Buenos Aires,  
Paidós, 1967.

ICOLPE. Evaluación Institucional Aplicada a la Educación.  
Bogotá, Colombia, N- 6.

\*

KARMEL, Louis J. Medición y Evaluación Escolar. México,  
Trillas, 1974.

LUIZ, Jakob. Psiquiatría Infantil. Madrid, Gredos, 1968.

MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL, División de Educación Espe-  
cial. La Educación del Niño Retardado Mental. Bogotá,  
1971.

MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL. Los Niños excepcionales y  
sus posibilidades educativas. Bogotá, 1979.

MYKLESHUST, Helmer R. Trastornos del Aprendizaje. Buenos  
Aires, Beta, 1974.

RECA, Telma y Colaboradores. Problemas Psicopatológicos en  
en pediatría. Buenos Aires: Universitarias, 1974.

RESTREPO, G; Bernardo. Evaluación Institucional. Medellín,  
' U de A., 1974.

SPERB, Dalila. El currículo, su organización y el planeamien-  
to del aprendizaje. Buenos Aires, Kapeluz, 1973.

STUFLEBENA, Haniel et al. Educational Evaluation decisión  
making. Itascas, Peacot, 1972.

TABA, HILDA. Elaboración del Currículo. Buenos Aires,  
Troquel, 1977.

TYLER, Ralph. Principios Básicos del Currículo. Buenos Aires,  
Troquel, 1977.

GUILFORD, J.P. Fundamental Statistics in Psychology and Education  
-fifth edition.

GUILFORD, J.P. Psychometric Methods.