



**Diagnóstico del archivo central de la fundación centro internacional de educación y
desarrollo humano.**

Lizeth Dayana Valencia Caicedo

Trabajo de grado presentado para optar al título de Archivista

Asesor Oveida Rojas

Magíster (MSc) en Sistemas Integrados de Gestión y PRL

Universidad de Antioquia

Escuela Interamericana de Bibliotecología

Archivística

Medellín, Antioquia, Colombia

2022

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Cita

(Valencia Caicedo L(1))

Referencia

(1) Valencia Caicedo L. Diagnóstico del archivo central de la fundación centro internacional de educación y desarrollo humano. [Trabajo de grado profesional]. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia.

Estilo APA 7 (2020)



CRAI Escuela Interamericana de Bibliotecología

Repositorio Institucional: <http://bibliotecadigital.udea.edu.co>

Universidad de Antioquia - www.udea.edu.co

Rector: John Jairo Arboleda.

Decano/Director: Doris Liliana Henao Henao.

Jefe departamento: William Camilo García Morales.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

El contenido de esta obra corresponde al derecho de expresión de los autores y no compromete el pensamiento institucional de la Universidad de Antioquia ni desata su responsabilidad frente a terceros. Los autores asumen la responsabilidad por los derechos de autor y conexos.

Tabla de contenido

Introducción	8
1. Contexto institucional	9
2. Planteamiento del problema	1
3. Objetivos	4
3.1 Objetivo general	4
3.2 Objetivos específicos	4
5. Marco teórico	5
6. Metodología	8
7. Alcance	10
8. Cronograma	10
9. Consideraciones éticas	13
10. Resultados	13
10.1 Administrativo	14
10.2 Infraestructura	17
10.3 Unidades de conservación	21

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE	5
10.4 Conservación	22
12. Matriz DOF	29
13. CONCLUSIONES	32
14. RECOMENDACIONES	33
Referencias	34
Anexos	35

Tabla de figuras

Figura 1. La imagen muestra la organización de la fundación centro internacional de educación y desarrollo humano.	1
Figura 2.la imagen muestra el archivo principal de CINDE	15
Figura 3Centro de recursos CINDE	16
Figura 4.Personal de la fundación de CINDE	17
Figura 5. Planta principal de CINDE	18

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Figura 6. Ubicación del archivo central CINDE	23
Figura 7. Archivo histórico CINDE	24
Figura 8. fondo acumulado baño CINDE.....	25
Figura 9. fondo acumulado cuarto CINDE	25
Figura 10. gráfico de encuesta M5% documentos físicos	¡Error! Marcador no definido.
Figura 11. gráfico de encuestas M5% documentos electrónicos	29

Listado Tablas

Tabla 1 la tabla muestra el tiempo de actividades.....	12
Tabla 2. Aspectos generales de los archivos ubicados en la fundación CINDE.....	19
Tabla 3. Estructura física general de la fundación CINDE	19
Tabla 4. Condiciones físicas y estructurales de la institución y los depósitos archivos que forman la institución CINDE.	27

Siglas, acrónimos y abreviaturas

AGN	Archivo General de la Nación
CINDE	Centro Internacional de educación y desarrollo humano
DOFA	Matriz de Debilidades, Oportunidades Fortalezas y Amenazas
ML	Metros lineales
UdeA	Universidad de Antioquia

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Introducción

El presente informe está bajo la modalidad de prácticas académicas del pregrado de Archivística de la Escuela Interamericana de Bibliotecología de la Universidad de Antioquia, las cuales se realizaron en la fundación CINDE, inicialmente se desarrolló una indagación de acuerdo a la necesidad hallada en la institución.

En este informe, podemos encontrar cuál fue la metodología y resultados que se generó al momento de abordar la herramienta planteada para identificar realmente cual es el estado de los diferentes depósitos de Archivos, con los que cuenta la fundación, entre ellas está la plataforma Teams, ya que nos facilitó la comunicación entre las diferentes dependencias de la institución por ende en la aplicación del formato de diagnóstico archivo, con el cual se logró identificar el estado de los repositorios y los archivos, permitiendo así establecer una serie de recomendaciones a cada necesidad hallada en la fundación CINDE.

El diagnostico se enfocó en diferentes aspectos, como son: Administrativos, técnicos, tecnológicos y de infraestructura, identificando las diferentes fortalezas y debilidades que la fundación tiene en materia de Gestión Documental y Administración de archivos.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

1. Contexto institucional

La Fundación Centro Internacional de Educación y Desarrollo Humano – CINDE fue fundada por Marta Arango y Glen Nimnicht. comenzó a introducir innovaciones educativas en los Estados Unidos, como el nuevo programa de guardería y “Parent-Child Toy Lending Library”. Más tarde, Marta Arango se convirtió en parte del laboratorio de Far West donde estaban diseñando un nuevo programa de educación temprana. Después de implementar programas exitosos en Venezuela, la pareja llegó a Colombia y creó la Fundación CINDE en la ciudad de Medellín en 1977.

La estructura orgánica de la institución por el momento no ha tenido ningún cambio estructural funcional. El organigrama lo podemos encontrar en el siguiente link para que sea detallada de la mejor manera: https://miro.com/app/board/uXjVOVNX1Zg=

ORGANIGRAMA CINDE

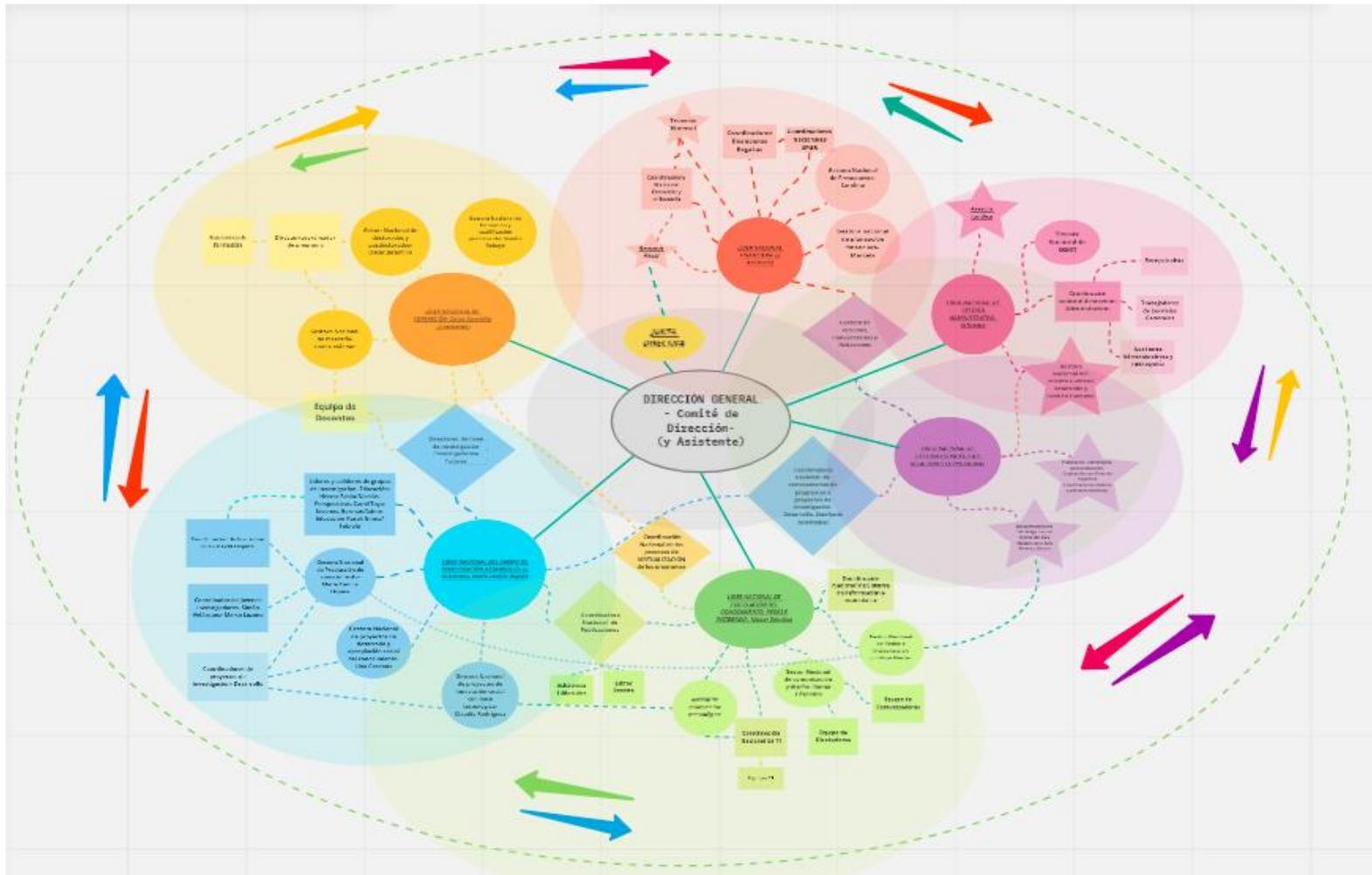


Figura 1. La imagen muestra la organización de la fundación centro internacional de educación y desarrollo humano.

Fuente elaborada por: CINDE

2. Planteamiento del problema

CINDE centro internacional de educación y desarrollo humano, es una organización sin fines de lucro con funciones públicas y privadas, fundada por Marta Arango y Glen Nimnicht. La fundación cuenta con tres sedes en las siguientes ciudades, Bogotá, Manizales y Medellín (está ubicada en el municipio de Sabaneta), fue fundada en Colombia en 1977 y se define como un centro de investigación y desarrollo, cuenta con sede certificada en Manizales.

Las funciones principales de la fundación son: brindar un buen ambiente de salud y una buena educación enfocado en doctorado, Maestrías, diplomados y cursos virtuales, priorizando el desarrollo mental y físico de los niños y jóvenes más vulnerables de Colombia y latino América a través del compañerismo, el trabajo familiar, la sociedad y las instituciones educativas y así llevar a cabo todas las áreas denominadas investigación y desarrollo, formación de talento, disseminación, incidencia y redes. Por consiguiente, los usuarios más relevantes son los niños y jóvenes porque son el motor y el futuro del mundo.

Considerando que las funciones son de obligatoriedad se debe mencionar que dentro de las mismas se desarrolla una serie de políticas planteadas al servicio público de educación pos gradual y privado.

La función pública afirmo que:

El objeto de este decreto es compilar la normatividad expedida por el Gobierno Nacional en ejercicio de las facultades reglamentarias conferidas por el numeral 11 del artículo 189 de la Constitución Política, para para la cumplida ejecución de las leyes del sector Cultura.

De acuerdo con el párrafo anterior, El Decreto 1080 de 2015 se trata de dar cumplimiento a la normatividad que el Gobierno Nacional les exige al momento de ejercer sus actividades,

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

además se enfoca en la implementación correcta de políticas públicas que se dan por medio de los instrumentos jurídicos que se establecen por el Estado.

Por ende, es fundamental mencionar los siguientes artículos 2.8.7.1.13. relacionados con las definiciones del Decreto 1080 de 2015. Dentro del diseño de esta herramienta, se recomienda tener en cuenta lo siguiente:

- Realizar una recopilación de la normatividad de la entidad
- Diseñar las herramientas necesarias como encuestas, entrevistas, formatos, entre otros, para acercarse a la situación actual de la entidad.
- Establecer los métodos de recolección de la información, mediante recorrido por las diferentes dependencias/áreas de la entidad para aplicar las herramientas diseñadas.
- Definir y aplicar una herramienta para el análisis de la información recopilada; puede emplearse una que esté implementada dentro de la entidad.
- Elaborar un documento en el cual se analice la información recolectada y se defina claramente un plan de trabajo.

Teniendo en cuenta la conceptualización del Archivo General de la Nación un diagnóstico de archivo se define como:

El Archivo General de la Nación afirmó que:

El diagnóstico integral de archivo es un procedimiento de observación, levantamiento de información y análisis, mediante el cual se establece el estado de los archivos y se determina la aplicación de los procesos archivísticos necesarios. (Párr.3)

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

De acuerdo con el párrafo anterior, el diagnóstico de archivo es una herramienta que permite identificar el estado en que se halla el archivo documental, examinando detalladamente todos los archivos bajo el control y las normas que estipula el Archivo General de Nación, para así mantener un respectivo orden de clasificación para verificar y validar si se presenta alguna anomalía e intervenirla inmediatamente. De manera similar, puede implementar métodos más efectivos para mejorar los protocolos de archivo de su organización.

Por el cual, es necesario realizar un análisis informativo tanto estructural como documental y obtener resultados para concretar planes de desarrollo y acciones de mejora con el fin de optimizar los riesgos en el que se encuentra el archivo, en este caso será realizado en la fundación centro internacional de educación y desarrollo humano (CINDE) y así poder determinar qué proceso archivístico se deben aplicar.

Dado que la fundación no cuenta con ninguna herramienta archivística desde el año 2001 hasta la actualidad, el motivo por el cual la fundación no cuenta con la concientización de aplicar procesos tan relevantes y necesarios para la institución. Por esta razón se requiere hacer una intervención a este fondo acumulado, mediante un diagnóstico que nos permita identificar el estado del edificio y los documentos producidos en la institución. Pero a su vez nos permite procesar toda la información recolectada y obtener resultados para desarrollar planes de mejora y acciones para optimizar los riesgos.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

3. Objetivos

3.1 Objetivo general

- Definir el estado actual del archivo central de la fundación CINDE que está conformado por aprox. 67 ML, con el fin de identificar los aspectos críticos en cuanto la gestión documental y administración de archivos, que conlleve a determinar las acciones a seguir para minimizar los riesgos en que se encuentre expuesta la entidad.

3.2 Objetivos específicos

- Determinar el formato de diagnóstico de archivo y aplicarlo en la fundación.
- Evaluar y estipular las condiciones físicas de los documentos.
- Establecer las necesidades de gestión documental, con las expectativas administrativas, técnicas, tecnológicas e infraestructura.
- Diseñar una guía de Organización Documental para el Archivo Central.
- Presentar informe de resultados y recomendaciones técnicas donde se describan acciones a seguir para minimizar los riesgos.

4. Pregunta de investigación

¿En qué estado se encuentra el archivo y los procesos de gestión documental de la Fundación Centro Internacional de Educación y Desarrollo Humano – CINDE?

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

5. Marco teórico

Este trabajo práctico pretende dar a conocer la importancia del estado de archivo acorde a los lineamientos de la gestión documental, así como, comprender la necesidad de implementar un diagnóstico de archivo para identificar las circunstancias en que se detecta la infraestructura y los documentos producidos por la fundación, con el objetivo de generar conciencia, facilitar acceso a la información, prevenir pérdidas o acumulación de fondos documentales sin ningún criterio archivístico.

Para ello, es esencial definir el concepto de diagnóstico de archivo y acceso a la información

El Archivo General de la Nación afirmó que:

Proceso de verificación del estado actual de la gestión documental en aspectos administrativos, archivísticos, conservación, infraestructura y tecnología; así, como la validación de su cumplimiento normativo, identificación de aspectos críticos, debilidades, fortalezas, oportunidades y amenazas de la entidad entorno al cumplimiento de la función archivística. (párr.1).

De acuerdo con lo anterior, cabe resaltar que en la actualidad la mayoría de las entidades deben tener presente la importancia de implementar el diagnóstico integral de archivo, comprobando que la documentación de cualquier tipo (fiscal, contable, administrativa). Se encuentre en buenas condiciones de almacenamiento y buen estado de conservación y preservación.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Es indudable que los diagnósticos de archivos facilitan identificar las falencias que se presentan en el archivo. Asimismo, es necesario resaltar que los procesos archivísticos son el pilar

para obtener un buen desarrollo e identificación de la situación en el que se halla el archivo central, para así plantear los planes de soluciones y mejoras.

Superintendencia de Industria y Comercio se define como:

La Superintendencia de Industria y Comercio es la autoridad nacional de protección de la competencia, los datos personales y la metrología legal, protege los derechos de los consumidores y administra el Sistema Nacional de Propiedad Industrial, a través del ejercicio de sus funciones administrativas y jurisdiccionales. (párr.1).

Según lo anterior, la superintendencia de industria y comercio se encarga de vigilar y controlar todas las funciones administrativas y judiciales es la autoridad que vigila y protege los derechos consumidores y administra el Sistema Nacional de Propiedad Industrial para así tener un buen funcionamiento de las diferentes actividades que se realizan en cada entidad.

Teniendo en cuenta lo anterior, se hace importante resaltar que, en materia de Archivos y Gestión Documental, la SIC expedido para el año 2014 la resolución 8934, cuyo objeto reza lo siguiente: Por la cual se establecen las directrices en materia de gestión documental y organización de archivos que deben cumplir los vigilados por la Superintendencia de Industria y Comercio.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Es por esto que se hace necesario e imperante que la fundación CINDE, identifique el estado actual de sus archivos y permita la implementación de herramientas descritas en la anterior resolución que buscan la seguridad de la información y el acceso oportuno para toma de decisiones.

Por otra parte, es importante nombrar la ley que 1581, ya que nos da a conocer las bases imprescindibles para actualizar y verificar la información que se produce en las diferentes entidades, pero a su vez se debe conocer a que se refiere la siguiente ley:

La ley 1581 de 2012 se refiere a:

La presente ley tiene por objeto desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma. (párr.1).

Esta ley, se basa en la política de privacidad, base de datos y datos personales de la fundación CINDE con esta norma se puede monitorear todo los procesos que se realizan en la institución como el suministro de las actividades que se desarrollan en el ámbito académico, teniendo en cuenta los servicios de educación a nivel de postgrado, especializaciones, maestrías,

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

doctorado y posdoctorado y entre ellas fomenta el seguimiento y el control de los diferentes proyectos y programas educativos de la fundación.

6. Metodología

El enfoque del trabajo de grado fue un sondeo cualitativo, por medio de un diagnóstico de archivo, donde el objetivo de estudio son los documentos administrativos (contables) ya que se aspira evaluar el contexto del estado en el que se descubre y mostrar la validez de su estado.

La metodología de la investigación es la estrategia que se emplea para dar el cumplimiento a los objetivos que buscan resolver un problema determinado.

Según Daza (2016):

El artículo es una reflexión que propone repensar la investigación educativa desde el enfoque cualitativo. El objetivo es describir y comprender sobre las distintas vertientes de la investigación educativa, el enfoque cualitativo en el campo de las educaciones; problematizar sobre el diseño del plan; explicar a la historia oral como método de investigación en el estudio de la educación y reflexionar sobre el rol del investigador. P. 93-110

El enfoque cualitativo nos permite realizar una búsqueda más profunda, por medio de un estudio al personal que conforma la parte administrativa de la fundación, por el cual se realiza un

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

diagnóstico de archivo documental que abarca una serie de preguntas donde se da a conocer los diferentes aspectos relacionados con el archivo central de la institución.

Así mismo, esto implica recolectar y analizar todos conceptos, opiniones y experiencia para obtener buenos resultados, la gran ventaja que trae este método es incentivar el desarrollo de nuevos conocimientos adquiridos por la lectura de diferentes escritos de acuerdo al tema solicitado por el investigador.

Más aún, se puede identificar una serie de características que conllevan a una excelente indagación, fomentando la estrategia de tratar de conocer hechos, procesos y todo tipo de elemento que nos permita enriquecer nuestra gran exploración, también se encuentra la posibilidad de realizar comparativos de acuerdo con las ideas que plantean diferentes autores.

La técnica de información será por medio de preguntas específicas relacionadas con el almacenamiento, conservación y organización documental del archivo, además el instrumento de investigación que se utilizará serán preguntas abiertas y cerradas donde los empleados del archivo central puedan expresar de forma abierta su respuesta y de esta forma lograr identificar cómo abordan cada una de las preguntas e identificar cuáles son las falencias y condiciones en las que se halla el archivo central.

Con el fin de cumplir con los objetivos planteados para lograr la propuesta, es necesario desarrollar un conjunto de actividades que permiten identificar las necesidades actuales en el que se encuentran los repositorios de la fundación CINDE, en cuanto al tema de organización, conservación y preservación de los documentos físicos y electrónicos, para así minimizar los riesgos que puedan causar la pérdida y el mal manejo de ellos.

Después, se realizó el enfoque de indagación para obtener información sobre la necesidad que presenta el archivo (estado en el que se encuentra) de la fundación CINDE, fue realizar una

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

indagación por medio de la plataforma Teams, donde se generó varias reuniones con las distintas dependencias y un recorrido realizado al archivo autorizado por la institución, con el fin de recibir toda la información posible sobre el tema de relevancia y así identificar las diferentes necesidades que presentan en los archivos de la institución.

Por eso, al momento de implementar el diligenciamiento del diagnóstico de archivo, se tuvo en cuenta varios aspectos como la identificación institucional, la tecnología, la estructura, la conservación y la preservación documental de cada uno de los documentos producidos por las diferentes dependencias. al instante de realizar este proceso las personas encargadas de las distintas dependencias tomaron todo este proceso de forma muy adecuada y pertinente ya que están demasiado interesados en aprender y aplicar todo sobre la normatividad y cuidados archivísticos que se deben tener en cuenta para el cuidado, mantenimiento, almacenamiento y acceso a la información generada en la instrucción.

7. Alcance

En este proyecto se llevará a cabo en el archivo central de La Fundación Centro Internacional de Educación y Desarrollo Humano – CINDE

8. Cronograma

Este trabajo se realizará teniendo en cuenta los tiempos estipulados en este cronograma,

Este se hará en un tiempo de 4 meses que es la duración del semestre.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																				
ACTIVIDADES	SEM 1					SEM 2					SEM 3					SEM 4				
	S1	S2	S3	S4	S5	S1	S2	S3	S4	S5	S1	S2	S3	S4	S5	S1	S2	S3	S4	S5
Recopilación de información institucional normativa y bibliografía.	■	■	■																	
Realizar una recopilación de la normatividad de la entidad.	■	■	■																	
Redacción del anteproyecto		■	■																	
Revisión y corrección de observaciones de anteproyecto.				■																
Entrega de anteproyecto					■															
Diseñar las herramientas necesarias como las encuestas entrevistas y formatos, para acercarse a la información actual de la institución.					■															
Recopilar diferentes formatos de diagnóstico.					■															
Adecuar el formato de acuerdo a las necesidades de CINDE.					■		■													
Realizar cronograma de entrevistas.					■		■													
Redacción y revisión de primer informe de avance.					■		■													
Entrega primer informe de avance.					■		■													
Tomar registros fotográficos									■											
Realizar entrevistas dependencias.									■											
Diligenciar el formato del diagnóstico										■										
Analizar resultados del diagnóstico											■	■	■	■	■					

Tabla 1 la tabla muestra el tiempo de actividades.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

9. Consideraciones éticas

Las consideraciones éticas son la forma en la que por medio de la ética y la moral se respeta la información que fue usada durante todo un proyecto. Relacionando lo anterior, en este proyecto de investigación se salvaguarda la información recolectada, así mismo se respeta la propiedad intelectual de los autores de las obras que fueron tomadas en cuenta para el desarrollo de este, se hace un relacionamiento de consentimiento informado a quienes precisen información que será útil para la realización del mismo, finalmente, se utilizan los datos sólo para la razón que fueron recolectados.

10. Resultados

Para realización y ejecución de los objetivos planteados en el trabajo, se recurre a los métodos y herramientas que ya habían mencionado en la metodología, como lo fue la recolección de información para indagar sobre el estado de la institución en cuanto términos de lineamientos relacionados con la archivística.

El diagnóstico de archivo, fue una herramienta que ayudó a detectar la problemática que es el estado de los archivos de la fundación, por esta razón, se identificaron diversas estrategias y alternativas para evaluar las condiciones del archivo. Luego, se realizaron varias entrevistas por medio de Teams y presencial para reconocer las necesidades de los repositorios y la información.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

En esta actividad se llevó a cabo la creación y el planteamiento de diversas preguntas enfocadas en la identificación de las falencias que tienen los depósitos documentales con los que cuenta la institución, se formularon una serie de preguntas, todas cerradas que permitieron respuestas concretas, donde me ayudaron a llenar el diagnóstico y apreciar información que muchos temas que no quedan plasmados en el diagnóstico.

El Diagnóstico Integral de Archivo es un requisito básico para identificar el estado en el que se encuentra la institución, se recopiló información relacionada con el estado archivístico de la institución. Por medio de la página de la fundación se encontró parte de la información legislativa

Como resultado se llevó a cabo la indagación sobre la contextualización de la entidad y el archivo y el diligenciamiento de los campos creados en el diagnóstico archivo, donde por medio de él se pudo demostrar las necesidades y riesgos que presenta el archivo de la institución. A partir de esta información se establecieron los aspectos administrativos, infraestructura, conservación y preservación digital de la información.

10.1 Administrativo

En la siguiente fotografía; se puede apreciar la parte principal de la institución, donde cada empleado llega a registrar su hora de llegada o salida. Además, lado derecho podemos

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

encontrar el archivo administrativo donde se conserva información contable y diferentes tipos e información que se realizan en la fundación.

Pero también se evidencia lugar donde está todo lo relaciona con la seguridad de CINDE, como cámaras de vigilancias y un computador que registra cada uno de los procesos que se dan en ella.



Figura 2. la imagen muestra el archivo principal de CINDE

Fuente: Tomada por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

En esta imagen se evidencia el centro de recursos, donde se conserva una gran variedad de libros, revistas y juegos didácticos creados por personal de la misma fundación.



Figura 3. Centro de recursos CINDE

Fuente: Tomada por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

El área administrativa cuenta con 16 empleados entre ellos profesionales, técnicos y auxiliares administrativas que ayudan a cumplir las labores de gestionar y administrar la información que se produce en la institución, cabe resaltar que no cuenta en sí con un personal que se encarga de todos los procesos archivísticos de la institución.

El área de administración documental cuenta con distintos servicios para el acceso de la información estos son:

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

- Biblioteca
- Gestión y consulta de la información.
- Publicación y mensajería.
- Suscripciones, libros y membresías.



Figura 4. Personal de la fundación de CINDE

Fuente: <https://goo.su/i3Ke>

10.2 Infraestructura

De acuerdo al diagnóstico se evidenciaron varios aspectos en cuanto las condiciones en las que se encontraba el depósito, en el año 1977 se creó la fundación CINDE en la ciudad de Medellín, en la casa de los creadores que se encuentra ubicada en Sabaneta – Antioquia, se identificó que el techo ha tenido varias remodelaciones e igualmente la fachada de la entrada y también la pintura.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE



Figura 5. Planta principal de CINDE

Fuente: tomada por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

En las siguientes tablas, evidenciaremos los aspectos generales que conforma el archivo de la fundación CINDE, entre ellos encontraremos los siguientes aspectos (piso que ocupa el archivo, cantidad de depósitos, metros cuadrados del archivo) Además en la segunda tabla todo lo relacionado con la estructura de la fundación.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Aspectos generales del área de archivo	Archivo central	Deposito histórico	Deposito tres
¿Qué piso ocupa el archivo?	Primer piso	Primer piso	Segundo piso
¿Cuántos depósitos tiene el archivo?	1	1	1
¿Cuál es el Área del archivo en metros cuadrados?	53.60 metros cuadrados.	21.20 metros cuadrados.	18.90 metros cuadrados

Tabla 2. Aspectos generales de los archivos ubicados en la fundación CINDE

Estructura	Materiales constructivos	Acabados
Pisos	Cemento y embaldosado	Embaldosado
Muros	Adobe	Adobe pintado de color blanco
Techos	Techo de madera	Madera cubierta con plancha de icopor
Acceso	Puertas de madera	Madera color café

Tabla 3. Estructura física general de la fundación CINDE

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

El área de administración documental cuenta con varios depósitos de información, los muros se presentan en material ladrillo y /o bloque, pañetados con pintura a base de vinilo. Se evidencian filtraciones a nivel de unión con el piso en costado occidental que afectan seriamente la conservación adecuada del material de archivo. A la entrada del archivo se encuentra

Empotrado un interruptor que permite el encendido y apagado de la luz, de igual forma a mediana altura se encuentran tomacorrientes.

La fundación CINDE se encuentra situada en una finca, en la entrada hacia al lado izquierdo se encuentra parte del depósito archivo de contabilidad, allí se conservan la información de todos los procesos financiero y seguridad social con fechas desde 1977 hasta la actualidad y cuenta con 18.90 metros lineales. Luego nos encontramos con el Archivo histórico con 21.20 metros lineales de depósito donde podemos encontrar todos los archivos Pasantías (trabajos con los indígenas) casete, proyectos de carpinterías, programa contra prevención Malaria, Centro familiares comunitarios (comuna 13, Girardot, Paris maruchenga, sabaneta, castilla y la victoria en Bogotá) y archivos sobre guarderías.

En el segundo piso de la fundación, nos encontramos con varias habitaciones que contiene archivos, la mayoría de ellos están en los baños y en los closets, cada uno de estos archivos contienen información sobre los fundadores patricia boteros, inventarios audiovisuales, fundamentos de pediatras, evaluaciones de eventos académicos, informes de control, informes de diplomados (fondos acumulados están en cajas costales, bolsas de cierre, libros talleres y proyectos.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

Debido a que este depósito está al límite de su capacidad de almacenamiento, se dispuso otro sitio de almacenamiento de información denominado “Bodegas” la información que allí reposa esta acumulada sin ningún criterio archivístico y sin las condiciones ambientales mínimas para su conservación, sin embargo, se cuenta con un inventario.

10.3 Unidades de conservación

Las unidades de conservación en las que se encuentran resguardadas la producción documental de CINDE, principalmente en AZ donde reposa la gran mayoría de información contable, por otro lado, se evidencia información en cajas generando problemas de aplastamiento, esto conlleva finalmente a un cambio de todas las unidades documentales.

Más adelante, encontraremos los tipos de muebles que se utilizan en la conservación documental en la fundación:

- Muebles verticales de metales
- Estanterías metálicas vertical
- Gavetas verticales
- Estanterías de madera
- Cajas de todo tipo
- Estanterías de madera improvisadas
- Costales
- Bolsas de costal con cierre
- Cajas de todo tipo

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

10.4 Conservación

Principalmente la institución no cuenta con instrumentos archivísticos que permitan identificar los diferentes procesos que se debe implementar al momento de conservar la información que se genera.

Actualmente, se tienen documentos en condiciones inadecuadas en temas de almacenamiento, además no cuentan con criterios archivísticos que garantice el acceso a estos. Los depósitos de información, específicamente “las bodegas” contienen diferentes tipos de información como fotografías, documentos que se producen a diario. Por otro lado, disponen de distintos formatos entre ellos los cassetes que por obsolescencia tecnológica no permita consultar los datos.

Además, al no contar con ningún tipo de intervención, se tiene la posibilidad de perder toda la información que allí se conserva

A continuación, anexo las fotografías que evidencian los diferentes resultados:

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE



Figura 6. Ubicación del archivo central CINDE
Fuente: elaborado por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

10.5 archivo histórico

En el siguiente archivo histórico conservan los documentos en bolsas, la razón por la cual se protegen mucho más y se encuentran organizados según el tipo de serie. Además de eso también tienen fotografías que se encuentran en cajas en el suelo expuestas a húmeda y aplastamiento por el peso de las cajas que tienen encima.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE



Figura 7. Archivo histórico CINDE

Fuente: elaborado por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

10.6 Fondos acumulados.

El fondo acumulado hallado en la fundación sede Medellín, se en diversos lugares que contiene la institución, entre ella se localizan los baños que están situados en el segundo piso y en los cuartos que esta situados en la misma planta.

Por otro lado, nos encontramos con un cuarto ubicado en las zonas verdes, este lugar está totalmente rebosado de información, incluso no se puede acceder.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE



Figura 8. fondo acumulado baño CINDE
Fuente: elaborado por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

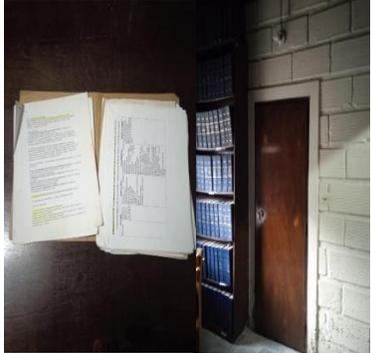


Figura 9. fondo acumulado cuarto CINDE
Fuente: elaborado por Lizeth Dayana Valencia Caicedo

En la siguiente tabla, podemos apreciar las diferentes condiciones en los que se encuentran los diferentes depósitos que conforman la institución CINDE.

Condiciones	Fotos	Descripción
-------------	-------	-------------

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

<p>Archivo central</p>		<p>En las siguientes fotografías encontramos los documentos en AZ ubicados en sus respectivas estanterías, pero realmente no cuenta con lineamientos archivísticos para su ordenación. Además, reposa toda la información contable y la seguridad social y están guardados por fechas y temáticas.</p>
<p>Archivo histórico</p>		<p>Como se puede evidenciar en las fotografías, tienen documentación en el suelo, en cajas unas sobre otra y expuesta a hundimiento de la información y a humedades.</p>
<p>Fondos acumulados</p>		<p>El estado del fondo acumulado, está situado en una de las bodegas de Cinde, cuenta con inventario, pero no se sabe dónde está archivado y por último se encuentra en cajas unas encima de las otras.</p>
<p>Iluminación</p>		<p>En la iluminación total de los depósitos, cuenta con 6 lámparas de iluminación led. 3 bombillos led 18 watts cilindro de luz cálida y la iluminación natural que entran por las ventanas.</p>

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

<p>Unidades de conservación</p>		<p>Las unidades de conservación que tiene los archivos de la fundación son:</p> <p>Físicos: carpetas tipo AZ, libros empastados legajos y cajas</p> <p>Digital: casetes, Cd, cinta digital .</p>
<p>Estado de conservación</p>		<p>El estado de conservación en las que evidencia los archivos de la fundación, no son las indicadas, ya que las cajas están localizadas unas encima de las otras afectando la documentación. Por otro lado, se detectó cajas en el suelo expuestas a humedades.</p> <p>Sin embargo, la parte digital se encuentra expuesta a la luz, polvo y fuera de eso no cuentan con lineamientos archivístico de ningún tipo.</p> <p>Las diferentes herramientas digitales que hallaron en la fundación fueron: intranet, Ojs, Pmb, SharePoint, en estos momentos están en proceso de actualizaciones y cambios para mejor su acceso y durabilidad en el tiempo.</p>
<p>Estructura</p>		<p>La fundación CINDE, se encuentra ubicada en el Municipio de Sabaneta, su estructura. Está hecha e material adobes y con madera (balcones, suelos).</p>

Tabla 4. Condiciones físicas y estructurales de la institución y los depósitos archivos que forman la institución CINDE.

11. Muestreo de series y subseries identificadas en el diagnóstico

En el siguiente muestreo de series y subseries documentales realizados en la institución se

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

se hallaron series denominadas Actas, Convenios, Informes, Comprobantes etc. El área financiera es la que tiene mayor producción documental y se pudo evidenciar varias series y subseries denominadas así:

Comprobantes, Caja menor, Comprobantes de egresos, Comprobantes de ingreso. El listado de series y subseries, lo podrán encontrar en el [anexos 4](#).

A continuación, se evidencian dos gráficos, donde podemos encontraremos una encuesta de muestra del 5% de los documentos físicos y electrónicos con la cuenta la fundación CINDE, entre se evaluaron diferentes aspectos relacionados con la organización documental y formatos etc.

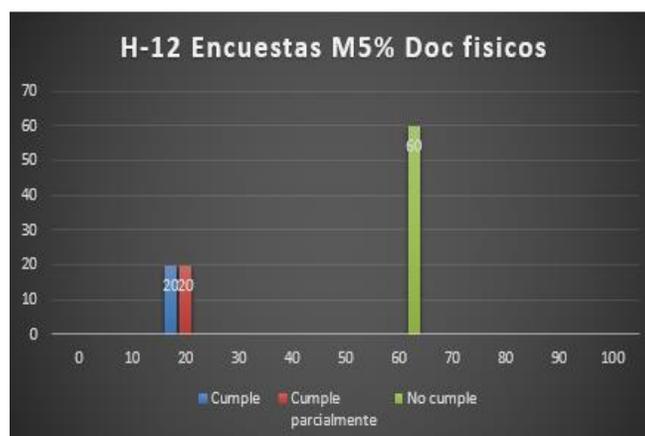


Figura 10. Gráfico de encuesta M5% documentos físicos

El gráfico de muestra 5% documentos físicos, se evidencia que el 60% de los aspectos relacionados con la organización documental no se cumple, principalmente porque no se cuenta con lineamientos archivísticos para ello. El otro 20% es cumplimiento parcial del orden y nombramiento de cajas y carpetas, por último el otro 20% si cumple con los ítem establecidos entre ellas están la marcación de cajas y carpetas y la ordenación que permite identificar las series documentales que se producen en la institución.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

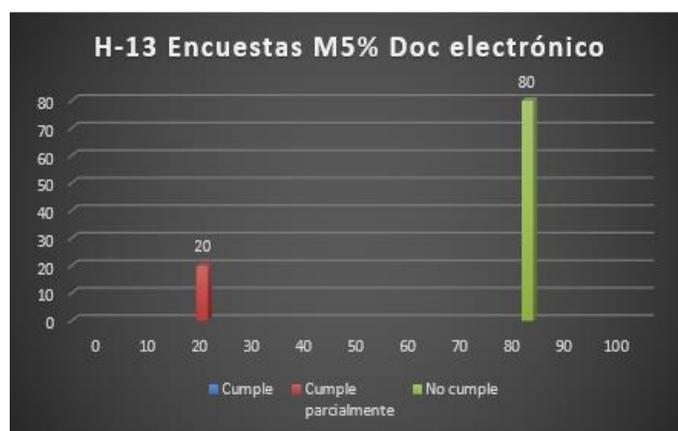


Figura 11. Gráfico de encuestas M5% documentos electrónicos

En el segundo gráfico se muestran 5% electrónico, se evidencia que el 80% igualmente que al anterior le hace falta los lineamientos relacionados con la organización electrónica y el otro 20% se enfoca en el cumplimiento de las marcaciones para identificar los documentos producidos.

12. Matriz DOFA

DEBILIDADES

- Por falta de instrumentos como CCD y TRD la documentación no está debidamente organizada.
- No se cuenta con personal de Archivo para elaborar todas las tareas archivísticas requeridas.
- El espacio donde reposa la documentación no es suficiente para tanto volumen documental.
- No cuentan con Tablas de Retención -Documental(TRD), entre otros instrumentos que tampoco tienen.
- No cuentan con las condiciones adecuadas.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

OPORTUNIDADES

- Establecer lineamientos del proceso de gestión documental.
- Implementar una herramienta tecnológica que permita administrar de forma centralizada los inventarios de los archivos.
- Adecuar el depósito de archivo de acuerdo con las especificaciones del Archivo General de la Nación.
- Implementar cultura institucional, pensamientos y prácticas orientadas de manera institucional.
- Realizar e implementar todos los instrumentos archivísticos.
- Incluir plan de prevención de desastres para el archivo.
- Contratar personal archivístico para que se encargue de las actividades de la gestión documental.

FORTALEZAS

- Es una institución que está en el proceso de fomentar la importancia que tiene la gestión documental, por esta razón se puede concientizar al personal sobre ello.
- Cajas y unidades debidamente marcadas.
- El archivo permanece limpio y no tiene deterioro en los documentos.
- Cuenta con medidas de seguridad (prevención de desastres).

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

AMENAZAS

- falta de factor de oportunidad.
- Pérdida de documentación por falta de organización.
- Dificultad en la búsqueda de la información.
- Aumento del volumen documental.
- Incumplimiento de las normas archivísticas.
- Deterioro de la documentación por las condiciones del depósito.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

13. CONCLUSIONES

A manera de conclusión, se puede describir que la realización de las prácticas académicas es un aspecto importante para el aprendizaje de los estudiantes, ya que permite que éstos coincidan con las diferentes situaciones que se presentan en la institución en materia de gestión documental y administración de archivo.

Por otro lado, es importante proponer soluciones para el adecuado funcionamiento de las diferentes áreas, relacionados con los procesos archivísticos que ha estipulado el Archivo General de la Nación. Sin duda, esta experiencia permite concienciarnos de la labor que tenemos como profesionales de la información, frente al reconocimiento de la profesión archivística; además tenemos la responsabilidad de promover y motivar a las instituciones sin importar si la entidad es pública o privada, lo importante es que entiendan la relevancia de tener archivos conformados y organizados. La experiencia en el archivo de la fundación CINDE, nos permitió, entre otros aspectos, reconocer que un gran porcentaje de las entidades del sector público requieren de profesionales con sentido de pertenencia, interesados por fortalecer el adecuado funcionamiento de la gestión documental y la función archivística, que busquen involucrarse en cada proceso; asegurando el acceso a la información; además, de la conservación y la preservación de los acervos que salvaguardan.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

14. RECOMENDACIONES

- En las dependencias se requiere generar conciencia de las necesidades que se presenta en el archivo y la importancia de implementar los diferentes resultados y necesidades que el diagnóstico de archivo nos arroja.
- Fomentar capacitaciones que faciliten la cooperación de toda la institución de acuerdo con los requerimientos archivísticos, enfocados a la organización y al acceso de la información para que sean eficientes y oportunos.
- Crear la documentación necesaria para establecer lineamientos del proceso de gestión documental.
- Plantear nuevas estrategias relacionadas con la prevención y control de los documentos, ya que permitirá garantizar el mantenimiento tanto del archivo como la administración.
- Adecuar el lugar de conservación y un medio ambiente adecuado a las necesidades permanentes de los documentos.
- Ordenar apropiadamente los archivos.
- Tener en cuenta la capacidad de espacio que ocupan los documentos físicos y electrónicos
- Establecer un equipo de trabajo del Archivo, con personal idóneo, para abarcar todas las tareas necesarias del área.
- Ejecutar y dar cumplimiento a las políticas archivísticas expedidas por el AGN.
- Es fundamental la elaboración de todos los instrumentos archivísticos, especialmente el Cuadro de Clasificación y las Tablas de Retención Documental, que serán las que permitan la adecuada organización documental.

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

- Diseñar e implementar el Sistema Integrado de Conservación a fin de mejorar todos los procesos concernientes a la conservación de la documentación física y electrónica.

15. Referencias

Arte dinámico. (s/f). Bienvenidos a Fundación Cinde Colombia. Org.co.

https://www.cinde.org.co/sitio/contenidos_mo.php?c=243

Berton. E & Torres. N. (30 de julio de 2012). Acceso a la información en Colombia: 124 años después. El tiempo, p.3.4, Recuperado de

<http://www.eltiempo.com/archivo/documento/CMS-12076642>

Castaño G, J. D. y Mesa R, F. A. (2016). Diseño de una guía para la auditoria de la clasificación de información que vela por el cumplimiento de la ley 1712. Recuperado de

<http://repository.ucatolica.edu.co/bitstream/10983/7851/1/CastagnoMesaTrabajoFinal.pdf>

Congreso de la República. (6 de marzo de 2014). LEY 1712 DE 2014) Ley de

Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional. Recuperado de

<http://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=56882>

Daza, W. G. I. (2018). Investigación educativa desde un enfoque cualitativo: la historia oral como método. Voces de la educación, 3(6), 93–110.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6521971>

Diagnóstico de la función archivística. (s. f.). Portal MEN - Presentación

<https://www.mineducacion.gov.co/portal/micrositios-institucionales/Modelo-Integrado->

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

[de-Planeacion-y-Gestion/Gestion-archivistica/398597:Diagnostico-de-la-funcion-archivistica](#)

Gauchi R. V. (2012). derecho de acceso a la información pública. Métodos de Información. Vol. 3. 167-176. pp. Recuperado de

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=4766994>

Merchán. R.Á.(31 de marzo de 2014). Es de gran importancia la Ley 1712 del 2014 sobre transparencia y acceso a la información. El tiempo, 2p. Recuperado de

<http://www.eltiempo.com/archivo/documento/CMS-13755308>

Nuestra entidad.(s/f). Gov.co. Recuperado <https://www.sic.gov.co/nuestra-entidad>

Portal MEN – Presentación- Normatividad.(s/f).portal MEN – Recuperado de <https://www.mineducacion.gov.co/portal/Normatividad/>

Procuraduría General de la Nación. (2012). ABC del acceso a la información pública.

Recuperado de: https://www.minjusticia.gov.co/Sala-de-prensa/PublicacionesMinJusticia/ABC%20Ley%20de%20Transparencia%20y%20Acceso%20a%20la%20Informaci%C3%B3n%20P%C3%ABlica_.pdf

16. Anexos

Ver anexos en los documentos adjuntos.

[Anexo 1](#) Diagnóstico archivístico Integral

[Anexo 2](#) Instructivo para la ordenación documental de los archivos La Fundación Centro Internacional de Educación y Desarrollo Humano – CINDE

[Anexo 3](#) formatos de hoja de control, rotulación de cajas y carpetas, Inventario

DIAGNOSTICO DEL ESTADO DEL ARCHIVO FUNDACIÓN CINDE

[Anexo 4](#) Tabla de series y sub-series documentales de la Fundación Centro Internacional de Educación y Desarrollo Humano – CINDE