



Análisis, organización, sistematización y posterior integración al Sistema de Clasificación Facetado de los informes de prácticas pedagógicas de la Licenciatura en Artes Plásticas y las Prácticas Artísticas y Culturales (PAC) del Programa Maestro en Artes Plásticas correspondientes a los años 2021 y 2023, para la recuperación y consulta por parte de los docentes y estudiantes de la Facultad de Artes de la Universidad de Antioquia

Paola Dayana Ayala Quintero

Informe de práctica presentado para optar al título de Bibliotecóloga

Asesora

Clara Inés García Quintero Especialista (Esp) en Gerencia de Servicios de Información

Universidad de Antioquia
Escuela Interamericana de Bibliotecología
Bibliotecología
Medellín, Antioquia, Colombia
2024

Cita

(Ayala Quintero, P. 2024)

Referencia

Estilo APA 7 (2020)

Ayala Quintero, P. (2024). *Análisis, organización, sistematización y posterior integración al Sistema de Clasificación Facetado de los informes de prácticas pedagógicas de la Licenciatura en Artes Plásticas y las Prácticas Artísticas y Culturales (PAC) del Programa Maestro en Artes Plásticas correspondientes a los años 2021 y 2023, para la recuperación y consulta por parte de los docentes y estudiantes de la Facultad de Artes de la Universidad de Antioquia*. [Informe de práctica]. Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia.



CRAI Escuela Interamericana de Bibliotecología

Repositorio Institucional: <http://bibliotecadigital.udea.edu.co>

Universidad de Antioquia - www.udea.edu.co

Rector: Jhon Jairo Arboleda Céspedes

Directora: Dorys Liliana Henao

Jefe departamento: Fabián Baena Henao

El contenido de esta obra corresponde al derecho de expresión de los autores y no compromete el pensamiento institucional de la Universidad de Antioquia ni desata su responsabilidad frente a terceros. Los autores asumen la responsabilidad por los derechos de autor y conexos.

Agradecimientos

Este logro se lo dedico a mi Abuela que me dio ánimos siempre, y que ahora está con Dios,
A mi hermano Luis que ha sido un pilar muy importante en mi vida, a mi mamá, papá por darme
la sabiduría y fuerza para lograrlo.

A Clara mi asesora, que me guio como una madre en toda la palabra.

¡Gracias!

Tabla de contenido

Resumen	8
Abstract	9
Introducción	10
1. Planteamiento del problema	11
2. Antecedentes	12
3. Justificación.....	14
4. Objetivos	15
4.1 Objetivo general	15
4.2 Objetivos específicos.....	15
5 Marco contextual.....	16
6. Marco conceptual	18
6.1 Análisis documental	18
6.2 Lenguaje documental	18
6.3 Clasificación.....	19
6.4 <i>OpenProdoc</i> : Sistema de Gestión Documental,	19
7. Metodología	21
8. Actividades.....	22
8.1 Análisis y revisión de CD- ROM	22
7. 2 Análisis y actualización del listado de trabajos en la tabla de Excel	25
7.3 Propuesta del sistema de clasificación facetado para los informes de prácticas	28
8. Resultados	32
8.1 Utilización del Sistema de Clasificación Facetado	34
9. Conclusiones	38
9.1 Dificultades	38

9.2 Logros.....	39
10. Recomendaciones.....	40
Referencias	41

Lista de figuras

Figura 1 <i>Relación entrega de CD ROM</i>	22
Figura 2 <i>Evidencia de entrega CD ROM</i>	23
Figura 3 <i>Carpetas con la información guardada de cada estudiante</i>	24
Figura 4 <i>Hoja de Excel para registro</i>	24
Figura 5 <i>Excel actualizado con los campos requeridos</i>	26
Figura 6 <i>Creación de las facetas de la Licenciatura en Artes Plásticas.</i>	28
Figura 7 <i>Faceta aprobada por la experta.</i>	29
Figura 8 <i>Validación de términos y facetas de los documentos de la Licenciatura en Artes Plásticas.</i>	30
Figura 9 <i>Validación y faceta para Maestro en Artes Plásticas.</i>	31
Figura 10 <i>Informes por Programa Académico</i>	32
Figura 11 <i>Listado de la faceta final</i>	33
Figura 12 <i>Faceta para los documentos de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas.</i>	34
Figura 13 <i>Búsqueda por año</i>	35
Figura 14 <i>Búsqueda por autor</i>	36
Figura 15 <i>Búsqueda por Campo temático</i>	36
Figura 16 <i>Búsqueda por faceta</i>	37

Siglas, acrónimos y abreviaturas

EIB Escuela Interamericana de Bibliotecología

PAC Prácticas Artísticas y Culturales

UdeA Universidad de Antioquia

Resumen

El presente documento da cuenta del proyecto de práctica académica del pregrado de bibliotecología, en el cual se detallan las actividades a realizar para el análisis y organización de los informes de práctica de los estudiantes de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro de la Facultad de Artes de la Universidad de Antioquia (UdeA), los cuales se encuentran contenidos y adjuntos en diversos formatos: impresos, en CD-ROM y digitales. Después de completar el análisis y la organización, los informes se sistematizan en un archivo en Excel, posteriormente se agrupan según las facetas establecidas en las prácticas académicas anteriores.

Este proyecto constituye la continuación de un trabajo que se inició en el año 2021, con el objetivo de organizar, describir y analizar los informes de prácticas académicas de los programas de las Licenciaturas en Artes Representativas, Licenciatura en Danza, Licenciatura en Música y la Licenciatura en Artes Plásticas, para tener una información organizada según las normas apropiadas y que posteriormente se pueda recuperar e identificar las temáticas que se han abordado en dichas prácticas académicas, además de dar a conocer cómo ha sido la dinámica de este proceso entre la Universidad y la sociedad, en la que se han fortalecido los vínculos entre la Facultad de Artes y el entorno educativo, social y cultural en el que desarrolla sus acciones de prácticas académicas.

Palabras clave: Análisis documental, Lenguaje documental, Clasificación, Sistema de Clasificación Facetado, Universidad de Antioquia, Facultad de Artes, *OpenProdoc*: Sistema de Gestión Documental

Abstract

This document reports on the academic practice project of the library science undergraduate program, which details the activities to be carried out for the analysis and organization of the practice reports of the students of the Bachelor of Fine Arts and Master of Arts of the Faculty of Arts of the University of Antioquia (UdeA), which are contained and attached in various formats: printed, CD-ROM and digital. After completing the analysis and organization, the reports are systematized in an Excel file, subsequently grouped according to the facets established in the previous academic practices.

This project constitutes the continuation of a work that began in 2021, with the objective of organizing, describing and analyzing the reports of academic practices of the programs of the Bachelor's Degree in Performing Arts, Bachelor's Degree in Dance, Bachelor's Degree in Music and Bachelor's Degree in Plastic Arts, in order to have information organized according to the appropriate standards and subsequently to be able to recover and identify the topics that have been addressed in these academic practices, as well as to make known the dynamics of this process between the University and society, in which the links between the Faculty of Arts and the educational, social and cultural environment in which it develops its actions of academic practices have been strengthened.

Keywords: Documentary analysis, Documentary language, Classification, Facet Classification System, University of Antioquia, Faculty of Arts, *OpenProdoc*: Documentary Management System.

Introducción

En asuntos relacionados con el ámbito académico de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas en la Facultad de Artes de la UdeA, la elaboración de los informes de práctica, constituyen una parte fundamental del proceso formativo. Estos no solo documentan las experiencias y aprendizajes de cada uno de los estudiantes, también representan una valiosa fuente de información para la institución y la comunidad en general.

El presente informe de práctica académica, se centra en el proceso de análisis, organización y sistematización de los informes de prácticas de los estudiantes del pregrado de La licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas de la UdeA durante los años 2021 a 2023. El objetivo de esta práctica es dar continuidad a este proceso, abordar los informes que se encuentran en diferentes formatos: impresos, en CD-ROM y digitales; además se pretende continuar con el proceso de organización del archivo de informes de práctica que se tiene en la Coordinación de Prácticas Académicas de la Facultad de Artes, y prestar un cuidado especial en la asignación de la faceta de la clasificación que ya está establecida.

Este proyecto de práctica no solo da cuenta del proceso para optimizar el acceso y la gestión de la información, también muestra una forma ágil para recuperar y acceder por parte de los docentes a esta información, sea de manera interna, es decir, desde la coordinación de prácticas, como a través del Repositorio Institucional, que es de acceso abierto.

1. Planteamiento del problema

En la Coordinación de Prácticas de la Facultad de Artes de la UdeA, se ha mantenido un archivo de los informes finales de prácticas académicas desde el año 2007, pertenecientes a las Licenciaturas en Artes Escénicas, Danza, Música y Artes Plásticas, en diversos formatos, incluyendo físico (impresos), electrónicos (CD-ROM) y digitales (en discos duros y almacenamiento en la nube). Sin embargo, la dispersión de estos informes en cajas, bolsas y archivos personales de los coordinadores de cada programa ha generado dificultades significativas en su recuperación y consulta para los procesos investigativos de la comunidad académica.

En el año 2021, se inicia la organización y sistematización de estos datos, con la creación de una tabla en Excel diseñada por los estudiantes de las prácticas académicas de la Escuela Interamericana de Bibliotecología (EIB), en la que se registran algunos informes que tenían la autorización de los autores subida en el Repositorio Institucional de la UdeA. Durante este proceso preliminar se identificaron múltiples temáticas que categorizan los informes. No obstante, se ve la necesidad de diseñar un sistema de clasificación que permita agrupar la información en grandes temáticas. Se consideró que una clasificación facetada sería la más adecuada para este propósito, para facilitar la recuperación de la información contenida en los documentos.

Como el total de los informes era bastante alto, se trabajó con los documentos de las Licenciaturas de Artes Representativas, Danza y Música. Quedaron pendientes los informes de la Licenciatura en Artes Plásticas, debido a la considerable cantidad de material y el tiempo limitado para realizar esta práctica por parte de la estudiante, así que no fue viable llevar a cabo su análisis.

En este contexto, y como una necesidad apremiante, se da continuidad al proceso de revisión, organización, análisis y asignación de la faceta a los informes de práctica de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro de La Facultad de Artes, iniciado por los estudiantes que hicieron sus prácticas anteriores de la EIB, donde el objetivo es profundizar en el análisis de las temáticas propuestas para optimizar la recuperación de la información.

2. Antecedentes

Los precedentes de esta práctica académica se remontan a los años 2021, 2022 y 2023, cuando se emprendieron esfuerzos significativos en alianza con la EIB, más específicamente entre las coordinaciones de Prácticas Académicas de la EIB y la de Prácticas de la Facultad de Artes de la Universidad, para estructurar y sistematizar los informes de prácticas académicas y artísticas de los programas de Licenciatura de la Facultad de Artes de la Universidad.

En 2021, Valeria Flórez García, estudiante de Bibliotecología, dio inicio al proceso de organización y sistematización de los informes de prácticas. Esta fase implicó evaluar el estado físico, la clasificación y la organización de los materiales revisados, lo que incluyó la revisión de 202 CD-ROM. Entre ellos, 122 correspondían a prácticas docentes o profesionales, 50 eran trabajos de grado de la Licenciatura en Teatro y 30 presentaban algún tipo de anomalía. Los datos obtenidos fueron consignados en una hoja de Excel y posteriormente, algunos de ellos fueron ingresados al Repositorio Institucional de la Universidad. (Flórez García, 2021).

En el año 2022, se llevaron a cabo dos procesos adicionales: el primero, a cargo de Stevens Aguirre Pérez, estudiante de la EIB, quién continuó con el análisis y sistematización de los informes de práctica docente y artístico-cultural de los programas de Licenciaturas en Artes Plásticas, Danza, Música y Gestión Cultural. Este proceso abarcó la revisión y sistematización de 188 proyectos, de los cuales 94 eran CD-ROM y 62 estaban en formatos digitales. (Aguirre Pérez, 2022).

El segundo proceso, liderado por Luz Denis Padilla Posada (2022), también estudiante de Bibliotecología, se enfocó en el registro y sistematización de la información de materiales en formatos mixtos (impresos + CD-ROM), así como en el análisis de 146 materiales bibliográficos. El tercer proceso del año 2023 fue ejecutado por Alejandra Taborda Ortiz, estudiante de Bibliotecología, quien continuó con el registro y sistematización de la información con un total de 254 informes. Además, desarrolló un sistema de clasificación facetada según las distintas líneas (temáticas) de estudio de las Licenciaturas de la Facultad de Artes (Taborda Ortiz, 2023).

Tomando en consideración estos antecedentes, se da continuidad a este proceso mediante un análisis temático exhaustivo que permita incorporar los informes de práctica de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas y asignarles una clasificación facetada. Esto facilita

la organización de los informes en función de temas y áreas de interés, identificando tendencias y desafíos emergentes en el contexto de las Prácticas Artísticas y Culturales (PAC).

3. Justificación

Dado el importante volumen de informes de prácticas académicas generados por los estudiantes de la Facultad de Artes a lo largo de los años, y la necesidad de contar con unas herramientas adecuadas para la descripción y análisis, resulta imperativo implementar un sistema eficiente de organización y recuperación de esta información. La dispersión y la falta de un sistema estructurado han dificultado considerablemente la consulta y el aprovechamiento del contenido de estos informes por parte de los estudiantes, docentes e investigadores de la Facultad.

El avance en este proceso de organización y sistematización, mejora el acceso a la información contenida en los documentos de prácticas y facilita su análisis y utilización en las actividades académicas, investigativas y de proyección social. Asimismo, la integración al Sistema de Clasificación Facetada que se ha creado, contribuye a una mejor identificación y agrupación de los informes según sus temáticas y áreas de interés; facilita la identificación de tendencias y necesidades, con el fin de que el desarrollo de estas prácticas académicas contribuya a los distintos escenarios donde tiene presencia la Facultad de Artes.

Es necesario mencionar que la organización de este tipo de colecciones en algunas ocasiones es realizada por personas no pertenecientes al campo de la Bibliotecología, lo cual puede generar debilidades para la recuperación de la información contenida en este tipo de colecciones bibliográficas especiales. Esto conlleva, a reflexionar sobre la importancia de trabajar estos acervos documentales de una manera estandarizada y técnicamente adecuada, cuya finalidad sea identificar minuciosamente la documentación generada por las actividades artísticas del propietario coleccionista. A su vez, resaltar que este tipo de colecciones con el paso del tiempo, tienden a aumentar su valor y dar reconocimiento a la unidad de información que las posee. Así, se hace necesario que se desarrollen prácticas adecuadas en la conservación y uso, con las herramientas que faciliten a los usuarios la consulta de estos materiales.

4. Objetivos

4.1 Objetivo general

Realizar la descripción, organización y análisis de los informes de prácticas del programa de Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro, que integre la información al Sistema de Clasificación Facetado e identifique las líneas artísticas, investigativas y pedagógicas del Programa de Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro de la Facultad de Artes de la UdeA, para de facilitar su recuperación.

4.2 Objetivos específicos

- Revisar y analizar el material que este en formato impreso, CD-ROM y digital para determinar su estado físico y detectar posibles problemas de conservación, utilizando los términos definidos en el archivo en Excel, el cual es la guía para clasificar y organizar cada informe de manera coherente y sistemática.
- Diseñar y registrar en el archivo de Excel la información más reciente sobre la ubicación y la disposición de los informes, asegurando que refleje con precisión el estado actual de la información.
- Identificar los temas tratados en cada uno de los informes de práctica a partir de un análisis exhaustivo del contenido, y asignar los descriptores a partir de lenguajes normalizados.
- Validar con los expertos los descriptores normalizados seleccionados para precisar sobre cuáles son los más adecuados y garantizar una buena la recuperación de información.

5 Marco contextual

La UdeA es una institución pública académica de educación superior, la cual tiene sus inicios en 1803 como un colegio de franciscanos. En el año 1871, gracias al decreto 4 de diciembre de ese mismo año, el Colegio del Estado recibe el nombre de UdeA, decretando de esta manera que la Universidad debe conservar el carácter de establecimiento de educación pública y gratuita. Con el paso de los años, esta Institución es considerada como una de las mejores en el país donde “La Universidad de Antioquia cuenta con más de 100 programas académicos de pregrado y 200 de posgrado que se ofertan de acuerdo a su pertinencia y a las condiciones académico - administrativas de la Universidad.” (UdeA, 2020, párr. 1), siendo reconocida además por sus avances en el ámbito investigativo tanto a nivel nacional como internacional.

En 1953 se funda la Casa de la Cultura, quien le ofrecía apoyo a los jóvenes de Medellín para desarrollar sus dotes artísticos, dando paso así a los primeros cimientos de la Facultad de Artes. En 1964 la Casa de la Cultura fue adscrita a la UdeA, donde empezó a trabajar como el Instituto de Artes Plásticas. En 1968 se creó la Licenciatura en Teoría Musical. En 1975 se dio pie al pregrado de Teatro para que finalmente en 1980 se forjara la Facultad de Artes, la cual contaba con los Departamentos de Artes Visuales y Música y la sección de Teatro. “De esta manera, la Facultad de Artes durante sus más de 40 años de labores se ha consolidado como el centro de formación para grandes artistas que se han convertido en referentes nacionales e internacionales.” (UdeA. Facultad de Artes, 2022, párr. 6).

Dentro de la Facultad de Artes, se encuentra la Coordinación de Prácticas Académicas, la cual atiende a los principios inscritos en la Política Integral de Prácticas de la UdeA, consagrada en el Acuerdo Superior 418 del 29 de abril de 2014, con el objetivo de fortalecer los saberes artísticos y pedagógicos, gestionar el conocimiento mediante la reflexión crítica, aportar a la identificación y solución de problemas y aportar herramientas y competencias útiles para el mundo laboral, todo esto mediante la modalidad de PAC. “Sus funciones son las estipuladas en la Resolución del Consejo de Facultad 033 del 10 de mayo de 2016, o aquella que la modifique o sustituya.” (UdeA. Facultad de Artes, 2020, párr. 2).

El programa de Licenciatura en Artes Plásticas tiene como objetivo formar docentes especializados en la pedagogía de las Artes. Estos profesionales serán conocedores y críticos de la realidad histórica, social y cultural del país, así como de la historia de la educación artística.

Además, estarán comprometidos con el desarrollo social y cultural, adoptando una clara posición ética y estética que refleja su responsabilidad en la enseñanza de las artes (UdeA. Facultad de Artes, 2020b).

Dentro del Programa de Artes Plásticas, las PAC buscan: preparar a los estudiantes para abordar los desafíos de la creación plástica con una actitud crítica, sólida y coherente con las demandas contemporáneas. El objetivo es que los profesionales formados en este Programa puedan interpretar los fenómenos sociales y desarrollar propuestas plásticas que influyan en la sociedad. Temáticas de las PAC que pueden abarcar diversas temáticas, según el plan de estudios específico, entre las cuales se incluyen: construcción de espacios para la creación y la cultura; creación y desarrollo de entornos que faciliten la expresión artística y cultural; generación de propuestas creativas y culturales y desarrollo de iniciativas que dinamizan la actividad artística, fomentan las relaciones con el público e incrementan el impacto sociocultural del arte. (UdeA. Facultad de Artes, 2020c).

La creación de talleres y dirección de proyectos de formación artística: es el diseño y gestión de programas educativos en artes para niños, jóvenes y adultos, tanto en la educación formal como en programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano. La formulación, gestión y liderazgo de proyectos artísticos y eventos culturales es la planificación y ejecución de proyectos y eventos que promueven el arte y la cultura. La gestión de cursos, talleres y encuentros de creación es la organización y conducción de espacios de aprendizaje y producción artística. Y la capacitación a profesores y líderes culturales es la formación de educadores y promotores culturales para la difusión del arte en colaboración con otras disciplinas. (UdeA. Facultad de Artes, 2020a).

6. Marco conceptual

Dentro de la realización del proyecto de informe de práctica académica se hace uso de algunos conceptos del área de la Bibliotecología, por lo cual es necesario definirlos a mayor profundidad para obtener una comprensión amplia de lo que se desea lograr. Dichos conceptos son:

6.1 Análisis documental

Es un proceso sistemático y metódico que implica la evaluación analítica y la interpretación de documentos con el objetivo de extraer información relevante y útil. Este proceso se lleva a cabo tanto en el ámbito de la documentación y la gestión de la información como en la investigación académica y científica. Según Dulzaides Iglesias & Molina Gómez (2004) este proceso es:

Una forma de investigación técnica, un conjunto de operaciones intelectuales, que buscan describir y representar los documentos de forma unificada sistemática para facilitar su recuperación. Comprende el procesamiento analítico- sintético que, a su vez, incluye la descripción bibliográfica y general de la fuente, la clasificación, indización, anotación, extracción, traducción y la confección de reseñas.

El tratamiento documental significa extracción científico-informativa, una extracción que se propone ser un reflejo objetivo de la fuente original, pero que, soslaya los nuevos mensajes subyacentes en el documento. (p. 2)

6.2 Lenguaje documental

Es un sistema artificial de signos que facilita la recuperación de la información y de los documentos reduciendo de esta manera el esfuerzo y tiempo que debe invertir el usuario para localizar lo que necesita (Gil, 1994; Maniez, 1993). Esto es posible gracias a que el lenguaje documental unifica la terminología, permitiendo una descripción óptima del material bibliográfico para su posterior utilización. Gavilán (2009), la define como “los lenguajes documentales son, pues, los que establecen la comunicación entre el documento original y el usuario, haciendo de

puente o intermediario entre las informaciones contenidas en los documentos y las informaciones solicitadas por los usuarios” (p. 1).

6.3 Clasificación

Es conocida como el conjunto de acciones técnicas y administrativas que nos permiten agrupar los documentos relacionados de forma jerárquica, con criterios funcionales u orgánicos para encontrar el contenido. Es decir, en función de algunas características preestablecidas, independientemente del origen, destino, soporte, etc.

En este primer acercamiento a la conceptualización y aplicación de clasificación documental, conviene hacer referencia a otros conceptos relacionados, como el cuadro. Es el esquema en el que se registran las agrupaciones documentales de un archivo. El cuadro de clasificación documental ha sido definido como “el instrumento de consulta en las oficinas que refleja la organización física e intelectual del fondo documental y aporta datos esenciales para la organización (Fernández, 1999, citado por Sierra, 2006, p. 86)

Dentro del Sistema de Clasificación Facetado, las facetas se han aplicado a una variedad de tareas: disposición física, organización, recuperación, navegación y visualización. También han sido fundamentales en el análisis de dominios, el análisis semántico de textos e imágenes y la construcción de teorías en biblioteconomía y ciencias de la información. Probablemente constituyen la herramienta intelectual más poderosa en la gestión moderna de la información y existen, implícita o explícitamente, en casi todos los sistemas contemporáneos. Sin embargo, la definición precisa de una faceta siempre es difícil de alcanzar; aunque es casi seguro que el término fue acuñado por Ranganathan, quien no lo explicó claramente, e incluso sus seguidores inmediatos variaron en su interpretación. (Broughton, 2023).

6.4 *OpenProdoc*: Sistema de Gestión Documental,

Es un Sistema de Gestión Documental, es decir, un programa para gestionar documentos, así como una descripción de cada documento y compartirlos entre usuarios (OpenProdoc, s.f). Todo ello agrupado en carpetas/casos que contienen los documentos y con una capa de seguridad para

que cada usuario acceda a los documentos permitidos. Los documentos se pueden buscar por sus metadatos o por su contenido como en cualquier web de búsqueda de Internet.

7. Metodología

La metodología con la que se desarrolló esta práctica, implica varios pasos clave. En primer lugar, se revisa y analizan los informes de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas, donde se identifica la información importante y se consigna en cada uno de los ítems propuestos en la tabla de Excel como son: año, autor, título del proyecto, palabras claves, campo temático y Programa Académico. Luego se registra la información, se definen y asignan los términos de acuerdo a los temas tratados en cada documento, utilizando las herramientas de tesauros y listas de encabezamiento de materia, para normalizar el lenguaje y realizar una categorización efectiva de la información y así, facilitar la agrupación de los documentos por temas afines para optimizar la recuperación de la información.

Luego, se hace la validación de los términos con los expertos. En este caso, la docente Astrid Johanna Parra quien coordina las Prácticas de la Facultad de Artes, y la coordinadora Catalina Rojas de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro, aprueban los términos asignados basados en herramientas documentales que responden a las temáticas seleccionadas, verifican su relevancia para área del Arte y si su lenguaje especializado es acorde con las necesidades informacionales de los usuarios que recurren a estos documentos. Una vez revisados y validados los temas y normalizado el lenguaje de cada uno de los informes, se organizan en una carpeta para que les sea asignada su respectiva faceta y facilitar la recuperación de la información e identificación de otros documentos mediante las relaciones semánticas entre los términos. Finalmente, se realiza un rastreo documental adicional para ampliar el conocimiento sobre las temáticas seleccionadas y agregarlos a lista de los trabajos en la tabla de Excel donde está organizada por facetas. De este modo, se logra una recuperación de la información que contribuye a los objetivos del proyecto. Esta metodología garantiza un enfoque completo y estructurado para el análisis, normalización y organización de los informes de prácticas académicas en la Facultad de Artes de la UdeA.

8. Actividades

8.1 Análisis y revisión de CD- ROM

El desarrollo de la propuesta metodológica para el primer avance, comenzó con una primera reunión el día 10 de abril 2024, en una sesión de inducción de práctica dirigida por la Coordinadora de Prácticas de la Facultad de Artes, Astrid Johanna Parra. En esta reunión, la coordinadora explicó el propósito de la práctica y resaltó su importancia para la Facultad de Artes. Posteriormente, ella compartió los procesos de sistematización realizados por los compañeros de la EIB en sus prácticas académicas y proporcionó acceso al Google Drive, donde se deben ingresar los trabajos de grado ya analizados y sistematizados.

El día 07 de mayo, la coordinadora de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro, Catalina Rojas, entregó un paquete de CD-ROM, que contenía información relevante para la práctica. A la asesora Clara Inés García, entregó un total de 34 CD-ROM, los cuales contienen información sobre prácticas académicas de programas como la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro. En la figura 1 se presenta la información del contenido de estos CD-ROM.

Figura 1
Relación entrega de CD ROM

ENTREGA CD-ROM INFORMES DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES LICENCIATURA EN ARTES PLÁSTICAS MAYO 7 DE 2024						
CONSECUTIVO	NOMBRES Y APELLIDOS ESTUDIANTE	NUMERO DE DOCUMENTO	TITULO (s)	FECHA	TOTAL CD-ROM	OBSERVACIONES
1	Edwin Londoño	1017125931	Cosas simples (Pascia) / Espacio abierto		2	Dice CD 1/4 y 2/4 (Misma bolsa), Asesora: Morelia Mesa
2	Edwin Londoño	1017125931	Un acercamiento a la astronomía: Hermanos de la calle / Chusma exquisita (Pascia)		2	Dice CD 3/4 y 4/4 (Misma bolsa) Morelia Mesa
3	Camila Cano Mago	1128468359	Miradas narrativas invertidas / Meme del Arte	2019	2	Dice CD 1/5 y 2/5 (Misma bolsa), Facultad de Artes / Exposición Biblioteca Bodegón.
4	Camila Cano Mago	1128468359	Prácticas mural Frente Alente	2019	1	Bodega de confama
5	Jhonian Castro	98775696	Prácticas Artísticas y Culturales		2	Dice CD 1/2 y 1/4
6	Gustavo A. Velásquez	71735398			1	Asesora: Morelia Mesa
7	Andrés Felipe Echavarría				1	En el mismo empaque que Isabel Orozco.
8	Isabel Orozco Álvarez		Solicitud de créditos para prácticas artísticas y culturales.		1	Asesora: Morelia Mesa
9	Duvan Oswaldo Acevedo Vélez	1035227236			1	Asesor: Hugo C
10	Cecilia Upegui				1	
11	Isabel Cristina Sánchez Gómez	1033646431	Prácticas Artísticas y Culturales		1	40 horas falta url
12	Jhoan Sebastian Garcia Arredondo	1017244773			1	20 horas
13	Katherine Sanchez Alandete	1066726765	Prácticas Artísticas y Culturales		1	
14	Eileen Daniela Marin Muñoz		Prácticas Artísticas y Culturales		1	Licenciatura en educación: Artes Plásticas, Universidad de Antioquia.
15	Juan Felipe Largo	1026135174	Prácticas Artísticas y Culturales. Lab 53		1	
16	Daniela Ariza		Práctica		1	
17	Álvaro Andrés Echeverri		Prácticas Artísticas y Culturales		1	
18	Esneider Gallego V.		Prácticas Artísticas y Culturales		2	CD 3 = CD 2 Informe, Asesora: Morelia Mesa
19	Ricardo Gallo Tabares	98697882	Informes	2017	1	
20	Anderson Castañeda Durante		Prácticas Artísticas y Culturales		1	Universidad de Antioquia -Facultad de Artes.
21	Andrés Felipe Echavarría Peláez				1	
22	Luisa Urrego V		Prácticas Artísticas y Culturales		1	
23	Isabel Angel Echeverri	102043002	Prácticas Artísticas y Culturales		1	Asesor: Hugo C
24	Jonatan Arteaga C	1128465250	Prácticas Artísticas y Culturales		1	
25	Juliet Vanesa Espinal				1	
26	Natalia Múnera Castañeda	11366111018	Prácticas Artísticas y Culturales.	2018	1	Licenciatura en educación: Artes Plásticas, Universidad de Antioquia.

Se recibieron los 34 CD-ROM, los cuales al revisarlos venían en su funda individuales o por cada lado, marcados con nombre y algunos con el número de documento de identidad, o nombre del asesor (figura 2).

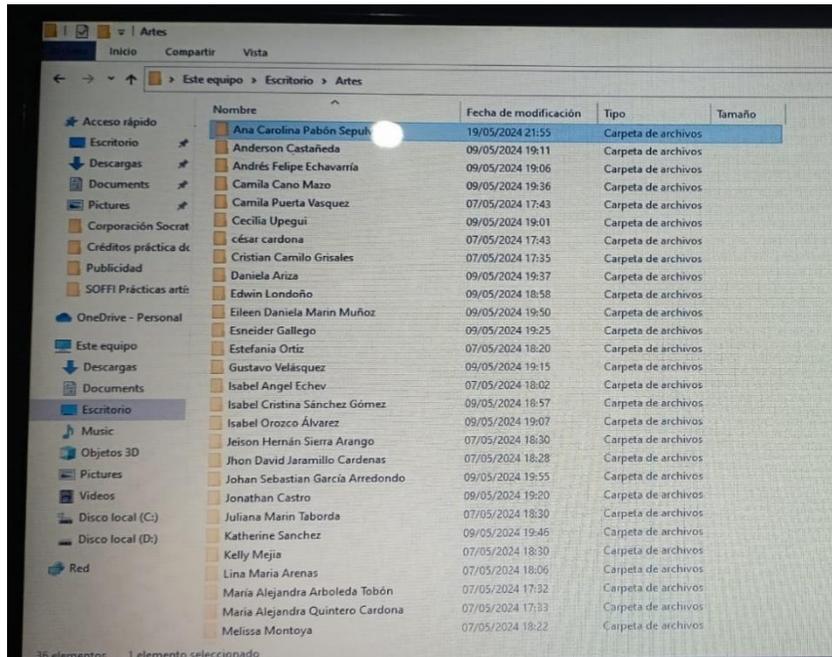
Figura 2

Evidencia de entrega CD ROM



Después de la entrega de los CD-ROM, se procede a su limpieza, utilizando un paño de microfibra y un producto específico. Este paso es esencial porque permite determinar su estado físico, eliminación de posibles rayones y detectar problemas de conservación.

Tras el análisis individual de cada CD-ROM, se inicia a la clasificación y organización de estos. La información de cada disco se transfiere a carpetas digitales en el computador, las cuales están etiquetadas con el nombre del estudiante correspondiente. Este proceso no solo facilita el acceso y la consulta de los trabajos de grado, también asegura una gestión eficiente de la información. Además, se realizan copias de seguridad para prevenir la pérdida de datos y se actualiza el archivo Excel con detalles sobre el contenido y estado de conservación de cada CD-ROM (figura 3).

Figura 3*Carpetas con la información guardada de cada estudiante*

Para llevar a cabo este análisis se utilizan los términos definidos en el archivo Excel que sirve como guía para clasificar y organizar cada trabajo de grado de manera coherente y sistemática que se relaciona en la figura 4.

En total, se revisaron 34 CD-ROM, de los cuales seis no contenían ninguna información guardada. Para verificar si el computador estaba leyendo correctamente los CDs, se utilizó también un DVD para validar y descartar el CD-ROM.

Figura 4*Hoja de Excel para registro*

	AÑO	NOMBRE DE LOS AUTORES	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ASESORES	TÍTULO DEL PROYECTO	PROGRAMA	INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN	POBLACIÓN	TEMAS RELACIONADOS	OBSERVACIONES	PERMISO	RESUMEN
2	2016	Alvaro andres ec	1036945695		Taller de inducción	Licenciatura	Casa de la cultura	Público general			No	
3	2022	Ana Carolina Pabón Sepulveda	Catalina		Sócrates en línea	PREGRADO	Centro Artístico	Abierta al público	Curaduría-Diseño de imagen		No	

Finalmente, se llevó a cabo la organización de las temáticas mediante el análisis documental. Este proceso amplió significativamente el conocimiento sobre el tema y proporcionó un sistema de clasificación óptimo para alcanzar los objetivos establecidos.

Para este análisis, se agregaron los siguientes ítems a la tabla de Excel, conforme a los detalles proporcionados en los informes de práctica:

- **Año:** se contextualiza según las fechas que aparecen en los informes de práctica.
- **Nombre de los autores:** se ingresan de manera individual o en grupo.
- **Documento de identidad:** número de identificación del estudiante-practicante.
- **Asesores:** nombres de las personas que asesoran el trabajo de grado o practica académica.
- **Título del Proyecto:** nombres de los informes de prácticas.
- **Institución:** lugar donde realizó las prácticas, ya sean organizaciones, centros de cultura, instituciones educativas, etc.
- **Tipo de población:** a la cual va dirigida la práctica, público general o específico, infantil, juvenil, adultos o adultos mayores.
- **Temas relacionados:** relaciones que existen entre el tema principal.
- **Observaciones:** esta se realiza si se tiene alguna novedad en el análisis de los trabajos de práctica.
- **Permiso:** si en el formato analizado cuenta con carta para subir los trabajos de practica al Repositorio Institucional.
- **Resumen:** un pequeño contexto del cual se habla en el trabajo de práctica.

Esta tabla organizada permitirá un seguimiento eficaz de los datos recopilados y facilitará el análisis y la interpretación de la información para futuros estudios y proyectos. Se han ingresado los datos correspondientes a cada ítem de manera organizada un total de 15 hasta la fecha.

7. 2 Análisis y actualización del listado de trabajos en la tabla de Excel

Para esta segunda entrega y atendiendo a la metodología propuesta en este proyecto, se revisaron los informes guardados en el archivo de Excel y que fueron sistematizados por los estudiantes de la EIB en sus prácticas, en donde llevaron a cabo un primer acercamiento de revisión, análisis y descripción de esta información.

Durante el proceso de filtración de los datos en las tablas de Excel también se revisaron los archivos anexos que fueron creados en el primer avance, que consiste en una nueva tabla de Excel que contiene los datos extraídos que se obtuvieron al aplicar los filtros respectivos y fueron agregados nuevos ítems para contar con información más puntual y de valor en el momento en que se hagan las búsquedas por parte de los usuarios (figura 5). Sin embargo, al revisar la tabla, se detectó que faltaba información en varios campos críticos como: resumen, documento de identidad, lugar de prácticas y tipo de formato. Estas omisiones impactan negativamente sobre la correcta recuperación y utilidad de la información.

A continuación, se mencionan los ítems definidos, tomados en referencia a los propuestos por la estudiante Alejandra Taborda Ortiz en la práctica anterior, quien hizo la primera propuesta de clasificación facetada para la organización de los informes de práctica: año, autor, documento de identidad, título del proyecto, asesor, Programa Académico, Institución u Organización, tipo de material, resumen, términos relacionados, campo temático, sugerencia del experto, términos validados, enlace, faceta, observaciones.

Finalmente, ya teniendo la tabla de Excel estructurada se determinaron unas posibles facetas específicas para los informes de la Licenciatura en Artes Plásticas (figura 6). Para este ejercicio se tomó como referente la información contenida en el Plan de Estudios del Programa. En cada faceta incluyen campos temáticos, temas relacionados y la posible faceta, teniendo con resultado una lista de campos temáticos detallada y específica para la clasificación de los informes.

En total, se recopilaron y registraron 304 informes de práctica: 197 que corresponden a la Licenciatura en Artes Plásticas y 107 del Programa Maestro en Artes Plásticas. Además, se incluyen 28 informes que fueron revisados y analizados en CD-ROM y se entregaron en el primer avance.

Figura 6*Creación de las facetas de la Licenciatura en Artes Plásticas.*

#	Campo temático	Temas relacionados	Faceta
1	Dibujo	Técnicas de dibujo a lápiz, carboncillo, tinta. Dibujo anatómico, perspectiva, figura humana, dibujo técnico.	DIB/TEC
2	Pintura	Óleo, acrílico, acuarela, técnicas mixtas. Estilos pictóricos: impresionismo, surrealismo, abstracto, realismo.	PIN/TEC
3	Escultura	arcilla, mármol, metal, madera, resina. Técnicas: modelado, tallado, fundición, ensamblaje.	ESC/TEC
4	Grabado	Técnicas de grabado en relieve, huecograbado, serigrafía, litografía. Experimentación con diversos soportes.	GRAB/TEC
5	Cerámica	Técnicas de modelado en barro, torno, esmaltes. Creación de piezas utilitarias y escultóricas	CERÁ/TEC
6	Fotografía	Técnicas de fotografía analógica y digital. Composición, iluminación,	FOT/TEC

7.3 Propuesta del sistema de clasificación facetado para los informes de prácticas

En la reunión con la tutora y coordinadora de prácticas de Artes Johanna Parra, se realizó una revisión de los campos temáticos inicialmente propuestos, de los temas relacionados y las facetas asociadas. Durante la reunión se abordaron y resolvieron las dudas que llevaron a mejorar la estructura del Sistema de Clasificación Facetado.

Como resultado de este análisis, se identificó la necesidad de añadir un nuevo campo temático, lo que contribuyó a una mejor estructuración del Sistema Facetado. Además, se consolidaron las facetas previamente determinadas, lo que permite avanzar con la validación y normalización de términos de manera más eficiente y coherente (figura 7).

Para asegurar la precisión y consistencia en la clasificación, se emplearon varias herramientas documentales de referencia destacadas internacionalmente. Entre las cuales se incluyen:

- **Biblioteca del Congreso:** se utilizó para consultar términos y asegurar que la terminología empleada esté alineada con estándares internacionales.
- **Tesauro Spines:** este recurso fue clave para identificar y estandarizar términos relacionados con la práctica y teoría artística.
- **Tesauro de la Unesco:** se empleó para garantizar que los términos educativos y artísticos estuvieran adecuadamente representados.
- **Tesauro Europeo de la Educación:** ayudó a establecer correspondencias entre los términos educativos y las prácticas específicas en el contexto europeo.
- **LEMB digital:** se utilizó para validar términos en español y asegurar su relevancia en el contexto de la educación artística en América Latina.

Figura 7

Faceta aprobada por la experta.

	A	B	C	D	E	F	G
1			#	Campo tematico	Temas relacionados	Faceta	
2			1	Dibujo	Técnicas de dibujo a lápiz, carboncillo, tinta.	DIB/TEC	
3			2	Pintura	Óleo, acrílico, acuarela, técnicas mixtas.	PIN/TEC	
4			3	Escultura	arcilla, mármol, metal, madera, resina.	ESC/TEC	
5			4	Grabado	Técnicas de grabado en relieve, huecograbado, serigrafía,	GRA/TEC	
6			5	Cerámica	Técnicas de modelado en barro, torno, esmaltes.	CER/TEC	
7			6	Fotografía	Técnicas de fotografía analógica y digital.	FOT/TEC	
8			7	Videoarte y Cine Experimental	Creación de cortometrajes artísticos y videoarte.	VID/COR	
9			8	Arte Digital	Diseño gráfico, ilustración digital, modelado 3D.	ART/DIG	
10			9	Performance y Arte Corporal	Performances en vivo, arte corporal y acciones artísticas.	PER/COR	
11			10	Instalación Artística	Creación de instalaciones artísticas interactivas o inmersivas.	INS/ESP	
12			11	Arte Textil	Técnicas de tejido, bordado, tapiz y diseño de modas.	ART/TEJ	
13			12	Arte Sonoro	Exploración del sonido como medio artístico.	ART/MUS	
14			13	Arte conceptual	Exploración de ideas y conceptos a través de medios no convencionales.	ART/MNC	(Medios no Convencionales)
15			14	Teoría e Historia del Arte	Análisis de movimientos artísticos	TEO/ART	
16			15	Curaduría y Gestión Cultural	Diseño de proyectos expositivos, montaje y gestión de colecciones.	GES/CUL	
17			16	Artes Plásticas y visuales	Macro	ART/VIS	
18			17	Educación Artística	Fundamentos, y áreas en el campo de la ciencia y educación en el campo artístico. Comprende la	EDU/ART	

Se procedió a la validación de cada trabajo de práctica utilizando la faceta creada como guía. En primer lugar, se abordaron los informes correspondientes a la Licenciatura en Artes Plásticas, donde se validaron un total de 154 trabajos de prácticas. No obstante, se identificaron 43 trabajos que no contaban con información suficiente para su validación.

Este proceso de validación se llevó a cabo en la última tabla consolidada de Excel que contenía todos los datos ya filtrados de los trabajos de la Licenciatura, con el objetivo de no perder información y facilitar una recuperación ágil de los datos (figura 8). Esta estrategia centralizó la información y optimizó el acceso a los registros validados.

Figura 8

Validación de términos y facetas de los documentos de la Licenciatura en Artes Plásticas.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	Al	Autor	Documento de identificación	Título del proyecto	Asesor	Programa académico	Institución u organización	Resumen	Términos relacionados	Campo temático	Sugerencia aserpt	Términos validados	Enlace	Faceta	Observaciones	
193	2016	Ricardo Andrés Gallo Tabares	98937892	Intervención de pieza escultórica del Ángel Custodio	Gabriel Escobar	Licenciatura en Educación Artes Plásticas	Diversidad de Jesús Tembe Estelístico	Placa escultórica elaborada en yeso, con cada de concepto policromada al óleo y pan de oro	Escultura, Escultura, pintura, arte	Escultura		Escultura	http://vocabulary.unesco.org/thesaurus/concept347	ESOTEC	Resumen tomado del documento word titulado: PAC 2 Ricardo Gallo Capeta contiene: 4 documentos word en estos se encuentran adjointos certificados, muestra fotográfica y relación de cada práctica artística y cultural.	
194	2017	Ricardo Andrés Gallo Tabares	98937892	Exposición colectiva de dibujo, grabado y fotografía "De la mano y otros guardianes de la naturaleza"	MA	Licenciatura en Educación Artes Plásticas	La Casa de la Cultura José Martí y Corbala	Las propuestas artísticas que se plantea en esta exposición nos llevan al mundo de la naturaleza, el misterio y la naturaleza, visto por los ojos de tres artistas que a través de diferentes lenguajes plásticos, pero con la técnica del dibujo en común nos adentran en un mundo de personajes fantasmagóricos, mitológicos, planetarios y otros, con el fin de hacer una reflexión sobre nuestro entorno natural, al cual debemos respetar y sobre nosotros mismos.	N/A	Cultura y Gestión Cultural	Cultura tradicional	http://vocabulary.unesco.org/thesaurus/concept347	GESOCLA	Resumen tomado del documento word titulado: PAC 2 Ricardo Gallo Capeta contiene: 4 documentos word en estos se encuentran adjointos los certificados, muestra fotográfica y relación de cada práctica artística y cultural.		
195	2016	Ricardo Andrés Gallo Tabares	98937892	Exposición colectiva "Encuentro visual"	MA	Licenciatura en Educación Artes Plásticas	Secretaría de Educación, Cultura y Deporte de Andes	N/A	N/A	Cultura y Gestión Cultural	Cultura tradicional	http://vocabulary.unesco.org/thesaurus/concept347	GESOCLA	Capeta contiene: 4 documentos word en estos se encuentran adjointos los certificados, muestra fotográfica y relación de cada práctica artística y cultural.		
196	2017	Ricardo Andrés Gallo Tabares	98937892	Tablones artísticos de pintura y manejo de materiales aplicados al proyecto anual de exposición de pasadizo 2016-2017	MA	Licenciatura en Educación Artes Plásticas	Arcadea de Jesús	Utilizar la labor de los pintores Luis Aguayo Aguado, Luis Fernando Morales y el grupo de jóvenes abilitados en el manejo del tonalidad y acabados plásticos que les permitan lograr un mayor realismo en las construcciones fabricadas previamente, logrando el efecto del bienestar y del paso del tiempo sobre las mismas.	N/A	Pintura	Pintura	http://vocabulary.unesco.org/thesaurus/concept347	PIRUTE	Resumen tomado del documento word titulado: PAC 2 Ricardo Gallo Capeta contiene: 4 documentos word en estos se encuentran adjointos los certificados, muestra fotográfica y relación de cada práctica artística y cultural.		
197	2016	Yuri Calera Palacios Quejada	12472889	Exposición de Grabado	MA	Licenciatura en Educación Artes Plásticas	Corporación Marco Fidel Suárez	Desarrollar un ambiente que sea más próximo al arte y la cultura, generando esparcimiento y conocimiento del mismo, el goce y el disfrute	N/A	Grabado	Grabado	http://vocabulary.unesco.org/thesaurus/concept347	GRABTEC	Resumen tomado del documento word titulado: PAC 2 Ricardo Gallo Capeta contiene: 1 documento word en el se incluye carta anal para prácticas validadas, exposición de grabado e imágenes de muestra.		

Para el proceso de validación y clasificación facetada de las prácticas correspondientes al programa Maestro en Artes Plásticas, se revisó la información disponible en cada documento y se aplicó la faceta establecida previamente para asegurar una categorización precisa y homogénea de los informes presentados por los estudiantes (figura 9).

En total, se validaron y clasificaron en la faceta 81 trabajos, que cumplieran con los criterios definidos y la información suficiente para ser asignados a las categorías correspondientes. Durante la revisión, se encontró que 26 de los trabajos de práctica carecían de datos necesarios para su validación. Estos documentos no fueron incluidos en el Sistema de Clasificación Facetado, debido a la falta de elementos clave necesarios para su ubicación dentro de las facetas previamente establecidas.

Este proceso se llevó a cabo utilizando la tabla de Excel consolidada de los trabajos del Programa, lo que permitió integrar la nueva información validada sin perder la organización

8. Resultados

En el primer informe se recibieron 34 CD-ROM que contenían informes de prácticas académicas de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas. Se procedió a recuperar la información almacenada en estos discos, tras lo cual se creó una tabla en Excel con los datos necesarios para su recuperación. De los 34 CD-ROM, 28 contenían información útil, mientras que en 6 de ellos no fue posible extraer datos debido a problemas de lectura en los diferentes dispositivos utilizados.

Posteriormente, se filtraron los datos analizados previamente por los practicantes de la EIB, agrupando todos los informes correspondientes a la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas. Como resultado, se generó una tabla de Excel completa en la que se realizó la normalización de los términos necesarios para su clasificación facetada (figuras 10, 11 y 12).

Figura 10
Informes por Programa Académico

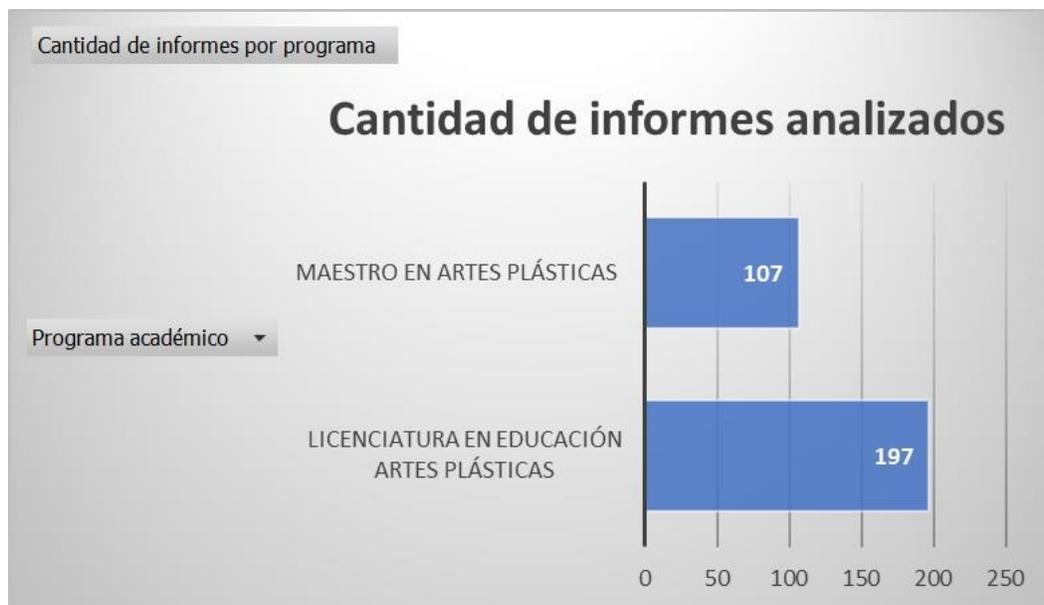


Figura 11*Listado de la faceta final*

#	Campo tematico	Temas relacionados	Faceta
1	Dibujo	Técnicas de dibujo a lápiz, carboncillo, tinta.	DIB/TEC
2	Pintura	Óleo, acrílico, acuarela, técnicas mixtas.	PIN/TEC
3	Escultura	arcilla, mármol, metal, madera, resina.	ESC/TEC
4	Grabado	Técnicas de grabado en relieve, huecograbado, serigrafía.	GRA/TEC
5	Cerámica	Técnicas de modelado en barro, torno, esmaltes.	CER/TEC
6	Fotografía	Técnicas de fotografía analógica y digital.	FOT/TEC
7	Videoarte y Cine Experimental	Creación de cortometrajes artísticos y videoarte.	VID/COR
8	Arte Digital	Diseño gráfico, ilustración digital, modelado 3D.	ART/DIG
9	Performance y Arte Corporal	Performances en vivo, arte corporal y acciones artísticas.	PER/COR
10	Instalación Artística	Creación de instalaciones artísticas interactivas o	INS/ESP
11	Arte Textil	Técnicas de tejido, bordado, tapiz y diseño de modas.	ART/TEJ
12	Arte Sonoro	Exploración del sonido como medio artístico	ART/MUS
13	Arte conceptual	Exploración de ideas y conceptos a través de medios no	ART/MNC
14	Teoría e Historia del Arte	Análisis de movimientos	TEO/ART
15	Curaduría y Gestión Cultural	Diseño de proyectos expositivos, montaje y gestión de relaciones	GES/CUL
16	Artes Plásticas y visuales	Macro	ART/VIS
17	Educación Artística	Fundamentos, y áreas en el campo de la ciencia y educación en el campo artístico. Comprende	EDU/ART

Figura 12

Faceta para los documentos de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas.



8.1 Utilización del Sistema de Clasificación Facetado

Para recuperar información del archivo en Excel, es necesario aplicar filtros según los criterios de búsqueda deseados. Por ejemplo, si se necesita buscar por año, autor, campo temático, faceta, se debe filtrar únicamente el campo: “año”, “autor”, “campo temático” o “faceta”. Para obtener todos los registros relacionados, se debe proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar el rango de datos: elige el rango de celdas que contiene los datos a filtrar.
- Aplicar el filtro: diríjase a la pestaña "Datos" en la barra de herramientas.
- Dar clic en "Filtro": para agregar flechas desplegables en las celdas de encabezado de cada columna.
- Filtrar por año: haga clic en la flecha desplegable del encabezado de la columna “año”, “autor”, “campo temático” o “Faceta”.
- En el menú desplegable: seleccione el año deseado. Puede desmarcar los años no deseados para mostrar solo el año que le interesa.

- Revisar los resultados: examine los datos filtrados para verificar que se ha recuperado la información requerida.

En las figuras 13 a la 16, se presentan los ejemplos que se consideran más importantes para la recuperación de la información.

Figura 13
Búsqueda por año

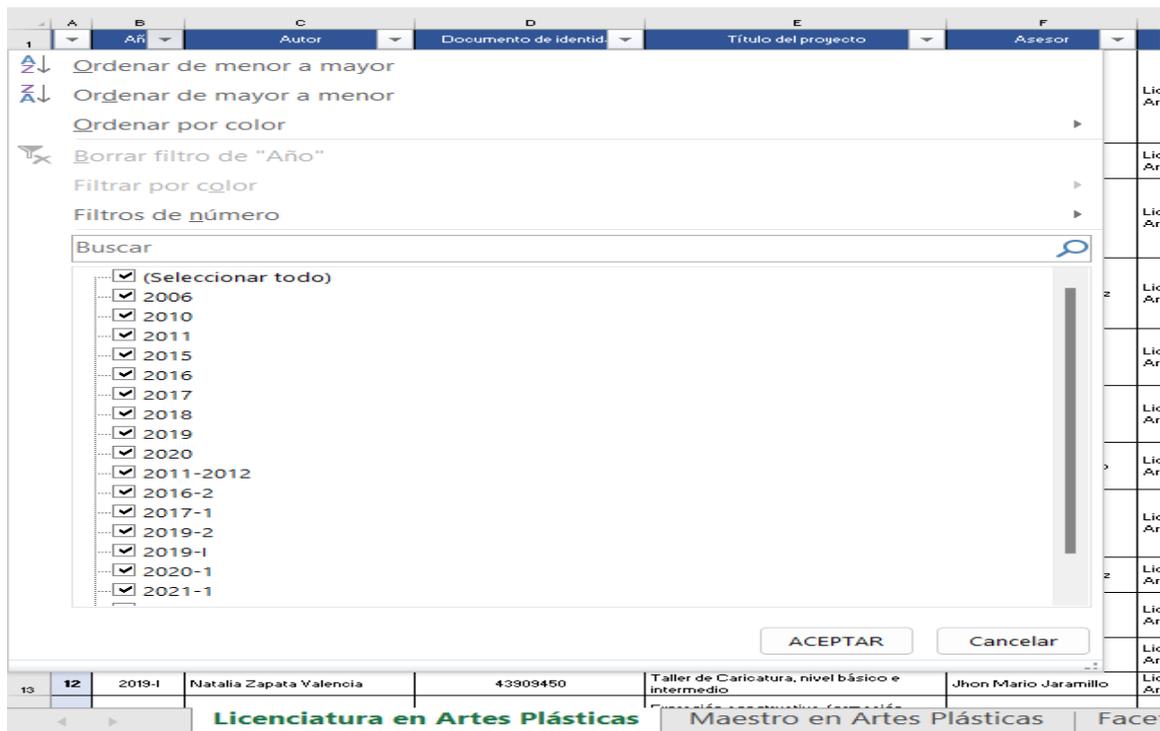


Figura 14
Búsqueda por autor

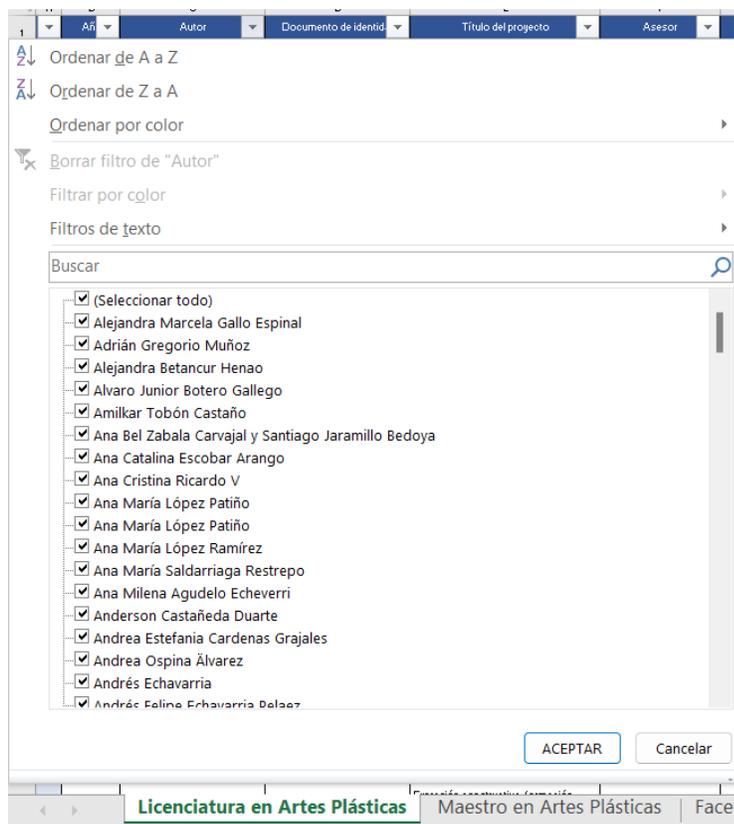


Figura 15
Búsqueda por Campo temático

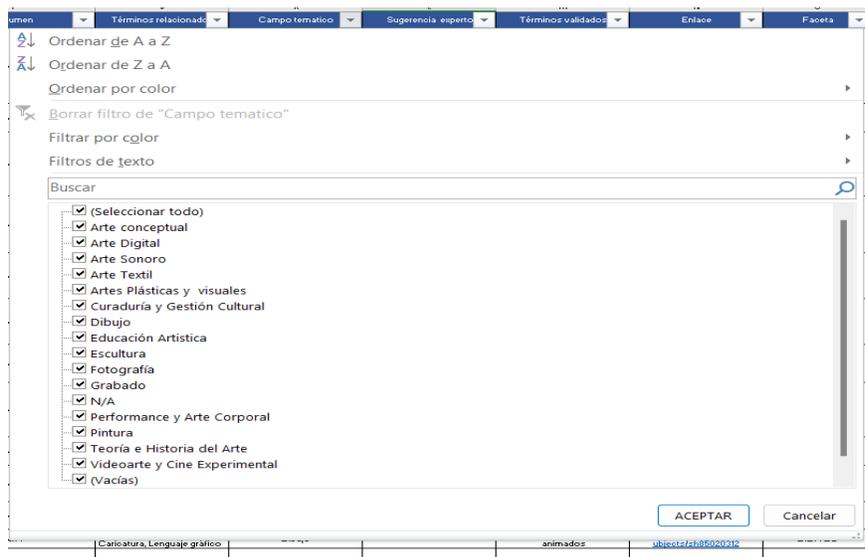
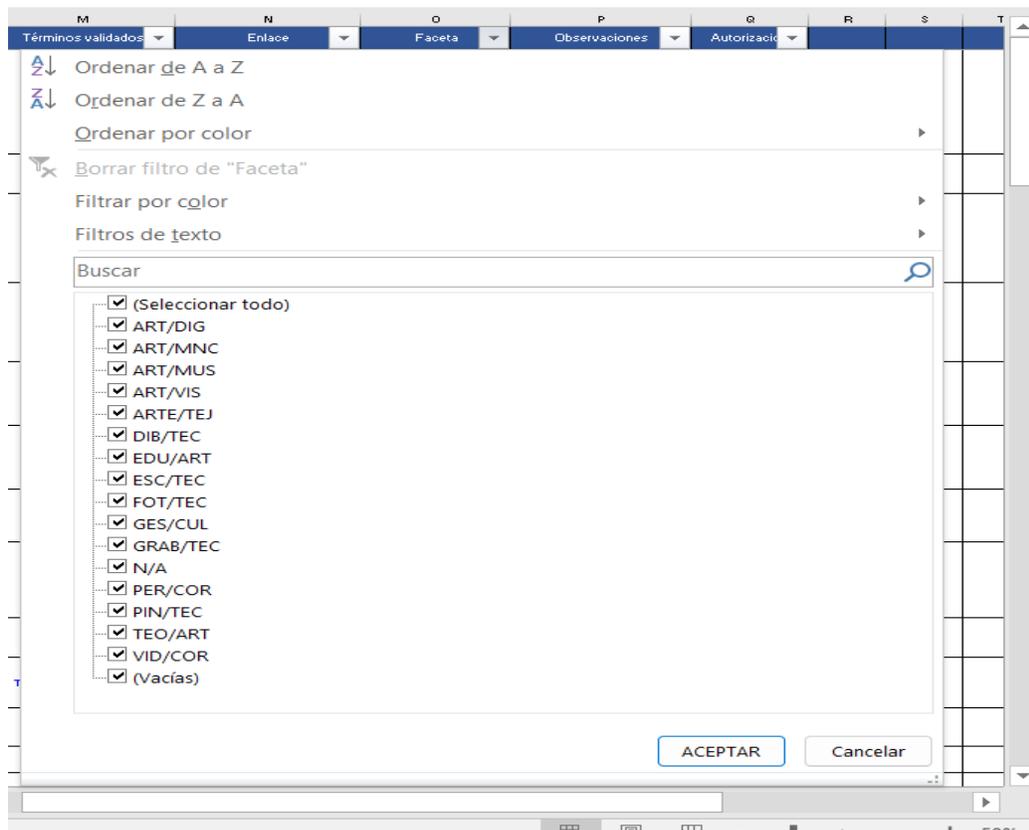


Figura 16
Búsqueda por faceta



Este proyecto de práctica académica, tiene como anexo externo a este documento, el archivo en Excel en el que se recopilan por hojas y según el pregrado, los datos de los informes de las prácticas que fueron tomados para hacer el respectivo análisis, organización, sistematización y facetado. Dichas hojas corresponden a:

- Licenciatura en Artes Plásticas,
- Licenciatura (sin información),
- Maestro en Artes Plásticas,
- Maestro (sin información)
- Facetas.

9. Conclusiones

9.1 Dificultades

La no disponibilidad de equipos con lector de CD, ya que en la actualidad la mayoría de los computadores portátiles y de escritorio no incluyen unidad de CD. Esto implicó tiempo adicional y a hacer ajustes en el cronograma de trabajo.

Se presentó un atraso en la primera entrega de los informes de práctica en formato CD-ROM, por parte de la Coordinadora de Práctica la profesora Johana Parra y de la profesora Catalina Rojas y esto condujo a la disminución del tiempo disponible para su revisión y análisis y por lo tanto no fue posible revisar todos los informes.

Se encontró que en los CD-ROM revisados contenían únicamente información sobre las obras exhibidas por los estudiantes en sus lugares de práctica, sin proporcionar datos específicos, o ningún documento de soporte, igualmente se identificó que un mismo estudiante realizó sus prácticas en diversas instituciones públicas o privadas, dificultando el trabajo de revisión y análisis en las tablas de Excel.

Otra dificultad encontrada en el trabajo de revisión de los CD-ROM fue que muchos tenían una gran cantidad de archivos que tardaban mucho en cargarse, lo que retrasó considerablemente la visualización y revisión.

Se tuvo que solicitar a la Coordinación de prácticas de la EIB una modificación en el cronograma de entrega del segundo avance y del trabajo final por motivos de salud; entonces se coordinó de nuevo una reunión con la asesora de prácticas, Clara Inés García, para determinar y aclarar los puntos a desarrollar para el segundo informe, mencionando la necesidad de hacer una nueva revisión de los informes para tener claridad del total de estos y retomar el trabajo de análisis y de asignación de los términos normalizados con su respectiva faceta, todo esto atendiendo a la metodología propuesta en el Anteproyecto.

Igualmente en esta asesoría se sugirió gestionar la reunión con los expertos, las profesoras Astrid Johanna Parra, Coordinadora de Prácticas de la Facultad de Artes, y Catalina Rojas, Coordinadora de la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas para la validación de los términos. El propósito de la validación es asegurar que los términos asignados, basados en herramientas documentales, sean relevantes para las temáticas seleccionadas, adecuados para el

campo del arte y alineados con un lenguaje especializado en esta área de conocimiento y que se pueda hacer una buena recuperación de la información.

También se presentó un inconveniente con la recuperación de la primera lista de Excel. El archivo estaba almacenado en un computador que presentaba problemas técnicos, lo que impedía visualizar la información guardada. Fue necesario llevar el equipo a un técnico para repararlo. Lamentablemente se perdió la información. Esto obligó a empezar de nuevo el proceso de registro de la información de los 28 CD-ROM revisados en la primera entrega.

9.2 Logros

- Validación y clasificación: se validaron y clasificaron los trabajos correspondientes a los programas de Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes Plásticas.
- Entrega oportuna: se cumplió con la entrega puntual de todos los avances requeridos durante la práctica académica.
- Compilación de informes: se organizó un archivo de Excel que compila los informes analizados anteriormente por los practicantes de la EIB, así como los informes analizados durante esta práctica.
- Asignación de facetas: se asignaron las facetas correspondientes a la Licenciatura en Artes Plásticas y la Maestría en Artes Plásticas.

10. Recomendaciones

Consolidación de datos: se propone consolidar toda la información en un único archivo de Excel que incluya la información de cada informe correspondiente a cada una de las Licenciaturas con su respectiva faceta. Se recomienda que las facetas creadas para la Licenciatura en Artes Plásticas y Maestro en Artes sean incorporadas al Sistema de Clasificación anteriormente creado por Practicante Alejandra Taborda, con el fin de unificar ambos elementos en un solo sistema integral. Esto permitirá una mayor coherencia y facilitará la gestión centralizada de la información.

Implementación de *OpenProdoc*: se recomienda adoptar *OpenProdoc*: un sistema de gestión documental de código abierto, para preservar y difundir el legado artístico de la comunidad académica de la Facultad de Artes. Este software permitirá organizar, describir y compartir documentos de manera eficiente, garantizando su disponibilidad y accesibilidad para investigadores, estudiantes y público en general.

Análisis de relaciones semánticas: para futuras prácticas académicas, se sugiere realizar un análisis de las relaciones semánticas dentro del sistema. Este análisis contribuirá a enriquecer el valor del trabajo realizado, sirviendo como un valioso insumo para procesos investigativos y permitiendo una comprensión más profunda de los datos gestionados.

Formato estandarizado para entregas: se recomienda establecer un formato estandarizado para la entrega de los informes de práctica. Esto puede incluir plantillas específicas y guías para la presentación de informes, facilitando la organización y recuperación de la información.

Registro detallado: se sugiere implementar un sistema de registro detallado para cada informe de práctica entregado, que incluya información como el nombre del estudiante, la fecha de entrega, el tipo de práctica y la faceta asignada, para facilitar la identificación y recuperación de los documentos.

Procedimiento de revisión y archivo: establecer por parte de la coordinación de prácticas de la Facultad un procedimiento claro para la revisión, aprobación y archivo de los informes de práctica, definiendo criterios para guardar y conservar los documentos, garantizando una gestión coherente y organizada.

Seguir generando practicas académicas tanto en Bibliotecología como en Archivística para complementar las acciones faltantes.

Referencias

- Aguirre Pérez, S. (2022). *Sistematización de los informes de prácticas académicas y artísticas de los Programas de la Facultad de Artes de la Universidad de Antioquia para su difusión a través del Repositorio Institucional: proceso de revisión, organización y registro*. [Informe de práctica, Universidad de Antioquia]. Repositorio Institucional UdeA. <https://bibliotecadigital.udea.edu.co/handle/10495/29590>
- Broughton, V. (2023). Facet Analysis: The Evolution of an Idea. *Cataloging & Classification Quarterly*, 61(5-6), 411–438. <https://doi.org/10.1080/01639374.2023.2196291>
- Dulzaides Iglesias, M. E. & Molina Gómez, A. M. (2004). Análisis documental y de información: dos componentes de un mismo proceso. *ACIMED*, 12(2), 1-5. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352004000200011&lng=es&tlng=es.
- Flórez García, V. (2021). *Organización y sistematización de los informes de prácticas académicas y artísticas de los programas de Licenciatura, Artes Plásticas y Gestión Cultural de la Facultad de Artes y su registro en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia*. [Informe de práctica, Universidad de Antioquia]. Repositorio Institucional UdeA <https://bibliotecadigital.udea.edu.co/handle/10495/22522>
- Gavilán, C. M. (2009). *Lenguajes documentales. Principales tipos de clasificación. Encabezamiento de materia, descriptores y tesauros*. <http://eprints.rclis.org/14817/1/lendoc.pdf>
- Gil Urdiciain, B. (1994). La «Colon classification». *Revista General de Información y Documentación*, 4(1), 111-122. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=902951>
- Maniez, J. (1993). *Los lenguajes documentales y de clasificación: concepción, construcción y utilización en los sistemas documentales*. Pirámide.
- OpenProdoc. (s.f.). *OpenProdoc: Document Management System*. <https://jhierrot.github.io/openprodoc/index.html>
- Padilla Posada, L. D. (2022). *Organización y sistematización de los informes en formato impreso y CD-ROM de prácticas académicas y artísticas de los programas de Licenciaturas de la Facultad de Artes que se encuentran en formato impreso desde el año 2002 hasta el 2019, y su registro en el Repositorio Institucional de la Universidad de Antioquia*. [Informe de práctica, Universidad de Antioquia]. Repositorio Institucional UdeA <https://bibliotecadigital.udea.edu.co/handle/10495/32854>
- Sierra, L. F. (2006). Consideraciones generales sobre cuadros de clasificación documental (CCD). *Revista Códice*, 2(2), 83-86. <https://core.ac.uk/download/pdf/17184098.pdf>

Taborda Ortiz, A. (2023). *Propuesta de clasificación facetada de los informes de prácticas académicas y artísticas de las licenciaturas en Artes Escénicas, Artes Plásticas, Danza y Música que se encuentran en la Coordinación de Prácticas* (Facultad de Artes, Universidad de Antioquia). [Informe de práctica]. Universidad de Antioquia, Medellín. Repositorio Institucional UdeA <https://hdl.handle.net/10495/40995>

Universidad de Antioquia. (2020). *Oferta en Medellín*. <https://bit.ly/4d4hnrS>

Universidad de Antioquia. Consejo Superior. (2014). Acuerdo superior 418 del 29 de abril de 2014: por el cual se crea y se define la Política Integral de Prácticas para los programas de pregrado de la Universidad de Antioquia. Autor. <https://bit.ly/4dWurRq>

Universidad de Antioquia. Facultad de Artes. (2020a). *Estructura académico administrativa de las prácticas*. <https://bit.ly/3ZlIVXS>

Universidad de Antioquia. Facultad de Artes. (2020b). *Licenciatura en Artes Plásticas: presentación*. <https://bit.ly/4eniDaW>

Universidad de Antioquia. Facultad de Artes. (2020c). *Prácticas Artísticas y Culturales*. <https://bit.ly/4d2nE7u>

Universidad de Antioquia. Facultad de Artes. (2022). *Quiénes somos*. <https://bit.ly/3B1Dsdq>