**Anexos**

**Anexo 1. Aval Institucional**

Documento de la institución que facilita la información o el proceso de recolección de esta, debidamente firmado y membretado, que incluya especificidades como: permiso que se le otorga, nombres completos, identificación, cargo de quién brinda el respaldo o permiso, datos de contacto, título de la investigación, y datos del (la) investigador(a) principal.

Se recomienda:

− Solicitar a las instituciones proveedoras de la información las bases de datos anonimizadas, preferiblemente cuando la información de identificación; nombre, número de cédula, teléfonos y dirección de las personas allí registradas no sean variables necesarias para los objetivos de la investigación.

− Solicitar el diccionario de datos para la interpretación de los registros incluidos en las bases de datos.

− Definir por escrito el archivo, custodia y manejo de la información.

− Explicitar los compromisos de ambas partes frente a los resultados de la investigación.

− Establecer una cláusula de confidencialidad entre el investigador principal y la institución que otorga la información, especificando que el manejo y análisis de los datos es sólo para fines académicos y dónde se evidencie el compromiso de no adulterar la información entregada por la institución.

− Para los casos que aplique o se considere necesario, se puede realizar un acta de entrega de la base de datos, documentos o archivos, facilitados para la investigación, donde se especifiquen las condiciones en las que se recibió la información y las condiciones en las que se entrega

**Anexo 2. Formato de compromiso de confidencialidad para los encuestadores, entrevistadores, auxiliares o transcriptores del equipo de investigación.**

Título del proyecto:

Nombre completo del Investigador principal:

Yo Fulanito Pérez identificado con Cc. 0.000.000.000, profesión, y vinculación al proyecto, estoy de acuerdo con que cualquier información proporcionada en el marco de mis funciones en el proyecto de investigación debe mantenerse en total reserva, por lo cual me comprometo a realizar todas las acciones necesarias para evitar su divulgación, con la salvedad de que no tengo ninguna obligación acerca de la confidencialidad de información que sea del dominio público, o que estuviera ya en mi posesión antes de recibirla de parte del proyecto de investigación. Considerando lo anterior me comprometo a:

1. No hacer uso de la información para ningún propósito distinto al investigativo.

2. No suministrar a terceros información exclusiva del proyecto de investigación.

3. Informar oportunamente al investigador principal ante la pérdida o daño de la información proporcionada.

Firmo para constancia de aceptación de este compromiso, el día xx de xxxxx de xxxx. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

Correo eletrónico:

Celular:

**Anexo 3. Formato de consentimiento informado**

Consentimiento y/o asentimiento informado

Con esta investigación se proporciona información útil principalmente para entrenadores de fútbol, en el sentido de que se recoge información de futbolistas del municipio de Rionegro y sirve como guía para futuros trabajos de investigación o comparaciones si se desea por parte de algún entrenador

Información del Proyecto:

* Título del Proyecto:  Análisis de la medición de la altura de salto, VO2máx y velocidad lineal 30m en jóvenes futbolistas del municipio de Rionegro.
* Investigador Principal: Camilo Salazar Patiño CC:
* Institución Afiliada: Universidad de Antioquia y IMER
* Lugar de realización: Cancha Campo Santander Rionegro

Propósito del Estudio:

El objetivo fue analizar la medida de la altura del salto, VO2máx y velocidad lineal (30m) en jóvenes futbolistas del municipio de Rionegro

Confidencialidad y Privacidad:

Algunos de los mecanismos implementados para la protección de la confidencialidad de la información y la privacidad, la intimidad y la integridad de los participantes fueron que los datos y los resultados obtenidos en esta investigación solo serán utilizados con fines académicos. A estos datos sólo tendrán acceso los investigadores y el deportista si así lo desea

Consentimiento para Participar:

La voluntad de participar en el estudio quedará registrada mediante la firma del consentimiento informado, a través de este formulario.

**Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

¿Puedes asistir? \*

Sí, allí estaré

No puedo, lo siento

Nombre y apellidos completos \*

Tu respuesta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por favor añada su correo electronico\*

Tu respuesta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Seleccione tipo de documento de identidad\*

Elegir\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cuál es el número del documento de identidad\*

Tu respuesta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numero de celular

Tu respuesta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento\*

Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En caso de ser menor de edad, anexar el nombre completo y cédula del acudiente

Tu respuesta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de teléfono de acudiente o cualquier persona que nos podamos contactar en caso de algún inconveniente, durante la realización de la prueba

Tu respuesta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Está de acuerdo en participar en esta investigación.

De acuerdo

Desacuerdo

Finalmente, agradecerte por diligenciar los datos y participar de esta investigación, cualquier duda o inquietud comunicarse a este correo camilo.salazar2@udea.edu.co

**Anexo 4. Protocolo de evaluación**

|  |
| --- |
| Protocolo de aplicación de pruebas de campo |
| FASE DE PREPARACIÓN ACTIVIDADES |  |
| Facilitación de espacios de medición | Socialización del trabajo a realizar  |
| Consolidación de futbolistas que serán medidos  |
| Organización y planeación de pruebas | Estructuración de los protocolos de las pruebas de acuerdo con la literatura (revisar metodología) |
| Adquisición del software MYJUMP2 y aplicación 30-15 |
| Préstamo de equipo de audio |
| Adquisición de dos cronómetros  |
| Adquisición y préstamo de otros materiales empleados como platos, conos, celular, trípode y computador |
| Prueba piloto con 8 jugadoras de la categoría femenina  | Realización de las 3 pruebas como medio de corrección de errores  |
| FASE DE ORGANIZACIÓN PREVIA |
| Disponibilidad del escenario  | Citación de deportistas  |
| Firma de consentimiento informado |
| Presencia en el escenario 60 minutos antes por parte de los evaluadores |
| Disponibilidad de materiales | Chequeo de materiales y elementos necesarios  |
| Preparación del escenario  | Organización del computador con hoja de cálculo lista para recolección de datos  |
| Organización de las 3 zonas de medición  |
| Colocar el trípode en un lugar fijo, estable (usar nivel para organizar y plomada) con altura de 30cm del suelo y con buena iluminación  |
| Preparación de los deportistas | Medición de miembros inferiores en cada deportista |
| Realización de fase de activación durante 10 minutos con ejercicios de movilidad articular  |
| FASE DE MEDICIÓN  |
| CMJ  | Ubicación de deportistas por numero |
| Intento de prueba para verificar que todo salga bien (solo un deportista) |
| Primer intento de salto para cada deportista promedio de 15 segundos por deportista  |
| Segundo intento de salto para cada deportista promedio de 15 segundos |
| Velocidad en 30 m | Ubicación de deportistas por número, sigue el orden de la primer prueba  |
| Ubicación de los dos medidores  |
| Intento de prueba  |
| Primer intento de carrera, promedio de 15 segundos para cada uno  |
| Segundo intento de carrera, promedio de 15 segundos para cada uno  |
| Test 30-15 IFT | Organización de audio para la prueba  |
| Selección del grupo o grupos (máximo 8) |
| Ultima explicación de la prueba e intento de dos minutos de prueba  |
| Realización de la prueba  |

**Anexo 5. Presupuesto**

|  |
| --- |
| Presupuesto Global de la Propuesta por Fuentes de Financiación. |
|  |  |
| R U B R O S | F U E N T E S |
| Gastos de personal |  |
| Personal  |  5.000.000  |
| Contratación prestación de servicios |  |
| Total gastos de personal |  5.000.000  |
| Gastos de viajes |
| Viajes nacionales |  |
| Viajes internacionales |  |
| Total gastos de viajes |   |
| Software y requerimiento de equipo tecnológico |
| Uso PC |  3.000.000  |
| Compra app MY JUMP |  140.000  |
| Uso CELULAR |  2.800.000  |
| Total Software |  5.940.000  |
| Otros gastos |
| Trámites y Licencias |  |
| Libros y Suscripciones |  |
| Elementos de Papelería |  20.000  |
| Fotocopias |  10.000  |
| Refrigerios |  50.000  |
| Correo portes y telegramas |  |
| Desplazamientos/salidas de campo |  |
| Material de enseñanza |  |
| Capacitación |  |
| Publicaciones e impresos |  |
| Total otros gastos |  80.000  |
| SUBTOTAL |  11.020.000  |
| TOTAL GENERAL |  11.020.000  |

**Anexo 6. Cronograma**