

**Potencialización y promoción del Centro de Documentación de Planeación del Distrito
de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín**

Alejandra Hernández Arenas

Informe de práctica para optar al título de Bibliotecóloga

Asesora

Beatriz Elena Cadavid Gómez

Bibliotecóloga. Magister en Ciencia de la Información

Tutora

Ángela María Murillo

Bibliotecóloga.

(Hernández Arenas, 2022)

Cita

Referencia Estilo APA 7 (2020) Hernández Arenas, A. (2022). *Potencialización y promoción del Centro de Documentación de Planeación del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín* [Práctica académica]. Universidad de Antioquia, Medellín..



CRAI Escuela Interamericana de Bibliotecología

Repositorio Institucional: <http://bibliotecadigital.udea.edu.co>

Universidad de Antioquia - www.udea.edu.co

Rector: John Jairo Arboleda Céspedes.

Decano/director: Dorys Liliana Henao.

Jefe departamento: Camilo García Morales.

El contenido de esta obra corresponde al derecho de expresión de los autores y no compromete el pensamiento institucional de la Universidad de Antioquia ni desata su responsabilidad frente a terceros. Los autores asumen la responsabilidad por los derechos de autor y conexos.

Dedicatoria

Este trabajo lo dedico, como tal vez dedique el resto de la trayectoria que me espera por fuera de las paredes de la academia, y como hacemos los bibliotecólogos siempre (o casi siempre), a las bibliotecas en sí mismas. Especialmente a las especializadas, que se mantienen firmes gracias a pocos y se tambalean a razón de muchos.

Agradecimiento

Agradecer a quienes acompañaron mis pasos: a Ángela por conservar la energía y el cariño en cada conversación, académica o no.

Y a la profe Beatriz, que me enseñó a querer la catalogación, la primera que me transmitió amor real por este quehacer, por esta carrera.

Contenido

Resumen	8
Abstract	9
Justificación	10
Objetivos	11
Marco contextual	12
Marco conceptual	15
Metodología	18
Desarrollo de la práctica	20
Aprendizajes y conclusiones	32
Recomendaciones	33
Bibliografía	34

Lista de tablas

Tabla 1 Programa mensual de divulgación	25
Tabla 2 Aspectos catalográficos	29
Tabla 3 Definición patrimonial	29

Lista de figuras

Figura 1 Organización física. Libros	20
Figura 2 Organización física. Audiovisual	20
Figura 3 Bienvenida al Centro de Documentación	21
Figura 4 Boletín al Día	22
Figura 5 Conversatorio Fiesta del Libro	23
Figura 6 Ejemplo registro enriquecido	31

Siglas y abreviaturas

DAP	Departamento Administrativo de Planeación
CAD	Centro Administrativo Distrital
SBPM	Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín

Resumen

Este proyecto tuvo por propósito promover y apoyar actividades de potencialización del Centro de Documentación del Departamento Administrativo de Planeación de la Alcaldía de Medellín, espacio que requiere el posicionamiento y reconocimiento por parte de la comunidad y la institución a la que está inscrito. Posee unas colecciones importantes, con gran cantidad de información pertinente y de valor patrimonial, tanto para las labores internas en el quehacer del DAP como para el conocimiento general de la ciudadanía y la conservación de lo que allí se resguarda. En este sentido, dichas actividades serán divididas en 2 ejes centrales y durante un periodo de 5 meses de práctica académica:

- Dar comienzo a la construcción de una identidad que sea reconocida por la comunidad que rodea al Centro de Documentación, a través del desarrollo de iniciativas enmarcadas en los planes del área de comunicaciones del DAP (Departamento Administrativo de Planeación).
- Profundización e identificación del valor de las colecciones.

Palabras Clave

Análisis documental, planeación municipal, centros de documentación, patrimonio documental

Resumen

The purpose of this project was to promote and support activities to empower the Administrative Department of Planning's Documentation Center that belongs to the Mayor's Office of Medellín, a space that requires positioning and recognition by the community and the institution to which it is registered. It has important collections, with a large amount of pertinent information and patrimonial value, both for the internal work of the DAP and for the general knowledge of the public and the conservation of what is kept there. In this sense, these activities will be divided into 2 central axes and during a period of 5 months of academic practice:

- Lead off the construction of an identity that is recognized by the community that surrounds the Documentation Center, through the development of initiatives framed in the plans of the communications area of the DAP (Administrative Department of Planning).
- Deepening and identification of the collections value.

Keywords

Cataloguing, municipal planning, documentation centers, documentary heritage

Justificación

En el marco de la convocatoria para las prácticas de excelencia académica de la Alcaldía de Medellín, que soportadas en el decreto 0025 del año 2019 se organizan de manera semestral, se llevará a cabo un proyecto dentro del departamento administrativo de Planeación, específicamente en su Centro de Documentación, dirigido a la potenciación en el uso, reconocimiento y valoración de sus colecciones patrimoniales y espacios dispuestos a la consulta de usuarios internos y externos a la Alcaldía.

El Centro de documentación posee una colección especializada sobre temáticas de ordenamiento territorial, planes de desarrollo y transformación urbanística, entre los que se cuenta con planos arquitectónicos y un gran acervo bibliográfico y fotográfico.

Si bien el grado de especialización puede limitar la población de usuarios, los temas aquí tratados están dotados de un valor especial e histórico, al referirse directamente al manejo de los recursos de la ciudad, el combate frente a las desigualdades y el desarrollo territorial, por lo que es derecho de la ciudadanía reconocer espacios informativos amigables que brindan apertura hacia estos temas (que en su esencia requieren la participación de la comunidad a la que se analiza), y que cada uno, incluso desde los empleados internos de la institución, puedan verificar la viabilidad y coherencia de los proyectos a ejecutar en el propio territorio y reconocer sus cambios, avances estructurales y materiales de valor y cuidado.

Dado que el Centro de Documentación retorna a su sede en el CAD (Centro Administrativo Distrital) en la Alpujarra después de haber estado durante 5 años ubicado en la Biblioteca Pública Piloto, en el edificio de la memoria, es necesario llevar a cabo actividades de divulgación que lo posicionen como un espacio en funcionamiento para la comunidad, de su espacio físico, pero también de sus servicios, catálogos e información. Especialmente esta última, que es en profundidad la que da valor y propósito, requiere de una mirada importante a sus colecciones, que han sido también viajeras de ubicaciones y víctimas de largos olvidos, retomar una valoración de su potencial y riqueza resulta esencial para cumplir con los objetivos propuestos en este proyecto.

Objetivos

Objetivo general

Promover actividades que permitan la potencialización del Centro de Documentación de Planeación de la Alcaldía de Medellín para el aprovechamiento de la información que allí se resguarda, el reconocimiento del valor de sus colecciones y su difusión en la ciudad.

Objetivos específicos

- Reconocer las temáticas especializadas que albergan las colecciones del centro de documentación, los objetos patrimoniales, su contexto institucional y su comunidad de usuarios potenciales.
- Diseño y ejecución de actividades de divulgación y posicionamiento de la información albergada en el Centro de Documentación.
- Enriquecimiento de registros bibliográficos en el Catálogo.
- Apoyo a las actividades y servicios propios del Centro de Documentación

Marco contextual

Alcaldía de Medellín

Sabiendo que la Alcaldía se constituye, como todas, en el máximo organismo gubernamental municipal, en este caso del municipio de Medellín, y como una entidad del servicio público, es responsable de buscar la satisfacción de las necesidades generales de los habitantes del municipio, y la construcción de mecanismos que puedan mejorar su calidad de vida, siguiendo como referencia las leyes y decretos dispuestos en la constitución política.

Su interés misional consiste en:

Estimular el desarrollo humano y cívico de sus habitantes, así como la provisión de los bienes y servicios de consumo colectivo; asegurar la efectividad de los principios, derechos y deberes ciudadanos; promover la prosperidad de todos los habitantes; garantizar la construcción colectiva del Municipio de Medellín, en sus espacios urbano y rural; afianzar la Justicia Social y proyectar a la ciudad de Medellín hacia las corrientes mundiales de la economía y la cultura.

(Alcaldía de Medellín)

En este sentido, la institución se divide en diversos departamentos y secretarías que cumplen con objetivos específicos en pro de encaminar los proyectos y estrategias públicas, algunas de ellas son:

- Departamento Administrativo de Gestión del Riesgo de Desastres - DAGRD
- Secretaría de Cultura Ciudadana
- Secretaría de Gobierno
- Secretaría de Hacienda
- Secretaría de Infraestructura Física
- Secretaría de la Mujer
- Secretaría de Medio Ambiente
- Secretaría de Movilidad
- Secretaría de Participación Ciudadana
- Secretaría de Salud
- Secretaría de Servicios y Suministros
- *Departamento Administrativo de Planeación*

El **Departamento Administrativo de Planeación** es una dependencia central de la propia Alcaldía que, en sus responsabilidades, se enmarca la orientación del desarrollo integral municipal, desde el corto hasta el largo plazo, esto a través de:

direccionamiento, coordinación y articulación de políticas públicas, planes y programas en las diferentes dimensiones del desarrollo social, económico, físico-ambiental, financiero, político e institucional, mediante la definición del modelo de ciudad y ocupación y la plataforma estratégica institucional para la Administración Municipal, en función del cumplimiento de los fines del estado y su sostenibilidad financiera,

atendiendo a los diagnósticos, tendencias, compromisos de gobierno y procesos de concertación entre autoridades, actores e instancias de planeación, encaminados al desarrollo humano integral.

(Alcaldía de Medellín, Departamento de Planeación)

Dentro de esta dependencia, hay también unas cuantas divisiones administrativas denominadas subdirecciones, las cuales son:

- Subdirección de Planeación Social y Económica
- Subdirección de Planeación Territorial y Estratégica de Ciudad
- *Subdirección de Información y Evaluación Estratégica*

En la *Subdirección de Información y Evaluación Estratégica*, encontramos el **Centro de Documentación de Planeación**.

La historia del Centro de Documentación se viene cultivando hace más de 40 años, cuando en un principio, fue la biblioteca de la Alcaldía de Medellín.

En el año 2009, se emprende un proceso de transformación y las colecciones fueron fragmentadas y redirigidas a otras unidades de información como lo fue el Archivo Histórico de Medellín, que asumió un proceso de resguardo y conservación de mapas y planos importantes, patrimoniales e históricos.

Con aquella información especializada en planeación que no fue reubicada, se crea entonces el Centro de Documentación que, se ha visto en batalla y peligro a lo largo de su existencia. Una muestra de las decisiones que han resultado perjudiciales para su quehacer fue en el 2017, con el traslado que, como estrategia de visibilización, buscaba llevar al Centro de Documentación a la Biblioteca Pública Piloto, creyendo que allí podría estar más cercano a la ciudadanía, sin embargo, esto causó un efecto contrario, dado que los usuarios de la biblioteca pública eran muy distintos a los que el Centro de Documentación se dirigía: una población mucho más especializada. Estar lejos de la institución que le había dado vida, de sus investigadores, de sus usuarios objetivos, le había causado diversos inconvenientes para sus normales servicios, por lo que desde el primer momento, las mujeres profesionales que habían sido dolientes del espacio, se encaminaron en la posibilidad de convencer a quien fuera, de volver a su sede original.

En el año en curso (2022), se logra la firma del contrato que hacía nuevamente parte al Centro de Documentación del edificio de la Alcaldía de Medellín. Este, puede decirse, es el punto inicial que enmarca este proyecto.

Por otro lado, esta unidad de información hace parte del Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín, dentro de la categoría de Centros de Documentación, y está especializada en temáticas de planificación urbana, ordenamiento territorial, planes de desarrollo, programas de gobierno entre otros, y brinda, como todas, servicios generales y específicos para investigadores, estudiantes, empleados, y demás usuarios en formatos físicos y digitales. Este espacio construye como su misión la siguiente:

apoyar la toma de decisiones municipales, mediante la integración de recursos y servicios en las áreas que componen la planificación urbana y el desarrollo territorial, que sirve de apoyo y brinda a los servidores, contratistas, investigadores y comunidad en general diferentes productos y servicios de información, material cartográfico y documentación especializada.

(Alcaldía de Medellín, Departamento de Planeación)

El Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín, empieza a tomar forma en el año 2000, cuando las bibliotecas públicas pasan a depender de la Secretaría de Cultura Ciudadana, y finalmente en el 2006, mediante el acuerdo 048 se da origen al SBPM, y da paso a los primeros parques biblioteca.

Un poco después, en el 2012, surge la Subsecretaría de Lectura, Bibliotecas y Patrimonio con el Decreto 1364, la cual será la responsable de cumplir con las funciones que antes se designaba a la Secretaría de Cultura Ciudadana, las cuales son:

- Direccionar las políticas para promover el desarrollo cultural de la ciudad.
- Direccionar la política pública para el reconocimiento de los derechos culturales.
- Direccionar el Sistema de Bibliotecas Públicas de la ciudad.
- Direccionar las políticas de Bibliotecas, lectura, escritura y circulación del libro en Medellín.
- Asegurar el libre acceso a la información, a la lectura, al conocimiento, al pensamiento y a la cultura.

Dentro de su función misional, el Sistema de Bibliotecas, determina:

Garantizar el libre acceso a la información, a la lectura, a la escritura, al conocimiento, al pensamiento y al disfrute de la cultura, de todos los ciudadanos, propiciando una participación activa en las diferentes etapas de la vida para aportar a la consolidación de una sociedad que reconoce sus condiciones socioculturales, interactúa con otras culturas, capaz de usar y generar información y conocimiento para transformar su vida y su entorno con espíritu participativo y democrático.

(Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín SBPM)

El Sistema cuenta con un total de 36 unidades de información adscritas a él, entre parques biblioteca, bibliotecas de proximidad, filiales de la Biblioteca Pública Piloto y centros de documentación, de los que nuevamente retomamos, hace parte el **Centro de documentación de planeación**.

Marco conceptual

Planeación municipal

La planeación, como aspecto fundamental para el desarrollo adecuado, sostenible y orientador de las acciones administrativas, hace uso de instrumentos denominados **planes de desarrollo**, que van desde planes departamentales y distritales, hasta planes de desarrollo municipal, y que se ejecutan en los períodos de tiempo equivalentes a los mandatos de turno.

Mínimamente, un plan de desarrollo debe contar con 3 elementos poderosos, que son:

- Diagnósticos: para tener una comprensión de las brechas y sus posibles cierres o disminuciones y para promover los ejercicios colectivos y comunitarios.
- Parte estratégica: para la formulación de programas, demarcación de metas y objetivos y ejecución de estrategias puntuales encaminadas a una visión de avance territorial.
- Parte financiera: para tener presente la situación financiera, los valores de inversión y los recursos necesarios.

Dentro de la Planeación Municipal, se encuentra uno de los temas más relevantes para el desarrollo, que es el ***ordenamiento territorial***. Las configuraciones territoriales en Colombia han sido históricamente complejas, dotadas de violencias, guerras, resistencias y numerosas relaciones de poder, por lo que generar proyectos y normativas para el ordenamiento territorial se ha dificultado, ya que en la reglamentación se suele construir una noción territorial bastante plana y superficial, sin tener en cuenta que no se trata solamente de un espacio con un valor económico, sino también de unos contextos y dinámicas diferentes que lo dotan de sentidos, significados y valor para sus habitantes.

El ordenamiento territorial debe apuntar siempre a los grupos sociales que lo habitan, *“En esencia, el ordenamiento debe concebirse como un instrumento para alcanzar mejores condiciones en la calidad de vida de las poblaciones y, por ende, como un instrumento para construir “un orden deseado””* (Hernández Peña, 2010) Este orden deseado, directamente relacionado a lo deseado por la sociedad. Para ello, este proceso se ha dividido los **planes de desarrollo locales**, que cada alcaldía determina en concordancia a su propio territorio, y que posteriormente, sea viable combinar ese desarrollo en una planeación Nacional, para lo cual, se deben responder a ciertos aspectos como la sostenibilidad, los impactos ambientales, la función social y ecológica de la tierra, y la prevalencia de los intereses colectivos por encima de los individuales, básicamente, se debe tomar como referencia lo citado en la Ley 388 de 1997, para el Desarrollo Territorial.

Siendo que este es un proceso que responde a diversos actores e intereses, debe hacerse en un contexto de cooperación y conversación entre comunidades y organizaciones estatales, para lo que la designación de delegados y reuniones que permitan proponer, formular y ejercer acciones de veeduría son fundamentales para la construcción colectiva. Sin embargo, en la realidad, se evidencia que es posible que los procesos no se hagan de la mejor manera, los planes son contruidos sobre el interés de unos pocos, y la ciudadanía suele desconocer qué le depara en un futuro a su territorio.

En este sentido, la tenencia de un espacio como lo es una unidad de información especializada, en este caso un **centro de documentación**, siendo justamente una institución encargada de forma exclusiva de temas referentes al desarrollo y la planeación municipal, tiene una alta pertinencia.

Las **colecciones y unidades de información especializadas**, suelen verse de forma limitada y poco usable, sin embargo, es ese nivel de exclusividad lo que las hace valiosas, en medida de que proponen reunir sistemáticamente el material bibliográfico relacionado a ciertos temas, y convertirlo en un recurso accesible a los usuarios pertenecientes a la organización pública o privada a la que está inscrito, porque normalmente estos centros de documentación o bibliotecas especializadas dependen administrativamente de otras organizaciones más grandes, en este caso puntual sería la Alcaldía de Medellín, y buscan facilitar los estudios de investigación sobre el tema en cuestión. Así mismo, siendo unidades de información tan específica, debe ser su nivel de análisis tan riguroso y detenido como su información lo requiere, entendiendo el **análisis documental** como una “técnica integral” (Pinto, 1989) que llegue a abarcar tanto los aspectos formales como la catalogación descriptiva o el análisis del contenido.

El Centro de Documentación, además de tener una colección especializada, posee documentos de valor patrimonial. **El patrimonio documental**, siguiendo la Política para la Gestión del Patrimonio Bibliográfico y Documental, propuestas en 2017 por la Biblioteca Nacional de Colombia, se constituye como:

“Toda obra que se considere herencia y memoria, o que contribuya a la construcción de la identidad de la nación en su diversidad. Incluye libros, folletos y manuscritos, microformas, material gráfico, cartográfico, seriado, sonoro, musical, audiovisual, recursos electrónicos, entre otros”

(Política para la gestión del patrimonio bibliográfico y documental, 2017).

Vale la pena resaltar que el nombramiento de un bien patrimonial es completamente subjetivo y responde a las cosmovisiones de cada comunidad, sin embargo, esto no quiere decir que no se pueda hacer una valoración profesional.

Así, para hacer posible una movilización de este tipo de colecciones, es importante tener claros los perfiles de usuarios a los que la unidad de información está dirigida, su comunidad

y sus características, como elemento básico para apropiarse una identidad y razón de ser. **El perfil del usuario** se puede definir como esos distintivos, rasgos que caracterizan y permiten establecer diagnósticos de público. Siguiendo a Hernández Salazar (2018), la información que debe ir contemplada dentro de cualquier perfil, es:

- Necesidades de información según la disciplina de interés
- Nivel de escolaridad
- Función o actividad principal que desarrolla
- Recursos de información preferidos
- Métodos adecuados para recuperación de la información necesaria
- Comportamiento en la búsqueda informacional
- Manejo del lenguaje

En este caso, y como suele ser en casi todos los procesos de reconocimiento de perfiles que no terminan en un estudio de usuarios riguroso, los perfiles a los que se responderá en esta investigación serán construidos a partir de una combinación de supuestos identificados durante la observación y las entrevistas, y que se clasificarán en dos grandes grupos: la comunidad de la Alcaldía de Medellín, especialmente aquellos que construyen el Departamento Administrativo de Planeación, y el grupo de usuarios potenciales externos, concebidos como la ciudadanía general del Municipio de Medellín, que necesite hacer uso de los servicios y recursos del Centro de Documentación.

Metodología

La metodología fue dividida en tres líneas de ejecución:

1. Plan de Comunicaciones para visibilización:

Con la llegada del Centro de Documentación al CAD, El área de comunicaciones del Departamento de Planeación, disponen de un plan para la realización de actividades de potencialización y visibilización del mismo, por lo que en este marco se dará ejecución a actividades relacionadas al reconocimiento social y la interacción con la comunidad y ciudadanía que rodea el Centro de Documentación:

- ★ Dado el cambio de sede del Centro de Documentación, es importante informar el inicio de operaciones en el CAD, para ello se lleva a cabo la toma de fotografías, videos y la participación en entrevistas relacionadas a la importancia y esencia de la unidad de información, esto con el fin de crear diferentes materiales audiovisuales. De lo anterior se pudieron realizar Boletines diarios, tanto a funcionarios públicos como a la ciudadanía, y un video publicitario para difundir a través de redes sociales de la Alcaldía.
- ★ Se hizo la participación en las “Charlas DAP”, informando al personal del Departamento los contenidos, material e importancia del Centro de Documentación dentro de la dependencia y del Proceso Gestión de la Información. Para ello, se hizo la preparación de una presentación dinámica y amena para los servidores públicos que asistieron y se hizo la invitación a visitar la nueva sede.
- ★ Participación del Centro de Documentación en las actividades de la fiesta del libro, visibilizando la colección fotográfica y la historia de la ciudad.
- ★ Participación del Centro de Documentación en los cursos de inducción que anualmente programa la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía. Para este año, se desarrolló en la sesión del mes de octubre, que es la última del año, según la programación que al respecto se tiene.
- ★ Diseño para propuesta de Divulgación de la información del Centro de Documentación en un plan mensual que se llevará a cabo durante todo el año 2023.

2. Actividades autónomas de divulgación:

Por otro lado, se llevaron a cabo labores para la optimización de las solicitudes de información y búsquedas especializadas de usuarios vía remota y actividades de divulgación de la información de manera autónoma del Centro de Documentación.

- ★ Actualización de formatos dispuestos en la página web del Centro de Documentación, reposada dentro de la página de la Alcaldía de Medellín.
- ★ A través de la reutilización de piezas gráficas impresas, se hizo la elaboración de una buena cantidad de separadores para libros que próximamente serán entregados a cada uno de los miembros del Departamento Administrativo de Planeación, junto con a modo de píldoras informativas de datos puntuales pero muy importantes para la historia y conocimiento de las acciones llevadas a cabo por el DAP que han transformado fuertemente el Municipio. Esto será posible gracias a un proceso de búsqueda y lectura bibliográfica, todos los datos e información extraída manualmente, ha sido parte importante de la contextualización y desarrollo de la práctica.
- ★ Diseño de una propuesta de divulgación informativa mensual para el año 2023.

3. Análisis Documental:

En relación con el objetivo organizacional y documental de la práctica, se hará especial énfasis en la catalogación y análisis documental de aquellos materiales que poseen un valor especial de antigüedad. El SIGB (Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria) del que tiene manejo el Centro de Documentación es Janium, y su catálogo es compartido con las demás unidades de información que hacen parte del Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín. En este sentido, esta fase tendrá dos ejes de trabajo:

- El enriquecimiento de registros bibliográficos en el sistema Janium.
- La identificación de material bibliográfico de valor patrimonial, desde un criterio de antigüedad, perteneciente al Centro de Documentación.

Desarrollo de la práctica

Organización Física

Como ya se mencionó anteriormente, el Centro de Documentación vivió un proceso de traslado de la Biblioteca Pública Piloto al CAD de la Alcaldía de Medellín, proceso que fue acompañado como primer acercamiento de esta práctica. Durante el primer mes de trabajo, que fue el mes de julio, se tuvo un foco central la organización física de toda la colección que apenas llegaba a su destino, esto permitió el reconocimiento del sistema facetado y la ubicación de cada uno de los materiales, su estado y el orden en el que físicamente debieron ser ubicados en relación con el espacio dispuesto para cada estantería.

Figura 1

Organización física. Libros

Antes/Después



Figura 2

Organización física. Audiovisual

Antes/Después



Una vez se tuvo el Centro de Documentación apto para retomar sus servicios y funcionamiento de manera normal, se inician las actividades en el marco de las comunicaciones.

Figura 3

Bienvenida al Centro de Documentación



Plan de Comunicaciones:

El primer producto que se materializó fue la publicación del Boletín Informativo al Día de la Alcaldía de Medellín, en el que se anunció la puesta en marcha del Centro de Documentación, el día 12 de agosto:

Figura 4

Boletín al Día

Centro de Documentación: tesoro para la memoria histórica



El Centro de Documentación es una Unidad de Información Especializada de Medellín, la cual brinda a servidores, investigadores y comunidad en general información y documentos históricos en formato físico y digital. Empezó su funcionamiento hace aproximadamente cincuenta años y cuenta con una colección invaluable de datos de ciudad.

Para acceder a esta valiosa información, pueden acercarse al tercer piso en la oficina 312 del CAD o consultar el [catálogo web aquí](#)

También, se hizo la grabación de tomas de apoyo para la creación del video publicitario actualmente disponible en las redes sociales de la Alcaldía de Medellín:

https://www.instagram.com/reel/Ch0EmXtroGg/?utm_source=ig_web_copy_link

Adicionalmente, el Centro de Documentación fue participe en el programa de “Charlas DAP”, un espacio de conversatorios periódicos sobre temas de interés relacionados a la Planeación. Uno de estos espacios fue destinado para la presentación del Centro de Documentación, el uso de sus catálogos, el acceso a formatos especializados en asesoría de búsquedas documentales y la importancia de estar, nuevamente, cerca de la institución a la que es perteneciente.

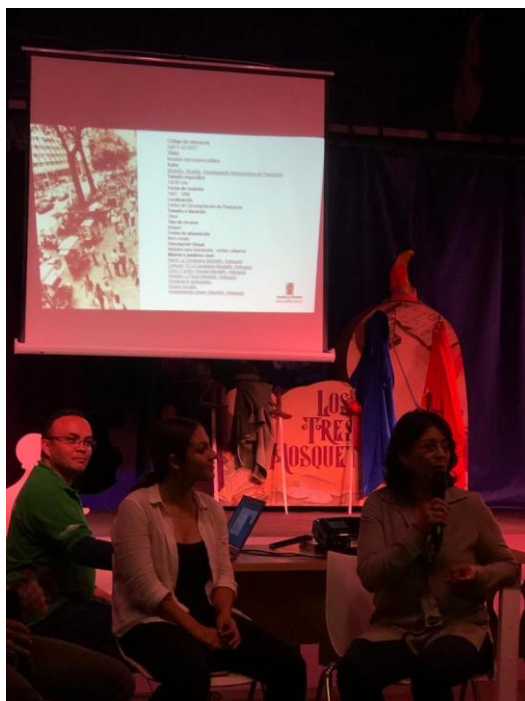
A través del ciclo de capacitaciones a los funcionarios públicos de la Alcaldía, el Centro de Documentación hizo su participación como unidad independiente de trabajo frente a todo

la Subdirección de Prospectiva. Allí se pudo conversar sobre la importancia de contar con la presencia de una unidad de información dentro de la institución, la calidad de la información que se puede encontrar y recuperar, las herramientas para poder utilizar el catálogo, los servicios que se ofrecen por parte del personal interno del Centro de Documentación, la historia del retorno del espacio de la Biblioteca Pública Piloto, y el decreto que reglamenta la necesidad de brindar una copia de la producción institucional relacionada a la planeación para la consulta en el Centro de Documentación, asunto que ha sido un poco dejado de lado a raíz, también, de la salida del centro de documentación del edificio administrativo del CAD, puede llegar a sentirse como si esta documentación no tuviera la necesidad de ser conservada, y dispuesta para el conocimiento del usuario, de la comunidad.

También, se hizo apertura de un espacio durante la programación de la fiesta del libro del año en curso, para un conversatorio sobre la historia y transformación de Medellín a través de la fotografía.

Figura 5

Conversatorio Fiesta del Libro



Funcionamiento del Centro de Documentación

Cabe mencionar que, durante el desarrollo de la práctica la prestación de los servicios normales que ofrece el Centro de Documentación no se detiene, desde la asesoría personalizada a usuarios visitantes presencialmente hasta los usuarios residentes en el exterior del país, vía remota, y la asesoría virtual en búsqueda de información en formato digital. Este aspecto hace también parte del proceso de posicionamiento de la Unidad de Información y reconocimiento por parte de la ciudadanía de su valor y existencia.

Eventos y capacitaciones

La asistencia a capacitaciones y eventos de carácter bibliotecológico o de temáticas relativas a la planeación municipal, el funcionamiento de programas de servicio al ciudadano o las reuniones del Departamento y la Subdirección, han sido momentos memorables de la experiencia, espacios de aprendizaje y reconocimiento de dinámicas tanto respecto a las unidades de información especializadas, los diversos colectivos que hay a través y en protección de ellas como pueden ser el Gué y La Juntanza; y otras más distantes (pero no menos relevantes para el trabajo con la información relativa a planeación) como lo es la plataforma de GeoMedellín, sus beneficios y herramientas, o las actividades que se tejen a través de la planificación de ciudad.

Actividades Autónomas

Habiendo entonces dado a conocer que el espacio estaba 100% disponible para su uso, hacía falta emprender una actividad que diera más luz sobre el tipo de información, sobre la relevancia e importancia de consultarla, por lo que desde la práctica, se hizo la propuesta de una actividad de divulgación, que más que la interacción virtual a través de correos o redes, implicara un contacto más físico y significativo con la comunidad. Esto conllevó dos procesos:

- a) Actualización de formatos de la página web del Centro de Documentación para la solicitud de servicios especializados.
- b) La reutilización de piezas gráficas para la creación de separadores de libros que pudieran, a manera de obsequio, despertar el interés en los servidores del DAP.
- c) Una búsqueda detallada de información que pudiera ser de interés para quienes estaba dirigida. Se hizo la lectura y selección de datos puntuales, que fueran de relevancia para la historia de la Planificación y su impacto sobre el desarrollo del municipio, una especie de píldoras informativas que pudieran generar en sus lectores cierta curiosidad sobre la visita y consulta. Esta información se imprime y junto con los separadores,

estará dispuesta en el escritorio de cada funcionario que haga parte de la Subdirección de Prospectiva, Información y Evaluación Estratégica, junto con la referencia al material bibliográfico del que fueron extraídos y la invitación a ampliar la información recibida. Esto se plantea además como una forma de apertura a las actividades que fueron diseñadas como plan de divulgación mensual para el año 2023, las cuales se proyectan de acuerdo con temáticas de especial relevancia para el Centro de Documentación y que puedan resultar de interés para los funcionarios y sus labores.

Se plantea entonces una idea de temática principal y los materiales bibliográficos a los que es posible dar referencia, los documentos protagonistas como insumo fueron:

Tabla 1

Programa mensual de divulgación

Mes	Temática de Divulgación	Posibles Facetas de Consulta
Febrero	Anuarios Estadísticos: Curiosidades	P 0760 (Anuario estadístico del Distrito de Medellín : 1915) P 0766 (Anuario estadístico del Municipio de Medellín : 1951) P 0791 (Anuario estadístico Metropolitano 1989: 30 años de Planeación Metropolitana) AV 1009 (Anuario estadístico de Antioquia : 2014)
Marzo	Planos y cartografía de la ciudad.	
Abril	Conmemoración de la extinta Revista de Planeación Metropolitana.	
Mayo	De Alcaldes y desarrollo: Conoce los diferentes planes de desarrollo de cada gobierno de voto popular	Juan Gómez 1988-1990 P 0132 (Balance de una administración actuante 1988 junio-1990 : Hecho ya realidad/Juan Gómez Martínez, Alcalde) Omar Flórez Vélez 1990-1992 P 1202 (Programa de gobierno : administración del Doctor Omar Florez Velez) P 0062 (Plan de Desarrollo Metropolitano 1990 / Departamento Administrativo de Planeación ; Omar Florez Velez, Alcalde) Luis Alfredo Ramos 1992-1995

		<p>P 1900 (Cuentas claras informe y balance : 2 años de trabajo)</p> <p>P 0278 (Medellín para todos / Alcaldía de Medellín. Luis Alfredo Ramos Botero, Alcalde)</p> <p>Sergio Gabriel Naranjo 1995-1998</p> <p>P 0005 (Plan de desarrollo de Medellín 1995-1997 : versión aprobada por el honorable Concejo Municipal, Alcaldía de Medellín en equipo con usted)</p> <p>Juan Gómez 1998-2001</p> <p>P 0007 (Plan de Desarrollo de Medellín 1998-2000 : por una ciudad más humana /Juan Gómez Martínez, Alcalde)</p> <p>Luis Pérez Gutiérrez 2001-2004</p> <p>P 1285 (Plan de desarrollo 2001 - 2003 : seguimiento al programa de vialidad siglo XXI)</p> <p>P 0177 (Informe de gestión de la administración enmarcado en el plan de desarrollo 2001-2003 : tercera línea, grandes proyectos de espacio público)</p> <p>P 0928 (Compro la guerra : política pública de seguridad y de reincorporación a la civilidad)</p> <p>Sergio Fajardo Valderrama 2004-2008</p> <p>AV 0389 (Plan de desarrollo : proyectos estratégicos 2004-2007)</p> <p>P 0221 (Informe de gestión 2004-2006 : 2006 fue emocionante 2007 será inolvidable)</p> <p>P 0142 (Plan de desarrollo 2004-2007 : informe final de gestión)</p> <p>Alonso Salazar 2008-2012</p> <p>P 0025 (Plan de desarrollo 2008-</p>
--	--	--

		<p>2011 Municipio de Medellín : Medellín es solidaria y competitiva)</p> <p>P 0045 (Medellín imparable : es el resultado de obrar con amor, honestidad, transparencia y eficiencia)</p> <p>Aníbal Gaviria Correa 2012-2016</p> <p>AV 0316 (Plan de desarrollo 2012-2015 : Medellín un hogar para la vida)</p> <p>P 2328 (Plan de Ordenamiento Territorial (POT) / Alcaldía de Medellín ; textos Aníbal Gaviria Correa)</p> <p>Federico Gutiérrez 2016-2020</p> <p>P 2334 (Medellín 2016-2019 : el gobierno de la gente)</p> <p>Daniel Quintero Calle 2020-2022</p> <p>P 2325 (Plan de desarrollo : Medellín futuro 2020-2023)</p>
Junio	Medellín desde el cielo: Aerofotografías	
Julio	Historias de mi barrio	<p>Colección digitalizada del concurso “Escriba la historia de su barrio”</p> <p>M 0325 (La historia de mi barrio : barrio Moravia)</p> <p>M 0306 (La historia de mi barrio, paradigma rural : Loma de los Parras, El Poblado)</p> <p>M 0195 (Historia de mi barrio de Boston)</p> <p>M 0132 (Historia de mi barrio : Vereda El Llano)</p>
Agosto	Historias del río Medellín	M 0410 (El Río Medellín : historia gráfica)
Septiembre	Mes del patrimonio: libros antiguos	P 0760 (Anuario estadístico del Distrito de Medellín : 1915)

Octubre	Violencia y conflicto: Memorias históricas	M 0690 Imágenes que tienen memoria AV 0536 Espejo de la memoria : historias de víctimas del conflicto armado, por la dignificación de las víctimas del conflicto
Noviembre	Inquilinatos y cementerios	D 0796 Cementerio de San Lorenzo: valoración patrimonial D 0294 Cementerio de San Pedro 165 años : presencias y ausencias : memoria de una ciudad, una región, una época
Diciembre	Medellín en la historia: Arquitectura y fotografía	D 1302 “Medellín: Una ciudad que se piensa y se transforma. Departamento Administrativo de Planeación-50años 1960-2010”

Con esta base informativa y de insumos, se espera entonces que una vez inicie el 2023, se diseñen actividades puntuales para su puesta en marcha.

Análisis Documental

Por otro lado, para el análisis documental lo primordial ha sido la dedicación de tiempo suficiente para la capacitación adecuada en el manejo del sistema de gestión Janium, desde el ingreso de la información propiamente bibliográfica hasta la vinculación de objetos digitales como portadas, tablas de contenido y PDF.

En este sentido, durante la exploración del catálogo, y en el posterior trabajo autónomo dentro del mismo, se ha trabajado en la construcción de un inventario que da cuenta de aspectos que pueden ser candidatos para modificaciones catalográficas con el objetivo de mejorar y enriquecer sus registros.

Se han seleccionado 5 aspectos a través de los que se llevó a cabo esta labor:

Tabla 2*Aspectos catalográficos*

Clasificación alterada	Dado que se está trabajando con un catálogo compartido en el que las clasificaciones son diversas, desde el uso de Dewey hasta el sistema facetado, se ha evidenciado la presencia de clasificaciones alteradas dentro de algunos materiales bibliográficos.
Duplicidad de Clasificación	Esto se refiere a algunos casos en que se ve la misma clasificación para diferentes materiales bibliográficos que no necesariamente tienen relación entre ellos.
Digitalización (portada y contenido)	Con la idea de hacer más visuales los registros bibliográficos, se ha trabajado la vinculación de la imagen de portada y el PDF con la tabla de contenido.
Enriquecer catalogación	A algunos registros les pueden ser añadidos aspectos descriptivos pertinentes con los que no cuentan actualmente.
Catalogación completa	Se hace el análisis desde cero y se ingresa un nuevo registro bibliográfico al catálogo.

Durante la práctica se pudo realizar el análisis detallado de 100 de los materiales bibliográficos identificados, de los que 46 se constituyen como materiales de especial **valor patrimonial**.

En este caso, se hablará de un **valor patrimonial** entendido desde un criterio de antigüedad definido según la lectura de Directrices Nacionales sobre la Valoración del Patrimonio Documental.

Tabla 3*Definición patrimonial*

Definición tenida en cuenta respecto al patrimonio documental	
"toda obra que se considere herencia y memoria, o que contribuya a la construcción de la identidad de la nación en su diversidad. Incluye libros, folletos y manuscritos, microformas, material gráfico, cartográfico, seriado, sonoro, musical, audiovisual, recursos electrónicos, entre otros" (Política para la gestión del patrimonio bibliográfico y documental, 2017).	
Criterio a valorar	
Antigüedad	Se refiere al tiempo transcurrido desde su publicación, creación o edición hasta la actualidad. En el caso del Centro de Documentación se considerarán patrimoniales aquellos que tengan fecha de 50 años hacia atrás, es decir, desde el año 1972 hasta ahora.

De acuerdo con lo anterior, se pudo hacer la identificación de un total de 108 documentos que cumplen con esta característica. Si bien durante este periodo no fue posible garantizar el análisis de cada uno de ellos, son sin duda, merecedores de especial atención en un futuro próximo.

En el siguiente enlace es posible visualizar el listado de materiales analizados, materiales seleccionados como patrimoniales y materiales candidatos a modificaciones para enriquecer su registro:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pqRy_xptHqJsE_hfH2SHoguWdjKoS8sXdyM-4_qZkH4/edit?usp=sharing



Durante la catalogación del material especializado siempre se encuentra el analista frente a situaciones de intensa indagación, en búsqueda de otorgar al material los puntos de acceso más pertinentes. Durante mi proceso en Planeación me encontré con la necesidad de aprender sobre temas históricos de la ciudad de Medellín, transformaciones territoriales, el uso del estereoscopio para ver aerofotografías, incluso leyendo sobre temas como la interpolación y los polígonos de Thiessen para comprender el funcionamiento del sistema SIATA.

El acompañamiento de la tutora ha sido muy enriquecedor en el desempeño que he llevado como analista, y me ha permitido ver como es el construir una verdadera experticia dentro de un área del conocimiento y como el trabajo colaborativo entre profesionales es fundamental para el acercamiento y uso de la información.

A continuación, se presenta un ejemplo del trabajo de análisis documental, en el que se busca dotar a cada registro bibliográfico de la mayor cantidad de descripciones, que permitan su correcta y posterior recuperación:

Figura 6

Ejemplo registro enriquecido

<p><input type="checkbox"/></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;"><p>Sin Portada</p></div> <p>👍 0 🗨️ 0</p> <p>Para calificar el registro, es necesario acceder al sistema.</p> <p>Ir a la página de acceso</p> <p>Compartir</p>	<p>Clasificación local D 0377</p> <p>Autor Cano Alvarez, Gustavo</p> <p>Autor Corp. Sec. Medellín</p> <p>Título Estudio sobre los núcleos piratas en Medellín 1970 / Gustavo Cano Alvarez ; Departamento Administrativo de Planeación y Servicios Técnicos</p> <p>Pie de imprenta Medellín : Departamento Administrativo de Planeación y Servicios Técnicos , 1970</p> <p>Descripción 51 p. : planos</p> <p>Materia Barrios de invasión Planeación urbana Planeación urbana Planeación urbana Planeación urbana</p> <p>Nota de idioma Español</p>
<p><input type="checkbox"/></p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;"></div> <p>👍 0 🗨️ 0</p> <p>Para calificar el registro, es necesario acceder al sistema.</p> <p>Ir a la página de acceso</p> <p>Compartir</p>	<p>Clasificación local D 0377</p> <p>Autor Cano Alvarez, Gustavo</p> <p>Autor Corp. Sec. Medellín</p> <p>Título Estudio sobre los núcleos piratas en Medellín 1970 / Gustavo Cano Alvarez ; Departamento Administrativo de Planeación y Servicios Técnicos</p> <p>Pie de imprenta Medellín : Departamento Administrativo de Planeación y Servicios Técnicos , 1970</p> <p>Descripción 51 p. : planos</p> <p>Nota de Resumen Se denominan "Núcleos piratas" aquellos, que por una u otra razón, se han desarrollado sin el cumplimiento de todas las normas y requisitos indispensables para vida de un conglomerado o vecindario humano exigidos por el municipio de Medellín. La existencia de estos sectores, con su inevitable secuela de problemas higiénicos, sociales y humanos, han constituido un problema cuya magnitud es grave. Este trabajo pretende hacer un inventario de los núcleos piratas existentes y presentar a la luz pública la situación real de ellos en la actualidad... Tomado de página 3</p> <p>Materia Barrios de invasión Planeación urbana Salud pública Vivienda popular Servicios públicos -- Barrios de invasión</p> <p>Materia Nombre Geogr... Medellín (Antioquia, Colombia)</p> <p>Nota de idioma Español</p>

Aprendizajes y conclusiones

Definitivamente, el cierre de la práctica deja muchos más preguntas e ideas de las que se pudieron haber resuelto o ejecutado. Si bien las profesionales del Centro de Documentación tenían un objetivo muy claro de potenciar la unidad de información, este ha sido un trabajo de práctica muy libre, que ha permitido la exploración, cuestionamiento y observación individual a la luz de diversas perspectivas como por ejemplo el acercamiento a lo que es el trabajo con instituciones públicas, la necesidad de defender nuestra profesión y nuestros lugares de trabajo, y la absoluta importancia que tienen la información y el conocimiento como la base de cualquier idea, proyecto o iniciativa.

En la reflexión constante del trabajo diario y de la consideración de los asuntos pasados, queda claro que las Unidades de Información, en este caso las especializadas, son gracias a sus profesionales, se vuelven relevantes solamente si quienes están a su cargo confían en que lo son, los recursos solamente son utilizados si se organizan y si quien da el servicio de referencia, se convierte en buen mediador.

Respecto al carácter patrimonial de algunos documentos bibliográficos, si bien se pudieron plantear una serie de criterios que pudieran ser adaptables a la unidad de información e integrables a sus políticas, queda para una próxima práctica la decisión de retomar estas designaciones o seguir, como ahora, protegiendo de la custodia este material para garantizar su consulta pública.

Recomendaciones

Sin duda, el Centro de Documentación empieza a posicionarse, pero no se puede negar que aún queda mucho por delante. Uno de los objetivos más importantes a futuro tendrá que ser la creación de un repositorio digital, donde se puedan disponer grandes cantidades de información que estén, además, en estrecha relación con su origen territorial. MapasMedellín se convertirá en un aliado fundamental para la visualización y la consulta. Relacionar la información física, considerando el gran valor que tienen las colecciones del centro de documentación, con las capacidades de digitalización y diseño del Departamento de Planeación, es sin duda, algo que eventualmente debe darse.

En este sentido, es fundamental que se tenga abierta la posibilidad a nuevas contrataciones, a nutrir cada vez más este espacio para el conocimiento y para la historia, profesionales que dejen también su huella para seguir construyendo.

Bibliografía

Hurtado de Barrera, Jacqueline. (2000). Metodología de investigación holística. SYPAL, Instituto Universitario de Tecnología Caripito. Recuperado de:

https://drive.google.com/file/d/1pC0PzBO3mB-qUH8Z31cm8nDe4l_wraK-/view

Díaz-Bravo, Laura, Torruco-García, Uri, Martínez-Hernández, Mildred, & Varela-Ruiz, Margarita. (2013). La entrevista, recurso flexible y dinámico. *Investigación en educación médica*, 2(7), 162-167. Recuperado en 24 de junio de 2022, de

http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-50572013000300009&lng=es&tlng=es.

planes de desarrollo y consejos territoriales de planeación. (2012) Departamento Municipal de Planeación. Recuperado de:

<https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Desarrollo%20Territorial/Portal%20Territorial/KIT-OT/Planes-de-desarrollo-y-consejos-territoriales-de-planeaci%C3%B3n-2.pdf>

Reitz, J. M. (2014). Online dictionary for library and information science. *Diakses melalui* http://www.abc-clio.com/ODLIS/odlis_e.aspx. http://products.abc-clio.com/ODLIS/odlis_d

Novoa Sandoval, C. M. importancia de las bibliotecas especializadas como repositorios de información para la toma de decisiones. Recuperado de

<https://repository.unimilitar.edu.co/handle/10654/12003>

Hernández Salazar, P. (2018). Perfil del usuario de información. Recuperado de:

<http://biblioteca.udgvirtual.udg.mx/jspui/handle/123456789/1970>

Pinto Molina, M. (1989). Introducción al análisis documental y sus niveles. *Boletín de la ANABAD* Vol. 39 Núm. 2 Pág. 323-342

Flórez-Ballesteros, D., & Rodríguez-Ruíz, J. (2016). Ordenamiento territorial en Colombia: violencias, guerra y resistencias. *Bitácora Urbano Territorial*, 26(2), 37-44. Recuperado de:

http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0124-79132016000200004

Decreto 0025 del 2019, Alcaldía de Medellín, recuperado de:

<https://www.medellin.gov.co/irj/go/km/docs/pccdesign/medellin/Temas/NuestroGobierno/Programas/Shared%20Content/Documentos/2021/CentroPracticas/Decreto%200025%20del%202019.pdf>

Hernández Peña, Y. T. (2010). El ordenamiento territorial y su construcción social en Colombia: ¿un instrumento para el desarrollo sustentable? *Cuadernos de geografía: Revista colombiana de geografía*, (19), 97-109. Recuperado de:

<http://www.scielo.org.co/pdf/rcdg/n19/n19a08.pdf>