



**UNIVERSIDAD
DE ANTIOQUIA**

**Evaluación del material bibliográfico de la Escuela
Interamericana de Bibliotecología**

Guillermo Andrés Duarte Higuita

**Universidad de Antioquia
Escuela Interamericana de Bibliotecología
Medellín
Colombia
2019**

Evaluación del material bibliográfico de la Escuela Interamericana de
Bibliotecología

Estudiante

Guillermo Andrés Duarte Higueta

Asesora

Claudia María Durango Arbeláez

Tema

Evaluación de material bibliográfico

Escuela Interamericana de Bibliotecología

Universidad de Antioquia

Bibliotecología

Medellín

20/04/2018

Agradecimientos

A mi madre y hermanos, quienes me han apoyado en todo mi proceso de formación universitario y personal

Agradezco enormemente a mi asesora Claudia Durango, quien estuvo acompañándome durante todo el proceso de práctica, brindándome aportes que no solo me ayudaron para cumplir mis objetivos durante esta actividad, sino también para desempeñarme en mi rol profesional.

A Paula Quiroz profesional en bibliotecología, quien siempre estuvo atenta a cualquier inquietud, y con su experiencia y conocimiento facilitó el logro de mis actividades propuestas.

Tabla de contenido

Resumen.....	1
Presentación	2
Marco conceptual	4
Marco contextual	8
Metodología.....	11
Resultados	13
Conclusiones	13
Recomendaciones	14
Referencias bibliográficas.....	15
Anexos	16

Resumen

Como sistema complejo en el cual se encuentran inmersas las bibliotecas, solo cuando hacemos partes de los procesos que se llevan a cabo en ellas, es cuando nos damos cuenta de su importancia frente a sus objetivos propuestos.

Una de estas actividades fue la desarrollada durante esta práctica académica en la biblioteca Carlos Gaviria Díaz del sistema de Bibliotecas de la Universidad de Antioquia y que consistió en evaluar 260 materiales bibliográficos de la colección de la Escuela Interamericana de Bibliotecología, con base a criterios establecidos como son: autoridad, valor del contenido, actualidad, pertinencia, estado físico y uso, en relación a estos criterios se determinó qué materiales debían ser ingresado o descartados en la colección de la biblioteca Carlos Gaviria Diaz. Para el desarrollo de esta actividad se propuso utilizar la metodología “examen directo de la colección”, la cual se utiliza para colecciones más pequeñas y permite una cercanía más personal con la colección de modo que se pueda verificar en el sitio el estado de las colecciones y además permitir la opinión de los expertos frente a el contenido de los materiales bibliográficos.

Palabras claves:

Evaluación de colecciones, bibliotecas universitarias, desarrollo de colecciones.

Presentación

El presente trabajo presentado en modalidad de práctica académica profesional tiene como objetivo evaluar 260 materiales bibliográficos que hicieron parte de la colección de la Escuela Interamericana de Bibliotecología, y que debido a la importancia que algunos materiales tienen para el programa de Bibliotecología, serán ingresados en la colección de la Biblioteca Carlos Gaviria Díaz como material de apoyo a los estudiantes que hacen parte del campus universitario.

para realizar esta actividad se contó con distintas herramientas como: bases de datos, software bibliográfico OLIB, catálogo en línea, referentes de otras instituciones y el archivo interno de seguimiento el cual cuenta con los diferentes criterios de evaluación como son:

- Autoridad
- Valor del contenido
- Actualidad
- Pertinencia
- Estado físico
- Uso.

Estos criterios tienen todos una calificación de 1 a 5 mostrando el grado de importancia, que da como resultado la idea de lo que se puede hacer con el material evaluado y tomando una decisión respecto a si el material podría ser donado, reintegrado, o mantenido según el caso.

Es importante reconocer que dentro de la gestión de colecciones se encuentra la actividad de evaluación en la que se considera un conjunto de operaciones que la biblioteca lleva a cabo para comprobar hasta qué punto la colección responde a las necesidades de los usuarios y en concordancia con esto La Biblioteca evalúa el material bibliográfico, teniendo en cuenta su contenido físico e intelectual.

¿Entonces, para que la evaluación de colecciones? Según

la Universidad Carlos III (2015) las instituciones evalúan sus servicios como principio de organización. La evaluación permite conocer el grado de desempeño del servicio y justificar su existencia. Ayuda a definir metas y tomar decisiones. Permite obtener recursos para la consecución de dichos objetivos y optimizar la distribución de dichos recursos. Nos ayuda a identificar la fuente de los problemas en un marco en el que los usuarios tienen un nivel de exigencia mayor ante las ofertas del mercado (p.5)

En este orden de ideas la Biblioteca Carlos Gaviria Díaz, de la Universidad de Antioquia, ubicada en la sede Medellín, a través de la práctica profesional de los estudiantes de Bibliotecología busca evaluar los 260 materiales bibliográficos que hacían parte de la colección de la Escuela Interamericana de Bibliotecología, con el fin de ser ingresados o descartados según los criterios mencionados.

La biblioteca de la Escuela Interamericana de Bibliotecología pensada como un laboratorio para los estudiantes del programa, estaba ubicada en el tercer piso del bloque 12 de la sede principal de la Universidad de Antioquia, la cual por cambio de infraestructura dejó de pertenecer a la Escuela Interamericana de Bibliotecología y ahora se adecuo su espacio para aulas académicas, siendo trasladadas sus colecciones para la Biblioteca Carlos Gaviria Diaz

Marco conceptual

Evaluación de colecciones:

La American Library Association ha definido la evaluación de la colección como el conjunto de estudios y operaciones que la biblioteca lleva a cabo para comprobar hasta qué punto la colección que ofrece responde a las necesidades de sus principales grupos de usuarios (Massísimo, 2002, p.245). Basándonos en esta definición se puede observar que el principal objetivo de la evaluación de colecciones es que todos los materiales con los que cuentan ciertas instituciones, en este caso la Biblioteca Universitaria Carlos Gaviria Díaz, cumplan con las bases necesarias para satisfacer las necesidades de información de los usuarios, en cuanto al contenido y a lo físico, descartando aquello que por ciertos criterios no deberían formar parte de la colección y por lo tanto causan problemas como acumulación de material desactualizado y en mal estado, en relación a lo antes mencionado esto trae como consecuencia pérdida de espacio impidiendo así la adquisición de material más pertinente, en cuanto a lo físico puede ocasionar el deterioro de otros materiales en buen estado. Es por esto que es de gran importancia una buena gestión frente a las colecciones con que cuentan las instituciones.

Cuáles son algunas ventajas de una buena evaluación de colecciones:

1. Saber hasta donde son adecuadas las colecciones con relación a las necesidades de los usuarios
2. Poder detectar puntos fuertes y débiles de la colección. Es decir, poder mejorar las colecciones y afianzar las políticas de adquisición
3. Detectar si es necesario una redistribución física de los materiales
4. Rendimiento global de los recursos, es decir poder saber el grado en que los recursos han sido aprovechados y de qué manera las mejoras han incidido en la calidad del servicio o en este caso en los propósitos de la Universidad (Massísimo, 2002 p.247)

Para esto, las instituciones definen ciertos criterios que darán cuenta en cierta medida de la importancia que tiene el material con relación a las necesidades de los usuarios, que son en última instancia el objetivo final por el cual las bibliotecas crean sus procesos

Tipos de criterios:

Cada Institución determina cuales son los criterios de evaluación más apropiados para el desarrollo de esta actividad, en este caso se desarrollan 6 criterios que va dirigidos a la colección bibliográfica de la Biblioteca Universitaria Carlos Gaviria Díaz así:

Autoridad: Hace referencia al grado de reconocimiento que tiene el autor conbase a premios, investigaciones, publicaciones, con el fin de conocer la importancia de este en el medio literario, académico e investigativo.

Valor del contenido: Este punto da a entender la importancia de reconocer una buena información con base a méritos científicos, que den cuenta de un contenido apropiado para la satisfacción de las necesidades de los usuarios, de manera tal que ayude a cumplir los objetivos, en este caso de los programas académicos

Actualidad: Indica si el material que está siendo evaluado cuenta con información oportuna y actual, de manera que pueda ofrecer a los usuarios una buena solución a sus necesidades

Pertinencia: se habla de pertinencia cuando el material evaluado tiene que ver con los intereses informativos de los usuarios de modo que allá una relación entre los programas que se brindan en la institución y las necesidades que buscan suplir por medio de estos materiales

Estado físico: Da conocimiento sobre cómo se encuentra el material bibliográfico en cuanto deterioro físico, ya sea por hongos, mutilación de hojas, oxidación, deshidratación, u otras causas que ocasionan que el material no pueda continuar en

la colección y de no ser retirados puedan ocasionar deterioro en los materiales que están en buen estado.

Uso: criterio que se aplica a materiales que cuentan con uno o más ejemplares y no muestran ninguna demanda, o que denotan poco nivel de uso por que los lectores no se han percatado de su presencia, están mal ubicados o no han tenido una buena difusión (Rodríguez, 2011, p.34). Este criterio se obtiene mediante el software OLIB el cual permite la visualización de consultas por parte de los usuarios frente a un material.

Toma de decisión

Después de haber desarrollado los criterios se obtiene una calificación que va de 1 a 5, y que dependiendo de esta cifra se continúa a decidir si el material debe ser donado, reintegrado o evaluado por una segunda persona.

Donación: Cuando algunos materiales que ya no tiene valor dentro de la biblioteca por diferentes razones, se decide entregar a otras instituciones donde quizás tengan un valor profesional o afectivo. Según la Universidad de Valladolid en España (2014) es la cesión gratuita de un documento o conjunto de documentos y una forma de adquisición gratuita en las bibliotecas. Sin embargo, el proceso técnico de las obras donadas para su puesta a disposición del público implica una serie de costes (personal, presupuesto, espacios) y la integración de estas obras en las bibliotecas puede conducir a un crecimiento descontrolado de la colección, por lo que es necesario establecer unas condiciones para la aceptación de donaciones (p.6). Es importante tener en cuenta que los materiales que se donan deben estar en buenas condiciones.

Reintegro o expurgo: Esta actividad consiste en prescindir de un material, cuando ya no cumple con ciertos criterios establecidos por la Institución. Según la Universidad Complutense (2015) Es una operación técnica de evaluación crítica de la colección, que puede llevar a la retirada de la biblioteca de documentos que cumplen una serie de condiciones establecidas por la misma, con objeto de ofrecer

al usuario una colección organizada, cohesionada y coherente con sus necesidades.
(p.6)

Evaluación por parte de los expertos o segundo evaluador: Dentro de esta actividad se cuenta con la opinión de docentes investigadores y demás usuarios, que conocen sobre la importancia de ciertos materiales que en el primer momento de su análisis no quedó claro cuál sería la decisión más conveniente frente a dichos materiales.

Difusión: Es una actividad que sugiere que ciertos materiales pueden continuar dentro de la colección, pero por falta de métodos divulgativos su consulta ha sido muy reducida

Marco contextual

Biblioteca Carlos Gaviria Díaz

La Biblioteca General inició su función de acompañamiento académico, desde una de las aulas de la antigua Escuela de Derecho, contando con los textos reunidos de los Frailes Franciscanos, suscripciones de cortesía de algunos periódicos nacionales y locales y donaciones de la sociedad civil. Todos ellos fruto de la apropiación y sentido de pertenencia a partir de estrategias de su primer director, así como donaciones significativas que poco a poco fortalecieron el estatus documental y bibliográfico con que hoy cuenta esta institución. Posteriormente, en 1968 se construyó la Ciudad Universitaria y se trasladó la Biblioteca General hacia el Bloque 8 de la nueva construcción, en el corazón de esta ciudadela (Sistema de biblioteca Universidad de Antioquia, 2018)

El sistema de bibliotecas de la Universidad de Antioquia Está conformado por un grupo de 19 Bibliotecas, integradas y coordinadas para facilitar el acceso a la información y al conocimiento, por medio de colecciones bibliográficas físicas, electrónicas y servicios de información que apoyan los procesos de investigación, docencia, extensión y aprendizaje de la comunidad académica de la Universidad de Antioquia y de la sociedad local y regional. (sistema de bibliotecas Universidad de Antioquia. 2018)

Además, la biblioteca Carlos Gaviria Díaz cuenta con una gran colección de material bibliográfico, servicios electrónicos entre otras herramientas que facilitan el acceso a la información de la comunidad universitaria siempre en pro de alcanzar los objetivos institucionales. Para alcanzar esto se desarrollan diferentes procesos dentro de la biblioteca, que permite que la colección bibliográfica esté actualizada y sea pertinente, de manera que sirvan de apoyo para los estudiantes, investigadores y demás beneficiarios de la biblioteca Carlos Gaviria Díaz.

Un poco de historia sobre la Biblioteca de la Escuela Interamericana de Bibliotecología (EIB).

La Biblioteca EIB (Escuela Interamericana de Bibliotecología), Nace a la par que el programa de Bibliotecología en el año 1956 con quien fuera el primer director de la EIB él Dr. Gaston Litton, con ayuda de las donaciones hechas por la fundación Care, quienes invirtieron a través de material bibliográfico como libros de literatura y de consulta. Muchas de las donaciones también fueron por parte de la Fundación Rockefeller quienes mantuvieron su apoyo financiero durante 14 años.

Sobre las colecciones muchas fueron como se mencionó anteriormente, gracias a donaciones en dinero de la Fundación Rockefeller, también hicieron su aporte organizaciones como British Library, la Unesco, la United States Book Exchange y la OEA. El desarrollo de las colecciones se conformó con materiales, no solo del área de la Bibliotecología, sino también de modo que supliera necesidades bibliográficas en otras lenguas (por ser extranjeros, en el comienzo los profesores de la EIB no conocían bien el idioma). De igual modo en las áreas de Ciencias Naturales, Sociales y Humanas, pues los estudios generales, que comprendían materias como Introducción a las Ciencias Naturales, Historia del Arte, Introducción a las Ciencias Sociales, Historia Universal, Filosofía, etc., eran de obligatoriedad en aquel entonces. (García, 2014, p.28).

Entre los años 1975 y 1985 la EIB y la biblioteca fueron trasladados a la Ciudad Universitaria en el bloque 13 de Economía y fue en el año 1985 cuando definitivamente fue ubicada en el bloque 12 del tercer piso como laboratorio específicamente en temas de bibliotecología prestando diferentes servicios como:

1. Servicios básicos.
 - Préstamo de materiales
 - Orientación al usuario
 - Consulta del Opac
 - Internet.

2. Servicios especializados

- Acceso a Bases de Datos Bibliográficas
- Asesoría Académica en línea
- Chat institucional.
- Consulta de bases de datos.
- Consulta de cuenta de préstamo por celular.
- Diseminación selectiva de la información.
- Red inalámbrica.
- Solicitud de material bibliográfico
- Suministro de documentos

Metodología

Examen directo de la colección.

Esta metodología es utilizada para colecciones pequeñas, donde se tiene en cuenta la opinión de los expertos frente al contenido que está siendo analizado, ventaja que si se observa desde la parte temática es grande, ya que permite contar con la opinión de los docentes en este caso de la Escuela Interamericana de Bibliotecología, con el fin de saber si los materiales que van a ser analizados pueden ser descartados o donados sin ningún problema y así incluir solo aquellos relevantes que cumplan con las características determinadas por los criterios del proceso de gestión de evaluación de colecciones de la biblioteca Carlos Gaviria Díaz. En cuanto a costos sería una desventaja ya que esto supondría contar con personal experto en temáticas específicas, para lo cual la biblioteca no siempre va podrá disponer

Uso de estadísticas:

este método busca hacer una comparación entre diferentes factores de manera que se puedan analizar características concretas que den cuenta de ciertos aspectos que pueden interesar a la biblioteca. En este caso se utilizó el sistema Olib, para verificar la frecuencia en préstamos que ha tenido un material bibliográfico durante ciertos periodos de tiempo, esto con el fin de poder reconocer que tanta circulación o qué estrategias se pueden realizar ya sea para difundir el material, retirarlo de la colección o mejorar su análisis.

Opinión de los usuarios:

Esta metodología puede ser subjetiva u objetiva, ya que por un lado conlleva a tener en cuenta diversas opiniones frente al interés de los usuarios, lo que puede ocasionar una diversidad de gustos personales y al momento de seleccionar, solo se podrán tener en cuenta aquellos fundamentos que vayan en dirección de los

objetivos de la biblioteca, del mismo modo juega un papel importante en la relación con los usuarios, ya que los contempla dentro de las decisiones de adquisiciones de la misma.

En el caso de la practica la opinión fue algo más objetiva ya que se consultó a expertos en el tema como fueron docentes en la importancia de mantener o no, ciertos materiales respecto al tema, la actualidad y la pertinencia frente a los programas de la Institución.

Comparación con listas:

Este método consiste en comparar listas de obras de manera tal, que se pueda determinar con que material se cuenta y así tomar decisiones frente a si se debe adquirir cierto material o no.

En este caso se determinó que al momento de que un material pudiera ser reintegrado, primero se debía verificar la manera de recuperarlo, ya fuera que otra institución lo tuviera dentro de su colección y de esta forma poder contar ella si en algún momento se requiriera, o buscando los materiales en diferentes editoriales con el fin de tener presente que si es requerido puede ser adquirido a través de la compra.

Es importante aclarar que las actividades de descarte, difusión, segundo evaluador y donación que van dentro del proceso de evaluación van sujetas a decisiones no solo del personal de la biblioteca, sino también de los mismos docentes que son en última instancia quienes determinan si el material debe continuar en la colección. Por esto es importante tener claro las definiciones de estas actividades definidas dentro del marco conceptual.

Las siguientes cifras fueron los materiales que se evaluaron según los tiempos durante la realización de la práctica académica en la biblioteca Carlos Gaviria Díaz

Resultados

Primer informe

Reintegro	Donación	Mantener	Encuadernar	2 evaluador	Total
20	40	13	4	0	41

Segundo informe

Reintegro	Donación	Mantener	Encuadernar	2 evaluador	Total
54	10	27	5	4	100

Último informe

En total se evaluaron 259 materiales de la colección de la Escuela interamericana de Bibliotecología. quedando divididos según la decisión final de la siguiente forma.

Reintegro	Donación	Mantener	Encuadernar	2 evaluador	Total
150	19	80	10	0	259

Conclusiones

- La actividad referente a la evaluación de colecciones es muy importante no solo para las bibliotecas universitarias, sino también para todo aquel centro documental que está relacionado con la información, ya que esto permite que uno de los principales objetivos como es la satisfacción de las necesidades de información, sean atendidas de manera. óptima, además una colección actualizada refleja el compromiso que tiene las instituciones desde la biblioteca, de ofrecer información pertinente, verídica y óptima.

- Tener unos criterios y políticas definidas a la hora de realizar el proceso de evaluación es de suma importancia, ya que esto permite tener una mayor objetividad a la hora de evaluar. Igualmente, el definir una metodología permite organizar las actividades de forma tal que esta actividad no quede meramente en un proceso con carácter subjetivo y tenga un orden estructural al momento de realizar el proceso.

Recomendaciones

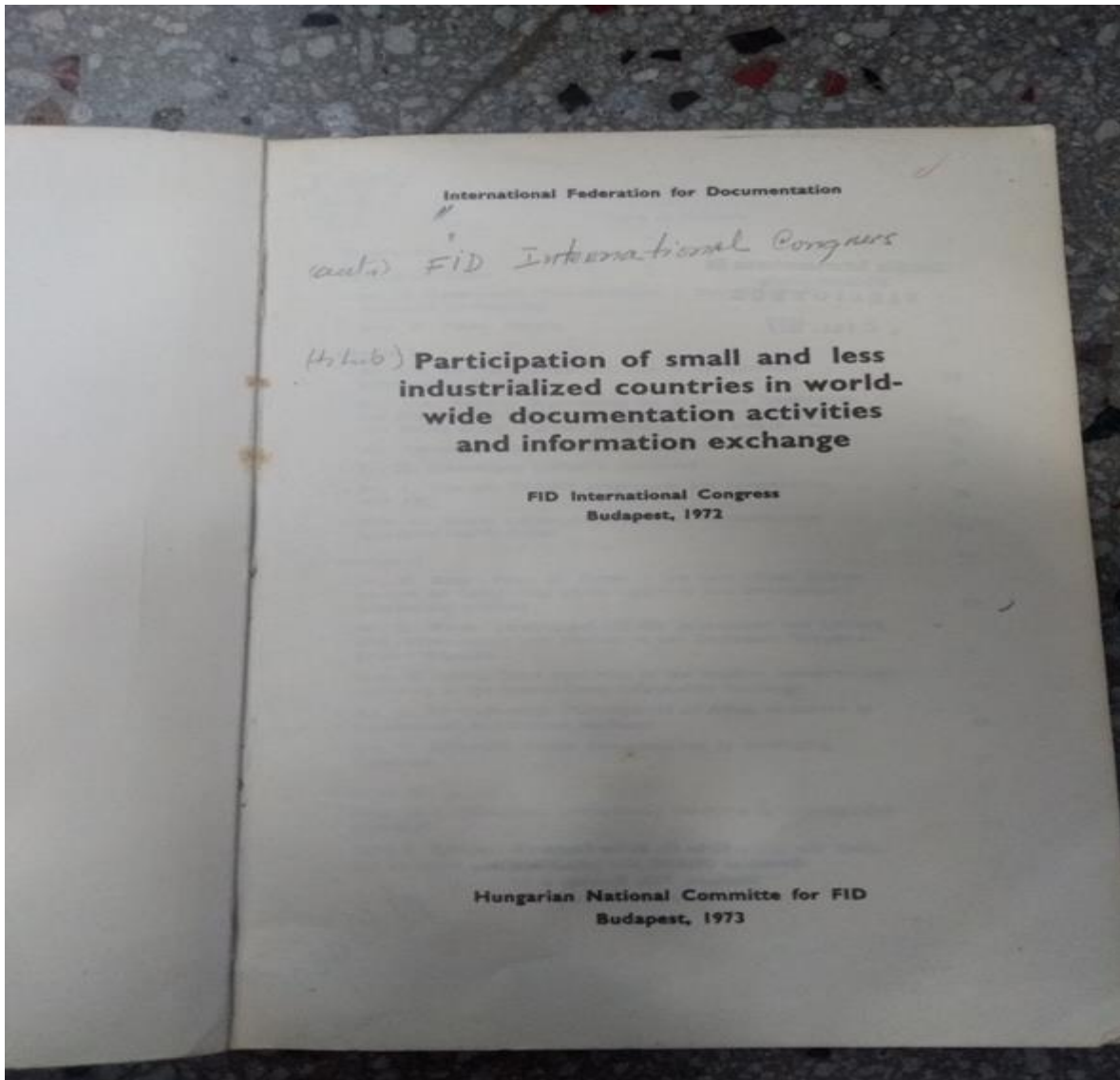
- Aunque los temas sobre el programa de bibliotecología no son muy variables, se pueden adquirir materiales más actualizados, de manera que los usuarios estén enterados de las últimas investigaciones asociadas a los temas de interés.
- Es importante implementar estrategias de difusión para el material adquirido, con el propósito de que se incremente el uso por parte de la comunidad universitaria
- Es recomendable que al momento de adquirir un material por canje haya una rigurosidad frente a la selección de estos, ya que se pudo observar que algunos materiales estaban disponibles en plataformas virtuales de fácil acceso para los estudiantes, lo que disminuye la posibilidad de adquirir material más actualizado y reduce espacio para la compra de estos.
- realizar una mayor difusión de los materiales en otros idiomas, ya que la colección de la escuela Interamericana de Bibliotecología contaba con gran cantidad de estos y su uso es muy poco, lo que puede llegar a pensar que una de las causas sobre el poco préstamo sea que los usuarios no se sienten cómodos buscando información en otro idioma o se les dificulte investigar en un idioma diferente.

Referencias bibliográficas

- Rodriguez, G. M. (2011). Descarte de materiales bibliográficos: pautas para las bibliotecas públicas municipales de Antioquia. Medellín: Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.
- Massísimo, A. (2002). Evaluación de colecciones en las bibliotecas universitarias (I). Métodos basados en el estudio de la colección. *Anales de documentación*, (5), 245-272 Recuperado de [https://digitum.um.es/xmlui/bitstream/10201/3768/3/AD5%20\(2002\)%20p%20245-272.pdf](https://digitum.um.es/xmlui/bitstream/10201/3768/3/AD5%20(2002)%20p%20245-272.pdf)
- Herrera, J. L. (2014). La Gestión de la colección en las bibliotecas universitarias españolas. Planes y normativas (II): la adquisición. *Revista Española de Documentación Científica*, 37 (1), 1-15 Recuperado de <http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc/article/view/833/1063>
- Herrera, J. L. (2015). La Gestión de la colección en las bibliotecas universitarias españolas. Planes y normativas (III): evaluación y expurgo. *Revista Española de Documentación Científica*, 38 (2), 1-17 Recuperado de <http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc/article/view/886/1227>
- Sistema de Bibliotecas Universidad de Antioquia (2018). Institucional. Medellín: Universidad de Antioquia Recuperado de: <http://www.udea.edu.co/wps/portal/udea/web/inicio/sistemabibliotecas/institucional>
- García, J. A. (2014). Una idea se hace realidad: estudio histórico sobre la Biblioteca de la Escuela Interamericana de Bibliotecología. Medellín: Universidad de Antioquia. (2018). *Evaluación de colecciones* (diapositivas de powerpoint).

Anexos

Material desactualizado



ALFONSO LÓPEZ YEPES

DOCUMENTACION MULTIMEDIA

S-231AURAM

EL TRATAMIENTO AUTOMATIZADO
DE LA INFORMACION PERIODISTICA, AUDIOVISUAL
Y PUBLICITARIA

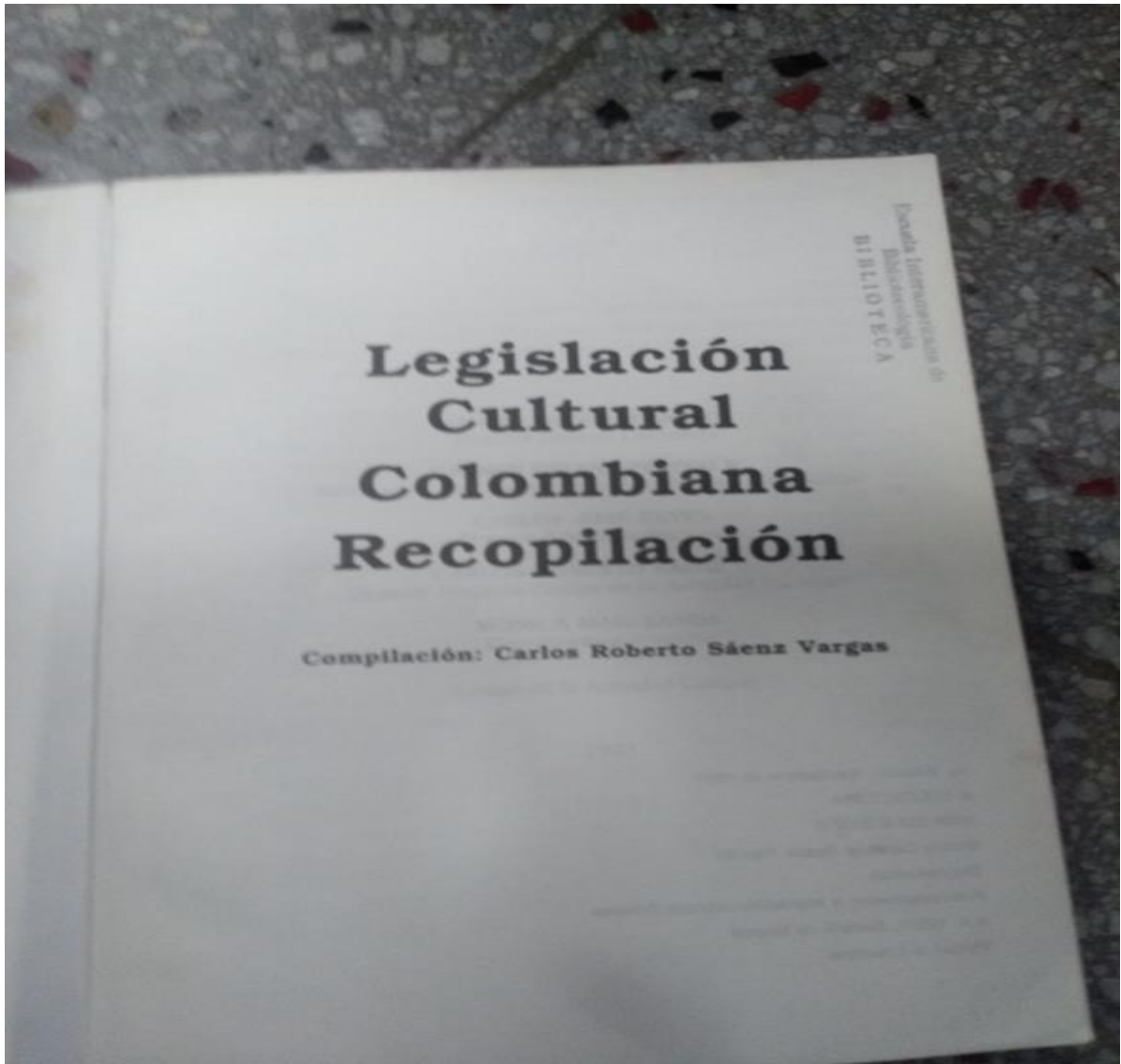


PUBLICACIONES UNIVERSIDAD PONTIFICIA
SALAMANCA, 1993

**LA REVOLUCION
DEL CONOCIMIENTO**
VII Convención Científica Nacional
(Diciembre 7-10 de 1988)



Asociación Colombiana
para el Avance de la Ciencia
ACAC



Biblioteca de la Universidad de los Andes
BIBLIOTECA

Legislación Cultural Colombiana Recopilación

Compilación: Carlos Roberto Sáenz Vargas

INSTITUTO COLOMBIANO DE CULTURA

Dr. Ramiro Osorio Fonseca
Director Instituto Colombiano de Cultura

Dr. Carlos José Reyes
Director Biblioteca Nacional

Dra. Carmen Perinni
Subdirección de Descentralización

Dra. Lia De Roux de Calcedo
Directora Departamento de Publicaciones

Dr. Carlos Roberto Sáenz Vargas
Director del proyecto "Código de la Actividad Cultural"

Dra. Mónica Marulanda
Coordinadora del proyecto "Código de la Actividad Cultural"

Nos interesa conocer su opinión...
Tels. 341 4029
341 4030
A.A. 27600

© 1993, Instituto Colombiano de Cultura

Diseño de cubierta: Jorge Cifuentes M.
Diseño y diagramación: Jorge Cifuentes M.
Oscar Humberto Lugo G.
Rosita Fajardo T.
Coordinación Editorial: Dr. Carlos Roberto Sáenz Vargas
Dra. Mónica Marulanda

Primera edición: Agosto de 1993

ISBN: 9586121364

Reservados todos los derechos.
Prohibida su reproducción total o parcial por cualquier medio.

Impreso en Colombia.
Printed and made in Colombia

DONACIÓN

21 AGO. 2003

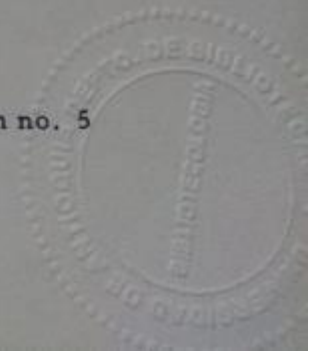
DE LA BIBLIOTECOLOGIA A LA INFORMATICA

Evolucion del Concepto Documentación

Por
A. L. C. VICENTINI

BOGOTA, COLCIENCIAS
Octubre, 1971

Serie: Bibliotecología y Documentación no. 5



Textos de Informática y Documentación.



PROFESIONALES DE LA DOCUMENTACION

R. Coll-Vinent

Colección dirigida por R. Coll-Vinent

