



# Tejiendo Los hilos de la memoria

Poblamiento y construcción de los barrios  
de la periferia en la ciudad de Medellín

**CONSTRUCCION DE UN  
ARCHIVO HISTÓRICO DIGITAL  
COMUNITARIO**

Conceptos, metodologías y reflexiones.

Fondo Editorial





Módulo:

**CONSTRUCCION DE UN  
ARCHIVO HISTÓRICO DIGITAL  
COMUNITARIO**

Conceptos, metodologías y reflexiones

Serie

Tejiendo  
los hilos  
de la memoria

-----  
Poblamiento y construcción de los barrios  
de la periferia en la ciudad de Medellín  
-----

Proyecto:

“Tejiendo los hilos de la memoria: historia local de Medellín desde los pobladores de la periferia. Comunas 3, 6 y 8, periodo 1970-2014”; convocatoria del Banco Universitario de Programas y Proyectos de Extensión (BUPPE), Universidad de Antioquia.  
Programación: 2015-2016.

ISBN:  
978-958-8947-67-9

Medellín, Colombia  
Primera edición: agosto de 2016  
Tiraje: 1000 ejemplares

Financia y ejecuta:  
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA  
Vicerrectoría de Extensión  
Facultad de Ciencias Sociales y Humanas  
Instituto de Estudios Políticos

Apoya:  
Museo Casa de la Memoria

Autores  
Gustavo Adolfo Villegas  
Cindy Vanessa Quintero  
Andrea Lissett Pérez

Fondo Editorial Centro de Estudios de Opinión (CEO)

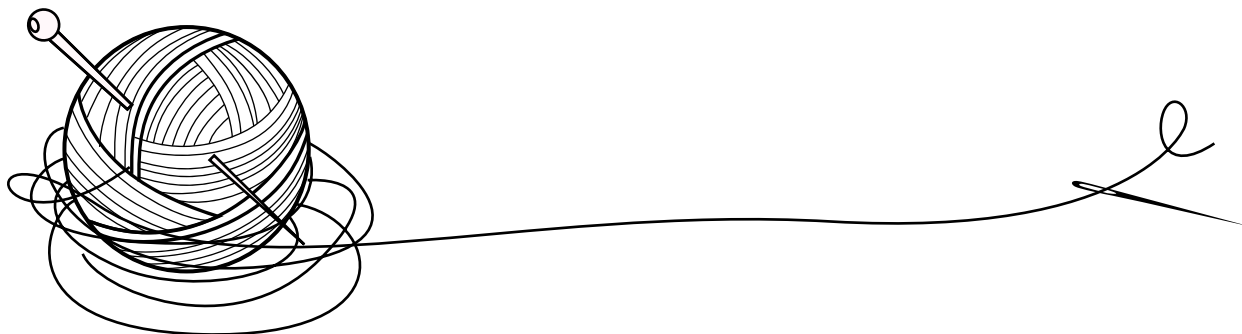
Foto portada: Jony Restrepo, barrio María Cano  
Carambolas, 2015

Foto contraportada: Fundación Social,  
barrio El Triunfo, años 1990

Fotografías sin referencia: equipo Tejiendo los Hilos.

Diseño y diagramación: Jennifer Rueda  
Ilustración: John Duque  
Corrección de estilo: Mauricio González

Impreso por Begón s.a.s.



## Contenido

- 4 Presentación
- 6 La importancia de un archivo de la memoria que sea histórico, digital y comunitario
- 10 Proceso de formación de un Archivo Histórico Digital Comunitario (AHDC)
- 28 Estrategias de promoción y divulgación del AHDC
- 31 Referencias bibliográficas

## Presentación

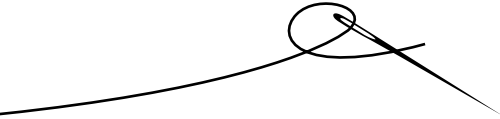
Desde los primeros meses del año 2015 un equipo interdisciplinario de la Universidad de Antioquia emprendió la tarea de formar un Archivo Histórico Digital Comunitario (AHDC) partiendo de la memoria de las comunidades de los barrios María Cano Carabolas, Versalles N°2, El Triunfo, Picachito y Esfuerzos de Paz I en la ciudad de Medellín. Se buscaba que la formación del AHDC contribuyera a mantener viva la memoria de las comunidades y que permitiera activar procesos sociales de reivindicación y acción social, cultural y política.

Algunas de las labores necesarias para la construcción del AHDC implicaron un trabajo con la comunidad y aunque se presentaron algunas dificultades como la localización de los personajes representativos o de algunos materiales documentales, fue una enriquecedora experiencia para el equipo de trabajo. Simultáneamente se desarrollaron una serie de acuerdos institucionales, tendientes a buscar apoyos para albergar el AHDC en una plataforma digital apropiada. Esta búsqueda exigió una buena inversión en tiempo y estuvo sujeta a las agendas institucionales del momento. Entre los aprendizajes adquiridos está la importancia de que los acuerdos institucionales se establezcan más allá de las voluntades individuales y, por tanto, se sostengan a través del tiempo.

Una notable dificultad en la formación del AHDC fue la consecución de los consentimientos informados para reproducir los materiales. Vale la pena destacar que resulta paradójico que la comunidad académica parta de los materiales de la comunidad y luego proceda a proteger sus hallazgos por medio del sistema de derechos de autor, lo que tiende en ocasiones a privatizar el conocimiento de las comunidades y su memoria colectiva.







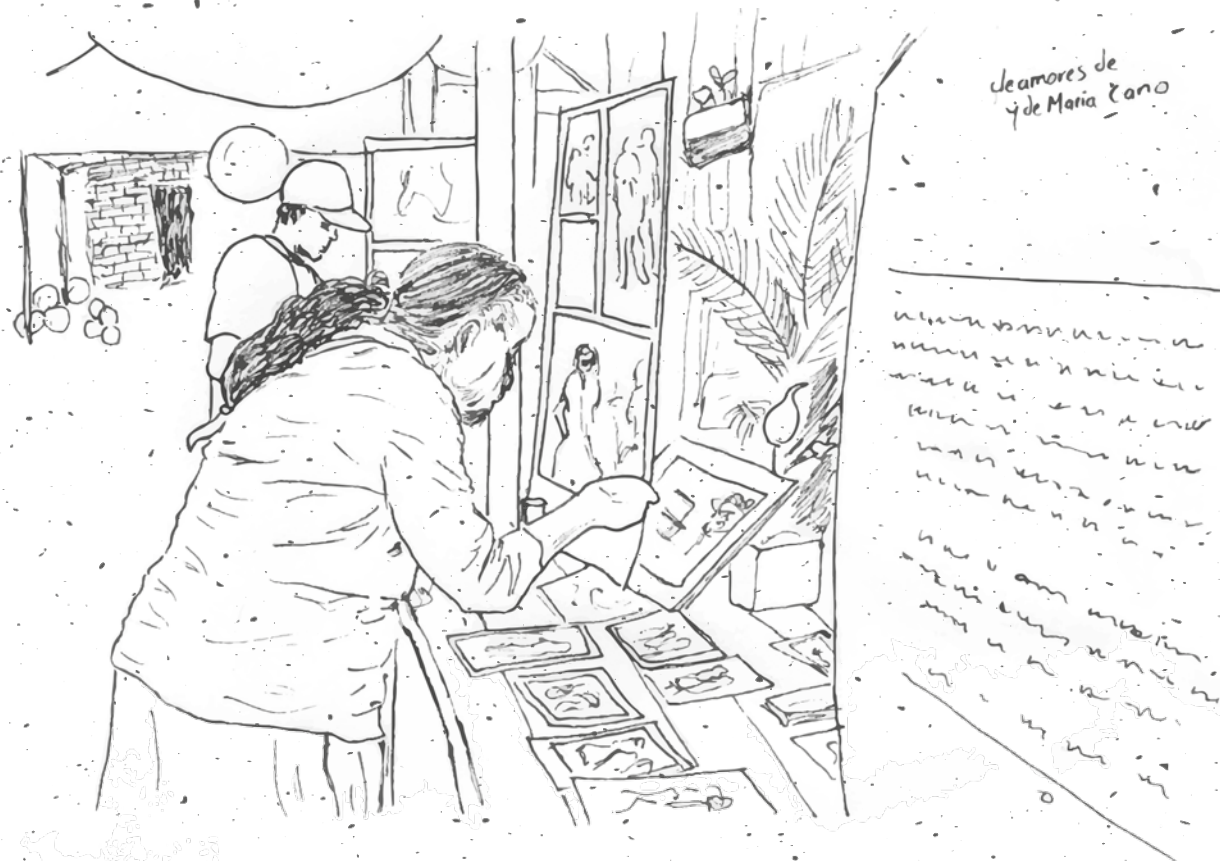
Queremos destacar que el proceso de construcción del AHDC fue fruto de muchas jornadas de diálogo, conversación, reflexión y trabajo conjunto con los moradores de estos barrios, además de la revisión y consulta de los textos y documentos producidos sobre estos territorios de la ciudad.

Agradecemos a la Fundación Sumapaz, al Colectivo Raíces, a la junta de acción comunal del barrio María Cano Carambolas y la de Versalles N°2, en la comuna 3. En la comuna 6 agradecemos a la Corporación Educativa y Cultural Simón Bolívar, a la Corporación Picacho con Futuro y al Parque Biblioteca Doce de Octubre, especialmente a la Sala Mi Barrio. En la Comuna 8 a la Corporación Cultural Diáfora, a la Corporación Ciudad Comuna, a la Corporación Manapaz, al Movimiento Cultural Juvenil y a la Biblioteca Familia de Villatina.

El presente instructivo es producto de la reflexión acerca de la construcción de un Archivo Histórico Digital Comunitario. Su objetivo es señalar las dinámicas de orden técnico y sociopolítico que intervienen en procesos similares, con el propósito de que dicha experiencia sea replicada y otras comunidades puedan contar con su propio archivo y con ello fortalezcan su memoria y sus procesos de reivindicación social, cultural y política.

## LA IMPORTANCIA DE UN ARCHIVO DE LA MEMORIA

que sea histórico, digital y comunitario



¿Por qué un archivo  
histórico digital comunitario?




Foto: Octavio Zuleta, barrio Versalles N°2, años 1980

Uno de los procesos más importantes para la consolidación de una comunidad es mantener viva su memoria colectiva. Para ello es necesario atesorarla, conservándola en lugares seguros, pero también hacer uso de ella, apropiándose y fortaleciendo los lazos de la comunidad. Sin embargo, en la mayoría de los casos los objetos de esta memoria se encuentran dispersos, perdidos y fragmentados, lo que se refleja también en una memoria comunitaria dispersa, fragmentada y con notables ausencias. La creación de un archivo digital responde a la necesidad de reunir los materiales dispersos. Su construcción implica un trabajo arduo y detenido, pero contribuye indudablemente a fortalecer los procesos comunitarios y a mantener viva la memoria de las comunidades.

**Archivo:** El archivo no sólo es una herramienta para almacenar documentos, sino que también ofrece las fuentes para escribir la historia. Por tanto, influye en la forma como apreciamos la historia y la memoria. Es un punto de partida que da voz a uno u otro sector social, tal como plantea Michel Foucault: «El archivo es ante todo la ley de lo que puede ser dicho, el sistema que rige la aparición de los enunciados como acontecimientos singulares» (Foucault, 2002, p. 170). Así, un archivo de este tipo busca dar la voz a las comunidades que hasta ahora han sido tratados sólo como objetos y no como los sujetos de la historia. El archivo puede dividirse en varios componentes de acuerdo a la naturaleza de los textos que contenga como sucede para el caso del presente archivo, que se nutre de un repositorio biblioteca conformado por textos académicos (libros, artículos, tesis, informes) y un repositorio documental conformado por documentos producidos en diversos formatos de comunicación (prensa, censos, revistas, cartas, normas, manuscritos).

**Historia y memoria:** Pese a que este archivo es definido como un archivo histórico, es necesario señalar que, en la medida en que las comunidades se lo apropian y son, de hecho, las artífices y portadoras del mismo, sus características no solo se vinculan con la historia, sino primordialmente con la memoria. La contraposición entre ambos conceptos ha sido ampliamente trabajada por Pierre Nora: «Memoria, historia: lejos de ser sinónimos, tomamos conciencia de que todo los opone. La memoria es la vida, siempre encarnada por grupos vivientes y, en ese sentido, está en evolución permanente, abierta a la dialéctica del recuerdo y de la amnesia, inconsciente de sus deformaciones sucesivas, vulnerable a todas las utilizaciones y manipulaciones, capaz de largas latencias y repentinas revitalizaciones. La historia es la reconstrucción siempre problemática e incompleta de lo que ya no es. La memoria es un fenómeno siempre actual, un lazo vivido en el presente eterno; la historia, una representación del pasado. Por ser afectiva y mágica, la memoria solo se ajusta a detalles que la reafirman; se nutre de recuerdos borrosos, empalmados, globales o flotantes, particulares o simbólicos; es sensible a todas las transferencias, pantallas, censuras o proyecciones. La historia, por ser una operación intelectual y laicizante, requiere análisis y discurso crítico.» (Nora, 2009. pp. 20-21). En la conformación de un archivo comunitario, es necesario integrar el sentido crítico de la historia con la vitalidad de la memoria. Se trata de organizar la memoria de una comunidad de forma abierta y con la posibilidad de que individuos de diversas procedencias puedan acceder y apropiarse de ella.

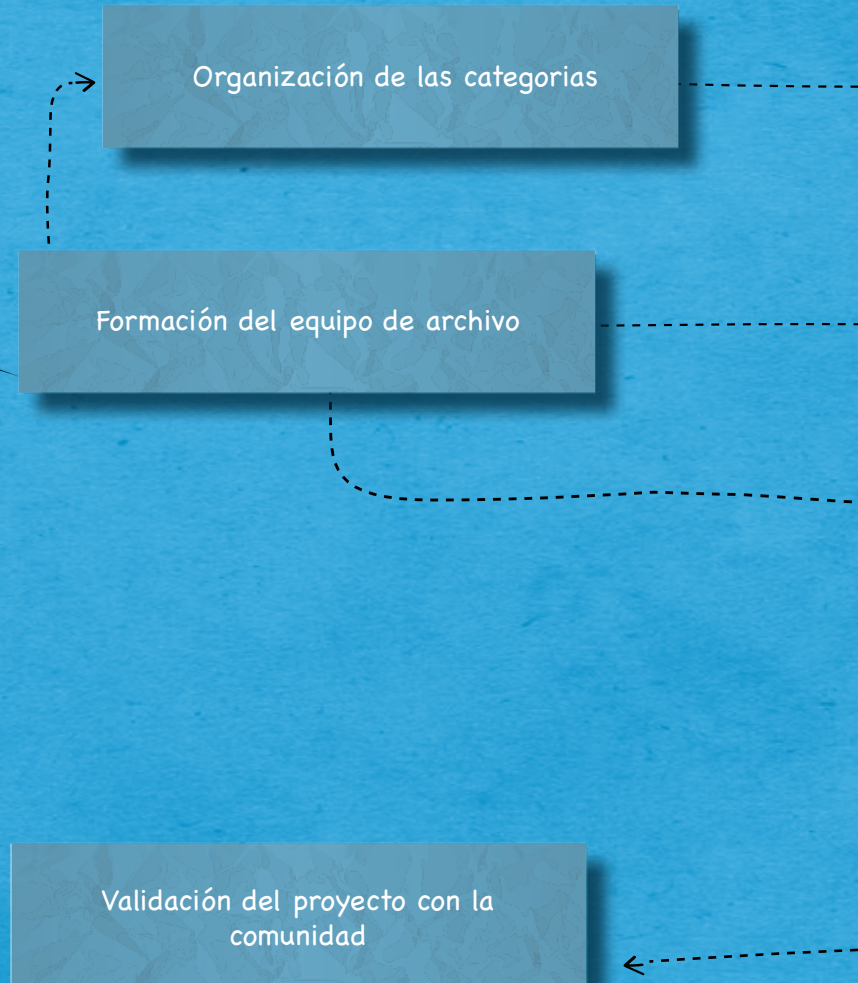




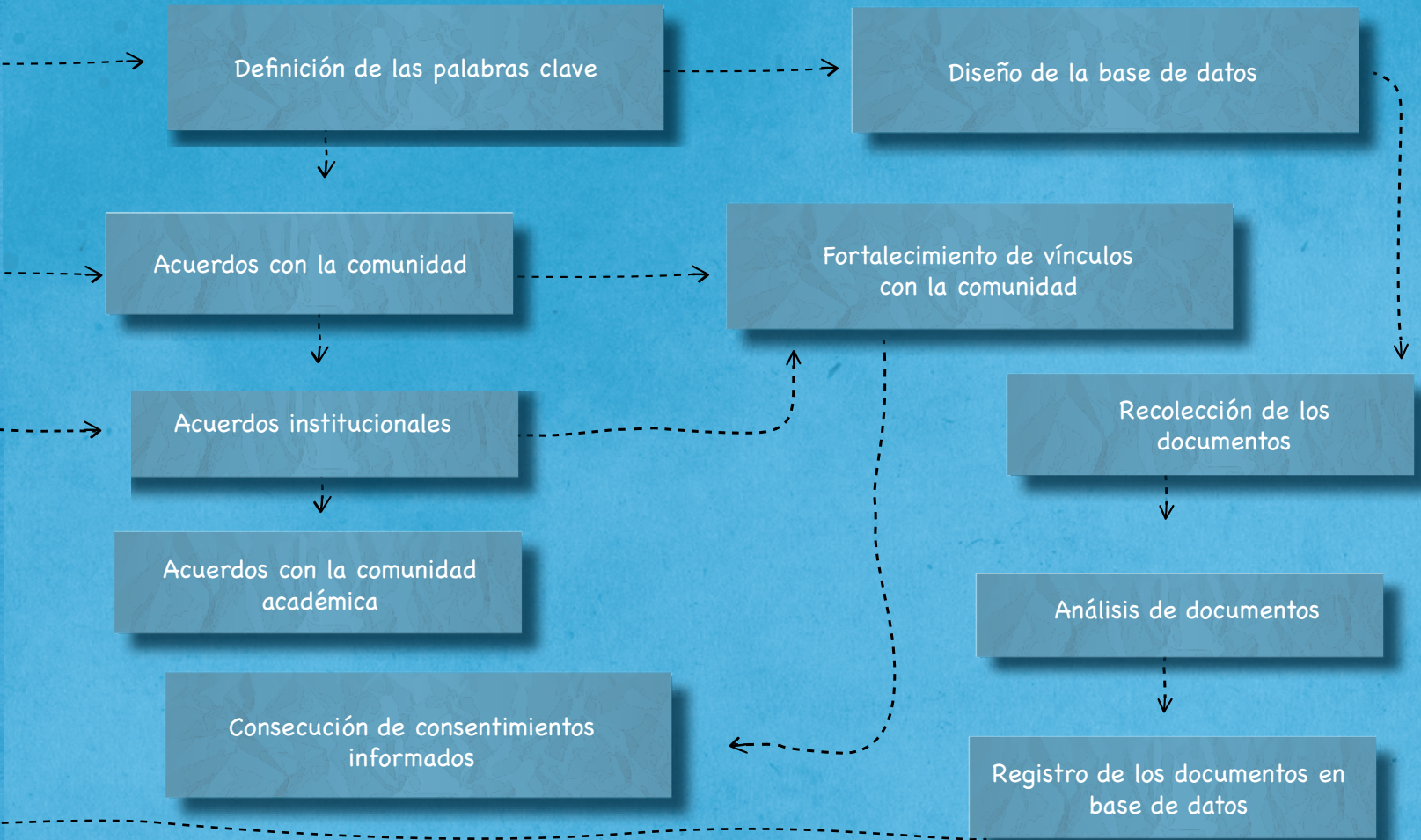
**Digital:** En la medida en que el archivo tiene un carácter digital, este resulta desde luego relacionado con la noción de virtualidad. Pese a que el concepto de virtualidad se ha tratado en múltiples ocasiones como contrapuesto al de real, de hecho la contraposición se da entre los conceptos de virtual y actual. Así lo declara Pierre Levy: «En cuanto a lo virtual, no se opone a lo real sino a lo actual. A diferencia de lo posible, estático y ya constituido, lo virtual viene a ser el conjunto problemático, el nudo de tendencias o de fuerzas que acompaña a una situación, un acontecimiento, un objeto o cualquier entidad y que reclama un proceso de resolución: la actualización.» (Levi, 1999, p. 19). En este sentido, el archivo digital tendría como función el mantener el potencial de la memoria, con el propósito de que los investigadores dentro y fuera de la comunidad, así como la comunidad misma, puedan actualizarlos. Así, su carácter virtual no significa que no sea real, sino que en este se encuentra la información que las comunidades pueden utilizar y animar para sus procesos comunitarios; esto significa actualizar: agregar a las acciones y prácticas cotidianas.

**Comunitario:** El carácter comunitario del archivo se expresa en dos niveles: la forma en la que es construido y la forma en la que es apropiado y usado. En el primer caso se trata de construir el archivo a partir de la discusión con la comunidad, pues son los habitantes quienes contribuyen a dar las claves para su creación. Son ellos también, en el segundo caso, los que deben ejercer el uso y la continua alimentación del archivo. En este sentido el trabajo con la comunidad es esencial, dado que el archivo tiene como propósito servir a la activación de procesos de carácter comunitario. En la conformación de un archivo comunitario, es necesario integrar el sentido crítico de la historia con la vitalidad de la memoria. Se trata de organizar la memoria de una comunidad de forma abierta y con la posibilidad de que individuos de diversas procedencias puedan acceder y apropiarse de ella.

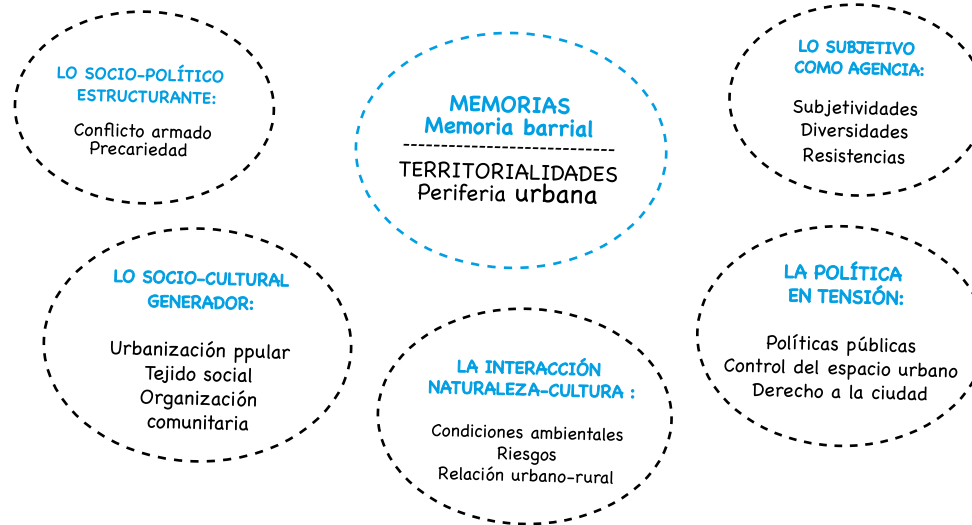
*Proceso de formación  
de un Archivo  
Histórica Digital Comunitario*







## Organización de las categorías



La formulación de las categorías y subcategorías del archivo es un paso fundamental. Pese a que estos elementos no incidirán directamente en el uso del archivo por parte de los usuarios, sí permite que las personas que organizan y disponen los materiales al interior del mismo, tengan una guía apropiada para la posterior distribución de las palabras clave. Las categorías son las temáticas generales a las que se refieren los documentos que integrarán el archivo y en su interior se pueden alojar a su vez las subcategorías y las palabras clave.

**Categorías:** son los términos bajo los cuales se agrupan una serie de conceptos. Son elementos necesarios en los procesos de definición de los temas, además del significado y sentido que abarca el archivo.

**Subcategorías:** son los distintos elementos en que se descompone la categoría. Las subcategorías contribuyen a hacer más claro el aspecto particular al que se refieren los documentos del archivo.






## FORMACIÓN DEL EQUIPO DE ARCHIVO

La construcción de un archivo comunitario exige que el equipo encargado de los distintos procesos técnicos y de negociación esté debidamente capacitado. Uno de los momentos esenciales del proceso de construcción del archivo es la formación, por medio de talleres teórico-prácticos del equipo, mostrándole las características del archivo, la forma de registrar la información, así como las habilidades necesarias para llevar a cabo los procesos comunitarios. En otras palabras, la formación tiene un componente técnico referido a la constitución del archivo y, al mismo tiempo, un componente sociopolítico tendiente a aprender las formas de trabajar con la comunidad.

## Definición de las palabras clave

Una vez que se han definido las categorías y subcategorías, el equipo de trabajo debe discutir la formulación de las palabras clave. Éstas tendrán un carácter mucho más específico y deberán definirse en dos niveles: unas palabras clave que guarden estrecha relación con el lenguaje académico y unos sinónimos que permitan la búsqueda a partir del lenguaje cotidiano. De esta forma el archivo se articulará a partir de los dos tipos de palabras clave, permitiendo su uso por parte de investigadores y por parte de la comunidad en general.

Definir con claridad estos dos niveles es fundamental, pues la búsqueda de los materiales se realizará justamente por medio de las palabras clave. Además son ellas las que articulan los distintos componentes del archivo (biblioteca, archivo documental, fotográfico, audiovisual, sonoro, etcétera).



Eje conceptual	Categoría	Subcategoría	Palabras clave
La interacción naturaleza-cultura	Riesgos	Desastres	Catástrofe
			Derrumbe
			Inundación
			Incendio
			Avalancha
			Desbordamiento
	Zonas de riesgo		
	Relación rural-urbana	Agricultura	Huerta
			Cultivo
			Siembra
		Animales	Mascotas
			Cría de animales
Animales de carga			
Ruralidades	Tradición rural		
	Práctica rural		
Condiciones naturales	Paisaje	Montaña	
		Cerro	
		Quebrada	
		Tierra	
		Vegetación	
		Topografía	

**Palabras clave:** son aquellos términos que definen los distintos temas específicos a los que se refiere el documento. Las palabras clave están albergadas al interior de las subcategorías. Es necesario que las palabras clave se formulen tanto en un lenguaje académico como en un lenguaje cercano a la vida cotidiana, lo que implica la búsqueda de sinónimos cuando ello es necesario.



## Acuerdos con la comunidad

La construcción del archivo requiere el establecimiento de vínculos estrechos con las comunidades. Para ello es necesario contar con el apoyo tanto de particulares y personajes clave como de las corporaciones que trabajan en beneficio de la comunidad. Es necesario ser muy claro con los alcances que tendrá el archivo en el futuro y buscar que las corporaciones contribuyan al contacto con la comunidad, así

como que impulsen el proceso de alimentación del archivo y motiven la apropiación y uso del mismo. Se desarrollan entonces distintos tipos de acuerdos: con líderes comunitarios, con aquellos personajes que preservan la memoria de la comunidad, con las corporaciones comunitarias, con las juntas de acción comunal, con los agentes destacados de bibliotecas y centros de documentación, entre otros.



## Acuerdos institucionales

El contacto con algunas instituciones como museos, redes de bibliotecas, escuelas, autoridades religiosas y sectores académicos, puede ser relevante para la formación del archivo. Estas instituciones pueden brindar apoyo en cada una de las fases de construcción del mismo. Las redes de bibliotecas, por ejemplo, pueden contribuir a dar a conocer el archivo;

las escuelas pueden incorporar el uso del archivo a las actividades sobre la recuperación de la memoria que incluyan en sus programas educativos. Por otra parte, es también importante identificar una institución que se haga cargo de poner en línea el material recolectado y se comprometa a permitir que este siga siendo enriquecido por la comunidad.





## Acuerdos con la comunidad académica

Es necesario desarrollar acuerdos con los miembros de la comunidad académica que previamente han realizado investigaciones con la comunidad. En vista de que muchas de esas investigaciones se integrarán al archivo, es conveniente poner en conoci-

miento de la comunidad académica los objetivos del archivo y el papel que puede jugar su producción intelectual en la conformación del fondo documental del archivo.



Hugo Rúa, barrio Versalles N° 2, 2015.



Frank Pulgarín, barrio Picachito, años 90'



Frank Pulgarín, barrio Picachito, años 80'



Frank Pulgarín, barrio Picachito, años 90'



Archivo personal Rosario Torres, Medellín, años 90'



Frank Pulgarín, barrio Picachito, años 90'





Archivo JAC Versailles N°2, s.f.



Fundación Social, barrio El Triunfo, años 90

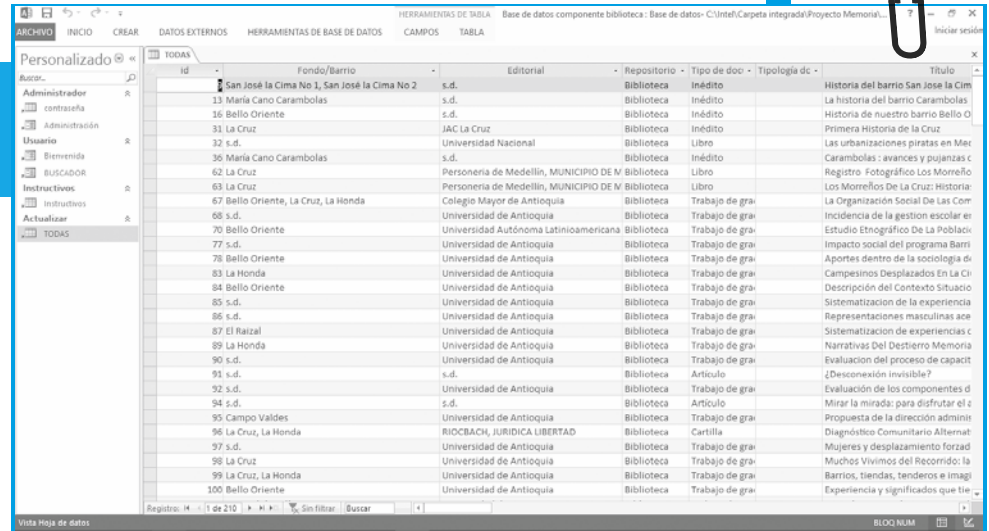


Corporación Manapaz, barrio Esfuerzos de Paz 2, 1999

# Galería

## Diseño de la base de datos

En vista de que el archivo se presenta en formato digital, es necesario diseñar una base de datos en la que se guarden los registros y que pueda también ser usada para la búsqueda de la información. Dicha base de datos se debe diseñar teniendo en cuenta los campos de búsqueda y las características de los documentos. Así, se incluirá un campo para autor, título, editorial, ciudad, año, localización física del material, además de incorporar las categorías, subcategorías y palabras clave. En el diseño de la base de datos debe quedar claro cuáles son los campos con los que el usuario realizará las búsquedas. Es recomendable que entre estos campos se incluyan los autores, el título, la editorial y las palabras clave (con sus respectivos sinónimos).



id	Fondo/barrio	Editorial	Repositorio	Tipo de doc	Tipología de c	Título
	San José la Cima No 1, San José la Cima No 2	s.d.	Biblioteca	Inédito		Historia del barrio San José la Cima
13	María Cano Carambolas	s.d.	Biblioteca	Inédito		La historia del barrio Carambolas
16	Bello Oriente	s.d.	Biblioteca	Inédito		Historia de nuestro barrio Bello Oriente
31	La Cruz	JAC La Cruz	Biblioteca	Inédito		Primera Historia de la Cruz
32	s.d.	Universidad Nacional	Biblioteca	Libro		Las urbanizaciones piratas en Medellín
36	María Cano Carambolas	s.d.	Biblioteca	Inédito		Carambolas: avances y pujanzas c
62	La Cruz	Personería de Medellín, MUNICIPIO DE M	Biblioteca	Libro		Registro Fotográfico Los Morreños
63	La Cruz	Personería de Medellín, MUNICIPIO DE M	Biblioteca	Libro		Los Morreños De La Cruz: Historia
67	Bello Oriente, La Cruz, La Honda	Colegio Mayor de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		La Organización Social De Las Com
68	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Incidencia de la gestion escolar en
70	Bello Oriente	Universidad Autónoma Latinoamericana	Biblioteca	Trabajo de gra		Estudio Etnográfico De La Poblaci
77	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Impacto social del programa Barri
78	Bello Oriente	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Aportes dentro de la sociología d
83	La Honda	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Campesinos Desplazados En La Ci
84	Bello Oriente	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Descripción del Contexto Situac
85	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Sistematización de la experiencia
86	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Representaciones masculinas ace
87	El Rincón	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Sistematización de experiencias c
89	La Honda	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Narrativas Del Destierro Memoria
90	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Evaluación del proceso de capacit
91	s.d.	s.d.	Biblioteca	Artículo		¿Desconexión invisible?
92	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Evaluación de los componentes d
94	s.d.	s.d.	Biblioteca	Artículo		Mirar la mirada: para disfrutar el z
95	Campo Valdes	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Propuesta de la dirección admin
96	La Cruz, La Honda	RIOCBACH, JURIDICA LIBERTAD	Biblioteca	Cartilla		Diagnóstico Comunitario Alternat
97	s.d.	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Mujeres y desplazamiento forzad
98	La Cruz	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Muchos Vivimos del Recuerdo: la
99	La Cruz, La Honda	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Barrios, Tiendas, Tenderos e Imagi
100	Bello Oriente	Universidad de Antioquia	Biblioteca	Trabajo de gra		Experiencia y significados que tie

**Base de datos:** es la estructura en la que se van a conservar los datos del archivo. Tiene como objetivo organizar (al tiempo que visibiliza) la información, además de relacionar y correlacionar los documentos.

**Campos de búsqueda:** son aquellos elementos que se tendrán en cuenta en la búsqueda, tales como autor, título, palabras clave y materias.





## Fortalecimiento de vínculos con la comunidad

La recolección de materiales sólo es posible en la medida en que los vínculos con la comunidad se fortalezcan. Ello requiere comprender sus inquietudes e intereses, así como plantear una relación simétrica con ellos. A partir de la construcción del mutuo respeto se pueden crear lazos para el trabajo conjunto. Este proceso de establecer vínculos con diversos sectores comunitarios debe estar, sin embargo, presente durante todas las fases del proceso.

El proyecto de crear un archivo comunitario está condenado al fracaso si no se cuenta con la participación activa de la comunidad.

## Recolección de los documentos

Uno de los procesos que mayor cuidado exige es el de recolectar la documentación. La recolección requiere de un trabajo conjunto con la comunidad.

Así, no solo se tratará de la búsqueda en bibliotecas y centros de documentación, sino también de acudir a la comunidad e indagar sobre sus conocimientos y sobre sus propias colecciones documentales.



## Análisis y registro de documentos

Cuando se haya recolectado el material, se deben desarrollar fichas según el tipo de documentos. En el presente archivo se elaboraron fichas de contenido para el caso de los textos académicos y fichas de valoración para los documentos producidos en distintos formatos comunicativos. Adicionalmente, se debe emprender el trabajo de digitalización de los materiales por medio de un escáner. Es ideal que los documentos escaneados se conserven en formato PDF.

Las fichas de contenido y valoración son de especial importancia, pues en aquellos casos en los que no sea posible presentar la versión digital del documento, la ficha constituye una forma de referir con claridad el contenido del mismo y de servir de herramienta de consulta para el usuario.

## FICHA DE CONTENIDO



PROYECTO BUPPE 2015- Tejiendo los hilos de la memoria: historia local de Medellín desde los pobladores de la periferia. Comunas 3, 6 y 8, periodo 1970 a 2014



<b>Categoría (aclarar si se cruza con otra categoría o subcategoría)</b>	<b>Subcategoría Nº</b>
<b>Referencia bibliográfica (normas APA)</b>	<b>Palabras Clave (entre 3 y 5)</b>
<b>El autor y su contexto</b>	
<b>Resumen (200 y 300 palabras máx.)</b>	
<b>Ideas principales (indicando pg.)</b>	
<b>Ruta teórica y Conceptos Clave</b>	
<b>Ruta metodológica</b>	
<b>Comentarios</b>	
<b>Elaborado por:</b>	

## FICHA DE VALORACIÓN

Nº de documento	Nombre del documento	Fecha	Nombre del agente productor
Fondo	Sección	Serie	Nº de folios
Estado de conservación Buen estado ( ) Detenido ( ) Incompleto ( )	Etapa del documentos Activa ( ) Semiactiva ( ) Inactiva ( )	Palabras clave	
Descripción de contenido			
Valor histórico y cultural			



The screenshot displays a web-based digital archive interface. At the top, there is a navigation bar with 'Inicio', 'Crear', 'Mis listados', and 'Herramientas de base de datos'. Below this, a breadcrumb trail shows 'Repositorio > Archivo > Código: RH LARABONILLA 2013'. The main content area is titled 'Tipo de documento: Memorias de eventos' and features a circular logo on the right. The document details include:

- Título:** Institución Educativa Rodrigo Lara Bonilla, Reseña histórica
- Autor:** Institución Educativa Rodrigo Lara Bonilla
- Descripción:** Este documento hace una descripción del proceso de consolidación de la Institución Educativa Rodrigo Lara Bonilla en el Distrito Versalles de la Comuna 3 de la ciudad de Medellín. Se encargó de mostrar por medio de la escritura a todas las personas que se hicieron partícipes del proceso educativo en el barrio, tanto sus directores, docentes y empleados, como los miembros de la JVC que aportaron y apoyaron dicho proceso. Describe además, los modificaciones en infraestructura, ubicación y dotación con la que contaba la IE y la organización comunitaria que se generó alrededor de la construcción de las instalaciones de la escuela. Presenta también, el porqué de su nombre y las influencias que se dieron para que adquiriera personalidad jurídica y fuese reconocida como institución educativa por la administración municipal, con una sede principal y una sede anexa.
- Objeto conceptual:** Lo sociocultural generador
- Categoría:** Escuela, identidad y memoria, Memoria histórica barrial
- Subcategoría:** Acuerdo comunitario, Escuela, Espacios comunitarios, Espacios recreativos, Historia de barrio
- Palabras clave:** Barrio, Educación, Institución educativa, JVC
- Palabras clave 2:** Versalles, Escuela, Personajes, Ideas
- Encargado:** Alejandro Usuga

Additional fields include 'Comuna: 3', 'Sector: Colegio', 'Barrio: Versalles N°2', 'Archivos de procedencia: Comunitario', 'Sección: Instituciones públicas', 'Serie: Documentos de eventos, memorables, (fundado)', 'Etapas del documento: Inactivo', and 'Estado de conservación: Buen estado'. A 'Panel de navegación' is visible on the left side of the interface.

## Registro de los documentos en base de datos

Uno de los procesos más dispendiosos es el registro de la información en bases de datos. Es necesario que el equipo unifique aspectos como el uso de mayúsculas y signos de puntuación, con el propósito de garantizar que el usuario pueda buscar con mayor facilidad. Después deberán comenzar a registrar la información, manteniendo siempre el contacto y estando abiertos a la discusión para realizar los ajustes que sean convenientes. Es importante tener presente que en un primer momento no es posible registrar todo, hay que trazar metas para la fase de construcción del archivo y dejar materiales indicados para incluir en las fases de enriquecimiento posteriores.

Formulario para la autorización de publicación en la Biblioteca Digital de la  
Universidad de Antioquia

Datos del (los) autor(es)

Nombre	
Dirección	Teléfono
e-mail	

Nombre	
Dirección	Teléfono
e-mail	

Nota: borre o agregue campos según el número de autores

Título	
Autor(es)	
Unidad Académica o Dependencia	
Programa - título que otorga. Solo para trabajos de grado	
Tipo de trabajo. Solo para trabajos de grado	<input type="checkbox"/> Trabajo de investigación (maestría) <input type="checkbox"/> Tesis (doctorado)
Director (Asesor - Tutor). Solo para trabajos de grado	
Año de aprobación. Solo para trabajos de grado	

**Autorización**

Autorizo(autorizamos) a la Universidad de Antioquia, Departamento de Bibliotecas, para reproducir la obra en cualquier formato o soporte que lo requiera ya sea material, óptico, digital o electrónico, para fines de su preservación documental, así como de su publicación en la Biblioteca digital y utilización conforme a la licencia que más adelante se señala.

**Naturaleza de la autorización**

El autor(es) realiza la presente autorización, sobre el documento completo, de manera gratuita, no exclusiva, por el tiempo máximo que establezcan las normas de derechos de autor vigentes y para todo el territorio mundial.

**Normativa**

El autor (es) declara que conoce y acepta las políticas de la Biblioteca Digital de la Universidad de Antioquia y el Estatuto de Propiedad Intelectual de esta Institución. De igual forma, acepta que cualquier cambio efectuado en esta normatividad no altera los derechos adquiridos por la Universidad con esta autorización.

El (los) autor(es) declara(n) que:

1. La obra es original y de mi (nuestra) propia y exclusiva creación.
2. Con la obra no se ha quebrantado ningún derecho moral o patrimonial de autor.
3. No contiene declaraciones difamatorias contra terceros y respeta el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales de las personas.
4. Soy (somos) titulares de los derechos patrimoniales sobre la obra, sobre la cual no pesa ningún gravamen.
5. La información en ella contenida no tiene carácter confidencial.
6. La autorización aquí otorgada cuenta con el consentimiento de todos los que patrocinaron o participaron en la investigación y/o creación de la obra.

Por todo lo anterior, saldré (mos) en defensa de LA UNIVERSIDAD ante cualquier reclamación de terceros que al respecto pudiere sobrevenir.

**Licencia**

El (los) autor(es) asignan la siguiente licencia a su obra:

1.  Dominio Público
2.  Creative Commons. Bajo la siguiente licencia:



Atribución - No comercial - Sin Derivar: El material creado por usted puede ser distribuido, copiado y exhibido por terceros si se muestra en los créditos. No se puede obtener ningún beneficio comercial. No se pueden realizar obras derivadas.

3.  Creative Commons. Autoriza:
  - Permitir uso comercial  Sí
  - Permitir obras derivadas  Sí  No, siempre que se comparta de la misma manera

En señal de conformidad se firma el \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Documento de identidad: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Documento de identidad: \_\_\_\_\_

**Consentimiento informado** es un documento en el cual se registra que el autor del material recolectado autoriza la reproducción y uso del mismo.

## Consecución de consentimientos informados

El proceso de consecución de consentimientos informados parte desde el diseño del formato. En este debe quedar claro que el propósito del archivo no es generar rendimientos económicos, sino que se busca la divulgación de la información. El archivo se convierte en una forma de contribuir a la apropiación del conocimiento por parte de la comunidad y a evitar que esos saberes sean privatizados y su uso sea guiado exclusivamente por fines económicos. Bajo una idea basada en la noción de acceso abierto, quien concede el consentimiento informado muestra correspondencia con la comunidad que abrió sus puertas a investigadores y escritores. En este orden de ideas, el proceso de consecución de los consentimientos no es exclusivamente un aspecto técnico, sino que también guarda un fuerte contenido político, en la medida en que otorga a la comunidad el empoderamiento sobre sus propios procesos de memoria.






**ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN**


**del archivo histórico digital comunitario**





**El diseño de las estrategias de promoción y apropiación del archivo se debe hacer de la mano con las corporaciones, las instituciones y las comunidades del territorio. Hay algunos puntos que valdría tener presente para el diseño de las estrategias:**

- 1.** Buscar la promoción del uso del archivo desde las bibliotecas comunitarias, pues ellas consiguen un notable impacto en la mayoría de los grupos poblacionales de la comunidad.
- 2.** Articular el uso del archivo con el currículo de los colegios, por medio de una cátedra sobre memoria. Allí es fundamental el conocimiento y la experiencia de los miembros de la comunidad educativa, quienes tomarán las decisiones convenientes para implementar este proyecto.
- 3.** Apoyar procesos investigativos, de consulta y de reconocimiento de los territorios.
- 4.** Buscar la promoción y el uso desde las bibliotecas barriales, los colegios, los colectivos comunitarios, las corporaciones y demás instituciones culturales del territorio.



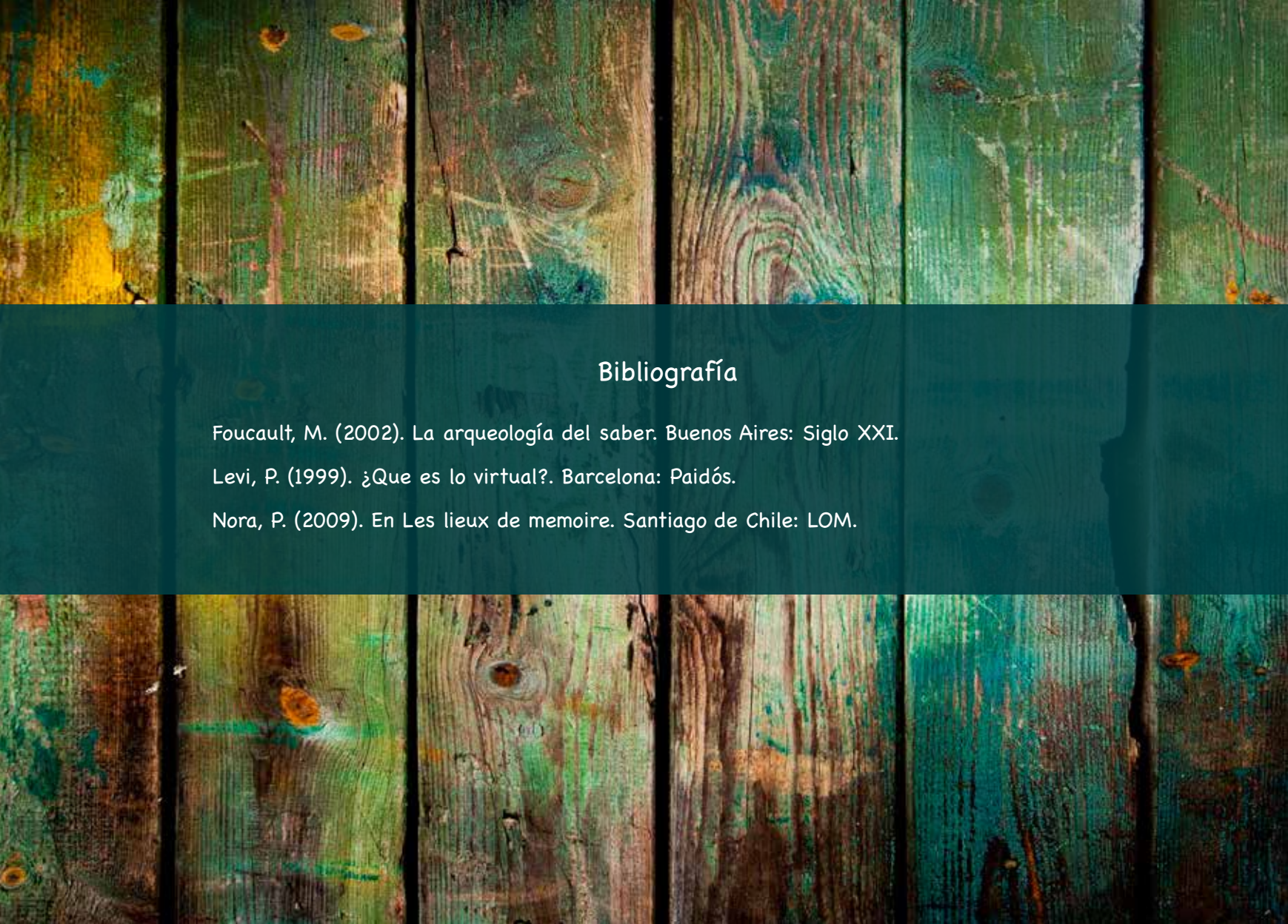
5. Es conveniente generar vínculos entre instituciones como universidades y museos, además de la comunidad.

6. Es necesario la conformación de gestores del archivo en las comunidades, quienes deberán tener una capacitación apropiada.

7. La formación de los actores que tienen a su cargo el archivo se puede llevar a cabo a través de eventos como cursos de educación no formal o como diplomados.

## Validación del proyecto con la comunidad

El proceso de validación con la comunidad, pese a consolidarse en la parte final, debe ser un proceso continuo desde las primeras fases del proyecto. Los acuerdos alcanzados con las corporaciones que se desarrollan desde el inicio, son una forma de validar el proyecto. En otras palabras, resulta inconveniente esperar hasta el momento final para buscar una retroalimentación con las comunidades. Es necesario tener presente que ellas juegan un papel activo en la formación del archivo. No obstante, en esta fase final, el proceso de validación debe incluir la discusión sobre las estrategias de promoción y apropiación del archivo.



## Bibliografía

Foucault, M. (2002). La arqueología del saber. Buenos Aires: Siglo XXI.

Levi, P. (1999). ¿Que es lo virtual?. Barcelona: Paidós.

Nora, P. (2009). En Les lieux de memoire. Santiago de Chile: LOM.





Vicerrectoría de Extensión  
Facultad de Ciencias Sociales y Humanas  
Instituto de Estudios Políticos

