

**COLECCIÓN ESPECIALIZADA COLCAFÉ
DESDE 1920 HASTA EL 2011**

CLAUDIA MILENA VÁSQUEZ

**COLCAFÉ
Industria Colombiana de Café S.A.S.**

**Duración
4 meses**

**UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
ESCUELA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGÍA
MEDELLÍN
2010**

- Agradecimientos (opcional)

TABLA DE CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN	6
2. JUSTIFICACIÓN	7
3. MARCO CONCEPTUAL	8
4. MARCO TEÓRICO	14
4.1 <i>Caracterización de la colección Colcafé</i>	14
4.1.1 Definición	14
4.2 <i>Como nacen las Colecciones Locales</i>	16
4.3 <i>Políticas de desarrollo de la colección Colcafé</i>	16
4.4 <i>Formación de la colección</i>	17
4.4.1 Criterios para conformar la colección.....	18
4.4.2 Objetivo de la colección	19
4.5 <i>Áreas de la Colección</i>	19
4.5.1 Arquitectura.....	20
4.5.2 Audiovisuales.....	20
4.5.3 Fotografías.....	20
4.5.4 Historia.....	20
4.5.5 Marketing	20
4.5.6 Practicantes	20
4.5.7 Productos.....	20
4.5.8 Publicaciones.....	21
4.6 <i>Organización y conservación de la colección</i>	21
4.6.1 Información Pública.....	22
4.6.2 Información privada.....	22
4.7 <i>Sistema de Documentación Colcafé</i>	23
4.8 <i>Módulos</i>	24
4.8.1 Pagina de ingreso de nuevo documento.....	24
4.8.2 Roles.....	28
4.8.3 Prestamos	28
4.8.4 Historia de Préstamos.....	29
4.9 <i>Herramientas útiles del sistema</i>	29
4.9.1 Búsquedas	29
4.9.2 Fecha de publicación	30
4.9.3 Estado.....	30
4.10 <i>Historia del Documento</i>	34
4.11 <i>Recuperación y búsqueda de información</i>	35
4.11.1 Tema.....	35
4.11.2 Línea de investigación	35
4.11.3 Tipo de documento	36
4.11.4 Código Dewey.....	37
4.12 <i>Intereses Lectores</i>	37
5. MARCO DE REFERENCIA	¡Error! Marcador no definido.
6. MARCO CONTEXTUAL	38
6.1 <i>Grupo Nutresa / historia</i>	38
6.2 <i>Historia Industria Colombiana de Café S.A.S.</i>	43
6.2.1 Misión.....	46
6.2.2 Visión	47

6.2.3	Valores.....	47
6.2.4	Política de Gestión y Calidad integradas	48
6.3	<i>Biblioteca Colcafé</i>	49
7.	METODOLOGÍA	50
8.	RESULTADOS	52
9.	CONCLUSIONES	55
10.	RECOMENDACIONES	56
11.	BIBLIOGRAFÍA	57
12.	ANEXOS	58
12.1	<i>Manual de instrucciones base de datos colección colcafé</i>	60
12.2	<i>Panel marca colcafé 50 años</i>	78
12.3	<i>Información primaria y secundaria semana del café</i>	80
12.4	<i>Resumen cronológico historia colcafé 1920 a 2011</i>	84
12.5	<i>Visualización de información en el aplicativo de la colección colcafé</i>	142
12.6	<i>Archivo histórico fotográfico</i>	145
12.7	<i>Presentación sobre información histórica y publicitaria de colcafé</i>	147

RESUMEN

En el presente trabajo, colección Colcafé da cuenta conocerá los pasos que se siguieron para realizar dicho proyecto: búsqueda, centralización, análisis y catalogación de la colección bibliográfica, audiovisual y hemerográfica que resguarda la Biblioteca y el sistema de Documentación virtual, con el objetivo de conservar, actualizar y difundir la información histórica de Colcafé.

La Colección Colcafé permitió construir la historia de Colcafé desde sus inicios hasta la actualidad. En el presente trabajo encontrará un resumen cronológico mediante el cual podrá conocer los principales acontecimientos sobre los hechos, productos y la publicidad de la compañía.

La Colección se constituye en información patrimonial y fuente de información primaria y secundaria sobre la historia y los antecedentes que han marcado la pauta durante 61 años de continua actividad desde 1920 hasta junio de 2011, dando cuenta de la evolución y cambios que se han presentado a nivel estructural, administrativo y en el desarrollo de sus productos.

Palabras claves

Colección Colcafé

Grupo Nutresa - Industria Colombiana de Café S.A.S

Industria Colombiana de Café S.A.S. – Historia

Industria Colombiana de Café S.A.S – Productos

Industria Colombiana de Café S.A.S - Publicidad

1. PRESENTACIÓN

Este proyecto se abrió paso desde la Biblioteca Colcafé al detectar la necesidad de las áreas de Mercadeo, Gestión humana y Comunicaciones de conocer y/o tener información histórica de Colcafé como fuente primaria o secundaria en torno a sus hechos, publicidad y productos constituyéndose en fuente de información para las diferentes actividades de la compañía que requieran sustentación histórica, referentes generales sobre la evolución de Colcafé en el desarrollo de su quehacer y su posicionamiento en el mercado del café, sus derivados y afines a nivel nacional e internacional.

La presente colección da cuenta de la cultura Colcafé, sus antecedentes y su consolidación en el tiempo. Sin duda alguna este es el primer paso para un gran acervo bibliográfico que seguirá creciendo.

El principal logro fue centralizar la información que se encontraba dispersa en las diferentes áreas de la compañía, en bibliotecas de la Ciudad, compañías del Grupo Nutresa y publicaciones seriadas.

2. JUSTIFICACIÓN

La identidad cultural la constituye el conocimiento que la comunidad tenga del pasado, de la situación actual y consecuentemente una clara visión y planeación del futuro, en otras palabras, de la apropiación del medio por parte de los integrantes de una comunidad a través de la información que se genera en su entorno. Para nadie es un secreto que desde tiempos remotos las colecciones patrimoniales han representado un eficiente medio de registro histórico y una fuente de información primaria sobre diversas épocas, acontecimientos y evolución de las sociedades. Por ende, la información que proporciona la colección Colcafé se convierte en fuente copiosa y definitiva para el conocimiento mismo de su historia. Se posee indiscutiblemente una inmensa capacidad testimonial e informativa sobre de los eventos culturales, sociales, estructurales y administrativos que da a conocer el desarrollo histórico de Industria Colombiana de Café.

Como ejemplo practico de esta realidad, vemos los esfuerzos hechos por Colcafé para cooperar en la recuperación de los registros audiovisuales, bibliográficos y hemerográficos que dan fe de la evolución de la compañía desde 1920 a la fecha.

Por consiguiente, es fundamental que su Colección patrimonial se mantenga en constante actualización y condiciones físicas que permita a las personas que laboran en Colcafé un óptimo aprovechamiento y uso adecuado de esta información.

3. MARCO CONCEPTUAL

Para comprender mejor el interés por organizar La Colección Colcafé, es necesario tener claros algunos conceptos de términos relacionados con el tema: Fuente de Información primaria, Base de Datos Digital, Colección Patrimonial, Historia Empresarial, Evolución Histórica, archivo fotográfico.

En primera medida es conveniente resaltar que aunque no pareciese, los acontecimientos del día a día en una compañía se van convirtiendo en información, documentos históricos e información intangible que van formando la cultura organizacional de las empresas y aunque no siempre sea información escrita, transmite información tan verídica como cualquier otro documento y que debe ser conservada a través de algún medio que permita consultarlo en el tiempo, tanto así, que pueda llegar a ser considerados documentos jurídicos o evidencia.

Corroborando lo anterior, Hallamos en un aparte del reglamento sobre archivos, publicado por el Archivo General de la Nación de Colombia, que dice:

“Los documentos escritos, impresos, planos, dibujos, cuadros, fotografías, cintas... y en general todo objeto que tenga carácter representativo o declaratoria”

Ahora bien en cuanto al termino “Archivo” diremos que es, según el concepto que da el Archivo General de La Nación, “Conjunto de documentos, sea cual fuere su fecha, su forma y soporte material acumulados en un proceso natural por una persona o institución Pública o privada, en le transcurso de su gestión, conservados respetando aquel orden para servir como testimonio e información para la misma persona o institución que los produce, para los ciudadanos o para servir como fuente de historia”,

Colección¹: f. Conjunto de cosas, generalmente de una misma clase y dispuestas de forma ordenada. Conjunto de cosas, generalmente pertenecientes a la misma clase y dispuestas de manera ordenada y organizada.

Según Tardón (1998), “*la colección o fondo bibliográfico es el conjunto de materiales bibliotecarios que la biblioteca pone a disposición de los usuarios. La formación y desarrollo de la colección es imprescindible para ofrecer servicios*”. La colección es una prioridad de la biblioteca y tiene la mayor importancia sobre otros rubros del presupuesto en la biblioteca, es el soporte básico para el desarrollo de los estudios e investigación académica.

Desarrollo de colecciones: El Desarrollo de Colecciones puede definirse, de acuerdo a varios autores, como el programa o plan estratégico para hacer crecer el fondo documental con materiales en todos los formatos, y satisfacer así las necesidades de información para la enseñanza e investigación de la comunidad académica. De lo anterior se sigue que la Biblioteca deberá planificar el desarrollo de su colección acorde a los requerimientos de los usuarios reales y potenciales, siempre con el objetivo final de dar satisfacción a las necesidades de información de los mismos².

En desarrollo de colecciones según el Glosario de la ALA, citado por Moreno García

¹ Diccionario de la lengua española © 2005 Espasa

² RAMÍREZ VARGAS. José Luis. Tecnológico de Monterrey. En: <http://biblioteca.mty.itesm.mx/politicas-desarrollo-colecciones>. 2011

En desarrollo de colecciones según el Glosario de la ALA, citado por Moreno García (1994), *“es un término que abarca varias actividades relacionadas con el desarrollo de la colección bibliotecaria, incluyendo la determinación y coordinación de los criterios de selección y evaluación de las necesidades de los usuarios potenciales y reales, estudios sobre la utilización de la colección, selección de material, planificación para compartir recursos, conservación de la colección y expurgo de documentos”*.

Las categorías de las colecciones a considerar, según REBIUN (1999) son:

- Fondos básicos para el aprendizaje y formación de base (manuales, bibliografía básica, revistas, obras de divulgación, etc.)
- Material de referencia y consulta de carácter general y especializada (directorios, enciclopedias, diccionarios, bibliografías, catálogos, etc.)
- Fondos básicos para el profesorado, específicos para la enseñanza
- Fondos para la investigación (tesis, revistas, informes...)
- Fondos de apoyo a la gestión universitaria
- Otras colecciones de interés (audiovisuales, cd-roms, etc.)

Evaluación de Colecciones está relacionada con el grado de idoneidad de una biblioteca, basándose en los tipos de materiales que almacena y el valor de cada documento en relación con los documentos no almacenados en la colección, a la comunidad de usuarios que atiende *y a los usuarios potenciales de la biblioteca»* (Magrill and Corbin 1989: pag. 120).

La American Library Association ha definido la evaluación de la colección según ALA *“como el conjunto de estudios y operaciones que la biblioteca lleva a cabo para comprobar hasta qué punto la colección que ofrece responde a las necesidades de sus principales grupos de usuarios”* (Massisimo, 2002). Esta definición pone el acento, más que en el valor de las colecciones en sí mismas, en su funcionalidad, entendida como el mayor o menor grado de adecuación a las necesidades de unos usuarios cuyos requerimientos de información tenemos previamente estudiados (Massisimo, 2002).

Colección patrimonial Comprende los fondos bibliográficos y documentales esenciales para el conocimiento y la cultura de generaciones anteriores, que se deben Conservar y que por su antigüedad, riqueza o singularidad forman parte del patrimonio documental.

Incluye todo tipo de material bibliográfico y audiovisual retrospectivo: fotografías, láminas, mapas, planos, códices y archivos personales, que contribuyan a la preservación de la memoria documental, y que tengan un interés histórico y patrimonial, ediciones facsimilares de obras de interés bibliofílico, siempre y cuando el original no esté en la colección; la fecha debe ser revisada periódicamente, para determinar su antigüedad.

Archivo fotográfico: Conjunto ordenado de materiales afines a la fotografía (copias positivas, negativas, vidrio, transparencias, etc.) producidos o recibidos por personas naturales o jurídicas, en función de sus actividades y dispuestos en tal forma que se facilite su almacenamiento, preservación y consulta. Estos evidencian el desarrollo de los individuos.

Como se puede ver los archivos fotográficos son mucho más que un cúmulo de imágenes; so una recopilación metódica y técnica de impresiones visuales ocurridas en el diario vivir de las sociedades. Ellos agrupan documentos de gran valor

científico, histórico e investigativo para cualquier área o disciplina; de acá la importancia de mantenerlos en buenas condiciones y una excelente organización.

Base de datos digital o banco de datos: (en ocasiones abreviada con la sigla *BD* o con la abreviatura *b. d.*) es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso. En este sentido, una biblioteca puede considerarse una base de datos compuesta en su mayoría por documentos y textos impresos en papel e indexados para su consulta. En la actualidad, y debido al desarrollo tecnológico de campos como la informática y la electrónica, la mayoría de las bases de datos están en formato digital (electrónico), que ofrece un amplio rango de soluciones al problema de almacenar datos.

Facetado: La clasificación por facetas fue utilizada por primera vez en 1933 por el bibliotecario indio S. R. Ranganathan, en su famosa 'Clasificación Colonada'.

Las clasificaciones facetadas se utilizan para organizar conjuntos de objetos (sitios Web, productos, documentos, ...), con una homogeneidad suficiente como para que puedan ser descritos por un número determinado de atributos o propiedades (facetas y categorías) y sus valores (pertenencia a categorías), o lo que es lo mismo, por un conjunto de metadatos facetados.

Fuente de información primaria: Contiene información original, que ha sido publicada por primera vez y que no ha sido filtrada, interpretada o evaluada por nadie más. Son producto de una investigación o de una actividad eminentemente creativa.

Lotus: Lotus es actualmente conocida como una familia de software de IBM para la Colaboración y Productividad en Grupo.

Originalmente **Lotus Software** (llamada **Lotus Development Corporation** antes de su adquisición por IBM) fue una compañía de software estadounidense, fundada en el año 1982, por Mitch Kapor y Jonathan Sachs. Su sede central se encontraba en Cambridge, Massachusetts.

En el año 1983 presentó el software para computadoras personales Lotus 1-2-3, que llegó a convertirse en el estándar de las hojas de cálculo en los inicios de la

computación personal. La primera versión para DOS, desplazó del mercado al producto VisiCalc que dominaba desde 1981.

En el año 1989, lanza una nueva categoría de software: el groupware que permitiría el trabajo colaborativo en las empresas, y se convertiría en el producto estrella. Su nombre era Lotus Notes.

A principio de los 90, Lotus lanza un paquete de software (suite) que combinaba plantilla de cálculo, procesador de texto y otras aplicaciones para computación personal bajo el nombre de Lotus Smartsuite. Aunque al principio Smartsuite era más popular que Microsoft Office, Lotus perdió la batalla en el mercado de aplicaciones de escritorio (desktop).

La compañía además de desarrollar y comercializar software, prestó servicios de consultoría, soporte y entrenamiento.

En julio de 1995, la compañía es adquirida por IBM, y pasaría a llamarse Lotus Software. IBM pagó US\$3.500 millones de dólares por la compañía, tentada por la tecnología Notes. Lotus Notes reemplazaría el puesto que ocupó el fallido software OfficeVision de IBM.

4. MARCO TEÓRICO

4.1 *Caracterización de la colección Colcafé*

4.1.1 Definición Colección Colcafé

Es el conjunto de documentos que conserva la Biblioteca a través de la Colección Colcafé que tratan temas de interés local y da valor al conocimiento del pasado, presente y perspectivas de futuro de la compañía.

Esta colección consta de materiales en diferentes formatos, conservados, organizados y puestos a disposición de los usuarios con el fin de facilitar su acceso, uso y conocimiento dentro de la comunidad de la historia de Colcafé durante sus 61 años de vida empresarial.

Este tipo de colección es llamada tradicionalmente colección patrimonial, ya que recoge y conserva cualquier tipo de documentación que haga referencia a la zona a la que pertenece, su finalidad es ofrecer a los usuarios fuentes de información sobre cualquier aspecto de la vida de la comunidad a la que pertenece.

Los documentos de la colección Colcafé tratan temas de interés local sobre su pasado y presente albergado en cualquier tipo de formato, convirtiéndose en la materialización y concreción de un espacio que permite identificar la cultura, expansión y crecimiento de Colcafé desde 1920 hasta la actualidad como expresión y suma de las costumbres, hechos, creencias y tradiciones del grupo de personas vinculadas en torno a Colcafé o que se encuentra ligada de alguna forma, teniendo acceso a la colección desde la biblioteca de forma física y digital de todos los documentos con valor interno que conforman la colección y por ende su memoria corporativa.

El Manifiesto de la UNESCO conceptúa sobre cultura local: se puede generar, manteniendo los fondos relativos a la historia del lugar, organizando exposiciones y narraciones orales, editando publicaciones de interés local y creando programas interactivos sobre temas locales. Cuando la tradición oral sea un importante método de comunicación, las bibliotecas deben fomentar su continuación y expansión”.

Los contenidos de la colección Colcafé son:

- ◆ Socializadores, que sirven para todos.
- ◆ Creadores de identidad, que hacen que la comunidad conozca y se apropie de su historia.
- ◆ Neutrales, que recogen todas las ideologías, culturas internas y hechos.

La IFLA por su parte dice que *“la biblioteca tiene una responsabilidad especial en lo relativo a la recopilación y fácil acceso a la información local para que se mantenga viva la historia de la comunidad a la que sirve y sirva en el desarrollo de la cultura.*

Parámetros para la conformación de la Colección

Para formar la colección Colcafé se tuvieron en cuenta los siguientes lineamientos:

- El alcance de la colección, está definida por la historia de Colcafé: productos, publicaciones, publicidad, hechos y afines en torno a su cultura y desarrollo empresarial.
- La información que contiene la colección suple las necesidades sobre información histórica y su objetivo es: de rescatar, preservar y difundir la historia de la compañía a través de los materiales que la conforma y deben ajustarse a las necesidades que se presenten mediante los cambios tanto dentro de la Biblioteca como de la compañía.

- Los materiales deben ser gestionados, custodiados y analizados exclusivamente por la biblioteca con el fin de evitar duplicidad de información y lograr consolidar la colección como la fuente primaria de información patrimonial de Colcafé.

4.2 Como nace la Colección Colcafé

La idea de constituir una colección para la información histórica de Colcafé nació al moldear la necesidad de información de la comunidad de Colcafé detectada desde la Biblioteca a lo que conocemos como colecciones locales y/o patrimoniales, por tanto se tomó como punto de partida la idea que tuvo el inglés William H. K. Wright de crear colecciones locales, quien en 1877 presentó un documento en la Librarian Association de Inglaterra donde abogaba por construir una colección local en las bibliotecas públicas; aunque es a partir de la década del 70, cuando se produce la explosión de trabajos, estudios y experiencias sobre colección local. De esta forma se ajustó a las necesidades de la comunidad de Colcafé esta idea y se creó lo que conocemos hoy como colección Colcafé.

4.3 Políticas de desarrollo de la colección Colcafé

Teniendo en cuenta que la colección Colcafé debe consolidarse en el tiempo, se definieron los siguientes aspectos con la finalidad de lograr dicho objetivo.

Como política general el objetivo de la colección Colcafé es. Colaborar en el rescate, preservación, análisis y difusión del patrimonio cultural de la comunidad.

La Biblioteca de Colcafé, a través de la colección facilita el acceso a información y materiales históricos y culturales con el fin de aportar conocimiento a toda la población de la comunidad quehacer parte de Colcafé.

- La colección Colcafé debe actualizarse constantemente, en el mejor de los casos cada semana con los recursos de información producidos en entorno a

los programas, actividades, productos, publicidad y hechos internos de Colcafé, sus áreas y sus clientes; los autores de estos materiales pueden ser internos o externos cualquiera sea su soporte, con el fin de adquirirlos, conservarlos y difundir la información contenida en ellos, de allí que el fondo de esta colección se considere patrimonial.

- La adquisición del material debe realizarse a través de las diferentes áreas que conforman la estructura de Colcafé y debe consolidarse la cultura de preservación y centralización de la información mediante esta colección teniendo en cuenta la misión de la colección de ser la fuente principal de información sobre la historia de Colcafé en el año 2013
- La Biblioteca proporcionará la información que sea solicitada por los usuarios de la compañía teniendo como objetivo principal actualizar la colección y los niveles de privacidad de la información, por lo que se define que toda la información física es de orden público y la digital de nivel privado o gerencial y administrativo.

4.4 Formación de la colección

La Biblioteca Colcafé, constituyó la colección Colcafé por las siguientes razones:

Demanda de los usuarios de las diferentes áreas de la compañía, el personal externo que debe realizar algún tipo de trabajo o investigación para Colcafé o el Grupo Nutresa basado en su información patrimonial, personas con formación de nivel técnico, tecnológico y universitario que requieran información para complementar sus consultas que estén relacionadas con la historia o información sobre Colcafé, Estudiantes universitarios, post-grado, maestría o doctorados para hacer sus informes o trabajos de investigación y particulares que necesitan esta información para satisfacer sus intereses previa autorización de la coordinación de la Biblioteca y la Jefatura de Gestión Humana no sin antes dar a conocer el fin con el cual se utilizará la información. Por tal motivo Colcafé a través de la Biblioteca se

reserva el derecho a decidir que tipo de información puede ser compartida y por ultimo los interesados en un tema de esta colección.

Debe estar conformada por:

- ◆ Materiales relacionadas con la cultura e historia de Colcafé, sus productos, publicidad y hechos que permitan atender las demandas de los diferentes interesados con determinadas características lingüísticas, étnicas, culturales o sociales.
- ◆ Colección de fondo antiguo e histórico sobre el desarrollo de la compañía y su estructura cultural.
- ◆ Colección sobre los fondos de Colcafé, su arquitectura, maquinaria, adecuación de plantas y afines.
- ◆ Los recursos y fuentes de la información local empresarial: sus publicaciones y sus hechos históricos.
- ◆ Documentación sobre productos y publicidad.
- ◆ Presentaciones corporativas
- ◆ Materiales relacionados con la cultura empresarial.

4.4.1 Criterios para conformar la colección

La colección Colcafé se compone de obras que cumplan uno de los siguientes criterios:

- ◆ Que la obra trate algún aspecto de la compañía, su historia, sus productos, sus hechos y su arquitectura; el criterio de temática de la obra debe estar por encima de la pertenencia de un autor.
- ◆ Que la obra sea de autoría de Colcafé, sus integrantes o autores externos siempre y cuando contengan información patrimonial de Colcafé; cuando la obra es de un autor externo, pero la temática no, se incluye una muestra representativa de la obra.
- ◆ Las obras que sean publicadas en Colcafé o empresas del grupo; esta política incluye periódicos, revistas, volantes, folletos, etc.,

La Red de Bibliotecas Colcafé debe cumplir una función fundamental en lo referente al acopio, preservación y promoción de la cultura en torno a la colección Colcafé en todas sus modalidades.

Puede hacerlo de diferentes maneras, por ejemplo trabajará en: dar a conocer los materiales relativos a la historia del Colcafé, organizando exposiciones y narraciones orales, editando publicaciones de interés local impresas o a través de la Intranet y creando programas interactivos sobre temas del pasado y evolución de diferentes temas de Colcafé: Presidentes, cambios de logotipo empresarial, Cambios de imagen de los productos, ensanchamientos entre otros. Cuando la tradición oral sea importante método de comunicación, la biblioteca deberá fomentar su continuación, conservación y expansión.

4.4.2 Objetivo de la colección

Ser la fuente de información primaria y secundaria sobre los antecedentes y la historia de la compañía.

4.5 Áreas de la Colección

4.5.1 Arquitectura

Es la información referente a las construcciones dentro de la compañía, la ampliación de secciones, mejoramiento de plantas y adquisición de maquinaria, mantenimiento o mejora.

4.5.2 Audiovisuales

Corresponde al a información sobre los hechos, productos, publicidad y arquitectura de la compañía.

4.5.3 Fotografías

Corresponde al a información sobre los hechos, productos, publicidad, eventos, actividades, adecuaciones, maquinaria y arquitectura de la compañía.

4.5.4 Historia

Todos los acontecimientos que han marcado la historia de Colcafé, desde 1920 a 2011.

4.5.5 Marketing

Información relacionada con los productos: Lanzamientos, publicidad impresa y visual así como los cambios de imagen de los productos contemplando etiquetas, slogan y nuevos comerciales.

4.5.6 Practicantes

Corresponde a los informes referentes a los proyectos de practica que presentan los practicantes al terminan su formación profesional dentro de la compañía.

4.5.7 Productos

Historia de los productos que la compañía a lanzado en su historia tanto los actuales como los que han sido retirados del mercado, así como los fundamentos para su consolidación o su retiro del mercado.

4.5.8 Publicaciones

Corresponde a todo tipo e publicaciones que tengan que ver con Colcafé, tanto internas como externas generadas en el día a día del quehacer empresarial de la compañía

Para estructurar este acervo bibliográfico se contó con el apoyo, unión y disponibilidad de varias personas pertenecientes a diferentes áreas de Colcafé quienes facilitaron copias de la información que poseían para que hicieran parte de la Colección Colcafé a través de un aplicativo en plataforma Lotus, que ofrece insumos de información de última tecnología, a lo largo de estos meses la base de datos a sido enriquecida con libros, publicaciones internas, documentos digitales convirtiéndose en una novedosa colección patrimonial en formato digital que se constituye en uno de los mayores logros alcanzados durante la práctica, se digitalizaron aproximadamente 6500 fotografías, 400 documentos históricos y se ingresaron aproximadamente 100 títulos de diferentes temas.

La comunidad de Colcafé en pleno tiene posibilidad de acceso a 600 registros disponibles para la consulta. Una cifra que no sólo es un esfuerzo de mejorar la calidad de la cultura y tener los antecedentes históricos de Colcafé sino que responde a la demanda de información que poco a poco crece en Colcafé, que mediante su constante avance y búsqueda de mejorar, a logrado generar conciencia sobre la importancia de la información y el conocimiento, no solo en la Biblioteca sino en las diferentes áreas.

4.6 Organización y conservación de la colección

Para la organización de la información se tuvo en cuenta los tipos de formatos de los documentos y la disponibilidad de los mismos. En la medida en que se recuperó la información se llegó a un punto divergente, teníamos tanto información física como digital, pero la biblioteca no posee espacio para albergar toda la información física y adicionalmente se requería que la información tuviese niveles de consulta y seguridad, por tanto se definieron dos tipos de información:

4.6.1 Información Pública

Para este tipo de información se optó por tener físicamente en Biblioteca audiovisuales sobre los productos, la publicidad, Seminarios, congresos o cursos, documentales referentes a Colcafé y su planta de producción, registros fotográficos y publicaciones internas: Entretintos, volantes, Cartillas SIG, TPM, IMAGIX, campañas educativas y culturales.

4.6.2 Información privada

Esta información corresponde a las investigaciones e informes de práctica que son de préstamo restringido debido a que son proyectos que la compañía desarrolla, o son estudios o evaluaciones que solo pueden ser consultadas por los gerentes o practicantes con autorización del gerente del área a la que pertenece.

Otro tipo de información son resultados o artículos que mediante la información recolectada se estructuraron, por ejemplo:

Presidentes de Colcafé, Estructura organizacional, Evolución de marca, Cambios de logos Colcafé, resumen cronológico sobre la historia de Colcafé.

Para este tipo de información se definió estructurar un sistema de documentación para Biblioteca e Investigación y Desarrollo, a continuación explicaremos las funciones de dicho sistema.

4.7 Sistema de Documentación Colcafé

Este sistema se desarrollo bajo la asesoría de la gerencia de desarrollos técnicos de servicios Nutresa ajustándonos a los procesos internos y el apoyo técnico y tecnológico del área de sistemas de Colcafé, para que a través de este aplicativo se lograra conservar, organizar y consultar la información privada de forma digital, mediante seguimiento de flujo de la información para tener conocimiento de los cambios actualizaciones u opiniones que se generen en los documentos y con la intención de conocer quien, en que fecha y hora generó el cambio o que tipo de información se agrego, se opinó o se envió a biblioteca, se definieron permisos y roles individuales, estos permisos se concedieron a: Dr. Jorge Eusebio Arango Presidente de La Compañía, área de Investigación y Desarrollo de la Compañía, Gerentes de área y personal autorizado previa evaluación de la bibliotecóloga, el jefe de I + D y el jefe de Gestión Humana.

4.8 Módulos

4.8.1 Pagina de ingreso de nuevo documento

Documentación	Roles	Prestamo	Historia Prestamo
Centro de Documentación			
Fecha de Elaboración:	30/06/2011	Fecha Actualización:	30/06/2011
Estado del Documento:		Borrador	
Identificación			
Título	<input type="text"/>		
Temas			
<input type="checkbox"/> Colección Colcafé <input type="checkbox"/> Líneas de Investigación <input type="checkbox"/> Sistemas de Gestión			
<input type="checkbox"/> Colección Documental <input type="checkbox"/> Propiedad Intelectual <input type="checkbox"/> Desarrollo de Nuevos Productos			
Subtema	Seleccione <input type="button" value="v"/>		
Tipo Documento	Seleccione <input type="button" value="v"/>		
Formato de Documento	Seleccione <input type="button" value="v"/>		
Publicado Por	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Palabras Claves	<input type="text"/> <small>Favor ingresar las palabras separadas por punto y coma (;) Favor ingresar las palabras con la ortografía correcta.</small>
Ejemplar No.	1	Ubicación Física	<input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Centro de Documentación
Información para la Biblioteca			
ISBN - ISSN	<input type="text"/>	Código Dewey	<input type="text"/>
Serie	<input type="text"/>	Autor (es)	<input type="text"/>
Número de Páginas	<input type="text"/>	Año de Edición	<input type="text"/>
Código Interno	<input type="text"/>		
Anexos			
<input type="text" value="Anexos"/>			
Aspectos Generales			
Resumen			
<input type="text"/>			
Enlaces			
<input type="text" value="Ingresar/Editar Enlaces"/>			
No.	Título	Enlace	
<input type="text"/>			

4.8.1.1 Tema

Se definieron 6 áreas sobre los temas de información histórica sobre Colcafé.

Documentación		Roles		Prestamo		Historia Prestamo	
Centro de Documentación							
Fecha de Elaboración: 30/06/2011		Fecha Actualización: 30/06/2011					
Estado del Documento:				Borrador			
Identificación							
Título		<input type="text"/>					
Temas							
<input type="checkbox"/> Colección Colcafé		<input type="checkbox"/> Líneas de Investigación		<input type="checkbox"/> Sistemas de Gestión			
<input type="checkbox"/> Colección Documental		<input type="checkbox"/> Propiedad Intelectual		<input type="checkbox"/> Desarrollo de Nuevos Productos			
Subtema		Seleccione <input type="text"/>					
Tipo Documento		Seleccione <input type="text"/>					
Formato de Documento		Seleccione <input type="text"/>					
Publicado Por		Claudia Milena Vasquez Gaviria		Palabras Claves		<input type="text"/>	
						Favor ingresar las palabras separadas por punto y coma (;) Favor ingresar las palabras con la ortografía correcta.	
Ejemplar No.		1		Ubicación Física		<input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Centro de Documentación	

4.8.1.2 Información para La Biblioteca

En caso de que el registro sea enviado a la biblioteca, en el ítem anterior se registra el título y estos campos permiten que exclusivamente la Bibliotecóloga realice el análisis y catalogación de información. Adicionalmente se puede agregar archivos digitales en casa de que la información no sea física.

Información para la Biblioteca							
ISBN - ISSN		<input type="text"/>		Código Dewey		<input type="text"/>	
Serie		<input type="text"/>		Autor (es)		<input type="text"/>	
Número de Páginas		<input type="text"/>		Año de Edición		<input type="text"/>	
Código Interno		<input type="text"/>					
Anexos							
<input type="text"/>							

4.8.1.3 Aspectos Generales

Permite ingresar resumen y agregar enlaces para ampliar o remitir a la información especificada.

Aspectos Generales

Resumen

Enlaces

Ingresar/Borrar Enlaces

No.	Titulo	Enlace
-----	--------	--------

4.8.1.4 Subtema

En el presente ítem podemos ver los diferentes subtemas que componen la base de datos.

& D Sistema de Información

Seleccione

- Arquitectura (Colección Colcafé)
- Artículos de Investigación (Propiedad Intelectual)
- Audiovisuales (Colección Colcafé)
- Café Soluble (Desarrollo de Nuevos productos)
- Café Tostado y Molido (Desarrollo de Nuevos Productos)
- Centro de Documentación
- Empaque (Desarrollo de Nuevos Productos)
- Empaque (Líneas de Investigación)
- Fotografías (Colección Colcafé)
- Historia (Colección Colcafé)
- Inteligencia tecnológica (Propiedad Intelectual)
- Marketing (Colección Colcafé)
- Mezclas de Café (Desarrollo de Nuevos productos)
- Nuevas Tecnologías (Líneas de Investigación)
- Patentes (Propiedad Intelectual)
- Practicantes (Colección Colcafé)
- Procesos (Líneas de Investigación)
- Productos (Colección Colcafé)
- Productos (Líneas de Investigación)
- Publicaciones (Colección Colcafé)
- Salud (Líneas de Investigación)
- SAP (NPDI, Recetas, Otros módulos) (Sistemas de Gestión)
- SIG (Sistema de Gestión)
- TPM (Sistemas de Gestión)

Fecha de Elaboración:

Estado del Documento

Identificación

Título

Temas

Colección Colcafé

Colección Documentos

Subtema

Tipo Documento

Formato de Documento

Publicado Por: Claudia Milena Vasquez Gaviria

Palabras Claves

Ejemplar No.: 1

Ubicación Física

Biblioteca

Centro de Documentación

4.8.1.5 Tipo de documento

En el presente ítem podemos ver los diferentes Tipos de Documentos que se pueden agregar

Centro de Documentación

Fecha de Elaboración: 30/06/2011 Fecha Actualización: 30/06/2011

Estado del Documento: Borrador

Identificación

Título

Temas

Colección Colcafé Líneas de Investigación Sistemas de Gestión
 Colección Documental Propiedad Intelectual Desarrollo de Nuevos Productos

Subtema: Seleccione

Tipo Documento: Seleccione

Formato de Documento: Seleccione

Publicado Por: Claudia

Ejemplar No.: 1

Palabras Claves: Favor ingresar las palabras separadas por punto y coma (:)
Favor ingresar las palabras con la ortografía correcta.

Ubicación Física: Biblioteca Centro de Documentación

Información para la Biblioteca

ISBN - ISSN: Código Dewey:

(Note: The dropdown menu for 'Tipo Documento' is open, showing options: Actas, Artículos, Capacitación, Catálogos, Informes, Libros, Lups, Manuales, Plantillas, Presentaciones, Procedimientos/Instructivos, Revista.)

4.8.1.6 Formato de documento

En el presente ítem podemos ver los diferentes Formatos de Documentos que se pueden agregar

Centro de Documentación

Fecha de Elaboración: 30/06/2011 Fecha Actualización: 30/06/2011

Estado del Documento: Borrador

Identificación

Título

Temas

Colección Colcafé Líneas de Investigación Sistemas de Gestión
 Colección Documental Propiedad Intelectual Desarrollo de Nuevos Productos

Subtema: Seleccione

Tipo Documento: Seleccione

Formato de Documento: Seleccione

Publicado Por: Claudia

Ejemplar No.: 1

Palabras Claves: Favor ingresar las palabras separadas por punto y coma (:)
Favor ingresar las palabras con la ortografía correcta.







Ubicación Física: Biblioteca Centro de Documentación

(Note: The dropdown menu for 'Formato de Documento' is open, showing options: PDF, PPS, Excel.XLS, Video, Archivos físicos, Archivos fotográficos, Word.doc.)

4.8.2 Roles

Es el modulo que permite:

Definir a quien se quiere solicitar opinión cuando se ingresa un documento, quien puede recibir información sobre nuevos temas y anexar lectores que no están en el grupo principal, quien ingresa el registro del documento tiene la posibilidad de compartir con quien considere necesario.

Documentación	Roles	Prestamo	Historia Prestamo
Definición de Roles			
Solicitar opinión a:	Claudia Milena Vasquez Gaviria/CO/Colcafe/Cafe/NUTR  		
Responsable Biblioteca:	Claudia Milena Vasquez Gaviria/CO/Colcafe/Cafe/NUTRESA		
Lectores Centro Investigación:	Gloria Elena Velez Ochoa Jaime Andres Jaramillo Bran Jorge Alonso Echeverri Munetonos Luis Felipe Vallejo Gonzalez Mauricio Naranjo Cano Mauricio Ramirez Uribe Monica Maria Quintero Ortiz Nelson Jairo Taborda Valencia Viviana Londono Zapata		
Lectores Compañía:			
Autorizados para Imprimir:	  		

4.8.3 Prestamos

Documentación	Roles	Prestamo	Historia Prestamo
Estado del Préstamo:			
<input type="text"/>			
Reserva:			
Nombre	<input type="text"/>		
Extensión	<input type="text"/>		
Información del Prestamista:			
Nombres	<input type="text"/>		
Cédula	<input type="text"/>		
Área	<input type="text"/>		
Extensión	<input type="text"/>		
Fecha Inicio Préstamo	<input type="text"/>		
Fecha Fin Préstamo	<input type="text"/>		

4.8.4 Historia de Préstamos

Puede encontrar la historia de los préstamos que se han hecho de los materiales con fecha de devolución y préstamo y nombre de los lectores



4.9 Herramientas útiles del sistema

Existe un solo Administrador de la Base de Datos, la bibliotecóloga encargada de la biblioteca Colcafé, mediante su usuario, es la única persona que tiene acceso total al sistema, las demás personas pueden ingresar documentos, información y opinar pero solo podrán ver la información publicada, en el caso del administrador al abrir el aplicativo visualizará lo siguiente:

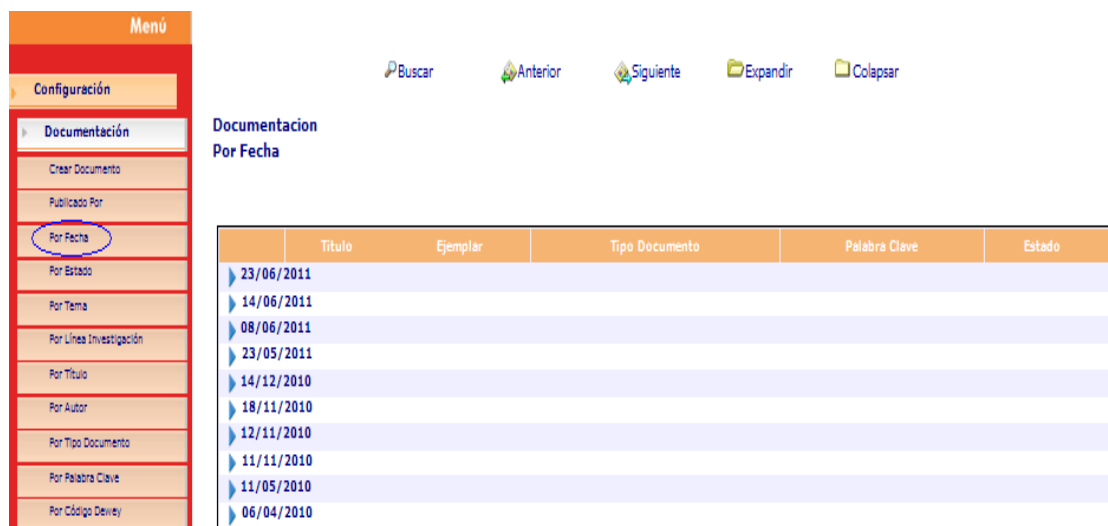
4.9.1 Búsquedas

Publicado por: Se puede recuperar el nombre de las personas y títulos que han ingresado y el estado de las mismas.



4.9.2 Fecha de publicación

Se recupera la fecha de publicación de los archivos y registros.



Menú

Configuración

Documentación

Crear Documento

Publicado Por

Por Fecha

Por Estado

Por Tema

Por Línea Investigación

Por Título

Por Autor

Por Tipo Documento

Por Palabra Clave

Por Código Devey

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Documentación
Por Fecha

	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Palabra Clave	Estado
23/06/2011					
14/06/2011					
08/06/2011					
23/05/2011					
14/12/2010					
18/11/2010					
12/11/2010					
11/11/2010					
11/05/2010					
06/04/2010					

4.9.3 Estado

Se puede recuperar y conocer el proceso en el que se encuentra el material o registro.



Colcafé- I & D Sistema de Documentación

Menú

Configuración

Documentación

Documentación Prestada

Material Reservado

Ficha Muestra

Instructivo

Regresar

Salir

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Documentación
Por Estado

	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Palabra Clave	Publicador por	Aprobador Actual
7	Borrador					
4	Pendiente Publicación					
25	Pendiente Radicación					
40	Publicado					
3	Solicitando Opinión					
79						

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

4.9.3.1 Borrador

En este campo se encuentran los documentos o materiales que los usuarios tiene en proceso, se esta realizando un articulo, le falta información, se esta realizando seguimiento a un proyecto o no se a terminado de estructurar la información, en el caso de los participantes solo podrán ver los propios, en el caso de la bibliotecóloga podrá verlos aunque no puede realizarle cambios, su responsabilidad es recordarles a los usuarios sus documentos pendientes en borrador.

	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Palabra Clave	Publicador por	Aprobador Actual
7	▼ Borrador					
		1	Selecciones		Domino Net	
	Agua	1	Articulo	Agua	Echeverri Mufletones Jorge Alonso	
	Aspersión de aceites en aglomeración	1	Articulo	café aglomerador polvo scelte finos resistencia fragancia	Taborda Valencia Nelson Jairo	
	Aumento de rendimiento en la extracción de un producto estándar de café.	1	Articulo	café extracción piloto yield rendimiento	Taborda Valencia Nelson Jairo	
	Conceptos Japón 2008	1	Articulo	Café - Azúcar Café Salubre - UCC Café - Menta Cafés Funcionales	Echeverri Mufletones Jorge Alonso	
	Japón 2008 F	1	Articulos	Mercadeo - Bebidas Mercadeo - Café Japón - 2008	Echeverri Mufletones Jorge Alonso	
	Presentación Japón enero 2009	1	Articulo	Japón, café	Echeverri Mufletones Jorge Alonso	

4.9.3.2 Pendiente por publicación

Son los documentos que están esperando el visto bueno o información relevante de otro integrante.

	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Palabra Clave	Publicador por	Aprobador Actual
4	▼ Pendiente Publicación					
	Antioxidantes en café tostado	1	Articulo	Café antioxidantes métodos de análisis fenólicos tostión	Quintero Ortiz Monica Maria	Quintero Ortiz Monica Maria
	Mejoras en el secador piloto Niro Atomizer	1	Articulo	secador polvo, café air-broom, intercambiador de calor disco de atomización	Taborda Valencia Nelson Jairo	Taborda Valencia Nelson Jairo
	Pruebas Revision	1	Revista	validacion pruebas dominonet	Domino Net	Domino Net
	Reducción de sedimentos en extractos mediante el uso de enzimas como ayudantes de proceso	1	Investigacion	sedimento enzimas extractos de café	Vallejo Gonzalez Luis Felipe	Vallejo Gonzalez Luis Felipe

4.9.3.3 Pendiente por radicación

En este ítem se ingresan los materiales o formatos que están pendientes para que la bibliotecóloga los analice, clasifique, catalogue y tenga conocimiento de los materiales que han sido enviados a biblioteca a través del correo interno, recibiendo información de quien lo envíe y que palabras claves son relevantes para su análisis.

25 ▼ Pendiente Radicación						
Aumento de producción de aromas en el recuperador de aromas 2 En: Proyectos investigación y desarrollo 2003	1	Libros	aromas recuperador de aromas Planta de extracción	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Belchem hidroxidopropilcelulo En: Proyectos de investigación y desarrollo 2003	1	Libros	falta	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
cafe y salud	1	Artículo	Nutrición Salud	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Capacitación diseño de experimentos en Zenú	1	Capacitación	Experimentos	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Cenicafe (Vol. 54, 2003, N° 2, Abril - Junio)	1	Revista		Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Coffidental (Año 02 - No.20 - 09 de Marzo 2009)	1	Revista	Falta	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Coffidental (Año 02 - No.21 - 08 de Abril 2009)	1	Revista		Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Coffidental (Año 02 - No.23 - 09 de Junio 2009)	1	Revista	Coffidental	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Diagnóstico de la líneas de mezclas de la marca colcafé frente a la competencia internacional	1	Informes	Investigación de Marca - Mezclas - Colcafé mezclas - Investigación Capuccino - Colcafé	Claudia Milena Vesquez Gaviria	Claudia Milena Vesquez Gaviria	
Ecoflora En: Proyectos de investigación y desarrollo 2003	1	Libros	falta	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Entretintos # 1 (Dic/1979)	1	Revista		Claudia Milena Vesquez Gaviria	Claudia Milena Vesquez Gaviria	
Estudio de Cafés Solubles a partir de planta de extracción piloto: Planos de equipos	1	Informes	Planos Café Soluble Planta de Extracción	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Exa30 (Exfa30) En: Proyectos de Investigación y desarrollo 2003	1	Libros	Extractos	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Expreso soluble En: Proyectos Investigación y desarrollo 2003	1	Libros	Café Soluble	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Información científica y técnica producida por Cenicafe, 1988 - 1998, (Vol.3)	3	Libro	Resúmenes Analíticos Federacafe	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Información científica y técnica producida por Cenicafe, 1988 - 1998, (Vol.3)	2	Libro	Resúmenes Analíticos Federacafe	Vesquez Gaviria Claudia Milena	Vesquez Gaviria Claudia Milena	
Japón 2007	1	Artículo	Café Lacteo Ginger Au Lait (café con lencibre)	Echeverri Mufletones Jorge Alonso	Vesquez Gaviria Claudia Milena	

4.9.3.4 Publicado

Son los materiales que pueden consultar las personas que tiene acceso a la base de datos y que por sus permisos solo pueden tener acceso a la visualización de esta información

Publicado					
Análisis de riesgos por oficio "aros" (2008)	1	Informes	Seguridad Industrial - AROS Salud Ocupacional - AROS Sistemas de Gestión - SISO TM - Tecnología en producción SISO	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Audidores de la norma ISO/IEC 17025 en los laboratorios de ensayo y calibración (Abril/2007, Bogotá - Colombia)	1	Libros	Norma ISO/IEC 17025 Laboratorios de Ensayo y Calibración	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Café Sello Rojo - Historia	1	Artículos	Colcafe - Marca Líder Sello Rojo - Marca Líder Sello Rojo - Marca Historia	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Chemical analysis products: agelint G1701DA MSD productivity chemstation software: installation manual (version D.01.00 or later)	1	Libros	Manual de Instalación Software - instalación	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Coffee Technology	1	Libro	Proceso de café	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Colcafé Clasico	1	Artículos	Solubles - marca Colcafé Colcafe clasico - Historia	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Colcafé descafeinado	1	Informes	Solubles - Colcafe descafeinado Marca Colcafe - aniversarios - 31 años	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Colcafé: Estructura organizacional de la Compañía	1	Artículos	Estructura interna Colcafé Areas Colcafé	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Compañía NOEL. Fundación de la Fábrica Nacional de Galletas y Confités (1916)	1	Artículos	NOEL (Compañía de galletas Noel S.A) Grupo Nutresa - Historia Fábrica Nacional de Galletas y Confités 1916 Compañía NOEL - Historia	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Construcción, planta de café soluble y café tostado y molido (1961)	1	Artículos	Colcafe Historia 1961 Planta de Café Soluble 1961 - Construcciones Planta de café Tostado y molido - Construcciones 1961 Plantas de producción - Colcafe	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Energy drinks: the new eye opener for adolescents	1	Libros	Bebidas energizantes Cafeína Taurina Carnitina	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Ensayos sobre economía cafetera (año 2 - N° 3) (Octubre 1988 - Marzo 1989)	2	Revista	Política internacional - Café	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Ensayos sobre economía cafetera (Año 2 - N° 4) (Abril 1989 - Septiembre 1989)	1	Revista	OIC Mercado - Café Apertura Económica - Café	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Entretintos # 2 (Ene/1980)	1	Revista	Fiesta Navidad - 1979 Batería de Extracción Secador Aglomerador Planta de Concentración Recetas de café	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Entretintos # 3	1	Revista	Recetas de cafe	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Entretintos # 4 (Mar/1980)	1	Revista	Santiago Londoño White Recetas de cafe	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Espresso italiano tasting	1	Libros	Café Espresso	Vasquez Gaviria Claudia Milena	
Estado del arte en la producción de aromas de café	1	Informe	Aromas Aromas - Extracción Aromas - Procesos Aromas - Fraccionamiento Aromas - Recuperación Aromas - Concentración Aromas - Almacenamiento Café Soluble	Vallejo Gonzalez Luis Felipe	
Fábrica de café Soluble: Colcafe	1	Informes	Fabrica de Café Soluble - Construcciones Colcafé - Historia	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Fabrica La Bestilla: Historia	1	Artículos	Café La Bestilla Bestiya Café La Bestilla - Evolucion de la Marca Fabrica de Cafe la Bestilla - Historia	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Fundacion de Compañía Nacional de Chocolates en 1920 bajo el nombre de Compañía Nacional de Chocolates Cruz Roja	1	Artículos	La Compañía Nacional de Chocolates Cruz Roja - Compañía Nacional de Chocolates	Claudia Milena Vasquez Gaviria	
Fundamentos de termodinámica	1	Libros	Termodinámica Propiedades termodinámicas Fisicoquímica Dinamica física	Vasquez Gaviria Claudia Milena	

Buscar

Anterior

Siguiente

Expandir

Colapsar

4.9.3.5 Solicitando opinión

3 Solicitando Opinión						
	Estudio de Puntos de Congelación en Extractos de Café	1	Artículo	congelación extractos descongelación calorimetría	Quintero Ortiz Monica Maria	Naranjo Cano Mauricio
	Informe de Aumento de Capacidad Recuperador de Aromas 2	1	Informe	aromas recuperador cromatografía, perfiles sensorial	Quintero Ortiz Monica Maria	Naranjo Cano Mauricio
	opinion	1	Artículo	Café y Salud	Vasquez Gaviria Claudia Milena	Taborda Valencia Nelson Jairo

Son aquellos materiales que deben ser aprobados o corregidos por alguien elegido por el publicador, ya debido al carácter del la publicación y de esta forma tener control de la situación del documento, en este ítem queda registrada la opinión realizada.

4.10 Historia del Documento

Historia del Documento

Historia del Flujo | Historia de Documento

Estado Actual	=>	Solicitando Opinión
Aprobador Actual	=>	Naranjo Cano Mauricio
Nivel Actual	=>	1

Nivel	Fecha	Acción Realizada	Aprobador
0	Lun 05/18/2011	Solicitando Opinión	Quintero Ortiz Monica Maria

* Creado y revisado por Quintero Ortiz Monica Maria en 18/05/2011 07:56:34 a.m..
 * Enviado a Flujo por Quintero Ortiz Monica Maria en Lun 18 May 2011 08:02 a.m..



La fecha la hora y el lugar, de igual forma el sistema envía correo de aviso informativo sobre la solicitud de opinión, el nombre el material, el publicador; y en caso de que se realice la opinión, al solicitante le llegará a su correo un mensaje informando la novedad.

4.11 Recuperación y búsqueda de información

4.11.1 Tema

Menú

Configuración

Documentación

- Crear Documento
- Publicado Por
- Por Fecha
- Por Estado
- Por Tema
- Por Línea Investigación
- Por Título
- Por Autor
- Por Tipo Documento
- Por Palabra Clave
- Por Código Dewey

Documentación Prestada

Material Reservado

Ficha Muestra

Instructivo

Regresar

Salir

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Documentación
Por Tipo Documento
Tema

	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Publicado por	Estado
▶	Aditivos				
▶	Arquitectura (Colección Colcafé)				
▶	Café y Salud				
▶	Centro de Documentación				
▶	Confidencial				
▶	Equipos				
▶	Historia (Colección Colcafé)				
▶	Informes de Práctica - Colcafé				
▶	Ingredientes				
▶	Investigaciones				
▶	Japón				
▶	Nuevas Tecnologías (Líneas de Investigación)				
▶	Practicantes (Colección Colcafé)				
▶	Procesos				
▶	Procesos termicos				
▶	Procesos (Líneas de Investigación)				
▶	Productos (Colección Colcafé)				
▶	Productos (Líneas de Investigación)				
▶	Publicaciones (Colección Colcafé)				
▶	Química				
▶	Seleccione				

4.11.2 Línea de investigación

Menú

Configuración

Documentación

- Crear Documento
- Publicado Por
- Por Fecha
- Por Estado
- Por Tema
- Por Línea Investigación
- Por Título
- Por Autor
- Por Tipo Documento
- Por Palabra Clave
- Por Código Dewey

Documentación Prestada

Material Reservado

Ficha Muestra

Instructivo

Regresar

Salir

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Documentación
Procesos

	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Publicado por	Estado
▶	Archivo Histórico				
▶	Colección Colcafé				
▶	Colección Documental				
▶	Colección General				
▶	Equipos				
▶	Líneas de Investigación				
▶	Metodologías de Análisis				
▶	Producción				
▶	Proyectos				
▶	Sin Proceso Asociado				

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

4.11.3 Tipo de documento

Menú

- Configuración
- Documentación**
 - Crear Documento
 - Publicado Por
 - Por Fecha
 - Por Estado
 - Por Tema
 - Por Línea Investigación
 - Por Título
 - Por Autor
 - Por Tipo Documento**
 - Por Palabra Clave
 - Por Código Dewey
- Documentación Prestada
- Material Reservado
- Ficha Muestra
- Instructivo
- Regresar
- Salir

Documentación
Por Tipo Documento

Título	Ejemplar	Publicador por	Palabra Clave	Estado
▶ Artículo				
▶ Artículos				
▶ Audiovisual				
▶ Capacitación				
▶ Informe				
▶ Informes				
▶ Investigación				
▶ Libro				
▶ Libros				
▶ Presentaciones				
▶ Revista				
▶ Seleccione				

4.11.3.1 Palabra clave

Menú

- Configuración
- Documentación**
 - Crear Documento
 - Publicado Por
 - Por Fecha
 - Por Estado
 - Por Tema
 - Por Línea Investigación
 - Por Título
 - Por Autor
 - Por Tipo Documento
 - Por Palabra Clave**
 - Por Código Dewey
- Documentación Prestada
- Material Reservado
- Ficha Muestra
- Instructivo
- Regresar
- Salir

Título	Ejemplar	Tipo Documento	Publicado por	Estado
▶ aceite				
▶ Ácidos carboxílicos				
▶ aglomerador				
▶ Agua				
▶ air-broom, intercambiador de calor				
▶ Alcoholes				
▶ Aldehídos				
▶ Alimentos - Etiquetado - Estados Unidos				
▶ Alimentos - Etiquetado nutricional				
▶ Alquenos				
▶ Alquinos				
▶ Aminas				
▶ Aminoácidos				
▶ antioxidantes				
▶ Apertura Económica - Café				
▶ Areas Colcafé				
▶ aromas				
▶ Aromas - Almacenamiento				
▶ Aromas - Concentración				
▶ Aromas - Extracción				
▶ Aromas - Fraccionamiento				
▶ Aromas - Procesos				
▶ Aromas - Recuperación				
▶ Bastiña				
▶ Batería de Extracción				
▶ Bebidas energizantes				
▶ Benceno				
▶ Biología molecular				
▶ Biomoléculas				
▶ Cadena de valor - Cacao				

4.11.4 Código Dewey

Menú

Configuración

Documentación

Crear Documento

Publicado Por

Por Fecha

Por Tema

Por Línea Investigación

Por Título

Por Autor

Por Tipo Documento

Por Palabra Clave

Por Código Dewey

Documentación Prestada

Material Reservado

Ficha Muestra

Instructivo

Regresar

Salir

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Documentación Por Código Dewey

	Título	Ejemplar	Autor	Tipo Documento	Palabra Clave	Estado
>	005.3 - A267					
>	036					
>	344.04232 - V334					
>	371.37 - e911					
>	541.36 - W983					
>	547 - M881qu					
>	633.730968 - M466					
>	658.04 - E74					
>	658.564 - M744					
>	663.93 - S624					
>	663.97 - A473					
>	(Not Categorized)					

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

4.12 Intereses Lectores

Este ítem permite ingresar nuevos temas y las personas que desean recibir correo a su bandeja con la información de los materiales y registros que ingresaron nuevos para estar actualizados sobre estos temas.

Colcafé- I & D Sistema de Documentación

Menú

Configuración

General

Tema

Crear Tema

Por Tema

Documentación

Documentación Prestada

Material Reservado

Ficha Muestra

Instructivo

Regresar

Salir

Guardar Eliminar Cerrar

Configuración Temas

Tema

Interesados

5. MARCO CONTEXTUAL

5.1 Grupo Nutresa / historia³



5.1.1 Historia

El Grupo tiene su origen a principios del siglo XX cuando se da en Colombia el desarrollo industrial con la fundación de empresas que hoy son símbolo de su economía. En este período histórico nace, en 1920, Compañía Nacional de Chocolates Cruz Roja que años más tarde se convertiría en Compañía Nacional de Chocolates S.A.

En 1912, por iniciativa de un grupo de empresarios locales, se constituye en Medellín la Fábrica de Galletas y Confites que en 1925 pasaría a llamarse Fábrica de Galletas Noel y a partir del año 1999, Compañía de Galletas Noel S.A. En 1933, Compañía Nacional de Chocolates se convierte en accionista de la empresa galletera; éste el

³ <http://www.grupochocholates.com/es/content/historia-0>. Internet

primer paso de una relación empresarial que sería más adelante base para la construcción del Grupo de Alimentos.

A continuación sus hitos:

Año	Tipo de Evento	Descripción
1916	Fundación	De La Fábrica Nacional de Galletas y Confites que posteriormente se convertiría en la Fábrica de Galletas y Confites Noel.
1920	Fundación	De La Compañía Nacional de Chocolates Cruz Roja, que posteriormente se convertiría en Compañía Nacional de Chocolates S.A.S.
1933	Adquisición nacional / Alianza	Cía. Nacional de Chocolates se hace accionista de Galletas Noel mediante el aporte de maquinaria para fabricar golosinas y la marca DUX. Este es el primer paso para la conformación del grupo empresarial que se tiene hoy en día.
1933	Creación	De la marca Sello Rojo, para comercializar café tostado y molido, como estrategia de diversificación de ingresos de la Cía. Nacional de Chocolates.
1958	Creación	De la marca Colcafé, para la comercialización de café soluble.
1960	Fusión	De dos filiales de la Nacional de Chocolates, Chocolate Sansón y Chocolates Chávez, Santa Fe y Tequendama, dando origen a Industria Colombiana de Café S.A.S - Colcafé.
1960	Adquisición nacional	Del negocio cárnico por parte de Galletas Noel, que posteriormente se consolidaría a través de las empresa Industria de Alimentos Zenú S.A.S. y Alimentos Cárnicos S.A.S.
1968	Adquisición nacional	De la Fábrica de Café La Bastilla, como complemento al negocio de café de Colcafé. Esta compañía luego se transformaría en Tropical Coffee Company S.A.S.

1970	Adquisición nacional	De Frigorífico Continental en Barranquilla y Frigorífico Suizo en Bogotá, complementando la presencia del Negocio Cárnico en Colombia.
1978	Venta / Alianza	La Nacional de Chocolates y Galletas Noel participaron en el "Movimiento en defensa de la sociedad anónima y del patrimonio industrial de Antioquia" que dio origen a lo que, en su momento, se denominó el Sindicato Antioqueño.
1980	Adquisición nacional	De Molino Santa Marta S.A. como proveedor de harina de trigo para el Negocio de Galletas
1980	Fundación	De Tecniagro S.A. como proveedor especializado de carnes seleccionadas para el Negocio Cárnico.
1993	Fundación	De Dulces de Colombia S.A., como parte del proceso de especialización de los negocios que se comienza a desarrollar en la década de los 90.
1995	Fundación	De la primera empresa comercializadora en el exterior, Corporación Distribuidora de Alimentos S.A. - Cordialsa, en Ecuador
1995	Fundación	De la empresa distribuidora en Venezuela, hoy denominada Cordialsa Venezuela S.A.
1995	Fundación	De Proveg Ltda., con lo cual el Negocio Cárnico entra al segmento de vegetales enlatados.
1996	Adquisición internacional	De Industrias Alimenticias Hermo de Venezuela S.A., la primera operación industrial fuera de Colombia, fortaleciendo al Negocio Cárnico.
1997	Adquisición nacional	De Productos Alimenticios Doria, líder en Colombia en pastas alimenticias, por parte de Cía. Nacional de Chocolates y sus empresas vinculadas.
1999	Venta / Joint Venture	Del 30% de Galletas Noel a Danone, como socio estratégico.

2000	Fundación	De Novaventa S.A., empresa dedicada a la venta de los productos de las compañías de alimentos en "canales alternativos" como venta directa a través de catálogos y máquinas dispensadoras
2002	Adquisición nacional	De Rica Rondo Industria Nacional de Alimentos S.A., consolidando el liderazgo del Negocio Cárnico en Colombia.
2002	Escisión	De la actividad industrial de Industrias Alimenticias Noel, dándole origen a InverAlimenticias Noel con inversiones en los negocios de Galletas, Cárnico y Golosinas de Azúcar.
2002	Escisión	De la actividad industrial de Cía. Nacional de Chocolates, dándole origen a Inversiones Nacional de Chocolates S.A. con inversiones en los negocios de Chocolates, Café y Pastas y una participación en InverAlimenticias Noel S.A.
2002	Fundación	De la compañía distribuidora en México, Cordialsa México, complementando la red creada en Ecuador y Venezuela.
2004	Adquisición internacional	De las plantas de galletas y chocolates de Nestlé en Costa Rica, dándole origen a Compañía Nacional de Chocolates DCR y a Compañía de Galletas Noel de CR.
2004	Adquisición internacional	De activos de distribución en Puerto Rico que dieron origen a Cordialsa Boricua Empaque Inc.
2004	Fundación	De las compañías distribuidoras, de la red Cordialsa, en Estados Unidos, Panamá, Costa Rica, Nicaragua, Guatemala, El Salvador y Honduras.
2005	Adquisición	Del 30% de Galletas Noel que poseía Danone.
2005	Fusión	Inversiones Nacional de Chocolates S.A. absorbe a InverAlimenticias S.A., resultando en una matriz dueña del 100% de los negocios Cárnico, Galletas, Chocolates, Pastas y Café.
2005	Adquisición nacional	De Pastas Comarrico, líder de la categoría en la Costa Atlántica colombiana.

2005	Adquisición nacional	Del 94% de Setas Colombianas S.A., que complementa al Negocio Cárnico en un segmento en el cual es líder en Colombia.
2006	Cambio de nombre	Inversión Nacional de Chocolates S.A. cambia de denominación por Grupo Nacional de Chocolates S.A., reflejando la nueva estructura y visión de sus negocios.
2006	Adquisición nacional	De Meals de Colombia, empresa líder y reconocida por su cultura e innovación, incursionando en el Negocio de Helados.
2006	Adquisición internacional	De Galletas Pozuelo en Costa Rica, empresa líder en Centro América.
2006	Adquisición internacional	De Blue Ribbon empresa de alto reconocimiento en el Negocio Cárnico en Panamá.
2006	Fundación	De Servicios Nacional de Chocolates S.A., el centro de servicios compartidos del Grupo.
2006	Fundación	De la Fundación Grupo Nacional de Chocolates, con el propósito de concentrar los esfuerzos de las compañías del Grupo en su contribución al desarrollo económico y social de la comunidad.
2007	Adquisición nacional	De Mil Delicias, que participa en el segmento de platos listos congelados, complementando el avance de Zenú con la línea de Sofia Express.
2007	Adquisición internacional	De los activos de Good Foods, dando origen a la Compañía Nacional de Chocolates de Perú, con participación en los negocios de Chocolates, Galletas y Golosinas.
2007	Fusión	De las redes de distribución Cordialsa y Pozuelo en Nicaragua y Panamá, logrando mayor eficiencia y efectividad comercial.
2008	Adquisición internacional	De Ernesto Berard S.A., del Negocio Cárnico, complementando la presencia de Blue Ribbon en el mercado panameño.
2008	Fundación	Del Centro de Investigación en Nutrición, Salud y Bienestar Vidarium que posteriormente se transforma en la Corporación que lleva su mismo nombre.

2008	Fundación / Joint Venture	De La Recetta en conjunto con Alpina, para atender de forma especializada al segmento institucional en Colombia.
2008	Fusión	De Galletas Pozuelo con Galletas Noel de Costa Rica.
2009	Adquisición internacional	De Nutresa S.A. de C.V., en México, que participa con marcas de alto reconocimiento en el Negocio de Chocolates.
2010	Fundación	De Cordialsa Colombia, empresa especializada en la comercialización de los productos de los Negocios de Chocolates, Galletas, Café y Pastas en Colombia.
2010	Adquisición Nacional	De Industrias Aliadas, compañía dedicada a la producción de café soluble y de extractos de café para exportación.
2010	Adquisición internacional	De Fehr Holdings, LLC, en Estados Unidos. Empresa dedicada a la producción y comercialización de galletas dulces, a través de dos plataformas de producción ubicadas en Texas y Oklahoma.
2011	Adquisición Internacional	De Helados Bon, empresa líder en el negocio de helados en la República Dominicana.
2011	Cambio de nombre	Grupo Nacional de Chocolates S.A. cambia de denominación por Grupo Nutresa S.A., representando todas las categorías de alimentos y empresas del grupo y el vínculo de las marcas con la nutrición.

5.2 Historia Industria Colombiana de Café S.A.S.

1920

Fue fundada la Compañía de Chocolates Cruz Roja, liderada por Jesús María López, hoy en día conocida como la Compañía Nacional de Chocolates. Con la visión de satisfacer una demanda creciente, empresas del sector decidieron unirse y consolidar capital y esfuerzo, para ser la empresa líder en alimentos de Colombia.

1921

En junio de este año, Bernardo Mora y Jesús María López propusieron por primera vez instalar una fábrica de café, por ser sustituto del chocolate y por las oportunidades que podía representar. La idea fue tenida en cuenta, pero sólo fue materializada varios años después.

1929

- La crisis afectó el sector del cacao, debido a los bajos consumos y a la caída del precio internacional del grano.

- Las circunstancias de la época coincidieron con un cambio en la administración de la compañía. A Rafael Restrepo Ángel, le fue encomendada la tarea de reorientar el rumbo de la empresa, de acuerdo con la situación económica.

1940

Dentro de la estrategia de diversificación de la Compañía Nacional de Chocolates se incluían dos importantes realizaciones: La planeación y puesta en marcha de Industria Colombiana de café S.A. Colcafé y la Elaboración de las chocolatinas Jet.

1950

El 1 de junio se protocolizó la creación de Industria Colombiana de Café S.A Colcafé, con la producción de café tostado y molido, marca Sello Rojo.

1960

Finalizó la construcción de la planta de café soluble y café tostado y molido, ubicada en la autopista sur sector occidental de la ciudad de Medellín. Colcafé incluye en su línea de producción el café soluble.

1961

El 8 de agosto se llevó a cabo la primera exportación a Sueo Ishimitsu Co. Por un total de 3.000 kilos de Colcafé soluble, empacado a granel, gracias a la gestión del gerente de esa época, doctor Fabio Rico Calle, y de su equipo de trabajo.

El 16 de diciembre de este año, luego de múltiples ajustes salió al mercado nacional el café soluble COLCAFÉ.

El primer envase utilizado para el café soluble fue un tarro de lata; posteriormente se cambió por un frasco de vidrio.

1964

Ya estaban en marcha la producción de café tostado y molido Sello Rojo en Bogota y se continúa mejorando la marca en Medellín.

1975 – 1979

Como consecuencia de su estupenda gestión y gracias a la bonanza cafetera de esta época, La Empresa inició el proceso de ampliación de sus instalaciones, para tener la capacidad de respuesta ante la creciente demanda interna y externa de sus productos.

2005

La Compañía se constituyó, en la Cámara de Comercio de Medellín, el 1 de junio de 1950, con la razón social de Industria Colombiana de Café S.A. Colcafé. Durante estos años la Empresa se ha caracterizado por su permanente evolución tecnológica, el creciente desarrollo industrial, la innovación e investigación constante, el apoyo permanente a sus distribuidores, proveedores y clientes; el respeto por el medio ambiente y la búsqueda del bienestar y desarrollo nuestra gente.

La celebración de los 55 años nos reta a seguir liderando la Industrialización del café en Colombia para los mercados de país y del Mundo.

2006

Colcafé renovó los certificados de Gestión de la Calidad con los requisitos de la Norma ISO 9001:2000 y Gestión Ambiental, con los requisitos de la norma ISO 14001:2004, ambos para las actividades de "Industrialización y comercialización de café, sus derivados y afines". Se renovó la imagen de sus productos.

⁴Como podemos observar con el transcurso de los años ha habido cambios externos en la compañía, pero si miramos al interior de la empresa también se ha presentado cambios en la estructura. A continuación haremos un análisis de:

2009

- Gerencia de Mercadeo

Siempre había sido direccionado desde CNCH paso a ser parte de la estructura del negocio de café haciendo parte de la nómina y la planta.

Personal Temporal:

Se ha duplicado entre 500 y 600 temporales debido al crecimiento del negocio y sus ventas.

2010

Se incluye en su razón Social El S. A.S. y se lanza el nuevo Colcafé capuccino ICE

2011

Colcafé inicia su proceso de culturización sobre su historia e instruir al personal sobre el café, sus procesos y afines, así como la estructura interna de la compañía. Se tiene en marcha la ampliación de su estructura tanto a nivel de fábricas y oficinas.

5.2.1 Misión

Somos una empresa especializada en la industrialización y comercialización de café y productos afines, que:

- ◆ Busca la creciente creación de valor y el crecimiento rentable, con el posicionamiento de nuestras marcas líderes, destacado servicio,

⁴ OSORIO, ECHEVERRY, MARCELA. Actualización de la estructura Colcafé y tropical Coffee. Medellín. 2010. Pág. 9 - 14

eficiencia operacional y una excelente distribución nacional e internacional.

- ◆
- ◆ Garantiza a los clientes y consumidores nacionales e internacionales, la satisfacción de sus necesidades, con un amplio portafolio de productos de alta calidad y sobresaliente innovación.

Gestionamos nuestras actividades comprometidos con el Desarrollo Sostenible; con el mejor talento humano, innovación sobresaliente y un comportamiento empresarial ejemplar.

5.2.2 Visión

Triplicar nuestras ventas al 2015 y ser reconocidos en el mundo del café industrializado, los canales y los consumidores de nuestras marcas, por el portafolio de productos, servicio, calidad e innovación sobresaliente.

5.2.3 Valores

- ◆ Autonomía y coherencia estratégica
- ◆ Buen gobierno corporativo
- ◆ Competitividad
- ◆ Desarrollo de nuestra gente
- ◆ Desarrollo sostenible
- ◆ Ética
- ◆ Gestión de la innovación y el conocimiento
- ◆ Participación, agilidad y gestión colaborativa
- ◆ Respeto
- ◆ Seguridad de los alimentos

5.2.4 Política de Gestión y Calidad integradas

En Industria Colombiana de Café S.A. COLCAFÉ actuamos bajo el marco estratégico contemplado en nuestra Misión, Visión y Valores. Estamos comprometidos con una Política de Gestión y Calidad Integrada que incluye los siguientes sistemas:

- ◆ Política de Calidad: satisfacer a nuestros clientes y consumidores con productos de calidad, ofreciendo un excelente servicio.
- ◆ Política Ambiental: prevenir y controlar los aspectos ambientales, optimizando el uso de los recursos.
- ◆ Política de Seguridad de los Alimentos: Estricto cumplimiento de los principios de seguridad alimentaria, garantizando productos confiables.
- ◆ Política de Seguridad y Salud Ocupacional: Fomentar una cultura de prevención y control, en las condiciones relacionadas con la seguridad y salud ocupacional, del personal y de los procesos, brindando un mejor entorno de trabajo.
- ◆ Política de Riesgos: identificar y administrar los riesgos asociados con las actividades de la Compañía, buscando la reducción y/o transferencia de éstos.

Los Directivos de la Compañía apoyan y respaldan estos sistemas y los asumen como un compromiso de mejoramiento, para ser adoptados por todos sus colaboradores, cuyo deber es aplicarlos para asegurar la competitividad de la Compañía. Esto implica hacer el trabajo en forma correcta, eficiente y eficaz, optimizando los resultados y protegiendo el medio ambiente.

La Política de Gestión y Calidad Integrada se suscribe cumpliendo con la legislación aplicable a nuestra actividad productiva y comercial, contribuyendo al desarrollo de la sociedad, a través de nuestra gestión empresarial y social, impulsando la innovación y el mejoramiento continuo de nuestros procesos, mediante la metodología TPM, el trabajo en equipo y el desarrollo de nuestra gente.

5.3 Biblioteca Colcafé

Por su parte, la Biblioteca Colcafé, surge en el año 1986, con el ánimo de propiciar un espacio para la lectura al servicio del personal que labora en Colcafé.

De la mano del Objetivo de Calidad de Colcafé, la Biblioteca instauro como Misión “Consolidar la Red de Bibliotecas de Colcafé garantizando la calidad, continuidad, y servicios; y el fortalecimiento de los hábitos de lectura, investigación, aprendizaje, conservación y recuperación de la información, como una oportunidad para el desarrollo creativo del personal”⁵

Uno de sus principales Objetivos, por lo tanto, es el de difundir todos los materiales bibliográficos y audiovisuales que posee y publica y adquiere Colcafé.

La Biblioteca de Colcafé da especial énfasis a la información contenida en los materiales no libros, dado que allí llegan y se conservan variedad de objetos históricos y culturales, como por ejemplo: describen la identidad cultural de Colcafé y su Historia. Es por ello que los materiales no libros juegan un papel primordial tanto como legado histórico como para la transferencia de información y para apoyar el quehacer diario del área de Comunicaciones que se encarga de realizar las Publicaciones de la compañía. Es evidente que para poder tener acceso a los registros fotográficos y prestar un servicio más eficaz se deben describir y organizar de tal forma que el soporte de la información no sea un obstáculo para su utilización.

⁵ Datos tomados de la presentación de la Biblioteca para los Usuarios en la Intranet.

6. METODOLOGÍA

Para la ejecución de esta propuesta se llevaron a cabo las siguientes, tareas o actividades:

1. Inicialmente, se procedió a realizar una recopilación de los materiales fotográficos, bibliográficos y audiovisuales que se encontraban en las diferentes áreas de Colcafé, realizando un inventario que permitió analizar y decidir que información cumplía con las condiciones aptas para ser incluida dentro de la colección.
2. Se realizó rastreo de la información histórica sobre los productos y campañas publicitarias de Colcafé.
3. Se recupero la información histórica de Colcafé sobre hechos y momentos durante su historia: se recopilaron entrevistas a presidentes, gerentes y trabajadores, escritas y audio.
4. Se diseñó base de datos bajo la plataforma Lotus: con el nombre de centro de documentación, con los campos esenciales entre ellos: el numero de clasificación (Facetado), autor, tema, lugar, fecha, contenido y los demás que sean necesarios para realizar la descripción de la fotografías.
5. Se elaboró un manual de procedimientos que además de establecer la forma de ingreso al sistema y organización del material incluyeron algunas pautas para el tratamiento, conservación y preservación de la información recuperada, el flujo de información y a futuro servirá para actualizar la colección.
6. Se elaboró una guía de uso para la base de datos de la colección Colcafé

7. Como actividad Final se elaboró un borrador del historial cronológico con los hechos y momentos recopilados mediante la información organizada que da cuenta de la historia de Colcafé desde 1916 hasta junio del 2011.

Con la finalidad de administrar la colección Colcafé de forma digital de cuenta con las siguientes características:

Teniendo en cuenta que la información contenida en esta colección tiene varios niveles de privacidad, se optó por tener un usuario y una contraseña por usuario.

Para efectos de administración solo la coordinación de la Biblioteca puede realizar cambios generales, tanto en la estructura y la configuración de la base de datos, sin embargo no puede cambiar la información que un publicador haya creado en los registros.

7. RESULTADOS

1. Manuel De instrucciones para ingreso de información y uso de la base de datos para la colección Colcafé. (Ver Anexo 1)
2. Resumen histórico cronológico, de imágenes y publicidad como conmemoración de los 50 años de la marca Colcafé. (Ver anexo 2.)
3. Información primaria y secundaria para realizar la semana del café. (Ver anexo 3)
4. Cronología histórica Colcafé desde 1920 hasta 2011 (Anexo 4)
5. Archivo histórico Fotográfico (Ver anexo 5)
6. Presentación sobre Información histórica y publicitaria Colcafé. (Ver anexo 6)
7. Se completo la colección Entretintos, regestionó la búsqueda y recuperación de las 28 publicaciones faltantes en formato Original.
8. Se digitalizaron la totalidad de los Entretintos. 254 publicaciones a la fecha.
9. Se digitalizaron aproximadamente 6000 registros fotográficos y se organizaron de acuerdo a la siguiente Codificación

Se crearon 12 grandes temas de acuerdo a la estructura administrativa de Colcafé, sus proyectos y programas:

01 EMPLEADOS Y TRABAJADORES

01/01 PERSONAL ADMINISTRATIVO

01/02 TRABAJADORES

Conductores, etc.

01/03 DOTACIÓN

.

03 EVENTOS

03/01 EVENTOS DE CAPACITACIÓN
03.02 EVENTOS CULTURALES
03/03 EVENTOS DEPORTIVOS INTERNOS
03/04 EVENTOS SOCIALES
03/05 CERTIFICACIONES
03/06 LANZAMIENTO DE PRODUCTOS
03/07 PREMIACIONES
03/08 PATROCINIOS
03/9. AUDITORIAS

4 PROMOCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS

04/01 EXHIBICIÓN DE MERCANCÍAS
04/02 PUBLICIDAD EXTERIOR
04/03 PUBLICIDAD
04/04 FERIAS Y EXPOSICIONES

5 FÁBRICAS

05/01 ARQUITECTURA
05/02 PLANTAS DE PRODUCCIÓN, MAQUINARIA Y EQUIPO
05/03 MATERIAS PRIMAS
05/04 ALMACENES Y BODEGAS
05/05 CIUDAD ARQUITECTURA

6 TRANSPORTE

06/01 CAMIONES, FURGONETAS, MONTACARGAS

7 S&SO

07/01 BRIGADA DE EMERGENCIAS
07/02 PLAN DE EMERGENCIAS
07/03 MEDICINA PREVENTIVA EMPRESARIAL
07/04 MEDICINA PREVENTIVA FAMILIAR
07/05 EVENTOS DE CAPACITACIÓN

8 PROGRAMAS

08/01 ÉXITO INNOVADOR

9 VIAJES

09/01 VIAJES INTERNACIONALES
09/02 VIAJES NACIONALES

10 VISITAS

10/01 VISITAS INTERNACIONALES

10/02 VISITAS NACIONALES

11 JUBILADOS

12. GRUPOS DE PARTICIPACIÓN

8. CONCLUSIONES

La presente práctica permitió:

Desarrollar y conocer herramientas de recuperación y gestión de información.

Tener la colección Colcafé que da cuenta de la historia de la compañía fue una aventura que permite conocer los diferentes cambios en el tiempo de la compañía en todos sus ámbitos, cabe destacar que a pesar del inmenso valor de esta información que sin duda alguna seguirá creciendo.

La Biblioteca posee un espacio reducido para la actual demanda de usuarios y el constante crecimiento de la colección que con la reestructuración de la nueva Colección se nota considerablemente la necesidad de tener un espacio más amplio.

A pesar de que la colección se dio a conocer durante la semana del café desarrollada en el mes de junio, se debe realizar un lanzamiento de la misma en el patio de las sombrillas y la intranet a través de diferentes actividades con el fin de generar cultura hacia la misma.

Los materiales recuperados son sin duda alguna el principio de un acervo bibliográfico patrimonial que hará parte de la línea de Gestión del conocimiento que está iniciando la compañía, memoria corporativa que se empezó a liderar desde la Biblioteca como resultado de la presente práctica.

9. RECOMENDACIONES

- ◆ Actualizar la colección mensualmente para posibilitar un acervo bibliográfico de acuerdo al presente de la compañía y sus proyecciones.
- ◆ Realizar publicaciones en la intranet por temas sobre la historia de Colcafé como forma de mercadeo de la misma.
- ◆ Presentar la historia cronológica de Colcafé como propuesta para el programa Éxitos innovadores. Realizar exposición en el patio de las sombrillas de la infamación pública de la colección. Un día por tema: Publicidad, Historia, logotipos, productos, Informes de práctica. Archivo histórico fotográfico, información especializada Colcafé, colección Café y arquitectura.
- ◆ Realizar una nueva búsqueda de información con el fin de recuperar posible información faltante en la colección actual.
- ◆ Realizar trabajo de recuperación de información a través de experiencias y entrevistas a los jubilados de la Compañía conjuntamente con el área de Bienestar Laboral.
- ◆ Realizar reunión con el equipo Imagix con la finalidad de analizar la información que debe agregarse como segunda fase a la colección.
- ◆ Estructurar en la Intranet un link de ingreso desde la intranet y el área de Biblioteca a la base de datos Digital para que sea consultada la información.
- ◆ Consolidar esta colección como sistema de Información Local empresarial y difundirlo en las empresas del grupo Nutresa.

10. BIBLIOGRAFÍA

ANDALUZA BIBLIOTECARIOS. aab programa gestión desarrollo colecciones biblioteca. Programa de gestión y desarrollo de colecciones en una biblioteca universitaria (II): Políticas de gestión de colecciones. En <http://www.invenia.es/oai:dialnet.unirioja.es:ART000003362>

BEDOYA, Gloria Elena. Manual de procedimientos para el material Bibliográfico del Departamento de Promoción cooperativa de Colanta. Medellín, 1996. 30 p. [trabajo presentado para optar el título de Bibliotecóloga, Universidad de Antioquia. Escuela Interamericana de Bibliotecología].

CAICEDO SANTACRUZ, Jorge. Archivo fotográfico: pautas para su organización y manejo. Santa fe de Bogota: Archivo General de la Nación, 1995. 68p. (Documentos de trabajo No 2)

FRANCO, Marta Lucia. Organización del archivo fotográfico de Francisco Mejía y elaboración de un manual de procedimiento Medellín. 1987. 24 p. [trabajo presentado para optar el título de Bibliotecóloga. Universidad de Antioquia. Escuela interamericana de Bibliotecóloga]

INSTITUTO HISTORIA CSIC. Bases de datos bibliográficas de Historia: la experiencia del Instituto de Historia del CSIC. En: <http://www.invenia.es/oai:dialnet.unirioja.es:ART0000032366>

MIRA GÓMEZ, Elizabeth. Organización y normalización del Archivo fotográfico de la Organización Indígena de Antioquia (OIA). 2003. 18 p.

11. ANEXOS

ANEXO 1

11.1 MANUAL DE INSTRUCCIONES BASE DE DATOS COLECCIÓN COLCAFÉ

En ocasiones las personas que requieren la información debe acceder a la base de datos fuera de la compañía, por tal motivo se puede acceder desde cualquier lugar siempre y cuando se tenga el usuario y la contraseña autorizada desde el aplicativo.

¿Cómo crear un documento?

La creación del documento se hace en ambiente Web, se ingresa por el menú izquierdo en la pestaña Documentación y se selecciona Crear Documento, mostrando el siguiente formulario para la inclusión de los datos

Configuración	
Documentación	
Crear Documento	
Publicado Por	
Por Fecha	
Por Estado	
Por Tema	
Por Línea Investigación	
Por Título	
Por Autor	
Por Tipo Documento	
Por Palabra Clave	
Por Código Dewey	

Enviar a la Biblioteca Guardar

Documentación Roles Prestamo Historia Prestan

Centro de Documentación

Fecha de Elaboración: 29/07/2008 Fecha Actualización: 29/07/2008

Identificación

Titulo	<input type="text"/>		
Tipo de Documento	Seleccione	Publicado Por	Administrador
Tema	Seleccione	Palabras Claves	<input type="text"/>

Este formulario está dividido en 5 partes:

Identificación del documento: permite seleccionar el tipo de documento, el tema, se ingresan las palabras que se definen como claves, y el título del mismo.

Aspectos generales: permite dar un resumen del documento, tiene un campo para agregar los enlaces que lleva, se selecciona el tipo de proceso y la ubicación.

Si la ubicación incluye la biblioteca, se desplegará una sección en la cual se debe ingresar el material que se va a remitir a la biblioteca:

Ubicación Física	<input type="checkbox"/> Biblioteca	<input type="checkbox"/> Centro de Documentación
------------------	-------------------------------------	--

Anexos: permite anexar cualquier tipo de documentación referente al mismo o borrarlo si finalmente no se requiere.

Anexos
<input type="text" value="Anexos"/>

Enlaces: permite ingresar algún enlace que haga referencia a la información del documento.

Enlaces		
Ingresar/Editar Enlaces		
No.	Título	Enlace

Definición de Roles: se selecciona la persona a la que se le puede preguntar o consultar opinión sobre este documento específicamente si surge alguna duda o comentario, se definen los lectores dentro del centro de investigación, se definen los lectores de la compañía

Información de Flujo: Muestra el Nivel actual, estado, autor del flujo, quien fue el último aprobador del mismo y quien es el aprobador actual.

Acciones de las consultas

1. Abrir: Mediante esta opción se habilita el documento para presentarlo en modo de lectura, si es consultado en ambiente Lotus Notes.

Cuando se abre algún documento se habilitan las acciones:

Historia del Documento: Mediante esta opción se visualiza la historia del documento y del Ciclo de Aprobación, como se muestra en la siguiente figura:

▼ **Historia del Documento**

Historia de Documento	Historia del Ciclo de Aprobación
Fecha de Creación y Revisión:	2008/07/28 12:00 a.m.
Fecha de Modificación:	2008/07/28 04:57 p.m.
Fecha de Última Lectura:	2008/07/28 04:57 p.m.
Documento Creado y Revisado por:	Administrador
Documento Modificado por:	Administrador



2. Cerrar: Esta opción permite cerrar la pantalla actual

Flujo de revisión

En un documento o una ficha técnica se puede requerir de la opinión de una persona, en la sección Definición de Roles, se visualiza la opción Solicitar Opinión a:

Menú

Configuración

Documentación

Crear Documento

Publicado Por

Por Fecha

Por Estado

Por Tema

Por Línea Investigación

Por Título

Por Autor

Por Tipo Documento

Por Palabra Clave

Por Código Dewey

Documentación Prestada

Material Reservado

Ficha Muestra

Instructivo

Regresar

Salir

Enviar a la Biblioteca Guardar Publicar Cerrar

Documentación Roles Prestamo Historia Prestamo

Definición de Roles

Solicitar opinión a: Claudia Milena Vasquez Gaviria/CO/Colcafe/Cafe/NUTRESA

Responsable Biblioteca: Claudia Milena Vasquez Gaviria/CO/Colcafe/Cafe/NUTRESA

Lectores Centro: Gloria Elena Velez Ochoa, Jaime Andres Jaramillo Bran, Jorge Alonso Echeverri Munetones, Luis Felipe Vallejo Gonzalez, Mauricio Naranjo Cano, Mauricio Ramirez Uribe, Monica Maria Quintero Ortiz, Nelson Jairo Taborda Valencia, Viviana Londono Zapata

Lectores Compañía:

Autorizados para Imprimir

Inicialmente por defecto se tiene el nombre de la persona que está creando el documento, si se hace clic en el libro de selección, se puede elegir la persona a la cual se le enviará este documento para que ingrese sus comentarios:

Selección de Personas



Buscar en:
Directorio Chocolates

- Abastecedor/CO/SNCH/Servicios/C
- Abastecedor/CO/SNCH/Servicios/C
- Abdiel Alexis Alvarez Rivas/PA/Blue
- Abdulamid Valencia Agudelo/CO/SN
- Abel Antonio Meneses Casadiegos/
- Abel Hernan Mendoza Narvaez/EC/
- Abel Maria Tobon Perez/CO/CNCH/
- Abelardo Garcia Torres/CO/Aliment
- Abelardo Trillos Quintero/CO/Cordi
- Abele Cardelicchio Frescoso/PA/Bl
- Abidan Monroy Saenz/MX/Nutresa/
- Abraham Cubillos Ruiz/CO/Cordials
- Abraham Martinez/CO/Meals/Helad
- Abraham Ruiz Sanchez/CO/Cordials
- Abraham Zuñiga Hernandez/PA/Poz
- Adela Maria Mesa Montoya/CO/Cor
- Adela Rodriguez Martinez/CO/Alime
- Adhesivos Zona C/CO/CNCH/Chocc
- Admin GNCH/GNCH
- Admin Region Norte/GNCH
- Administracion Casino Suizo/CO/Al
- Administracion Contratista Sanear
- Administracion Directorio Activo/C
- Administracion Documental El Carr
- Administracion Mantenimiento/CO/I
- Administracion Molino/CO/Doria/Pa
- Administrador 2 IBM/GNCH
- Administrador Antivirus/CO/SNCH/S
- Administrador Aplicaciones/GNCH
- Administrador Bes/CO/SNCH/Servic
- Administrador Cognox/GNCH

Si se ha seleccionado una persona para solicitar opinión, se activará el botón Solicitar Opinión, en la barra de botones:



Esta acción enviará por correo el documento a la persona seleccionada, la cual ingresará sus comentarios y lo devolverá al autor para su publicación.

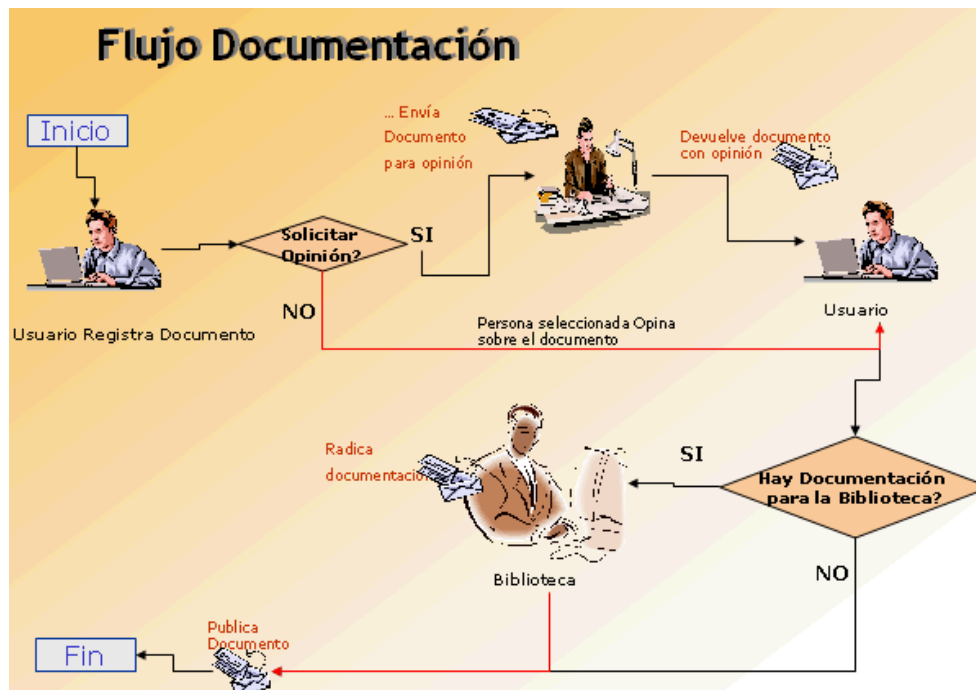


Si un documento no requiere solicitud de opinión, el autor podrá publicarlo, con el botón publicar de la barra de botones:




En cualquier momento el autor podrá guardar el documento como borrador para editarlo y publicarlo en otro momento.

FLUJO DE INFORMACIÓN




Dar una opinión

Si lo han seleccionado para dar una opinión, recibirá un correo indicándole el documento sobre el cual debe opinar:

Cargos			
★	 Centro de Investigación y Desarrollo	22/04/2006	1.021 Se le ha enviado el siguiente documento para solicitar observaciones

Al abrir el documento, se consultará toda la historia del documento:

 <p>Centro de Investigación y Desarrollo Sent by: Ilda Machado Dominonet 22/04/2006 11:01 a.m.</p>	To	Lida Montoya/CERT@NOEL
	cc	
	bcc	
	Subject	Se le ha enviado el siguiente documento para solicitar observaciones

Se le ha enviado el siguiente documento. Por favor haga clic para ingresar sus observaciones.

Historia del Documento :

* Creado y revisado por Ilda Machado Dominonet en 04/22/2006 10:59:35 AM.

* Enviado a Flujo por Ilda Machado Dominonet en 04/22/2006 11:01 AM. Favor opinar.

Enlace Web :

<http://aplica/Aplicaciones/Desarrollo/dnbdCINCA.nsf/dnwwEnlace/APLA-6P4LRR?OpenDocument&Login>

Al hacer clic en el enlace, se abrirá el Internet Explorer solicitándole su usuario y clave:

INICIAR SESIÓN

INICIAR SESIÓN

Por favor entre su Nombre de Usuario y Contraseña

Nombre de usuario

Contraseña

Si la validación es correcta, se abrirá el documento para que la persona a la que se le consulta opinión pueda leer toda la información, más no puede cambiar nada:

Fecha de Elaboración: 04/22/2006 Fecha Actualización: 04/22/2006

Identificación			
Tipo Documento	de Artículo	Autor:	Ilda Machado Dominonet
Tema	Aditivos	Palabras Claves	aditivos Favor ingresar las palabras separadas por punto y coma (;)
Titulo		Solicitar una opinión	

Y además le muestra el botón enviar observaciones:



Al hacer clic en el boton, podrá colocar las observaciones que considere relevantes, las cuales serán enviadas al autor para que continúe con la construcción de dicho documento.

LINK EXTERNO:

<http://10.28.6.245/aplicaciones/Colcafe/dnbdSiDoc.nsf>

También es posible ingresar desde la plataforma de desarrollos corporativos de NUTRESA

Después de ingresar el link vemos los siguientes campos:

INICIAR SESIÓN
INICIAR SESIÓN

Por favor entre su Nombre de Usuario y Contraseña

Nombre de usuario	<input type="text" value="cmcmvasquez"/>
Contraseña	<input type="password" value="●●●●●●●●"/>

Se ingresa el usuario y la contraseña, son los mismos datos de usuario que se poseen para iniciar los computadores personales del que hacer laboral definidos en la red de servicios NUTRESA para el negocio de Café..

Después de aceptar se visualiza la siguiente pantalla:

Colcafé - Sistema de Documentación

Menú

- Configuración
- Documentación
- Documentación Prestada
- Material Reservado
- Ficha Muestra
- Instructivo
- Regresar
- Salir

Documentación Por Estado

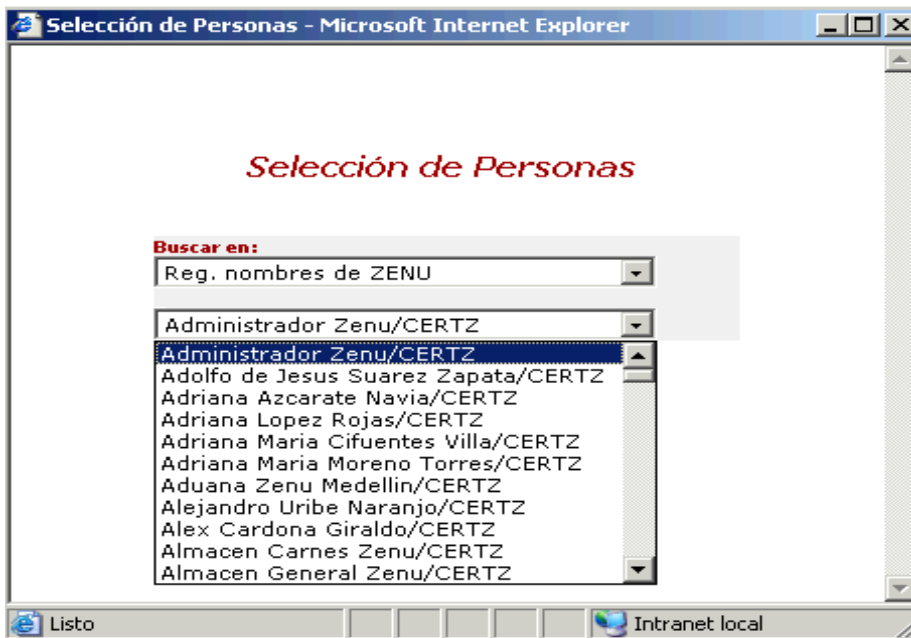
	Título	Ejemplar	Tipo Documento	Palabra Clave	Publicador por	Aprobador Actual
7	Borrador					
4	Pendiente Publicación					
24	Pendiente Radicación					
29	Publicado					
3	Solicitando Opinión					
67						

FLUJO DE REVISIÓN

En un documento o una ficha técnica se puede requerir de la opinión de una persona, en la sección Definición de Roles, se visualiza la opción Solicitar Opinión A:

Definición de Roles	
Solicitar opinión a:	CN=Ilda Machado Dominonet/O=CERT  
Lectores Investigación:	Centro Aura Cristina Agudelo Florez Jorge Andres Gallego Restrepo Juan Camilo Ospina Echeverri Manuela Isaza Isaza Oscar Alberto Ochoa Ardis Christopher Bowie Maria Isabel Gonzalez Hurtado Yaneth Montes Cabrera Lucy Amparo Florez
Lectores Compañía:	

Inicialmente por defecto se tiene el nombre de la persona que está creando el documento, si se hace clic en el libro de selección, se puede elegir la persona a la cual se le enviará este documento para que ingrese sus comentarios:



Si se ha seleccionado una persona para solicitar opinión, se activará el botón Solicitar Opinión, en la barra de botones:



Esta acción enviará por correo el documento a la persona seleccionada, la cual ingresará sus comentarios y lo devolverá al autor para su publicación.

Si un documento no requiere solicitud de opinión, el autor podrá publicarlo, con el botón publicar de la barra de botones:



En cualquier momento el autor podrá guardar el documento como borrador para editarlo y publicarlo en otro momento.



CONSULTAR DOCUMENTACIÓN

Modo de Ingreso

Las consultas se pueden acceder tanto por ambiente Web como por Notes

En Web: Se ingresa por el Menú Izquierdo, en la pestaña Documentación.

En Notes: Esta opción es solo para administradores. Se da doble clic sobre la base de datos Centro de Documentación Cárnica, e inmediatamente después aparece el esquema de navegación con la pestaña Consultas, como se muestra en la siguiente figura.

Colcafé- I & D Sistema de Documentación

Menú

- Configuración
- Documentación
- Préstamos**
 - Por Prestamista
 - Por Título
 - Por Estado
- Material Reservado
- Instructivo
- Regresar
- Salir

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Préstamos Por Prestamista

Prestado Por	Título	Fecha de Inicio	Fecha Fin	Estado P
▶ Alberto Cortez				
▶ aliciamachado				
▶ Carlos Ríos				
▶ linamora				
▶ mauricio perez				

Buscar Anterior Siguiente Expandir Colapsar

Publicado por

Esta consulta esta ordenada por el nombre de la persona que publica el documento, tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Estado: Si el documento se encuentra en borrador, pendiente por radicación, solicitando opinión, en aprobación o publicado.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento

Por fecha

Esta consulta esta ordenada por la fecha de creación del documento, tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Estado: Si el documento se encuentra en borrador, pendiente por radicación, solicitando opinión, en aprobación o publicado.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Por estado

Esta consulta esta ordenada por el estado en el que se encuentra el documento: (borrador, pendiente por radicación, solicitando opinión, en aprobación o publicado), tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Por tema

Esta consulta esta ordenada por el tema del documento, tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Por título

Esta consulta esta ordenada por el título del documento tiene además los siguientes campos:

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Por autor

Esta consulta esta ordenada por el nombre del autor del documento, tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Por tipo de documento

Esta consulta esta ordenada por el tipo de documento: (informe, seminario, asesoría, catálogo o centro de investigación), tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Estado: Si el documento se encuentra en borrador, pendiente por radicación, solicitando opinión, en aprobación o publicado.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Por palabra clave

Esta consulta esta ordenada por la palabra o palabras definidas como clave, tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Estado: Si el documento se encuentra en borrador, pendiente por radicación, solicitando opinión, en aprobación o publicado.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento.

Por código Dewey

Esta consulta esta ordenada por el código Dewey del documento, tiene además los siguientes campos:

Título: Se refiere al nombre del documento.

Ejemplar: se refiere al número de documentos que existen.

Tipo de documento: si es un informe, seminario interno, seminario externo, asesoría, catalogo, centro de investigación o si es una Visita técnica.

Publicado por: nombre de la persona que publica el documento.

Palabra Clave: Es una palabra que ayuda a identificar el documento.

Estado: Si el documento se encuentra en borrador, pendiente por radicación, solicitando opinión, en aprobación o publicado.

Fecha: contiene la fecha de creación del documento

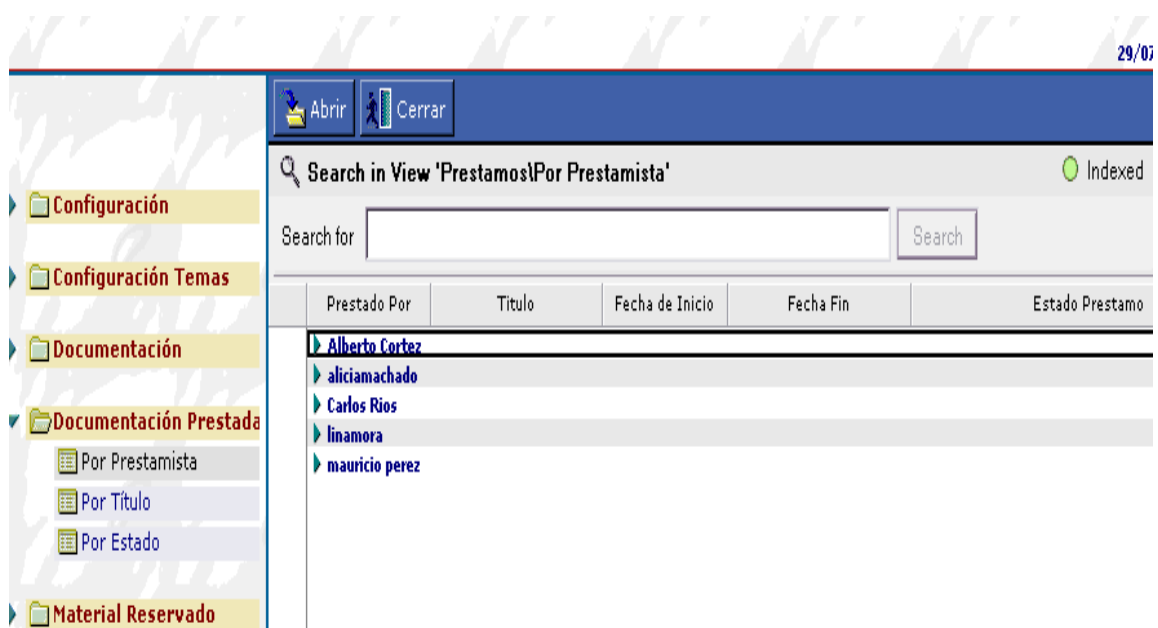
CONSULTA DE PRÉSTAMOS

Modo de Ingreso

La consulta de los préstamos se pueden acceder tanto por ambiente Web como por Notes

En Web: Se ingresa por el Menú Izquierdo, en la pestaña Préstamos.

En Notes: Esta opción es solo para administradores. Se da doble clic sobre la base de datos Sistema de Documentación, e inmediatamente después aparece el esquema de navegación con la pestaña Documentación Préstamo, como se muestra en la siguiente figura.



Por prestamista

Esta consulta esta ordenada por el nombre de la persona que presto el documento, tiene además los siguientes campos:

Título: hace referencia al título del documento.

Fecha inicio: hace referencia a la fecha del préstamo.

Fecha fin: hace referencia a la fecha en que termina el préstamo.

Estado préstamo: hace referencia al estado en el cual se encuentra el préstamo (entregado, prestado, reservado).

Por título:

Esta consulta esta ordenada por el título del documento, tiene además los siguientes campos:

Prestado por: hace referencia al nombre de la persona que prestó el documento.

Fecha inicio: hace referencia a la fecha del préstamo.

Fecha fin: hace referencia a la fecha en que termina el préstamo.

Estado préstamo: hace referencia al estado en el cual se encuentra el préstamo (entregado, prestado, reservado).

Por estado:

Esta consulta esta ordenada por el estado en el cual se encuentra el documento (prestado, entregado, reservado), tiene además los siguientes campos:

Título: hace referencia al título del documento

Fecha inicio: hace referencia a la fecha del préstamo

Fecha fin: hace referencia a la fecha en que termina el préstamo

Prestado por: hace referencia al nombre de la persona que prestó el documento.

ANEXO 2

11.2 PANEL MARCA COLCAFÉ 50 AÑOS



ANEXO 3

11.3 INFORMACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA SEMANA DEL CAFÉ



Con cinco días de actividades, vivimos en la fábrica de Medellín la **Semana del Café**, un espacio creado con el objetivo de fortalecer la cultura de café al interior de nuestra Compañía y fortalecer el vínculo con nuestras marcas a través de diferentes experiencias.



Así mismo, se aprovechó esta actividad para lanzar la Zona de Café de la Portería Integrada, la cual fue renovada completamente, para brindar un espacio agradable y cómodo, tanto para los colaboradores como para nuestros visitantes.

Esperamos que todos hayan disfrutado de la Semana del Café, porque este es un momento de todos y para todos que queremos seguir replicando en otras oportunidades.





ANEXO 5

11.4 BORRADOR DEL RESUMEN CRONOLÓGICO HISTORIA COLCAFÉ 1920 A LA FECHA

❖ 1916

Fundación de la Fábrica Nacional de Galletas y Confites: que posteriormente se convertiría en la Fábrica de Galletas y Confites Noel.Colombia.

❖ 1920

Fundación de La Compañía Nacional de Chocolates Cruz Roja: Su fundación fue liderada por Jesús María López, que posteriormente se convertiría en Compañía Nacional de chocolates S.A.



❖ 1921

Propuesta de crear fabrica de café: En junio Bernardo Mora y Jesús María López propusieron por primera vez instalar una fábrica de café, por ser sustituto del chocolate y por las oportunidades que podía representar. La idea fue tenida en cuenta, pero sólo fue materializada varios años después.

❖ 1929

La **crisis financiera** afectó el sector del cacao, debido a los bajos consumos y a la caída del precio internacional del grano. Las circunstancias de la época coincidieron con un cambio en la administración de la compañía. A Rafael Restrepo Ángel, le fue encomendada la tarea de reorientar el rumbo de la empresa, de acuerdo con la situación económica.

❖ 1930

Producción y venta de Café marca Sello Rojo: La compañía Nacional de Chocolates tenía experiencia en la industrialización del café, puesto que una de sus filiales Chocolates Sansón, producía el café marca Sello rojo a muy altos Costos, decidió hacerse cargo de la producción y venta de café para consumo.

❖ 1931

Fabricación de café tostado y molido: Se retomó lo propuesto años atrás sobre la producción y venta del café con la marca líder Café Sello Rojo, se inició en la ciudad de Cali.

❖ 1933

Adquisición Nacional / alianza: Cía. Nacional de Chocolates se hace accionista de Galletas Noel mediante el aporte de maquinaria para fabricar golosinas y la marca DUX. Este es el primer paso para la conformación del grupo empresarial Nutresa que se tiene hoy en día.



Se registró la marca Sello Rojo Para comercializar café tostado y molido, como estrategia de diversificación de ingresos de la Cía. Nacional de Chocolates y empezó a ser fabricada en Barranquilla

❖ 1940

Estrategia de diversificación de la Compañía Nacional de Chocolates se incluían dos importantes propuestas: La planeación y puesta en marcha de Industria Colombiana de café S.A. Colcafé y la elaboración de las chocolatinas Jet.

❖ 1950

Creación de Chocolatería Chávez Santa fe y Tequendama S.A. Fue constituida el 1 de junio por escritura número 1.717 de la notaria 7ª de Bogotá. Esta Empresa producía el café sello rojo, por comodidad le decían La Chávez, era una empresa chocolatera que perteneció a los señores Ortiz; esto fue a finales del siglo XIX, [...] 1895 o 96, entregó sus marcas, y siguió produciendo los chocolates, pero comenzaron a producir café, [...] aproximadamente hasta 1945. Se inicio con dos maquinas muy antiguas.



Posteriormente como fruto de negociaciones adelantadas se adquirió la totalidad de las acciones de la **fábrica de chocolates Sansón S.A.**, que estaba produciendo en Bogota y en Medellín café sello rojo [...] fue comprada a la familia Arango, producía el café Sello Rojo en una fabrica muy primitiva, situada en Medellín, en la carrera Cundinamarca con la avenida Granados, para su época estaba muy bien para el conceptos de fabrica que había en Colombia, en Medellín se inicio con una maquina criolla pero moderna⁶, posteriormente constituyeron el núcleo de la compañía que se llamaría *Industria Colombiana de Café S.A.*



❖ 1955

Planeación y puesta en marcha de una Empresa de Café. Dentro de la estrategia del fomento de cultivo interno del cacao y del desarrollo de nuevos productos que permitieran la diversificación de la compañía Nacional de Chocolates, se puso en marcha **la construcción de una fábrica de café Soluble.**

⁶ VELAZQUEZ, JAIRO. Entrevista Septiembre de 2004. Casette lado A



❖ 1958



Creación de la marca Colcafé, para la comercialización de café soluble.

❖ 1959

Proceso de fundación de la compañía: estuvo liderado por Samuel Muñoz Duque Gerente de Nacional de chocolates y Fabio Rico calle que ingreso a la gerencia de Colcafé desde este año antes de que industria Colombiana de café S.A. se constituyera.

❖ 1960

Junio

Fusión de empresas filiales y cambio de razón Social y traslado de domicilio: El objetivo de fundar una nueva compañía se logro el 1 de junio de este año con la fusión de las empresas filiares de Nacional de Chocolates: *Chocolates Sansón* y

Chocolates Chávez, santa fe y Tequendama en una sola y con la participación de tres aseguradoras como socios minoritarios y la marca Colcafé. Y se trasladó la fábrica de Guayaquil que quedaba en Cundinamarca con avenida Granados a la autopista Sur.



El acto fue protocolizado notarialmente mediante escritura pública 3535 el 20 de septiembre en la notaria 6° de Medellín, además de cambiar el nombre de las chocolaterías por *INDUSTRIA COLOMBIANA DE CAFÉ S.A.*, se cambio el domicilio de la empresa de Bogota a Medellín.

... se inicio una tarea pedagógica muy interesante de capacitación del personal, en valores, enseñándole a la gente los valores por los cuales queríamos seguir luchando , entre ellos hay muchos, pero la honestidad, la pulcritud, el orden, el aseo, el cuidado con la herramientas, las maquinas, el buen trato entre ellos, el manejo adecuado de las herramientas, esos valores también se dieron en el sistema de alimentación, porque antes no había restaurante, entonces empezamos a indicándole la gente como se debía comportarse en un comedor, como debía llegar, como debía ir, como debía comer, etc. Se fue transformado en una cultura que se transmitió después de uno en uno, a la final nosotros mismos no teníamos que insistir

en esto, sino que los mismos trabajadores le indicaban a sus compañeros o compañeros sobre como se debían comportar⁷.

Agosto

Primer kilo de café soluble: el 4 de agosto se dio la primera producción del primer kilo de café soluble.⁸

Septiembre

⁹**Registro de Razón Social Industria Colombiana de Café S.A.** El 30 de septiembre se registró el cambio de razón social con este Nombre.

Duración de 99 años contados a partir del 1 de junio de 1975 con un Capital autorizado de veinticinco millones de pesos (\$25.000.000)

◆ *Objeto Social:*

- Montaje y explotación de industrias de café y de alimentos en general, y de los negocios que con ellas se relacionan directamente.

◆ *Órganos de Dirección:*

- Asamblea General de accionistas
- Junta directiva
- Gerencia

Primera Junta Directiva:

- Samuel Muñoz Duque

⁷ VELAZQUEZ, JAIRO. Entrevista Septiembre de 2004. Casette lado A

⁸ COLCAFE. Entretintos # 8. Agosto de 1980. Conmemoración 20 años.

⁹ CÁMARA DE COMERCIO. Certificado De Existencia. facilitado por Rodrigo García Osorio

Gerente de la Compañía Nacional de Chocolates

- Diego Tobón Arbeláez
- Hernando Restrepo Isaza
- Diego Uribe Echavarría
- Antonio Restrepo Arango

La primera reunión tuvo lugar el 29 de noviembre de 1960 en la cual se fijaron políticas y pautas que serian derroteros en el manejo de la empresa gerenciada por el Dr. Fabio Rico Calle.

Inicialmente se elaboraban café sello Rojo y café Canciller:

Se comenzó a hacer producto para almacenes Ley y se tomo la decisión de dejar de venderle a su gerente Arturo Blanco

En la fabrica de Bogota, en La Chocolatería Chávez, esa era la que mas volumen tenia, de ventas en los dos sello rojo, Bogota y Medellín, la garantía era Bogota, pero casi toda la producción se hacia bajo la marca café Ley, que era para almacenes Ley, mediante un contrato de marca privada que nos dejaba muy poquita utilidad prácticamente era al costo y vimos que seguir creciendo en esa dirección no era una solución apropiada entonces se dio la fabricación de marca propia y se dio el golpe y el espacio y siguió fabricando su propio café, café Ley con sus transportadoras o sea que se nos volvió mas bien competidora de nosotros, se tenia un cliente en Bogotá, que se llamaba Don Arturo Blanco Ordóñez, a quien le toco ya aceptar la renuncia del Doctor Rico y ese señor era dependiente directo del cliente no mas donde esta la fabrica actual de Bogotá en la carrera 68B 20 – 30, esa fabrica obviamente se modernizo, cambio, le hicieron muchas construcciones, maquinaria mucha cosa. Se producían aproximadamente 160 mil libras de café, de las cuales 120 eran de marca Ley, las otras eran Sello Rojo y Canciller aquí en Antioquia.

Café soluble procesado: El café procesado para este año: 4.206.000 *kilos*

❖ 1961



Construcción de la planta de café soluble y café tostado y molido: Finalizó su construcción, quedando ubicada en la autopista sur, sector occidental de la ciudad de Medellín.

[...] ...Antiguamente, en la fabrica vieja podían fumar dentro de la áreas de producción y comer también, entonces obviamente entraban la comida a los salones de producción, incrementar las normas de higiene y también la de fumar, por higiene y buen gusto, entre los que tuvieron que dejar de fumar estaba un supervisor que es un hombre muy importante en la vida de esta compañía, al que todos querían y yo lo quiero todavía mucho, ya se murió, se llamaba Don Antonio Díaz y le decían el mono Díaz, porque era mono, era un hombre maravilloso, un hombre de muy poca instrucción, pero con una calidad humana increíble, ese señor manejaba todo el personal y toda la producción y el era un gran fumador de tabaco, entonces primero que todo tubo que sacrificar el tabaco, pero era de una rectitud este hombre, una obediencia, una disciplina que tubo que dejar de fumar, y no volvió a fumar pero había que verlo cuando salía del salón, con su ropa, de traje con su sombrerito, cuando iba por el corredor hacia la puerta de salida ya tenia su cigarro en la boca fumando y decía hay que es esta dicha, todo el día sin fumar un tabaquito, fue un hombre maravilloso que nos ayudo a construir a Colcafé y que estuvo con nosotros muchos años, yo creo que el en Colcafé, alcanzo a estar hasta unos 15 años tal vez.

...la instalación en la fabrica de Medellín fue difícil, fue compleja, porque no teníamos el conocimiento de muchas partes, que era el café soluble, básicamente no sabíamos y entonces tuvimos que aprender sobre la marcha estas cosas, fue una tarea de mucha gente. Nosotros mismos tuvimos que desarrollar muchas cosas en

sistemas contables, administrativos, de personal, etc., con la ayuda de muchas personas, pero no fue fácil, pero hubo mucho ingenio paisa, mucho ingenio, mucha preparación profesional de nosotros ya como ingenieros, que tenían que demostrar su preparación y nos permitió desarrollar esas facultades, estudiando muchas materias de tipos administrativo, gerencial y la facultad nos dio esa posibilidad de hacer, de manera que si, también fue claro que con mucho ingenio muchas dedicación¹⁰

Frasco de Colcafé 170g: Se inició con el frasco con la forma tradicional llamado el barrigoncito con etiqueta negra.



❖ 1963

De los empacadores manuales a empacadoras Suizas automáticas: automatizar los empaques fue un paso muy importante que dio la compañía, se pasó de empacadores manuales a las empacadoras Suizas automáticas, fue un terreno difícil, riesgoso, pero que finalmente permitió tener éxito, fue un factor importante en el éxito de Café Sello Rojo, el café molido.

Estas maquinas las recogió el Doctor Rico en Europa en 1963, viajo a Europa y alcanzó a negociar, y encontró una fabrica en Suiza muy importante que se llama SIG, fabrico tres maquinas empacadoras, a partir de bolsa prefabricada, dos para Bogota una para Medellín y ahí empezó realmente la automatización y Industrialización moderna del café molido, con el tiempo fuimos adquiriendo mas maquinas de esas, y maquinas de otras marcas

¹⁰ VELAZQUEZ, JAIRO. Entrevista Septiembre de 2004. Casette lado A

Agosto

Primera exportación: En un comienzo las ventas comenzaron con dificultades y hubo la necesidad de buscar mercados al exterior, el 8 de agosto se llevó a cabo la primera exportación a Sueso Ishimitsu Corporecion. Por un total de 3.000 Toneladas de Café soluble, para esto Fabio Rico Calle viajo al Japón a negociarlo.



El doctor Fabio Rico Calle eligió al Dr. Jairo Velásquez para que viajaran a una feria de alimentos por invitación del ministerio. Posteriormente se realizaron 8 exportaciones al mismo destino que fueron la salvación de la compañía en la primera etapa, el producto era enviado a granel en tarros y frascos de vidrio y por medio de compañías importadoras japonesas:

Nippon Coffee Trading Co.

Yutaka Trading Co.,

Tokyo Foods and Products

Costh pool

Mitsui & co

El pago de los primeros embarques se hizo mediante el trueque por camperos y maquinas calculadoras

El Dr. Rico Calle dijo el día de su retiro definitivo:

Nos resulto un negocio bellísimo que hicimos en el Japón, yo personalmente viaje allá en el año del 63, ya se imaginaran lo que era aquello en el 63, se vendió café soluble al Japón, desde esa época estamos vendiendo café soluble al Japón sin un solo reclamo, ni de calidad, ni de despacho, ni de cumplimiento, nada.

El Dr. Velásquez dice textualmente en entrevista realizada en Colcafé:

“Eso fue en junio que nos invito el ministerio y la Compañía quiso que yo fuera y lleve un café, tres toneladas de café soluble, empacados en frascos, con la marca Colcafé que ya se vendían, tengo películas de eso. Mande a hacer unos sticker porque había que ponerle la leyenda en ingles, después conseguir quien me hiciera las etiquetas, conseguirme los estudiantes colombianos que vivieran allá, para pegar las etiqueticas, yo les pagaba a los muchachos por el numero de frascos que pegaban y así logre tener los frascos a tiempo casi, pues, para la mitad de la feria. Cada país tenía una casa, Brasil tenía un puesto de degustación muy bueno, de café soluble y cuando llego Colcafé la gente persiguió el café de nosotros.”



Etiquetas de los envases de Vidrio 1963

Diciembre

Café soluble marca Colcafé – lanzamiento Nacional: El 16 de diciembre de este año, luego de múltiples ajustes salió al mercado nacional el café soluble Colcafé. El

primer envase utilizado para el café soluble fue un tarro de lata; Salió al mercado en presentaciones que comprendían tarros de hojalata de 170g, 85g y 50g, posteriormente se cambió por un frasco de vidrio.



Exportaciones de café Soluble: Las exportaciones de café Soluble para este año: *50.874 kilos por un valor de US\$155.396*

Café soluble procesado: café soluble procesado: *4.206.000 Kilos*

❖ 1968

Prohibición del sistema de trueque: El gobierno resolvió prohibir el sistema de trueque con el estatuto cambiario, lo que afectó la relación comercial con el Japón.

Colcafé, mayor tostadora de Café en Colombia: En este año fue reconocida como la compañía, mayor tostadora de café en Colombia. Le tostaba a la Federación Nacional de Cafeteros.

Adquisición de fábrica Café La Bastilla: Los excelentes ingresos alcanzados, permitieron adquirir la fábrica: *Café La Bastilla de Medellín*, a la familia fundadora, en cabeza del Señor: Hipólito Londoño, para la época era una empresa de mayor tamaño que Colcafé y su principal competidor y fue entonces cuando se decidió que la producción de todos los cafés, la Bastilla y Colcafé se hiciera en la Autopista Sur.

El Negocio se Realizó finalmente en 1969 con la familia dueña de la Fábrica, ya Don Hipólito había muerto (era manejada por cinco hermanos de la familia Londoño), los sobrinos de Don Hipólito Londoño, hijos de su hermano Juan Antonio Londoño, los

cinco hijos de él estaban involucrados en el negocio de café la Bastilla se negoció con ellos y se absorbió la fábrica de Café La Bastilla.

¹¹Historia de La Bastilla

¿Cómo empezó La Bastilla?

La Fábrica de Café LA BASTILLA empezó en 1919, fundada por Don Hipólito Londoño. Después de un viaje a Francia, donde observó la moda de los cafés europeos, volvió a Medellín y comenzó un café llamado "La Toma de La Bastilla".



Trajo una maquinita pequeña para puntar, traía el café de su propia finca y lo tostaba y lo vendía en un café que se llamaba café la bastilla y vendía el café con mucho éxito, a este café comercialmente le fue muy bien y llegó a ser la marca dominante en Antioquia y todavía lo es¹².

Tip histórico

La Toma de la Bastilla es la conmemoración de la libertad de Francia (14 de julio de 1789) cuando el pueblo de París se sublevó contra la monarquía y decidió marchar hacia La Bastilla (la prisión estatal símbolo de arbitrariedad) .

¹¹ Pagina Colcafé: http://www.colcafe.com.co/pub_nuevos_lasbastilla.htm#publicaciones

¹² VELAZQUEZ, JAIRO. Entrevista Septiembre de 2004. Casette lado A



Posteriormente el café empieza a venderse en casas y modifica su nombre a LA BASTILLA.



1976

Julio - Agosto

Primera Brigada de Bomberos voluntarios en Colcafé Medellín: En conversación, sostenida por el Señor Jaime Jiménez Sanin y el Señor Oscar Cifuentes Pino, el entonces capitán del cuerpo de Bomberos de Medellín; llegaron al acuerdo de crear una Brigada de Bomberos en las instalaciones de la fabrica de Colcafé Medellín, debido a que se generaban constantes conatos de incendio en el proceso de tosti6n.



Tomada de: Brigada de Emergencias 30 años. 2006

Fue así como el 20 de agosto del mismo año, con un grupo de trabajadores se creó la primera Brigada de Bomberos voluntarios en Colcafé Medellín, bajo la dirección del Capitán Cifuentes y otros colaboradores: Gustavo López, Jairo Vargas, Julio Ocampo, Javier Ortiz, Marco Nell Vargas, Mario Sáenz, Hercilio Sotelo, Ángel Pérez, Conrado Jiménez, Víctor Vásquez, entre otros.

❖ 1970-1979

Ampliación de instalaciones Como consecuencia de su estupenda gestión y gracias a la bonanza cafetera de esta época, la Empresa inició el proceso de ampliación de sus instalaciones, para tener la capacidad de respuesta ante la creciente demanda interna y externa de sus productos.

❖ 1979

Junio

20 Años Colcafé: Celebración de su aniversario.

Noviembre

Primera Planta de Concentración se termino de instalar la planta de concentración.
(En la actualidad hay dos concentradores y tres crioconcentradores el último fue adquirido en el 2009)

Diciembre

Entretintos
Revista informativa
Primer número

Se publico el primer numero de la revista informativa, el primero de diciembre bajo la presidencia del Dr. Santiago Londoño Withe quien realizó la primera Editorial.



**Como se eligió el
nombre de la revista**¹⁰⁰
Entretintos



A la izquierda a derecha:
Dr. Carlos E. Restrepo y la derecha: Luis Enrique Londoño

❖ 1980

Enero

Ensanche, Construcción de edificios: el proyecto de ensanche para la ampliación de la fábrica de café Soluble triplico la capacidad de producción e incluía las siguientes secciones:



Registro fotográfico # 48.

Tomada de:
Archivo histórico Fotográfico Colcafé. Eventos Sociales. Lustrós. 1994

- ◆ **Nueva Planta de Extracción:** *En la actualidad la empresa cuenta con cinco de estas plantas y/o baterías.*
- ◆ **Secador Inicio** *con un secador de café con una capacidad de 3000 kilos diarios. actualmente esta planta esta fuera de servicio. En su lugar actualmente tenemos dos plantas de secado funcionando con capacidad para 12 y 15 toneladas diarias y en el mes de Julio del 2011 entrará en funcionamiento una nueva planta de secado llamado secador 4.*
- ◆ **Planta de Aglomerado:** *En la actualidad contamos con dos plantas de aglomerado. El primero fue importado y el segundo fue desarrollado con tecnología colombiana.*
- ◆ **Nueva sección de envase.** *Se ha venido renovando con el correr del tiempo de acuerdo a las necesidades del mercado, aumentando su capacidad. Actualmente contamos con dos líneas de envasado para diferentes gramajes: 200, 170, 100, 85, 50 y 25.*
- ◆ **Nueva sección de empaque a granel:** *Actualmente se cuenta con dispositivos de empaque a granel de café soluble y de extracto, se hacen presentaciones de 200 y 50 kilogramos. Adicional a esto esta el salón actualmente es conocido como mezclas que como su nombre lo indica es la sección encargada de efectuar las diferentes mezclas de café con diferentes saborizantes*
- ◆ **Planta de concentración** *(Instalada a finales de 1979): En la actualidad hay dos concentradores y tres crioconcentradores.*
- ◆ **Programa jubilados:** *Se inició gracias a la Trabajadora Social María Cecilia Jaramillo. El objetivo de este programa, era seguir teniendo un espacio directo con la Empresa y los compañeros. De acuerdo a lo que nos cuenta el Señor Rodrigo García se realizaba cada mes, los invitaban a almorzar, los amenizaban con música, una vez al año les organizaban paseo, han sido invitados siempre a las fiestas de fin de año.*

Febrero

Estudio de suelos: La constructora conconcreto realizó los estudios para diseñar las fundaciones de:

Torre de 40 mts de altura para la nueva planta de secado

Torre de 30 mts de altura para el aglomerador

Fueron realizadas por la empresa conconcreto

Construcción bomba de gasolina y taller de automotores: se inicio el movimiento de tierras para su realización

Marzo

Regalo de cumpleaños para cada trabajador: Se estableció el siete de marzo durante la celebración del cumpleaños del entonces presidente de la compañía, Santiago White, quien definió celebrar por parte de la empresa a todos los empleados el cumpleaños con un obsequio.

Agosto

Aniversario 20: Para esta fecha Colcafé había aumentado su capacidad 9 veces desde el inicio de sus inicios.

Salón de maquinas: nuevas instalaciones para Calderas, compresores, equipos de aire acondicionado, subestaciones y plantas de emergencia.

.Exportaciones de café Soluble: Las exportaciones de café Soluble para este año:
39.435 kilos

Planta de extracción: Se finalizó el montaje e inicio producción al finalizar el mes. La supervisión estuvo a cargo de Niro Atomizer

Septiembre

Nuevos Edificios



Tomado de: Archivo Fotográfico.

Tema: Arquitectura: Mantenimiento y adecuaciones

Maqueta Edificios: Se dio a conocer la maqueta de los nuevos edificios que se construirían en aquel entonces, entre ellos el actual edificio administrativo

Octubre

The logo for Sello Rojo from before 1980. It features the word "CAFE" in a small, black, sans-serif font at the top. Below it, the word "SELLO" is written in a large, bold, red, sans-serif font with a white outline. At the bottom, the word "ROJO" is written in a large, bold, red, sans-serif font with a white outline. The letters are slightly slanted to the right.

Logotipo hasta 1980

The updated logo for Sello Rojo in 1980. It features the word "CAFE" in a small, black, sans-serif font at the top. Below it, the word "SELLO" is written in a large, bold, red, sans-serif font. At the bottom, the word "ROJO" is written in a large, bold, red, sans-serif font. The letters are straight and have a more uniform, modern appearance compared to the previous version.

Nuevo logotipo 1980

Sello Rojo - Logotipo: Cambió de logotipo para modernizar empaque, se conservaron dos de los colores básicos, rojo y amarillo y se suprimió el negro, se cambio la dimensión de las listas horizontales quitándole el aspecto de zebra, se

cambio el tipo de letra por unas mas modernas y se ubicaron en la parte superior de la bolsa. El Lanzamiento del nuevo empaque se realizó a partir del primero de junio en Medellin y el primero de julio en Bogota.

Exportaciones en el mundo



Se exportaba a 10 países:

Japón

Australia

Bélgica

Francia

Alemania

Chile

Panamá

Estados Unidos

Las antillas

Se promocionaban los productos con afiches y autoadhesivos en ingles y español, Su publicidad:

“Un instante de Colombia”

“El mejor café del mundo”

Lanzamiento de la marca Colcafé en New York



El once de diciembre se realizó el lanzamiento de la marca Colcafé a través de la cadena Sloans. Para este evento viajó por primera vez al exterior, Juan Valdez (Carlos Sánchez) y su mula. Este mismo mes se lanzó simultáneamente en la Florida.

El Dr. Velásquez cuenta lo siguiente:

“En 1980, cuando lanzamos a Colcafé en el mercado de Nueva York, con la marca Colcafé, con marca propia y producto de nosotros, que llévanos a Juan Valdez, yo me lo lleve, yo me fui con Carlos. Un cóctel de presentación para todos, en la parte alta de Manhattan. Llevamos a Juan Valdez y alquilamos una mula en el zoológico de Nueva York, la llevamos en un camión para el sitio en que era, entonces eso era una calle muy importante de Nueva York, que se llama Park Avenue, en Park Avenue parqueamos la mula con Juan Valdez, en el segundo piso era el cóctel y este muchacho Carlos Sánchez, abajo en el andén con la mula y con todos sus atuendos y todo el que pasaba paraba, es que lo reconocen mucho, él firmaba autógrafos y todo pero él no sabe nada de inglés nada, era su primer viaje al exterior, ya había participado en muchas campañas publicitarias pero no sabe nada de inglés.

Entonces allá estuvimos con el Doctor Santiago Londoño que era el Gerente de Colcafé, fue el que reemplazó al Doctor Rico, y él y yo no fuimos para allá, fuimos a Nueva York y luego nos fuimos para Miami, también haciéndole promoción a Colcafé.

La agencia de publicidad de Nueva York fueron los que nos organizaron todo lo del cóctel, ellos consiguieron en el zoológico una mula y la llevaron allá. El señor me decía a cada rato: hay Doctor que frío tan horrible, eso fue en enero de 1981.



Estaba en pleno invierno, el frío era espantoso, y el de mulero y camisa y abajo, nosotros estábamos arriba con calefacción y tomando whisky, entonces yo de pronto bajaba y le ayudaba, y le decía: como estas?, como te sentís?, y me decía: me siento muy mal; un aguardientico, me decía aquí aguardientico no hay, te traigo pues un whisky, entonces yo bajaba y el disimuladamente se tomaba un whiskisito adentro. Fue un éxito”.

Para esta fecha llevaba 60 Años en Antioquia y 10 en BOGOTA. Lanzamiento en Cali y el viejo Caldas en el mes de JUNIO.

❖ 1981

Marzo

Proyecto, ampliación vía interna: Se entregó el proyecto de ampliación de la vía interior y su pavimentación.

Junio



Nuevo empaque Sello Rojo: El primero de Junio se Realizó el lanzamiento del nuevo empaque

Café la Bastilla en Calí: se lanzo en esta ciudad y en algunas zonas del viejo Caldas.

Julio

Automatización, Planta de café Molido. Se Automatizó el proceso de empaque, el producto no es tocado por el operario.

Finalización Montaje Planta de Secado: En Julio se terminó el montaje de la planta y se realizaron las primeras pruebas bajo la supervisión de un ingeniero de la firma Niro, logrando concluir tres unidades del proyecto de ensanche que se había iniciado en 1980.

Septiembre

Lanzamiento, empaque al vacío de Café la Bastilla: En el mes de septiembre lanzó al mercado su nuevo empaque al vacío.

❖ 1982

Marzo

Sobres Colcafé Soluble de 2gr. Se empezaron a comercializar ya que anteriormente solo se producían para realizar eventos y hacer degustaciones.

Exámenes médicos: Se iniciaron las campañas de salud dentro de la compañía a través de exámenes médicos realizados especialmente en el seguro social como medida de prevención entre los trabajadores.

Agosto

Café Granulado: Se encontraba en proceso de producción los envases, las tapas y las etiquetas con la finalidad de salir al mercado en el mes de septiembre

Diciembre



El Presidente de la Republica Belisario Betancur Degustó Colcafé Granulado: En exposición realizada por Pro Antioquia en Bogota sobre la industria antioqueña en la cual participo Colcafé con un stand. El presidente disfrutó del nuevo producto con agrado.



Lanzamiento de Colcafé Granulado: el 18 de diciembre en las ciudades de Bogotá, Medellín y Cali.

❖ 1983

Abril

Planta N° 1 : Se puso en funcionamiento nuevamente la planta después de recibir mantenimiento completo, ya que la compañía venía trabajando a plena.

Junio

Programa de inducción Colcafé: Se estructuró y se inicio con el programa de inducción para el personal que ingresaba nuevo a la compañía. Su finalidad era dar a conocer al recién llegado, las instalaciones, el proceso de producción, los servicios que ofrecía la compañía, relacionarlo con su jefe inmediato y superiores, para vincularlo activamente al proceso de conocimiento y adaptación en su sitio de trabajo.

La primera Reunión en Julio, versó sobre la historia de la Compañía y la filosofía de la misma, a cargo del Gerente (Presidente) de la empresa: Dr., Darío Montoya.

Sistema de aglomeración: Se iniciaron las mejoras en el sistema de aglomeración. Con el fin de tener menos perdidas de material y mas eficiencia.

Julio

Caldera: Llego la nueva caldera y en agosto se puso en funcionamiento con 500 caballos de fuerza.

Portería de fábrica: Se instaló puerta eléctrica.

Planta de Concentración: Se aumento la capacidad en un 50% mediante un nuevo calefactor permitiendo equilibrio en los cuatro sistemas de producción

Octubre

Control de contaminación ambiental: A pesar de que Colcafé y Bastilla se encontraban en los limites aceptados por el gobierno en cuanto a contaminación ambiental, en gran parte y debido a la acción de determinados vientos se iniciaron los estudios para adquirir un equipo alemán para mejorar el control de la concentración de olor y el olor de humo que salía de la planta.

Caldera: La primera semana quedó instalada y en total funcionamiento la caldera con capacidad de 500 caballos de vapor.

Noviembre

Campaña uso de uniformes permanente: se realizó por primera vez la campaña de uso de uniformes basados en la siguiente nota:

Toda fabrica de alimentos debe cumplir unos requisitos mínimos sanitarios concierne a la dotación completa de todo el personal,;Overol o delantal, Zapatos y gorro. El decreto 2333 de agosto 7 de 2002 norma que regia para ese entonces las industrias de alimentos, exigió el aseo permanente de los uniformes incluyendo el uso de gorro para el personal masculino y femenino.

El uso del gorro se basó en una norma elemental de higiene de evitar el contacto del cabello con el material que se procesa.

❖ 1984

Agosto

Bastiya 100g: Se lanzó el nuevo producto de Bastilla, café granulado, en Antioquia, Bogota y Cali.

Diciembre

Exportaciones de café soluble: Este año se exportaron 2.064.670 kilos por un valor de US 11.448.070.

❖ 1985

Febrero

Construcción de silos: Para almacenar café tostado destinado a atender las necesidades de café soluble.

Sello rojo, laminado de libra y libra y media el producto terminado se destinaba a los mercados de la costa y el Valle

Café la bastilla, laminado de libra y libra y media: el producto terminado se destinaba a los mercados de la costa y el Valle

Junio

Primera exportación: Se realizó a la firma A + T Georgiadis de Grecia. Se envió un container con varias referencias de Colcafé en polvo envasado en frascos y otro de Colcafé a granel

Julio

Bastiyá 50g: Salio al mercado el Frasco de Bastiyá de 50g.

Modernización de la Planta con nuevos Silos: Entraron en operación 6 nuevos silos destinados a almacenar café tostado, utilizado como materia prima para la elaboración de café soluble optimizándose el proceso de producción.

Septiembre

Bastiyá 200g: Se lanzó el nuevo Bastiyá granulado de 200 g

Lustro del Dr. Montoya Londoño en la compañía: el 7 de noviembre se celebró el lustro 25 del Dr. Montoya

Diciembre

Lanzamiento Coffee Cream:

Soluble marca Colcafé: se procesó 36.875.000 Kilos

Celebración 25 de la marca Colcafé: El 16 de Diciembre se celebró este aniversario se publicó en el Entretintos # 72 imágenes de Colcafé 1960 y de 1985



Colcafé en sus inicios 1960



Colcafé en 1985

❖ 1986

Febrero

Nueva caja de exportación: Caja de doble pared para empacar café soluble a granel

Comité de higiene y seguridad industrial: integración del comité con el fin de velar por la definición de métodos y normas inherentes a la higiene y seguridad.

Septiembre

Nueva planta de soluble: harán parte de esta planta la planta de extracción y concentración.

Nuevas planta de Extracción y concentración: En marcha para aumentar la capacidad de exportación.

❖ 1987

Abril

Avance de obras civiles para construcción del de fabrica Medellín: Se presupuesto terminarlo en el segundo semestre de 1987.

Mayo

Primera imposición de Escudos: el 15 de mayo se reunieron para celebrar los 10, 15, 20 años o más de servicios en la compañía como un sencillo pero sentido homenaje.

Bodega de material de empaque: Finalización de acoples para ponerla en funcionamiento

❖ 1988

Julio

Bienvenida FONAL (Fondo mutuo de ahorro e Inversión de los trabajadores): Las juntas directivas de la compañía Nacional de chocolates, industria Colombiana de café S.A., Fabrica de Café la Bastilla y de Colombiana de Chocolates S.A., autorizaron su creación.

Objetivo Principal: Fomentar el ahorro y la inversión y promover vínculos de participación mediante la adquisición de valores y la concesión de préstamos a sus afiliados.

Junta Directiva

Principales

Orlando Jiménez
Carlos E Restrepo
Víctor Hugo Montoya R
Jesús María Sierra R
Omar Cárdenas O

Suplentes

Javier Jaramillo
Darío Gómez C
Luis Carlos Gaviria E.
Juan Guillermo Zuluaga P.
Matilde Mejía B.

Revisor Fiscal

Principal

Carlos Uriel Gómez M.

Suplente

Dr. Sergio León Ramírez S.

Gerente del Fondo

Dr. Juan Rodrigo Giraldo J.

Luis Carlos

Contador Oficial

Guillermo Muletón

Agosto

Señalización planta: Se realizó señalización en la planta por primera vez para mayor seguridad con el fin de ubicar fácilmente extintores mangueras y tomas de agua.

Diciembre

Boletín # 100 de Entretintos



❖ 1989

Marzo

Reparación de la Caldera: Sufrió percance y se repara. Este mes estuvo en funcionamiento nuevamente.

Abril

Primera Oficina de La Bastilla en Cartagena: Esta nueva oficina ubicada en la ciudad heroica estuvo a cargo del señor Jaime Moreno con el fin de aumentar las ventas en ese sector del país.

Por primera vez Actividades Culturales: Se iniciaron el 21 de abril para todo el personal con la obra “Un Paisa en USA”

Objetivo del programa

En esa ocasión, el doctor Darío Montoya pronunció las siguientes palabras, que nos dan una idea clara del objetivo que tiene la Empresa al realizar este tipo de actividades:

“Ha sido preocupación constante de la Empresa el bienestar de su personal y de ahí que hubiésemos trabajado en el campo de la vivienda, la salud, la educación y la recreación, pero indudablemente nos quedaba un vacío que es el de la cultura y que precisamente hoy con mucha satisfacción, venimos a llenar.

Junio

Proyecto de elaboración de normas sobre café Tostado y Molido: para la realización de este proyecto se asistió a reuniones mensualmente en el ICONTEC

Biblioteca para el trabajador y su Familia: La bibliotecóloga Marta Lucia Jaramillo realizó organización de La Biblioteca y se realizó encuesta sobre gustos lectores para iniciar proceso de préstamo. Entró en funcionamiento en el mes de agosto en el salón de reuniones del edificio sede. Los libros eran entregados por entregados por María Isabel Correa y Silvia Stella Castrillon.

177

libros han ingresado en los últimos días a ser parte de la Biblioteca. Esta se ha organizado con el único propósito de brindar a nuestro personal un instrumento más de información, cultura y recreación. Los libros son parte fundamental en la vida, ellos acrecientan nuestros conocimientos y brindan la posibilidad de deleitarnos con cosas buenas.

Si deseamos que la Biblioteca realice una buena función, demos la oportunidad también a nuestras familias de contar con ella.



Tomado de: Entretintos 106 (Septiembre de 1989)

Agosto

Rotulación de productos alimenticios: Con el fin de cumplir con la norma técnica expedida por la superintendencia de industria y comercio N° 512 (Primera revisión) expidió la resolución # 1820 del 18 de Septiembre de 1987 la cual obligaba a rotular los empaques o envases con la fecha de terminación del proceso. Las etiquetas debían llevar la siguiente información: Día - Mes – Año.

Uniformes Blancos: Con la entrega de Dotación se cambio el color caqui de los uniformes por el blanco para efectos de una mejor presentación para la mayoría de los trabajadores.

Septiembre

Cambio de imagen Entretintos: Con el Boletín # 106 se lanzo la nueva imagen y se invito al personal participar de su renovación.



Nuevo sistema de Congelación: Nuevo sistema de congelación de extracto de liquido de café para la exportación. Unidades en construcción: Cava de origen nacional y equipo de congelación procedente del Japón.

❖ **1990**

La Compañía invirtió en novedosas maquinarias que mejoraron, agilizaron y optimizaron los procesos de producción. Todo ello con el objetivo de atender la creciente demanda del mercado nacional e internacional.

Enero

Cambio de Conmutador 285 66 00: el cambio se realizo de acuerdo aun estudio de comunicaciones, con la finalidad de tener una central moderna, digital y electrónica.

Abril

Salud Ocupacional: El 30 de abril de 1990, con la llegada de la Licenciada María Isabel Mesa P., se da comienzo al área de Salud Ocupacional.

Objetivo:

Ayudar al logro del bienestar físico, mental y social de todas las personas vinculadas a la empresa de acuerdo a las políticas y principios que rigen la compañía.

Julio

Planta de secado. Se terminó el montaje de la planta de secado y se iniciaron las primeras pruebas bajo la supervisión de la firma Niro Atomizer.

❖ 1991

Febrero

Código de barras: Se implemento para las etiquetas de todos los productos.

Mayo

Colcafé Bogota: Para esta Fecha se contaba con un equipo de trabajo de 120 personas.

Gerente	José Lalinde Uribe
Subgerentes	Mauricio Villamil
Jefe de Producción	Alfonso Alvarado Niño
Trabajadora social	Rosalba Acero
Nomina	Ana Ludivia Carvajal
Caja	Marta Clavijo Bueno

Laboratorio

Almacén de productos terminados

Bodega de materia prima y materiales

Mantenimiento

Supervisor de producción:

Contabilidad

Jairo Cortes Prieto

Gerardo López Sandoval

Aristóbulo Malagon Veloza

Carlos Duarte Amaya y

Miguel Chávez Quiroga

Alberto Franco Panzón

Placido Cediél Velasco

Diciembre



Colcafé Descafeinado: Se lanzó al mercado como celebración de los 31 años de producción de café soluble el 16 de diciembre. Presentación en frasco con Etiqueta verde Esmeralda, en referencia de 100 gramos.

❖ 1992

Junio

Prensa de Borra: instalada al lado del tanque de agua, con el fin de reducir el contenido de de agua de la borra resultante del proceso de extracción.

Septiembre

Planta de Colcafé en Santa Marta: Se iniciaron las obras civiles de la planta con el objetivo de ser finalizadas en el primer trimestre de 1994.

❖ 1993

Abril

Nueva planta de Extracción: Se inicio el montaje durante este mes.

Ampliación del salón de envase soluble: mejoro su amplitud y confort.

❖ 1994

Abril - Mayo

Proyecto Business 400: En este mes se inicio la planeación del proyecto, en la cual se explico detalladamente la metodología a seguir durante 18 meses, iniciando el 12 de mayo y finalizando el 12 de diciembre de 1994. La finalidad del proyecto fue la implementación de módulos de inventarios, compras, cuentas por pagar, contabilidad general, manejo de efectivo, control de productos y costos. Posteriormente mediante concurso que gano el Señor Jesús María Sierra Rojas jefe de la división de Recursos Humanos De La Compañía Nacional de Chocolates cambio el nombre por *PROYECTO TUTOR*. Los módulos fueron adquiridos a la compañía J.B.A de Inglaterra.

Lideres del proyecto

Área contable	Jesús Gutiérrez C.
Área Comercial y financiera	Ofelia González
Área de sistemas	Iván Darío Sánchez
Área de Manufactura	Clara Cuartas
	Esteban Escibar
	Luis Guillermo Muñoz

Junio

Lanzamiento productos Colcafé en Venezuela: Directivos de la compañía nacional de Chocolates, Industria Colombiana de Café, Industrias alimenticias NOEL y MAVESA, participaron en el programa de lanzamiento de los productos. Al acto organizado por estas cuatro compañías asistieron también los vendedores y mercaderistas de Mavesa, quienes se encargaron de llevarlo a los consumidores venezolanos.

Julio

Segundo Premio en Expoinnovadores 1994

Este premio fue entregado por la revista internacional America economía, editada en Chile con el auspicio de Analdex y DHL



Tomado de: Entretintos 156. (Agosto de 1994)

Agosto

Medalla al merito Exportador: Colcafé recibió la medalla en la Categoría Gran oficial por parte del Gobierno a través del ministerio de comercio interior, Esta fue la primera vez que se entrego este galardón en el País. Para recibir este premio la empresa tuvo un seguimiento exhaustivo año tras año sobre el aumento de sus exportaciones.



Tomado de: Entretintos 156. (Agosto de 1994)

La planta de Medellín construyó nuevas plantas para la producción de café soluble y estableció estrictos métodos de control de calidad que le permitía participar en más de 50 países con sus productos y utilizar el lema de EL CAFÉ DE UNA NACIÓN.

Septiembre

**Lanzamiento
Colcafé Neutralizado**
En referencia de 100 gms



Sale al mercado Colcafé Neutralizado, suave para el estómago

Proexport Colombia y Analex por cuarta vez otorgaron el premio Nacional de exportaciones a Colcafé: modalidad, labor de exportación, categoría oro, recibido por el Doctor Darío Montoya Londoño de manos del ministro de comercio exterior Dr. Daniel Mazuera Gómez. Entre las postulaciones evaluadas se encontraban: alúmina, Guillete de Colombia, Chiclets Admans, Everfit, cementos el caribe, Warner Lamber, entre otros.

Noviembre

Entretintos 15 años, Curiosidades:

- ◆ El Boletín # 1 circulo en diciembre de 1979 y el nombre Entretintos lo propuso el señor Luis Enrique Londoño quien trabajaba en esta época en el Taller Industrial.
- ◆ La primera Editorial fue escrita por el Dr. Santiago Londoño White y hacia referencia a la proximidad de los 20 años de Colcafé, el cual seria en 1980.

- ◆ El título de la primera Edición decía: “Todos los años, son años del niño” y que no ha perdido vigencia.
- ◆ El Editorial del Boletín # 2 lo redactó el secretario de Colcafé de aquella Época Dr. Carlos E. Restrepo Santamaría y que en ese mismo Ejemplar el Dr. Jairo Velásquez comenzó a escribir una columna denominada Tecni – Notas, que hacía referencia a los avances tecnológicos y los ensanches de la compañía.
- ◆ En el Entretintos # 7 Apareció por primera vez la sección almendritas y que en este mismo boletín se anunciaba la puesta en marcha del conmutador supersónico manejado por Gloria Patricia Méndez.
- ◆ En el Entretintos # 15 de marzo de 1981 le daban la Bienvenida al Dr. Darío Montoya Londoño que llegaba en calidad de Gerente General en los siguientes términos: Tenemos un nuevo gerente. Para muchos de nosotros la persona del Dr. Darío Montoya Londoño, es ya conocida, dado que trabajó en Colcafé desde hacía 18 años y desde hacía dos trabajaba en la Compañía Nacional de Chocolates.
- ◆ El Entretintos # 37, de enero de 1983 registró con amplio despliegue el “Premio Nacional de la Calidad” que le confirió el Gobierno Nacional a la Compañía Nacional de Chocolates.
- ◆ En el Entretintos # 70 se publicó una separata para los Niños.
- ◆ La primera foto de Colores que se publicó en la revista Entretintos, en edición Extraordinaria de Diciembre de 1985 y la única hasta el momento, se imprimió con motivo del lanzamiento de “Coffee cream” y que dicha separata apareció con “cabezotes” de Al grano y Entretintos y las editoriales fueron firmadas por los doctores Jorge Darío Posada de investigación y desarrollo de CNCH y Jairo Velásquez Restrepo Subgerente Técnico de Colcafé por aquella época.
- ◆ En el Boletín Entretintos 104, de Julio de 1989 se brindaba un calido elogio al personal de Santa Marta porque “había asimilado rápidamente la Filosofía de la Compañía”
- ◆ En el boletín 120 de Mayo de 1991 asumió la Coordinación del Boletín el Comunicador Social Jorge Augusto Villa y que el comité editorial quedó

conformado por los Señores Jaime Jiménez Sanin, Darío Gómez Cardona, Jorge Castrillon Naranjo y Juan Guillermo Zuluaga.

❖ 2000

Colcafé celebra sus bodas de oro, con el reto de continuar satisfaciendo los gustos más exigentes de los consumidores del país y del mundo. Desde este año comienza la preparación para renovar la certificación con el concepto de Gestión de la calidad, según la norma ISO 9001 – 2000.

❖ 2004

La compañía enfoca su quehacer en la optimización de los Sistemas Integrados de Gestión, para dar respuesta efectiva a los Objetivos Estratégicos de la Compañía, a los requerimientos de los clientes y al cumplimiento de las normas ISO 9000 y 14001.

❖ 2005

En el mes de junio, Colcafé celebró 55 años de labores, La Compañía se constituyó, en la Cámara de Comercio de Medellín, el 1 de junio de 1950, con la razón social de Industria Colombiana de Café S.A.S. Colcafé. Durante estos años la Empresa se ha caracterizado por su permanente evolución tecnológica, el creciente desarrollo industrial, la innovación e investigación constante, el apoyo permanente a sus distribuidores, proveedores y clientes; el respeto por el medio ambiente y la búsqueda del bienestar y desarrollo nuestra gente. La celebración de los 55 años nos reta a seguir liderando la industrialización del café en Colombia para los mercados de país y del mundo. La celebración de los 55 años nos reta a seguir liderando la industrialización del café en Colombia para los mercados de país y del mundo.

❖ 2006

Colcafé renovó los certificados de Gestión de la Calidad con los requisitos de la Norma ISO 9001:2000 y Gestión Ambiental, con los requisitos de la norma ISO 14001:2004, ambos para las actividades de "Industrialización y comercialización de café, sus derivados y afines". Se renovó la imagen de sus productos.

¹³Como podemos observar con el transcurso de los años ha habido cambios externos en la compañía, pero si miramos al interior de la empresa también se ha presentado cambios en la estructura. A continuación haremos un análisis de:

ESTRUCTURA DE LA COMPAÑÍA:

Antes del 2006 hasta se contaba con las siguientes Gerencia:

- Gerencia Financiera y Administrativa
- Gerencia de Producción
- Gerencia Internacional
- Gerencia Técnica

Direcciones:

- Gestión Humana
- Control Calidad

Desde 2006 a Julio 2007

- Logística pertenecía al área financiera

¹³ OSORIO, ECHEVERRY, MARCELA. Actualización de la estructura Colcafé y tropical Coffee. Medellín. 2010. Pág. 9 - 14

Área de seguros y contabilidad hacían parte de la compañía.

No existían las áreas de:

- TPM
- Compensación
- Ambiental
- Investigación y Desarrollo

Con SNCH y su llegada se centralizaron los procesos en el 2006 de:

- Contabilidad
- Seguros
- Compras no especializadas
- Auditorias

Con la salida de estos procesos se organizaron los siguientes:

- Jefatura Ambiental

Por leyes y legalizaciones en Gestión Humana en el grupo se creó:

- Área de Compensación

De esta forma se reorganizaron cargas así:

Dirección de logística paso a la gerencia de producción

Se reorganiza:

- Gerencia Internacional

Surgió:

- Gerencia de Investigación y Desarrollo

La necesidad inicial fue homologarnos como Grupo.

❖ 2009:

- Gerencia de Mercadeo

Siempre había sido direccionado desde CNCH paso a ser parte de la estructura del negocio de café haciendo parte de la nómina y la planta.

Personal Temporal:

Se ha duplicado entre 500 y 600 temporales debido al crecimiento del negocio y sus ventas.

❖ 2010

Se incluye en su razón Social El S. A.S. y se lanza el nuevo Colcafé capuccino ICE

❖ 2011

Colcafé inicia su proceso de culturización sobre su historia e instruir al personal sobre el café, sus procesos y afines, así como la estructura interna de la compañía. Se tiene en marcha la ampliación de su estructura tanto a nivel de fábricas y oficinas.

En este tiempo de consolidación y crecimiento de nuestra compañía y la realización del sueño y la familia Colcafé, citamos los presidentes que han liderados los cambios a través del tiempo:

PRESIDENTES COLCAFÉ

FABIO RICO CALLE



Fallecido el 18 de Diciembre del 2008

Impulsor y Gerente desde su creación 1960 hasta su retiro en 1978.

Oriundo de Bolívar. Recordado como un hombre estricto, exigente pero con buen sentido del humor¹⁴.

Ingeniero Civil graduado de la escuela de minas de Medellín en 1941, se desempeñó como subgerente de Empresas Publicas, Se desempeñó como gerente de fabrica Chocolates Sansón desde 1958, presidente de Colcafé desde 1960 hasta 1978. Desde 1979 hasta el 2000 se desempeñó como presidente de la compañía Nacional

¹⁴ GARCÍA OSORIO, RODRIGO. Entrevista Junio de 2011.

de Chocolates, la empresa industrial más grande del grupo empresarial antioqueño o más llamado el sindicato empresarial antioqueño. El ejercicio de este cargo lo llevó a ser integrante de las Juntas Directivas del BIC, Cemento Argos, Suramericana de Seguros, Noel y Cadenalco. También de la junta directiva de las Empresas Públicas de Medellín. Se dedico a la realización de proyectos de reforestación e impulsar actividades agropecuarias¹⁵.

El día de su retiro definitivo recordó las circunstancias en las que ingreso a la compañía:

“Cuando yo entre a Colcafé, Colcafé era una idea, yo le escribí al Dr. Jairo Velásquez que es el gerente técnico hoy en día de Colcafé y que fue mi compañero desde la época, cumplió 40 años también en estos días yo le escribí una carta y le decía

A nosotros nos invitaron a una aventura IRRACIONAL

Utilice esa palabra, no se de donde me salio, Pero me quedo tan buena, que la repito aquí IRRACIONAL”

¹⁶Resumen del proceso de búsqueda de un producto aceptable: El Dr. Fabio rico calle recordó en una entrevista para la prensa, lo difícil de los primeros años de la empresa y los diferentes momentos que resumen hoy el proceso la búsqueda de un producto aceptable que le permitiera ser lo que es hoy:

“Hubo toda clase de errores en la concepción de la empresa y sin embargo esta vive. Se le fue dando buena calidad al producto, buena presentación, se pasó de tarro a rasco con muchas dificultades pues solo había como hoy, dos proveedores de vidrio y Colcafé era una fabrica muy pequeña, después de largas y penosas marchas sacamos un producto aceptable con un equipo de muy bajo rendimiento”

¹⁵ Cámara de Comercio de Medellín. Cien Empresarios, Cien historias de vida. Fabio Rico Calle. Formato MP3.

¹⁶ CÁMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN. Cien Empresarios: Fabio Rico Calle. Vida y Obra.

SANTIAGO LONDOÑO WHITE



(Fallecido en el 2000)

Inicio sus labores en marzo de 1979 y se retiro en febrero de 1981

ANÉCDOTA

Por: Rodrigo García recuerda:

Cuando alguna vez llego el señor Álvaro Arroyave en medio de una resaca o guayabo ingreso a trabajar y como de costumbre el señor Santiago pasó a saludar encontrando a Álvaro en este estado, de muy buenas maneras lo llevo a su oficina y allí lo recostó en un sofá suministrándole soda y Alka-Seltzer e invitándolo a que cuando llegara en ese estado hiciera uso de esa misma atención para que no fuera motivo de critica por parte de sus compañeros de labores. Cabe destacar que este Señor jamás volvió a repetir tal hazaña.

Publicación en Entretintos sobre su retiro

ADIOS NO, HASTA SIEMPRE

Hace pocos días se retiró de la Compañía para dedicarse a sus negocios particulares nuestro Gerente Doctor Santiago Londoño White.

Quienes lo conocimos tenemos de él el mejor de los recuerdos. El fue el Jefe, el compañero y el amigo.

Hoy no podemos menos que reconocer su labor desarrollada con éxito y la tenacidad y buen tino con que manejó siempre los asuntos de la Compañía.

Para el doctor Londoño va nuestro sentimiento de gratitud y los deseos porque en el desempeño de sus nuevas actividades alcance el mayor de los éxitos.

Para el doctor Londoño no hay un adiós sino un hasta siempre de todos y cada uno de los empleados y trabajadores de esta Empresa.

Bajo su Presidencia se lanzó la marca Colcafé en New York y se estableció el regalo para todos los empleados el día del cumpleaños.

DARÍO MONTOYA LONDOÑO



(Fallecido el 31 de octubre 2007)

Ingresó en marzo de 1981 y se retiró en el 2000.

BIENVENIDO DOCTOR MONTOYA

Tenemos un nuevo Gerente. Para muchos de nosotros la persona del doctor Darío Montoya Londoño es ya conocida dado que trabajó en Colcafé durante 18 años y desde hacía 2 se encontraba en la Nacional de Chocolates.

Por eso el doctor Montoya no necesita presentación. Para nosotros es un honor y un orgullo el tenerlo como Gerente y en nombre de todos le damos nuestra cordial bienvenida.

Fue secretario general de Colcafé durante 18 años y posteriormente secretario durante la Presidencia Dr. Fabio Rico Calle en La Nacional de Chocolates de donde pasó a gerenciar a Colcafé en Marzo de 1981.

Durante su gestión se empeñó en promover la diversificación del producto con el fin de llegar cada vez a los mercados internacionales con mayor variedad de la mano del Dr. Restrepo quien en ese momento ocupaba la secretaria y quien con maletín en mano y su portafolio se dedicó a recorrer el mundo a ofrecer los productos de Colcafé.¹⁷

¹⁷ GARCÍA OSORIO, RODRIGO. Entrevista Junio de 2011

CARLOS ENRIQUE RESTREPO



Desde Abril del 2000 hasta su retiro en junio de 2005

Llego a Colcafé en 1979 procedente del desaparecido Banco Comercial Antioqueño. Inicialmente se desempeñó como secretario y después fue nombrado vicepresidente financiero de la empresa hasta el año 2000.

Como vicepresidente financiero su misión fue mantener el crecimiento de la empresa en un momento en que el sector cafetero atravesaba uno de los momentos más difíciles en la historia cafetera, principalmente por la caída de los precios internacionales del grano y la sobreoferta mundial. Hermano del entonces presidente de Suramericana Dr. Nicanor Restrepo Santamaría, quien en época anterior había ocupado el cargo de Gobernador de Antioquia hoy radicado en Francia.¹⁸

¹⁸ GARCÍA OSORIO, RODRIGO. Entrevista Junio de 2011

JORGE EUSEBIO ARANGO



Ingresó desde el primero de octubre de 2005. Presidente de Colcafé en la Actualidad. (Junio de 2011)

Actualmente Presidente de Colcafé. Se desempeñaba como vicepresidente Financiero internacional en La Compañía Nacional de Chocolates.

Hombre carismático y con una agilidad mental prodigiosa, metódico, práctico y con una visión futurista increíble¹⁹.

¹⁹ GARCÍA OSORIO, RODRIGO. Entrevista Junio de 2011

Brigada de Emergencia *Colcafé*

BRIGADA DE BOMBEROS



En el mes de julio de 1976, en conversación, sostenida por el Señor Jaime Jiménez Sanin y el Señor Oscar Cifuentes Pino, el entonces capitán del cuerpo de Bomberos de Medellín; llegaron al acuerdo de crear una Brigada de Bomberos en las instalaciones de la fabrica de Colcafé Medellín, debido a que se generaban constantes conatos de incendio en el proceso de tostión.

Fue así como el 20 de agosto del mismo año, con un grupo de trabajadores se creo la primera Brigada de Bomberos voluntarios en Colcafé Medellín, bajo la dirección del Capitán Cifuentes y otos colaboradores:

Gustavo López, Jairo Vargas, Julio Ocampo, Javier Ortiz, Marco Nell Vargas, Mario Sáenz, Hercilio Sotelo, Ángel Pérez, Conrado Jiménez, Víctor Vásquez, Rodrigo García, entre otros.

Con el transcurrir de los años fueron llegando más trabajadores para vincularse a la Brigada de Bomberos, quienes con una pequeña dotación de Equipos contra incendios y elementos de protección personal sorteaban cada emergencia que se pudiese presentar en la compañía.

BRIGADA DE SALUD



El 30 de abril de 1990, con la llegada de la Licenciada Maria Isabel Mesa P., se da comienzo al área de Salud Ocupacional, dándole un apoyo muy significativo a nuestra Brigada de Bomberos y en ese mismo año se crea la Brigada de Salud.

El 20 de diciembre de 1990 se vincula a la compañía Lyda Guiomar Puerta M., quien meses mas adelante dio apoyo a la a la Brigada de Salud, convirtiendo esta labor en un soporte importante para la Brigada de Bomberos y al área de Salud Ocupacional. Acompañada de un grupo de trabajadores como Guillermo Arteaga, Luz Mary Palacio, Lázaro Heredia, Leonardo Peláez y Rodrigo García, quienes estaban dispuestos a prestar los primeros auxilios en caso de presentarse alguna eventualidad.

BRIGADA DE EMERGENCIAS

El 10 de enero de 1995, tras la llegada de Claudia Yanet Arango Palacio., se crea el área de Seguridad Industrial, fundamental en la gestión de las Brigadas. Mas adelante se unifican las áreas de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, y desde ahí toma el nombre de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional "S&SO".

El área de S&SO identifica la necesidad de trabajar las dos Brigadas integradas, por lo cual deciden formar un solo grupo, fue entonces cuando se fusionaron ambas Brigadas y se conforma la hoy llamada BRIGADA DE EMERGENCIA.

En la actualidad la Brigada de Emergencia cuenta con 32 integrantes entre oficiales, coordinadores y brigadistas

Oficiales: Edgar Castaño A.; Ramón Alberto Suarez V.; León Ángel Gañán G.; Simón Vanegas U.; Juan Camilo Villa A.; Porfidio Chaverra

Coordinadores: Gilberto Henao M.; Héctor Alonso García M.; Johnny Uribe U.; Jaime Ramírez R.

Brigadistas: Hernán Pulgarín R.; Alvaro Muñoz C.; Hercilio Sotelo SM.; Euclides Jurado G.; Eduardo Restrepo A.; Carlos Edison Bedoya S.; Luis Alberto Marin M.; Moisés Aristizábal Q.; Walter Edgar Gómez; Pedro Pulgarin F.; Libardo Castañeda V.; Luis Fernando Zuleta Z.; William Betancur Z.; Hernan Zapata E.; Manuel Álvarez G.; Angel Jaramillo M.; Luz Mary Palacio G.; Guillermo Arteaga R.; Fernando Martinez R.; Rosa Lia Davila O.; Lazaro Heredia; Lucila Sánchez R.

Debemos sentirnos orgullosos por el apoyo que nos brindaron las anteriores generaciones de Brigadistas, de participar en esta celebración de hoy y de asumir la solidaridad efectiva con la Brigada de Emergencia Colcafé hacia el futuro.

ANEXO 4

11.5 VISUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN EL APLICATIVO DE LA COLECCIÓN COLCAFÉ

Colcafé- I & D Sistema de Documentación

Menú		Archivo Histórico				
Configuración		▼ Colección Colcafé				
Documentación		Análisis de riesgos por oficio "aros" (2008)	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Crear Documento		Café Sello Rojo : Historia	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Publicado Por		Colcafé Clasico	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Por Fecha		Colcafé descafeinado	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Por Estado		Colcafé: Estructura organizacional de la Compañía	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Por Tema		Compañía NOEL. Fundación de la Fábrica Nacional de Galletas y Confites (1916)	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Por Línea Investigación		Diagnóstico de la línea de mezclas de la marca colcafé frente a la competencia internacional	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Pendiente Radicación
Por Título		Entretintos # 1 (Dic/1979)	1	Revista	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Pendiente Radicación
Por Autor		Entretintos # 2 (Ene/1980)	1	Revista	Vasquez Gaviria Claudia Milena	Publicado
Por Tipo Documento		Fábrica de café Soluble: Colcafe	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Por Palabra Clave		Fabrica La Bastilla: Historia	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Por Código Dewey		Huellas para el futuro: Seguimiento a practicantes (2010)	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Documentación Prestada		Investigación y preparación de visita comercial a clientes en Japón (2009)	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Material Reservado		Logos Colcafe - Historia	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Ficha Muestra		Oportunidades de Matiz en los mercados potenciales (2010)	1	Informes	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Instructivo		Primer kilo de café soluble	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Regresar		Primera Exportacion a la firma A + T Georgiadis de Grecia (Junio de1985)	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado
Salir		Registro de Razón Social Industria Colombiana de Café S.A. (1960)	1	Artículos	Claudia Milena Vasquez Gaviria	Publicado

ANEXO 5

11.6 ARCHIVO HISTÓRICO FOTOGRÁFICO

ARCHIVO HISTORICO FOTOGRAFICO: UBICACIÓN FISICA EN LA BIBLIOTECA



ARCHIVO HISTORICO FOTOGRAFICO: UBICACIÓN FISICA EN LA BIBLIOTECA



ANEXO 6

11.7 PRESENTACIÓN SOBRE INFORMACIÓN HISTÓRICA Y PUBLICITARIA DE COLCAFÉ



Información tomada del a Colección Colcafé

1950

Nuestra historia comienza con la fusión de
Chocolatería Chaves y Chocolates Sansón



Colcafé Prepara su Capacidad para Soluble y su Expansión Internacional...



1958

*Construcción de la planta
de producción, 1958*

1960

*Apertura de la planta de
producción, 1960*



Nuestro viaje inicia... Japón, Primera parada



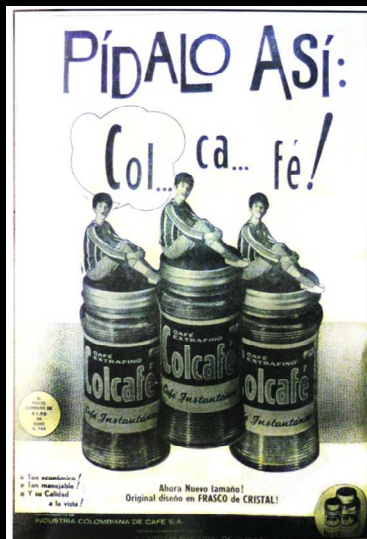
Etiquetas de los envases de vidrio, 1961

- **1961**: Primera exportación a Japón (3.000 kilos de café instantáneo).

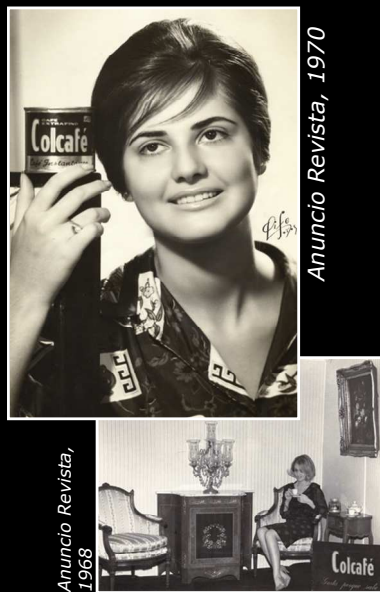


Chile : Primera exportación de café instantáneo con marca Colcafé, 1962

Luego, llegó el momento de iniciar con la Publicidad...



Anuncio Revista, 1963



Anuncio Revista, 1968



El mundo no va en línea recta... 1975

CRISIS

危

Tiempo de Peligro

机

Tiempo de Oportunidad

Nueva capacidad en Extracción y Secado

Se construyó el nuevo edificio administrativo.

La helada en Brasil disparó los precios del café a niveles inimaginables



Edificio Administrativo,
1980

Los mercados y el portafolio de producto de nuestra compañía continuaron creciendo...

- Implementamos nueva tecnología para producir café soluble granulado.
- Colcafé lanza al mercado el café granulado.



Planta de Producción, 1985

Colcafé continua llevando noticias a los mercados...

De acuerdo con las tendencias del mercado, Colcafé desarrolló el café soluble descafeinado

1993.



Colcafé se prepara para el futuro – Evolución del Logo y la marca



Transformación de nuestra planta de producción



Transformación de nuestro portafolio



Marcación de Camiones – Nueva York 2010



Vallas Publicitarias - Perú 2010



Vallas Publicitarias - Chile 2010



Vallas Publicitarias – Aruba 2009



Vallas Publicitarias – Curacao 2009



Es tiempo de escribir nuestro Futuro...

Nuestra Vision Marca Colcafé

Ser la segunda marca de café soluble en America. (Incluyendo el mercado étnico de USA y Canadá)

✓ **Esto significa ser la primera o segunda marca en cada país.**

Objetivos

- Obtener la satisfacción de nuestros consumidores.
- Fortalecer la marca Colcafé.
- Incrementar la distribución de la marca Colcafé.
- Especializar nuestras fuerzas de ventas y distribuidores a nivel mundial.



GRACIAS!

