

<b>TÍTULO DEL PROYECTO</b>	
<b>Esquema de un centro pedagógico de asesoría, logística e información universitaria para el acompañamiento en el diseño y desarrollo de las salidas de campo.</b>	
<b>DATOS DEL (LOS) ESTUDIANTE (S)</b>	
<b>NOMBRE</b>	Mónica Viviana García Aparicio
<b>TELÉFONO</b>	
<b>DIRECCIÓN ELECTRÓNICA</b>	<a href="mailto:monica.garciaa@udea.edu.co">monica.garciaa@udea.edu.co</a>
<b>DATOS DEL ASESOR *</b>	
<b>NOMBRE</b>	Arnubio Roldan Echeverri
<b>TELÉFONO</b>	
<b>DIRECCIÓN ELECTRÓNICA</b>	<a href="mailto:arnubio.roldan@udea.edu.co">arnubio.roldan@udea.edu.co</a>
<b>DURACIÓN DEL PROYECTO (en Meses)</b>	8 meses



**Esquema de un centro pedagógico de asesoría e información universitaria para el  
acompañamiento en el diseño y desarrollo de las salidas de campo**

Mónica Viviana García Aparicio

Trabajo de grado presentado para optar al título de Gestor en Ecología y Turismo

Asesor

Arubio de Jesús Roldán Echeverri, Antropólogo y guía profesional de turismo

Universidad de Antioquia  
Corporación Académica Ambiental  
Gestión en Ecología y Turismo  
El Carmen de Viboral, Antioquia, Colombia

2023

<b>Cita</b>	(García Aparicio, 2023)
<b>Referencia</b>	García Aparicio, M. V. (2023). <i>Esquema de un centro pedagógico de asesoría e información universitaria para el acompañamiento en el diseño y desarrollo de las salidas de campo</i> . [Trabajo de grado profesional]. Universidad de Antioquia, El Carmen de Viboral, Colombia.
<b>Estilo APA 7 (2020)</b>	



Biblioteca Seccional Oriente (El Carmen de Viboral)

**Repositorio Institucional:** <http://bibliotecadigital.udea.edu.co>

Universidad de Antioquia - [www.udea.edu.co](http://www.udea.edu.co)

El contenido de esta obra corresponde al derecho de expresión de los autores y no compromete el pensamiento institucional de la Universidad de Antioquia ni desata su responsabilidad frente a terceros. Los autores asumen la responsabilidad por los derechos de autor y conexos.

## AGRADECIMIENTOS

Agradezco a Dios, por permitirme llegar hasta este punto de mi vida.

A mi mamá y mis hermanos, por apoyarme y animarme siempre y ser mi faro en medio de la oscuridad.

A mi mejor amiga, por acompañarme y darme su amistad de manera incondicional.

A mis amigas y compañeras de universidad, siempre apoyándome y alegrando los días con su presencia.

A los profesores, por compartir sus conocimientos.

Al asesor, por ayudarme y guiarme con sus conocimientos.

A la universidad, por acogerme y permitirme ser parte de tan prestigiosa institución.

A todas aquellas personas que en el proceso pusieron su granito de arena para que yo pudiera estar aquí.

## CONTENIDO

RESUMEN	10
INTRODUCCIÓN	11
1. OBJETIVOS	13
1.1 OBJETIVO GENERAL	13
1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	13
2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	14
2.1 DEFINICIÓN DEL PROBLEMA	14
2.2 JUSTIFICACIÓN	15
3. MARCO TEÓRICO	17
3.1 ANTECEDENTES	17
3.2 DEFINICIONES	18
4. ÁREA DE ESTUDIO Y METODOLOGÍA	27
4.1 ÁREA DE ESTUDIO	27
4.2 METODOLOGÍA	32
4.3 RECOLECCIÓN DE DATOS:	35
5. RESULTADOS	36
5.1 RESULTADOS ENTREVISTAS ESTUDIANTES	40
5.2 RESULTADOS ENTREVISTAS DOCENTES	51
5.3 ENTREVISTAS A DOCENTES DE OTRAS INSTITUCIONES	56
5.4 SONDEO A ACTORES CLAVE DE LA CADENA EN EL EJERCICIO OPERATIVO	65
5.5 ESQUEMA OPERATIVO DEL CENTRO DE ASESORÍA	71
6. DISCUSIÓN	77
7. CONCLUSIONES	81
8. RECOMENDACIONES	84
BIBLIOGRAFÍA	86
ANEXOS	91

## LISTA DE FIGURAS

	Pág
Figura 1. cantidad de asignaturas por semestre.....	41
Figura 2. Tipo de orden de las salidas.....	42
Figura 3. Promedio de duración de las salidas.....	43
Figura 4. Presupuesto que se estima para las salidas. ....	44
Figura 5. Encargados de la logística de las salidas.....	45
Figura 6. Dificultades en las salidas de campo.....	45
Figura 7. Dificultad con los servicios en las salidas de campo. ....	47
Figura 8. Herramientas pedagógicas utilizadas para las salidas de campo. ....	48
Figura 9. Tipo de información a tener en cuenta durante las salidas de campo.....	49
Figura 10. Acompañamiento externo para el desarrollo de la logística y operación de las salidas de campo.....	50
Figura 11. Conocimiento sobre las normativas de la logística y operación de las salidas de campo. ....	51
Figura 12. Si se ha presentado dificultades en las salidas de campo. ....	54
Figura 13. Proceso de las salidas de campo a través del centro de asesorías. ....	73

## LISTA DE ANEXOS

	Pág
Anexo 1: Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a estudiantes de la universidad de Antioquia. ....	91
Anexo 2. Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a profesores de la universidad de Antioquia. ....	96
Anexo 3. Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a administrativos o docentes de distintas instituciones educativas. ....	97
Anexo 4. Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a la agencia operadora. ....	99
Anexo 5. Modelo de preguntas tipo entrevista, realizadas al estudiante de otra institución Universitaria. ....	100
Anexo 6. Documentos referentes a las salidas de campo de la universidad de Antioquia. ....	101
Anexo 7. Formato de la guía de la salida de campo para los docentes. ....	102
Anexo 8. Formato de la guía de solicitud de la salida de campo para los docentes....	103

LISTA DE MAPAS.

	Pág.
Mapa 1. Localización de las sedes y seccionales de la universidad de Antioquia.....	27
Mapa 2. Universidad de Antioquia, Seccional Oriente.....	30



## LISTA DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1. Asignaturas con salidas académicas.....	34
Tabla 2. Número de días de permanecía de los pregrados en sus salidas de campo ..	38

## RESUMEN

En este trabajo se analizaron las salidas de campo desde su planeación, aprobación, desarrollo y ejecución; observando también como se realiza el proceso en otras instituciones educativas, se analizó como se llevaba a cabo el proceso de contratación del transporte dentro de la universidad de Antioquia, seccional oriente y como se realizaba el contacto con otros servicios complementarios a las salidas para después plantear un esquema de centro pedagógico de asesorías e información turística, donde se pueda asesorar, informar y apoyar logísticamente en el desarrollo de estas actividades académicas a los docentes, para que el centro pedagógico sea el puente de comunicación de la institución educativa con el operador del lugar de destino.

**PALABRAS CLAVE:** Apoyo, Centro pedagógico, Salidas de campo, Instituciones educativas.

## INTRODUCCIÓN

La universidad de Antioquia es una institución de educación superior con más de 200 años de historia enfocada en el desarrollo y transmisión del conocimiento en los campos científicos, humanistas y tecnológicos, a través de la investigación y docencia, puestos en práctica en los programas de pregrado y postgrado, utilizando diferentes metodologías para lograr un crecimiento integral del estudiante (*Seccional Oriente*, 2018).

La universidad de Antioquia, ha logrado extender su oferta académica, para llevar educación de calidad a las diferentes regiones del departamento, permitiendo consolidar la capacidad investigativa a través del fortalecimiento de las seccionales y sedes desde sus capacidades físicas, tecnológicas y de talento humano; es por esto que la seccional oriente posee una variedad de carreras que se han diseñado para suplir las necesidades que existen en el territorio, buscando contribuir al fortalecimiento del perfil profesional integral de los estudiantes inscritos en esta institución, con la intención de generar espacios que ayuden a enriquecer los conocimientos de estos futuros profesionales (*Seccional Oriente*, 2018).

Como parte de la metodología de enseñanza de la institución, algunas de las asignaturas requieren de prácticas para afianzar los conocimientos adquiridos, por tal razón se realizan salidas de campo que buscan desarrollar habilidades de percepción y observación, para estimular el interés y la motivación de los estudiantes, a través de experiencias educativas, logrando así un mejor aprendizaje. (Aguilera, 2018).

El proyecto, busca ayudar a los estudiantes y docentes a través de asesorías e información durante la logística de las salidas de campo, permitiendo que el proyecto sea un canal de comunicación entre el lugar donde se llevará a cabo estas actividades y los alumnos y profesores, acompañándolos en el proceso y aligerar la carga de trabajo que implica la planeación de este tipo de actividades académicas.

La idea es establecer los parámetros para poner en funcionamiento un centro de asesorías que pueda brindar información, apoyo logístico y académico en el desarrollo de las salidas académicas que son utilizadas como método de aprendizaje, ofreciendo opciones de destinos a los docentes donde puedan aplicar los conocimientos enseñados en clase.

Para este fin, se ha tomado como marco de referencia a la universidad de Antioquia, seccional oriente, para conocer como es el proceso de planificación y ejecución de una salida de campo. Al igual que se tuvo en cuenta otras instituciones educativas de educación superior, que también llevan a cabo este ejercicio y así poder realizar un análisis comparativo de los elementos que cada universidad utiliza para efectuar de manera satisfactoria las salidas académicas, para después juntar los elementos clave y poder obtener un modelo de centro de asesorías que apoya este proceso y que sea replicable en otras sedes de la universidad de Antioquia e instituciones que requieran del servicio del centro de asesoría e información turística.

## 1. OBJETIVOS

### 1.1 OBJETIVO GENERAL

Diseñar un modelo de centro de asesorías del ámbito tanto académico como logístico y operativo para el mejoramiento de las salidas de campo de los estudiantes de pregrado de las subregiones de la universidad de Antioquia.

### 1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Indagar sobre procesos y procedimientos que realizan los pregrados de la universidad de Antioquia seccional oriente, para llevar a cabo las salidas de campo.
- Conocer el proceso que se desarrolla en las diferentes instituciones de educación superior con respecto a la solicitud y ejecución de las salidas de campo.
- Identificar las debilidades y fortalezas implicadas al momento de diseñar y ejecutar la operación logística de una salida de campo.
- Plantear un esquema operativo para la creación de un centro de asesoría académicas y de operación logística que apoye a los estudiantes y profesores en la logística de la salida de campo.

## 2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

### 2.1 DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

Para cumplir con los objetivos planteados dentro de un programa académico, se utilizan diversos métodos para facilitar el aprendizaje de los estudiantes y una de estas metodologías es la de realizar salidas pedagógicas donde se puede dar un vistazo desde los diferentes campos ya sea laboral, científico, educativo, recreativo, etc. que los estudiantes podrían desarrollar en un futuro, por esta razón, son muy importantes estas salidas y la Universidad de Antioquia, no es la excepción para considerar esta opción viable para enriquecer la educación de sus aprendices.

Los estudiantes de los diferentes pregrados de la universidad de Antioquia y de otras instituciones de educación superior, tienen algunas asignaturas que requieren una debida preparación, por lo tanto, es necesario poner en práctica los conocimientos adquiridos en clase con actividades de campo y algunas de estas, requieren su desarrollo en lugares distintos a la zona donde se reside o estudia; para esto, es necesario un diseño metodológico para las salidas, permitiendo gestionar la logística y operación al contratar diferentes servicios adicionales a la experiencia pedagógica y es ahí cuando docentes y en algunas ocasiones los estudiantes, inician un proceso que en algunas ocasiones les genera dificultades debido al poco o nulo conocimiento del lugar donde se lleve a cabo el trabajo de campo, o por la poca articulación entre los actores implicados (alimentación, alojamiento, etc.) entorpeciendo el camino para lograr los objetivos propuestos de la asignatura, generando una carga más en las labores del docente o los estudiantes que estén encargados de la organización de estas actividades. Demostrando que en estos casos es necesario de una asesoría y acompañamiento de un agente externo que permita hacer la conexión entre el pregrado y todos los prestadores de servicios que puedan necesitar para llevar a cabo las actividades académicas a través de estrategias y metodologías que ayuden a lograr el objetivo de la salida, pero esta figura al no

encontrarse en la institución, expone a los pregrados a enfrentar imprevistos durante sus prácticas educativas.

Teniendo en cuenta que en la seccional Oriente, se oferta el pregrado de gestión en Ecología y Turismo, donde se trabajan temas de logística, guianza, gestión de los destinos y desarrollo sostenible, entre otros, contribuyendo a mejorar las problemáticas en el ámbito local, regional y nacional, permitiendo generar una oportunidad para que los estudiantes fortalezcan sus conocimientos al apoyar las asesorías sobre la gestión y logística de las salidas de campo desde la experiencia, para mejorar estas actividades, convirtiéndose en el puente entre del destino y los operadores turísticos y los estudiantes y docentes de la universidad de Antioquia.

## 2.2 JUSTIFICACIÓN

Como estudiante de la carrera Gestión en Ecología y Turismo, he podido observar que en muchas de las salidas de campo, los profesores que están involucrados con la parte turística de la carrera, saben cómo abordar la logística que implica estas actividades, para que los estudiantes puedan tener una experiencia educativa, enriquecedora y agradable, mientras que en las salidas con profesores que poseen conocimientos en otro campo educativo, se les dificulta esta organización, ya sea por razones de tiempo o desconocimiento, por lo que en ocasiones algunos docentes delegan a los alumnos esta tarea y es un patrón que se repite con los estudiantes de otros pregrados.

Además de esto, los estudiantes llegan a presentar diversas dificultades al momento de realizar sus salidas de campo, entre los problemas más comunes se encuentran los factores tiempo y dinero; debido a que estas salidas las costea el estudiante, cuando el tiempo de aviso entre una salida y otra son muy cercanos, el estudiante se ve limitado y debe decidir a cuál asistir ya que no cuenta con los recursos suficientes.

Otra problemática son las condiciones climáticas, debido a las fuertes lluvias se han generado catástrofes naturales que dejan a los estudiantes y profesores expuestos a diversos peligros, o a la cancelación del ejercicio académico afectando el proceso educativo.

Al implementar este proyecto, se busca brindarles a los estudiantes de la universidad de Antioquia una solución a los inconvenientes logísticos que puedan tener en el lugar donde van a realizar sus actividades educativas complementarias, debido a la inexperiencia que tanto docentes como alumnos, puedan tener, ya que estas experiencias son ajenas a sus conocimientos.

Con el proyecto, se busca crear un modelo que pueda ayudar a aligerar la carga que conlleva realizar la planeación de una salida de campo, realizando un acompañamiento en el proceso y ser el canal de enlace entre el destino que ofrece las posibilidades de llevar a cabo estas prácticas y los estudiantes y profesores interesados; y se toma como figura un centro pedagógico de asesorías que puede prestar servicios de apoyo para los distintos destinos, y para el caso de la universidad de Antioquia seccional oriente, poder apoyar en la gestión del hospedaje y la alimentación de los estudiantes y en caso de ser requerido hasta de las actividades a realizar en el lugar deseado.



### 3. MARCO TEÓRICO

#### 3.1 ANTECEDENTES

El viajar se ha visto como una manera de abrirse al conocimiento del mundo, siendo también una forma de desarrollo de la persona; en algunos casos el hecho de desplazarse de un lugar a otro se toma como una actividad recreativa, pero también se puede ver como un recurso académico y cultural para mejorar el aprendizaje y la formación de las personas en cualquier etapa de la vida (Ojeda Suárez, 2004).

La salida de campo es un proceso que ayuda en la enseñanza y facilita el aprendizaje de los conocimientos planteados en las aulas de clase, ya que permite que haya esa comparación entre saberes propios de los estudiantes, con los saberes transmitidos por el docente y aquellos que son objeto de estudio durante la actividad académica; permitiendo afianzar el conocimiento y realizar un enlace entre pensamiento y acción, a partir del intercambio de ideas, conocimientos, expectativas, experiencias alrededor del espacio geográfico a explorar (Álvarez Piñeros et al., 2016).

Las salidas de campo pueden realizar aportes en la construcción de saberes de acuerdo a elementos, procesos y especialmente actores educativos involucrados en estas actividades, brindando nuevos puntos de vista alrededor del proceso educativo, desarrollando diferentes formas de aprendizaje de manera que el estudiante pueda explorar y ampliar sus habilidades y conocimientos dentro del marco educativo (Álvarez Piñeros et al., 2016).

La Universidad Nacional Pedagógica ha realizado con frecuencia este tipo de actividades a partir de los años 80, específicamente en el año de 1986 que empezó a visitar el Museo Arqueológico y Etnográfico de Sogamoso, Boyacá, como actividad importante para el curso de Literatura Hispanoamericana. Para apoyar este tipo de actividades la Institución, la reglamentó y clasificó de acuerdo a la distancia desde la universidad hasta donde se va a realizar el ejercicio académico (Ojeda Suárez, 2004).

La Institución Educativa Departamental República de Francia del municipio de San Francisco, Cundinamarca, junto a los estudiantes del grado noveno, busco desarrollar un proyecto investigativo que tiene como propósito reconocer las Representaciones Sociales del territorio, creando una estrategia educativa de articulación entre la escuela y el territorio (Mosquera Mateus, 2019).

La Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, realiza un proceso de investigación a las solicitudes para el trabajo de campo y se debe seguir el procedimiento establecido por el área financiera. Actualmente no se cuenta con una contratación directa para estos servicios. La asignación del recurso presupuestado para estas actividades al momento de la formulación de los proyectos, es entregada directamente al docente investigador y a las personas que realicen la salida de campo y se hace una validación de su ejecución con posterioridad, a partir de los resultados y entregables de la salida (Villa Carbajal, 2022)

La universidad de Antioquia seccional oriente es la encargada de todo el procedimiento operativo del transporte y las prácticas académicas. El proceso inicia desde la coordinación de cada programa, donde se establecen desde el principio de semestre todas las prácticas de salida. Se programa un aplicativo que tiene la dirección de regionalización que se llama Proregion y a través de este desde la dirección de regionalización, las coordinaciones hacen la aprobación o rechazan las salidas de campo (*Seccional Oriente*, 2018).

### 3.2 DEFINICIONES

Para enriquecer un proceso académico se realiza una salida de campo, la cual propone como un proceso innovador de la enseñanza, así como el aprendizaje de las distintas ciencias, ya que permite el diálogo entre el saber del estudiante, con el del docente y el conocimiento que es objeto de exploración gracias de la participación del trabajo de campo (*Álvarez Piñeros et al.*, 2016, #).

Por esta razón, este tipo de actividades se convierten en una fuente de interacción académica, permitiendo nuevas perspectivas desde el proceso formativo, potenciando el desarrollo del aprendizaje involucrando capacidades cognitivas y afectivas. Por ello, la salida de campo tiene múltiples intencionalidades logrando un proceso educativo que se va formando antes, durante y después de la actividad ya que permite ampliar las habilidades y conocimientos propios del estudiante (*Álvarez Piñeros et al., 2016, #*).

Los siguientes términos son importantes para la comprensión del documento, ya que son los que más se mencionan y tienen un carácter importante, por lo que es necesario conocerlos para un completo entendimiento:

**Salida de Campo:** Consiste en la realización de un conjunto de actividades, en las que los estudiantes tienen acciones de intervención, aplican métodos y técnicas de estudio y están en interacción directa con la comunidad. Es importante anotar que la salida de campo, no se configura como una práctica regular del curso o asignatura, son de carácter esporádico y no se constituyen en una actividad semanal o de mayor intensidad horaria dentro de la programación del curso. (*Recomendaciones Generales Para Salidas Pedagógicas Y De Campo (V.1) Comité Central De Prácticas Académicas, 2015*).

**Prácticas académicas:** Para efectos de la presente guía, las prácticas académicas hacen referencia a los cursos prácticos o teórico -prácticos en cuyos contenidos las actividades prácticas son de gran intensidad horaria o de carácter permanente, que incluso correspondan a la mitad o igual intensidad horaria que la teoría (*Recomendaciones Generales Para Salidas Pedagógicas Y De Campo (V.1) Comité Central De Prácticas Académicas, 2015*).

**Educación:** Es un proceso mediante el cual a una persona se le suministran herramientas y conocimientos esenciales para ponerlos en práctica en la vida cotidiana. Por lo general, la adquisición de conocimiento empieza desde la infancia, donde el infante adquiere identidad, valores éticos y culturales para el futuro (*Sánchez, 2022*).

**Agencia de viaje:** Son las empresas, debidamente constituidas por personas naturales o jurídicas que se dedican profesionalmente a vender planes turísticos. Existen 3 clases de agencias de viaje que son: Agencias de Viajes y Turismo que se dedican a vender paquetes turísticos, Agencias de Viajes Operadoras se dedican a operar paquetes turísticos. y Agencias de Viajes Mayoristas se encargan de programar y organizar planes turísticos (*decreto 502 de 1997, 1997*).

Las Agencias de Viajes y Turismo tienen como función Organizar, promover y vender planes turísticos nacionales, para ser operados por las Agencias de Viajes Operadoras establecidas legalmente en el país; también reservan y contratan alojamiento y demás servicios turísticos; realizan trámites y presta asesoría al viajero en la obtención de la documentación requerida para garantizar la facilidad de desplazamiento en los destinos nacionales e internacionales; Reserva cupos y vende pasajes nacionales e internacionales en cualquier medio de transporte; y operar turismo receptivo, para lo cual deberán contar con un departamento de turismo receptivo y cumplir con las funciones propias de las Agencias de Viajes Operadoras (*decreto 502 de 1997, 1997*).

Mientras que las Agencias de Viajes Operadoras operan dentro del país planes turísticos, programados por Agencias de Viajes del exterior y del país; Organizan y promover planes turísticos para ser operados por ellas mismas, de acuerdo con la ubicación de cada una de ellas dentro del territorio nacional; prestan servicios de transporte turístico de acuerdo con las disposiciones que las reglamenta; brindar equipo especializado tal como implementos de caza y pesca, buceo y otros elementos deportivos, cuando la actividad lo requiera; y prestar el servicio de guianza con personas inscritas en el (*decreto 502 de 1997, 1997*).

En cambio las Agencias de Viajes Mayoristas se dedican a programar, promover y organizar planes turísticos nacionales e internacionales, para ser ejecutados por Agencias de Viajes Operadoras y vendidos por Agencias de Viajes y Turismo, también puede reservar y contratar alojamiento y demás servicios turísticos, para ser vendidos por las Agencias de Viajes, pero no podrán vender directamente al público, ni establecer

o mantener contacto comercial, pero si puede responder de manera solidaria con la agencia vendedora ante el usuario por las reclamaciones que se presenten (*decreto 502 de 1997, 1997*).

**Asesoría:** Es un servicio que consiste en brindar información a una persona natural o jurídica, a través de la cual se busca dar un respaldo en un tema que se conoce con gran detalle, respaldo que tiene una contrapartida en el hecho de garantizar un manejo eficiente de una situación determinada (*Definición De Asesoría - Qué Es Y Concepto, 2014*)

**Centros de asesoría:** son instituciones privadas o grupos asociados que ofrecen al público en general Gestoría de Trámites y Asesoría Académica para el aprendizaje en un área determinada. (*Centros De Asesoría, s.f.*)

**CIU** (Clasificación Industrial Internacional Uniforme) tiene el propósito de clasificar las actividades económicas de los empresarios del país de la manera más precisa. A partir del año 2000 las cámaras de comercio del país se rigen por esta clasificación. (*Página 418 - Cartilla\_DANE\_ciu, 2012*).

**DIVISIÓN 79** son las actividades de las agencias de viajes, operadores turísticos, servicios de reserva y actividades relacionadas.

Esta división comprende la venta de servicios de viajes, tours, transporte y de alojamiento al público en general y a clientes comerciales y la organización de paquetes turísticos para su venta a través de agencias de viajes o por los propios operadores turísticos, así como otros servicios relacionados con los viajes, como servicios de reservas. Se incluyen también las actividades de guías de turismo y las actividades de promoción turística

**791 actividades de las agencias de viajes y operadores turísticos**

**7911 actividades de las agencias de viaje**

*Esta clase incluye:*

- *Las actividades de agencias de viaje, principalmente encargadas de la venta de viajes, paquetes turísticos, transporte y servicios de alojamiento al por mayor o al por menor al público en general y a clientes comerciales.*

*Esta clase excluye:*

- *La venta de servicios turísticos y de viaje, que no formen parte de los paquetes o toures organizados y vendidos por las agencias de viaje. Se incluyen en la Clase 7990 Otros servicios de reserva y actividades relacionadas.*

### **7912 actividades de operadores turísticos**

*Esta clase incluye:*

*La organización de paquetes de servicios de viajes para su venta a través de agencias de viajes o por los propios operadores turísticos. Esos viajes organizados pueden incluir uno o varios de los elementos siguientes:*

- *Transporte.*
- *Alojamiento.*
- *Comidas.*
- *Visitas a museos, lugares históricos o culturales y asistencia a espectáculos teatrales, musicales o deportivos.*

*Esta clase excluye:*

- *La venta de servicios turísticos y de viaje, que no formen parte de los paquetes o toures organizados y vendidos por los operadores turísticos. Se incluye en la clase 7990, «Otros servicios de reserva y actividades relacionadas».*

### **799 7990 Otros servicios de reserva y actividades relacionadas**

*Esta clase incluye:*

- *La prestación de otros servicios de reservas relacionados con los viajes: reservas de transporte, hoteles, restaurantes, alquiler de automóviles, entretenimiento y deporte, etcétera.*
- *La prestación de servicios de intercambio en régimen de tiempo compartido o multipropiedad.*

- *Las actividades de venta de tiquetes para obras de teatro, competencias deportivas y otras actividades de diversión y entretenimiento.*
- *La prestación de servicios de asistencia a los visitantes:*
  - *Suministro a los clientes de información sobre los viajes.*
  - *Actividades de guías de turismo.*
  - *Actividades de promoción turística.*

*Esta clase excluye:*

- *Las actividades de agencias de viaje y operadores turísticos. Se incluyen en las clases 7911, «Actividades de las agencias de viaje», y 7912, «Actividades de operadores turísticos».*
- *La organización y dirección de eventos, tales como reuniones, convenciones y conferencias. Se incluye en la clase 8230, «Organización de convenciones y eventos comerciales». (Página 418 - Cartilla\_DANE\_ciu, 2012).*

**Normas Técnicas Sectoriales:** Es un documento aprobado por un organismo reconocido, que establece específicamente técnicas basadas en los resultados de la experiencia y de desarrollo tecnológico que hay que cumplir en determinados procesos, productos o servicios. (López, 2020)

**Logística:** son las actividades que se realizan para que un producto o servicio se pueda llevar a cabo de manera eficiente, principalmente las operaciones de transporte, almacenamiento y distribución se consideran en la logística como operaciones externas a la fabricación, con el fin de que el producto o servicio llegue a su consumidor final (Sevilla, 2020.)

**Prestador de servicios:** Se refiere a toda persona natural o jurídica que continuamente proporciona, intermedia o contrata de manera directa o indirecta con el turista, prestación servicios turísticos acorde a lo establecido en la ley 300, además de estar inscrito en el registro nacional de turismo (*Ley 300 De 1996 - Gestor Normativo, 1996.*).

**Guía de turismo:** Es la persona natural que presta servicios profesionales en el área de guionaje o guianza turística, cuyas funciones hacia el turista, viajero o pasajero son las de orientar, conducir, instruir y asistir durante la ejecución del servicio contratado, debe contar con registro Nacional de turismo y contar con tarjeta profesional otorgada por la entidad designada por el gobierno (*Ley 1558 De 2012 - Gestor Normativo, 2012*).

**Establecimientos hoteleros o de hospedaje:** Es el conjunto de bienes destinados por una persona natural o jurídica para el servicio de alojamiento no permanente inferior a 30 días, con o sin alimentación y los servicios básicos y/o complementarios o accesorios de alojamiento, realizado mediante contrato de hospedaje (*Ley 300 De 1996 - Gestor Normativo, 1996*).

Existen modalidades de alojamiento como:

**Alojamiento rural:** Establecimiento que presta servicio de alojamiento en habitaciones particulares ubicadas en zonas rurales, cuyo objeto principal son las actividades relacionadas con su entorno natural y cultural. Sin limitar la prestación de otros servicios adicionales, también ofrecen al menos pensión completa (*NTSH 006 (Primera Actualización), 2012*).

**Apartahotel:** Establecimiento que presta el servicio de alojamiento en apartamentos independientes con unidades integradas en un edificio, capaces de proporcionar otros servicios adicionales. Cada apartamento consta de habitaciones con: un dormitorio con baño privado, una sala de estar, una cocina totalmente equipada y un comedor (*NTSH 006 (Primera Actualización), 2012*).

**Hostal:** Establecimiento que presta servicio de alojamiento en habitaciones semi privadas o comunes, al igual que sus baños, y que puede disponer, además de un recinto común equipado adecuadamente para que los huéspedes se preparen sus propios alimentos, sin perjuicio de proporcionar otros servicios complementarios (*NTSH 006 (Primera Actualización), 2012*).



**Hotel:** Establecimiento donde se presta el servicio de alojamiento en habitaciones privadas, en menor cantidad y con entrada de uso exclusivo. como mínimo servicio de recepción, servicio de desayuno y salón de estar para la permanencia de los huéspedes (*NTSH 006 (Primera Actualización)*, 2012).

**Posadas turísticas:** Vivienda familiar en la que se presta el servicio de alojamiento con arquitectura autóctona, su propósito es promover la generación de empleo e ingresos a las familias residentes, prestadoras del servicio (*NTSH 006 (Primera Actualización)*, 2012).

**Recinto de campamento o camping:** Se presta el servicio de alojamiento en un terreno debidamente delimitado, asignándole un sitio a cada persona o grupo de personas que hacen vida al aire libre y que utilicen carpas, casas rodantes u otras instalaciones similares para pernoctar (*NTSH 006 (Primera Actualización)*, 2012).

**Establecimientos gastronómicos:** Son aquellos establecimientos comerciales en cabeza de personas naturales o jurídicas donde su actividad económica está relacionada con la producción, servicio y venta de alimentos y/o bebidas para consumo. Además de prestar otros servicios complementarios (*Ley 300 De 1996 - Gestor Normativo*, 1996).

**Transporte Acuático:** o transporte naval; son vehículos capaces de desplazarse sobre y en el agua, es decir, algún tipo de embarcación. Incluyendo a las instalaciones e infraestructuras necesarias para llevar a cabo el movimiento de pasajeros o de cargamento, tales como puertos e instalaciones como faros (*Transporte Acuático*, s.f.).

Existen dos tipos fundamentales de transporte acuático:

**Transporte marítimo:** El cual se lleva a cabo en mares, canales marítimos y océanos, conectando dos masas de tierra.

**Transporte fluvial:** Aquel que se lleva a cabo en ríos, lagos, lagunas y canales fluviales, o en otros cuerpos de agua interior continentales (*Transporte Acuático*, s.f.).

**Transporte aéreo:** es el servicio de traslado de pasajeros o carga de un lugar geográfico a otro, mediante el uso de vehículos capaces de volar (*Transporte Aéreo*, s.f.).

**Transporte terrestre:** conjunto de medios de transporte que operan mediante vehículos terrestres, es decir que se desplazan sobre la superficie sólida de la Tierra. La mayoría de ellos son vehículos dotados de ruedas, ya sea que se desplacen sobre rieles, o sobre la superficie (*Transporte Terrestre*, s.f.).

En el proceso de investigación y creación del proyecto, se ha encontrado abundante información sobre las salidas de campo, y lo enriquecedor que son estas experiencias a nivel educativo y personal, pero no se ha mencionado de qué manera se puede desarrollar la logística para la realización de estas actividades, ya que para muchos puede ser algo obvio el hecho de que todos los lugares poseen infraestructuras que los puedan recibir, al momento de desarrollar la labor propuesta para el aprendizaje, pero no han tomado en consideración los diferentes factores que juegan un papel importante para que la salida de campo sea exitosa, por esta razón, el proyecto busca hacer parte de estos procesos y encargarse de considerar esos pequeños detalles que puedan hacer una experiencia exitosa y brindar una ayuda a los profesores y alumnos que aún no están muy familiarizados con el proceso o que no cuentan con el tiempo suficiente para dedicarse a tan importante tarea.

## 4. ÁREA DE ESTUDIO Y MÉTODOLÓGÍA

### 4.1 ÁREA DE ESTUDIO

La universidad de Antioquia es una Institución de educación superior del orden departamental, vinculada al Ministerio de Educación Nacional, estableciendo seccionales y dependencias en cualquier lugar del territorio nacional, teniendo por objeto la búsqueda, desarrollo y difusión del conocimiento en los campos de las humanidades, la ciencia, las artes, la filosofía, la técnica y la tecnología, mediante las actividades de investigación, de docencia y de extensión, realizadas en los programas de Educación Superior de pregrado y de posgrado con metodologías presencial, semipresencial, abierta y a distancia, puestas al servicio de una concepción integral de hombre (*Naturaleza Jurídica*, 2012).

Mapa 1. Localización de las sedes y seccionales de la universidad de Antioquia



Tomado de: <https://acortar.link/G1HW4E>

### **Sede Amalfi**

Ubicados en el municipio de Amalfi, en la subregión Nordeste del departamento de Antioquia, inaugurada el 31 de mayo de 2005. Los estudiantes y egresados provienen de diversos municipios, como Amalfi, Anorí, Vegachí, Cisneros, Gómez Plata, Guadalupe, Carolina del Príncipe, San Roque, Santo Domingo, Segovia, Yolombó y otros. Cuenta con pregrados en Administración de empresas y Psicología, y tecnologías como: Administración de empresas, Administración en servicios de salud, alimentos, gestión en ecología y turismo, regencia de farmacia y saneamiento ambiental. (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

### **Seccional Bajo Cauca**

La sede se construyó en un terreno localizado en el área urbana de Caucaasia, que pertenecía inicialmente a la Secretaría de Agricultura del Departamento de Antioquia, y que fue entregado a la Universidad como pago por parte de la administración departamental en 1998. Desde 2004, la Universidad cuenta con una moderna planta que ha garantizado la infraestructura necesaria para el desarrollo de los programas de docencia, investigación y extensión en la región. (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

### **Seccional Magdalena Medio**

Con sede en Puerto Berrío, se inauguró el 17 de diciembre de 1997 en el antiguo campamento de obras públicas, construcción que fue entregada por la Gobernación de Antioquia en dación de pago, a la Universidad. Las labores académicas iniciaron en el primer semestre del 1998 con 15 estudiantes de la Tecnología en Administración de Servicios de Salud de la Facultad Nacional de Salud Pública. Tres años después, el Ministerio de Educación le otorgó el carácter de Seccional, después de una evaluación de su proyección y crecimiento. (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

### **Sede Norte Yarumal**

La sede fue inaugurada el 26 de enero de 2006. Los primeros programas ofertados fueron Tecnología en Regencia de Farmacia, Tecnología en Archivística y una Licenciatura en

Educación Básica con énfasis en Ciencias Sociales en convenio con la Normal Superior “Pedro Justo Berrio” del Municipio de Santa Rosa de Osos (*UdeA En Las Regiones*, 2020).

### **Seccional Occidente**

Esta Seccional fue inaugurada el 27 de junio de 2005, desde entonces ha posibilitado la formación profesional a estudiantes de los estratos menos favorecidos. Es visible el cambio que ha generado la Universidad de Antioquia en la vida cultural, política, social y académica del municipio y la subregión en general, pues en su tiempo de funcionamiento se ha convertido en el punto de referencia de muchas de las diferentes actividades y proyectos que se adelantan y generan en el Santa Fe de Antioquia (*UdeA En Las Regiones*, 2020).

### **Seccional Oriente**

Ubicada en El Carmen de Viboral, Vía Rionegro – La Ceja, kilómetro 6. Sede inaugurada en 1998, inicialmente en el Municipio de Rionegro, ofertando dos programas de posgrado. Para el año 2000 el Ministerio de Educación la nombró seccional. Para cubrir la oferta y demanda académica, se trasladó la universidad al municipio del Carmen de Viboral y en 2003 la Universidad Antonio Nariño, le entregó sus instalaciones al alma mater, posicionándose como la institución que actualmente conocemos, donde se adelantan programas de formación en pregrado y posgrado, realizando actividades de extensión y de proyección a la sociedad y se desarrolla proyectos de investigación e innovación tecnológica y social. (*Seccional Oriente*, 2018).

Mapa 2. Universidad de Antioquia, Seccional Oriente



Tomado de: <https://cutt.ly/jG04Epm>

### **Distrito Minero Segovia – Remedios**

La Sede fue inaugurada el 29 de julio del año 2005, después de 15 años de funcionamiento ha tenido la oportunidad de graduar a 171 habitantes de la subregión, en los programas de Trabajo social, Psicología, Tecnología en Regencia de Farmacia y Tecnología en Saneamiento Ambiental, dinamizando de esta manera los procesos educativos y profesionales del municipio e impactando la calidad de vida de los habitantes de los municipios aledaños (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

### **Sede Sonsón**

En el año 2005, el Alma Máter llega al suroriente buscando un espacio para abrir una nueva sede, con el fin de llevar la educación a regiones apartadas del departamento, brindándole la posibilidad a muchas personas de estudiar cerca de su lugar de residencia y de desarrollar procesos locales para fortalecer las dinámicas culturales, sociales y ambientales de la región (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

## **Seccional Suroeste**

Tras la apertura y exitoso inicio de labores en las seccionales de Urabá, Oriente y Bajo Cauca, los directivos de la Universidad de Antioquia se propusieron crear una seccional en la subregión cafetera del departamento. Fue así como en 1998 empezaron los estudios de pre factibilidad para dar apertura en un municipio de la subregión que pudiera ayudar a mantener y fortalecer la presencia institucional de la Alma Mater (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

## **Seccional Urabá**

En 1990, la Universidad formaliza el Programa de Regionalización y comienza el funcionamiento de la primera sede en Urabá en 1995. En respuesta a la necesidad de una población en crecimiento, ligada principalmente a la explotación agroindustrial de la región, con importantes recursos naturales, una posición geoestratégica para el desarrollo económico del departamento y del país, y una riqueza étnica y cultural amplia que la potencian como polo de desarrollo nacional (*UdeA En Las Regiones, 2020*).

## **Medellín**

Es la segunda ciudad más importante en Colombia, y es capital del departamento de Antioquia; su temperatura promedio es de 24° y está ubicada a 1.479 metros sobre el nivel del mar. La ciudad está situada en el centro del Valle de Aburrá, en la Cordillera Central, y es atravesada de sur a norte por el río Aburrá Medellín. Por el norte limita con los municipios de Bello, Copacabana y San Jerónimo; por el sur con Envigado, Itagüí, La Estrella y El Retiro; por el oriente con Guarne y Rionegro y por el occidente con Angelópolis, Ebéjico y Heliconia (*Así Es Medellín, s.f.*).

Esta ciudad, también es el hogar de reconocidas instituciones de educación superior, entre ellas la Universidad de Antioquia, ciudad universitaria, además de las instituciones educativas como: Politécnico Jaime Isaza Cadavid, El Servicio Nacional de Aprendizaje

SENA, Universidad de Medellín, e Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, que para su efecto fueron los establecimientos educativos elegidos para este proyecto.

Para el proyecto se tomaron en cuenta todas las sedes de la universidad de Antioquia, debido a que en todas ellas se realizan salidas de campo y se consideró que el centro de asesorías puede ser ejecutado en la seccional oriente y si es viable se puede extender a las demás sedes académicas de la institución, teniendo en cuenta que cada sede cuenta con autonomía para coordinar las salidas de campo en cuanto al destino y su operación logística.

## 4.2 METODOLOGÍA

El enfoque bajo el cual se realizó la investigación fue de tipo exploratorio, con una valoración cualitativa donde la muestra poblacional es aleatoria, permitiendo hacer el análisis de datos obtenidos en busca de comprender y desarrollar conceptos, partiendo de los datos obtenidos a través de una investigación, no estandarizada, que controla los datos que registra. Mediante estrategias adecuadas, se busca obtener y analizar datos de tipo subjetivo. Su propósito es reconstruir las categorías específicas que los participantes emplean en la conceptualización de sus experiencias y en sus concepciones. (*Psicodidáctica 14-1*, 2003)

Con esta metodología se pueden realizar entrevistas donde el investigador pueda conocer las actitudes de una persona hacia cierto fenómeno, se busca entenderlas para lograr una visión general sobre un tema en específico; tratando de identificar los problemas o dificultades y cómo están relacionados a estos. (Velázquez, s.f.)

Se realizó una investigación, donde la población objetivo fueron los estudiantes y docentes de la universidad de Antioquia, seccional Oriente, que hayan tenido salidas de campo y el instrumento que se implementó, fueron las entrevistas aleatorias a la comunidad estudiantil sobre sus actividades académicas, procesos de aprendizaje y necesidades en el ámbito académico; también se tuvo en cuenta el pensum de los



distintos programas de educación superior ofertados en la Institución, al igual que se entrevistaron algunos docentes, para conocer las metodologías y objetivos propuestos para las distintas asignaturas.

Además, se realizaron visitas a otros centros educativos de educación superior, que también manejan salidas de campo, y allí se entrevistaron a los actores que se involucran en la realización de este proceso y para luego generar un marco comparativo y referencial para el desarrollo de las actividades dentro de la Universidad de Antioquia, seccional oriente.

También se tuvo en cuenta entrevistar a: uno de los conductores que han acompañado a estudiantes en salidas de campo, una agencia operadora que ha apoyado en la logística de las salidas de campo de otras instituciones y la experiencia de un estudiante de otro plantel educativo, para poder analizar los factores importantes que influyen en el lograr o no, los objetivos de una salida de campo.

En el pregrado de Gestión en Ecología y Turismo se ven asignaturas que tienen salida de campo y se catalogan como, teóricas, prácticas y teórico-prácticas, aunque algunas pueden estar clasificadas teórico-prácticas, refiriéndose a prácticas de laboratorio o actividades prácticas dentro del mismo curso.

En el siguiente cuadro se detallaron las asignaturas que tienen salidas académicas.

Tabla 1. Asignaturas con salidas académicas

<b>Asignatura</b>	<b>Naturaleza</b>	<b>Semestre</b>	<b>Destino</b>
Sistema Turístico	Teórico-practica	2	Local, Regional
Ecología General y Laboratorio	Teórico-practica	2	Local, Regional
Servicios Ecosistémicos	Teórico-practica	3	Regional
Geografía Turística	Teórico-practica	3	Regional
Ordenamiento Territorial	Teórico	4	Local
Antropología del Turismo	Teórico-practica	4	Regional, Nacional
Educación Ambiental	Teórico-practica	4	Local, Regional, Nacional
Logística y Operación Turística	Teórico-practica	5	Regional, Nacional
Planificación Turística	Teórico-practica	5	Regional, Nacional
Interpretación del Patrimonio Natural y Cultural	Teórico-practica	6	Local, Regional
Producto Turístico	Teórico-practica	6	Regional, Nacional
Manejo de vida silvestre y práctica	Teórico-practica	6	Regional, Nacional
Administración de Áreas Naturales Protegidas	Teórico-practica	7	Regional, Nacional
Gestión de Destinos Turísticos	Teórico-practica	7	Regional, Nacional
Marketing de Destinos	Teórico-practica	7	Regional, Nacional
Turismo de Naturaleza	Teórico-practica	7	Regional, Nacional
<b>ELECTIVAS</b>			
Ecología del paisaje	Teórico-practica		Local, Regional, Nacional
Introducción al Aviturismo	Teórico-practica		Local, Regional, Nacional

#### 4.3 RECOLECCIÓN DE DATOS:

En el proceso de recolección de datos, fue importante identificar a la población de estudio para el proyecto, y en este caso, los estudiantes de la universidad de Antioquia, seccional oriente que han tenido salidas académicas, docentes que han desarrollado el proceso de las salidas de campo; además de que se consideró necesario hacer una investigación en otras instituciones educativas universitarias que también realizan estas salidas.

Por lo tanto, fue esencial realizar un paso a paso de lo que se desarrolló en el proyecto y para esto fue necesario:

1. Identificar los pregrados y docentes que realizan salidas de campo, además de identificar qué instituciones universitarias desarrollan salidas de campo.
2. Diseñar modelos de entrevista que se puedan implementar; una para estudiantes y otra para docentes de la Universidad de Antioquia sede Oriente.
3. Realizar entrevistas a personal administrativo y docentes, tanto de la seccional Oriente como de otras instituciones de educación superior, para realizar un análisis sobre cómo varía esta operación logística entre instituciones.
4. Plantear un esquema para el diseño de un centro pedagógico de asesoría e información turística universitaria para el acompañamiento en el diseño y desarrollo de las salidas de campo.

## 5. RESULTADOS

En el proceso de investigación sobre cómo sentar las bases para desarrollar un “centro pedagógico de asesoría e información turística universitaria”, fue necesario hacer un rastreo documental acerca del proceso de las salidas de campo en la Universidad de Antioquia, donde se encontraron documentos como: el protocolo para salidas de campo pedagógicas escrito Por Raquel Pulgarín Profesora, Facultad de Educación, Universidad de Antioquia. Recomendaciones generales para salidas pedagógicas y de campo, guía para salidas pedagógicas y de campo universidad de Antioquia, del Comité Central de Prácticas Académicas y la vicerrectoría de docencia.

La Universidad de Antioquia considera que las salidas pedagógicas son una estrategia que ayuda a desarrollar las habilidades de los estudiantes, permitiendo crear espacios interactivos para su entorno intelectual y laboral, por esta razón se planifican viajes educativos que incluyan aspectos biológicos, geográficos, históricos, culturales, sociológicos, antropológicos, económicos y políticos, que incluyen una serie de experiencias de aprendizaje divididas en un antes, durante y después del viaje educativo, en función de los objetivos marcados para la salida de campo (Universidad de Antioquia, 2015).

Observando como es el proceso en otras instituciones que tienen salidas de campo, se pudo ver que las instituciones universitarias que también realizan salidas académicas, si bien no cuentan con su propio reglamento interno, sí han diseñado parámetros como diseñar y establecer los objetivos de las salidas, hacer la solicitud ante los directivos encargados, y cotizar las salidas con agencias de viaje entre otros. En el caso de la universidad de Antioquia existe el Decreto 1072 de 2015 y del Decreto 055 de 2015, donde la Universidad establece lineamientos para las prácticas académicas que se realizan en campo, para efectos logísticos, administrativos y de aseguramiento, implicando la suscripción de los estudiantes a pólizas o de Aseguradora de Riesgos Laborales –ARL (Universidad de Antioquia, 2015).

Para que un pregrado pueda realizar una salida de campo, se debe solicitar a principios del semestre, y el coordinador del pregrado es quien realiza esta solicitud a través del aplicativo Proregion donde la coordinación de la institución, realizan la aprobación o rechazo de la salida de campo (Universidad de Antioquia, 2015).

Cuando se aprueban las salidas, la universidad se encarga de proveer el transporte y para esto, realiza un proceso de selección y contratación de la empresa mediante una licitación que es publicada en el portal de la universidad. Al momento de realizar el contrato de la empresa, se hace con un tercero, una empresa privada y el proceso se hace siguiendo los lineamientos del estatuto de contratación de la universidad, que es la Resolución Rectoral 39475 del 14 de noviembre de 2014 – Reglamentación del Estatuto de Contratación, ligado al Acuerdo Superior 419 del 29 de abril del 2014, que es el Estatuto General de Contratación, donde se indica como es el tipo de contratación que se va a realizar, redactado unos términos de referencia con las exigencias para la contratación. Después de esto se realiza una licitación pública en el portal de la universidad, con todas las especificaciones del servicio, más los requisitos y garantías del contrato, más un listado de los municipios a donde se realizan salidas de campo con más frecuencia y la universidad de Antioquia está presente desde la selección de la empresa de transporte, hasta la ejecución de todos los servicios (W. Giraldo (comunicación personal, 27 de julio de 2022).

Algunas unidades académicas cuentan con su propio servicio de transporte que cumple con el protocolo de aplicación establecido por la universidad, además se debe verificar la disponibilidad de bus vía telefónica con el área de transporte de Gestión de Soluciones Logísticas. El profesor solicitante recibirá confirmación de la reserva, los datos del conductor asignado, con el presupuesto correspondiente a viáticos del conductor, peajes, gastos del vehículo (gasolina, parqueadero etc.) Los gastos generados deberán ser cubiertos por la dependencia académica. El encargado de portar el dinero para el pago de los gastos del vehículo, será el profesor, al conductor solo se le consignará lo correspondiente a los viáticos personales (Universidad de Antioquia, 2015).

Es necesario establecer protocolos de comunicación continua entre conductor, autoridades de carretera y Universidad, que permita dar información sobre condiciones climáticas, condiciones de las vías, reporte de fallas, instrucciones y apoyo oportuno en caso de emergencia. mientras que el docente responsable debe verificar antes de la salida, los documentos de los pasajeros y del vehículo (Universidad de Antioquia, 2015).

Es necesario tener en cuenta que la universidad de Antioquia, también se encarga de proveer otro tipo de transporte, cuando las condiciones del territorio lo ameriten, es decir no se limita solo al transporte terrestre, si es necesario se hace la gestión para contratar transporte Aéreo o fluvial para el desarrollo de las salidas de campo.

Para realizar un óptimo desarrollo del proyecto, se indago sobre cuáles son los pregrados que realizaron al menos una salida de campo durante el último año en la Universidad de Antioquia, Seccional Oriente; a continuación, se presenta el listado de estos pregrados con un aproximado de días que permanecen de acuerdo a si es salida Local, Nacional o Regional:

Tabla 2. Número de días de permanecía de los pregrados en sus salidas de campo

<b>Pregrado</b>	<b>Local</b>	<b>Regional</b>	<b>Nacional</b>
Administración Ambiental Y Sanitaria	1 día		
Archivística	1 día		
Arte Dramático	1 día		
Biología	1 día		
Ciencias Culinarias	1 día	2 a 3 días	
Desarrollo Territorial	1 día	2 a 3 días	4 a 5 días

<b>Pregrado</b>	<b>Local</b>	<b>Regional</b>	<b>Nacional</b>
Filología Hispánica	1 día		
Gestión Cultural	1 día		
Gestión En Ecología Y Turismo	1 día	2 a 3 días	4 a 5 días
Ingeniería Aeroespacial	1 día	2 a 3 días	
Ingeniería Agroindustrial	1 día	2 a 3 días	4 a 5 días
Ingeniería Agropecuaria	1 día	2 a 3 días	4 a 5 días
Ingeniería Ambiental (Virtual)	1 día		
Ingeniería Bioquímica	1 día		
Ingeniería De Alimentos	1 día	2 a 3 días	4 a 5 días
Ingeniería Energética	1 día		
Ingeniería Urbana	1 día	2 a 3 días	4 a 5 días
Licenciatura En Ciencias Naturales	1 día		
Licenciatura En Educación Física	1 día		
Licenciatura En Educación Infantil	1 día		
Licenciatura En Literatura Y Lengua Castellana	1 día		
Licenciatura En Música	1 día		
Licenciatura en teatro	1 día		
Medicina Veterinaria	1 día	2 a 3 días	
Nutrición Y Dietética	1 día		

<b>Pregrado</b>	<b>Local</b>	<b>Regional</b>	<b>Nacional</b>
Psicología	1 día		
Técnico Profesional En Atención Prehospitalaria	1 día	2 a 3 días	
Tecnología Biomédica	1 día		
Tecnología En Atención Prehospitalaria	1 día	2 a 3 días	
Tecnología En Saneamiento Ambiental	1 día		
Trabajo Social.	1 día	2 a 3 días	

## 5.1 RESULTADOS ENTREVISTAS ESTUDIANTES

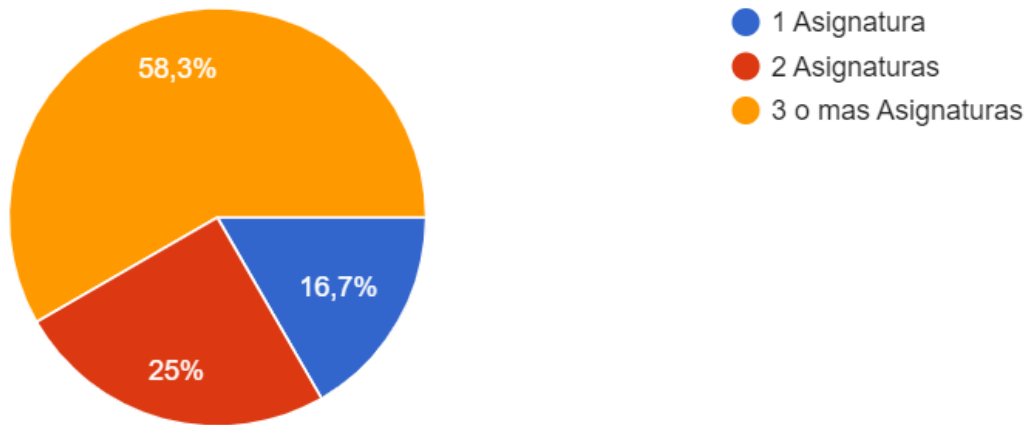
Luego de haber identificado estos pregrados, se procede a realizar entrevistas a 30 alumnos pertenecientes a algunos de los programas anteriormente mencionados, para que compartan las experiencias vividas con las salidas de campo.

Los alumnos que fueron entrevistados pertenecen en su mayoría al pregrado de Gestión en ecología y turismo, ya que este es considerado como uno de los pregrados con mayores salidas académicas dentro de la universidad de Antioquia, seccional oriente; sumado a esto, también participaron estudiantes de: medicina veterinaria, Ingeniería de alimentos, ciencias culinarias, biología, desarrollo territorial, Atención prehospitalaria y biomédica, quienes se encuentran cursando, entre cuarto, quinto, séptimo, octavo o noveno semestre.

Al hacer preguntas como por ejemplo ¿si conocían cuáles eran las asignaturas del programa cursado que tienen salida?, sólo algunos estudiantes respondieron que no sabían cuáles eran las materias que tenían salidas, pero en su mayoría, los alumnos sí tienen el conocimiento sobre cuáles asignaturas cuentan con salidas de campo, además de que el 58,3% de los consultados contestaron que tienen 3 o más materias por semestre con salidas académicas, el 25 % de los consultados tienen 2 asignaturas y solo el 16,7% cuenta con 1 solo salida por semestre.



Figura 1. cantidad de asignaturas por semestre

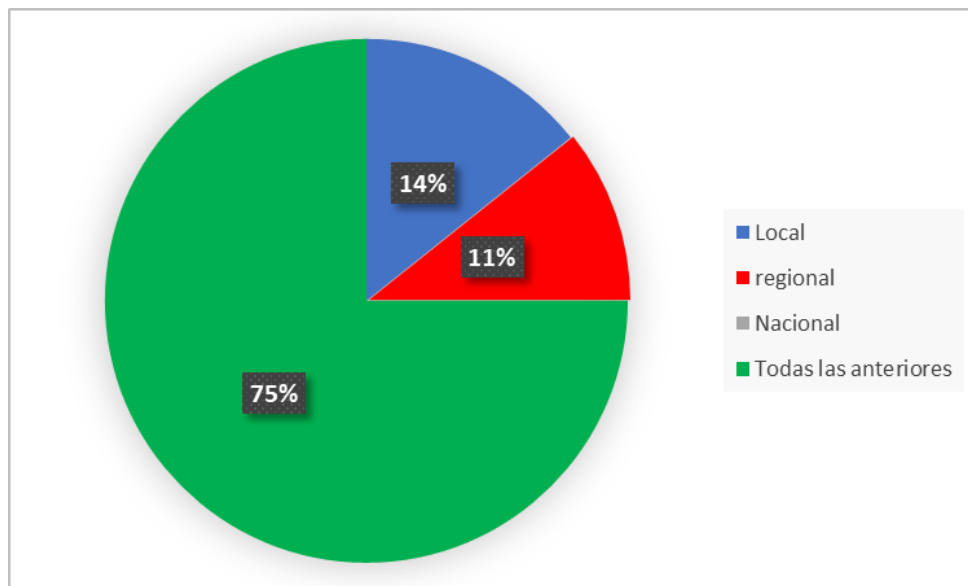


Algunas asignaturas que mencionaron los estudiantes con los que realizaron salidas son: medicina de caninos y felinos, morfología de fauna, medicina de equinos, salud pública, Transferencia de masa, calor, regulación, sensorial, emprendimiento, procesos cárnicos y vegetales, Aviturismo, logística y operación turística, turismo de naturaleza, geografía turística, educación ambiental, antropología general, antropología turística, entre otras.

Entendiendo que la mayoría de los alumnos expresaron la necesidad de tener la información sobre las salidas que va a tener el pregrado desde que se les hace la inducción, para poder organizarse en temas de presupuesto por todas las implicaciones de tipo económico que muchas asignaturas requieren para realizar dichas salidas de campo.

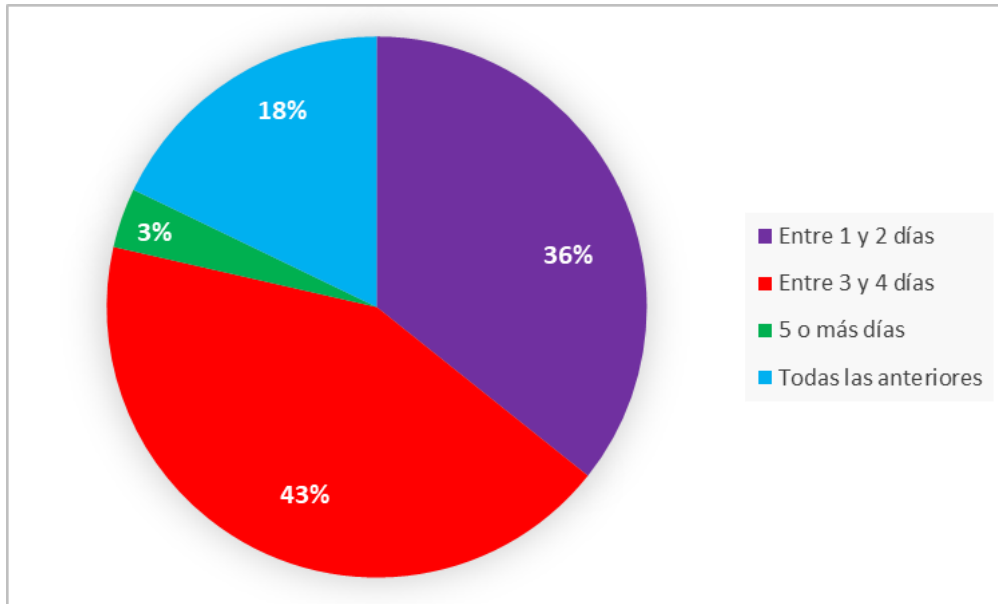
A los alumnos entrevistados se les preguntó por el tipo de orden de la salida, entendiéndose si son salidas locales, regionales o nacionales, a lo que el 75% de los estudiantes contestaron que sus salidas van desde lo local, pasando por lo regional, hasta llegar a lo nacional; el 14% de los consultados contestaron que sus salidas son de orden local y tan solo el 11% respondió que sus salidas son de orden regional

Figura 2. Tipo de orden de las salidas



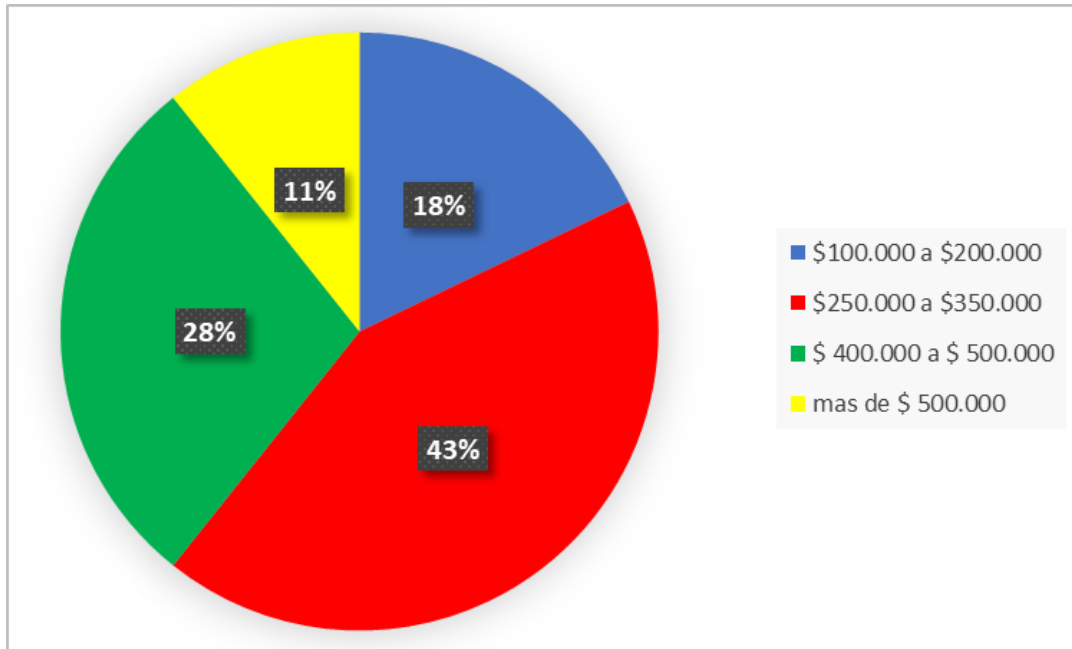
Para este proyecto también fue necesario saber cuál es el promedio de duración de las salidas de campo y el 43% de los alumnos contestaron que las salidas duran entre 3 y 4 días, el 36% de los estudiantes contestaron que sus salidas duran entre 1 y 2 días, el 18% dijo que han tenido salidas con varios días de duración pasando por todos los periodos de días mencionados y solo el 3% dijo que sus salidas académicas han tenido duración de 5 o más días.

Figura 3. Promedio de duración de las salidas



Otro de los parámetros que se tuvo en cuenta es el económico, ya que es necesario conocer con cuánto dinero dispone el alumno para poder asistir a las salidas de campo que en la mayoría de los casos son obligatorias, por lo que a la pregunta ¿Cuál es su presupuesto que usted estima para una salida de campo?, 43% de los alumnos entrevistados contestaron que su presupuesto es de \$250.000 a \$350.000, el 28% contestó que \$ 400.000 a \$ 500.000, el 18% contestó que \$100.000 a \$200.000 y el 11% dijo que cuenta con un presupuesto de más de \$ 500.000 para una salida de campo.

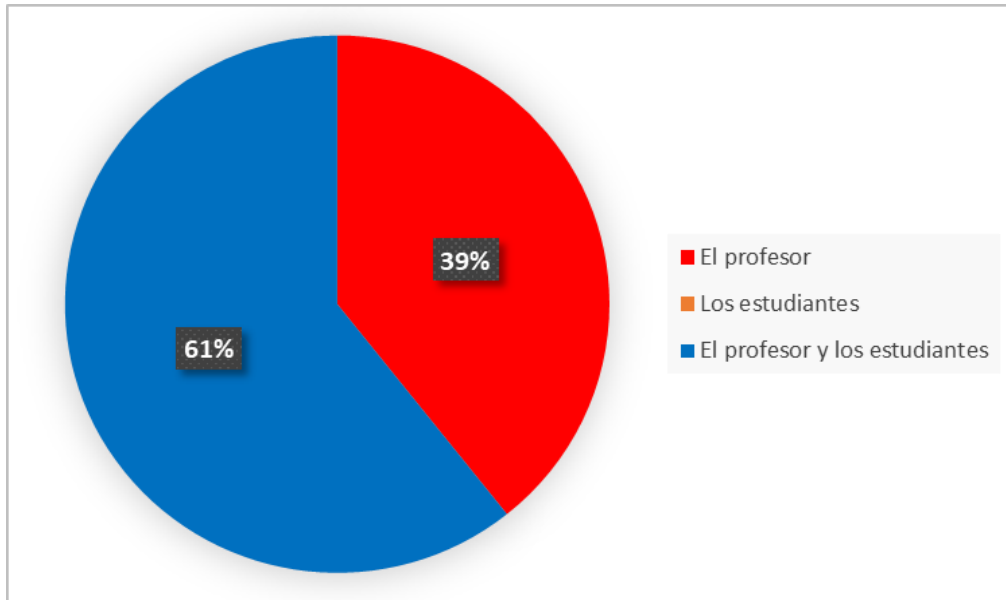
Figura 4. Presupuesto que se estima para las salidas.



A la pregunta “¿Considera las salidas de campo como una estrategia educativa adecuada para reforzar sus conocimientos adquiridos en clase?” todos los alumnos consultados, estuvieron de acuerdo en que sí es una estrategia adecuada, ya que permite de forma didáctica y participativa poner en práctica los conocimientos adquiridos, además de hacer una apropiación de los mismos, considerando las salidas de campo una herramienta para aprender de quienes llevan más experiencia en el campo y ver cómo trabajan.

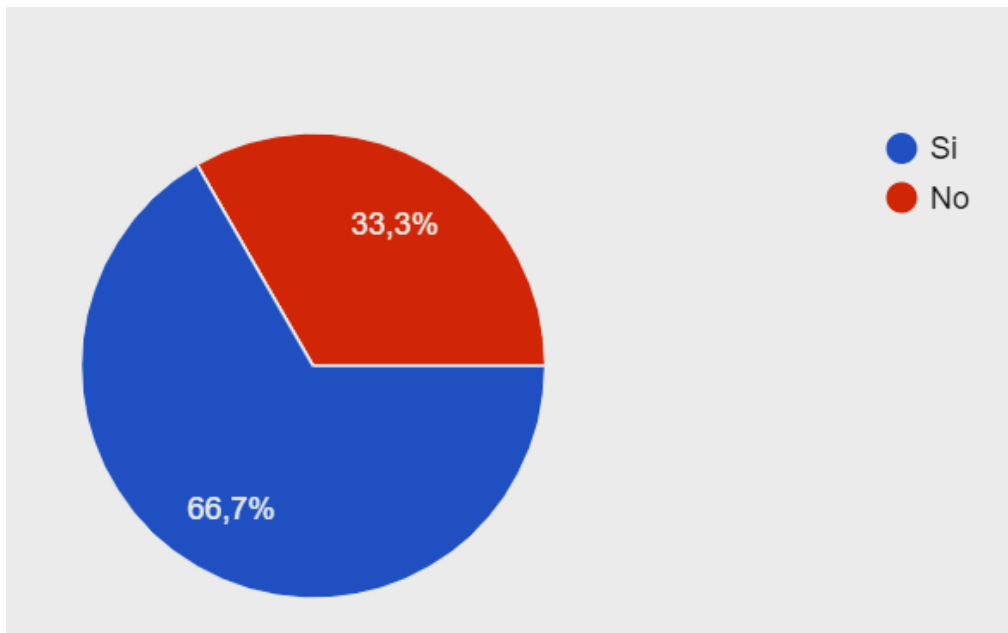
Para poder entender las dinámicas de las salidas de campo es necesario conocer quién se encarga de la logística (transporte, alimentación, alojamiento, otros) de las salidas a lo que el 61% de los estudiantes contestaron que el profesor es la persona encargada de coordinar estos asuntos, mientras que el 39% dijo que profesor y estudiantes se involucran en este proceso.

Figura 5. Encargados de la logística de las salidas.



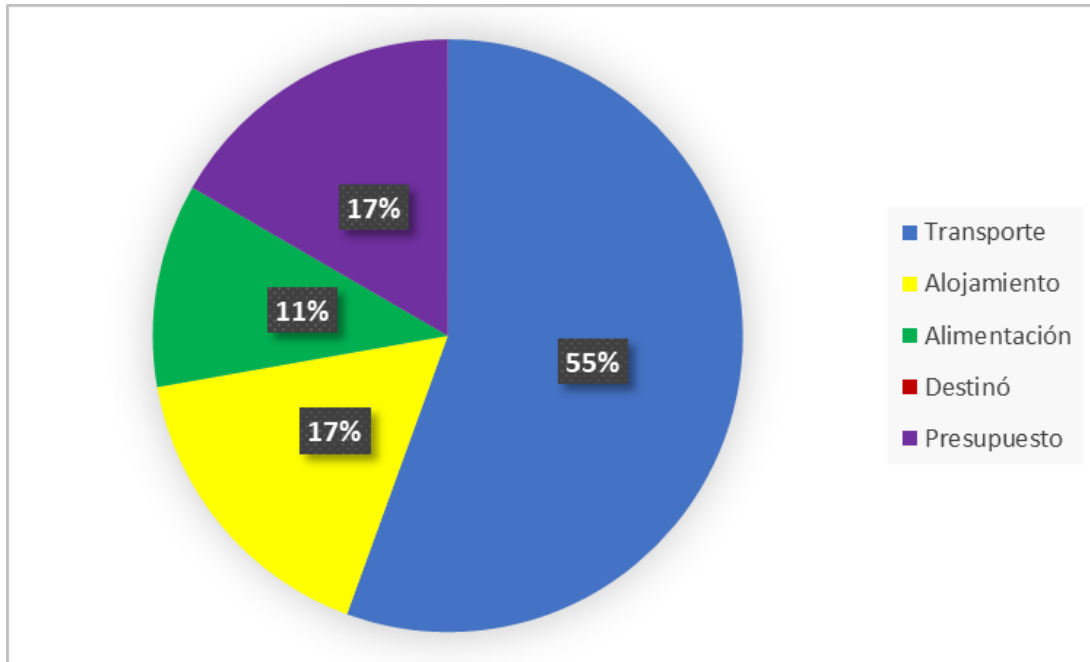
También se les preguntó a los estudiantes si han tenido dificultades en las salidas de campo a lo que el 67% de los estudiantes respondieron que sí, mientras que el 33% dijo que no han tenido dificultades.

Figura 6. Dificultades en las salidas de campo.



Para los estudiantes que respondieron de manera afirmativa a la anterior pregunta, se les preguntó ¿cuál fue el servicio con el que habían tenido dificultades durante la salida? a lo que el 55% de los compañeros respondió que tuvieron dificultades con el transporte, expresando que en ocasiones el transporte no llegaba, llegaba tarde o no era el adecuado. El 17% respondió que tuvo problemas con el presupuesto debido a que muchos estudiantes no presentan la capacidad económica para solventar los costos de algunas salidas de campo ya sea por la situación económica que se encontraban en ese momento, por avisos tardíos de las fechas de salida, dificultando así la preparación, las salidas de campo eran muy seguidas, por lo que se dificulta conseguir el dinero, o porque durante la salida el presupuesto aumentaba debido a imprevistos. Otro 17% respondió que tuvieron dificultades con el alojamiento debido a que el sitio de práctica no contaba con las condiciones para alojar a todos los estudiantes, por lo cual algunos estudiantes tuvieron que recurrir a gastos económicos adicionales al pagar un hotel en el cual hospedarse o el hospedaje se encontraba muy lejos del sitio a donde iban a realizar las prácticas por lo que el desplazamiento tomaba más tiempo acortando sus tiempos en las actividades propuestas. Mientras que el 11% dijo que tuvo dificultades con la alimentación porque el valor cobrado era más alto de lo presupuestado, no era la alimentación que se esperaba o no había variedad para escoger.

Figura 7. Dificultad con los servicios en las salidas de campo.



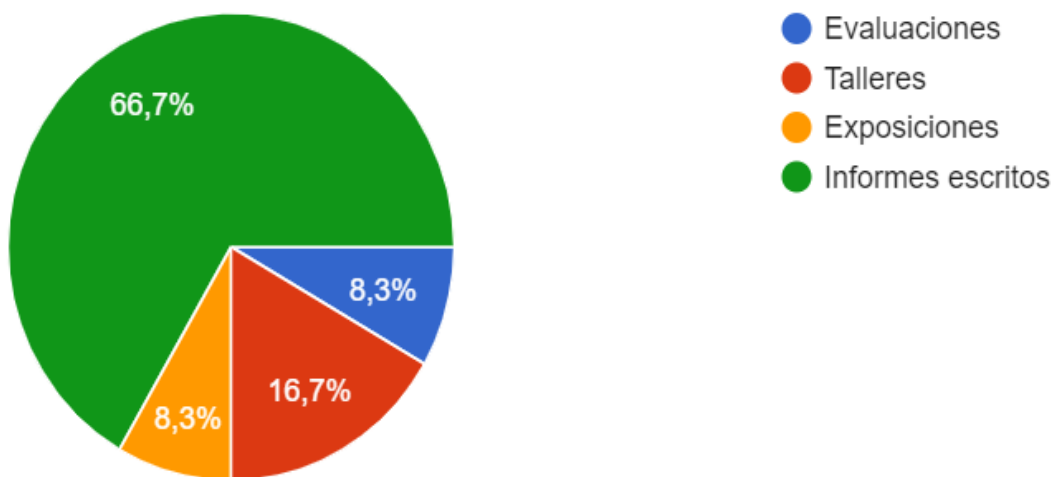
Para este proyecto, también es necesario saber qué tipo de investigación hacen los estudiantes antes de ir a una salida de campo, a lo que se les preguntó ¿realizan una investigación previa sobre el contexto económico, social y de infraestructura de la localidad donde se va a realizar dicha práctica? a lo que todos los estudiantes entrevistados dijeron que sí, ya que consideran necesario conocer el lugar a donde van, tener una idea de las condiciones del lugar, porque debe ser un compromiso de los estudiantes hacer esta investigación, aunque a veces el docente facilita esta información.

Para tener un panorama con respecto a si las salidas de campo son necesarias para la formación académica y laboral de los estudiantes, se preguntó: ¿Piensa usted que las salidas de campo cumplen con los objetivos del curso? y también se les pidió que explicaran el porqué de la respuesta y se pudo observar que la mayoría de los estudiantes, coinciden en que las salidas de campo sí cumplen con los objetivos porque los alumnos tienen más claro los conocimientos y pueden poner en práctica los conceptos teóricos aprendidos durante las asignaturas, solo algunos estudiantes comentaron que

los objetivos a veces se pueden cumplir o no, dependiendo de cómo el docente aborda el tema.

Para saber de qué forma los alumnos después de una salida de campo plasman los nuevos conocimientos y experiencias se les preguntó sobre: ¿Qué herramientas pedagógicas (evaluaciones, talleres, etc.) aplican en las salidas de campo? el 66% de los estudiantes han tenido que realizar informes escritos sobre los lugares visitados y temas desarrollados durante la salida de campo. El 16% de los alumnos cuestionados respondieron que deben realizar talleres para mostrar el grado de conocimiento adquirido durante la salida pedagógica. El 8% de los estudiantes dijeron que realizan evaluaciones y otro 8% entrevistado dice que deben realizar exposiciones, para demostrar que el objetivo propuesto sí se cumplió.

Figura 8. Herramientas pedagógicas utilizadas para las salidas de campo.

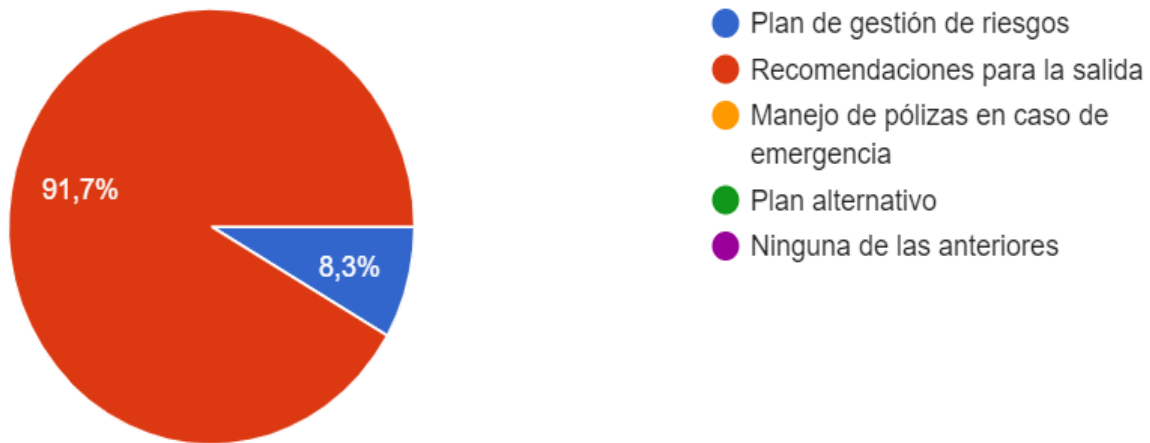


¿Qué tipo de información se les brinda para tener en cuenta durante la salida pedagógica? frente a esta pregunta el 91 % de los estudiantes dijeron que antes de las salidas de campo se les entregan las recomendaciones que se deben tener para realizar



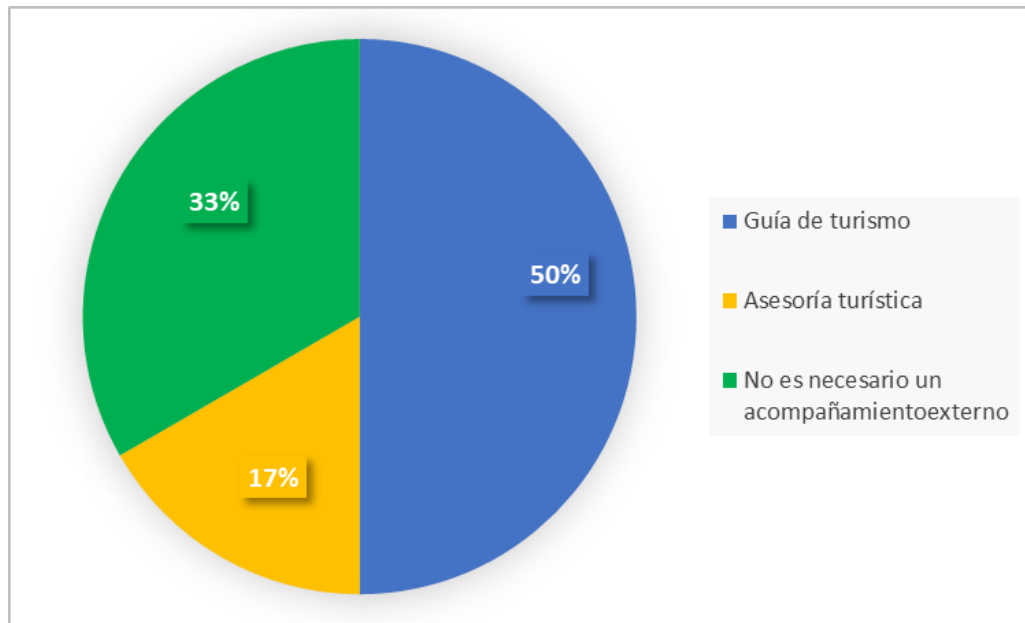
estas actividades académicas y solo el 8% dijo que se les entrega un plan de manejo, para saber cómo actuar en caso de que se les presenten situaciones atípicas.

Figura 9. Tipo de información a tener en cuenta durante las salidas de campo.



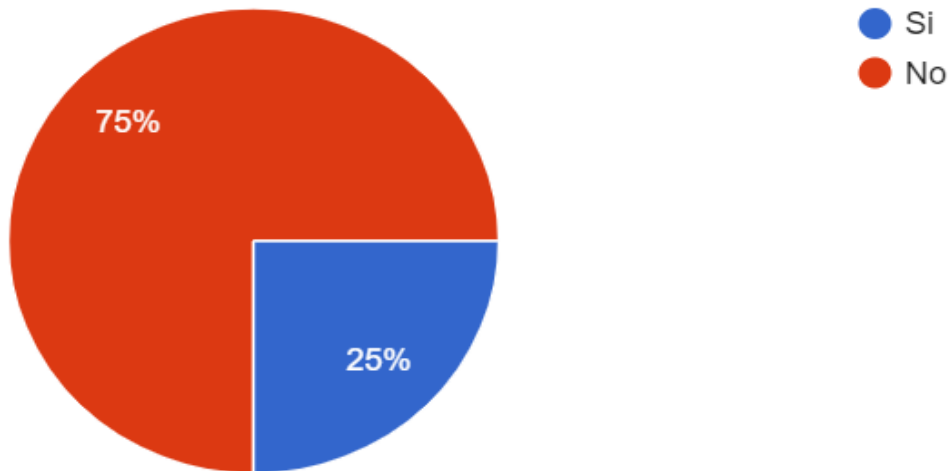
Para saber si ¿es importante un acompañamiento externo para el desarrollo de la logística y operación de las salidas de campo (guía de turismo, agencia de viaje, asesoría turística, otras) ?, el 50 % de los estudiantes consideran que sería importante estar acompañados de un guía de turismo, porque se ahorraría tiempo y esfuerzo en el proceso de realizar las salidas, ayudando a orientar a los estudiantes durante el ejercicio académico, entregando información clara y veraz, siendo necesario dirigir y asistir a los alumnos de manera oportuna y eficiente sobre los lugares a visitar para realizar las actividades, además de que el guía se contacta a través de una agencia operadora dando más confianza al momento de adquirir sus servicios. Contrario a esto el 33% considera que no es necesario, porque puede representar un costo extra que no está contemplado en el presupuesto para las salidas y el 16% considera necesario una asesoría turística para poder apoyarse cuando la logística de la salida no es muy clara.

Figura 10. Acompañamiento externo para el desarrollo de la logística y operación de las salidas de campo.



Para este punto de la investigación se les consultó a los estudiantes participantes si ¿Conoce sobre el acuerdo y la resolución para el desarrollo logístico de las salidas de campo que posee la Universidad de Antioquia? A lo que el 75% respondió que no tenía conocimiento de esta normativa, mientras que el 25% restante dijo que sí sabía de la existencia de estos documentos.

Figura 11. Conocimiento sobre las normativas de la logística y operación de las salidas de campo.



## 5.2 RESULTADOS ENTREVISTAS DOCENTES

Los docentes juegan un papel muy importante en la formación y proceso de cada estudiante, en el momento de realizar las salidas de campo, estos deben velar por la seguridad y el éxito de la misma, por lo que recae en ellos la responsabilidad de generar estrategias que permitan cumplir los objetivos propuestos para estas actividades académicas.

Por esta razón los docentes, antes de planificar una salida pedagógica, deben entender y revisar los protocolos de seguridad del área que se visitará. Tener disponible información de contacto, avisos de acceso a la comunidad, licencias y autorizaciones correspondientes. Se debe buscar el centro de salud más cercano. Si se van a realizar actividades como natación, buceo, senderismo, escalada, caminata, etc., es necesario tener en cuenta las recomendaciones del Ministerio de Medio Ambiente en cuanto a la seguridad de los participantes. Es necesario analizar los riesgos de la salida, como las condiciones ambientales (riesgo de tormentas, rayos, inundaciones, deslizamientos, exposición a animales ponzoñosos etc.) y listar los recursos necesarios para prevenir y

gestionar posibles emergencias o realizar una capacitación en función de las condiciones identificadas (Universidad de Antioquia, 2015).

El docente a cargo debe informar a los alumnos sobre las condiciones climáticas y geográficas de la zona, vestimenta y calzado, grado de dificultad según el terreno. Además, debe preguntar si alguno de los alumnos del grupo tiene alguna condición médica o si toma medicación regularmente (Universidad de Antioquia, 2015).

Dependiendo de los objetivos del viaje, los estudiantes deberán tener conocimiento del tema o problema en estudio y sus procedimientos a seguir y si es posible al finalizar la actividad realizar recomendaciones y aspectos a considerar durante la salida, además se debe tener en cuenta el objetivo principal e ir desarrollándolo hasta llegar a los conceptos principales del tema a estudiar, a través de observaciones y análisis, recopilando la información necesaria realizando ya sea entrevistas, encuestas u otros métodos necesarios. Al final de la salida, los logros serán evaluados en relación con informes y presentaciones de trabajos, que complementan la búsqueda bibliográfica realizada anteriormente (Universidad de Antioquia, 2015).

Para desarrollar este proyecto fue necesario conocer sobre ¿cómo los docentes hacen este proceso de las salidas de campo?, por lo que se les consultó a algunos de los profesores que dan clases en la Seccional Oriente, y han realizado salidas de campo.

Los docentes entrevistados en su mayoría dan clases en el pregrado de Gestión en Ecología y Turismo e ingeniería de alimentos, impartiendo clases en áreas como:

- Turismo de naturaleza
- Manejo de vida silvestre y práctica
- Introducción al Aviturismo
- Administración de áreas naturales protegidas
- Termodinámica,
- diseño de experimentos,
- operaciones de sólidos con masa,
- diseño y formulación de alimentos.

- Mecánica de fluidos

A los docentes participantes se les preguntó ¿Cuáles son los criterios que consideran importantes para solicitar una salida de campo? ya que es muy importante entender el porqué de las salidas de campo; a lo que los profesores contestaron que consideran un lugar porque ven que sus alumnos pueden aplicar la información recibida, además de contar con buenas condiciones de seguridad, y es importante para observar cómo es el trabajo en el campo de acción, permitiéndoles analizar situaciones reales sobre los estudios de caso que se presenten en el desarrollo del curso.

Ven la importancia de poner en práctica los conceptos y temas compartidos en clase y hacer la relación entre los objetivos temáticos de la salida y los sitios a trabajar con las posibilidades reales que se van a encontrar en la vida laboral, gestionando como profesional.

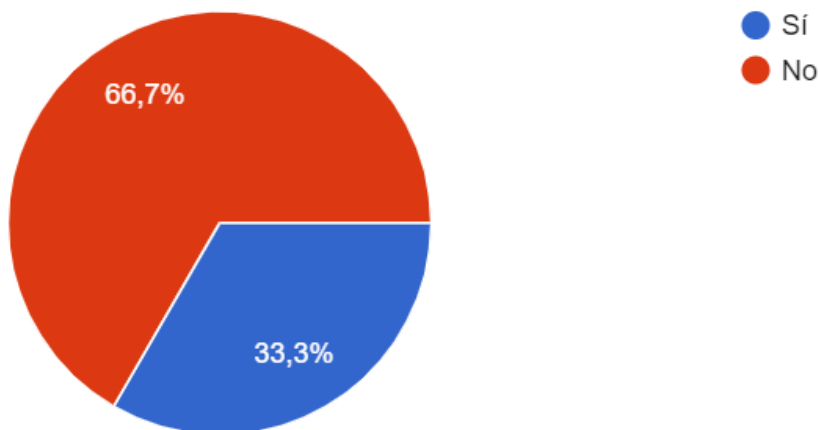
También es importante considerar el tamaño de la empresa y el tipo de empresa que se va a visitar.

A los profesores se les consultó ¿Si se involucra en el proceso para organizar una salida de campo o prefiere delegar esta tarea? A esta pregunta, el 29% de los docentes entrevistados expresaron que es importante que sea un proceso dinámico entre estudiantes y docentes, ya que esto puede dar las bases para la planeación de futuras salidas, eventos y organización de situaciones que requieran la investigación previa y consulta de información.

Mientras que el 71% de los docentes prefieren encargarse de la organización de la salida en su totalidad, apoyándose de los líderes locales que van a visitar, además de que quieren estar seguros de que no les vaya a cambiar los alcances planteados para la salida.

A la pregunta ¿Ha tenido dificultades durante las salidas de campo, ya sea con estudiantes, la logística de la salida o en el lugar donde se realiza la actividad académica? el 66% de los profesores dijeron tener salidas de campo sin ningún inconveniente, mientras que el 33% dijo que sí tuvo inconvenientes en algunas salidas como retrasos de una hora o más en la llegada del transporte, o no era el adecuado para realizar la salida, en el destino no había opción de alimentación o no era la adecuada y cambios a último momento en el alojamiento.

Figura 12. Si se ha presentado dificultades en las salidas de campo.



Por lo que se preguntó a los docentes que tuvieron dificultades en las salidas ¿de qué manera solucionaron estas dificultades? y ellos expresaron que buscaron alternativas que les ayudará a cumplir los objetivos de la salida, en otros casos fue necesario reprogramar la actividad para obtener el logro deseado, mientras se busca que sea viable económica y operativamente para el estudiante.

A la pregunta ¿Cuenta con un plan de gestión de riesgos para las salidas pedagógicas? Si su respuesta fue afirmativa, explique cuál es.

El 67% de los profesores dijeron que las salidas de campo están expuestas a riesgo en todo momento, desde el desplazamiento, las condiciones climáticas del lugar y el entorno en general, por lo cual se procura informar a las autoridades sobre la permanencia del grupo en los sitios seleccionados para realizar estas salidas. Se asegura que los estudiantes tengan póliza y que se cuente con un botiquín de primeros auxilios.

Mientras que el 33% dijeron que no cuentan con un plan de gestión de riesgos, porque se aseguran de que todos los estudiantes tengan póliza y si es necesario, se apoyan con un seguro de visitantes en los lugares de visita y prefieren evitar algunos lugares que puedan incrementar los riesgos, aunque sean muy interesantes para el aprendizaje de los estudiantes. Además de que algunos lugares tienen planes de emergencia y contingencia, que, si bien están establecidos y se hacen mención de ellos, no se sabe con certeza qué tan efectivos sean.

A los docentes participantes se les preguntó ¿Qué instrumentos utilizan (talleres, evaluaciones, etc.) para evaluar que los logros propuestos para la salida de campo se hayan cumplido satisfactoriamente?

Todos los docentes para hacer un seguimiento del conocimiento adquirido por los estudiantes en las salidas de campo utilizan instrumentos como: Rúbricas, itinerarios, formularios y guías de observación, en algunos casos hacen evaluaciones, tipo talleres descriptivos de la salida, evaluando puntos vistos durante las clases y evaluando la visión de los alumnos frente a las situaciones expuestas en condiciones reales, además de realizar informes y si es necesario realizar acciones de mejora de los lugares visitados y que los estudiantes hayan identificado.

¿Cuenta con apoyo académico y metodológico para mejorar los instrumentos de indagación en las salidas de campo? A esta pregunta 29% docentes dijeron que sí cuentan con este apoyo que proviene de las dependencias a las que está sujeta el pregrado y siguiendo las metodologías establecidas y ajustarlas si es necesario para dar el mayor provecho a las salidas de campo, ya que estas cuentan con recursos importantes para el adecuado desarrollo y aprendizaje de los estudiantes.

Mientras que el 71% de los docentes dijeron que no cuentan con un apoyo específico para estos ejercicios académicos.

¿Conoce usted sobre los acuerdos o resoluciones para el desarrollo de las salidas de campo de la universidad de Antioquia? El 83% de los profesores contestaron que sí conocen los acuerdos o resoluciones relacionadas a las salidas de campo, ya que estos orientan acerca de la selección de los sitios y temáticas a evaluar durante la salida de campo, además de considerar las necesidades de cada uno de los participantes de dicha actividad. Y solo el 17% de los docentes dijeron desconocer estos acuerdos o resoluciones.

### **5.3 ENTREVISTAS A DOCENTES DE OTRAS INSTITUCIONES**

Para el proyecto, se consideró necesario conocer como es el proceso de las salidas de campo en otras instituciones universitarias, para después poder realizar un análisis de cómo estas universidades plantean y ejecutan las actividades fuera de aula, teniendo como referencia el proceso que realiza la universidad de Antioquia. Para ello se seleccionaron algunas instituciones educativas como el Colegio Mayor de Antioquia, La universidad de Medellín, El servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Politécnico Jaime Isaza Cadavid, y la Universidad Católica de Oriente.

#### **Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia**

Se entrevistó al docente Jefferson Monsalve de la facultad de administración, desde la cual se acompaña una línea de administración aplicada, y se hacen proyectos de aula en el territorio; y a la docente Tatiana Muñoz quien estuvo en la coordinación de programas de administración de empresas turísticas, y actualmente da el curso de destinos y geografía turística dos, donde el tema principal es diseño de producto turístico y ruta turística.

Con la salida de campo se busca acercar al estudiante con las dinámicas y con todo lo que sucede a nivel territorial, dentro de su campo laboral, en algunas ocasiones, se hacen



convenios con alcaldías, gobernaciones y algunas corporaciones turísticas y a veces, si es necesario, se hace gestión para que las entidades ayuden con el alojamiento y la alimentación, mientras que la universidad se encarga del transporte.

En ocasiones la institución con estas actividades de campo, busca aliarse con organizaciones para unirse a algunas líneas estratégicas que la organización pueda estar desarrollando, y así los estudiantes en esas salidas pueden reconocer el territorio y poner en práctica sus conocimientos.

El Colegio Mayor tiene un rubro para las salidas académicas y antes de iniciar el semestre se realiza la programación, donde se llenan tres formatos especificando el propósito y logística de la salida, el número uno: es la solicitud y aceptación de las salidas académicas, este lo diligencia el docente y luego se pasa al consejo de la facultad dónde se determina el nivel de riesgo de la salida y si está bien planeada, generalmente aquí se detallan todas las actividades de la salida.

Una vez aprobada la salida por el consejo, automáticamente se tiene el permiso de la facultad y los otros docentes. Antes de las salidas, se envía un correo a la coordinación académica con un adjunto de la aprobación del Consejo de facultad, para que el coordinador les notifique a los demás profesores que los estudiantes de determinado grupo están en salida y así los muchachos no se vean perjudicados.

En el tema de transporte, la institución hace un contrato interadministrativo, el cual hace parte de la línea estratégica del plan de desarrollo institucional que la rectoría facilita, para que todos los programas puedan hacer el trabajo de campo. Para cada semestre se contrata una empresa de transporte, para que sea usado por las cuatro facultades y cada facultad cuenta con un rubro el cual deciden como gastar, realizando una programación a principio de semestre, donde quede todo estipulado con exactitud, porque si se define después de pasada la propuesta, no se acepta nada.

Las salidas de campo las define el docente de manera autónoma siempre y cuando el consejo lo apruebe, los estudiantes no se implican en la organización de las salidas de

campo, excepto al momento de contratar un operador turístico, ya sea guía o agencia de viaje al que se le entrega la propuesta de salida, debido a que este se encarga de velar de que los estudiantes ya tengan asegurados todos los servicios que requieren en su viaje, por ejemplo: destino, actividades e itinerario, y el agente hacen la cotización; ahí es cuando los estudiantes que desconocen quiénes son los operadores, ven las cotizaciones y hacen la elección, luego de esto la agencia hace el contacto con la universidad, entrega RUT y RNT y establecen los plazos de pago; no se paga de contado, siempre es por plazos. Los docentes en ningún momento reciben dinero.

El colegio Mayor maneja salidas nacionales, regionales y locales, las salidas nacionales solo se realizan una vez al año y siempre tienen acompañamiento de un operador turístico, pero si es salida local o regional solamente se va a solicitar acompañamiento externo si es necesario.

Dentro del formato de solicitud de salidas hay una parte que habla de riesgos identificados, pero no se cuenta con un plan de emergencia, lo único que se maneja en caso de ser necesario, es la activación de la póliza, pero no hay plan de emergencia, solo dentro de la universidad, pero si cuenta con un sistema integrado de la gestión de calidad, dónde está el procedimiento, los formatos e indica los pasos a seguir para desarrollar la salida de campo.

La institución educativa tiene estipulado que los estudiantes de primer semestre realizan salidas locales como Medellín, área metropolitana urbana y rural, en segundo y tercer semestre se realizan salidas regionales y también locales y a partir del cuarto semestre ya se puede participar de salidas nacionales, pero se hace solo una vez al año.

Una semana antes de la salida se hace el proceso de extensión de la póliza estudiantil, debido a que este seguro solo cubre al estudiante mientras está dentro de la institución, por eso es necesario que admisiones haga la extensión de póliza para que la cobertura esté vigente también durante la salida. Y ahí va el formato número dos: llamado guía de campo, que es el itinerario sobre cómo va a ser la salida, para que la institución esté tranquila de que los estudiantes van a cumplir con unos objetivos académicos. El formato

número tres, es la aceptación de condiciones de la salida de campo, el cual es firmado por los estudiantes y allí, se dan las recomendaciones y compromisos de buen comportamiento para las salidas; es como el reglamento y los estudiantes firman, comprometiéndose a cumplirlo (J. Monsalve; T. Muñoz, comunicación personal, 28 de noviembre de 2022).

### **Universidad de Medellín.**

Se entrevistó al docente Henry Toro de la facultad de ciencias sociales y humanas de la Universidad de Medellín, en su proceso de formación el docente, cuenta que actualmente la universidad de Medellín no cuenta con salidas de campo ya que los pregrados de turismo estuvieron vigentes hasta el año 2020.

Hasta el año 2019, se realizaron varias salidas normalmente de orden regional o local, la institución no tenía salidas nacionales. Para gestionar las salidas regionales, el jefe de programa hace la solicitud de la salida con un máximo de duración de 3 días y el organismo educativo las estudia, si se acepta la salida a nivel regional, la universidad paga el 50% del transporte y los estudiantes asumen el otro 50%. Los estudiantes junto con el docente se encargan del hospedaje y la alimentación, la universidad de Medellín cuenta con algunos prestadores que le ayudan en este proceso, pero estos gastos son asumidos 100% por los estudiantes y el profesor.

Cuando son salidas metropolitanas o locales, la universidad de Medellín ayuda con el transporte completamente, al igual que cuando se necesitan salidas para que los estudiantes hagan sus proyectos de investigación, colocando recursos propios o se busca la cofinanciación con diferentes instituciones en el territorio a estudiar.

Los estudiantes solo cuentan con una póliza estudiantil y cuándo se requiere hacer estas salidas, es necesario activarla con ocho días de anticipación ya que el proceso de activación se demora tres días, pero la Universidad de Medellín no cuenta con una política donde se establezca el proceso para solicitar y realizar las salidas de campo (H. Toro, comunicación personal, 28 de noviembre de 2022).

## **El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.**

Se habló con Claudia Milena Orozco Sánchez ella es instructora del curso de guianza turística en el Sena y actualmente se encuentra en la sede La Salada en Antioquía desde el año 2020. En la experiencia de la docente Claudia para realizar salidas de campo, primero se realiza un cronograma que debe ir de acuerdo con el programa y al pensum académico, después de realizar dicha programación el instructor envía un correo al coordinador de la institución, y allí se especifica, horarios, actividades, destino, número de estudiantes y se asegura que todos los aprendices tengan póliza. El Sena cuenta con transporte el cual tiene que ser solicitado también en el correo, ya que la institución cuenta con buses, busetas y camionetas que pueden ser utilizadas para el desplazamiento de los aprendices.

Normalmente la salida de campo se realiza de un día, buscando realizar la mayor cantidad de actividades posibles que ayuden a cumplir el objetivo del programa, si se llega a extender la salida y se planea de más de un día la institución cubre el alojamiento y la alimentación de los aprendices, sedes como la Salada, cuentan con dormitorios que pueden ser usados por los estudiantes cuando se requiera.

El Sena reconoce como agenda técnica las salidas de varios días y se tiene que establecer itinerarios y actividades que se van a realizar. Para hacer estas agendas primero el instructor realiza el cronograma detallando minuciosamente los objetivos y las actividades de la salida de campo, después se le presenta al coordinador de la sede y este realiza la solicitud, la cual va hasta Bogotá, donde está la sede principal y allí deciden si la aprueban o no. Si la salida es aprobada ellos realizan una licitación para escoger cuál es la empresa que se adapta a los objetivos de la salida.

Cuando se escoge una empresa se hace una reunión, donde está la empresa escogida, el abogado del SENA y el instructor y allí se presenta un documento donde se detalla minuciosamente todo lo que se va a realizar en la salida y se debe cumplir con todo lo

que está estipulada en el documento, no se puede realizar ninguna otra actividad que no esté detallada en el documento descrito anteriormente.

Normalmente se escoge la empresa que con menos dinero cumpla con el itinerario que se publicó previamente. Todo el dinero lo maneja el Sena. nunca los instructores y tampoco se les pide dinero a los estudiantes, el instructor se encarga de gestionar el ingreso a todos los lugares requeridos para que así el estudiante no tenga que gastar nada, ya que la alimentación y el hospedaje son cubiertos por la institución.

El aprendiz está cubierto por la póliza desde el momento en que se escribió, para cuándo se realiza una salida de campo es necesario avisar a la aseguradora sobre la salida, en donde se encuentra y la duración de esta.

El Sena cuenta con un plan de gestión de riesgos que va dependiendo de la actividad y del lugar dónde se van a realizar las actividades y en caso de ser necesario se puede adquirir otra póliza de asistencia médica. Al finalizar las salidas el instructor debe realizar un informe con todos los registros fotografías, e informes de las actividades como desplazamientos, lista de asistencia y la copia de la orden de transporte.

La idea de realizar estas salidas de campo es llevar al aprendiz a conocer los diferentes procesos que puedan influir en su campo laboral, social y personal, por lo que el Sena busca desarrollar estas actividades de una manera clara, para ofrecer la mejor experiencia a sus estudiantes, pero en una ocasión en las giras técnicas con destino a Santander que realizaba la docente Claudia Junto a otro instructor del área de turismo, donde fue necesario realizar una licitación para llevar a cabo esta actividad; la empresa que ganadora recibió el itinerario con los objetivos a desarrollar, que era: visitar, practicar y aprender sobre todas las actividades turísticas extremas porque san Gil es la capital del deporte de aventura de Colombia, pero la agencia ejecutó otra cosa perdiendo la parte académica, ya que la gira técnica es un viaje de estudio, de reconocimiento del territorio y de las actividades turísticas y lo que se realizó fue un recorrido para turistas, pero no se les explicó nada de cómo era el proceso para la operación de estas actividades, debido a que la agencia no contrato a las empresas que se les había solicitado al momento de la licitación, por el contrario contrató con otras empresas que le pudieron

generar menor costo y no manejaban el tema pedagógico evitando el cumplimiento con los objetivos propuestos. (C. Orozco, comunicación personal, 28 de noviembre de 2022).

### **Politécnico Jaime Isaza Cadavid.**

Se entrevistó a Natalia Álzate docente de la facultad de administración y ella comentó que, para hacer una salida, normalmente se realiza una planeación semestral y cada una de las asignaturas establece los objetivos y propone cuáles podrían ser las salidas académicas a realiza para que se mire el tema financiero y hacer un apoyo económico para tener el transporte.

Se diligencian los formatos de solicitud de transporte, se envía directamente a la coordinadora del programa y ellos se encargan de enviar la solicitud a la facultad adscrita, y allí se define si se aprueba o no la salida de acuerdo a las fechas y a los objetivos propuestos para la salida.

Después de solicitar el transporte es obligatorio diligenciar unos documentos para que quede la evidencia de la expedida, dentro de estos documentos va el tema de los objetivos de la salida, las evidencias fotográficas, los productos que se van a entregar al territorio o a la empresa, además de especificar cuántos estudiantes van, si hay estudiantes menores de edad se debe diligenciar un documento donde se tenga una autorización firmada por el acudiente preferiblemente que sea el padre o la madre del menor.

Ya el docente de manera interna establece con su clase, fechas, horarios, guías de trabajo y los productos entregables. Las salidas se hacen a nivel local y regional, pero se está haciendo la construcción de una propuesta para que por nivel se vayan ampliando el alcance de la salida, la propuesta es la integración de las diferentes asignaturas para que se logre llegar a un producto específico de la salida.

Para no perjudicar a los estudiantes con las otras clases se realiza una carta a la Facultad y la facultad solicita a los otros docentes el permiso y comunica que se va a realizar la salida para que así los estudiantes no se perjudiquen por tema de horarios o notas.

Lo que se busca con la salida de campo es que se logre dejar un producto o un diagnóstico, donde se pueda identificar el estado actual del territorio o de una empresa y con base a ello el estudiante trabaja, la idea es observar que se necesita en el territorio, se busca realizar un contacto directo y la academia hace una intervención para ayudar en este proceso.

Las salidas de campo se hacen generalmente de un día máximo dos, porque eso depende de la contratación del docente ya que la mayoría de ellos son docentes de cátedra. por lo que ellos tienen otras ocupaciones, se les dificulta cuadrar ese tiempo para hacer una salida un poco más extensa.

Si se realizan salidas donde sea necesario pernoctar los estudiantes tienen que correr con todos los gastos de alimentación y hospedaje, la institución solo colabora con el transporte y para esto es necesario contratarlo, porque la institución no cuenta con transporte propio.

Generalmente para las salidas el estudiante solo cuenta con la póliza estudiantil si se realiza otro tipo de salida y es necesario un operador, este se encarga del seguro de los estudiantes.

Cuando finalizan las salidas de campo, ya se define para los estudiantes cómo hacer el trabajo final Ya sea una socialización en clase, trabajo por grupos para ver cuál es el entregable y el análisis de la salida y los profesores por su parte debe entregar un informe con registro fotográfico y todo lo especificado dentro de las salidas de Cuántos estudiantes, destinos visitados, fechas entre otros.

No hay un documento que indique cómo es el paso a paso para solicitar una salida de campo; en el momento se está buscando realizar una propuesta a la institución para especificar este proceso (N. Álzate, comunicación personal, 28 de noviembre de 2022).

### **Universidad Católica de Oriente.**

Para esta institución se habló con el coordinador de ingeniería ambiental el señor James Londoño, comenta que para solicitar una salida de campo se debe realizar con mínimo 8 días de anticipación, el docente que realizará la salida debe enviar un formato (institucional) diligenciado con información detallada de la salida, lugar, fecha, objetivo, quiénes van, quién los recibe, entre otros. Adicionalmente, cada estudiante debe diligenciar un formato sobre descargo de responsabilidades.

Los estudiantes no cuentan con apoyo logístico o económico por parte de la universidad, la logística está a cargo del docente y los alumnos se acogen a las orientaciones establecidas en el reglamento estudiantil.

Para la UCO es importante el aprendizaje de los estudiantes, por lo que está de acuerdo con realizar estas actividades fuera de la institución, aunque no profundiza mucho en el tema de salidas, si está de acuerdo con que los profesores y alumnos se apoyen en operadores turísticos para realizar las actividades propuestas, eso sí especificando que todos los gastos van por cuenta del estudiante.

Para estas actividades solo se cuenta con póliza estudiantil y si contratan operadores, se acogen al seguro de asistencia médica que ofrece (J. Londoño, comunicación personal, 28 de noviembre de 2022)

Al realizar un análisis de cómo las otras instituciones de educación superior realizan las salidas de campo se pudo ver que todas realizan la solicitud de salidas antes de iniciar el semestre, deben realizar un documento con todos los detalles y los objetivos para la salida, esperar a que el comité lo apruebe y ahí si dedicarse a llevar a cabo la actividad pedagógica. En algunas de las instituciones como el Sena, es necesario hacer una licitación para ver qué agencia ejecutará la salida, mientras que con el Colegio Mayor o el Politécnico, solicitan cotizaciones a varias agencias y ahí es cuando se compara cual



agencia es la más viable y mejor se apega al cronograma que se estableció con anterioridad.

#### 5.4 SONDEO A ACTORES CLAVE DE LA CADENA EN EL EJERCICIO OPERATIVO

Se tomaron 3 actores importantes, que son clave en la cadena que participan en la logística y operación turística y que dan cuenta de problemáticas en el mismo ejercicio, para este caso se entrevistó: una agencia operadora modelo que se encarga de hacer salidas pedagógicas con estudiantes de educación superior, al igual que con estudiantes de colegios, a uno de los conductores que trabaja para la universidad de Antioquia y a un estudiante de una universidad externa que ha participado en salidas de campo.

#### **Agencia Operadora de Viajes Ecoturismo Estratégico.**

Otro de los actores importantes son las agencias operadoras que realizan el acompañamiento en las salidas de campo como, por ejemplo:

La empresa Ecoestratégicos la cual lleva 21 años en el mercado como operadora turística, en cabeza de Luis Fernando Giraldo quien es el gerente de la empresa la cual se encarga de fortalecer y motivar a la gente para conocer el patrimonio natural de los colombianos, motivando a visitar los parques nacionales de Colombia.

La empresa tiene experiencia realizando acompañamientos a instituciones educativas sobre todo con colegios privados y universidades, que consideran importante el acompañamiento en el tema ecoturístico y las áreas protegidas.

En la universidad hay unas debilidades respecto a las salidas académicas y es: cómo abordar el tema ambiental en el territorio, además de que para esto es necesario conocer el territorio, por lo que es esencial que la agencia operadora que haga el acompañamiento de estos ejercicios académicos conozcan el territorio que se va a recorrer.

Para los Colegios estas salidas pedagógicas están más de la mano a un currículum que es entregado por parte del ministerio de educación, mientras que en las universidades es un tema más de cumplir con los objetivos de la asignatura.

Para el desarrollo de una salida pedagógica es necesario que la agencia se conecte con la institución educativa y los profesores, para conocer y entender cuáles son los objetivos de la salida y así realizar una propuesta; en ocasiones la agencia asesora en la creación y ejecución de la salida, ayudando a los docentes a entender todo lo que implica crear y desarrollar una salida; para después presentar una propuesta, con un destino y unas actividades que van acorde a los objetivos propuestos y a la metodología de enseñanza de la institución, además de ir acompañado con el itinerario, especificando lo que incluye y lo que no incluye, el presupuesto, se establece unas políticas de pago y responsabilidad que le compete tanto al que contrata el servicio como a la empresa que lo ofrece y las recomendaciones del viaje.

Si la propuesta es aceptada, se realiza de acuerdo a lo establecido en el documento, se realizan reuniones previas para socializar el itinerario, dar la información clara y concisa y solucionar las preguntas que se tengan con respecto a la salida. En ocasiones es necesario realizar una visita previa al lugar donde se llevarán a cabo las actividades pedagógicas, para evaluar las rutas y posibles riesgos que se puedan presentar, este reconocimiento es importante sobre todo cuando se conoce muy poco el recorrido a realizar.

Cuando la salida se realiza con estudiantes de colegio en ocasiones está segmentada de acuerdo al grado escolar en el que se encuentran y dependiendo de esto se le entrega propuestas de acuerdo a la metodología pedagógica de la institución educativa; generalmente las salidas para curso de primero a séptimo grado son salidas locales de un día máximo dos. Para estudiantes de bachillerato de octavo grado en adelante, las salidas pueden ser regionales o nacionales y pueden llegar a durar hasta 4 días aproximadamente.

Algunos de los destinos considerados para las salidas son granjas, Río claro, Bogotá, villa de Leyva, La guajira, Amazonas entre otros. La idea es que se reconozca el territorio empezando con el entorno más cercano hasta llegar a destinos de nivel nacional.

Siempre se debe tener en cuenta en este tipo de actividades académicas la seguridad de los pasajeros, así como del equipo de trabajo, por lo tanto, se busca trabajar con empresas legalmente constituidas, que estén al día con los documentos y todos los vehículos y estructuras que se vayan a utilizar deben estar en muy buen estado. Además de que para los estudiantes si son menores de edad deben tener un permiso firmado por los padres del docente y el propio alumno.

Las dificultades que más se encuentran en las salidas de campo, es que las instituciones educativas que contratan el servicio no le invierten al tema operativo de las salidas, los docentes no tienen claro el ejercicio académico, los alumnos no leen el cronograma, omiten información importante para tener en cuenta en estos ejercicios, falta de guías de turismo certificados en el territorio visitado entre otros.

Al momento de desarrollar las salidas académicas es necesario que en las recomendaciones de la propuesta se realice un plan de contingencia, contar con la póliza y si es necesario se adquiere un seguro de viaje, identificar las rutas de evacuación en los distintos lugares a visitar, tener un botiquín de primeros auxilios y dependiendo de la duración de la salida, y las condiciones del lugar se lleva un guía principal, un guía acompañante y un profesional de la salud (L. Giraldo, comunicación personal, 9 de diciembre de 2022).

### **Entrevista al Conductor de la Universidad de Antioquia**

Por esta razón es importante conocer a los actores que también participan en el cumplimiento de los objetivos de las salidas de campo, en este caso el transporte, que es un factor importante, permitiendo el desplazamiento de los estudiantes y el docente de un lugar a otro para realizar las actividades académicas establecidas. Por ejemplo el

señor Nicolás Foronda quien lleva 28 años en este oficio de ser conductor y es una de las personas que maneja uno de los 6 buses con los que cuenta la universidad de Antioquia, cuenta que desde regionalización recibe su programación con la información necesaria, como horas, fecha, lugar de salidas etc. para cumplir con el servicio de transporte; el conductor se pone en contacto con el profesor y cuadran el resto de detalles; lo principal es que el profesor organizador de la salida, también tenga la programación detallada para que no hayan contratiempos y estar seguros de que rutas tomar.

Normalmente a los conductores de la universidad, se les entrega una programación mensual con las rutas a realizar, aunque hay ocasiones en las que las salidas se cancelan, se crean espacios disponibles para programar otros grupos que tengan salida. El vehículo es para el uso de todas las sedes de la universidad de Antioquia como Sonsón, Cauca, Amalfi, Oriente, Santa fe, Andes, Apartadó, Turbo, entre otras; siempre y cuando haya disponibilidad, suele suceder que como son muchos los programas que realizan salidas, siempre se encuentra ocupado, por lo que es necesario que la institución universitaria realice una contratación con una empresa de transporte externa.

En el proceso de llevar a cabo las salidas, siempre se encuentra con inconvenientes como carreteras deterioradas, muchos pare y siga, o accidentes viales, que retrasan el tiempo de llegada al destino. En cuanto a fallas mecánicas que el vehículo pueda presentar, es poco probable debido a que la Universidad se encarga de que el automotor se mantenga en óptimas condiciones. Lo que sí es un problema según el señor Nicolás son los parqueaderos, porque en más de una ocasión le ha pasado que no hay disponibilidad de parqueo cerca al sitio de alojamiento o al lugar donde se van a llevar a cabo las actividades académicas, por lo que ha tenido que dejar el vehículo en zonas muy retiradas a donde se encuentran los estudiantes.

Una cosa muy importante para el señor conductor, es tratar de llevarse bien con sus pasajeros, al igual que ser cordial y respetuoso y recibir lo mismo por parte de los estudiantes y docentes, lo cual no ha sido ningún problema para él.

Como cualquier empresa transportadora los buses de la universidad deben cumplir con el itinerario y los lugares establecidos, pero si tienen libre decisión, para escoger la ruta más idónea para llegar al destino, no está permitido que vayan a un lugar que no está dentro del itinerario, porque esto le implicaría gastos no estipulado en el presupuesto entregado por la Universidad.

Don Nicolas comenta que, al finalizar la salida, se presenta en las oficinas de regionalización y comenta cómo fue su experiencia en la salida de campo y si hay que reportar novedades y a organizar los gastos del vehículo durante el viaje, como son peajes, gasolina y si es necesario para hospedarse las noches que se requieran, en ocasiones estos viáticos se los entregan al profesor, pero en región este dinero lo maneja el conductor. Es necesario hacer este cruce de cuentas para dejar todo claro y no estar impedido para realizar un próximo viaje (N. Foronda, comunicación personal, 25 de noviembre de 2022).

### **Entrevista a Estudiante del Colegio Mayor**

Durante el proceso de investigación, también se tuvo la oportunidad de entrevistar a otro actor importante como lo son los estudiantes, porque sin ellos no tendría sentido desarrollar las salidas académicas; por ejemplo un estudiante de la tecnología en Gestión de servicios gastronómicos de la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, quien contó su experiencia en una de las salidas de campo que realizó, comentando que un profesor de esta universidad, decidió realizar esta salida de campo a Boyacá y sus alrededores, siendo una experiencia muy buena porque pudo conocer muchas culturas distintas a su entorno.

En cuanto al transporte tenían un buen autobús, además de que llevaban 2 conductores que se turnaban para conducir, y cada uno fue muy amable con los estudiantes. Pero durante la salida se presentaron inconvenientes como cambios de itinerario de último minuto sin previo aviso, cambios en el alojamiento que fueron de manera reiterada; además, se realizó contrato con una agencia de viajes que les proporcionó el guía, pero

para el día pactado para el recorrido, el guía no llegó y en su lugar mandaron a otra persona; en una de las actividades planeadas a un restaurante, en el cronograma se especificó que dicha visita era todo incluido, pero al llegar al lugar, se informó de unos cambios y que se requería realizar un pago adicional, el cual se suponía cubría el costo de la comida, pero a cambio recibieron, pequeñas pruebas. Sobre todo, el servicio contratado decía que los alumnos contaban con un refrigerio, pero esto tampoco se cumplió.

Tras todos estos inconvenientes se pudo observar que el profesor a pesar de haber creado una propuesta con todas las especificaciones para cumplir con el objetivo de la salida; en su inexperiencia eligió una agencia de viajes que una persona le recomendó, y el docente no se preocupó en corroborar si la agencia era confiable, y para el momento de la salida, la agencia no se apegó al cronograma, cambiando las dinámicas de la salida.

La alumna entrevistada comentó que ella y sus compañeros sintieron que era publicidad engañosa debido a que lo establecido en el cronograma no se cumplió y tampoco los objetivos de la salida (J. Cano, comunicación personal, 09 de diciembre de 2022).

Estas entrevistas demostraron que las salidas de campo son importantes para los procesos de aprendizaje de los estudiantes, lo que permite que vayan desarrollando diferentes habilidades y conocimientos que pueden utilizar a futuro; por esta razón algunas instituciones educativas, realizan estas actividades pedagógicas con el acompañamiento de una agencia de turismo, porque consideran que es importante la presencia de esta entidad, que de alguna manera les brinda muchos beneficios al momento de solicitar una salida de campo porque las agencias, le garantizan el acceso a todos los servicios (alimentación, hospedaje, ingreso a algunos sitios, etc.) que se puedan requerir en estas prácticas académicas.

## 5.5 ESQUEMA OPERATIVO DEL CENTRO DE ASESORÍA

De acuerdo con lo planteado en el proyecto, se considera necesario que un centro de asesorías e información turística haga un acompañamiento de un prestador turístico en las salidas de campo, porque estos ejercicios requiere de: alojamiento, alimentación, guía turístico y transporte entre otros; y el centro puede tener alianzas con prestadores de servicios turísticos que se encargaría de proporcionar, intermediar o contratar de manera directa o indirecta con estos servicios, para que se pueda llevar a cabo la salida sin ninguna dificultad.

Es por esto que se busca diseñar un esquema de centro pedagógico de asesoría e información turística universitaria para el acompañamiento en el diseño y desarrollo de las salidas de campo. Donde se brinde un apoyo operacional cuando los docentes y estudiantes tengan que realizar las salidas de campo, poder brindarles información acertada sobre el destino u ofrecerle varias opciones de destino, pero todo esto, enfocado en los objetivos planteados para la salida de campo que son diseñados por el docente con anticipación. Además de asistir a la universidad de Antioquia, seccional oriente, en el proceso de conseguir el transporte, cuando los vehículos institucionales están ocupados.

De acuerdo con los resultados obtenidos para prestar un servicio de asesoría y acompañamiento logístico general es necesario tener en cuenta:

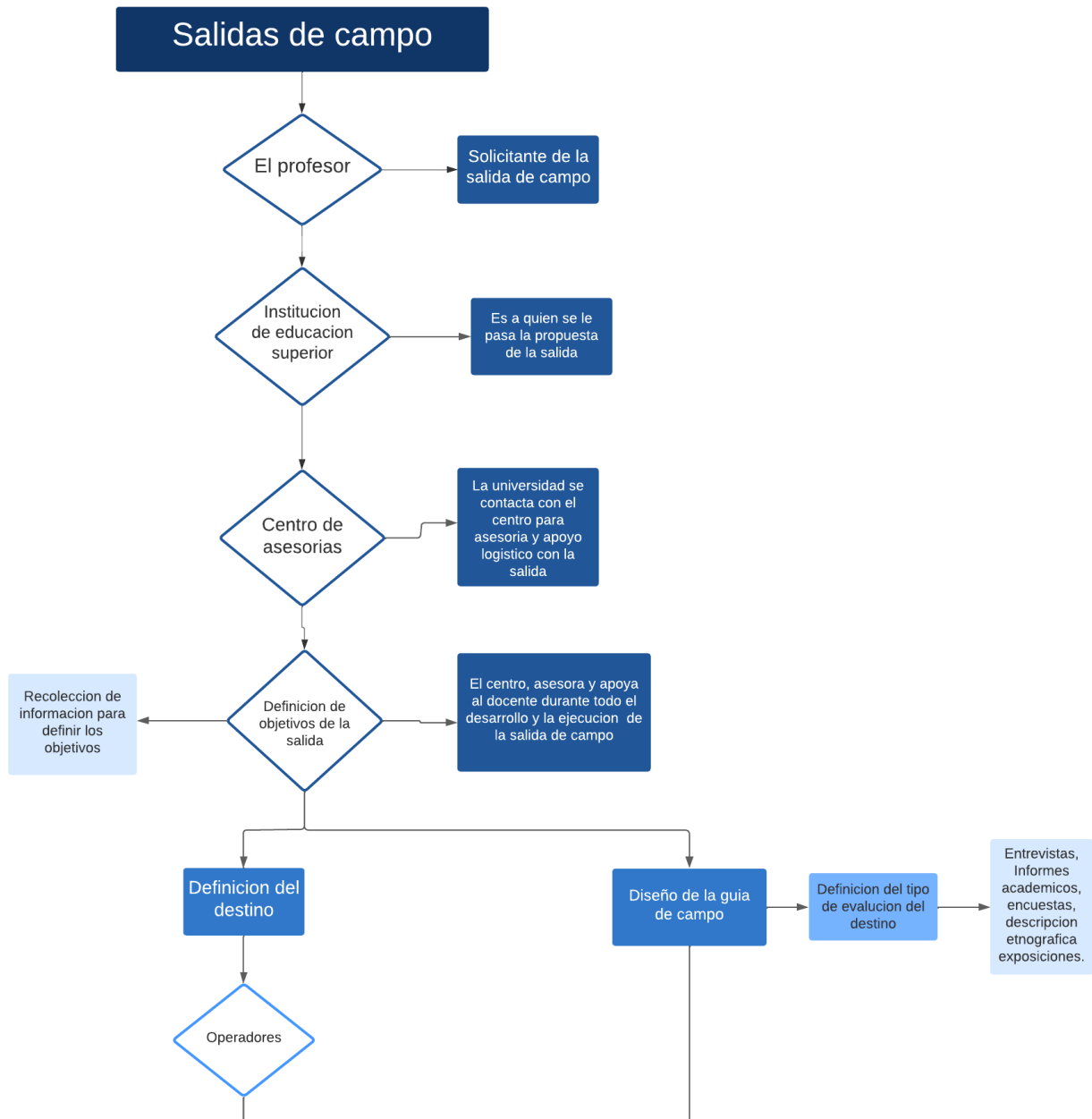
- Establecerse dentro de un marco legal.
- Contar con personal capacitado para realizar estas asesorías, como por ejemplo estudiantes del pregrado gestión en ecología y turismo, quienes están capacitados para entender las necesidades de una salida y así poder orientar al docente y en algunos casos a estudiantes en el desarrollo de las salidas pedagógicas.
- Definir la manera de cómo se van a realizar las asesorías, ya sea de presencial o virtual o manejar ambas modalidades.

- Establecer el público objetivo, que en este caso podría ser inicialmente estudiantes de la universidad de Antioquia, seccional oriente y con el tiempo extender el servicio a otras sedes de la institución y a otras entidades de educación superior de la región.
- Identificar la información requerida y estar en constante retroalimentación, teniendo en cuenta la normatividad que rige al sector turístico.
- Desarrollar un portafolio de servicios donde se le pueda ofrecer una amplia gama de opciones como: asesorías con respecto al desarrollo de salidas de campo, información sobre lugares de destino, acompañamiento en el antes, durante y después de las salidas de campo.
- Establecer canales de comunicación.
- Definir aliados como: empresas transportadoras, alojamientos, restaurantes, sitios de interés, parques Nacionales Naturales, agencias de viajes, agencias operadoras y guías de turismo.
- Desarrollar un protocolo de operación, donde se defina el objetivo del centro de asesoría, las condiciones para la prestación del servicio, los responsables de realizar las distintas actividades que requiere el centro, los documentos de ley que se deben tener para la operación del centro de asesorías e información turística, guía de prestación del servicio de asesorías, balance sobre la prestación del servicio de asesorías.

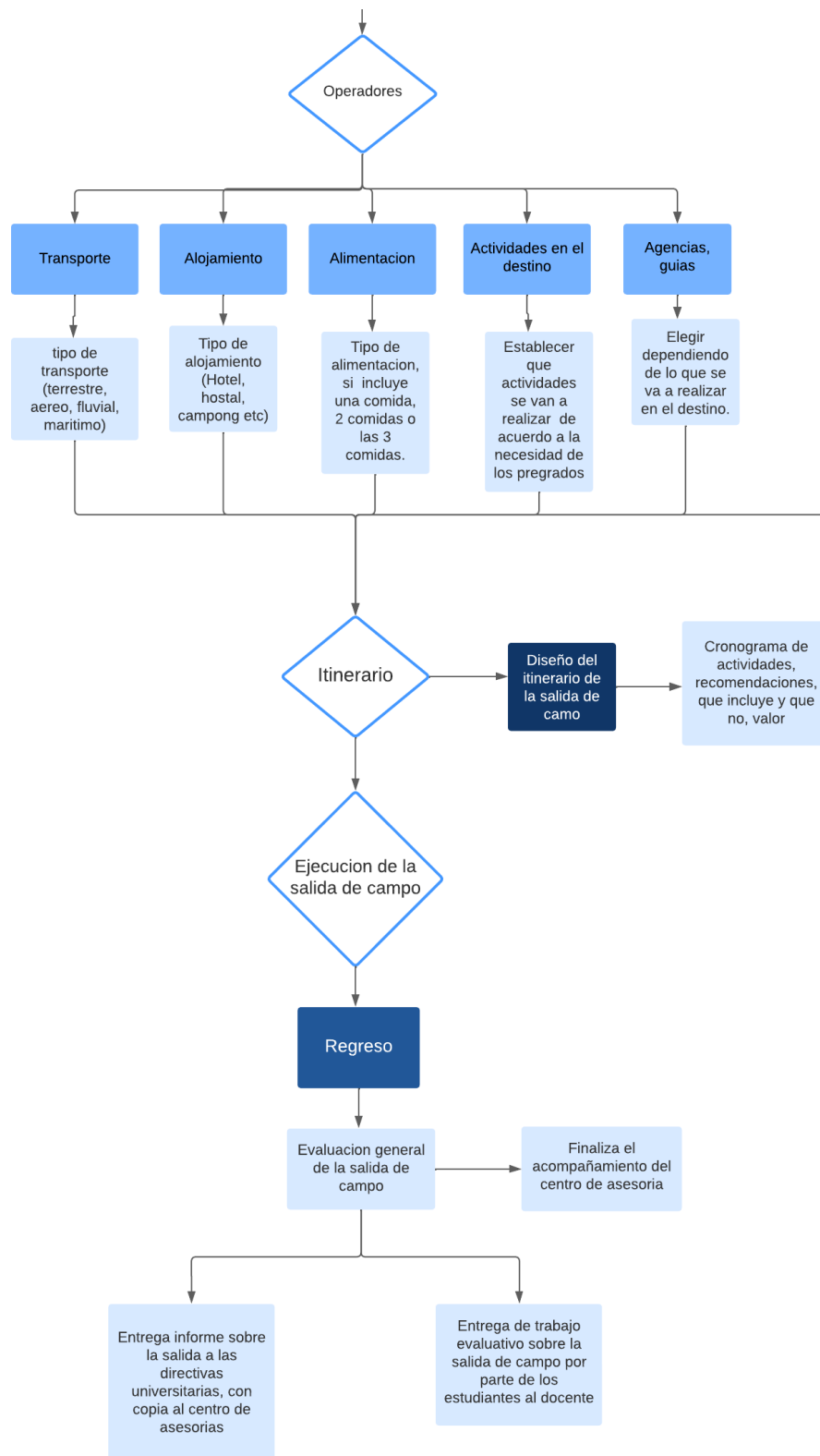
Para entender este proceso se realizó un diagrama mostrando con mayor claridad procesos que se deben tener en cuenta para realizar salidas de campo.



Figura 13. Proceso de las salidas de campo a través del centro de asesorías.



Continuación de la figura 13



También se puede considerar que el centro de asesorías pedagógicas funcione como una agencia operadora, porque permite que se establezcan alianzas con la Universidad de Antioquia y con otras instituciones académicas, además de que el centro, al tener la figura de agencia, pueda desarrollar y operar sus propios productos especializados en torno a las asesorías pedagógicas y con servicios relacionados con viajes que vayan dirigidos a la comunidad universitaria, permitiendo manejar presupuestos accesibles para que los estudiantes que lo requieran puedan viajar a los lugares donde realizan sus prácticas académicas.

Por lo tanto, a continuación, se especifica cuáles son los aspectos legales que se deben tener en cuenta para la creación de una agencia operadora:

- Registrar la empresa ante la Dirección de Impuestos y Aduanas (DIAN). Solicitar el Registro Único Tributario (RUT) con la actividad económica correspondiente.
- Hacer el registro en la Cámara de Comercio y elegir una forma legal para formalizar la matrícula mercantil.
- Realizar la inscripción en el Registro Nacional de Turismo (RNT).
- Informar la implementación de la norma técnica sectorial, NTS para agencias, donde se establecen los requisitos de sostenibilidad para estos establecimientos (*Cómo Crear Una Agencia De Viajes | Emprende En El Sector Turístico, 2020*).

Se plantea que la agencia se puede trabajar a través de una plataforma virtual previamente gestionada, para realizar las respectivas reservas y gestionar las salidas de campo.

Este centro de asesoría pedagógica funcionaría como un agente externo, que basaría su sustentabilidad económica a través de alianzas comerciales que realizaría con la universidad de Antioquia, ya que sería un ente que conoce las dinámicas comerciales de los operadores turísticos, al igual que la parte pedagógica de la institución, facilitando el proceso de la operación logística de una salida académica.

## 6. DISCUSIÓN

Las salidas de campo se plantean como una estrategia de acercamiento, motivación e identificación con los procesos de aprendizaje y es una buena oportunidad para poder observar cómo se desarrolla el campo laboral a la que los alumnos están apuntando.

Las salidas son una estrategia pedagógica, implementada en las instituciones educativas, en donde el docente considera este ejercicio como una herramienta que permite no solo la observación y comprobación de conocimientos en el entorno, sino también la enseñanza a través de la experiencia, permitiendo a los estudiantes tener contacto directo con el entorno urbano, rural o natural (Ruiz Vélez, 2006).

El trabajo de investigación busca determinar cuáles son los principales problemas que tienen los estudiantes y profesores al momento de desarrollar la salida de campo, la idea con el proyecto es ayudar a optimizar las prácticas en lo logístico y en el tema académico mediante un centro pedagógico de asesoría, logística e información turística universitaria, donde se pueda lograr saber cuál es el objetivo de la salida de campo, entender que es lo que el docente quiere llegar a hacer, para poder brindarle toda las condiciones y todo el apoyo que necesita para llevar a cabo la salida de campo.

Para poder entender cómo se desarrollan las dinámicas al momento de solicitar la salida de campo, fue necesario investigar cómo se hace este proceso y conocer los parámetros establecidos para escoger un destino donde realizar esta actividad, además de conocer esos lineamientos que la universidad considera importante para aceptar o negar una salida; también es necesario entender que con respecto al proceso del transporte, la universidad de Antioquia tiene unos parámetros claros y de fácil acceso a todo el público, para realizar la contratación, amparados siempre por el acuerdo superior 419 de 2014, y la resolución 39475 donde se especifica como es el proceso de contratación de transporte, además de tener otra ruta de orientación para solicitar el transporte propio de la Universidad, mostrando que son procesos detallados y totalmente transparentes.

En la investigación se pudo evidenciar que la universidad al realizar salidas de campo, cuenta con documentos, que sirven de guía en el proceso de solicitud y realización de

salidas, explicando el paso a paso que debe llevar a cabo el docente, con especificaciones claras y sencillas de seguir.

Lo complicado es cuando toca llevar a la práctica todo lo que está especificado en el papel, porque para realizar estas actividades académicas no basta solo con decidir el destino, pues dependiendo de la duración de la salida, los objetivos propuestos para el curso y el destino, se deben tener en cuenta muchos factores externos que pueden influir, por lo que se debe realizar un seguimiento minucioso a todo lo propuesto para ejecutar las salidas de campo y siempre tener un plan de contingencia listo en caso de que la primera opción no se lleve a cabo, para evitar que los estudiantes y el profesor pierdan el objetivo de la salida.

Para lograr esto, es necesario tener un cronograma de actividades ya planteado, y hacer la socialización con anticipación a los estudiantes, para que ellos tengan muy en claro todo lo que se va a realizar y también explicar cuál va a ser el objetivo a cumplir con cada una de las actividades propuestas, para que el estudiante haga la relación de los conocimientos vistos en la clase, con la práctica a realizar; es importante que el docente informe si se va a realizar algún cambio en el itinerario, porque esto le permite a los estudiantes investigar y prepararse adecuadamente; ya que es necesario que los estudiantes, tengan conocimiento del lugar donde van, que conozcan al menos las condiciones sociales, económicas y climáticas del lugar, para empezar a familiarizarse con el entorno, incluso si el docente les provee de una información básica del lugar, pero es mejor si se realiza una investigación profunda, puesto que esto les permite analizar las ventajas y desventajas del territorio, para después poder plasmar esta información en el instrumento que el docente les requiera al volver de la salida.

También se evidencio que para los estudiantes, las salidas de campo son un proceso enriquecedor para su formación académica, que es una oportunidad de ver como es el campo laboral al que apuntan, compartir con personas que se mueven en el medio y conocer de cerca las experiencias habladas en clase; si bien las salidas académicas se realizan con éxito, se ha visto que hay algunas dificultades, como con el transporte,

porque cuando es el momento de realizar una salida, por errores o inconvenientes, el transporte no llega o llega más tarde de la hora acordada, y en ocasiones el transporte no es el adecuado para realizar estas actividades, así como también se ha identificado dificultades en los destinos, en cuanto al alojamiento o la alimentación, pero estos factores en algunos casos son ajenos a la gestión realizada por el docente o la universidad, ahí es cuando se nota que es necesario el acompañamiento de un tercero que maneje estos temas y pueda dar rápida solución.

En cuanto al tema de transporte es importante reconocer a los conductores como una pieza clave en el ejercicio del desarrollo de las actividades de campo y como a veces por desconocimiento mismo, sobre el lugar de destino, se generan algunas dificultades para el desarrollo de una práctica, ya que, si el conductor no sabe la ruta o no la tiene clara, puede generar retrasos en el itinerario e influir de manera poco favorable al cumplimiento de los objetivos de la salida. Esto se pone en evidencia, solo con el fin de que la universidad se dé cuenta que aunque sea transporte propio, es importante contar con un asesoramiento y un acompañamiento en la logística y operación, que tenga claro las rutas o que cuente con un dispositivo confiable que le indique el camino a seguir, ya que lo ideal es que el conductor sepa cómo moverse en el territorio al que se dirigen, pero si este no conoce el lugar, al menos contar con un instrumento que él mismo pueda manejar para poder ubicarse.

Analizando la forma de operar de otras instituciones universitarias que también tienen salidas pedagógicas, se pudo evidenciar que la mayoría de ellas, cuenta con un apoyo logístico ajeno a la universidad, el cual se encarga de ofrecer el destino, la parte alimentaria y de hospedaje si es necesario, además de presentar una propuesta acorde a los objetivos de la salida pedagógica, en algunos casos las universidades buscan formar convenios con otras entidades, para que los estudiantes se involucren en procesos que les pueda enriquecer su formación académica.

Para la universidad puede ser que si contrata una agencia de viaje o un guía de turismo que apoye las salidas de campo, sea un proceso más complejo, debido a todo el papeleo que se tendría que realizar, además de que aumentaría el costo de las salidas, por esta razón se está planteando que desde la misma institución educativa se realice un esquema

de centro pedagógico de asesoría, logística e información turística universitaria para que supla estas necesidades y brinde esa seguridad y acompañamiento en el momento de desarrollar las prácticas de campo en el antes, durante y después y a la vez apoyar al momento de presentarse alguna novedad y dar una rápida acción de respuesta, ayudando al docente para que no se encuentre completamente solo en este proceso, si bien la universidad está presente en la salida de campo, es una entidad que tiene más actividades que atender, por lo que sería bueno tener una entidad o una extensión que esté pendiente de estos procesos para asesorar y diseñar salidas de campo, y a su vez ofrecerle a los docentes otros destinos que también puedan cumplir los objetivos de clase.



## 7. CONCLUSIONES

Para el desarrollo de una salida de campo también se debe considerar como un elemento importante el reconocimiento del territorio, ¿de qué se compone y cómo se va transformando? porque de nada sirve la parte académica, si el entorno en el que se mueve el estudiante es desconocido para este y no comprende las dinámicas del lugar que habita.

Las salidas de campo son un proceso pedagógico que implica muchos elementos para llevar a cabo, y aunque no es un ejercicio turístico, si requiere de estos servicios como lo son: alojamiento, alimentación, transporte, ingreso a sitios de interés, entre otros, por lo que se hace necesario e inevitable, pensar en elementos turísticos y de un operador turístico que engloba todos estos elementos para lograr alcanzar los objetivos propuestos para la salida académica.

En el proceso de las salidas de campo se evidencio que hay un proceso estipulado y ordenado donde se puede solicitar las salidas de campo, donde se sigue un conducto regular para hacer la contratación del transporte y poner a disposición de todos los recursos con los que se pueda apoyar, pero en cuanto al diseño y ejecución de las actividades académicas, se encarga el docente, a veces acompañado de estudiantes, para ejecutar toda la logística de la salida y en ocasiones es complejo este proceso.

Es importante que a los estudiantes se les de toda la información posible al momento de la inducción universitaria, para que se pueda plantear metas económicas, además de que se les da el tiempo suficiente para aprovisionarse de elementos necesarios para desarrollar estas actividades académicas.

Se pudo observar que el hecho de que otras instituciones universitarias tuvieran apoyo de un prestador de servicios al momento de planear y ejecutar las salidas de campo, no garantiza un ejercicio pedagógico exento de imprevistos, pues es mejor primero asesorarse sobre los prestadores de servicios y observar cual se adapta más al plan de trabajo establecido por las directivas universitarias, para poder confiarle el ejercicio académico y así lograr el cumplimiento de los objetivos.

También se debe tener en cuenta que los docentes realizan un gran esfuerzo para realizar las guías de campo, para lograr los objetivos de una salida y en ocasiones las agencias de viaje, al no tener experiencia en el campo pedagógico y no tienen en cuenta el factor educativo en sus propuestas, no logran realizar una conexión con lo académico, por lo que termina en algunas ocasiones desviándose de los objetivos de la salida.

Al planear una salida de campo es necesario tener presente que en algunas ocasiones que agentes externos como: clima, situaciones de orden público, pandemias, desastres naturales y demás que pueden afectar de manera negativa el normal desarrollo de las actividades académicas, por lo que se debe tener un plan alternativo, para que los estudiantes puedan de igual manera alcanzar el objetivo propuesto de la salida, sin poner en riesgo la integridad de los estudiantes como del docente a cargo.

El hecho de poder conocer cómo se desarrolla la planificación y ejecución de las salidas de campo en otras instituciones de educación superior, para después realizar una comparación entre ellas, permite entender cómo las metodologías que cada institución emplea, ayudan a alcanzar los objetivos propuestos para cada salida, y a su vez permite ver los puntos débiles del ejercicio académico.

Lo que se busca con el trabajo es plantear una propuesta de centro de asesorías a la universidad para apoyar a docentes y estudiantes a realizar el proceso de las salidas de campo y si es más viable poder repetir este proceso con otras instituciones que también realizan salidas de campo logrando enfocar este proyecto más que todo con el tema pedagógico porque las agencias de viaje no se enfocan en este turismo pedagógico.

El esquema de centro de asesorías buscaría prestar un servicio especializado en el tema pedagógico, enfocado en las asesorías, apoyo y acompañamiento logístico en las salidas de campo, para facilitar el logro de los objetivos de estas prácticas académicas.

Es posible concluir que un estudiante de gestión en ecología y turismo cuenta con el conocimiento y la capacidad de gestionar y apoyar los procesos de implementación de las normas técnicas sectoriales (NTS), por lo que es importante conocer los factores económicos, culturales, sociales y ambientales que son elementos importantes para la

calidad y sostenibilidad del turismo, permitiendo al centro de asesorías realizar un acompañamiento a los operadores en la implementación de esta normatividad, al igual que a los estudiantes puedan comprender y participar en la aplicación de esta normatividad.

## 8. RECOMENDACIONES

Al momento de planear una salida de campo, se debe tener en cuenta que es importante que el estudiante reconozca el territorio que lo rodea y sería muy interesante si el ejercicio académico se mezclara con este reconocimiento, para que se formen profesionales que busquen como mejorar su entorno desde el perfil laboral.

Cuando se realicen salidas de orden nacional sería recomendable que el docente y estudiantes este acompañado de un agente externo, ya que estas salidas tienen una duración un poco más extensa que una salida regional o local, por lo que se requiere una logística un poco más elaborada, porque en estas salidas se aprovecha a visitar más de un destino, para poder mostrarle diferentes ámbitos de conocimiento al estudiante. Por este motivo es importante que, al solicitar y ejecutar una salida de campo con un operador turístico, se indague sobre su experiencia en el campo académico, para que los objetivos de la salida sean alcanzados de manera exitosa.

Se considera de vital importancia que los alumnos y el profesor conozca cómo realizar una activación de póliza en caso de emergencia, y si es posible realizar una capacitación muy corta, sobre lo que se debe hacer en estos casos, tener los números de emergencia tanto nacional como los de la zona en donde se llevará a cabo la salida de campo, y contar con un botiquín de primeros auxilios, pues si bien el servicio de transporte lo debe poseer, no está demás llevar uno extra a o como mínimo identificarlos en los distintos lugares que se visitan durante la salida.

Al momento de realizar una salida de campo, si el conductor no conoce o no ha estado en el lugar donde se van a realizar las actividades académicas, es necesario que como mínimo un día antes, realice un estudio de las condiciones viales y las posibles rutas que puedan tomar o que se cuente con un sistema de GPS y que lo sepa manejar adecuadamente, para realizar un recorrido sin contratiempos.

Es necesario que después de cada salida académica, se realice una evaluación con los estudiantes y docentes para saber qué fortalezas y debilidades que se pudieron ver, desde la planeación hasta la ejecución del ejercicio educativo.

Se recomienda buscar prestadores de servicios turísticos que también se enfoquen en el desarrollo pedagógico, pues en el mercado se pueden encontrar muchas opciones para visitar destinos y realizar distintas actividades turísticas, pero no sería el objetivo de las salidas ya que estas buscan que los estudiantes apliquen y retroalimenten el conocimiento recibido en clase.

## BIBLIOGRAFÍA

- Aguilera, D. (2018). *La salida de campo como recurso didáctico para enseñar ciencias. Una revisión sistemática*. Redalyc. Retrieved December 1, 2022, from <https://www.redalyc.org/journal/920/92054992011/html/>
- Álvarez Piñeros, D., Vásquez Ortiz, W. F., & Rodríguez Pizzinato, L. A. (2016, noviembre). La salida de campo, una posibilidad en la formación inicial docente The field trip, a possibility in initial teacher training. CORE. Retrieved November 16, 2022, from <https://core.ac.uk/download/pdf/80525117.pdf>
- Así es Medellín*. (s.f.). Medellín Cómo Vamos. Retrieved December 10, 2022, from <https://www.medellincomovamos.org/medellin>
- Centros de asesoría. (s.f.). SEDU. Retrieved September 1, 2022, from <https://www.seducoahuila.gob.mx/prepaabierta/centros-de-asesoria.html>
- Comité Central de Prácticas. (2015, octubre). *guía para salidas pedagógicas y de campo universidad de Antioquia*. universidad de Antioquia. retrieved december 10, 2022, from <https://www.udea.edu.co/wps/wcm/connect/udea/821e39f2-4c77-4171-ba81-b858c1adfd4d/vicedocencia+u+dea+protocolo+para+salidas+peda...pdf?mod=ajperes&cvid=l3po4yi>
- Cómo crear una agencia de viajes | Emprende en el sector turístico*. (2020). Muchos Negocios Rentables. Retrieved December 17, 2022, from <https://muchosnegociosrentables.com/como-crear-una-agencia-de-viajes/>
- Decreto 502 De 1997*. (1997, marzo 4). SUIN-Juriscal. Retrieved December 10, 2022, from <https://www.suin-juriscal.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decretos/1109168>

Definición de Asesoría - Qué es y Concepto. (2014, noviembre). Economía. Retrieved September 1, 2022, from <https://economia.org/asesoria.php>

Glosario de términos de turismo | OMT. (s.f.). UNWTO. Retrieved April 30, 2022, from <https://www.unwto.org/es/glosario-terminos-turisticos>

*Ley 300 de 1996 - Gestor Normativo.* (1996, julio 30). Función Pública. Retrieved December 7, 2022, from <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=8634>

*Ley 1558 de 2012 - Gestor Normativo.* (2012, julio 10). Función Pública. Retrieved December 7, 2022, from <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=4832>

López, M. I. (2020, noviembre 4). *Las Normas Técnicas, qué son y para qué sirven.* Argentina.gob.ar. Retrieved February 23, 2023, from <https://www.argentina.gob.ar/noticias/las-normas-tecnicas-que-son-y-para-que-sirven>

Mosquera Mateus, J. C. (2019). Reconocimiento del territorio a través de las salidas de campo con estudiantes de grado noveno del municipio de San Francisco Cundinamarca. Repositorio Institucional UDCA. Retrieved May 12, 2022, from <https://core.ac.uk/download/pdf/326429759.pdf>

*Naturaleza jurídica.* (2012, Octubre 29). Acerca de la UdeA. Retrieved December 10, 2022, from [https://www.udea.edu.co/wps/portal/udea/web/inicio/institucional/quienes-somos/contenido/asmenulateral/naturaleza-juridica!/ut/p/z1/xZRbT8lwGIb\\_il5wubRbuwGXc0wRYZxEt96YshWoYS1sHRp-vcVjMJyMLvambfJ-z9e-bV5AQAiloCs-pYpLQed6HxHnoVb3LNPFsN1tXtag62C3jupdc9iugvtt](https://www.udea.edu.co/wps/portal/udea/web/inicio/institucional/quienes-somos/contenido/asmenulateral/naturaleza-juridica!/ut/p/z1/xZRbT8lwGIb_il5wubRbuwGXc0wRYZxEt96YshWoYS1sHRp-vcVjMJyMLvambfJ-z9e-bV5AQAiloCs-pYpLQed6HxHnoVb3LNPFsN1tXtag62C3jupdc9iugvtt)

*NTSH 006 (Primera actualización)*. (2012, Octubre 29). Normas técnicas sectoriales.

Retrieved December 9, 2022, from

<https://www.mincit.gov.co/getattachment/minturismo/calidad-y-desarrollo-sostenible/calidad-turistica/normas-tecnicas-sectoriales/nts-alojamiento-y-hospedaje-1/norma-tecnica-sectorial-colombiana-ntsh-006-i-actu/norma-tecnica-sectorial-colombiana-ntsh-006-i>.

Ojeda Suárez, E. (2004, enero 13). *Literatura y salidas de campo: una experiencia pedagógica*. *Literatura y salidas de campo: Una experiencia pedagógica*.

Retrieved May 12, 2022, from

<https://revistas.pedagogica.edu.co/index.php/RF/article/view/5944/4924>

Página 418 - *cartilla\_DANE\_ciiu*. (2012, marzo). Cámara de Comercio de Bogotá.

Retrieved August 30, 2022, from

[http://recursos.ccb.org.co/ccb/flipbook/2012/cartilla\\_DANE\\_ciiu/files/assets/basic-html/page418.html](http://recursos.ccb.org.co/ccb/flipbook/2012/cartilla_DANE_ciiu/files/assets/basic-html/page418.html)

Plan de Desarrollo. (2020). Municipio El Carmen de Viboral, Antioquia. Retrieved

November 27, 2022, from [http://www.elcarmendeviboral-](http://www.elcarmendeviboral-antioquia.gov.co/noticias/plan-de-desarrollo)

[antioquia.gov.co/noticias/plan-de-desarrollo](http://www.elcarmendeviboral-antioquia.gov.co/noticias/plan-de-desarrollo)

Psicodidactica 14-1. (2003). Portal de Revistas Científicas. Retrieved September 26,

2022, from [https://addi.ehu.es/bitstream/handle/10810/48130/142-203-1-](https://addi.ehu.es/bitstream/handle/10810/48130/142-203-1-PB.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

[PB.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://addi.ehu.es/bitstream/handle/10810/48130/142-203-1-PB.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Ruiz Velez, M. I. (2006). *1 las salidas pedagógicas como estrategia de formación en las*

*ciencias naturales Margarita Isabel Ruiz Vélez. Monografía para*. Repositorio

Institucional Universidad de Antioquia. Retrieved December 1, 2022, from

[https://bibliotecadigital.udea.edu.co/bitstream/10495/26858/1/RuizMargarita\\_2006\\_SalidasFormacionCiencias.pdf](https://bibliotecadigital.udea.edu.co/bitstream/10495/26858/1/RuizMargarita_2006_SalidasFormacionCiencias.pdf)



Sánchez, A. (2022). ¿Qué es la Educación?» Su Definición y Significado 2021. Definición. Retrieved May 11, 2022, from <https://conceptodefinicion.de/educacion/>

Seccional Oriente. (2018, April 12). UdeA. Retrieved May 6, 2022, from <https://www.udea.edu.co/wps/portal/udea/web/inicio/udea-regiones/oriente>

Sevilla, A. (2020, marzo 1). *Logística - Qué es, definición y significado | 2022*. Economipedia. Retrieved December 2, 2022, from <https://economipedia.com/definiciones/logistica.html>

Tenorio Montes, K. P., & Fuenmayor Chica, M. M. (2018, August 2). *salidas de campo como estrategia didáctica para la enseñanza aprendizaje de las ciencias naturales en estudiantes del grado 5° en la institución la esperanza de planeta rica-córdoba*. repositorio. unicordoba. Retrieved December 1, 2022, from <https://repositorio.unicordoba.edu.co/bitstream/handle/ucordoba/930/salidas%20de%20campo%20como%20estrategia%20did%c3%81ctica%20para%20la%20ense%c3%91anza-%20aprendizaje%20%20de%20las%20ciencias%20naturales%20en%20estudiantes%20del%20grado%205%c2%b0%20e>

*Transporte Acuático*. (s.f.). Concepto. Retrieved December 9, 2022, from <https://concepto.de/transporte-acuatico/>

*Transporte Aéreo*. (s.f.). Concepto. Retrieved December 9, 2022, from <https://concepto.de/transporte-aereo/>

*Transporte Terrestre*. (s.f.). Concepto. Retrieved December 9, 2022, from <https://concepto.de/transporte-terrestre/>

*UdeA en las regiones*. (2020). Universidad de Antioquia. Retrieved December 10, 2022, from <https://www.udea.edu.co/wps/portal/udea/web/inicio/udea-regiones/>

Universidad de Antioquia. (2015). *Recomendaciones generales para salidas pedagógicas y de campo (v.1) Comité Central de Prácticas Académicas*. Universidad de Antioquia. Retrieved December 10, 2022, from <https://www.udea.edu.co/wps/wcm/connect/udea/da912112-7f17-4803-84e6-e8345a14291c/recomendaciones+salidas+de+campo+2016+v1.pdf?MOD=AJPERES>

Universidad del Rosario. (2019). *Lineamientos de Salidas de Campo*. Universidad del Rosario. Retrieved May 11, 2022, from <https://www.urosario.edu.co/PortalUrosario/media/UR-V4/salidas-de-campo/pdf/Lineamientos-Salidas-de-Campo.PDF>

Velázquez, A. (s.f.). ¿Qué es la Investigación Exploratoria? QuestionPro. Retrieved November 18, 2022, from <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-exploratoria/>

## ANEXOS

Anexo 1: Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a estudiantes de la universidad de Antioquia.

Nombre del Pregrado

Semestre en el que se encuentra

- 1 ¿Sabe usted qué asignaturas de su programa tienen salidas de campo?
1. Si su respuesta fue afirmativa a la anterior pregunta, indique ¿Cuántas asignaturas por semestre, de su pregrado tiene salidas? De lo contrario omita esta pregunta.

1 asignatura

2 asignaturas

3 o más Asignaturas

2. ¿Cree usted que es importante que desde la inducción se deba conocer dicha información?

Si \_\_\_\_

No \_\_\_\_

3. Las salidas son de orden:

Local \_\_\_\_

Regional \_\_\_\_

Nacional \_\_\_\_

Todas las anteriores \_\_\_\_

4. ¿Cuánto tiempo en promedio duran las salidas de campo?

Entre 1 y 2 días \_\_\_\_

Entre 3 y 4 días \_\_\_\_

5 o más días \_\_\_\_

Todas las anteriores \_\_\_\_\_

5. ¿Cuál es su presupuesto que usted estima para una salida de campo?

\$100.000 a \$200.000 \_\_\_\_\_

\$250.000 a \$350.000 \_\_\_\_\_

\$ 400.000 a \$ 500.000 \_\_\_\_\_

más de \$ 500.000 \_\_\_\_\_

6. ¿Considera las salidas de campo como una estrategia educativa adecuada para reforzar sus conocimientos adquiridos en clase?

Si \_\_\_\_

No \_\_\_\_

7. ¿Quién o quiénes son los encargados de la logística (transporte, alimentación, alojamiento, otros) de las salidas de campo?

El profesor \_\_\_\_\_

Los estudiantes \_\_\_\_\_

El profesor y los estudiantes \_\_\_\_\_

8. ¿Se han presentado dificultades en las salidas de campo?

Si \_\_\_\_

No \_\_\_\_

9. Si su respuesta a la anterior pregunta fue afirmativa, indique en que ítem tuvo inconvenientes

Transporte\_\_\_\_

Alojamiento\_\_\_\_

Alimentación\_\_\_\_

Destinó\_\_\_\_

Presupuesto\_\_\_\_

10. ¿Qué sugerencias haría para mejorar dichos inconvenientes?

11. Dentro del compromiso académico de las salidas de campo, ¿realizan una investigación previa sobre el contexto económico, social y de infraestructura de la localidad donde se va a realizar dicha práctica?

Si \_\_\_\_

No \_\_\_\_

12. ¿Piensa usted que las salidas de campo cumplen con los objetivos del curso?  
Justifique su respuesta.

13. ¿Existe previamente una guía de observación u otros instrumentos para la recolección y análisis de información en el trabajo de campo?

Si \_\_\_\_

No \_\_\_\_

14. ¿Qué herramientas pedagógicas aplican después de realizadas las salidas de campo?

Evaluaciones \_\_\_\_

Talleres \_\_\_\_

Exposiciones \_\_\_\_

Informes escritos \_\_\_\_

15. ¿Qué tipo de información se les brinda para tener en cuenta durante la salida pedagógica?

Plan de gestión de riesgos \_\_\_\_

Recomendaciones para la salida \_\_\_\_

Manejo de pólizas en caso de emergencia \_\_\_\_

Plan alternativo \_\_\_\_

Ninguna de las anteriores \_\_\_\_

16. ¿Considera necesario contar con un acompañamiento externo para el desarrollo de la logística y operación de las salidas de campo?

Guía de turismo \_\_\_\_

Agencia de viaje \_\_\_\_

Asesoría turística \_\_\_\_

No es necesario un acompañamiento externo \_\_\_\_

17. ¿Conoce usted sobre el acuerdo y la resolución para el desarrollo logístico de las salidas de campo que posee la Universidad de Antioquia?

Si \_\_\_\_

No \_\_\_\_

18. ¿Desea añadir o especificar algo, respecto al tema de salidas de campo?

Anexo 2. Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a profesores de la universidad de Antioquia.

Asignatura que enseña

Nombre del pregrado que imparte clase

1. ¿Cuáles son los criterios que considera importantes para solicitar una salida de campo?
2. ¿Se involucra en el proceso para organizar una salida de campo o prefiere delegar esta tarea?
3. ¿Ha tenido dificultades durante las salidas de campo, ya sea con estudiantes, la logística de la salida o en el lugar donde se realiza la actividad académica y de qué manera soluciono estas dificultades?
4. ¿Cuenta con un plan de gestión de riesgos para las salidas pedagógicas?
5. ¿Cree que es conveniente contar con acompañamiento externo, es decir guía de turismo o agencia de viaje que brinde apoyo logístico para las salidas de campo?
6. ¿Qué instrumentos utiliza para evaluar los logros propuestos para la salida de campo se hayan cumplido satisfactoriamente?
7. ¿Cuenta con apoyo académico y metodológico para mejorar los instrumentos de indagación en las salidas de campo?
8. ¿Conoce usted sobre el acuerdo y resolución para el desarrollo de las salidas de campo de la universidad de Antioquia?



Anexo 3. Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a administrativos o docentes de distintas instituciones educativas.

Nombre institución Educativa Superior

Cargo

1. ¿Cuál es el proceso para solicitar una salida de campo a la institución educativa?
2. ¿Reciben los estudiantes apoyo logístico o económico por parte de la universidad para las salidas de campo?  
Sí \_\_\_\_  
No \_\_\_\_
3. En caso de ser afirmativa la respuesta anterior, ¿qué tipo de apoyo reciben? \*si su respuesta fue negativa, omite esta pregunta y responda solo la pregunta 4\*
4. En caso de ser negativa la respuesta a la pregunta 2, responda ¿qué orientaciones de la universidad para la logística de dicha salida?
5. En caso de que los estudiantes reciban apoyo. ¿Qué tipo de alianzas tiene la universidad con dichos proveedores? (transporte, alojamiento, alimentación etc.).
6. ¿Considera la institución importante que las salidas de campo estén acompañadas de un operador logístico (agencia de viaje, guía de turismo etc.)?
7. ¿La universidad cuenta con un plan de gestión de riesgos para las salidas pedagógicas?
8. ¿La institución realiza un seguimiento a los pregrados durante las salidas de campo en el antes, el durante y después?

9. ¿Conoce usted si la Institución Educativa cuenta con un acuerdo o resolución para la metodología y logística de las salidas de campo

#### Anexo 4. Modelo de preguntas tipo entrevista realizadas a la agencia operadora.

Nombre de la Empresa

Cargo

1. ¿Cree usted que es importante que un guía o una operadora de turismo acompañe el desarrollo de las salidas de campo y por qué?
2. ¿Conoce usted alguna resolución o decreto donde las universidades tengan que reglamentar el tema de las salidas de campo o si es posible que las universidades continúen por su cuenta realizando estas actividades académicas?
3. ¿Qué formación cree que pueda tener un operador para acompañar o asesorar temas pedagógicos?
4. ¿Cuáles son las dificultades que con mayor frecuencia se presentan antes, durante y después de la salida?
5. ¿Cuenta la agencia con un plan de riesgo para realizar estos recorridos académicos?

Anexo 5. Modelo de preguntas tipo entrevista, realizadas al estudiante de otra institución Universitaria.

Nombre del Pregrado

Semestre en el que se encuentra

1. ¿Podría contar su experiencia en torno a las salidas de campo que ha realizado con su universidad?
2. ¿Durante la salida tuvieron inconvenientes en cuanto al transporte, alojamiento, alimentación o destino?
3. ¿Si su respuesta fue afirmativa a la anterior pregunta, por favor explique cuales fueron esos inconvenientes?
4. ¿Cómo el docente actuó frente a estas situaciones?
5. ¿cree que los objetivos de la salida si se cumplieron?

Anexo 6. Documentos referentes a las salidas de campo de la universidad de Antioquia.

- Guía para salidas pedagógicas y de campo universidad de Antioquia

Link: <https://acortar.link/4Xw59s>

- Recomendaciones generales para salidas pedagógicas y de campo (v.1)

Link: <https://acortar.link/B1U6Mb>

- Protocolo para salidas de campo pedagógicas

Link: <https://acortar.link/JIgVE3>

Anexo 7. Formato de la guía de la salida de campo para los docentes.

## **GUÍA DE CAMPO**

**Asignatura:**

**Fecha:**

**Seccional**

**Docente:**

### **Introducción**

La introducción debe describir la naturaleza de la salida, el tipo de observaciones a realizar, describir cuál es el enfoque, y qué métodos se van a utilizar para alcanzar los objetivos propuestos para la salida.

### **Objetivos generales**

Solo es 1, donde se define cual es el propósito de la salida de campo,

### **Objetivos específicos**

Deben ser coherentes con el objetivo general, pero deben ser más concretos y abarcar, un aspecto o estrategia necesaria para alcanzar el objetivo general.

### **Compromisos**

En este espacio se establecen de manera detallada las actividades que los alumnos deben realizar durante la salida.

Especificar qué herramientas pedagógicas va a aplicar el docente a los estudiantes para evaluar la efectividad de las salidas de campo

Docente encargado

Anexo 8. Formato de la guía de solicitud de la salida de campo para los docentes.

Solicitud de Salidas de campo

<b>Programa:</b>		<b>Número de estudiantes:</b>	
<b>Nivel:</b>	<b>Seccional: Oriente</b>	<b>Tipo de transporte:</b> Terrestre ____ Acuático ____	
<b>Cursos:</b> <b>Docente:</b> <b>Lugar de práctica:</b>		<b>DESTINO:</b> <b>DÍAS:</b> <b>Fecha y hora de salida:</b> <b>Fecha y hora de regreso:</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>			
<b>OBJETIVOS:</b>			

<b>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:</b>
 <b>ITINERARIO</b>
Día 01
Día 02.
Día 03.
Día 04.
<b>La salida pedagógica incluye:</b>
<b>La salida pedagógica NO incluye:</b>

**NOTA:**

Previamente tanto el docente como los estudiantes se acogerán a las directrices sanitarias y de bioseguridad exigidas por la institución y se aplicarán rigurosamente en los destinos visitados.

En este itinerario se aplicarán las respectivas guías de campo de acuerdo con la orientación del docente. Programa sujeto a cambios de itinerario si se presentase imponderables ajenos a la planeación realizada.

**DISCRIMINACION DE GASTOS:**

Transporte Viáticos Docente: SI \_\_\_ NO \_\_\_\_\_ # días: \_\_\_\_

**\*Discriminación de gastos de transporte:**

\*Buseta de transportes especiales con todos los requerimientos técnicos y de seguros.