



Organización y sistematización de los informes en formato impreso y CD-ROM de prácticas académicas y artísticas de los programas de Licenciaturas de la Facultad de Artes que se encuentran en formato impreso desde el año 2002 hasta el 2019, y su registro en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia.

Luz Denis Padilla Posada

Informe final de Práctica Académica presentado para optar al título en Bibliotecología

Asesora

Clara Inés García Quintero

Bibliotecóloga

Especialista en Gerencia de Servicios de Información

Universidad de Antioquia

Escuela Interamericana de Bibliotecología

Bibliotecología

Medellín

2022

Cita	(Padilla Posada, L. D., 2022)
Referencia	Padilla Posada, L. D. (2022). <i>Organización y sistematización de los informes en formato impreso y CD-ROM de prácticas académicas y artísticas de los programas de Licenciaturas de la Facultad de Artes que se encuentran en formato impreso desde el año 2002 hasta el 2019, y su registro en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia</i> [Trabajo de grado profesional]. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia.
Estilo APA 7 (2020)	



Biblioteca Carlos Gaviria Díaz

Repositorio Institucional: <http://bibliotecadigital.udea.edu.co>

Universidad de Antioquia - www.udea.edu.co

Rector: John Jairo Arboleda Céspedes

Decano/Director: Dorys Liliana Henao Henao

Jefe departamento: Camilo García Morales

El contenido de esta obra corresponde al derecho de expresión de los autores y no compromete el pensamiento institucional de la Universidad de Antioquia ni desata su responsabilidad frente a terceros. Los autores asumen la responsabilidad por los derechos de autor y conexos.

A mi familia, que son el motor de mi vida.

Agradecimientos

A las personas que directa o indirectamente se vincularón en esta etapa de la vida.

A mis padres por su apoyo incondicional.

A mis gatos Damián y Duncan, fieles compañeros en las noches de estudio.

A Yohana Parra, mi tutora y Clara Inés García Quintero mi asesora académica, gracias por la orientación, comprensión y la paciencia en este proceso.

Tabla de contenido

Lista de figuras	1
Resumen	3
Siglas, acrónimos y abreviaturas	4
Introducción	5
Antecedentes	6
Objetivos	6
Objetivo general	6
Objetivos específicos	7
Marco contextual	7
Marco conceptual	9
Lenguaje documental	9
Análisis documental	9
Clasificación	10
Sistemas de clasificación utilizados	10
<i>Clasificaciones enciclopédicas</i>	10
<i>Clasificaciones especializadas</i>	11
Bases de datos	12
Digitalización	13

Ventajas:	14
Desventajas:	14
Metodología	15
Resultados	23
Dificultades	31
Conclusiones y/o recomendaciones	32
Referencias	34
Anexos	35
Cronograma	35

Lista de figuras

Figura 1. Tabla se análisis.....	15
Figura 2. Almacenamiento de material.....	17
Figura 3. Almacenamiento de material.....	17
Figura 4. Almacenamiento de material.....	17
Figura 5. Material impreso.....	17
Figura 6. Material mixto.....	19
Figura 7. Hojas de registro.....	20
Figura 8. Material en CD-ROM.....	21
Figura 9. Registro en hojas de Excel.....	21
Figura 10. Registro en hojas de Excel.....	21
Figura 11. Total: ciento cuarenta y dos recursos trabajados.....	24
Figura 12. Recursos subidos en el Drive de la Facultad de Artes.....	25
Figura 13. Fotografía de documentación de los trabajos.....	26
Figura 14. Formulario institucional de entrega y autorización de trabajos de grado en la Universidad de Antioquia.....	27
Figura 15. Registro en el Repositorio Institucional.....	28
Figura 16. Registro en el Repositorio Institucional.....	28

Figura 17. Envíos en proceso de revisión.....29

Figura 18. Proceso de carga del material en el Drive de la Facultad de Artes.....30

Resumen

Este informe de práctica académica da cuenta de las actividades realizadas en el proceso de análisis y organización de los informes de práctica de las diferentes Licenciaturas de la Facultad de Artes en diferentes formatos, que es una continuación del proyecto que se viene desarrollando desde el año 2021, en esta oportunidad se trabajó con los informes impresos, algunos impresos y en CD-ROM y otros solo en CD-ROM; igualmente como se llevó a cabo el registro de algunos informes en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia. De igual manera se enuncia la metodología llevada a cabo, las dificultades presentadas y algunas recomendaciones para implementar una clasificación facetada y, a largo plazo, el proceso de digitalización de los informes que están en formato impreso.

Palabras claves: Recurso impreso; CD- ROM; Análisis de información; Repositorio Institucional; Catalogación; Facultad de Artes; Sistematización; Prácticas Académicas; Clasificación Facetada; Digitalización.

Abstract

This academic practice report gives an account of the activities carried out in the process of analysis and organization of the practice reports of the different Bachelor's Degrees of the Faculty of Arts in different formats, which is a continuation of the project that has been developed since the year 2021, in this opportunity we worked with printed reports, some printed and in CD-ROM and others only in CD-ROM; also how the registration of some reports in the Institutional Repository of the University of Antioquia was carried out. It also describes the methodology used, the difficulties encountered and some recommendations for implementing a faceted classification and, in the long term, the digitization process of the reports in printed format.

Keywords: Printed resource; CD- ROM; Information analysis; Institutional Repository; Cataloging; Faculty of Arts; Systematization; Academic Practices; Faceted Classification; Digitization.

Siglas, acrónimos y abreviaturas

APA	American Psychological Association
CDU	Clasificación Decimal Universal
ERIC	Education Resources Information Center
LCC	Library of Congress Clasification Cuter
UdeA	Universidad de Antioquia

Introducción

En este informe de práctica se pretende dar a conocer cada una de las actividades desarrolladas para la revisión, análisis y organización de los informes de práctica, priorizando los que se encontraron en formato impreso, los que estaban en ambos formatos impresos y en CD-ROM, y los que solo estaban en formato electrónico. Igualmente, se enuncian las dificultades encontradas en el momento de la revisión, en especial con los informes impresos, dadas sus características y las malas condiciones de almacenamiento en las cuales están guardados. De igual forma, se detallan las actividades desarrolladas en cada etapa de la metodología utilizada. Se pretende entonces continuar con el proceso de organización del archivo de los informes de práctica.

Antecedentes

Para iniciar esta práctica académica se parte del trabajo anteriormente realizado por los estudiantes de bibliotecología, Valeria Flórez García y Stevens Aguirre Pérez, en el segundo semestre del año 2021 y en el primer semestre del año 2022, respectivamente. Los estudiantes dieron inicio y continuidad al proceso de organización y sistematización de los informes de los proyectos de prácticas académicas y artísticas de la Facultad de Artes, cuyo procedimiento consistió en establecer el estado de cada recurso, clasificarlo, organizarlo e ingresar los datos en una hoja de Excel y, posteriormente, anexar esta información al Repositorio Institucional. El proceso que llevaron a cabo estudiantes da como resultado un total de trescientos ochenta CD- ROM revisados, en los cuales se encuentran prácticas académicas y algunos trabajos de grado, materiales que tenían las debidas autorizaciones para su publicación en el Repositorio Institucional, otros sin autorizaciones e, igualmente, recursos que por su deterioro no se les pudo extraer su información. Todos los detalles de este proceso reposan en los informes finales presentados por los dos estudiantes, quienes incluyeron en las carpetas de los diferentes programas y licenciaturas de la Facultad de Artes.

Se pretende entonces continuar con el proceso, pero teniendo en cuenta que se halló una gran cantidad de informes en formato impreso, los cuales se van a priorizar dadas sus características y las malas condiciones de almacenamiento en las cuales estaban guardados.

Objetivos

Objetivo general

- Organizar y sistematizar los informes de prácticas académicas y artísticas de los programas de Licenciaturas en Artes de la Facultad de Artes, dando prioridad a los informes impresos correspondientes a los años entre 2000 al 2019, y su posterior registro en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia.

Objetivos específicos

- Revisar el material impreso y los CD-ROM para recomendar cómo se debe almacenar y realizar una óptima conservación.
- Organizar cada uno de los informes según los términos establecidos en el archivo Excel empleado para este fin y, de esta manera, actualizar la información existente.
- Organizar el material impreso para proponer una forma adecuada de almacenamiento de acuerdo con términos y procedimientos bibliotecológicos.
- Realizar el registro de los informes de práctica en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia que tengan la autorización de los autores, con el propósito de continuar con la notoriedad del conocimiento allí contenido.

Marco contextual

En 1803 surge la Universidad de Antioquia fundada como el Colegio Provincial de Antioquia y el Colegio Académico de Medellín. Mediante la lucha de sus estudiantes, directivos y docentes, en el año 1871 la Universidad adquiere su nombre oficial, el cual conserva hasta nuestros días. Gracias a sus aportes a nivel investigativo, se reconoce como una institución de excelencia y se encuentra entre las mejores universidades del país, por eso ha sido distinguida y premiada en la esfera académica nacional e internacional. La Universidad de Antioquia cuenta con más de cien programas académicos de pregrado y doscientos de posgrado que se ofertan de acuerdo a su pertinencia y a las condiciones académico-administrativas de la Universidad. Cada semestre, el Consejo Académico define los programas que se ofertarán para cada proceso de admisión. Entre su oferta están programas de pregrado, de posgrados, especializaciones, maestrías y doctorados. (García, 2013)

En el año 1953, mediante la Fundación Casa de la Cultura, la cual brindaba a los jóvenes capacitación y promoción en artes, comienza la Facultad de Artes, adscrita a la Universidad de Antioquia. Esta acoge a la comunidad en general y entra a funcionar como el Instituto de Artes Plásticas en el año 1964. En 1968 se aprueba la Licenciatura en Educación Musical. En 1975 el taller de teatro pasa a ser programa académico. Y en 1980 ya se consolida como la Facultad de Artes de la Universidad de Antioquia, siendo así un espacio formador de grandes artistas profesionales a nivel nacional e internacional. El Consejo de la Facultad de Artes establece su Reglamento de Prácticas de los programas académicos, y de conformidad con el Artículo 55 del Acuerdo Superior 418 del 29 de abril del 2014, define la política integral de prácticas, en relación con las prácticas académicas en la Universidad de Antioquia.

Para entenderlo se debe decir que la práctica académica es una actividad formativa desarrollada por el estudiante, en la cual los saberes fundantes son el arte en sus diversas manifestaciones, la pedagogía, la didáctica del arte y la educación artística. Por lo tanto, la práctica es un auténtico espacio de aprendizaje para experimentar un conocimiento situado a partir de la aparición de una pregunta, una discusión y un pensamiento crítico. Las prácticas académicas en la Facultad de Artes son un conjunto de relaciones teórico-prácticas articuladas a los saberes artístico, artístico-pedagógico, investigativo y de gestión de la cultura de los programas de pregrado, mediante los cuales la Facultad establece relaciones con el medio social, cultural y laboral, en los ámbitos de la extensión, la docencia, y la investigación.

Para que se lleve a cabo esto, se cuenta con la Coordinación de Prácticas, ya que es la conexión entre el estudiante y el espacio en el cual desarrollan aquellos conocimientos adquiridos durante su camino académico; exponiendo así experiencia, habilidades y destrezas para enfrentarse al mundo laboral futuro, su gestión y trabajo consiste en regular, planear, coordinar, ejecutar, monitorear y evaluar los procesos relacionados con los estudiantes, profesores, escenarios de práctica y comunidades, en todos los aspectos propios de las prácticas académicas, en tanto en ellas se establecen relaciones con el medio social, cultural y laboral, en los ámbitos de la docencia, la extensión y la investigación. Brindando así acompañamiento al estudiante en este proceso a futuro también se proyectan, con

cambios dado a las circunstancias, dinámicas de la educación superior y a las exigencias que en todos los ámbitos se están dando mediante la transformación de la sociedad.

Marco conceptual

Desde la bibliotecología se emplean diferentes conceptos que son pertinentes para el desarrollo de esta práctica, ya que sirven como guía para la ejecución y difusión de la información que a futuro se encontrará en los recursos impresos y digitales con los cuales se va a trabajar.

Uno de estos conceptos es “Repositorio institucional”, según Flores Cuesta y Sánchez (2007) este se entiende como un “conjunto de servicios web centralizados, creados para organizar, gestionar, preservar y ofrecer acceso libre a la producción científica, académica o de cualquier otra naturaleza cultural, en soporte digital, generada por los miembros de una institución” (p. 4). Dicha herramienta permitirá agilizar la búsqueda, no solo de las personas familiarizadas con las artes, sino a la comunidad en general interesada.

Para este trabajo se manejan términos propios y específicos en bibliotecología, utilizados en las diferentes áreas de las artes. Así, primero se contemplarán:

Lenguaje documental

Sistema artificial de signos utilizados en las operaciones de indización. Permite la representación de contenido documental para su posterior recuperación y sirve como medio para la interrogación, recuperación y difusión de información pertinente para el usuario, y cuya finalidad es la generación del conocimiento en el individuo, lo cual solo se consigue cuando este llega al documento primario. Los lenguajes documentales surgen precisamente para reducir los problemas que produce la indización con lenguajes naturales; lo que permite un control más efectivo en cuanto a la terminología para una efectiva localización de los documentos. De igual manera, los lenguajes documentales se deben articular con el análisis de contenido y otros elementos que forman parte del engranaje.

Análisis documental

El análisis documental es una operación intelectual que da lugar a un subproducto o documento secundario que actúa como intermediario o instrumento de búsqueda obligado entre el documento original y el usuario que solicita la información. El calificativo de “intelectual” se debe a que el documentalista debe realizar un proceso de interpretación y análisis de la información de los documentos y luego sintetizarlas mediante operaciones encaminadas a representar el contenido de un documento bajo una forma diferente al original; esto con el objetivo de agilizar su recuperación e identificación.

Clasificación

Es la distinción y reconocimiento de las características que tienen en común los objetos o conceptos, agruparlos según estas y separar los grupos ya formados para así lograr una organización. Este proceso permite identificar documentos por particularidades específicas, lo que facilita su localización. Dice Gavilán (2009) que:

El objetivo de la clasificación en el análisis documental consiste en identificar a qué clase o subclase se atribuye idealmente un documento y concretar este aspecto teórico en la elaboración de un catálogo sistemático de materia y/o en la ordenación física por materias de los documentos en las estanterías físicas o digitales. (p. 5)

Sistemas de clasificación utilizados

Se puede decir que existen numerosos sistemas de clasificación, desde el más rudimentario hasta el más sofisticado; sin embargo, todos cuentan con una premisa, esto es, la recuperación manual o automatizada de información requerida por el usuario. Los tipos de sistemas de clasificación se establecen dependiendo de los criterios que se adopten, siendo los más frecuentes el contenido y la estructura. Estos pueden ser:

Clasificaciones enciclopédicas

Abarca todas las ramas del saber. Las clasificaciones más difundidas y utilizadas son la Clasificación Decimal Universal (CDU), la clasificación de la Library of Congress (LCC),

Clasificación Cutter, la Clasificación Decimal de Dewey (DDC), la Clasificación de Bliss (BC) y la Clasificación Brunet.

Clasificaciones especializadas

Profundizan en campos específicos del conocimiento y los términos utilizados son propios para esta área temática en particular; entre ellas tenemos la National Library of Medicine Classification (NLMC) (EEUU), la Clasificación Decimal Astronómica y la Clasificación de la OCDE. Según su estructura puede ser:

Clasificaciones mono jerárquicas o jerárquicas: se organiza en forma de árbol, dando lugar a una serie de divisiones y subdivisiones independientes unas de otras. Pueden ser especializadas, más no se pueden matizar las materias, ni añadir nuevas fácilmente. Ejemplo de ellas es la LCC o Dewey.

Clasificaciones facetadas: con lenguajes documentales pre- coordinados. Permite construir áreas del conocimiento, sirve de puente entre el sistema jerárquico y los asociativos. Lo anterior quiere decir que es un sistema analítico-sintético, lo cual significa que, primero, se analizan las distintas facetas relativas al documento y después, mediante síntesis, se llega a materializar su correspondiente número de clasificación, es decir, es menos rígida, se adapta a renovaciones y se le pueden añadir o modificar facetas sin perjudicar su estructura básica. Como ejemplo se tiene a Satija, M. P. (2017) Colon Classification, Ranganathan o la de Vickery.

Clasificaciones híbridas o mixtas: toman la estructura del conocimiento en grandes bloques, combinando material de la jerárquica y la facetada; incorporándose y logrando una mayor precisión y caracterización del documento, enumerando materias básicas y siendo más flexible. Un ejemplo de esta es la clasificación CDU.

Profundizando un poco más sobre la clasificación facetada, tenemos que Colon Classification (1933) es un sistema formulado por el matemático hindú, Shiyali Ramarita Ranganathan, quien inventó su propio sistema de clasificación basándose en el análisis y

sintetización de los contenidos descomponiendo el campo científico o disciplinar en sus facetas (categorías) más pequeñas, estas, a su vez, se utilizan para organizar conjuntos de objetos (sitios web, productos, documentos, entre otros) con una homogeneidad suficiente como para que puedan ser descritos por un número determinado de atributos o propiedades (facetas y categorías), y sus valores (pertenencia a categorías), o lo que es lo mismo, por un conjunto de metadatos facetados. Cada faceta tiene un conjunto de valores fijos (vocabulario controlado) y un conjunto extensible de términos de usuario. Sus principales elementos son:

Personalidad (*personality*): es el sujeto u objeto del que se habla y es el que está sobre todo. Constituye la faceta principal.

Materia (*matter*): es la propiedad o cualidad del sujeto u objeto del que se habla.

Energía (*energy*): procesos, técnicas o actividades que toman un nivel o lugar en relación al objeto.

Espacio (*space*): lugar donde existe el sujeto u objeto (país, región, comunidad, etc.).

Tiempo (*time*): cuándo ocurre el objeto (siglos, décadas, años, etc.).

De acuerdo a las clasificaciones expuestas y sus componentes, se sugiere que para la organización física de los informes de práctica se opte por una clasificación facetada, debido a las particularidades que presentan dichos informes, esto es, categorías como autor, materia, escenario, resumen, entre otros; o tomar temas como programa académico, año, temas, etc.

Bases de datos

Es una herramienta que recopila información perteneciente al mismo contexto. Está organizada de tal forma que sea accesible para gestionar de manera rápida la búsqueda y recuperación de datos con ayuda de una computadora. Las bases de datos son utilizadas para almacenar datos en varios campos de manera simple disponiendo igualmente de

grandes cantidades de documentos con la finalidad de satisfacer las necesidades informacionales de los usuarios teniendo una gran relevancia a nivel personal, empresarial e institucional. Se construye determinando el propósito de esta, buscando organizar los datos necesarios se divide la información en tablas; convirtiendo los elementos de los datos en columnas, especificando las claves principales, perfeccionando el diseño para comprobar que los resultados son los esperados y aplicando las reglas de normalización. La elección y configuración de cada elemento determinará si la base cumple con los objetivos para los que fue diseñada entre los elementos que la conforman como reitera Microsoft (2016) están:

[El software (conjunto de programas utilizados para controlar y tratar la base de datos), el hardware (parte física comprende ordenadores, discos duros, servidores, etc.), datos (información a almacenar), DMBS (programas que sirven para acceder y gestionar la base de datos), lenguaje de acceso (por medio de este se accede a los datos desde la interfaz, se introducen nuevos datos, se actualiza y se realiza cualquier tarea), procedimientos (instrucciones para el correcto funcionamiento, accesos y copias de seguridad) Reporting (generador de informes extrae y representa visualmente la información que se encuentra en la base de datos). (p3)

A nivel de información de carácter académico, para que la base de datos sea efectiva, hay que saber gestionarla; de allí que sea de vital importancia el ingreso de la información que se está generando por medio de los procesos de prácticas académicas realizadas por los estudiantes de los diferentes programas de Licenciatura de la Facultad de Artes.

Teniendo en cuenta el concepto de base de datos y los elementos que la componen, se puede decir que para el trabajo a realizar en esta práctica se pueden resaltar o destacar las siguientes ventajas:

- Permitirá agrupar y almacenar todos los datos académicos en un único lugar.
- Facilitará que se compartan los datos entre los diferentes miembros.
- Evitará la redundancia y mejorará la organización de la actividad.
- Visualizará los datos de un usuario potencial: interacciones, consultas, datos de contacto, etc.

- Activará los intercambios de datos con otras regiones y otras estancias dentro de la Facultad de Artes.
- Aumentará su eficacia en la localización de la información con mayor rapidez y agilidad.

Digitalización

Otro concepto importante a tener en cuenta es la digitalización de los documentos. Hace algunos años, las gestiones se realizaban en papel o documento impreso; en la actualidad, la conservación de información se da de manera electrónica, la cual es alojada en un computador, evitando así ocupar un espacio físico en los archiveros de las oficinas. Esto se logra con nuevas tecnologías, se puede utilizar la nube o diferentes herramientas para almacenar documentos, empleando una capacidad de almacenamiento ilimitada fuera de un computador. Por otro lado, se puede decir que la digitalización consiste en pasar un archivo o un documento impreso a un formato digital, como PDF, JPG, entre otros, permitiendo organizar registros o documentos para que su localización sea mucho más ágil y rápida a solo un clic, ya que de manera tradicional llevaría mucho tiempo. Para llevar a cabo el proceso de digitalización se requiere el uso de elementos como: computadores, scanner, impresoras, máquinas de escribir, fax, Tablet, entre otros.

Aunque el proceso de digitalización de documentos es una alternativa útil al momento de pensar en la preservación y conservación de los mismos, también es importante conocer algunas de sus ventajas y desventajas:

Ventajas:

- Disminuir el uso de almacenamiento físico para liberar espacio.
- Ahorrar en el tiempo de consulta de la información, ya sea desde un ordenador o en la nube, siendo accesibles desde cualquier lugar.
- Optimizar registros y administraciones documentales.
- Garantizar la seguridad por medio de copias de seguridad.
- Controlar el acceso a la información y mayor seguridad, ya que solo estarán disponibles para personas autorizadas.

- Organizar la información a partir de categorías o facetas.
- Se garantiza su conservación, ya que no se deterioran con el paso del tiempo.
- Mayor eficiencia de los empleados al no tener que desplazarse y perder tiempo en la búsqueda de algún documento determinado.

Desventajas:

- Daños a documentos frágiles.
- Daños en volúmenes encuadernados.
- Daños mediante la exposición a una luz intensa.
- Daños por la manipulación y aplastamiento con el scanner.
- Disminución de los derechos de propiedad intelectual.
- Peligro de obsolescencia digital.

Metodología

Inicialmente, se realizó una reunión el 7 de septiembre de manera presencial con la asesora de práctica Clara Inés García Quintero, bibliotecóloga y empleada del Centro de Documentación Luis Carlos Medina Carreño de la Facultad de Artes en la Universidad de Antioquia. En esta reunión se dio toda la información y el contexto en el cual se van a desarrollar las prácticas académicas con los procesos adelantados y las actividades que se desean alcanzar con el material que se encuentra disponible.

El 8 de septiembre se dio otra reunión con la profesora Astrid Yohanna Parra, tutora y Coordinadora de Prácticas de la Facultad de Artes. La profesora tiene en su oficina el material que se va a analizar, en formato impreso y otros en CD-ROM, los cuales se encuentran en una caja y varias bolsas. Este material es el que será intervenido mediante la organización y la sistematización de la información. Asimismo, se utilizará la tabla de Excel, donde se abordarán los ítems ya definidos previamente. Por sugerencia de la profesora Yohana, se adicionarán dos columnas más, estas son, la del resumen y escenario de práctica. La figura 1 es una representación de la tabla en Excel.

Figura 1. Tabla de análisis

A	A	As	T	Pro	Insti	Ben	Tem	Obse	Mo	Aut	Esc	Re
ñ	ut	es	ít	gra	tució	efici	as	rvaci	dali	oriz	ena	su
o	or	or	u	ma	n u	ario	rela	ones	dad	ació	rio	me
	es	es	l	Aca	orga		cion		del	n		n
			o	dé	nizac		ados		tra			
				mic	ión.				baj			
				o					o			

Fuente: elaboración propia.

El día 12 de septiembre la tutora Astrid Yohana Parra entrega el material impreso y CD'S en una caja y dos bolsas, con los cuales se dará inicio a la práctica. Se revisará el material y se clasificará por años y por programa académico, y se verificará el estado; después de esta clasificación, se iniciará la recolección y análisis de información después del ingreso de estos a la tabla de Excel, la cual cuenta con varias hojas para los recursos específicos trabajados. De igual forma, se verifica si se posee la autorización de los autores para poderlo ingresar al Repositorio Institucional; y, finalmente, se entregan las recomendaciones respectivas para la clasificación y conservación más adecuada para estos recursos. Por otra parte, se ha tenido contacto con la asesora y la tutora vía correo electrónico, llamadas y WhatsApp, con el objetivo de solucionar dudas que han surgido en algunos momentos, ya que esta práctica se ha dado de manera remota por un mutuo acuerdo entre las partes, debido a las circunstancias laborales de ambas y a la facilidad en el desplazamiento del material a trabajar; no obstante se acordaron encuentros en el Centro de Documentación, con el propósito de tener la retroalimentación y la devolución del material ya analizado.

La metodología propuesta para realizar la práctica consta de cuatro etapas en donde en cada una de ellas se llevará a cabo las actividades correspondientes:

En la primera etapa la profesora de la Facultad de Artes, Astrid Yohana Parra Ospina, aportó los informes de las prácticas en formatos solo impresos, otros en formatos impresos y en CD-ROM. Se acuerda con ella y con la asesora Clara Inés García Quintero, que los

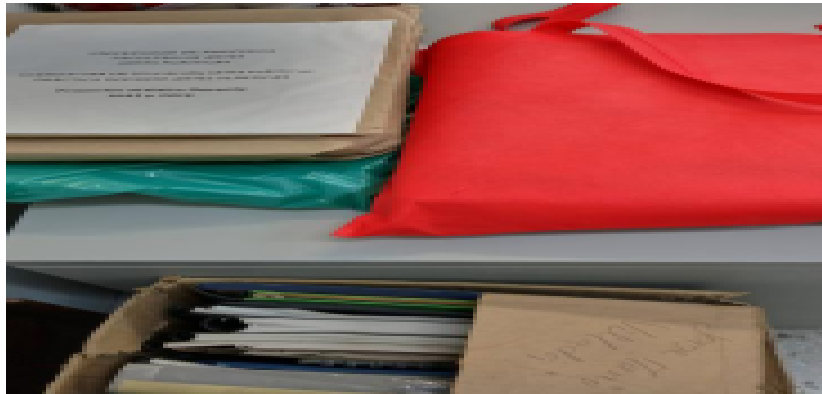
informes se separan por año, es decir, teniendo en cuenta fecha de entrega del informe por parte de los estudiantes, y a estos se les clasifican también por programas académicos, por cada licenciatura y por regiones (donde solo se encontraron informes entregados en la Seccional de Oriente, donde la Facultad ofrece los programas de Licenciatura en Música, Danza, Artes plásticas, y Teatro). Las figuras 2, 3 y 4 son la evidencia de la recolección de los informes.

Figura 2. Almacenamiento de material



Fuente: elaboración propia.

Figura 3. Almacenamiento de material



Fuente: elaboración propia.

Figura 4. Almacenamiento de material



Fuente: elaboración propia.

En la segunda etapa se hizo la revisión del material impreso con un total de veintiún informes desde el año 2002 hasta el 2012. La revisión y análisis de cada informe se hizo inicialmente de forma manual en un cuaderno para lograr la recuperación de la información más eficientemente, puesto que los datos estaban dispersos dentro del documento y se debían buscar en diferentes páginas, esto facilitó el ingreso de la información en la hoja de registro de Excel, como fue el año, autor(es), documento de identidad, asesor, título del proyecto, modalidad del trabajo, programa académico, institución, población beneficiada, temas relacionados (palabra clave), observaciones, autorización escenario y resumen. Teniendo en cuenta el estado de la información, se podría concluir que para los primeros informes recibidos no se contaba con un formato que permitiera consignar los datos importantes de la práctica. Se encontraron trabajos guardados en carpetas plásticas, lo que ha permitido que estén protegidos del polvo y la humedad; otros tienen materiales acompañantes como volantes, fotografías y diarios de campo donde se documenta el paso a paso de la práctica. La figura 5 ilustra el estado del material impreso.

Figura 5. Material impreso



Fuente: elaboración propia

A partir del año 2012 y hasta el 2019, el material se encuentra guardado en sobres de manila y están tanto en formato impreso como en CD-ROM.

Para el análisis de los CD-ROM se debió utilizar un computador con lector de CD. Sin embargo, antes de leerlos en el computador, se limpiaron los CD con un paño y un poco de alcohol, con el fin de visualizar y localizar datos no encontrados en el material impreso. La figura 6 muestra el estado de un material impreso y en CD-ROM.

Figura 6. Material mixto



Fuente: elaboración propia.

Los informes revisados hasta el momento están en óptimas condiciones. Se encontró que algunos contienen videos, fotografías y diarios de campo, otros son impresos y tienen CD-ROM, algunos CDS están en blanco; igualmente, unos pocos tenían solo la información que da cuenta del compromiso de práctica y contenían datos mínimos como el número de documento de identidad, el título del proyecto, el nombre del asesor, entre otros datos. Por lo anterior, estos registros quedan incompletos, por ello en la hoja de Excel, en la casilla de “observaciones”, se elabora una nota diciendo que no se encontraron los datos completos en el informe. La figura 7 muestra la lista en la hoja de registro del material.

Figura 7. Hojas de registro

AÑO	AUTORES	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ASESOR(ES)	TÍTULO DEL PROYECTO	MODALIDAD DEL TRABAJO	PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN	POBLACIÓN BENEFICIA	TEMAS RELACIONADOS	OBSERVA	AUTOR	EXCENLUGO	RESULTADO
2002	Diana Patricia Osorio González	43.630.419	Claudio Cardona	"Crónica de una experiencia"	Práctica Profesional	Maestría en Artes representativas	Liceo Javiera Londoño	Estudiantes grado 11	Teatro, expresión corporal, fonética vocal, caracterización de la obra.	No	No	Teatro de la institución	Vinculación de los estudiantes de diferentes grados para realizar obras teatrales en el FESTITEATRO 2002 del Liceo Javiera Londoño.
2005	Carlos Mario Martínez	70.973.204	Claudia Palacios	"Teatro un cuerpo vivo y presente"	Práctica Docente	L Artes Representativas	I.E Finca la Mesa	Estudiantes grado 8 con edades de 12 y 15 años.	Juegos dramáticos, improvisación, artes plásticas, video foro.	No	No	Institución educativa	Resonamiento del teatro como apoyo importante en los procesos de enseñanza y aprendizaje dentro y fuera del aula de clase. Reflexión ante los fenómenos sociales que golpean a los jóvenes de los grados 10-11 en esta institución y como por medio de las artes plásticas la música, el teatro y la danza se gesta un acto artístico llamado Fashion con una propuesta creativa y llena de imaginación.
2005	Zulima Andrea Rodríguez Álvarez		Elkin Hólguin	"Cuerpo y sociedad: una reflexión de los fenómenos sociales en las jóvenes, por medio del teatro"	Práctica Docente II	L Artes Representativas	Centro Formativo de Antioquia	Estudiante de la institución	Lenguaje artístico y estético.	No	No	Institución educativa.	Planear un proceso de sensibilización el cual despierte en el alumno la posibilidad de la expresión personal, creativa, espontánea y la reflexión mental.
2005	Ana María Ramírez Cuartas		Angela María Chaverri	"Sensibilización de los sentidos para un acercamiento al arte"	Práctica Docente I	Artes Representativas.	I.E Alfonso López Pumarejo (Bosor)	Estudiantes del grado 9	Espresividad, comportamiento psicofísico.	No	No	Institución educativa.	Resalta el teatro como otra manera de expresión artística tomando también como herramienta lúdica y de enseñanza.
2005	Jhon Jairo Jaramillo Sánchez		Miguel Cañas	"El juego teatral como herramienta de introducción al teatro, otra forma de ver la educación artística"	Práctica Docente I		I.E Juan de Dios Cook (Manrique)	180 estudiantes mixtos entre 8-11 años de básica primaria.		No	No	Institución educativa.	
2005	Walter Cano, Jhon Jairo Jaramillo Sánchez, María Victoria Berro, Ana María Ramírez, Jadin Jaramillo Restrepo.		Miguel Cañas, Angela Chaverri, Juan Ramírez.	Sin título	Práctica Docente II	Licenciatura en educación básica con énfasis artístico- Artes Representativas	I.E Juan de Dios Cook (Manrique)	Básica primaria grado 5 (4 grupos)	Anejo cuaderno de campo y manual de convivencia Lenguaje, sociales y ética.	No	No	Institución Educativa.	Desarrollo de habilidades conceptuales vinculando las expresiones artísticas y literarias. Como desde los lineamientos curriculares se contribuye al aprendizaje de las demás áreas del conocimiento desarrollando así la sensibilidad, la imaginación, actitud crítica, interacción con la naturaleza y cultura. Se necesitan una serie de estímulos que le permitan liberarse de las presiones que la sociedad impone por ello se debe dar paso a las manifestaciones por medio del cuerpo, el pensamiento y los diferentes modos de comunicación. En la palabra se descargan el
2005	Jhon Jairo Jaramillo Sánchez		Miguel Cañas.	"El teatro como elemento de expresión de la institución, la familia y el barrio a partir de la construcción intuitiva de los estudiantes"	Práctica Docente III		I.E Juan de Dios Cook (Manrique)	35 estudiantes mixtos con edades entre 11-17 años de básica secundaria.	Otras formas de acercamiento al arte.	No	No	Institución educativa.	
2005	Liliana Andrea Valle Echeverri	42.660.712	Elkin Hólguin	"Tejando Imaginarios"	Práctica Docente I	Teatro	I.E Centro de Formación de Antioquia CEFA.	Alumnas de Grado 10-11 entre 15-19 años		No	No	Institución Educativa	

Fuente: elaboración propia.

En esta etapa se avanzó muy lento, ya que para hacer el resumen se debió leer detenidamente para extraer un breve relato del contenido del informe, y, a veces, este proceso tomaba más tiempo de lo esperado debido a la complejidad de algunos temas. La figura 8 muestra el estado aparente del material en CD-ROM y la figura 9 la lista en la hoja de registro del material.

Figura 8. Material en CD-ROM



Fuente: elaboración propia.

Figura 9. Registro en hoja de Excel

AÑO	AUTORES	DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LOS AUTORES	ASESORES	TÍTULO DEL PROYECTO	MODALIDAD DEL TRABAJO	PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN	POBLACIÓN BENEFICIADA	TEMAS RELACIONADOS	OBSERVACIONES	AUTORIZACIONES	Excesario	Resumen
2014	Aljandra Valencia		Berta Lucía Posada Gaviria	Iniciación musical	Práctica docente II	Licenciatura en música	Escuela de Formación Musical Banda Sinfónica del Municipio de la Caja del Tambo.	Grupo de iniciación 17 niños de edad entre 4 y 8 años de edad			No	Escuela de formación musical	Este proyecto pretende llevar el arte por todos los rincones del municipio y brindar educación artística y musical a los habitantes en diferentes modalidades: pintura, danza, teatro y música.
2014	Julián David Trujillo		Berta Lucía Posada Gaviria	Cantando desde las verdades	Práctica docente II	Licenciatura en música	El Nuevo Horizonte "El Carmen de Viboral"	Escalares de los grados 3ro, 4to, 5to y 7mo			No	Institución Educativa Nuevo Horizonte.	"Cantando desde las verdades" es un espacio de formación coral en El Carmen de Viboral-Antioquia. La ausencia de espacios de formación musical en la zona rural de El Carmen de Viboral y la inexistencia de procesos aludadores infantiles en dicho territorio, hacen que la presente propuesta represente una posibilidad viable para garantizar los derechos culturales de las comunidades rurales y diversificar nuevos espacios de formación musical para niños y jóvenes escolarizados de esta localidad.
2014	Moisés Montoya Rodas		Amparo Álvarez	Orquesta de cuerdas tradicionales "Félix María Restrepo Londoño"	Práctica docente II	Licenciatura en música	Casa de la cultura de la Unión "Félix María Restrepo"	Residentes de la zona con un rango de edad de 15 a 30 años	Registro audiovisual	pasillo desabato	No	Casa de la cultura Félix María Restrepo Londoño	El montaje de una orquesta requiere que los instrumentos estén en óptimas condiciones para su uso al igual el aspecto en cuanto los gustos musicales son de gran influencia para las personas que conforman el grupo facilitando el montaje de la obra.
2014	Paulo Salazar Montoya		Amparo Álvarez	Didáctica de aproximación a nuevos lenguajes sonoros para banda sinfónica.	Práctica docente II	Licenciatura en música	Casa de la cultura de la Unión "Félix María Restrepo"	30 personas entre niños y adultos pertenecientes a la banda sinfónica con edades entre 7 a 10 años.	Registro audiovisual	No	Casa de la cultura Félix María Restrepo Londoño	El planteamiento y ejecución del taller para fortalecer los procesos de formación desarrollo de habilidades para lograr una aproximación a los nuevos lenguajes sonoros y a la realidad de una nueva música en el siglo XXI. Brindar espacios lúdicos para los niños y jóvenes del área rural buscando así aumentar y fortalecer las prácticas musicales implementando el aprovechamiento del espacio libre y fortaleciendo las manifestaciones artísticas en la región.	
2014	Jorge Mauricio Bustamante		Silvia Zulaga Roldán	"Mi región y sus cuerdas" Aprendo de mi cultura.	Práctica docente II	Licenciatura en música	Escuela de música Luis Carlos García (Marinilla)	Jóvenes y niños con edades de 7 a 15 años	CD-ROM	blanco dañado	No	Escuela de música Luis Carlos García (Marinilla)	Talleres que fortalezcan la formación instrumental, el desarrollo y crecimiento como persona con muchas competencias en el ámbito social y cultural por medio del juego y el disfrute.
2014	Juliana Salazar		Amparo Álvarez	El juego y el disfrute Estrategias de formación musical integral para banda.	Práctica docente II	Licenciatura en música	Banda Sinfónica juventud Municipio de la Unión.	Educandos entre 7 y 20 años pertenecientes a la zona urbana.			No	Banda sinfónica de la Unión.	La región del Oriente antioqueño no es ajena al patrimonio musical por lo cual surge la necesidad de propiciar un espacio de formación en la atención cultural en la Universidad Católica de oriente y por medio de esta práctica se busca que dicho lugar se haga realidad para la innovación, transformación y construcción coherente con las nuevas cosmovisiones culturales.
2017	Estivel Álvarez Mejía		Mg Marta Valencia R	Laboratorio de Músicas alternativas	Práctica docente II	Licenciatura en música	Universidad Católica de Oriente. Escuela de Formación Musical Banda Sinfónica del Municipio de la Caja del Tambo.	15 estudiantes pertenecientes a la Universidad			No	Dependencia de extensión cultural Universidad Católica de Oriente	Fortalecer los lazos sociales afianzando las áreas interpersonales por medio del arte para que se de la expansión y transformación de pueblos y ciudades sobre todo en el Oriente Antioqueño.
2014	Ricardo Pineda Rendón		Berta Lucía Posada Gaviria	Proceso de formación musical en la escuela de música de la Caja Antioqueña	Práctica docente II	Licenciatura en música	Escuela de música Luis Carlos García (Marinilla)	Niños y niñas del municipio de los diferentes sectores educativos entre 10 y 14 años y con discapacidad.			No	Escuela de Formación Musical Banda Sinfónica del Municipio de la Caja del Tambo.	Proponer un ambiente creativo que permita ampliar el mundo musical con miras a fortalecer el desarrollo grupal para así transmitir experiencias enriquecedoras para los jóvenes de este municipio. Ofrecer un programa que sea consciente de
2014	Aljandra Jaramillo Parra		Silvia Zulaga Roldán	Suenan las maderas Creando tocando compartiendo y entendiendo la música.	Práctica docente II	Licenciatura en música	Escuela de música Luis Carlos García (Marinilla)	Jóvenes entre 10 y 12 años residentes en la zona			No	Escuela de música Luis Carlos García (Marinilla)	

Fuente: elaboración propia.

En el proceso de registro de la información en la tabla en Excel se han analizado un total de ciento cuarenta y dos informes, de los cuales veintiún informes son impresos, y ciento dieciséis son impresos y en CD-ROM y cinco tienen defectos. La figura 10 muestra el registro de este material en la lista de Excel.

Figura 10. Registro en hoja de Excel

Año	Nombre de los autores	Documento de identidad	Asesores	Título del proyecto	Modalidad del trabajo	Programa	Institución u Organización	Población	Temas Relacionados	Observaciones	Permiso	Escenario	Resumen
2012	Jorge Armando Villadiego	71.287.687	Marta Valencia	La moda desde una visión pedagógica teatral en el aula de clase.	Práctica docente	Artes Representativas	I.E. Javiera Londoño.	Estudiantes de los grados 10 y 11	No	Diario de campo	CD	No	I.E. Javiera Londoño Renovar la práctica del quehacer teatral desde temas de actualidad cercanos a los jóvenes e impulsar el teatro como método creativo para el desenvolvimiento de los estudiantes de la institución educativa Javiera Londoño.
2018	Asúlo Alberto Órlando Zapata		Juan Ramirez	Estrategia pedagógica en el área de educación artística para mejorar la competencia comunicativa mediante diferentes técnicas y materiales en el grupo de 11 grado de la institución educativa Guillermo Taborda Restrepo.	Práctica docente II	Artes Representativas	Colegio Guillermo Taborda Restrepo.	Niños y jóvenes de primaria, secundaria y media.		CD-Rom	No	I.E. Guillermo Taborda Restrepo.	Intervención en el área de educación artística con la ayuda de diferentes técnicas para mejorar dichas competencias de la mano de los alumnos, profesores y comunidad en general. La población presenta hoy en día se adhiere a sus planes respetando la memoria, el patrimonio y la patrimonio se pretende entonces reconocer y apropiarse de lo nuestro y hacerlo viable.
2015	Isabel Cristina Velázquez Acevedo		Diana Henao	Un lugar para reconocernos.	Práctica docente II	Lic. edu. Artes plásticas.	I.E. INEM José Félix de Restrepo.	Estudiantes de la institución con edades de 12 a 17 años.			No	Aula de clase	El maquillaje artístico proyectado como herramienta que brinda a los estudiantes la posibilidad de elevar sus sentimientos y potenciar su creatividad y expresión cultural.
2015	Edinson Patamina		Margarta Zapata	El maquillaje como estrategia pedagógica. Una propuesta significativa para integrar los lenguajes artísticos en el aula de clase.	Práctica docente II	Maestría en Artes plásticas.	I.E. Colegio de María (Aranjuez)	Estudiantes de los grados 7-8 con edades entre 12 - 15 años.		CD-Rom	No	I.E. Colegio de María (Aranjuez)	Modelo pedagógico desarrollado desde un método socio-cognitivo que pretende impulsar a un conocimiento científico, técnico, profesional y político desde una mirada artística in-fuenciada por la sociedad.
2015	Marta Hernández Orviedo		Diana Henao	Sistematización de práctica docente en la institución educativa INEM José Félix de Restrepo. ¿Cómo diseñar una metodología por medio de la ED artística en Artes plásticas, que permita formar sujetos capaces enfrentarse con desafíos ante la sociedad, mejorando las relaciones interpersonales y la subjetividad, teniendo en cuenta las vivencias, necesidades y habilidades de los estudiantes del	Práctica docente I	Lic. edu. Artes plásticas.	I.E. INEM José Félix de Restrepo.	Alumnos de los grados 5 y 9.			No	Aula de clase	La práctica del arte genera la posibilidad de un contacto con el mundo del otro, se intentan entender las emociones, los sentimientos y la interacción verbal, la comunicación oral y escrita. La reflexión es el reconocimiento de las diferencias y el intercambio respetuoso de estas y este que cambio permite ampliar la importancia de la reconstrucción del tejido social y de estar la solidez a nivel familiar y del sector, además de fomentar el desarrollo a nivel individual y colectivo.
2015	Luis Felipe Parandero Muñoz-Natacia		Diana Henao	La escuela como espacio transformador a partir de la resiliencia, el respeto y escucha.	Práctica docente II	Licenciatura en educación en Artes plásticas	I.E. INEM José Félix de Restrepo.	Estudiantes de grado noveno.			No	Aula de clase	Reconocimiento artístico por medio del cuerpo como herramienta especial de expresión. Espacio de aprendizajes para buscar por medio del arte encuentran vías creativas para enfrentar los retos sociales desde el entorno escolar y la vida cotidiana del siglo XXI.
2018	Kelli Johana Varela Cardona		Juan Ramirez Elkin Hóquín	La escuela como espacio transformador a partir de la resiliencia, el respeto y escucha.	Práctica docente II	Licenciatura en educación en Artes plásticas	I.E. Prebitero Camilo Torres Restrepo. Institución educativa INEM José Félix de Restrepo	45 niños y niñas entre 12 a 15 años Estudiantes con edades entre los 14 y 17 años			No	Aula de clase	Proponer la autonomía a nivel cognitivo de estas personas por medio de la intervención desde la educación artística y cultural teniendo en cuenta las emociones, la creatividad, la memoria, etc. Generar pensamiento crítico ligado directamente con el humanismo que presenta la
2018	Yamir Quiroz David		Sergio Pedraza	Diario de artista, el libro que cuenta historias.	Práctica docente I	Lic. edu. Artes plásticas.	I.E. Fu y alegría nueva generación. (Niquia)	Estudiantes del grado 11.			No	Aula de clase	Proponer la autonomía a nivel cognitivo de estas personas por medio de la intervención desde la educación artística y cultural teniendo en cuenta las emociones, la creatividad, la memoria, etc. Generar pensamiento crítico ligado directamente con el humanismo que presenta la
2018	Lina María Ríos Betancur		Sergio Pedraza	El arte proyecta y contextualiza mi vida en la sociedad.	Práctica docente I	Lic. edu. Artes plásticas.	I.E. Fu y alegría nueva generación. (Niquia)	Estudiantes del grado 11.			No	Aula de clase	Proponer la autonomía a nivel cognitivo de estas personas por medio de la intervención desde la educación artística y cultural teniendo en cuenta las emociones, la creatividad, la memoria, etc. Generar pensamiento crítico ligado directamente con el humanismo que presenta la
2018	Andrés Felipe Ospina Cocha		Diana Henao	El cuerpo como instrumento sensibilizador.	Práctica docente I	Lic. edu. Artes plásticas.	I.E. Javiera Londoño (Sevilla)	Estudiantes entre 14 a 18 años del grado 9		Registro fotográfico y videos	No	Aula de clase	Proponer la autonomía a nivel cognitivo de estas personas por medio de la intervención desde la educación artística y cultural teniendo en cuenta las emociones, la creatividad, la memoria, etc. Generar pensamiento crítico ligado directamente con el humanismo que presenta la
2018	Paola Andrea Durán Quieno		Elkin Hóquín	Artes poéticas para un aula inclusiva.	Práctica docente II	Lic. edu. Artes plásticas.	Institución Fundación Alma y Vida (Villa Laura- San Javier).	Personas con discapacidad cognitiva con edades de 10 - 05 años.		Fotografías	No	Aula de clase	Proponer la autonomía a nivel cognitivo de estas personas por medio de la intervención desde la educación artística y cultural teniendo en cuenta las emociones, la creatividad, la memoria, etc. Generar pensamiento crítico ligado directamente con el humanismo que presenta la
2018	Isabel Alvarado Sierra Mora		Enrique Betancur	Artes poéticas para un aula inclusiva.	Práctica docente I	Lic. edu. Artes plásticas.	I.E. INEM José Félix de Restrepo.	Estudiantes del grado 7 con edad de 12 a 14 años.			No	Aula de clase	Proponer la autonomía a nivel cognitivo de estas personas por medio de la intervención desde la educación artística y cultural teniendo en cuenta las emociones, la creatividad, la memoria, etc. Generar pensamiento crítico ligado directamente con el humanismo que presenta la

Fuente: elaboración propia.

La tercera etapa consistió en hacer las respectivas copias de la información contenida en los CD-ROM y subirlas a las carpetas de cada Licenciatura, las cuales están alojadas en el Drive de la Coordinación de Prácticas de la Facultad de Artes.

En la cuarta etapa se registraron algunos de estos informes en el Repositorio Institucional. Sin embargo, hasta el momento no ha sido posible, ya que ninguno cuenta con la autorización escrita por parte de los autores. Por esto se propuso hacer algunos registros con los informes de práctica recibidos en el semestre 2022-1 que sí cuentan con la autorización.

Es importante mencionar en este informe que a la par que se estaba desarrollando cada una de las etapas de la metodología propuesta, se vio la necesidad de indagar sobre algunas estrategias que permitan la preservación, conservación y almacenamiento de dichos informes, dadas sus características especiales, como lo son estar en formato papel. Es así como se encuentra que la digitalización es la mejor opción para este propósito, al igual que se encuentra necesario que se pueda iniciar este proceso en las próximas prácticas.

De acuerdo con algunos textos consultados sobre lo que puede llamarse digitalización de archivos o en bibliotecas, se encontró que en algunos métodos utilizados para la digitalización de la información de materiales que poseen características similares a los informes que se están trabajando en esta práctica, “la sola preservación digital no es suficiente, su acceso, su preservación y distribución debe ser amplia generando conciencia sobre la importancia del patrimonio documental” (Foster et al., 1995, p. 5). De igual manera, se concluye que realizar copias de seguridad no es lo mismo que hacer preservación digital (Pérez Pineda, 2017), pues escanear un documento no asegura la correcta preservación y difusión. Por lo anterior, es necesario advertir que se deban adoptar procedimientos destinados para proteger adecuadamente los documentos y así prolongar su vida útil por mucho más tiempo.

Pensando en ello, se consulta también el documento “Rumbo a la autoevaluación: la elaboración de un Manual de Procedimientos de Digitalización” (Nusch C. J.; Nusch C. J., 2019) el cual se establecen parámetros pertinentes para la conservación de materiales delicados como la recepción y revisión, importancia y urgencia; al igual que si el material puede desarmarse o no, el escáner apropiado de acuerdo al formato, persona responsable de realizar digitalización, la complejidad percibida luego de un análisis preliminar, los metadatos propios del material (Autor, Título etc.), los datos del aportante, a quien se le debe devolver el material y si este material cuenta con autorización para ser subido al Repositorio Institucional.

Esta información relacionada con un proceso de digitalización quedará consignada en el informe final, y se espera que sea un insumo para el inicio de este proceso como una estrategia viable para la preservación y conservación de los informes que se encuentran en formato impreso.

Resultados

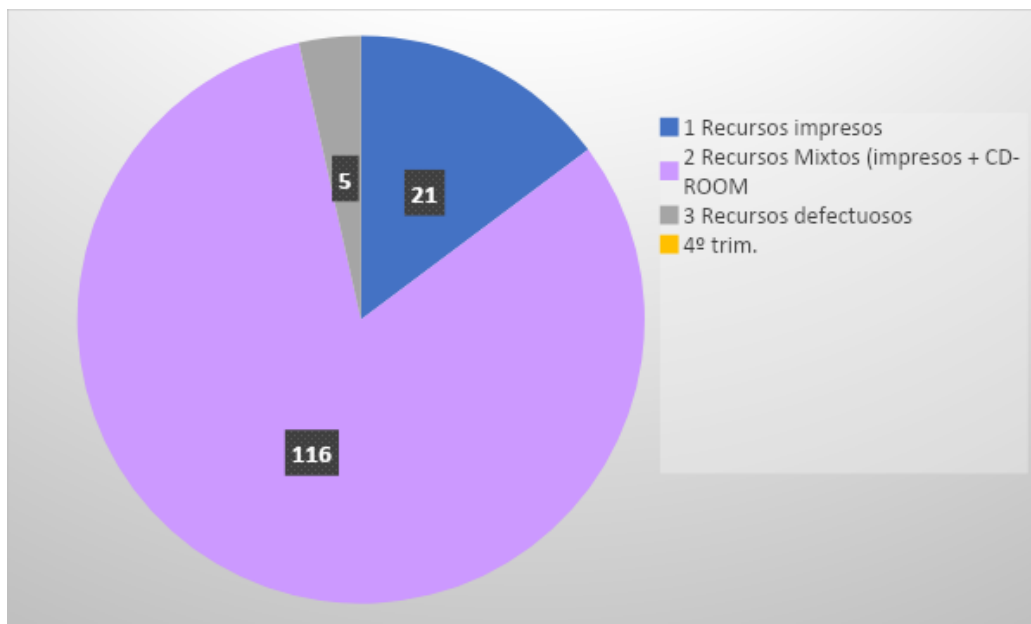
La práctica se realizó de manera presencial y remota en el Centro de Documentación Luis Carlos Medina Carreño, donde se contó con un espacio y un equipo de cómputo con unidad de CD-ROM para llevar a cabo este proceso. Se continuó con el trabajo que habían iniciado

los estudiantes Valeria Flórez y Steven Aguirre en cuanto al registro y sistematización de la información; para esta práctica se hizo el proceso con los informes que estaban en formato impreso y mixto (impresos + CD-ROOM), se recibieron veintiún informes impresos desde 2002- 2012. El registro se realizó inicialmente de manera manual en un cuaderno donde se unificó la información, ya que esta se encuentra de manera dispersa dentro del documento.

Como se mencionó anteriormente, se adicionaron dos ítems más en la hoja de Excel, esto es, “escenario” y “resumen”, lo cual llevo más tiempo de lo esperado ya que se debía leer y realizar el resumen para dar cuenta del contenido de cada uno de los informes de práctica. Igualmente, se encontraron algunos trabajos sin número del documento de identificación, sin nombre de asesores, sin título del trabajo, sin modalidad, entre otros, luego se podía completar la información revisando los CD. Del año 2012 al 2019, en la mayoría de los CD-ROM se encontraba la información completa.

Fue un total de ciento dieciséis informes en los que se inició el proceso de copia para guardarlos en las carpetas del drive de la Facultad de Artes; se dificulto el proceso para guardar dichas copias, pues después de varios intentos se subieron algunos archivos los cuales llenaron el almacenamiento del drive de la Facultad Artes. Para subsanar este inconveniente, se habló con la tutora, la profesora Yohanna Parra, y con ella se decidió que solo subieran por carpeta el formato número 1, que contiene la información mas presisa del trabajo efectuado por los estudiantes, ya que este no ocupa tanto espacio. También se dejó una anotacion de que cinco CD-ROOM no abren, a pesar de limpiarlos y de que se utilizó otro equipo de computo para mirar si podian ser leidos. Para mayor ilustración ver la figura 11.

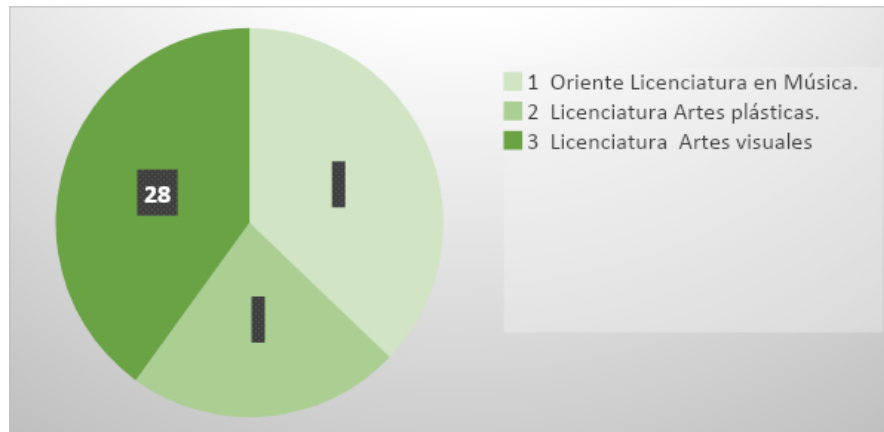
Figura 11. Total: ciento cuarenta y dos recursos trabajados



Fuente: elaboración propia.

En total fueron subidos al Drive de Artes setenta CD-ROM, debido a inconvenientes para el almacenamiento y otros relacionados con mi salud, aun así, se logró terminar este proceso y se tiene los resultados presentados en la figura 12:

Figura 12. Recursos subidos al Drive de Artes



Fuente: elaboración propia.

De Licenciatura en Música en la seccional Oriente se obtuvieron veintiséis trabajos, en Licenciatura en Artes Plásticas y Licenciatura en Artes Visuales dieciséis (ver figura 13).

Figura 13. Fotografía de documentación de los trabajos

te equipo > Unidad de DVD RW (D:) Mi disco > P 2019 >

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Archivos listos para agregar al disco (15)			
Andrés Echavarría	27/11/2022 0:29	Carpeta de archivos	
Cristian Gómez G	26/11/2022 20:22	Carpeta de archivos	
Gelman Avendaño Londoño	26/11/2022 21:45	Carpeta de archivos	
Gustavo Lujan Cortes	26/11/2022 22:33	Carpeta de archivos	
Juan Camilo Carmona	26/11/2022 20:38	Carpeta de archivos	
Julian Andrés Gutiérrez	26/11/2022 22:59	Carpeta de archivos	
Katerine Tobón Tejada	26/11/2022 21:03	Carpeta de archivos	
Kathering G Mora Rodríguez	26/11/2022 23:29	Carpeta de archivos	
Lina María Arenas	26/11/2022 20:51	Carpeta de archivos	
Lorena Soto Gómez	26/11/2022 20:30	Carpeta de archivos	
Lourdes Beatriz Correa Martínez 20019	26/11/2022 20:02	Carpeta de archivos	
Manuela Echeverri Córdoba	26/11/2022 20:27	Carpeta de archivos	
Natalia Zapata	26/11/2022 20:49	Carpeta de archivos	
Unidad de DVD RW (D) DVVDatos	27/11/2022 0:11	Carpeta de archivos	
Wilson Estiven Bohorquez	26/11/2022 20:58	Carpeta de archivos	

Fuente: elaboración propia.

Adicional a este proceso, se realiza el registro en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia de los informes de las practicas correspondientes al año 2022, los cuales cuentan con el respectivo formato de autorización de publicación debidamente diligenciado; sin embargo, al repositorio solo se subieron siete trabajos de los veinte informes recibidos. Para el registro en el repositorio se contó con la asesoría y acompañamiento de la bibliotecóloga Clara Inés Gracia, la cual explico de forma concisa cómo se diligenciaba cada ítem establecido en el repositorio para el ingreso de los diferentes registros. Luego la profesora Clara Inés aprueba cada uno de los metadatos y se asegura de que queden visibles para la consulta por parte los usuarios en el repositorio. Se ingresó la información en los siguientes campos: “Título”, “Tipo de documento” y “Palabra clave normalizada”. Para el ingreso de la información se tuvo en cuenta de direcciones web ya establecidas en diferentes tesauros, por ejemplo, el Tesauro de la Unesco, el cual se consultó y se incluyó posteriormente en el registro; por su parte, el resumen se tomó de la introducción o el planteamiento del problema. La figura 14 presenta un formulario para la entrega y autorización de trabajos de grado, la figura 15 muestra una imagen del registro en el repositorio, la figura 16 señala cuando el registro en el repositorio ha sido exitoso y la figura 17 indica los envíos que están en proceso de revisión. **Figura 14.** Formulario institucional de entrega y autorización de trabajos de grado en la Universidad de Antioquia



1. Identificación de obra y autor(a):

(Nombres- Apellidos)

Autor 1 Astrid Damaris David Cuartas

email: astrid.david@udea.edu.co

Título: Mujeres y liderazgo comunitario a través de la educación artística.

Unidad Académica o Dependencia: Facultad de Artes

Tipo de trabajo.: Pregrado Especialización Maestría Doctorado Otro: _____

2. Declaraciones del (los) autor(es)

El(los) autor(es) declara(n) que:

- a) La obra es original y de mi (nuestra) propia y exclusiva creación.
- b) Con la obra no se ha quebrantado ningún derecho moral o patrimonial de autor.
- c) Soy (somos) titular(es) de los derechos patrimoniales sobre la obra, sobre la cual no pesa ningún gravamen.
- d) La información en ella contenida no tiene carácter confidencial.
- e) La autorización aquí otorgada cuenta con el consentimiento de todos los que patrocinaron o participaron en la investigación y/o creación de la obra.

Por todo lo anterior, saldré (saldrémos) en defensa de LA UNIVERSIDAD ante cualquier reclamación de terceros que al respecto pudiere sobrevenir.

3. Entrega de Trabajos de Grado

El (los) autor(es) declara(n) y autoriza(n) a la Universidad de Antioquia y/o Departamento de Bibliotecas, para reproducir la obra en cualquier formato o soporte que lo requiera ya sea material, óptico, digital o electrónico, para fines de su preservación documental, así como de su posible publicación en el "Repositorio Institucional" y utilización conforme a la licencia que más adelante se señala.

4. Naturaleza de la autorización

El (los) autor(es) realiza(n) la presente autorización sobre el documento completo, de manera gratuita, no exclusiva, por el tiempo máximo que establezcan las normas de derechos de autor vigentes.

5. Normativa

El (los) autor(es) declara(n) que conoce(n) y acepta(n) las políticas del Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia y el Estatuto de Propiedad Intelectual (Resolución Rectoral 21231, 5 de agosto de 2005) de esta institución. De igual forma, acepta(n) que cualquier cambio efectuado en esta normatividad no altera los derechos adquiridos por la Universidad con esta autorización.

Licencia para publicar en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia



El (los) autor(es) autoriza(n) la publicación electrónica, consulta y uso de su obra por la Universidad de Antioquia y de sus usuarios con la licencia especial para publicación de obras en el "Repositorio Institucional" y a disposición del público en los términos autorizados con la Licencia Creative Commons Reconocimiento-No comercial-Sin obras derivadas 2.5 Colombia, cuyo texto completo se puede consultar en <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.5/col/>.

Solicitud de embargo (en caso de aplicar)

El (los) autor(es) solicita(n) la Restricción de su Publicación en Internet del texto completo de esta obra hasta por un periodo determinado, contados a partir de la fecha de aprobación de la misma.

Justificación	DESDE	HASTA
	DD / MM /AAAA	DD / MM /AAAA

En señal de conformidad se firma el 25 - 05 - 2022

Nombre: Astrid Damaris David Cuartas

Firma:

Figura 15. Registro en el Repositorio Institucional

The screenshot shows the record page for a document in the Institutional Repository of the University of Antioquia. The breadcrumb trail is: Repositorio Institucional Universidad de Antioquia / Producción Estudiantil / Facultad de Artes. A search bar at the top right contains the text 'Buscar en DSpace' and a search icon. Below the breadcrumb, a message states: 'Por favor, use este identificador para citar o enlazar este ítem: <https://hdl.handle.net/10495/32777>'. The record details are as follows:

Título :	Dibujando historias con Pedrito Botero
Autor :	Castañeda Londoño, María Fernanda Paniagua Giraldo, Diana Carolina
metadata.dc.contributor.advisor:	Valencia Restrepo, Álvaro Isaac
metadata.dc.subject*:	Creative writing–Fiction Aprendizaje Learning Habilidad Skills Imaginación Imagination Métodos pedagógicos http://id.loc.gov/authorities/subjects/sh2009118442 http://vocabularies.unesco.org/thesaurus/concept5 http://vocabularies.unesco.org/thesaurus/concept999 http://vocabularies.unesco.org/thesaurus/concept5554
Fecha de publicación :	2022
Resumen :	RESUMEN: Dibujando historias con Pedrito Botero. Es un taller creativo que tiene el objetivo de fortalecer las habilidades en escritura creativa, a partir de la expresión artística y creación de imágenes, para la promoción y divulgación del 18º concurso de cuento infantil Pedrito Botero de la Biblioteca Pública Piloto. El taller se compone de cinco módulos evidenciando la pertinencia de las artes visuales en la escritura creativa, ya que permite el desarrollo de habilidades cognitivas, potencia la imaginación y expande la creatividad a través del juego de la imagen y la escritura.
Aparece en las colecciones:	Facultad de Artes

Fuente: elaboración propia.

Figura 16. Registro exitoso en el Repositorio Institucional

The screenshot shows a confirmation message in the institutional repository interface. At the top, there is a navigation bar with buttons: Describir, Describir, Describir, Describir, Subir, Verificar, License, Licencia, and Completo. The main heading is 'Envío: envío finalizado!'. Below this, a message box states: 'Su envío pasará ahora a un proceso de flujo de trabajo designado para la colección a la que lo está enviando. Recibirá una notificación de correo electrónico tan pronto como su envío pase a formar parte de la colección, o si hubiese algún problema con su envío. También puede comprobar el estado de su envío yendo a la página "Mi DSpace".' Below the message box, there is a link 'Ir a "Mi DSpace"' and the text 'Comunidades y colecciones'. At the bottom right, there is a button 'Añadir otro archivo a la colección'.

Fuente: elaboración propia.

Figura 17. Envíos en proceso de revisión

[Página de inicio](#)
[Listar](#)
[Ayuda](#)

Registrado como Idenis.padilla@ud...

Envíos en proceso de revisión

Título	Enviado a
Acuerdos de Papel	Artes Plásticas
Mujeres y liderazgo comunitario a través de la educación artística.	Artes Plásticas
Contracultural, comunidad en paz	Artes Plásticas
LA IMPORTANCIA DE LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA PARA EL FORTALECIMIENTO Y RECONOCIMIENTO DE LAS EMOCIONES EN LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS DEL CENTRO DE ESTIMULACIÓN Y EDUCACIÓN INICIAL MIS PRIMERAS ARTES DEL MUNICIPIO DE SABANETA, COLOMBIA.	Artes Plásticas
La fotografía como medio de exploración y creación en el colegio de María (Medellín).	Artes Plásticas
El dibujo como motor del desarrollo creativ	Artes Plásticas
Dibujando historias con Pedrito Botero	Artes Plásticas

[Página de inicio](#)
[Listar](#)

Registrado como Idenis.padilla@ud...

Enviar un ítem en esta colección

Suscribirse para recibir un correo electrónico cada vez que se introduzca un ítem en esta colección. [Suscribir](#) ORCID 1.0 ORCID 2.0 RS5

Elementos (mostrados por Fecha de envío en Descendente orden): 1 a 20 de 31

[Siguiente >](#)

Fecha de publicación	Título	Autor(es)
2022	Dibujando historias con Pedrito Botero	<i>Castañeda Londoño, María Fernanda; Paniagua Giraldo, Diana Carolina</i>
2022	El dibujo como motor del desarrollo creativo y emocional para los estudiante del grado séptimo de la Institución educativa Enrique Vélez Escobar	<i>Aguirre Palacio, Juan Camilo</i>
2022	La fotografía como medio de exploración y creación en el colegio de María (Medellín)	<i>Gallego León, Daniel Felipe</i>
2022	La importancia de la educación artística para el fortalecimiento y reconocimiento de las emociones en los niños y las niñas del centro de estimulación y educación inicial mis primeras artes del municipio de Sabaneta, Colombia.	<i>Sánchez Tobón, Sara</i>
2022	Contracultural, comunidad en paz	<i>Gallego Ceballos, Norbey</i>
2022	Mujeres y liderazgo comunitario a través de la educación artística.	<i>David Cuartas, Astrid Damaris</i>
2022	Acuerdos de Papel	<i>Díaz Vasquez, John Alfonso</i>
2019	Danza Urbana Bienestar Facultad de Artes, Universidad de Antioquia (D.U.B)	<i>Zúñiga Mora, Valentina</i>
2019	Herramientas para mejorar la capacidad expresiva del sujeto y la creatividad a partir del movimiento, mediante la danza contemporánea	<i>Rojas Taborda, Daniela</i>
2019	Sonido y movimiento	<i>Urrego Zapata, Andrés Felipe</i>

Ardiia Guerra, Devy Leonardo

Arenas Montoya, Lina Isabel

Avendaño Londoño, Hellman

Bedoya Patiño, Christian

Bermúdez Cuadros, Miguel Ángel

Castañeda Londoño, María Fernanda

Cifuentes Manrique, Silvia Alejandra

[next >](#)

Título

Art education 6

Educación artística 8

<http://vocabularies.unesco.org/th...> 8

Artes plásticas 5

<http://vocabularies.unesco.org/th...> 5

Plastic arts 5

Aprendizaje 4

Artistic creation 4

Fuente: elaboración propia.

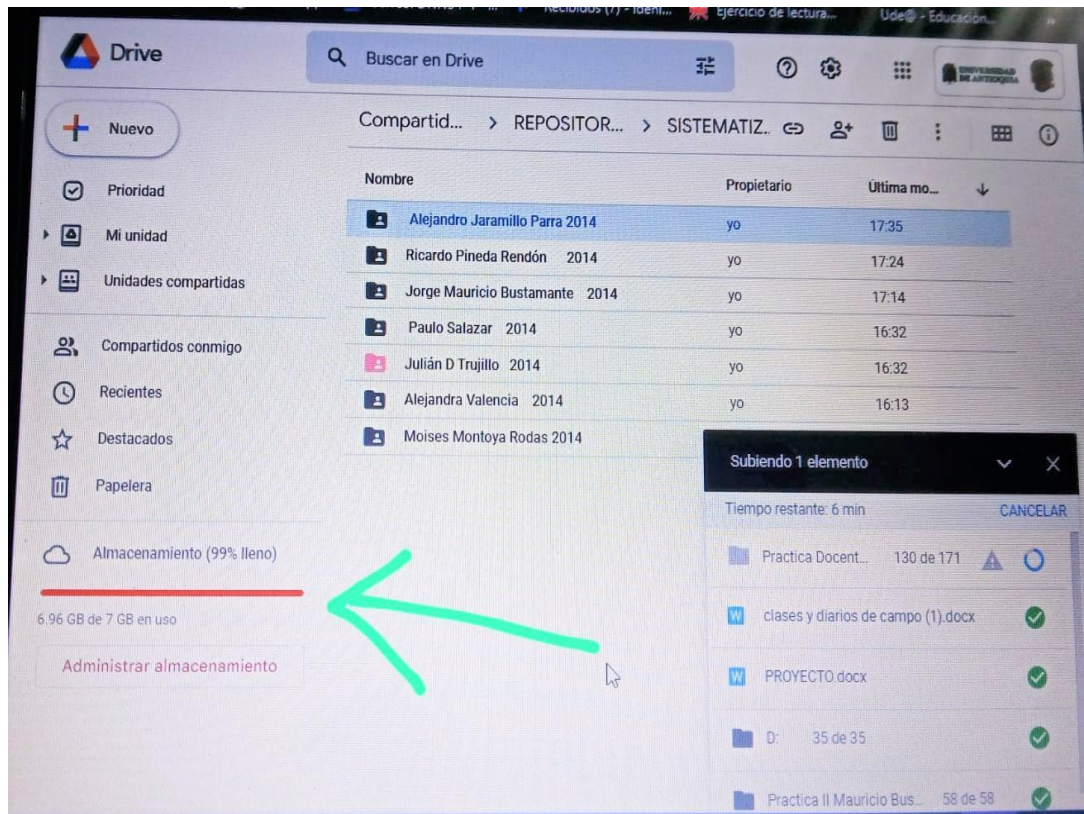
Dificultades

Debido a que en el desarrollo de la práctica se tuvieron algunas dificultades, en especial a los primeros registros, fue necesario diligenciar la información en el cuaderno, ya que no se encontró un formato establecido. Este reproceso implicó más tiempo en el análisis, pues se debía buscar los datos en todo el documento del informe.

En la revisión de los informes mixtos sucedió algo similar. En el impreso se podía hallar una parte de la información y la otra se encontraba en el CD-ROOM. Igualmente, el hecho de haber incluido las dos columnas en la hoja de Excel, (resumen y escenario de práctica), implicó leer con más detenimiento; lo cual llevó más tiempo de lo estipulado, sin embargo, se logró el objetivo.

Otra dificultad presentada se dio en el momento de subir las copias de los CD-ROM al Drive de la Facultad de Artes, ya que varios de los trabajos contienen fotografías, diarios de campo, videos, entre otros. Lo anterior hace que cada material sea muy pesado para subir y al hacerlo no se tenía la capacidad de almacenamiento. Después de varios intentos y de tener una reunión con la tutora Yohana Parra, se llegó al acuerdo de solo cargar en la carpeta el formato número 1, donde se encuentra el planteamiento del problema, desarrollo y resultados de la práctica realizada. La figura 18 muestra un poco del proceso.

Figura 18. Proceso de carga del material en el Drive de la Facultad de Artes



Fuente: elaboración propia.

En la marcha también se pudo ver que varios CD no se podían leer en los computadores, a pesar de que se limpiaron y se intentaron leerlos en varios equipos. Por lo que no se pudo extraer la información y se hizo la debida anotación en el Excel.

Por otro lado, en la revisión de los informes de práctica del año 2022 se encontró que algunos de estos informes cumplieron con el requisito de autorización, a pesar de que muchos de ellos no tenían la firma. Por eso, para este propósito, fueron descartados, y solo siete trabajos sirvieron para cumplir con el objetivo de realizar el registro en el Repositorio Institucional.

Conclusiones y/o recomendaciones

El registro de estos materiales es un proceso muy relevante para esta unidad de información, ya que permite la organización y recuperación de esta información. De igual

manera, su tratamiento y organización posibilitan, en gran medida, la transferencia de esta a los usuarios.

El desarrollo de esta práctica permitió conocer las tendencias que los estudiantes tienen ante los diferentes entornos y contextos donde realizan las prácticas y cómo esto impacta y transforma la sociedad.

La participación en esta actividad permitió una apropiación del conocimiento y la oportunidad de continuar con un proceso ya iniciado y contribuir con su organización.

Se reitera la importancia de una normalización de formatos para obtener la información de una manera más específica, ágil y rápida. También se sugiere que los formatos contengan las palabras claves y el resumen, ya que esto permite ahorrar tiempo.

Se recomienda que los trabajos también cuenten con el análisis para determinar las diferentes temáticas manejadas en la Facultad y que se realice por especialistas, profesores, coordinadoras, bibliotecólogos, entre otros encargados que se dedican a normalizar los términos.

De igual forma, se recomienda organizar físicamente los informes de práctica en el espacio físico (archivador) que en este momento se tiene asignado, y se recomienda crear una clasificación facetada, que es una buena opción para este tipo de materiales porque permite generalizar los temas y de allí desglosarlos en las diferentes temáticas.

Se sugiere también la digitalización de los informes impresos como una medida de preservación, conservación y almacenamiento. Esto con el fin de que la búsqueda, localización, recuperación, difusión y divulgación sea mucho más ágil, no solo para los estudiantes, investigadores, profesores y estudiantes de la Facultad de Artes, sino también para el público en general. Para este proceso de digitalización es importante que se cuente con un computador y un scanner de buena resolución, y, además, que cada documento quede en formato PDF, debidamente nombrado con un número consecutivo, apellidos y nombre del estudiante, tres palabras claves que den cuenta del título, la fecha, el tipo de práctica y el programa académico. Se muestra un ejemplo: 1234 – MejiaJuan_ArteEscuelaEmociones_2022_PracticaDocente1.

Referencias

- Acuerdo del Consejo de la Facultad de Artes. Acuerdo Superior 418 del 29 de abril del 2014 artículo. <https://bit.ly/3V00Dcv>
- García, R. (2003). Universidad de Antioquia, dos siglos de historia: en 1803, Colegio Franciscano. En 1871, Universidad del Estado Soberano. *Revista Credencial Historia*, (167). <https://bit.ly/3uP1YYP>
- Estrada, M. (2015). Lenguajes documentales y lenguaje natural en la recuperación de información. *Infotecarios*. <https://bit.ly/3VXKQw3>
- Flores, G. y Sánchez, N. (2007). Los repositorios institucionales: análisis de la situación internacional y principios generales para Cuba. *Acimed*, 16(6). <https://bit.ly/3FTdjq>
- Foster, S. R. (1995). "*Directrices para la salvaguardia del patrimonio documental*". (23 de junio de 2019). <https://bit.ly/2lwwfM8>
- García, N. (2003). Facultad de educación: 50 años abriendo caminos. <https://bit.ly/3BBqsZD>
- Gavilán, C. (2009). Lenguajes documentales principales tipos de clasificación, encabezamientos de materia, descriptores y tesauros. <https://bit.ly/3Ypn8dS>
- Microsoft Support. (2016). Conceptos básicos del diseño de una base de datos. <https://bit.ly/3PtUC6H>
- Satija, M. P. (2017). Colon Classification (CC). *Knowledge Organization*, 44(4), 291-307 <https://bit.ly/3WhqM7x>

Anexos

Cronograma

Cronograma											
Actividades	Semana										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Encuentros y acercamiento inicial al tema	x	x	x								
Evaluación y limpieza de los materiales			x	x	x						
Copia de los materiales al computador					x	x					
Ingreso de materiales al Drive de la facultad y a la base de datos de Excel							x	x			
Ingreso de los materiales al Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia								x	x		
Resultados										x	
Elaboración del informe de prácticas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Socialización											x

Enlaces

Repositorio Institucional Universidad de Antioquia

<https://bibliotecadigital.udea.edu.co/handle/10495/11095>

Página del Repositorio Proyectos de práctica de Artes

<https://drive.google.com/drive/folders/1KHGZRSc5Mf1Z-NDdcPw2NSSHp20UMAdF>

Página de Excel

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uRxUcV9t8lwO5oniQWq6JYgqjAoFtLXW/edit#gid=1947268670>